

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗

วันเสาร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

ณ ห้องขจิตพรรณ ชั้น ๒ โรงแรมเอส ซีรราชา ไฮเทล แอนด์ เรสซิเดนซ์ จังหวัดชลบุรี
และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams)

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล	นิติกรพจน์	นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. ศาสตราจารย์วุฒิสาร	ตันไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ รักษาการแทนอธิการบดี	ชัชวาลย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๔. นายชาญศิลป์ นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์	ตรีสุขกร	กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๕. นายจักรกฤษณ์	พาราพันธกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๖. ดร.ทวีลาภ	ฤทธาภิรมย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายนนทิก	กาญจนะจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๘. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์	ควัฒนาชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายแพทย์โสภณ	เมฆธน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๐. นายมานิจ	สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายวินิจ	ศิลามงคล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายวิวัฒน์	เลาหพูนรังษี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วีริศ	อัมระपाल	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. ศาสตราจารย์ ดร.สกันธ์	วรัญญูวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. นางอรวดี	โพธิสาร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	สุภัทรกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีย์กมล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	รัชนก	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี

๑๘. รองศาสตราจารย์วิทยา	ด้านอำนวยการ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ.		ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน
๑๙. รองศาสตราจารย์ นพ.วีระยุทธ	โถวประเสริฐ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริยา	ณ นคร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์กัญจน์	สุริยธรรม	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองประธานสภาอาจารย์ คนที่ ๑		
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาอาจารย์		
๒๒. นายเสริม	กัลยารัตน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย		
๒๓. นางสาวภาววรรณ	พันธ์ไพโรจน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงาน
		มหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ
๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุพันธ์	วิสุวรรณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพ		ตำแหน่งรองอธิการบดี
		เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๕. รองศาสตราจารย์ นพ.พฤษ	ต่ออุดม	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๖. รองศาสตราจารย์ ดร.อานนท์	มาเฝ้า	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ดร.กุลยา	ตันติเทมิต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๒. นายขจิต	ชัชวานิชย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๓. นายพิศิษฐ์	เสรีวิวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์	อดุลยฤทธิกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รณกรณ์	บุญมี	รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและนิติการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ม.ล.พินิตพันธุ์	บริพัตร	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย	ศรีสุชาติ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรพล	สังข์โพธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์และการดิจิทัล
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร	เจียรศิริพงษ์กุล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรียา	แก้วละเอียด	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลัง
๘. รองศาสตราจารย์ รมิดา	พัชรานิช	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์พญาและวิสาหกิจสัมพันธ์
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรดี	ฤทธิรงค์	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ภูริ	พวงค์เจริญ	คณบดีคณะรัฐศาสตร์
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา	ชลาชนนาวิน	คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสพงศ์ ศรีพิจารณ์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ปันทรานวงศ์ คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สุเพชร จิรขจรกุล คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๕. ศาสตราจารย์ ดร.สัญญา มิตรเอม คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๑๖. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงอัจฉรา ตั้งสภาพพงษ์ คณบดีคณะแพทยศาสตร์
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์สุธี สุขสุเดช คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพพลวรรณ สัทธานนท์ คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาสาฬห์ สุวรรณฤทธิ์ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชา ทิรคานนท์ คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สร้อยสุดา เกสรทอง คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
๒๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรอรัญญ์ เจษฎาญาณเมธา คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิสร จันทรสุข คณบดีคณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยกฤต อัครจิตานนท์ คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการ
๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สายฝน สุเอียนทรเมธี คณบดีวิทยาลัยสหวิทยาการ
๒๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิเตอร์ รักธรรม คณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์
๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาภรณ์ ติวยานนท์ มงคลวนิช คณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา
๒๘. ศาสตราจารย์ ดร.พฤธา ณ นคร ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
๒๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภกรณ์ ภูเจริญศิลป์ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา
๓๐. รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวธาร โพธิ์กลัด ผู้อำนวยการสถาบันไทยคดีศึกษา
๓๑. ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ สิ้นเดชารักษ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์
๓๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญพร สุนทรธรรม ผู้อำนวยการสถาบันอาณานิคมศึกษา
๓๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชฎา คงคะจันทร์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๓๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ทพญ.ณัฐริกา สุขสุเดช ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๓๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บวรลักษณ์ ทองทวี รักษาการแทนในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน
๓๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชล บุนนาค ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืน
๓๗. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติวัฒน์ จันทรแจ่มใส ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
และพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
๓๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุรชัย อัครทวิบุญ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา
๓๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล แสงอรุณ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์
๔๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรภาพ แก้วสวัสดิ์วงศ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตและสุขศาสตร์
๔๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภกิจ พฤกษอรุณ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตและสุขศาสตร์
๔๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ฉัตร รสสุธรรม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง
๔๓. อาจารย์ ดร.ณัฐภรณ์ ชูช่วย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง
๔๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา อิศระวรวาณิช ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง
๔๕. รองศาสตราจารย์ ดร.นิลุบล เลิศนุวัฒน์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง
๔๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐดนัย พรรณเจริญวงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์พัทยา

๔๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี	ลิสวัสดิ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
๔๘. อาจารย์ ดร.อุษณีย์	เลิศรัตนานนท์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๔๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยุทธ	ถาวรานุรักษ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์
๕๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงแก้ว	เจียรสวัสดิ์กิจ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
๕๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อรพรรณ	คงมาลัย	ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา
๕๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อัญญา	ดิษฐานนท์	ผู้อำนวยการหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
๕๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศราวุธ	แรมจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕๔. ศาสตราจารย์ ดร.นุรักษ์	กฤษดานุรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง
๕๕. นางสาววรรณพรรณ	นาคสังข์	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๕๖. นางสาวรักษิณา	แสงศรี	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย
๕๗. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร
๕๘. นายภูมิณาท	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๕๙. นางสาวขมัยพร	หวานแท้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๖๐. นางสาวชนิสตา	ใจซื่อดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๖๑. นางสาวพิไลพร	ปลอดภัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๖๒. นางสาวมนต์ฤทัย	โต้ตอบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๖๓. นางสาววราภรณ์	หวังคุ้มกลาง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๖๔. นางสาวพัชรพร	ทองสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง พระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.วีริศ อัมระปาล ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สืบแทน ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักขณา ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

ในนามของสภามหาวิทยาลัย ขอแสดงความยินดีและขอต้อนรับ รองศาสตราจารย์ ดร.วีริศ อัมระปาล
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ เรื่อง แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัยชุดใหม่

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารมหาวิทยาลัยชุดใหม่ ขอแนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัยชุดใหม่ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ อุดลยฤทธิกุล
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
 ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุพันธ์ วิสุวรรณ
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
 ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ศรีสุชาติ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
 ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รณกรณ์ บุญมี
รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและนิติการ
 ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรพล สังข์โพธิ์
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์และการดิจิทัล
 ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร เจียศิริพงษ์กุล
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต
 ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรียา แก้วละเอียด
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลัง
 ๘. รองศาสตราจารย์รมิดา พัชรวณิช
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์พัทยาและวิสาหกิจสัมพันธ์
 ๙. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์พฤษ ต่ออุดม
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์สุขภาพศาสตร์
 ๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ม.ล.พินิตพันธุ์ บริพัตร
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
 ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรีย์ ฤทธิรงค์
รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
- สำหรับผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๒๐ คน ดังนี้
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชฎา คงคะจันทร์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
 ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ทพญ.ณัฐริรา สุขสุเดช
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
 ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บวรลักษณ์ ทองทวี่
รักษาการแทนในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน
 ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชล บุนนาค
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืน
 ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติวัฒน์ จันทร์แจ่มใส
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุรชัย อัสวทวิบูลย์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา
 ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ มาเม้า
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนิติการ
 ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล แสงอรุณ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์
 ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรภาพ แก้วสวัสดิ์วงศ์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตและสุขศาสตร์
 ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภกิจ พฤษอรุณ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตและสุขศาสตร์
 ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ฉัตร รสสุธรรม
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง
 ๑๒. อาจารย์ ดร.ณัฐกรณ์ ชูช่วย
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง
 ๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา อิศระวรวานิช
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง
 ๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.นิลุบล เลิศนุวัฒน์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง
 ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐดนัย พรรณเจริญวงศ์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์พญา
 ๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ลิสวัสดิ์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
 ๑๗. อาจารย์ ดร.อุษณีย์ เลิศรัตนานนท์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
 ๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยุทธ ถาวรานุรักษ์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์
 ๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงแก้ว เขียรสวัสดิ์กิจ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
 ๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถสิทธิ์ พานแก้ว
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
- จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง นโยบายและแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยของอธิการบดีและ คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยชุดใหม่

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีแถลงว่า มหาวิทยาลัยได้จัดทำนโยบายและแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“มหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบชั้นนำเพื่อสังคมแห่งอนาคต”

“Leading Comprehensive University for Future Societies”

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มุ่งไปสู่ความเป็นเลิศในเชิงประจักษ์ ทั้งในด้านการผลิตบัณฑิต การพัฒนาองค์ความรู้ที่สร้างคุณค่าและคุณประโยชน์แก่สังคม ทั้งในปัจจุบัน และตอบโจทย์ความต้องการสังคมแห่งอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ

๑. พัฒนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้เป็นที่ยอมรับในฐานะมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ที่ดีที่สุดแห่งหนึ่งในภูมิภาค โดดเด่นทั้งหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์

๒. ผลิตบัณฑิตคุณภาพสูงตอบโจทย์ต่อความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต มีจิตสำนึกที่เป็นที่พึงของประชาชน

๓. ขับเคลื่อนธรรมศาสตร์ให้เป็นมหาวิทยาลัยที่มีค่าตอบแทนให้กับสังคม เป็นผู้นำทางความคิดของประเทศ เป็นสถาบันวิชาการที่ให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ในฐานะสถาบันฝึกอบรม สถาบันให้คำปรึกษา และสถาบันวิจัย ที่ได้รับการยอมรับในวงกว้าง

๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ศิลปกรรม ภูมิปัญญา ส่งเสริมและพัฒนาวิชา ธรรมศาสตร์และการเมือง

เป้าหมายหลัก (Ultimate Goals)

๑. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีหลักสูตรการเรียนการสอนที่ทันสมัยก้าวข้ามความเปลี่ยนแปลง และเน้นบูรณาการข้ามศาสตร์ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสูง และรองรับความเปลี่ยนแปลงแห่งอนาคต

UG๑ อัตราการได้งานทำร้อยละ ๑๐๐

UG๒ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับมากกว่าร้อยละ ๙๕ อย่างต่อเนื่อง

๒. ผลงานวิชาการ วิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสูง ได้รับรางวัลความเป็นเลิศในระดับสากล ขณะที่การบริการวิชาการและบริการสุขภาพมีคุณภาพสูงในระดับสากล ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ

UG๓ จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่/นำไปใช้ประโยชน์/คุณภาพสูง ๕๕๐ ผลงาน/ปี

UG๔ จำนวนรางวัลระดับสากล ๑๖๐ รางวัล/ปี

UG๕ ความพึงพอใจผู้รับบริการวิชาการและบริการสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

UG๖ ผลงานที่มีผลกระทบต่อชุมชน/สังคม (Impact)

๓. การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยได้มาตรฐานสากล มีความคล่องตัว ทั้งในด้านการจัดการงบประมาณ การแก้ไขกฎระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย การบริหารงานบุคคลที่จำเป็นต้อง

ทำให้เกิดการประสานงานเชื่อมโยงกัน สร้างความพึงพอใจให้กับนักศึกษา บุคลากร ศิษย์เก่า ประชาชน
ทั่วไป

UG๗ การรับรองมาตรฐานสากลทั้งหมด ๑๕ ส่วนงาน

UG๘ มีความมั่นคงทางการเงิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และการใช้เงินสะสมตามเกณฑ์

UG๙ ผลประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ITA มากกว่าร้อยละ ๙๕

UG๑๐ ผลประเมิน SDGs เป็นอันดับ ๑ ของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University)

ชั้นนำแห่งอนาคต

เป้าหมายยุทธศาสตร์ : มุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้เป็นที่ยอมรับในฐานะ
มหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ที่ดีที่สุดแห่งหนึ่งในภูมิภาค เป็นมหาวิทยาลัยที่
มีความเป็นเลิศในทุกกลุ่มสาขาวิชา มีหลักสูตรการเรียนการสอนที่ทันสมัยก้าวทันความเปลี่ยนแปลงและ
เน้นการบูรณาการข้ามศาสตร์ มีรูปแบบและแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนาทั้งความรู้และ
ศักยภาพผู้เรียนให้เหมาะกับการทำงานในโลกอนาคต ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ตามความสนใจได้ทุกที่ทุกเวลา
กระบวนการเรียนรู้เน้นพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และการฝึกหัดประสบการณ์จริง เพื่อให้
บัณฑิตที่จบออกไปสามารถทำงานได้ทันทีและเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

กลยุทธ์ :

๑.๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่ตอบสนองความต้องการของสังคมแห่งอนาคต

๑.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกศาสตร์ให้เน้นการลงมือปฏิบัติ มุ่งการสร้างความรู้ใน
เชิงบูรณาการและสร้างทักษะที่จำเป็นในโลกอนาคต

๑.๓ พัฒนาศักยภาพอาจารย์สู่การเป็นผู้นำการเรียนรู้และการทำวิจัย

ผลลัพธ์หลัก	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปัจจุบัน	เป้าหมาย	
			๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๑.๑ จำนวนหลักสูตรที่มีการบูรณาการ ข้ามศาสตร์	หลักสูตร รวมทั้งหมด			
๑.๒ จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง มาตรฐานสากล	หลักสูตร รวมทั้งหมด	๑๗ (เตรียมเปิด ๒ หลักสูตร)		
๑.๓ ร้อยละของหลักสูตรปรับปรุงที่สร้าง ทักษะแห่งอนาคตต่อหลักสูตรทั้งหมด	ร้อยละ	๓๕.๕๑	๖๐	๑๐๐
๑.๔ ร้อยละของหลักสูตรที่มีการทำ โครงงาน/สารนิพนธ์/การวิจัยต่อหลักสูตร ทั้งหมด	ร้อยละ	๘๔.๔๘	๙๐	๑๐๐
๑.๕ ร้อยละของหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีการฝึกประสบการณ์จริง หรือมีสหกิจ ศึกษาเป็นรายวิชาในหลักสูตร ต่อหลักสูตร ระดับปริญญาตรีทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

ผลลัพธ์หลัก	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานปัจจุบัน	เป้าหมาย	
			๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๑.๖ ร้อยละของภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	ร้อยละ	๙๑.๔๗	๙๕	๑๐๐
๑.๗ ร้อยละของความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิต	ร้อยละ	๙๑.๒๑	๙๓	๙๕
๑.๘ ร้อยละของนักศึกษาเต็มเวลาชาวต่างชาติต่อนักศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ	๑.๙๒	๒.๕	๔.๐
๑.๙ ร้อยละของนักศึกษาแลกเปลี่ยนที่รับเข้าและส่งออกต่อนักศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ	๔.๓๘	๕.๕	๗.๐
๑.๑๐ ร้อยละของอาจารย์เต็มเวลาชาวต่างชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	ร้อยละ	๑๐.๑๖	๑๑.๕	๑๓.๐
๑.๑๑ ร้อยละของอาจารย์แลกเปลี่ยนที่รับเข้าและส่งออกต่ออาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	ร้อยละ	๑๕.๒๖	๑๖.๕	๑๘.๐
๑.๑๒ รางวัลการแข่งขันทางด้านวิชาการของนักศึกษา/อาจารย์	รางวัล/ปี	๗๖	๘๕	๙๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นมหาวิทยาลัยของสังคม

เป้าหมายยุทธศาสตร์ : มุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้เป็นที่ยิ่งของสังคม ในฐานะแหล่งผลิตบุคลากรของชาติที่มีจิตสาธารณะที่เป็นที่ยิ่งของประชาชน และเป็นสถาบันวิชาการที่สร้างองค์ความรู้ที่มีคุณค่าสูง ตอบโจทย์สังคมไทยและสังคมโลกทั้งในปัจจุบันและอนาคต ผ่านการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และผลงานวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ แล้วส่งเสริมการเผยแพร่และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการเป็นที่ยิ่งของสังคมในด้านการให้บริการวิชาการและบริการสุขภาพที่ตอบสนองความต้องการของสังคมด้วยมาตรฐานสูงระดับสากล

กลยุทธ์ :

- ๒.๑ พัฒนาและผลิตบัณฑิตจิตสาธารณะให้เป็นที่ยิ่งของสังคม
- ๒.๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา
- ๒.๓ ขยายโอกาสทางการศึกษา
- ๒.๔ สร้างองค์ความรู้ที่มีคุณค่าผ่านการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และผลงานวิชาการรูปแบบต่าง ๆ
- ๒.๕ เชื่อมโยงผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ กับการพัฒนาสังคมและชุมชน
- ๒.๖ ให้บริการวิชาการและบริการสุขภาพคุณภาพสูงเพื่อสังคม

ผลลัพธ์หลัก	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานปัจจุบัน	เป้าหมาย	
			๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๒.๑ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการ	ร้อยละ	๘๗.๐๐	๙๐	๙๕
๒.๒ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการสุขภาพ	ร้อยละ	๙๓.๐๑	๙๔	๙๕
๒.๓ จำนวนการรับรองมาตรฐานสากลด้านการให้บริการสุขภาพ	จำนวนที่เพิ่มขึ้น/ปี	๕	๒	๔
๒.๔ จำนวนการได้รับรางวัลด้านการให้บริการสังคม	จำนวน/ปี	๕	๖	๗
๒.๕ จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์/ตำราหรือผลงานที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ใช้นขอตำแหน่งทางวิชาการที่นำไปใช้ประโยชน์/เป็นที่พึ่งของสังคม	จำนวน/ปี	๕๔๙	๘๐๐	๘๕๐
๒.๖ ร้อยละของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/ตำราหรือผลงานที่ใช้นขอตำแหน่งทางวิชาการ/ที่ตีพิมพ์/เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus)/จัดแสดงต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง	ร้อยละ	๖๓.๗๖	๖๖	๗๐
๒.๗ จำนวนผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดหรือยื่นขอจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	ผลงาน/ปี	๑๒๘	๑๕๐	๑๘๐
๒.๘.๑ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์/ตำราหรือผลงานที่ใช้นขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด	ร้อยละ	๔.๒๘	๕.๕	๗.๐
๒.๘.๒ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ ต่อนักศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ	๐.๓๑	๐.๔๕	๐.๖๐

ผลลัพธ์หลัก	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานปัจจุบัน	เป้าหมาย	
			๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๒.๙ สัดส่วนของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (citation) ใน Refereed Journal ระดับนานาชาติ (SJR หรือ ISI หรือ Scopus) ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด	ร้อยละ	๓.๐	๓.๓	๓.๖
๒.๑๐ ร้อยละจำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่มีความร่วมมือกับนานาชาติต่อจำนวนบทความวิจัย (Paper) ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus	ร้อยละ	๒๘.๙๕	๓๐.๕	๓๒.๐
๒.๑๑ จำนวนเงินทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	บาท/คน/ปี	๕๓๖,๗๔๖	๕๙๐,๐๐๐	๖๒๐,๐๐๐
๒.๑๒ ร้อยละของงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus) และมี Keyword ตรงตาม SDGs ต่อจำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus) ทั้งหมด	ร้อยละ	๕๐.๘๙	๕๕	๖๐
๒.๑๓ จำนวนโครงการบริการวิชาการเพื่อสังคม	จำนวน/ปี	๗๘๘	๘๕๐	๙๐๐
๒.๑๔ ร้อยละของนักศึกษากลุ่มผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๑.๐	๑.๐๒	๑.๐๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

เป้าหมายยุทธศาสตร์ : มุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้เป็นสถาบันการศึกษาที่ประชาคมทุกกลุ่มมีความสุข พร้อมทั้งมีศักยภาพสูงในการดำเนินงานตามพันธกิจ เพื่อจะสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำเพื่อสังคมแห่งอนาคตได้ทั้ง ๔ ศูนย์การศึกษา โดยคำนึงถึงการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืน ไม่ว่าจะเป็นด้านทรัพยากรมนุษย์ ด้านการเงิน ด้านกายภาพ ด้านไอที และด้านการสร้างความร่วมมือ รวมทั้งเป็นองค์กรธรรมาภิบาลที่มีมาตรฐานการดำเนินงานในระดับสากล

กลยุทธ์ :

- ๓.๑ พัฒนากายภาพเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาคมธรรมศาสตร์
- ๓.๒ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์และสวัสดิการบุคลากร
- ๓.๓ พัฒนาระบบการดำเนินงาน
- ๓.๔ พัฒนาดิจิทัลเพื่อการดำเนินงาน
- ๓.๕ พัฒนาด้านการคลังและความมั่นคงทางการเงิน
- ๓.๖ ส่งเสริมความเป็นองค์กรธรรมาภิบาล
- ๓.๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านความยั่งยืน

ผลลัพธ์หลัก	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานปัจจุบัน	เป้าหมาย	
			๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๓.๑ ร้อยละของความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ	๘๒.๖๐	๘๘	๙๕
๓.๒ ร้อยละของความสามารถในการพึ่งพาตนเองด้านการเงิน	ร้อยละ	๘๐.๐๐	≥ ๘๐	≥ ๘๐
๓.๓ ผลคะแนนการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ITA	คะแนน	๙๔.๐๔	≥ ๙๕	≥ ๙๕
๓.๔ ผลการจัดอันดับการประเมิน SDGs	อันดับในประเทศ	๕ ร่วมของประเทศ	๓	๑
๓.๕ จำนวนการได้รับรางวัล/การรับรองมาตรฐานด้านการจัดการ	จำนวนการได้รับรางวัล/ปีจำนวนการรับรองทั้งหมด	๒๓	๓๐	๓๕
๓.๖ จำนวนเงินทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	บาท/คน/ปี	๑๗๗,๑๕๕	๒๒๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐

โครงการ Quick win

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระยะเวลา ๔ เดือน

(๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University)

ชั้นนำแห่งอนาคต

กลยุทธ์ : ๑.๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่ตอบสนองความต้องการของสังคมแห่ง

อนาคต

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑.๑ โครงการจัดทำ E - Learning สำหรับวิชาการศึกษาทั่วไป เพื่อรองรับ Credit Bank	ฝ่ายวิชาการ
๑.๑.๒ เพิ่มรายวิชา จริยธรรมปัญญาประดิษฐ์	ฝ่ายวิชาการ

กลยุทธ์ : ๑.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกศาสตร์ให้เน้นการลงมือปฏิบัติ มุ่งการสร้างความรู้ในเชิงบูรณาการและสร้างทักษะที่จำเป็นในโลกอนาคต

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๑.๒.๑ โครงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล ได้แก่ - การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการเรียนการสอน : ระบบ Team Mobile Base Learning : Simulation for Engineering - พัฒนาระบบสื่อสารและคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ ระบบสัญญาณ Internet ความเร็วสูง แก่ทุกอาคารย่อยของอาคารศูนย์นวัตกรรมธรรมชาติ โดยประสานการเชื่อมต่อกับ สทส. - การจัดซื้อ UPS รองรับเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกชุดของกองบริหารศูนย์วิทยาเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	ฝ่ายบริหารศูนย์วิทยาและวิสาหกิจสัมพันธ์
๑.๒.๒ โครงการจัดทำ Auto Tutor สำหรับบททบทวนการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา โดยความร่วมมือระหว่าง TU และ KBTG	ฝ่ายวิชาการ
๑.๒.๓ โครงการจัดทำคลังข้อสอบสำหรับประเมินทักษะการเรียนรู้ให้มีความเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับเป้าหมายของการทดสอบ	ฝ่ายวิชาการ
๑.๒.๔ โครงการจัดตั้งศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ระยะที่ ๑ สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก	ฝ่ายวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นมหาวิทยาลัยของสังคม

กลยุทธ์ : ๒.๑ พัฒนาและผลิตบัณฑิตจิตสาธารณะให้เป็นที่ยิ่งของสังคม

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๒.๑.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา "นักกิจกรรมธรรมศาสตร์สร้างสรรค์สังคม"	ฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง
๒.๑.๒ โครงการปรับปรุงอาคารกิจกรรมนักศึกษา มธ. ศูนย์รังสิต ปรับปรุงพื้นที่การทำกิจกรรมของนักศึกษา เพื่อส่งเสริมการทำกิจกรรมและสร้างการเรียนรู้ของนักศึกษา (ซ่อมแซมหลังคา ฝ้าเพดาน และลิฟต์)	ฝ่ายการนักศึกษา

กลยุทธ์ : ๒.๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๒.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบดูแลสุขภาวะ ยกระดับคุณภาพชีวิตนักศึกษา	ฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง
๒.๒.๒ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา ได้แก่ - ร้านอาหารอร่อย ถูกสุขอนามัย ราคาเหมาะสม - เชื่อมโยงรถโรงเรียนอัสสัมชัญ นาร่องสู่ชุมชนใกล้เคียง มธ. ศูนย์วิทยา	ฝ่ายบริหารศูนย์วิทยาและวิสาหกิจสัมพันธ์
๒.๒.๓ พัฒนาระบบรับเข้า - ส่งออกนักศึกษาแลกเปลี่ยนผ่าน Platform ออนไลน์	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๒.๒.๔ โครงการพัฒนาระบบการให้คำปรึกษาทางด้านสุขภาพกายและสุขภาพทางจิตใจ	ฝ่ายการนักศึกษา
๒.๒.๕ โครงการปรับปรุงห้องบริการให้คำปรึกษาสำหรับนักศึกษา	ฝ่ายการนักศึกษา

กลยุทธ์ : ๒.๔ สร้างองค์ความรู้ที่มีคุณค่าผ่านการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และผลงานวิชาการรูปแบบต่าง ๆ

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๒.๔.๑ โครงการสนับสนุนนักวิจัยรุ่นใหม่ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้นักวิจัยรุ่นใหม่สามารถผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ และตอบโจทย์ปัญหาและความท้าทายของสังคม	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
๒.๔.๒ โครงการธนาคารข้อเสนอโครงการวิจัย (Proposal Bank) สำหรับนักวิจัยรุ่นกลาง	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

กลยุทธ์ : ๒.๕ เชื่อมโยงผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ กับการพัฒนาสังคมและชุมชน

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๒.๕.๑ โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยธรรมศาสตร์เพื่อประชาชน	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

กลยุทธ์ : ๒.๖ ให้บริการวิชาการและบริการสุขภาพคุณภาพสูงเพื่อสังคม

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๒.๖.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ “ห้องเรียนผู้สูงอายุแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง”	ฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง
๒.๖.๒ โครงการจัดทำคลินิกอัจฉริยะเพื่อบริการสุขภาพในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	ฝ่ายบริหารศูนย์แพทย์และวิสาหกิจสัมพันธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

กลยุทธ์ : ๓.๑ พัฒนากายภาพเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๓.๑.๑ โครงการพัฒนากายภาพ ได้แก่ - ปรับปรุงห้องเตรียมการสำหรับห้องปฏิบัติการเคมี D๑-๓๐๒ อาคารศูนย์นวัตกรรมธรรมศาสตร์ มธ. ศูนย์แพทย์ เพื่อให้เป็นสถานที่ที่ได้มาตรฐานห้องปฏิบัติการ - ปรับปรุงห้องให้คำปรึกษานักศึกษา TU Pattaya Well - being Center - ออกแบบโครงการก่อสร้างลานจอดรถมีหลังคาคลุมให้นักศึกษาบริเวณอาคารศูนย์นวัตกรรมธรรมศาสตร์ - ปรับปรุงทางเท้าในศูนย์แพทย์ - ออกแบบปรับปรุงป้ายทางเข้า/ป้ายบอกทาง/ปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างและปรับปรุงห้องพักอาจารย์	ฝ่ายบริหารศูนย์แพทย์และวิสาหกิจสัมพันธ์

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๓.๑.๒ โครงการปรับปรุงระบบไฟส่องสว่างพื้นที่จอดรถใต้ดินอาคาร ธรรมศาสตร์ ๖๐ ปี	ฝ่ายบริหารศูนย์ท่าพระจันทร์
๓.๑.๓ โครงการพัฒนาห้อง Lab คอมพิวเตอร์	ฝ่ายบริหารศูนย์ท่าพระจันทร์
๓.๑.๔ โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อเสริมศักยภาพการรักษา ความปลอดภัย	ฝ่ายบริหารศูนย์ท่าพระจันทร์
๓.๑.๕ โครงการปรับปรุงถนนรอบสนามฟุตบอล	ฝ่ายบริหารศูนย์ท่าพระจันทร์
๓.๑.๖ โครงการขุดลอกคูคลองและท่อระบายน้ำเพื่อเตรียมความพร้อม สำหรับการรองรับปริมาณน้ำฝน	ฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต
๓.๑.๗ โครงการรวบรวมข้อมูล - ระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ - ระบบจราจรและการเดินทางรถโดยสาร (รถ EV) - ระบบปรับอากาศในห้องเรียนของอาคารเรียนรวม (SC) - ข้อมูลที่ใช้ในการปรับปรุงป้ายภายใน/ภายนอก และป้ายของ อาคารต่าง ๆ	ฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต
๓.๑.๘ โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบสื่อการเรียนการสอนและระบบ WiFi สำหรับอาคารเรียนรวม (SC)	ฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต
๓.๑.๙ โครงการที่จอดรถสำหรับบุคลากรศูนย์รังสิต (แบบไม่เสียค่าที่จอดรถ)	ฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต ฝ่ายบริหารศูนย์สุโขศาสตร์

กลยุทธ์ : ๓.๒ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์และสวัสดิการบุคลากร

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๓.๒.๑ โครงการพัฒนารูปแบบระบบประกันบำนาญ	ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๓.๒.๒ โครงการปรับโครงสร้างบัญชีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ - ขั้นสูง	ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๓.๒.๓ โครงการทบทวนสวัสดิการด้านสุขภาพ	ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๓.๒.๔ โครงการพัฒนาช่องทางการสื่อสารและเครือข่ายทรัพยากรมนุษย์ (HR – TU Network) + Website HR	ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๓.๒.๕ โครงการปรับนโยบายการรับอาจารย์ใหม่/แผนพัฒนาอาจารย์ แบบมีส่วนร่วมของคณะ	ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๓.๒.๖ โครงการปรับปรุงแนวทางการต่อสัญญาจ้างของสายวิชาการ	ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๓.๒.๗ โครงการจัดทำหลักเกณฑ์การทำงานที่หลากหลาย ยืดหยุ่น (Flexible working)	ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ : ๓.๓ พัฒนาระบบการดำเนินงาน

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๓.๓.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับสูงด้วยการใช้มาตรฐานระดับสากลและเครื่องมือการบริหารจัดการองค์กร	ฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืน
๓.๓.๒ TU Risk Dashboard	ฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืน
๓.๓.๓ People (mindset) transformation	ด้านการ Transformation
๓.๓.๔ โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยและการบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์ลำปาง)	ฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง
๓.๓.๕ โครงการจัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงการบริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม	ฝ่ายการคลัง
๓.๓.๖ โครงการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์รายการและอัตราการจ่ายเงินจากเงินรายได้ของส่วนกลาง	ฝ่ายการคลัง
๓.๓.๗ โครงการพัฒนาโครงสร้างการบริหารจัดการภายใน - ถ่ายโอนภารกิจห้องสมุดให้หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อให้ทันสมัยบริการทันใจ (ห้องสมุดที่ทันสมัยในยุคดิจิทัล พัฒนาบริการและนวัตกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา และตอบสนองต่อพฤติกรรมและความต้องการของผู้ใช้) - จัดทำคู่มือมาตรฐานการบริการห้องปฏิบัติการกลาง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ให้บริการได้ปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน - จัดทำคู่มือการใช้งานเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และวิถีโอการใช้งานเบื้องต้นประจำห้องปฏิบัติการเคมี	ฝ่ายบริหารศูนย์พัทยาและวิสาหกิจสัมพันธ์

กลยุทธ์ : ๓.๔ พัฒนาดิจิทัลเพื่อการดำเนินงาน

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๓.๔.๑ โครงการจัดทำ Dashboard สำหรับการบริหารและการตัดสินใจ	ฝ่ายวางแผน
๓.๔.๒ โครงการ FAQ for TU-ERP	ฝ่ายการคลัง
๓.๔.๓ โครงการ Go to Success for TU - ERP	ฝ่ายการคลัง
๓.๔.๔ โครงการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตและสัญญาณ WiFi - ปรับปรุงความเร็วและความเสถียรของสัญญาณ WiFi ห้องเรียนรวม ๑,๐๐๐ ที่นั่ง (LC๔) - ติดตั้งระบบเครือข่ายสมรรถนะสูง ณ อาคารศูนย์การเรียนรู้กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ - ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตในอาคารของคณะกลุ่มสายสังคมศาสตร์ (อาคาร Y)	ฝ่ายการดิจิทัล

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
- การใช้งานอินเทอร์เน็ตภายในโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติด้วย TU Account - ปรับปรุงความเสถียรของระบบอินเทอร์เน็ตระหว่างศูนย์การศึกษาของ มธ.	
๓.๔.๕ TU Short URL	ฝ่ายการดิจิทัล
๓.๔.๖ Smart Hybrid Computer Room	ฝ่ายการดิจิทัล
๓.๔.๗ การบูรณาการการใช้งาน Gmail และ TU email	ฝ่ายการดิจิทัล

กลยุทธ์ : ๓.๕ พัฒนาด้านการคลังและความมั่นคงทางการเงิน

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๓.๕.๑ โครงการทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา	ฝ่ายวางแผน
๓.๕.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านกฎหมายที่จำเป็นกับการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ฝ่ายนิติการ

กลยุทธ์ : ๓.๖ ส่งเสริมความเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๓.๖.๑ โครงการพัฒนาระบบงานด้านกฎหมายของกองนิติการ	ฝ่ายนิติการ

กลยุทธ์ : ๓.๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านความยั่งยืน

โครงการ Quick Win	ผู้รับผิดชอบ
๓.๗.๑ การจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืน
๓.๗.๒ ปรับปรุง website ให้รองรับการเข้าถึงจากนานาชาติทั่วโลก	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๓.๗.๓ สร้างเครือข่ายคนวิเทศฯ สร้างความเข้าใจเรื่องการขับเคลื่อนสู่ความเป็นนานาชาติ	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๓.๗.๔ เยี่ยมคารวะและร่วมกิจกรรมสถานทูต เพื่อสร้างภาพลักษณ์ มธ. (branding) ด้านนานาชาติให้โดดเด่นและเป็นที่ยึดจำ	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

โครงการตามเป้าหมายและแผนการดำเนินงานในวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ขึ้นนำแห่งอนาคต

กลยุทธ์ : ๑.๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่ตอบสนองความต้องการของสังคมแห่งอนาคต

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๑.๑.๑ พัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของสังคมแห่งอนาคต โดยเน้นให้แต่ละหลักสูตรมีคู่ความร่วมมือ ผลักดันให้เกิดหลักสูตรนานาชาติที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ต้องการของตลาด สนับสนุนการเปิดหลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต จัดการเรียนการสอน ณ มธ. ศูนย์ลำปาง	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง	✓	✓	✓
๑.๑.๒ พัฒนาหลักสูตรการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไปและรายวิชาเลือกให้กับนักศึกษาทุกคณะ ได้ศึกษาด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI)	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายการดิจิทัล	✓	✓	
๑.๑.๓ จัดตั้งสถาบันปัญญาประดิษฐ์ (AI) หรือยกระดับศูนย์วิจัย AI (TU AI Center) เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์กลางในด้านนี้	ฝ่ายการดิจิทัล	✓	✓	
๑.๑.๔ กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการเรียนรายวิชา SDGs ศิลธรรม ภูมิปัญญา และพัฒนาวิทยาศาสตร์ และการเมืองเข้าไปในหลักสูตร	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืน คณะกรรมการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)	✓	✓	
๑.๑.๕ กำหนดทิศทางของหลักสูตร รวมถึงกิจกรรมประกอบการเรียนการสอน เพื่อทำการเมืองให้เป็นการศึกษาให้นักศึกษา เข้าใจและทันโลก มีความหนักแน่นในคุณธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม	ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓
๑.๑.๖ ทบทวนกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร	ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	
๑.๑.๗ ส่งเสริมให้มีหลักสูตรนานาชาติที่มีความเป็นเลิศ เทียบเท่ามหาวิทยาลัยชั้นนำในภูมิภาค ผลักดันให้หลักสูตรต่าง ๆ ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	✓	✓	✓
๑.๑.๘ สร้างระบบการเรียนที่ยืดหยุ่น ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนข้ามศาสตร์ได้ตามความสนใจ จัดให้มีระบบการสอบวัดสมรรถนะเทียบหน่วยกิต และมีระบบธนาคารเครดิต (credit bank)	ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓

กลยุทธ์ : ๑.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกศาสตร์ให้เน้นการลงมือปฏิบัติ มุ่งการสร้างความรู้ในเชิงบูรณาการและสร้างทักษะที่จำเป็นในโลกอนาคต

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๑.๒.๑ ปฏิรูปวิธีการเรียนรู้ให้เน้นการลงมือปฏิบัติ สร้างความรู้ในเชิงบูรณาการและสร้างทักษะที่จำเป็นในโลกอนาคตโดยมุ่งเป้าให้บัณฑิตจากธรรมชาติทุกคนมีงานทำ และความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตในระดับสูง	ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓
๑.๒.๒ ให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกงานจริงหรือทำโครงการ ทุกสาขาจัดตั้งศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ	ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓
๑.๒.๓ ส่งเสริมให้ทุกหลักสูตรในทุกคณะ มีครุภัณฑ์ อุปกรณ์การเรียนการสอนและฝึกปฏิบัติที่เพียงพอทันสมัย	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ศูนย์ ฝ่ายการดิจิทัล	✓	✓	
๑.๒.๔ เชื่อมโยงเครือข่ายศิษย์เก่าให้สนับสนุนการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ	ฝ่ายการนักศึกษา ฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์	✓	✓	✓

กลยุทธ์ : ๑.๓ พัฒนาศักยภาพอาจารย์สู่การเป็นผู้นำการเรียนรู้และการทำวิจัย

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๑.๓.๑ พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้มียอดความรู้ อันทันสมัย ผ่านโครงการ Upskill/Reskill	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายการดิจิทัล	✓	✓	✓
๑.๓.๒ สนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของคณาจารย์ทั้ง ๔ ศูนย์ รวมทั้งทุนเพิ่มพูนศักยภาพทางวิชาการและการทำงานให้กับบุคลากรสายสนับสนุน	ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นมหาวิทยาลัยของสังคม

กลยุทธ์ : ๒.๑ พัฒนาและผลิตบัณฑิตจิตสาธารณะให้เป็นที่ยิ่งของสังคม

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๒.๑.๑ พัฒนาให้นักศึกษามีทักษะที่จำเป็นในการทำงานและการดำรงชีวิต ยอมรับความแตกต่าง มีจิตวิญญาณธรรมศาสตร์ แสดงเสรีภาพในการแสดงออกบนขอบเขตที่เหมาะสม ส่งเสริมและ	ฝ่ายการนักศึกษา ฝ่ายบริหารศูนย์ ลำปาง	✓	✓	✓

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
พัฒนาทักษะการเป็นอาสาสมัครให้นักศึกษาตลอดจนการสร้างเครือข่ายอาสาสมัครระดับนานาชาติ โครงการ “นักกิจกรรมธรรมศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์สังคม”				
๒.๑.๒ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะการทำงานและดำรงชีวิต (soft skill) ปรับปรุงพื้นที่การทำกิจกรรมของนักศึกษา โครงการ SDGs Leadership Project ยกระดับกิจกรรมนักศึกษาสู่การร่วมแก้ไขปัญหาสังคม	ฝ่ายการนักศึกษา	✓	✓	✓

กลยุทธ์ : ๒.๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๒.๒.๑ พัฒนาระบบให้คำปรึกษาทางด้านสุขภาพกายและสุขภาพทางจิตและกิจกรรมที่เพิ่มภูมิคุ้มกันทางสังคม โครงการพัฒนาระบบการให้คำปรึกษาทางด้านสุขภาพกายและสุขภาพทางจิตใจ (Virtual Clinic & Online counseling)	ฝ่ายการนักศึกษา	✓	✓	✓
๒.๒.๒ ส่งเสริมสวัสดิภาพและความปลอดภัยในชีวิตของนักศึกษา โครงการลดอุบัติเหตุทางการจราจร โครงการลดปัญหาการคุกคามทางเพศ	ฝ่ายการนักศึกษา	✓	✓	✓
๒.๒.๓ โรงอาหารราคาประหยัด	ฝ่ายการนักศึกษา ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ศูนย์	✓		
๒.๒.๔ ส่งเสริมให้นักศึกษาได้จัดกิจกรรมและทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น ตลอดจนภาคเอกชนและองค์กรภายนอกต่าง ๆ	ฝ่ายการนักศึกษา	✓	✓	✓
๒.๒.๕ พัฒนาระบบอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาในการติดต่อส่วนงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย	ฝ่ายการนักศึกษา ฝ่ายการดิจิทัล	✓		
๒.๒.๖ สร้างระบบการทำงานและการหารายได้พิเศษในมหาวิทยาลัย โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาทักษะอาชีพ (TU Career Center) จัดตั้งศูนย์การจัดหางานที่นักศึกษาไปทำงาน/ฝึกงาน และการพัฒนาทักษะอาชีพ	ฝ่ายการนักศึกษา	✓	✓	✓
๒.๒.๗ สร้างความเป็นนานาชาติให้กับนักศึกษาผ่านโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ฝ่ายการนักศึกษา	✓	✓	✓

กลยุทธ์ : ๒.๓ ขยายโอกาสทางการศึกษา

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๒.๓.๑ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนกลุ่มด้อยโอกาส เช่น กลุ่มนักเรียนผู้พิการ นักเรียนเรียนดีชนบท นักเรียนขาดแคลนทุนทรัพย์ พร้อมทั้งจัดระบบดูแลการเรียนรู้และการใช้ชีวิตขณะศึกษา และช่วยจัดหางานเมื่อสำเร็จการศึกษา รวมทั้งจัดสรรทุนการศึกษา	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายการนักศึกษา	✓	✓	✓

กลยุทธ์ : ๒.๔ สร้างองค์ความรู้ที่มีคุณค่าผ่านการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และผลงานวิชาการรูปแบบต่าง ๆ

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๒.๔.๑ เพิ่มแหล่งทุนวิจัยให้อาจารย์และนักวิจัย นวัตกรรม และการต่อยอดสู่การเป็นผู้ประกอบการ	ฝ่ายวิจัยและ นวัตกรรม สำนักงาน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีขั้นสูง	✓	✓	✓
๒.๔.๒ กำหนดเป้าหมายโจทย์วิจัยสำหรับทุนส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่ และทุนพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ แบบ Fast Track	ฝ่ายวิจัยและ นวัตกรรม	✓	✓	✓
๒.๔.๓ สนับสนุนการลงทุนในอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับการค้นคว้าวิจัย	ฝ่ายวิจัยและ นวัตกรรม	✓	✓	✓
๒.๔.๔ ส่งเสริมการเตรียมความพร้อมเพื่อการขอทุนวิจัยและประสานงานทุนวิจัยภายนอกและพัฒนาระบบให้คำปรึกษา	ฝ่ายวิจัยและ นวัตกรรม สถาบันวิจัยและให้ คำปรึกษาแห่ง มธ.	✓	✓	✓
๒.๔.๕ ปรับปรุงระบบการอนุมัติ เรงรัดติดตาม ประเมินผลโครงการวิจัย การเบิกจ่ายงบประมาณ	ฝ่ายวิจัยและ นวัตกรรม ฝ่ายการคลัง	✓		
๒.๔.๖ ปรับปรุงกฎระเบียบด้านการวิจัยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านวิจัยอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ	ฝ่ายวิจัยและ นวัตกรรม ฝ่ายนิติการ	✓		

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๒.๔.๗ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการวิจัย โดยสร้างระบบการตรวจสอบและป้องกันการกระทำผิด	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	✓	✓	✓

กลยุทธ์ : ๒.๕ เชื่อมโยงผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ กับการพัฒนาสังคมและชุมชน

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๒.๕.๑ ปรับปรุงระบบการสรรหานักวิจัย/นักวิจัย ศักยภาพสูง	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	✓	✓	✓
๒.๕.๒ จัดตั้งศูนย์รวมฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญและงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อเผยแพร่งานวิจัย/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ ให้กว้างขวางพัฒนาการต่อยอดงานวิจัยเพื่อสังคม โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อเผยแพร่ความรู้ ความเชี่ยวชาญ แสดงบทบาทและหน้าที่การเป็นผู้ชี้นำทางสังคม	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ฝ่ายสื่อสารองค์กร	✓	✓	✓
๒.๕.๓ พัฒนาเครือข่ายการวิจัยทั้งภายในมหาวิทยาลัย และภายนอก ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน สภาวิชาชีพทั้งในและต่างประเทศ	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	✓	✓	
๒.๕.๔ พัฒนาร่วมมือกับท้องถิ่นและชุมชนในการทำวิจัย เพื่อสร้างงานวิจัยที่ตอบโจทย์ชุมชน	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	✓	✓	

กลยุทธ์ : ๒.๖ ให้บริการวิชาการและบริการสุขภาพคุณภาพสูงเพื่อสังคม

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๒.๖.๑ พัฒนาให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันฝึกอบรม และให้คำปรึกษาชั้นนำของภูมิภาค ทั้งที่เป็น Onsite และ Online ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ และเชื่อมโยงการฝึกอบรมระยะสั้นเข้ากับหลักสูตรการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา	สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ.	✓	✓	✓
๒.๖.๒ ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นที่พึ่งในการหาคำตอบในประเด็นสังคม	สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ฝ่ายสื่อสารองค์กร	✓	✓	✓

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๒.๖.๓ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ กับส่วนงานคณะ/สำนัก/สถาบันภายในมหาวิทยาลัย เพื่อขยายขอบเขตด้านวิชาการในการจัดฝึกอบรม	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	✓	✓	✓
๒.๖.๔ จัดตั้งศูนย์บริการการออกแบบผลิตภัณฑ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ เพื่อช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนและธุรกิจ SMEs	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง	✓	✓	
๒.๖.๕ ส่งเสริมการเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปได้เข้ามาเรียนรู้ในพิพิธภัณฑ์และศูนย์การเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย	ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ศูนย์	✓	✓	✓
๒.๖.๖ ยกระดับคุณภาพการให้บริการสุขภาพ โดยโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	ฝ่ายบริหารศูนย์ สุขศาสตร์ รพธ.	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

กลยุทธ์ : ๓.๑ พัฒนากายภาพเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๓.๑.๑ จัดทำแผนและพัฒนาทางกายภาพของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้ง ๔ ศูนย์การศึกษาที่ชัดเจน	ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ศูนย์ ฝ่ายวางแผน	✓	✓	
ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ เป็นศูนย์กลางการศึกษาและวิจัยทางสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ชั้นนำ มีการชูจุดเด่นทางด้านประวัติศาสตร์ พัฒนาไปสู่ความเป็น Smart, Secured, and Beautiful Campus โดยใช้ระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการจราจร การรักษาความปลอดภัย	ฝ่ายบริหารศูนย์ ท่าพระจันทร์			
ธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เป็นศูนย์กลางการศึกษา/วิจัย/ให้บริการแบบบูรณาการข้ามศาสตร์ครบวงจร พัฒนาไปสู่การเป็นต้นแบบของ Green Campus ขึ้นนาระดับสากล แก้ไขปัญหาการจราจร น้ำท่วม ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการใน	ฝ่ายบริหาร ศูนย์รังสิต ฝ่ายบริหาร ศูนย์สุขศาสตร์			

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
อาคารต่าง ๆ ปรับปรุงห้องพักของนักศึกษา จัดให้มี Co - Working Space โรงอาหารราคาประหยัดสำหรับนักศึกษา สถานที่จอดรถสำหรับบุคลากรระบบขนส่งมวลชนภายในศูนย์รังสิตและเชื่อมโยงรังสิตกับท่าพระจันทร์ พร้อมพัฒนาโครงข่ายการขนส่งภายในเพื่อให้เชื่อมต่อกับรถไฟฟ้าสายสีแดง				
ธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง เป็นศูนย์กลางการศึกษาและบริการวิชาการ เพื่อยกระดับสังคม เศรษฐกิจ และคุณภาพชีวิตประชาชนในภาคเหนือ และภูมิภาคใกล้เคียง พัฒนาให้พร้อมรองรับการเรียนการสอนโดยปรับปรุงอาคารเรียน ระบบปรับอากาศ ระบบโสตทัศนูปกรณ์ และระบบ Wi-Fi ปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์และสนามกีฬาในร่ม (TULP Sport & Recreation Center) ปรับปรุงระบบไฟส่องสว่าง เพิ่มพื้นที่ Learning Space พัฒนาระบบขนส่งบุคลากรและนักศึกษาเข้าสู่ตัวเมือง พัฒนาศูนย์การเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ พัฒนาพื้นที่ Workshop และ Co - Working Space และจัดสรรพื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางของการบริการวิชาการและคลินิกแพทย์แผนไทยประยุกต์ของภาคเหนือ	ฝ่ายบริหาร ศูนย์ลำปาง	✓	✓	✓
ธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา เป็นศูนย์กลางความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีและการแพทย์ครบวงจร (EECMd - Medical Hub) และสร้างโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ พัทยา ให้เป็น Digital Hospital ยกกระดับคุณภาพชีวิตด้านกายภาพให้ระบบสาธารณูปโภคมีคุณภาพได้มาตรฐาน คุณภาพชีวิตของนักศึกษาและผู้ปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีและพัฒนาระบบขนส่งมวลชนเพื่อเชื่อมต่อการเดินทางจากศูนย์พัทยาเข้าสู่ตัวเมือง	ฝ่ายบริหาร ศูนย์พัทยา ฝ่ายบริหาร ศูนย์สุขศาสตร์	✓	✓	✓

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๓.๑.๒ จัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ วางแผนปรับเปลี่ยน ซ่อมบำรุงได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ศูนย์	✓	✓	
๓.๑.๓ จัดทำแผนการบรรเทาปัญหา PM ๒.๕ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับ มธ. ศูนย์ลำปาง โดยจัดหาเครื่องฟอกอากาศ และอาจปรับเปลี่ยนปฏิทินการศึกษาเพื่อหลีกเลี่ยงการจัดการเรียนการสอนในช่วงที่ค่า PM ๒.๕ อยู่ในระดับอันตรายต่อสุขภาพ	ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ศูนย์	✓		
๓.๑.๔ ก่อสร้างอาคารสุซศาสตร์ มธ. ศูนย์รังสิต	ฝ่ายบริหาร ศูนย์รังสิต ฝ่ายบริหาร ศูนย์สุซศาสตร์			✓

กลยุทธ์ : ๓.๒ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์และสวัสดิการบุคลากร

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๓.๒.๑ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ ให้เกิดความมั่นคงในการทำงานในมหาวิทยาลัย รวมถึงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรที่ชัดเจน โดยการปรับปรุงหลักเกณฑ์การต่อสัญญาสำหรับบุคลากรในสายวิชาการที่ให้ความสำคัญกับเกณฑ์อื่นประกอบ การทบทวนเพดานเงินเดือนในแต่ละตำแหน่ง พัฒนาระบบพัฒนาบุคลากรที่จะช่วยเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในรูปแบบ talent management และ succession plan สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน	ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ	✓		
๓.๒.๒ ปรับปรุงเกณฑ์ภาระงานและการประเมินความดีความชอบของบุคลากรเพื่อให้คณาจารย์กลับมาให้ความสำคัญกับภาระงานสอน และมีทางเลือกในการทำงานวิชาการในรูปแบบหลากหลาย สอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขา และตรงกับความสนใจหรือความถนัดของบุคลากรแต่ละคน	ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	✓		

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๓.๒.๓ ทบทวนนโยบายด้านการรับอาจารย์พิจารณาเรื่องการจัดสรรทุนพัฒนาอาจารย์ให้มีความเหมาะสมเพียงพอมากยิ่งขึ้น	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ และพิจารณา ตำแหน่งทาง วิชาการ	✓		
๓.๒.๔ ปรับปรุงหลักเกณฑ์กลางที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เพื่อให้เกิดสมดุลของการดำเนินชีวิตและการทำงาน ระบบการจ้างงานที่มีความหลากหลาย การทำงานแบบยืดหยุ่น	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	✓	✓	
๓.๒.๕ ทบทวนรูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	✓	✓	
๓.๒.๖ ยกระดับสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย ทบทวนการให้สวัสดิการของพนักงานที่มุ่งให้พนักงานได้รับการดูแลสวัสดิการในด้านสุขภาพที่ดี และครอบคลุมการจัดให้มีระบบการประกันบำนาญ สิทธิพิเศษในการรับบริการทั้งจากโรงพยาบาล ธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ศูนย์กีฬา รวมถึงส่วนงานหรือองค์กรภายนอก	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	✓		
๓.๒.๗ ปรับกรอบแนวทางในการจัดสรรอัตรากำลัง ให้แก่คณะหรือส่วนงาน จัดสรรอัตรากำลังใหม่เพิ่มเติมให้กับส่วนงานหรือสาขาวิชาที่มีศักยภาพ ในการพัฒนาและสามารถจัดหลักสูตรที่มีความ สอดคล้องกับความต้องการของสังคมหากส่วนงาน มีแผนและเป้าหมายการดำเนินการที่ชัดเจน	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	✓		
๓.๒.๘ พัฒนาระบบการสรรหาเชิงรุกที่ทำให้บุคลากรที่มีศักยภาพสูงเข้าร่วมงานกับมหาวิทยาลัย	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	✓		
๓.๒.๙ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากรให้มีความเชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัยและคณะ/ส่วนงานต่าง ๆ ให้บุคลากรสามารถเข้าถึงและตรวจสอบสิทธิ สวัสดิการของตนเองที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย ในลักษณะ One stop service	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	✓	✓	
๓.๒.๑๐ พัฒนาให้เกิดช่องทางการสื่อสารระหว่างมหาวิทยาลัยกับคณะและส่วนงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่ถูกต้องและแม่นยำทั้งที่ เกี่ยวข้องกับด้านการบริหารงานบุคคล และสวัสดิการ	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	✓	✓	

กลยุทธ์ : ๓.๓ พัฒนาระบบการดำเนินงาน

แผนงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๓.๓.๑ การผลักดันให้การ Transform มหาวิทยาลัย ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอน ปฏิรูประบบการจัดการด้านการเงิน การปฏิรูปกระบวนการทำงานโดยนำ IT มาใช้ให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม	ทุกฝ่าย	✓	✓	✓
๓.๓.๒ ปรับปรุงชุดความคิดของบุคลากร (mindset) ให้มองเป้าหมายของมหาวิทยาลัยร่วมกัน (One TU Mindset)	ทุกฝ่าย	✓	✓	✓
๓.๓.๓ ส่งเสริมให้ส่วนงานที่มีความพร้อมมุ่งพัฒนาการดำเนินงานให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO๙๐๐๑ และสนับสนุนให้ส่วนงานที่มีความพร้อมสูงเข้ารับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award)	ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ	✓	✓	✓
๓.๓.๔ ส่งเสริมความเข้าใจด้านการจัดทำแผนและการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการจัดการความรู้	ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ	✓	✓	✓
๓.๓.๕ ทบทวนระบบประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รับช่วงต่อ (Outsourcing) เพื่อให้เกิดคุณภาพและความคุ้มค่ามากที่สุด	ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ	✓		
๓.๓.๖ จัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ และศูนย์วิจัยและบริการสังคม ศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทยา และจัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคมเองได้อย่างคล่องตัว สร้างความมั่นคงทางการเงินให้กับทั้ง ๒ ศูนย์ ได้อย่างยั่งยืน	ฝ่ายบริหาร ศูนย์ลำปาง ฝ่ายบริหาร ศูนย์พัทยา	✓	✓	

กลยุทธ์ : ๓.๔ พัฒนาดิจิทัลเพื่อการดำเนินงาน

แผนงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๓.๔.๑ จัดหาเครื่องมือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้เพียงพอ ทั้งในด้านซอฟต์แวร์ และฮาร์ดแวร์ที่ทันสมัย	ฝ่ายการดิจิทัล	✓	✓	

แผนงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๓.๔.๒ ปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๒,๐๐๐ จุด เป็น Wi-fi ๖ หรือดีกว่า	ฝ่ายการดิจิทัล	✓	✓	
๓.๔.๓ พัฒนาระบบให้บริการแบบออนไลน์ สำหรับบริการที่สำคัญให้กับนักศึกษาและบุคลากร	ทุกฝ่าย	✓	✓	
๓.๔.๔ ส่งเสริมการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้แพร่หลายมากยิ่งขึ้น เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบไร้กระดาษอย่างสมบูรณ์	ทุกฝ่าย	✓	✓	
๓.๔.๕ One Tu One Data	ฝ่ายวางแผน ฝ่ายการดิจิทัล ทุกฝ่าย	✓	✓	✓

กลยุทธ์ : ๓.๕ พัฒนาด้านการคลังและความมั่นคงทางการเงิน

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๓.๕.๑ ปฏิรูประบบ ขั้นตอน ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศทางการเงินของมหาวิทยาลัย และการบริหารจัดการทางการเงินงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการทางการเงินภายใต้กรอบวินัยทางการคลังตามกฎหมาย	ฝ่ายการคลัง ฝ่ายนิติการ	✓	✓	
๓.๕.๒ พัฒนารูปแบบการดำเนินงานด้านการสร้างรายได้ของมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างให้เกิดความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว - พิจารณาการจัดการเรียนการสอนโครงการพิเศษและโครงการบริการสังคม ที่เป็นที่ต้องการสูงของสังคมทั้งในรูปแบบ On site และ Online เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาไปพร้อมกับการสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย - ขยายบทบาทการเป็นสถาบันฝึกอบรม สถาบันให้คำปรึกษา และสถาบันวิจัย ให้เป็นที่ยอมรับในวงกว้าง ที่สามารถสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยได้ด้วยการทำการตลาดเชิงรุก และคุณภาพการให้บริการขั้นสูง	ฝ่ายการคลัง ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	✓	✓	✓

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
- ทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา - โครงการบริการสังคม - โครงการจัดทำ Financial Model ของ มธ. - ร่วมลงทุนกับเอกชนในลักษณะโครงการ PPP เพื่อจัดหาเงินทุนพัฒนามหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ - ขอรับการสนับสนุนเงินบริจาคจากศิษย์เก่าและองค์กรที่สนใจสนับสนุนมหาวิทยาลัย - ส่งเสริมให้บุคลากรทำงานวิจัย/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์/สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ที่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ และพัฒนาเป็นธุรกิจที่ร่วมลงทุนโดยมหาวิทยาลัยได้ - พัฒนาหน่วยวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างผลกำไรในระดับดี โดยอาจร่วมทุนกับภาคเอกชน - ทบทวนอัตราค่าเช่าทรัพย์สิน ที่ราชพัสดุของมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสม - สร้างรายได้จากการส่งเสริมให้บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้กับองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยแล้วนำส่งรายได้ให้มหาวิทยาลัยตามกำหนด - สร้างรายได้จากการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เช่น พัฒนาพื้นที่ศูนย์ลำปาง การพัฒนาพื้นที่ฝั่งตรงข้ามรพธ. เป็นต้น	ฝ่ายวางแผน ฝ่ายวางแผน ฝ่ายการคลัง ฝ่ายวิสาหกิจ สัมพันธ์ ฝ่ายบริหารศูนย์ พทยาและวิสาหกิจ สัมพันธ์ ฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์ ฝ่ายวิจัยและ นวัตกรรม ฝ่ายบริหารศูนย์ พทยาและวิสาหกิจ สัมพันธ์ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายนิติการ ฝ่ายวางแผน ฝ่ายการคลัง ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ศูนย์			
๓.๕.๓ พัฒนารูปแบบการดำเนินงานด้านการประหยัดรายจ่ายของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างให้เกิดความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว (M๑๒) - ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างส่วนงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	ฝ่ายการคลัง ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ศูนย์	✓	✓	✓

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
- ทบทวนแนวทางการจัดสรรอัตราผู้มีความรู้ความสามารถบคลิก และผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน - พิจารณาการ outsource ให้เอกชนเข้าดำเนินงานในกิจกรรมบางส่วนของมหาวิทยาลัยที่ให้ผลคุ้มค่ากว่าการลงทุนดำเนินการเองทั้งหมด - นำเทคโนโลยีที่ช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายมาใช้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายวางแผน ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ศูนย์ ฝ่ายการดิจิทัล			

กลยุทธ์ : ๓.๖ ส่งเสริมความเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๓.๖.๑ กำหนดแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยที่ให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาคมในการบริหาร	ทุกฝ่าย	✓	✓	✓
๓.๖.๒ เปิดโอกาสให้ประชาคมทุกระดับสามารถตรวจสอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัย จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน หากพบว่าการบริหารงานมีแนวโน้มที่จะมีการทุจริต และไม่มี ความโปร่งใส	สถาบันสัญญา ธรรมศักดิ์เพื่อ ประชาธิปไตย ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายนิติการ			
๓.๖.๓ ให้บริการความช่วยเหลือและให้คำปรึกษาทางกฎหมายแก่บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่เป็นผู้เสียหายจากการกระทำความผิดอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน หรือจากการเรียนการสอน	ฝ่ายนิติการ	✓	✓	✓
๓.๖.๔ มีการจัดการและตรวจสอบความเป็นองค์กรธรรมาภิบาลในส่วนงานทุกระดับในมหาวิทยาลัย ตามมาตรฐานธรรมาภิบาล และแถลงผลการตรวจสอบให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกัน	สถาบันสัญญา ธรรมศักดิ์เพื่อ ประชาธิปไตย	✓	✓	✓

กลยุทธ์ : ๓.๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านความยั่งยืน

แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๓.๗.๑ ส่งเสริมกิจกรรมการสร้างความยั่งยืนให้กับ ธรรมชาติและสังคมตามกรอบ SDGs ของ สหประชาชาติ โดยมุ่งเป้าไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัย ที่ได้รับการจัดอันดับด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนเป็น อันดับ ๑ ของประเทศ	ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ศูนย์ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ และความยั่งยืน คณะกรรมการ ขับเคลื่อนเป้าหมาย การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน (SDGs)	✓	✓	✓
๓.๗.๒ ส่งเสริมความร่วมมือองค์การระหว่างประเทศ เพื่อร่วมพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน กิจกรรม นักศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการให้เป็นไป ตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การ สหประชาชาติ	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ และความยั่งยืน	✓	✓	✓

ลำดับต่อไป จะเป็นการนำเสนอโดยรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ ตามลำดับ ได้แก่
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและนิติการ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและ
นวัตกรรม รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลัง

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า ในประเด็นของฝ่ายวิชาการ ขอนำเสนอโดยสรุป ดังนี้

๑. ด้านเป้าหมาย เป้าหมายที่สำคัญจะเกิดขึ้นใน ๓ ปีข้างหน้า คือ เรื่องของความโดดเด่น
ทางวิชาการตามที่อธิการบดีตั้งเป้าหมายไว้ว่า จะเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศและทวีปเอเชีย
โดยเมื่อกล่าวถึงความโดดเด่นทางวิชาการ มิใช่เฉพาะเรื่องของหลักสูตรและนักศึกษาเท่านั้น แต่ยังหมาย
รวมถึงครูอาจารย์ต่าง ๆ ซึ่งทั้งอาจารย์และนักศึกษาต้องพัฒนาไปพร้อม ๆ กัน เพื่อให้ไปสู่เป้าหมาย และ
ยังรวมถึงงานวิจัยต่าง ๆ

๒. บทบาทในการดำเนินการของฝ่ายวิชาการจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุก ๆ ฝ่าย
บทบาทที่จะเกิดขึ้น คือ การเป็นผู้อำนวยความสะดวกเพื่อให้แผนงานต่าง ๆ ดำเนินการไปได้ ฝ่ายวิชาการ
จะทำหน้าที่อำนวยความสะดวก เช่น คณะวิชาต่าง ๆ คงเป็นหลักสำคัญในการสรรค์สร้างหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
เพื่อให้มีหลักสูตรที่มีความแข็งแกร่งในการสร้างบัณฑิตออกไป ส่วนบทบาทที่สอง คือ เรื่องการเป็น
ผู้ประสานงานที่ดี เนื่องจากในการประสานงานนั้น มีผู้ที่เกี่ยวข้องค่อนข้างมาก มิใช่เฉพาะภายใน
มหาวิทยาลัยเท่านั้น อาจจะมาจากภายนอก เช่น บริษัทห้างร้านต่าง ๆ ที่รับบัณฑิตเข้าไปทำงาน
มหาวิทยาลัยจะต้องประสานเพื่อให้ได้รับแนวคิด แนวนโยบายในเรื่องของการกำหนดหลักสูตรที่ตรงต่อ
ความต้องการทางด้านค่านิยมการเข้ามาร่วมงานในหลาย ๆ ด้าน ส่วนผู้ประสานงานที่มองกลับไปในแง่
ของคณะวิชาต่าง ๆ ทั้งภายในคณะ/สำนัก ที่จะเข้ามาช่วยเหลือในการบริหารจัดการมีเป้าหมาย
และเป็นไปได้ในที่สุด ซึ่งได้กล่าวถึงครูอาจารย์ จะเป็นผู้ที่มิบทบาทสำคัญ เห็นว่าต้องมีการจัดอบรมให้
ครูอาจารย์ทั้งหลายเป็นไปตามมาตรฐาน โดยมองถึง Professional Standards Framework ที่ขณะนี้ใน

หลาย ๆ ประเทศได้ใช้อยู่ ในเบื้องต้นอาจจะพยายามพัฒนาให้อาจารย์มีความสามารถในการ Active Learning มีความเข้าใจในความเปลี่ยนแปลงของนักศึกษาและสามารถปรับการเรียนการสอนให้เท่าทันกับความเปลี่ยนแปลง และในส่วนของนักศึกษา ซึ่งมองในแง่ที่ตัวนักศึกษาอาจจะมีหลาย ๆ อย่างที่เกิดขึ้น มีความต้องการในรูปแบบต่าง ๆ และเห็นว่าเป้าหมายที่ต้องการจะทำให้ให้นักศึกษาตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเป็น Globally Responsive Citizen กล่าวคือ พยายามให้นักศึกษาสามารถปรับตัว รู้เท่าทันต่อความเปลี่ยนแปลง ขณะนี้อาจจะมีใช้เพียงแค่ในระดับของประเทศเท่านั้น เช่น การออกไปทำงาน ในปัจจุบันต้องพบกับผู้คนที่มาจากหลากหลายประเทศต่าง ๆ นักศึกษาต้องเข้าใจถึงความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรม เข้าใจถึงความเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถเข้าไปทำงานและปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว

๓. ในแง่ของกระบวนการปรับหลักสูตร ปัจจุบันระดับปริญญาตรี การปรับหลักสูตรจะเปลี่ยนทุก ๕ ปี ซึ่งอาจจะไม่ทันต่อความเปลี่ยนแปลง อาจจะต้องมีการปรับกระบวนการให้สั้นลง เช่น ในช่วงการบริหารงานของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย อาจจะขอเป็น ๒ ปี ซึ่งอาจจะต้องมีการทบทวนและปรับหลักสูตรให้เร็วที่สุดและทันต่อการเปลี่ยนแปลง และในแง่ของตัวหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษาออกไปและตอบสนองต่อความต้องการ ลักษณะของการฝึกอบรมนักศึกษาให้มีลักษณะที่ตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ อาจจะต้องมีหน่วยงานที่เข้ามาช่วยดูแลเรื่องของสหกิจศึกษา และในส่วน of ฝ่ายวิชาการต้องขอความร่วมมือจากทุกฝ่าย รวมถึงภาคเอกชนที่จะแนะนำแนวคิดเกี่ยวกับการฝึกอบรม นักศึกษาควรเป็นลักษณะอย่างไร และก่อนที่จะออกไปทำงานในหน่วยงานต่าง ๆ นั้น ในศูนย์สหกิจศึกษาจะเป็นผู้ประสานข้อมูลจากหน่วยงาน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาก่อนที่จะออกไป สิ่งหนึ่งที่พบ คือ คณะวิชาต่าง ๆ อาจจะมีข้อกังวลว่า จะมีภาระงานในการเตรียมนักศึกษาในการออกไปหาข้อมูลเพื่อส่งนักศึกษาไปทำงานในสถานที่ต่าง ๆ ฝ่ายวิชาการจะช่วยลดปัญหาในส่วนนี้ได้ โดยเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูล ประสานงานและฝึกอบรมให้นักศึกษาจบออกไปเพื่อพร้อมทำงาน สำหรับเรื่องของหลักสูตรเพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนในอนาคต มีทั้งส่วนที่เป็นนักเรียนและส่วนที่เป็นนักศึกษา และผู้ที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วกลับมาอบรมเพิ่มเติม การผลักดันให้ระบบ Credit Bank เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมที่สุด ในขณะนี้เบื้องต้นสิ่งที่มีอยู่ในระบบวิชาศึกษาทั่วไปไม่เป็นจำนวนค่อนข้างมาก ซึ่ง รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ อุดร อธิการบดีฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินการไว้ มีวิชาค่อนข้างหลากหลายมากมาย ทำให้สามารถพัฒนาต่อยอดต่อไปได้ และอาจจะมีการเพิ่มเติมรายวิชาต่าง ๆ ที่เน้นการเตรียมความพร้อม มิใช่เพียงแค่เรื่องของเชิงวิชาการเท่านั้น แต่จะเป็นเรื่องของเชิงสมรรถนะให้นักศึกษามีความพร้อมมากยิ่งขึ้น ดังนั้น การเตรียมในเรื่องของ Credit Bank จะปรับเปลี่ยนเป็นในรูปแบบของ E - Learning ในเบื้องต้นที่อธิการบดีกล่าวถึง Quick Win ในช่วงระยะ ๔ เดือนแรก เห็นว่าสามารถพัฒนาวิชาศึกษาทั่วไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิชาที่มีความสนใจ สามารถนำมาทำเป็น E - Learning ได้ และสามารถให้นักศึกษา มธ. และบุคคลที่สนใจสามารถเข้ามาลงเรียน เลือกเก็บเป็นหน่วยกิตได้ ซึ่งวิชาศึกษาทั่วไปที่จะดำเนินการให้เป็นรูปแบบ E - Learning นั้น จะทำเป็น ๒ ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ คาดว่าจะดำเนินการได้ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และพร้อมให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ทั้งหมด ๕ วิชา ๒ ภาษา รวมทั้งหมด ๑๐ วิชา

๔. ในแง่ของการที่จะเร่งรัดให้นักศึกษาพร้อมออกไปทำงาน อาจจะมีการปรับเรื่องการเปิดภาคการศึกษา ซึ่งปัจจุบันเปิดภาคการศึกษาเดือนสิงหาคม ดังนั้น หากจะให้ได้สามารถรับนักศึกษาที่มีคุณภาพเข้ามาได้อย่างรวดเร็ว และออกไปสู่ตลาดงานอย่างรวดเร็ว อาจจะมีการเลื่อนการเปิดภาค

การศึกษาจากเดือนสิงหาคมเข้ามา เพื่อให้สามารถรับนักศึกษาเข้ามาและสำเร็จการศึกษาได้พร้อม นักศึกษาในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ในปัจจุบันพบว่ามี ๓ กลุ่มที่เปิดอยู่ คือ เดือนมิถุนายน เดือนกรกฎาคม และเดือนสิงหาคม ฉะนั้น หากจะให้พร้อมนักศึกษาออกสู่ตลาดงาน อาจจะต้องเลื่อนการเปิดภาค การศึกษาเข้ามาเพื่อให้นักศึกษาจบได้เร็ว และออกสู่ตลาดงานได้เร็ว ทั้งนี้ จะไม่มีผลกระทบต่อนักศึกษา หรือหลักสูตรภาค Inter ซึ่งเปิดภาคการศึกษาเดือนสิงหาคมเช่นเดิม

ในภาพรวมฝ่ายวิชาการพยายามจะขับเคลื่อนทำให้มหาวิทยาลัยนั้นเป็นไปตามเกณฑ์ของ ระดับต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น QS หรือ Times Higher Education เกณฑ์เหล่านี้มองในเรื่องของความ โดดเด่นของมหาวิทยาลัย และรวมทั้งเรื่องของการจ้างงาน อีกสิ่งหนึ่งที่อธิการบดีเน้นย้ำ คือ การเป็น มหาวิทยาลัยที่อยู่ในใจของทุกคน และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนด้วย

รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและนิติการกล่าวว่า การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม สามารถจัดกลุ่มได้ ๕ กลุ่ม ๑๑ โครงการในช่วงระยะเวลาการดำเนินงานของฝ่ายการนักศึกษา หรือ เกี่ยวกับสิ่งที่ไม่ได้อยู่ในหลักสูตรเป็นกิจกรรมนอกหลักสูตร ซึ่งมี ๕ เรื่องที่ประสงค์ดำเนินการให้สำเร็จ ดังนี้

๑. การดำเนินการให้นักศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยมีสุขภาพทั้งกายและใจที่พร้อม ขณะนี้ กรอบการปรึกษาปัญหาสุขภาพจิตอยู่ในระยะ ๓ เดือน ซึ่งความประสงค์ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ จะลด กรอบเหลือเพียงในระยะ ๗ วัน หรือนักศึกษาที่มีปัญหาและมีการนัดหมายแล้วจะได้พูดคุยกับจิตแพทย์ ภายในระยะเวลา ๗ วัน โดยวิธีการแก้ไขปัญหาก็ใช้ Internal Medicine ใช้การรักษาพยาบาลผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (Virtual Clinic) เข้ามาแก้ปัญหา มิใช่เฉพาะด้านจิตใจ แต่ด้านร่างกายนักศึกษาจะได้พบ มากขึ้น มีการจัดยาโดยที่นักศึกษาไม่ต้องเดินทางไปรับ อาจจะใช้ทางออนไลน์มากขึ้น เนื่องจากนักศึกษา ที่ไม่สบายนั้นไม่สะดวกเดินทางไปรับยา ประกอบกับมหาวิทยาลัยมีทั้งสิ้น ๔ ศูนย์การศึกษา ซึ่งขณะนี้ สามารถเปิดคลินิกประจำการได้อยู่ที่ศูนย์รังสิตเป็นหลัก ศูนย์ลำปางมีเพียง ๒ คน จึงจำเป็นต้องใช้เรื่อง การรักษาพยาบาลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เข้ามาแก้ไข ในส่วนของเรื่องสุขภาพทางกายและจิตในการ response แล้วนั้น ยังประสงค์จะดำเนินการเรื่อง Raise Awareness, Sexual Harassment และ Mental Health ทำให้นักศึกษารู้สึกว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นพื้นที่ปลอดภัย ไม่ได้ถูกคุกคาม และมีที่รองรับต่าง ๆ ที่ต้องแก้ปัญหา

๒. การทำให้มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความเป็น Internationalization มากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการแลกเปลี่ยนหรือการจัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัยใน ต่างประเทศมากยิ่งขึ้น

๓. การมีความรู้ (Literacy) ในเรื่องดิจิทัล คือ มีความรู้ มีความตื่นรู้ ไม่ว่าจะเป็นเรื่อง ดิจิทัล ในส่วนกลางหรือส่วนที่นอกเหนือจากวิชาที่คณะจัดขึ้น ฝ่ายการนักศึกษาได้หารือกับส่วนงานต่าง ๆ ทั้งสภานักศึกษา อมธ. ไว้ว่า ในการจัดกิจกรรมของนักศึกษาจะเน้นไปในทางของ Digital Literacy เรื่องเทคโนโลยีต่าง ๆ เรื่อง AI ต่าง ๆ เรื่องของสิ่งแวดล้อม (Environment) เรื่องเงิน (Finance) การจัดการเงิน การออมเงิน การถูกโกงเงิน ล้วนเป็นเรื่องที่จะเน้น และเรื่องสังคมเศรษฐกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ยังคงมีความโดดเด่น เรื่องเหล่านี้จะสะท้อนเข้าไปใน SDGs ทั้งหมด เรื่องสังคมเศรษฐกิจ นักศึกษาจะต้อง Aware ว่า จะต้องตื่นรู้ในประเด็นต่าง ๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ภายใต้การดูแลของอธิการบดียังสนับสนุนนักศึกษาให้ใช้สิทธิเสรีภาพ ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ จะไม่มีการไปจำกัดอะไร แต่สิ่งที่ทำเพิ่ม คือ การทำให้นักศึกษาทราบว่า

ทุกการกระทำมีผลลัพธ์เสมอ ไม่ว่าจะเป็นผลลัพธ์ทางสังคม ทางกฎหมาย หรือด้านต่าง ๆ เรื่องเหล่านี้ฝ่ายการนักศึกษาจะพยายามสร้างความตระหนักรู้ให้มากขึ้น ทั้งนี้ไม่ได้เป็นไปเพื่อจำกัดเสรีภาพใด ๆ แต่เป็นไปเพื่อคุ้มครองนักศึกษาให้มีความรู้และสามารถดูแลตนเองได้ แม้จบการศึกษาออกไปก็ตาม

๔. ในด้านของศูนย์สหกิจ ฝ่ายการศึกษามีการเตรียมความพร้อมทั้งเรื่องห้องเพอร์นิเจอร์อุปกรณ์พร้อมแล้ว เรียกว่า TUCC เป็นศูนย์ที่จะมาดูแลเรื่องการจัดหางานให้นักศึกษา มหาวิทยาลัยจะไม่ทำเพียงหางานให้นักศึกษา มิได้เป็นเพียงการประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือกับสำนักงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ แต่จะประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมทำโครงการกับมหาวิทยาลัย แต่หากนักศึกษาจบการศึกษาไปแล้วยังหางานไม่ได้ มหาวิทยาลัยจะจัด matching ตามเป้าหมายของอธิการบดีที่ต้องการขยับจากร้อยละ ๙๑ ให้ไปสู่ร้อยละ ๑๐๐ เพราะฉะนั้น นักศึกษาคนใดที่ยังหางานไม่ได้ภายใน ๑ ปี มหาวิทยาลัยจะจัด matching ให้

๕. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะไม่เฉพาะดุติ แต่จะไม่ดูตาย เพราะมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม ฉะนั้น เรื่องการขยายโอกาสให้กลุ่มด้อยโอกาสต่าง ๆ กลุ่มนักศึกษาผู้พิการ กลุ่มนักศึกษาเรียนดีในชนบทขาดแคลนทุนทรัพย์ จะดำเนินการขยายเรื่องนี้ต่อไป ซึ่งช่วงหลายปีที่ผ่านมา นักศึกษาพิการ มหาวิทยาลัยรับอยู่ที่ ๑๑ - ๑๒ คน และปีล่าสุดรับ ๒๙ คน จึงมุ่งหวังเป้าหมายไว้ที่ ๙๐ คน หรือร้อยละ ๑ ของจำนวนรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยทั้งหมด ควรจะมีอัตราส่วนของผู้ด้อยโอกาสในช่องทางต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมกล่าวว่า กลยุทธ์ที่อธิการบดีพยายามจะผลักดันในส่วนนี้ ในกลยุทธ์ที่ ๒.๔ - ๒.๖ ต้องการให้มองเป็น ๓ คำถาม กลยุทธ์ที่ ๒.๔ คำถามสำคัญที่ต้องเผชิญและเอาชนะให้ได้ คือ จะเตรียมความพร้อมอย่างไรและจะปรับปรุงตัวอย่างไรเพื่อทำให้องค์ความรู้ที่มีอยู่ขยายต่อยอดไปเพื่อสังคม นโยบายของอธิการบดี คือ ทำอย่างไรให้นักวิจัยและนักวิชาการที่อยู่ในมหาวิทยาลัยมีความพร้อมที่สุด จากความท้าทายในช่วงหลายปีที่ผ่านมา มีเงินทุนจากภายนอกจำนวนมาก แต่ยังมีข้อติดขัดในการผลักดัน Proposal เพื่อนำเงินทุนเหล่านั้นมาใช้ประโยชน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งส่วนที่เป็น Strategic Funds ซึ่งเป็นส่วนที่จะต้องพึ่งพาการอนุมัติจากภายนอก โครงการสำคัญที่ต้องการดำเนินการ คือ Proposal Bank แต่ในความหมายไม่ได้หมายความว่า กองบริหารการวิจัยจะเป็นผู้เก็บ Proposal ในเชิงเอกสาร แต่พยายามจะทำให้มีกระบวนการอบรมและเตรียมความพร้อมให้กับนักวิจัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ให้ความสำคัญมากในปัจจุบัน คือ Research Utilization และ Social Impact ต่าง ๆ สิ่งเหล่านี้ยังเป็นเรื่องที่ขาดแคลนในการจัดทำคลังข้อเสนอโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัย เพราะฉะนั้น Proposal Bank ยังเป็นโครงการในลักษณะ Quick Win และโครงการในลักษณะโครงสร้างระยะยาวที่ต้องการฝึกนักวิจัยรุ่นใหม่และรุ่นกลางให้มีความพร้อม และสามารถชิงทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกได้ อย่างไรก็ตามสิ่งเหล่านี้ไม่สามารถทำได้ หากไม่ปรับปรุงกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เป็นเงื่อนไขและความท้าทาย ซึ่งได้มีโอกาสติดตามอธิการบดีไปพบประชาคม และได้ทราบปัญหาหลายเรื่อง ไม่ว่าจะเป็นการอนุมัติที่ล่าช้า ทุนวิจัยที่ไม่เพียงพอ เรื่องการประเมินโครงการต่าง ๆ ที่ล่าช้า การเบิกจ่ายที่มีปัญหา สิ่งเหล่านี้เป็นเรื่องเชิงระบบที่กองบริหารการวิจัยคงจะต้องพัฒนาต่อไป และระบบ Data Based ที่ใช้เก็บ Proposal วิจัยที่นักวิจัยจะส่งเข้ามาที่มหาวิทยาลัยยังมีปัญหาอีกมาก ดังนั้น เจ้าหน้าที่กองบริหารการวิจัยจะต้องทำงานสองขั้นตอน คือ การดาวน์โหลดออกมาและทำงานเอกสารอีก การทำงานลักษณะนี้เป็นสิ่งที่จะต้องแก้ไข รวมทั้งเรื่องของแบบฟอร์มที่ยังไม่มีภาษาอังกฤษ นอกเหนือจากนั้นยังเป็นเรื่องปฏิทินวิจัยที่มีรอบปฏิทินวิจัยจำนวนมาก

ดังนั้น อาจจะเป็นข้อดีในการสร้างความยืดหยุ่นให้กับนักวิจัยของมหาวิทยาลัย ในการได้รับทุนวิจัย สนับสนุนหลายครั้ง แต่ในอีกทางหนึ่งทำให้ระบบบริหารจัดการทุนมีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น เพราะทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยมีหลายทุน ดังนั้น การจัดกลุ่ม การจัดระบบ การจัดปฏิทินกลุ่มทุนวิจัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งทุนวิจัยในหลาย Category ยังไม่มีนักวิจัยขอทุนเข้ามา ดังนั้น สิ่งเหล่านี้ น่าจะต้องปฏิรูปใหม่และทำให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกเหนือจากนั้นระเบียบวิจัยที่ยังขาดแคลนและ ยังไม่เคยทำ คือ ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณทางวิชาการและการละเมิดการวิจัยต่าง ๆ ซึ่งกระบวนการร่างข้อบังคับเหล่านี้ น่าจะเป็นสิ่งสำคัญประการต่อมา รวมไปถึงการทบทวนระเบียบ และการจ้างผู้ประสานงานต่าง ๆ ที่จะทำให้อัตราค่าจ้างสูงใจมากขึ้น เพราะเจ้าหน้าที่กองบริหารการวิจัย ไม่สามารถทำงานได้ทันกับ Proposal ที่ส่งเข้ามา ที่ผ่านมาใช้ระบบผู้ประสานงานหลายคนในการจ้าง อาจจะต้องพึงพาระบบนี้ ประเด็นเรื่องการเชื่อมโยงผลงานเห็นว่า สิ่งที่น่าสนใจและต้องทำมากที่สุด คือ ฐานข้อมูล ในปัจจุบันมีฐานข้อมูลในมหาวิทยาลัยจำนวนมาก แต่กระจายกันอยู่ ดังนั้น กองบริหารการวิจัย น่าจะเป็นศูนย์กลางในการรวบรวมฐานข้อมูลเหล่านี้และพัฒนาต่อยอดไปให้ได้ สิ่งที่จะต้องทราบ คือมีข้อมูลใดบ้างและพร้อมที่จะนำไปใช้ และข้อมูลเหล่านี้จะถูก Recycle กลับเข้าไปในหน่วยงานอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ช่วยผลักดันให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาต่อยอดไปในเชิงสังคม เรื่องเหล่านี้เป็นคำริของ อธิการบดีที่จะสร้าง One TU และวัตถุประสงค์ของการสร้าง One TU นั้น จะเกิดขึ้นได้หากมีเครือข่าย ภายในมหาวิทยาลัย มีคณะอนุกรรมการเพื่อขับเคลื่อนหรือที่เรียกว่า Sub board ในเรื่องการวิจัยและการ บริการทางวิชาการ โดยกองบริหารการวิจัยจะเป็นแกนหลักในการนำหน่วยงานอื่น ๆ ไม่ว่าจะเป็น สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ. ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง เข้ามาหารือเป็นเครือข่ายและต่อยอดงานวิจัยสู่สังคมต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตกล่าวว่า ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป็นเรื่องของแผนกายภาพ ในภาพรวมทั้ง ๔ ศูนย์การศึกษา โดยจะเริ่มจากการทำเป็น Smart Campus ในเรื่องของ Security เรื่อง CCTV อาจจะมีขนาดที่สามารถตรวจจับใบหน้าของบุคคลที่เข้ามาในพื้นที่มหาวิทยาลัยในการ Access Control ทั้งหมด รวมถึง Smart Parking ที่กำลังจะดำเนินการ และกำลังจะจัดสรรพื้นที่จอดรถ ฟรีให้กับบุคลากรโดยเฉพาะสายสุขภาพ จะมีการพิจารณาระบบสาธารณูปโภค ความเสถียรของระบบ ไฟฟ้า น้ำประปาที่ใช้อยู่ทั้ง ๔ ศูนย์การศึกษา สำหรับเครื่องสูบน้ำเพื่อป้องกันน้ำท่วมมีทั้งหมด ๓ ตัว แต่ ๒ ตัว ไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจากต้องสูบน้ำออกไปในพื้นที่ของประชาชน จึงสามารถสูบน้ำออกได้ทาง ถนนพหลโยธินเท่านั้น ทำให้เกิดความลำบากในการดำเนินการ หากเกิดน้ำท่วม เรื่องการจราจรขนส่ง มวลชนภายในและภายนอก จะพิจารณาเรื่องของรถโดยสารที่วิ่งภายในศูนย์รังสิต จะทำอย่างไรในช่วงที่มีการจราจรหนาแน่นและมีการเรียนการสอนจำนวนมาก อาจจะมีการกำหนดรอบให้วิ่งถี่ขึ้น เรื่องของการ ดูแลรถจักรยานยนต์รับจ้าง จะมีการต่อสัญญาใหม่และจะใช้กล้องในการจับภาพว่า ผู้ที่มาให้บริการในพื้นที่ และเมื่อเกิดปัญหาจะได้ตรวจสอบได้ สำหรับการปรับปรุงอาคารเรียนรวมทั้งหมดที่ทำพระจันทร์จะมี Computer Lab เกิดขึ้น ศูนย์ลำปางจะมีพื้นที่การเรียนรู้และพื้นที่ของหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์ ส่วนศูนย์รังสิตภายในอาคารเรียนรวมทั้งหมดจะมีการปรับปรุงเรื่องเครื่องทำความเย็นของระบบปรับอากาศ และอุปกรณ์การเรียนการสอนทั้งหมด ในปัจจุบันเครื่องทำความเย็นของระบบปรับอากาศที่อาคาร SC มี ๓ ตัว แต่ใช้ได้เพียง ๑ ตัว ซึ่งมีแผนที่จะพัฒนาปรับปรุงเรื่องดังกล่าว ส่วนพื้นที่จอดรถจะมีการจัดสรร พื้นที่จอดรถฟรีให้กับบุคลากร

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลังกล่าวว่า สำหรับกลยุทธ์ที่ ๓ ตั้งแต่กลยุทธ์ที่ ๓.๒ - ๓.๗ เป็นเรื่องการบริหารจัดการภายในของ มธ. ซึ่งมีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ต่าง ๆ จะเป็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการบริหารงานบุคคล การบริหารการเงินการคลัง ระบบไอที และการเป็นองค์กรธรรมาภิบาลและองค์กรแห่งความยั่งยืน เป้าหมายสำคัญ คือ ทำให้มีความคล่องตัวทั้งในด้านการปฏิบัติการกิจ การเงิน บุคลากร ทำให้ระบบการบริหารได้มาตรฐานสากลเท่ากับมหาวิทยาลัยชั้นนำของต่างประเทศ ในขณะเดียวกันก็ยึด Core Value ที่สำคัญ คือ ความถูกต้อง ความเป็นธรรม และเรื่องธรรมาภิบาล ประกอบกับเรื่องความยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ เป็นเรื่องของระบบการบริหารงานบุคคล การทำให้เกิดความมั่นคงในหน้าที่การงาน รวมถึงความก้าวหน้าที่ดีชัดเจน จะมีการปรับปรุงเกณฑ์ในการต่อสัญญาของสายวิชาการที่ไม่ได้ยึดกับตำแหน่งทางวิชาการประการเดียว แต่พิจารณาหลักเกณฑ์อื่นประกอบไปด้วย ในขณะเดียวกันจะมีการทบทวนผลตอบแทนเงินเดือนของแต่ละตำแหน่ง และพยายามจะพัฒนาเรื่องระบบการบริหารงานบุคคลที่เสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรได้ดีขึ้น จะมีการปรับปรุงเกณฑ์ภาระงานและการพิจารณาความดีความชอบของสายวิชาการ เพื่อเป็นการสร้างภาระงานทางเลือก เพราะเดิมมีภาระงานขั้นต่ำ แต่อาจจะไม่ได้ทำให้อาจารย์ทุกคนใช้ศักยภาพได้อย่างเต็มที่ จึงพยายามทำให้เกิดภาระงานทางเลือก ซึ่งตรงกับ ความสนใจและความถนัดของอาจารย์มากขึ้น สิ่งที่จะทำต่อไป คือ เรื่องการปรับนโยบายการรับอาจารย์ เคยเป็นจุดแข็งของมหาวิทยาลัยและจะพิจารณาจัดสรรทุนพัฒนาอาจารย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทุนปริญญาเอกให้มีความเหมาะสมและเพียงพอมากขึ้น และในส่วนของการสร้าง Work life Balance ที่ดี คือ การสร้างความสุขในการทำงาน โดยการปรับระบบการจ้างงานให้มีความหลากหลาย สอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของแต่ละคณะมากขึ้น ในขณะเดียวกันเป็นการทำให้เกิด Flexible Hours and Days ความยืดหยุ่นในแง่ของการทำงานเพื่อการสร้างความสุขในการทำงานให้กับบุคลากร เรื่องสำคัญอีกเรื่องหนึ่ง คือ เรื่องการจัดสรรอัตรากำลังเพิ่มเติมให้กับคณะที่มีความจำเป็นและมีศักยภาพที่สามารถสร้างหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการของสังคมได้ ในขณะเดียวกันจะมีการสร้าง Platform ที่เรียกว่า HR TU Network เพื่อเป็นช่องทางระหว่างส่วนกลางที่จะส่งต่อนโยบายและเกณฑ์ไปยังคณะต่าง ๆ

กลยุทธ์ที่ ๓.๓ เป็นนโยบายสำคัญของอธิการบดี คือ เรื่อง Transformation ระบบการดำเนินงานเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่ง โดยใช้รูปแบบการบริหารงานมหาวิทยาลัยรูปแบบใหม่ คือ การทำให้ระบบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นและภารกิจที่มีความซ้ำซ้อนลง ลดขนาดโครงสร้างองค์กรของมหาวิทยาลัยลงหรือเรียกว่า One TU การทลายวิธีการทำงานแบบแยกส่วนทำให้เกิดการบูรณาการในการทำงานและขับเคลื่อน มธ. ได้อย่างรวดเร็วมากขึ้น และจะมีการกระจายอำนาจไปยังศูนย์ลำปางหรือศูนย์พญาที่จะสามารถทำเรื่องหลักสูตรหรืองานวิจัยได้ด้วยตนเอง เพื่อความยั่งยืนทางการเงินของศูนย์การศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๔ เรื่องระบบ IT จะทำให้เครื่องมืออุปกรณ์สำหรับการทำงานและการจัดการเรียนการสอนทันสมัยและเพียงพอ จะมีการปรับระบบบริการหลาย ๆ เรื่องให้เป็นระบบ E - Service และข้อมูลหรือโปรแกรมต่าง ๆ ที่กระจัดกระจาย จะทำสิ่งที่เรียกว่า One TU One Data เพื่อให้อยู่ใน Platform เดียวกัน ทำให้ข้อมูลเป็นเอกภาพ เข้าถึงง่าย และถูกต้องสอดคล้องกันทั้งมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๓.๕ เป็นเรื่องการเงินการคลัง และความมั่นคงทางการเงิน สร้างอิสระทางการเงินให้สมกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐมากขึ้น โดยการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศทางการเงินของมหาวิทยาลัย รวมถึงเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความคล่องตัวมากขึ้น จะมีการออก

ประกาศการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องใช้ระเบียบกระทรวงการคลัง จะออก ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อยกเว้นของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยมีความคล่องตัวมากขึ้น จะทำเรื่องเกี่ยวกับการสร้างรายได้ ซึ่งจะมีโครงการหลายรูปแบบ และ ปรับรูปแบบการหารายได้ให้มีความเหมาะสมมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการส่งกำไรของวิสาหกิจของ มหาวิทยาลัย การจัดหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่นและตอบโจทย์โลกปัจจุบัน รวมถึงการร่วมลงทุนกับเอกชน หรือการนำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ให้ได้มากที่สุด รวมทั้งการดำเนินงานสร้างสรรค์และ สิทธิบัตรมาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ ในปัจจุบันมหาวิทยาลัยสามารถจัดตั้งบริษัทได้แล้ว ซึ่งเป็นรูปแบบที่ หลายประเทศดำเนินการ ส่วนเรื่องการคลัง คือ การประหยัดในเรื่องของค่าใช้จ่าย จะต้องมีการใช้ ทรัพยากรร่วมกันให้มากขึ้น จะมีการส่งเสริมเรื่องการใช้ทรัพยากรร่วมกันของมหาวิทยาลัยกับส่วนงาน ต่าง ๆ พิจารณานำ Outsource ของภาคเอกชนมาใช้มากขึ้น และส่วนที่สำคัญ คือ จะควบรวมกิจการ ของวิสาหกิจที่มีความซ้ำซ้อนและไม่สร้างรายได้ให้ดีขึ้น

กลยุทธ์ที่ ๓.๖ เป็นเรื่ององค์การธรรมาภิบาล จะเป็นไปตามมาตรฐานที่คณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้กำหนดไว้ โดยจะมีช่องทางให้ประชาคมได้สามารถ ร้องเรียน มีระบบการจัดการในเรื่ององค์การธรรมาภิบาล และมีฝ่ายกฎหมายที่คอยช่วยเหลือคณาจารย์และ นักศึกษาในกรณีที่เสียหายจากการกระทำความผิดต่าง ๆ

กลยุทธ์ที่ ๓.๗ การส่งเสริมความเป็นเลิศในด้านของความยั่งยืน จะส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ตอบโจทย์ของ SDGs โดยต้องการให้มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นมหาวิทยาลัยที่ได้รับการจัดอันดับเป็น อันดับหนึ่งของประเทศในเรื่อง SDGs

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. เนื่องจากในปัจจุบันนี้สถานการณ์ของโลกมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โครงสร้าง ประชากรที่เปลี่ยนแปลงไป และภูมิรัฐศาสตร์และภูมิเศรษฐศาสตร์ของโลกที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้ส่งผล กระทบกับ มธ. ในการผลิตบัณฑิตออกไปทำงานเป็นอย่างมาก รวมทั้งการเคลื่อนไหวทางการเมืองหรือใน เรื่องอื่น ๆ ของนักศึกษา มธ. ที่อาจจะส่งผลกระทบกับ มธ. ในหลาย ๆ ด้าน มหาวิทยาลัยจะมีวิธีการหรือ แนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างไรเพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

๒. ในการกำหนดตัวชี้วัดต่าง ๆ ควรพิจารณาด้วยความระมัดระวังในเรื่องการสร้างตัวชี้วัด และพิจารณารายละเอียดของตัวชี้วัดด้วยความรอบคอบ เพื่อทำให้เกิดความมั่นใจว่า ตัวชี้วัดดังกล่าวเมื่อ ดำเนินการแล้ว จะส่งผลทำให้ผลลัพธ์ในภาพรวมดำเนินการได้จริง

๓. โครงการ Quick Win มหาวิทยาลัยควรแบ่งแยกระหว่างงานประจำกับงานที่จะมองไป ในอนาคต เพื่อให้เป็นยุทธศาสตร์ที่จะต้องดำเนินการให้ถึงเป้าหมายที่ชัดเจน เพราะในบางกลยุทธ์เป็น งานประจำ เป็นโครงการปกติ และเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการอยู่แล้ว

๔. เนื่องจากนโยบายและแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยที่นำเสนอแล้วยังมีลักษณะเป็น ภาพกว้าง ๆ มหาวิทยาลัยควรจัดทำรายละเอียดเพิ่มเติมที่เป็นแผนปฏิบัติการ

๕. การทำแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยประสบความสำเร็จได้ จะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในมหาวิทยาลัย ทั้งระดับคณะ สถาบัน สำนัก และส่วนงานต่าง ๆ รวมทั้งบุคลากรของส่วนงานเหล่านั้น มหาวิทยาลัยควรสื่อสารและทำความเข้าใจกับผู้บริหารและบุคลากรของส่วนงานต่าง ๆ ให้มีความเข้าใจในแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยที่ตรงกัน และมีความเห็นไปในทิศทางเดียวกัน มิใช่เป็นลักษณะต่างคนต่างทำเหมือนในอดีตที่ผ่านมา

๖. ในปัจจุบันนี้โครงสร้างองค์กรของมหาวิทยาลัยมีขนาดใหญ่มาก มีภาระงานที่ซ้ำซ้อนกันมาก และมีส่วนงานต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก มหาวิทยาลัยควรทบทวนโครงสร้างใหม่ทั้งหมด เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถที่จะขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยไปให้ประสบผลสำเร็จได้ หากไม่ดำเนินการเช่นนั้น จะทำให้มหาวิทยาลัยประสบกับความยากลำบากในการบริหารมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยควรที่จะได้พิจารณาจัดทำแผนงานที่เป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องการปรับโครงสร้างองค์กร

๗. ในกลยุทธ์ต่าง ๆ ที่นำเสนอในบางเรื่อง มหาวิทยาลัยมีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับหลายฝ่าย ในเรื่องเดียวกัน มหาวิทยาลัยควรพิจารณามอบหมายให้กับฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดเพียงฝ่ายเดียว เพราะในทางปฏิบัติจะทำให้เกิดประเด็นปัญหา และจะไม่มีผู้รับผิดชอบ

๘. มหาวิทยาลัยดำเนินการขับเคลื่อนเรื่อง Digitization ที่ล่าช้า ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดเป้าหมายที่ต้องการเป็น Smart University แต่มีประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ มหาวิทยาลัยไม่สามารถดำเนินการด้วยวิธีการเดิม อาจพิจารณาจัดหาวิธีการหรือรูปแบบใหม่ ๆ และหากไม่สามารถดำเนินการเองได้ เห็นควรที่จะใช้วิธีการจ้างเอกชนภายนอกเข้ามาดำเนินการเรื่องดังกล่าว

๙. ในประเด็นกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เป็นปัญหาในการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ และมีผลกระทบทำให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยไม่สามารถขับเคลื่อนไปข้างหน้าได้ที่มหาวิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนและปรับปรุงแก้ไขโดยเร็ว เพื่อมิให้เป็นปัญหากับการบริหารมหาวิทยาลัย

๑๐. เนื่องจากในแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ต่าง ๆ จะมีกิจกรรม โครงการต่าง ๆ และแผนงานต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมหาวิทยาลัยวางเป้าหมายไว้เป็นจำนวนมาก มหาวิทยาลัยควรเรียงเรียงลำดับความสำคัญ เรื่องใดเป็นเรื่องเร่งด่วน เพื่อให้การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ต่าง ๆ ประสบผลสำเร็จ

๑๑. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาจัดโครงสร้างที่มีลักษณะเป็นหน่วยงานเฉพาะกิจในการนำเอาวิสัยทัศน์และพันธกิจที่เป็นการขับเคลื่อนระหว่างหน่วยงานด้วยกัน ซึ่งเป็นความท้าทายที่มหาวิทยาลัยควรมีการดำเนินการให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่สามารถทำงานข้ามระหว่างหน่วยงานและสามารถสร้างความก้าวหน้าตามพันธกิจที่กำหนดไว้ได้

๑๒. ในการบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงและเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบมาก มหาวิทยาลัยควรพิจารณาให้หน่วยงานดังกล่าวได้จัดทำแผนการทำงานที่ชัดเจน มีระเบียบและระบบการทำงานที่ชัดเจน

๑๓. มหาวิทยาลัยควรมีวิธีการดำเนินการที่เหมาะสมในเรื่องการสอนที่ใช้ประสบการณ์จริง เพื่อให้บัณฑิตจบการศึกษาแล้วมีงานทำ รวมทั้งเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา อาจารย์และบุคลากรอย่างเหมาะสม

๑๔. ในประเด็นการขยายโอกาสทางการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่เสนอนั้น อาจจะมีจำนวนที่น้อยเกินไป ซึ่งจะทำให้ลดความเหลื่อมล้ำหรือสร้าง Impact ได้น้อยมาก มหาวิทยาลัยควรพิจารณาปรับค่าเป้าหมายใหม่ เนื่องจากในขณะนี้ผู้ด้อยโอกาสเป็นจำนวนมาก

๑๕. เนื่องจากที่ผ่านมามหาวิทยาลัยจะทำการปรับปรุงหลักสูตรต่าง ๆ ทุก ๕ ปี และมีลักษณะที่เป็นการต่างคนต่างทำ ฉะนั้น เพื่อให้สามารถลดหลักสูตรและควบรวมหลักสูตร และทำให้เกิดผลผลิตใหม่ที่มีองค์ประกอบของหลักสูตรใหม่ที่ข้ามคณะ/ข้ามศาสตร์มากขึ้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรในระยะเวลาที่พร้อมกันของกลุ่มหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งพิจารณากำหนดระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรที่ยืดหยุ่น

๑๖. ในปัจจุบันนี้มหาวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรนานาชาติที่แท้จริงหรือไม่ เพราะในหลายคณะที่ดำเนินการนั้นยังไม่มีลักษณะการดำเนินการเช่นนั้น มหาวิทยาลัยควรที่จะดำเนินการจัดทำหลักสูตรให้มีความเป็นนานาชาติอย่างแท้จริง หรืออาจจะทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศให้มากขึ้น มิใช่มีเพียงบางคณะ

๑๗. เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้ด้อยโอกาสต่าง ๆ หลายโครงการ มหาวิทยาลัยควรเพิ่มโอกาสให้กับนักศึกษาที่ขาดแคลนโอกาสเหล่านั้น รวมทั้งการสนับสนุนบุคลากรที่ทำงานหรือนักศึกษาที่อยู่ภายใต้โครงการเหล่านั้นอย่างเป็นรูปธรรม

๑๘. เรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งเป็นเรื่องที่มีความสำคัญมากสำหรับทุกองค์กร ในปัจจุบัน มหาวิทยาลัยควรมีแผนในการดำเนินงานและการประเมินความเสี่ยงตลอดเวลา รวมทั้งการให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าว

๑๙. เนื่องจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยจะมีภาระงานประจำที่ต้องทำและต้องมาใช้เวลากับการบริหารองค์กร มหาวิทยาลัยควรจัดทีมยุทธศาสตร์ ๑ ทีม เพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะทำให้การขับเคลื่อนแผนงานเป็นไปด้วยดี

๒๐. มหาวิทยาลัยควรสร้างสวัสดิการและความมั่นคงในอาชีพให้กับคณาจารย์และบุคลากร ซึ่งเป็นกำลังหลักสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

๑. มอบหมายให้อธิการบดีรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาต่อไป

๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๓ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่การประชุมเดือนกันยายน ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมประกอบ หุตะสิงห์ อาคารอเนกประสงค์ ๑ ชั้น ๓ มธ. ท่าพระจันทร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

นายภูมินาถ สวัสดิ์

นางสาวพัชรพร ทองสุข

นางสาวรักษิณา แสงศรี

นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗