

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมประกอบ หุตะสิงห์ อาคารอเนกประสงค์ ๑ ชั้น ๓ มธ. ทำพระจันทร์
และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams)

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล	นิติไกรพจน์	นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. ศาสตราจารย์ วุฒิสาร	ตันไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. นายชาญศิลป์ นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์	ตรีสุขกร	กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๔. ดร.กุลยา	ตันติเตมิท	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๕. นายจักรกฤตม์	พาราพันธกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๖. ดร.ทวีลาภ	ฤทธาภิรมย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายนนทิกร	กาญจนะจิตรา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์	คูวัฒนาชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายแพทย์ โสภณ	เมฆธน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายพิศิษฐ์	เสรีวิวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายมานิจ	สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายวินิจ	ศิลามงคล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นายวิวัฒน์	เลาหพุนรังษี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๔. ศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์	วรัญญูวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. นางอรวิดี	โพธิสาร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียกมล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	รัชนกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี
๑๗. อาจารย์ ดร.สุรพิชัย ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน	พรหมสิทธิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริยา	ณ นคร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๑๙. รองศาสตราจารย์ นพ.วีระยุทธ	ไถวประเสริฐ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารี	เทเลอร์	ประธานสภาอาจารย์
๒๑. นายเสริม	กัลยารัตน์	ประธานสภาพนังงานมหาวิทยาลัย

๒๒. นางสาวภาววรรณ	พันธ์โพธิ์เงิน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ
๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ชัชวาลย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๔. รองศาสตราจารย์ อานนท์	มาเม้า	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ เกศินี อธิการบดี	วิฑูรชาติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ลาประชุม)
๒. นายขจิต	ชัชวานิชย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๓. ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ	จันทลักขณา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	สุภัทรกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี (ลาประชุม)
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์	พีรมาภิบาล	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย (ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ	อุดร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนุพันธ์	วิสุวรรณ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ	เตโชโยธิน	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรียา	แก้วละเอียด	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและกฎหมาย
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ	ตุ้จันดา	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตด้านคุณภาพชีวิต
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรพล	สังข์โพธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.มนวิภา	ผดุงสิทธิ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
๘. นางสาวนิตยา	กิมยงค์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังด้านระบบบัญชี
๙. อาจารย์ ดร.ภากรวีร์	กษิตินนท์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังด้านการบริหารการคลัง
๑๐. นางสาววรรณพรพรรณ	นาคสังข์	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๑๑. นางสาวรักชิณา	แสงศรี	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย
๑๒. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร
๑๓. นายภูมิณาด	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวชัมย์พร	หวานแท้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวนุชนารถ	อุตยะราช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวชนิสตา	ใจซื่อดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

๑๗. นางสาวพิไลพร

ปลอดภัย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการ TU ERP for Financial Sustainability

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายบูรณาการระบบงานต่าง ๆ เข้าด้วยกันทั้งมหาวิทยาลัย โดยใช้โปรแกรม Enterprise Resource Planning (ERP) ตั้งแต่ระบบงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ ซึ่งจะทำให้การบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยเชื่อมโยงกัน พร้อมกับสามารถรับรู้สถานการณ์และปัญหาของงานต่าง ๆ ได้ทันที ทำให้สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว เพื่อให้การวางระบบงานต่าง ๆ มีประสิทธิภาพครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัย ซึ่งในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังรายงานผลการดำเนินงานโครงการ TU ERP for Financial Sustainability ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น

ฝ่ายการคลังขอรายงานความคืบหน้าโครงการ TU ERP for Financial Sustainability จำนวน ๔๕ หน่วยงาน ซึ่งแบ่งการดำเนินงานออกเป็น ๕ ระยะ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ สัญญาระยะที่ ๑ - ๒ จำนวน ๑๕ หน่วยงาน ระยะเวลาสัญญาเริ่มวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ แบ่งงาน ๕ งาน ๕๐๐ วัน ขยายล่าสุดถึงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๖

กลุ่มที่ ๒ สัญญาระยะที่ ๓ - ๔ จำนวน ๒๑ หน่วยงาน ระยะเวลาสัญญาเริ่มวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ แบ่งงาน ๕ งาน ๓๖๐ วัน ขยายล่าสุดถึงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

กลุ่มที่ ๓ สัญญาระยะที่ ๕ จำนวน ๙ หน่วยงาน ระยะเวลาสัญญาเริ่มวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ แบ่งงาน ๔ งาน ๓๖๐ วัน ขยายล่าสุดถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงานดังนี้

กลุ่มที่	จำนวน หน่วยงาน	ใช้เต็ม รูปแบบ	คู่ขนาน เป็นปัจจุบัน	คู่ขนาน ไม่เป็น ปัจจุบัน	ยังไม่เริ่มใช้งาน			Interface
					ส่งข้อมูล ให้ครบ	ส่งข้อมูล บางส่วน	ยังไม่ส่ง ข้อมูล	
๑	๑๕	๖	๘	๑	-	-	-	-
๒	๒๑	-	-	๑๐	๒	๗	๑	๑
๓	๙	-	-	-	-	๔	๔	๑
รวม	๔๕	๖	๘	๑๑	๒	๑๑	๕	๒

ฝ่ายการคลังจะติดตามทวงถามหน่วยงานที่ยังไม่ส่งข้อมูลหรือส่งข้อมูลเพื่อขึ้นระบบ ERP ไม่ครบถ้วนให้จัดส่งโดยเร็ว สำหรับหน่วยงานที่ขึ้นระบบเรียบร้อยแล้ว แต่ยังใช้ระบบเดิมคู่ขนานจะประสานงานกับบริษัทที่ปรึกษาในการจัดอบรมการใช้รายงานจากระบบ ERP เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของหน่วยงาน นอกจากนี้ ฝ่ายการคลังจะลงนามความร่วมมือกับคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ในการจัดส่งนักศึกษาไปประจำที่หน่วยงานเพื่อให้ความช่วยเหลืออย่างใกล้ชิดต่อไป

อนึ่ง โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติและสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ประสงค์จะใช้โปรแกรมบริหารจัดการภายในและส่งข้อมูลมาเชื่อมต่อกับระบบ ERP ของมหาวิทยาลัยในส่วนของบัญชี ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. สืบเนื่องจากผลการดำเนินงานตามระบบ ERP ปรากฏว่ามีหน่วยงานที่ไม่ดำเนินการตามที่วางแผนไว้ ซึ่งจะต้องพิจารณาถึงสาเหตุหลักเกิดจากสิ่งใด และต้องทราบสาเหตุของปัญหาซึ่งมาจากเรื่องของระบบงาน หรือมาจากพฤติกรรมของคน หรือเป็นเรื่องการต่อต้านการเปลี่ยนแปลง และเพราะเหตุใดผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับเรื่องเหล่านี้ มหาวิทยาลัยจะต้องพิจารณาดำเนินการเรื่องเหล่านี้ให้ได้

๒. การดำเนินงานตามระบบ ERP เป็นเรื่องสำคัญ จะต้องอาศัยบุคลากรทุกคนในส่วนงานต้องร่วมกันดำเนินการและต้องมีความชัดเจนว่า หัวหน้าส่วนงานไม่ว่าจะเป็นคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ไม่สามารถมอบหมายได้ และจะต้องลงมาดูแล เพราะหากไม่ดำเนินการในเรื่องนี้จะมีความลำบากมาก และจะไปไม่ถึงสิ่งที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป้าหมายไว้

๓. ในเรื่องของการขึ้นระบบ มาตรฐานไม่เป็นเรื่องเดียวกัน รหัสต่าง ๆ แต่ละหน่วยงานมีการใช้ที่หลากหลายไม่ตรงกัน ซึ่งอาจจะเป็นเรื่องหนึ่งที่ไม่ถูกต้องตั้งแต่ต้น ทำให้ไม่เป็นแนวทางเดียวกันโดยระบบ ERP ต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน จะต้องทำให้ข้อมูล (Data) เป็นรูปแบบเดียวกันก่อนที่จะนำไปลงระบบ และเมื่อดำเนินการไปแล้ว แต่ละหน่วยงานต่างคนต่างทำ จึงทำให้เกิดความล่าช้า

๔. เนื่องจากสัญญาใกล้จะสิ้นสุดลงแล้ว มหาวิทยาลัยจะต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ซึ่งมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่าง ๆ ต้องเปลี่ยนแปลงและปรับตัวให้ทัน ต้องมีผู้ตัดสินใจผู้ที่เป็นเจ้าของโครงการอาจจะเป็นผู้ที่มีความสำคัญที่สุด และควรหารือกับที่ปรึกษา เพราะการที่จะดำเนินการให้ได้ทั้ง ๔๕ หน่วยงาน มิใช่เรื่องง่าย ผู้ที่จะเป็นหลักสำคัญ คือ ผู้บริหารโครงการที่สามารถตัดสินใจได้ด้วยตัวเอง และทุกคนต้องยอมรับเพื่อทำให้เรื่องนี้เสร็จสิ้น หากไม่เป็นเช่นนั้นจะเป็นเรื่องที่ยield ดำเนินการได้ยาก ควรต้องมีการหารือและสรุปให้เป็นแนวทางเดียวกัน

๕. เนื่องจากการดำเนินงานที่ผ่านมาค่อนข้างมีปัญหาพอสมควร เห็นควรที่จะพิจารณาทบทวนถึงปัญหาต่าง ๆ อย่างรอบคอบ และฝ่ายบริหารจัดการต้องพิจารณาอย่างใกล้ชิด หากดำเนินการต่อไปแล้ว อาจเกิดการฟ้องร้องได้ และจะไม่มีบุคคลใดได้ประโยชน์

๖. มหาวิทยาลัยควรจะได้ทำความเข้าใจระหว่างผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้บริหารคณะในเรื่องระบบ ERP ให้ตรงกัน ซึ่งผู้บริหารคณะส่วนใหญ่จะคิดในเรื่องการบริหารคณะ ไม่ได้มองภาพมหาวิทยาลัย และผู้บริหารคณะแต่ละคณะอาจจะมีความคิดเห็นที่ไม่เหมือนกัน ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญที่สุดที่จะทำให้เห็นว่า ระบบนี้จะทำให้เกิดประโยชน์ในระยะยาว และมหาวิทยาลัยอาจจะต้องจัดทีมงานเพื่อให้คำแนะนำให้ระบบนี้ใช้งานได้ทั้งมหาวิทยาลัย

๗. ในการดำเนินการเรื่องนี้ หากประสงค์จะให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ฝ่ายบริหารต้องมีการติดตามอย่างจริงจัง และหัวหน้าหน่วยงานต้องลงไปดำเนินการและมีที่ปรึกษาซึ่งจะต้องใช้เวลาค่อนข้างนาน นอกจากนี้ การดำเนินการในแต่ละขั้นตอนต้องกำหนดให้ชัดเจน บุคคลใดรับผิดชอบในขั้นตอนใด ต้องใช้ทรัพยากรเท่าใด จะทำให้เห็นแผนชัดเจน จึงจะประสบผลสำเร็จได้

๘. โดยหลักการแล้วหัวหน้าหน่วยงานแต่ละหน่วยงานจะต้องให้ความสำคัญและรับผิดชอบ ด้วย มิฉะนั้นมหาวิทยาลัยจะไม่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และหากกำหนดให้กรณีนี้เป็นนโยบาย หน้าที่ของ สภามหาวิทยาลัย ก็จะต้องมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานรับผิดชอบ เช่น หากโครงการล่าช้าออกไป ความรับผิดชอบควรต้องเกิดขึ้น นอกจากนี้ ประเด็นเรื่องการสื่อสารก็มีความสำคัญ ทั้งนี้ หากเกิดปัญหา หรืออุปสรรค ก็ควรต้องพิจารณาว่าเกิดจากสาเหตุใด และหัวหน้าหน่วยงานควรมีหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายเกิดขึ้น

๙. เห็นควรที่จะให้ที่ปรึกษานำเสนอข้อมูลต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อจะได้รับทราบว่ามีปัญหาอย่างไรและร่วมตัดสินใจว่า ควรจะต้องมอบนโยบายอย่างไร

๑๐. ระบบ ERP เป็นเรื่องที่มีความสำคัญมาก หากไม่ดำเนินการอย่างจริงจัง เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วจะล้าสมัย ไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ในปัจจุบันนี้ระบบเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วมาก มหาวิทยาลัยควรต้องดำเนินการอย่างจริงจัง เพราะหากไม่ดำเนินการอย่างจริงจัง เมื่อทำเสร็จแล้วจะไม่ได้ใช้งาน

๑๑. เห็นควรที่ฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัยจะได้นำแนวทางการดำเนินงานเสนอ
สภามหาวิทยาลัยว่า Roadmap ของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างไร และจะนำระบบ ERP ช่วยเสริมในเรื่องใด
และขั้นตอนต่อไปเป็นอย่างไร

๑๒. เนื่องจากผู้บริหารแต่ละคณะ/หน่วยงาน จะมีภาระงานเป็นจำนวนมากที่จะต้องปฏิบัติให้ได้ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งตามข้อกำหนดหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่ได้กำหนดไว้ หากปฏิบัติไม่ได้ อาจจะเป็นปัญหาได้ ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามระบบ ERP ประสบผลสำเร็จ จะถือเป็นนโยบายของสภามหาวิทยาลัยที่จะให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เป็นลำดับแรก ทั้งนี้เพื่อจะเป็นการส่งสัญญาณไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ เห็นควรที่จะได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อการกำกับติดตามการพัฒนาระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) สำหรับการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย นายวินิจ ศีลามงคล เป็นประธาน นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา นางอรวิดี โพธิสาร โดยให้แต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นกรรมการด้วย และขอให้คณะกรรมการรายงานผลการดำเนินงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นระยะ ๆ

มติที่ประชุม

๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ TU ERP for Financial Sustainability

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อการกำกับติดตามการพัฒนาระบบ source Planning (ERP) สำหรับการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------|
| (๑) นายวินิจ ศีลามงคล | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา | กรรมการ |
| (๓) นางอรุณี โพธิสาโร | กรรมการ |

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นกรรมการด้วย

๑.๒ เรื่อง การกำหนดสถานที่จัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยมหาวิทยาลัยมีกำหนดที่จะจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งที่ผ่านมามหาวิทยาลัยจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ณ หอประชุมใหญ่ มธ. ท่าพระจันทร์ โดยใช้เวลารวม ๒ วัน แบ่งบัณฑิตที่เข้ารับ

ออกเป็น ๕ กลุ่ม ประกอบด้วยบัณฑิตระดับปริญญาตรี จำนวน ๔ กลุ่ม ๆ ละ ประมาณ ๒,๐๐๐ คน และบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ กลุ่ม ประมาณ ๑,๕๐๐ – ๑,๘๐๐ คน แต่เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัยมี อาคารกิตติาคาร ณ มธ. ศูนย์รังสิต ซึ่งสามารถรองรับการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรได้ ฝ่ายวิชาการจึง เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดสถานที่สำหรับจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้ว โดยที่ประชุมมีความเห็นให้กองกิจการนักศึกษาดำเนินการสำรวจความต้องการ ของนักศึกษาที่มีต่อสถานที่จัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาได้รายงานผลการสำรวจความต้องการของนักศึกษาที่มีต่อ สถานที่จัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ โดยสรุปคือ นักศึกษาส่วนใหญ่ประสงค์ ให้จัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ณ มธ. ศูนย์รังสิต

เนื่องจากพิธีพระราชทานปริญญาบัตรเป็นพระราชพิธีที่สำคัญของมหาวิทยาลัย และมีความเกี่ยวข้องกับหลายภาคส่วนงาน การกำหนดสถานที่จัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรจึงควรเสนอ ปรัชชาหรือกับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้รายงานข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับสถานที่จัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป

รายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานที่จัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (ย้อนหลัง ๓ ปี) โดยจำแนกตามปีการศึกษา มีดังนี้

ปีการศึกษา	จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา			จำนวนบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร		
	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา	รวม	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา	รวม
๒๕๖๑	๗,๗๕๖	๑,๘๖๗	๙,๖๒๓	๔,๐๒๘ (๕๒%)	๕๙๕ (๓๒%)	๔,๖๒๓ (๔๘%)
๒๕๖๒	๗,๗๐๑	๑,๘๒๒	๙,๕๒๓	๖,๗๔๐ (๔๕%)	๑,๐๗๗ (๓๑%)	๗,๘๑๗ (๔๒%)
๒๕๖๓	๗,๔๓๕	๑,๖๑๔	๙,๐๔๙			
๒๕๖๔	๘,๐๖๒	๑,๔๓๕	๙,๔๙๗	-	-	-

๒. ข้อมูลความพร้อมด้านกายภาพสำหรับจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ประเภทความพร้อม	ท่าพระจันทร์	ศูนย์รังสิต
๑. หอประชุม	หอประชุมใหญ่ จำนวน ๒ ชั้น ความจุ : รวม ๒,๕๓๙ ที่นั่ง แบ่งเป็น ชั้นล่าง ๑,๘๓๘ ที่นั่ง ชั้นบน ๗๐๑ ที่นั่ง หอประชุมศรีบูรพา ความจุ ๔๗๓ ที่นั่ง	อาคารกิตติยาคร จำนวน ๑ ชั้น แต่ได้ระดับ ความจุ : ๓,๔๕๘ ที่นั่ง
๒. สถานที่จอดรถ	- จุดจอดรถทม. (ฟรี) ณ สนามหลวง ๕๐๐ คัน - จุดจอดรถเอกชน (มีค่าบริการ) อาคารบางลำพู ๔๓๕ คัน และราชนาวิสิโสมสร ท่ามหาราช	จุดจอดรถอาคารเรียนรวม ยิมเนเซียม ศูนย์ประชุม สำนักงาน อาคารจอดรถ จำนวน ๑๘ แห่ง จำนวน ๓,๙๖๐ คัน
๓. การเดินทาง	- เรือด่วนเจ้าพระยา รถประจำทาง รถส่วนตัว	- รถประจำทาง รถส่วนตัว

ปัจจุบัน มธ. ท่าพระจันทร์ อยู่ระหว่างการพัฒนาตึกโดมตามแนวทางการอนุรักษ์กรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่า มีการกั้นพื้นที่บริเวณโดยรอบ จำกัดพื้นที่การเดินรถบริเวณตึกโดมด้านหน้าฝั่งริมแม่น้ำ ทั้งนี้มีกำหนดเริ่มดำเนินการรื้อถอนในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ คาดว่าจะแล้วเสร็จในปี ๒๕๖๗

๓. ผลการสำรวจความต้องการของนักศึกษาที่มีต่อสถานที่จัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ดังนี้

๓.๑ ผลสำรวจของนักศึกษาจากองค์การนักศึกษาและสภานักศึกษา มธ. รหัส ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕ ประสงค์จะให้จัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรที่ศูนย์รังสิต ๗๘.๙ % ท่าพระจันทร์ ๒๑.๑%

๓.๒ ผลสำรวจของนักศึกษาจากคณะกรรมการบัณฑิต (ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕) มีผู้ตอบแบบสอบถาม (ตอบครบถ้วน) จำนวน ๑,๑๐๖ คน ประสงค์จะให้จัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรที่ศูนย์รังสิต ๗๐.๕ % ท่าพระจันทร์ ๒๙.๕% รายละเอียดนักศึกษาที่ตอบแบบสำรวจแยกตามรหัสนักศึกษามีดังนี้

- นักศึกษารหัส ๖๑ จำนวน ๑,๐๔๕ คน
- นักศึกษารหัส ๖๐ จำนวน ๑๐ คน
- นักศึกษารหัส ๕๙ จำนวน ๔๙ คน
- นักศึกษารหัส ๕๗ และ ๕๘ จำนวน ๑ คน

๓.๓ ผลการประชุมของกรรมการบัณฑิตประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านการประชุมระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๕๗ คน มีความประสงค์ให้จัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรที่ ศูนย์รังสิต ๔๙.๑๒% ท่าพระจันทร์ ๒๖.๓๒% งดออกเสียง ๒๔.๕๖%

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป คือ เนื่องจากการที่มหาวิทยาลัยจะย้ายการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรจากท่าพระจันทร์ไปศูนย์รังสิต เป็นเรื่องที่สำคัญ และจะมีผลกระทบในแง่ความรู้สึกของประชาคมและความผูกพันกับท่าพระจันทร์ โดยเฉพาะศิษย์เก่า และท่าพระจันทร์ถือเป็นสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้วย ฉะนั้น เห็นควรที่ฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัยจะได้หาหรืออย่างไม่เป็นทางการกับผู้ช่วยราชเลขาธิการในพระองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง และรายงานผลการพิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

๑. รับทราบผลสำรวจความต้องการของนักศึกษาต่อสถานที่สำหรับจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. มอบหมายให้ฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัยหาหรืออย่างไม่เป็นทางการกับผู้ช่วยราชเลขาธิการในพระองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๑.๓ เรื่อง การนำเสนอนโยบายเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนา มธ. ศูนย์รังสิต

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้มีการกำหนดให้มีการนำเสนอเรื่องนโยบายของมหาวิทยาลัยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยทุกครั้ง เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ระดมความคิดเห็นจากประสบการณ์ของแต่ละคนก่อนที่จะพิจารณาระเบียบวาระปกตินั้น ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จะขอให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต ทั้ง ๒ คน นำเสนอเรื่องการบริหารจัดการพื้นที่ เรื่องการจัดการเรียนการสอน การใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เรื่องหอพัก และเรื่องที่สำคัญที่สุดและเป็นอนาคตของ มธ. คือ อีกประมาณ ๓ ปี จะมีรถไฟฟ้าสายสีแดงที่จะมาตั้งสถานีที่ มธ. ศูนย์รังสิต และเปิดให้บริการ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมได้นำเสนอผ่านสื่อต่าง ๆ และขณะนี้ได้เริ่มมีการประมูลโครงการแล้ว ซึ่งเรื่องนี้จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสิ่งต่าง ๆ ไปอย่างมาก เมื่อ มธ. จะมีสถานีรถไฟฟ้าสายเดียวที่เชื่อมโยงกับพื้นที่ทางตอนเหนือของกรุงเทพฯ ซึ่งจะมีประชาชนจากนิคมอุตสาหกรรมนวนคร มธ. ศูนย์รังสิต วัดธรรมกาย และจากชุมชนฝั่งตรงข้ามมหาวิทยาลัยจะเข้ามาที่ศูนย์รังสิต จะต้องมีคนสายใหม่ที่ไม่ทำให้การจัดการศึกษาและการใช้ชีวิตภายในของศูนย์รังสิตมีปัญหา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตด้านกายภาพ และรองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตด้านคุณภาพชีวิตนำเสนอเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนา มธ. ศูนย์รังสิต ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

๑.๔ เรื่อง แนะนำกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในนามของสภามหาวิทยาลัยขอต้อนรับกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่ที่เป็นผู้แทนผู้บริหารและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ขอให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแนะนำกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยกล่าวว่า เนื่องจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๗ คน ได้ดำรงตำแหน่งครบวาระแล้ว มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเสนอชื่อและเลือกตั้งตามที่ข้อบังคับฯ กำหนดไว้แล้ว ปรากฏผลดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี

๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี จำนวน ๒ คน

(๑) รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สุภทรกุล คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

(๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยกุล รัชกุล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๓. อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน

๔. กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ จำนวน ๒ คน

(๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริยา ณ นคร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(๒) รองศาสตราจารย์ นพ.วีระยุทธ โถวประเสริฐ คณะแพทยศาสตร์

๕. นางสาวภาวรรณ พันธุ์ไพโรจน์ คณะพยาบาลศาสตร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัย
จากพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ และฉบับพิจารณาแล้ว

ประธานแถลงว่า คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของรายงานการประชุม
สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการตรวจรายงาน
การประชุมสภามหาวิทยาลัย ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ รวมทั้งฉบับพิจารณาแล้ว
จึงขอเสนอรายงานการประชุมให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ทั้งนี้ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ฉบับพิจารณาแล้ว) รายละเอียดปรากฏในรายงาน
การประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับพิจารณาแล้ว)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอรายงานผล
การดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ดังตารางรายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัยดังนี้

ลำดับที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินการ
๑.	ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๗.๑ เรื่อง รายงานรายรับจริงและรายจ่าย จริงจากงบประมาณรายจ่าย จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- รับทราบรายงานรายรับจริงและ รายจ่ายจริงจากงบประมาณรายจ่าย จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ณ สิ้น ไตรมาส ที่ ๔ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) ยกเว้น	- ฝ่ายการคลังได้แต่งตั้ง คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง และได้ประชุมคณะกรรมการฯ แล้วเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - อยู่ระหว่างการตรวจสอบการ

ลำดับที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินการ
	(ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔)	กรณีศูนย์หนังสือที่มีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง มอบหมายให้อธิการบดีได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงและรายงานผลการสอบข้อเท็จจริงเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	เขียนรายงานสอบข้อเท็จจริงเพื่อให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงลงนาม และจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป
๒.	<u>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕</u> ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่อง พิจารณาออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ พ.ศ.	- มอบหมายให้ นายชาญศิลป์ ตรีนุชกร ในฐานะนายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ และนางเกศรา มัญชุศรี ในฐานะนายกสมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์ รวบรวมข้อบังคับดังกล่าวไปพิจารณาและประสานกับสมาคมศิษย์เก่าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความคิดเห็นโดยให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์เป็นผู้ประสานงาน และรายงานเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	- ฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์เสนอข้อสังเกตในการจัดทำข้อบังคับดังกล่าว - เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๓.	<u>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕</u> ระเบียบวาระที่ ๕.๘ เรื่อง คณะนิติศาสตร์ขอความเห็นชอบใช้รูปแบบใบเสร็จรับเงินโครงการสร้างพระ ๘๔ ปี เป็นกรณีพิเศษ	- มอบหมายให้คณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับพิจารณาและให้ความเห็น เพื่อความรอบคอบเรียบร้อย โดยให้พิจารณาถึงรายละเอียด หลักเกณฑ์ รูปแบบ และขั้นตอน และเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	- คณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ ได้เสนอความเห็นในเรื่องดังกล่าวมาแล้ว โดยได้เสนอความเห็น ๒ แนวทาง - สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้นำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณา มอบหมายให้คณะนิติศาสตร์รับไปพิจารณาดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ - นายกสภามหาวิทยาลัยได้สั่งการให้คณะนิติศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามความเห็นของ

ลำดับที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินการ
			คณะกรรมการด้านกฎหมาย/ ระเบียบ/ข้อบังคับ - สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้ แจ้งคณะนิติศาสตร์แล้ว - อยู่ระหว่างการดำเนินการของ คณะนิติศาสตร์
๔.	<u>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓</u> <u>พฤษภาคม ๒๕๖๕</u> ระเบียบวาระที่ ๘.๑ เรื่อง ขอ เลื่อนกระบวนการสรรหา ผู้อำนวยการสถาบันอาณานิคม บริเวณศึกษา	- ให้ความเห็นชอบตามที่อธิการบดี เสนอสภามหาวิทยาลัยโดยให้เลื่อน กระบวนการสรรหาผู้อำนวยการ สถาบันอาณานิคมบริเวณศึกษาออกไป ก่อน เพื่อให้คณะกรรมการประเมิน ผลงานของ มธ. พิจารณาในเรื่อง แนวทางแก้ปัญหาและเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันอาณานิคม ศึกษา และส่วนงานอื่น ๆ ที่มีภารกิจ ซึ่งอาจซ้ำซ้อนกับสถาบันอาณานิคม บริเวณศึกษา ทั้งนี้ กำหนด ระยะเวลาเกี่ยวกับการพิจารณาใน เรื่องแนวทางการแก้ปัญหาและเรื่อง ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้แล้ว เสร็จภายใน ๖ เดือน และรายงาน ผลการดำเนินงานต่อสภา มหาวิทยาลัย	- ฝ่ายวางแผนจัดประชุม คณะกรรมการประเมินผลงาน ของ มธ. โดยมีความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะให้สถาบันอาณานิคม บริเวณศึกษามีการรวบรวม ปรับโครงสร้าง เพื่อให้การ ดำเนินงานมีประสิทธิภาพ มี ความคุ้มค่าของทรัพยากร และ ประหยัดค่าใช้จ่าย - ทั้งนี้ เมื่อได้ข้อสรุปจาก คณะกรรมการฯ และจากการ ประชุมหารือร่วมกับทั้ง ๒ ส่วนงานแล้ว จะได้นำเสนอสภา มหาวิทยาลัยพิจารณาการ รวบรวมสถาบันอาณานิคม ศึกษาและสถาบันเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้เพื่อพิจารณา กระบวนการสรรหา ผู้อำนวยการสถาบันต่อไป
๕.	<u>ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่</u> <u>๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</u> ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขอ อนุมัติแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	๑. อนุมัติแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่าย วางแผนและพัฒนาคุณภาพ ดำเนินการดังนี้ (๑) รับข้อสังเกตของที่ประชุมไป พิจารณา และรายงานการบริหาร จัดการแผนความเสี่ยงในรอบ	- อยู่ระหว่างการดำเนินการของ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ - ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัยประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ - ได้จัดประชุมชี้แจง เพื่อสื่อสาร แผนบริหารความเสี่ยงกับ ส่วนงาน เพื่อนำไปสู่การนำแผน ไปปฏิบัติ

ลำดับที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินการ
		๖ เดือน เสนอสภามหาวิทยาลัย (๒) หากถือข้ออธิการบดีในกรณีที่จะนำเรื่องนี้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อชี้แจงตามข้อสังเกตของสภามหาวิทยาลัยหรือไม่ก่อนที่จะรายงานการบริหารจัดการแผนความเสี่ยงในรอบ ๖ เดือน	

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน และผู้อำนวยการสถาบันภาษา

รองศาสตราจารย์ อานนท์ มาเฝ้า ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย แถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร เจียศิริพงษ์กุล ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ รองศาสตราจารย์ กัลยกร วรกุลลัญญานีย์ ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ และรองศาสตราจารย์ ดร.สุพงศ์ ตั้งเคียงศิริสิน ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันภาษา ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น

เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร เจียศิริพงษ์กุล รองศาสตราจารย์ กัลยกร วรกุลลัญญานีย์ และรองศาสตราจารย์ ดร.สุพงศ์ ตั้งเคียงศิริสิน ดำรงตำแหน่งครบ ๑ ปี ๖ เดือนแล้ว มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารดังกล่าว โดยมี ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักขณา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน และผู้อำนวยการสถาบันภาษา โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ และได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ซึ่งมีข้อมูลที่ใช้ประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) เป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานของคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน และผู้อำนวยการสถาบันภาษา ที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เมื่อครั้งเสนอตัวเข้ารับตำแหน่ง โดยการเปรียบเทียบกับรายงานผลการปฏิบัติงานที่เสนอเมื่อดำรงตำแหน่งครบ ๑ ปี ๖ เดือน

(๒) ข้อมูลที่ได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองแผนงาน สำนักงานตรวจสอบภายใน กองนิติการ และกองพัฒนาคุณภาพ

(๓) ข้อมูลจากแบบสอบถามผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน

(๔) ข้อมูลที่ได้จากการแลกเปลี่ยนกับคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน และผู้อำนวยการสถาบันภาษา

ผลการประเมินปรากฏดังนี้

(๑) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ อยู่ในเกณฑ์ดีเด่น

(๒) คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

(๓) ผู้อำนวยการสถาบันภาษา อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร กำหนดให้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีและผู้อำนวยการ เมื่อดำรงตำแหน่งครบ ๑ ปี ๖ เดือน และให้รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานต่อสภามหาวิทยาลัย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน และผู้อำนวยการสถาบันภาษา และมอบหมายให้คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน และผู้อำนวยการสถาบันภาษา จัดทำแผนปรับปรุงการบริหารงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายใน ๓ เดือน

๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบใช้เงินงบประมาณในการจัดซื้อที่ดินเพิ่มเติม ณ มธ. ศูนย์ลำปาง จำนวน ๕ ไร่

ก่อนที่จะพิจารณาระเบียบวาระนี้ นายชาญศิลป์ ตรีนุชกร ได้ออกจากระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและกฎหมายแถลงว่า ด้วย มธ. ศูนย์ลำปาง มีที่ตั้งอยู่ห่างจากเขตอำเภอเมือง จังหวัดลำปาง เป็นระยะทางมากกว่า ๑๕ กิโลเมตร การเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกหรือการใช้ชีวิตขั้นพื้นฐาน อาทิเช่น สถานีบริการน้ำมัน ร้านค้าเพื่อจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ร้านตัดผม ร้านอาหาร หรือร้านขายยา จึงเป็นไปด้วยความยากลำบากตั้งแต่มีการก่อตั้งมหาวิทยาลัย ซึ่งทำให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ต้องมียานพาหนะส่วนตัว เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือต้องจ้างยานพาหนะรับจ้างต่าง ๆ เพื่อให้เข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกดังกล่าว ซึ่งทำให้มีค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิตเพิ่มขึ้นและเพิ่มโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนนดังเช่นหลายเหตุการณ์ในช่วงเวลาที่ผ่านมา

กองบริหารศูนย์ลำปางได้จัดหาแนวทางแก้ไขปัญหานี้ โดยเห็นว่าหากจัดสรรพื้นที่รกร้างโดยรอบของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง โดยเฉพาะบริเวณทางเข้ามหาวิทยาลัยฝั่งถนนชูปเปอร์ไฮเวย์ ลำปาง - เชียงใหม่ บริเวณศาลานิติโดม ให้มีความเหมาะสม โดยให้ภาคเอกชนเข้ามาลงทุนในลักษณะของการเช่า หรือหาประโยชน์จากพื้นที่เพื่อเปิดให้บริการสถานีน้ำมัน และ community mall เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้ชีวิตให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายและลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนนได้

กองบริหารศูนย์ลำปางจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อที่ดินริมถนนชูปเปอร์ไฮเวย์ ลำปาง - เชียงใหม่ โฉนดที่ดินเลขที่ ๒๕๓๖ เลขที่ดิน ๒๒๓ หน้าสำรวจ ๒๓๕๔ อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง จำนวนเนื้อที่ประมาณ ๕ ไร่ ๑๑ ตารางวา ซึ่งเป็นที่ดินที่อยู่ติดกับทางเข้าด้านหน้ามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการอำนวยความสะดวก และการดำเนินการด้านความปลอดภัย รวมถึงสนับสนุนการใช้ชีวิตพื้นฐานแก่นักศึกษา บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อมหาวิทยาลัย และในอนาคตยังสามารถพัฒนาเพื่อให้เกิดรายได้มาใช้สนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัยได้อีกทางหนึ่ง โดยที่ดินดังกล่าวเดิมเป็นของ นายบุญชู ตรีทอง แต่ต่อมา นายบุญชู ตรีทอง ได้ดำเนินการยกที่ดินให้กับ นางสาวสิริน ตรีทอง บุตรสาว และได้เสนอขายที่ดินจำนวน ๕ ไร่ ๑๑ ตารางวา ให้แก่มหาวิทยาลัยในราคา ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นราคาที่ต่ำกว่าราคาตลาดและต่ำกว่าราคาที่ดินในบริเวณใกล้เคียง กองบริหารศูนย์ลำปางจึงได้เสนอขอรับการสนับสนุนด้านงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท จากมหาวิทยาลัย ซึ่งอธิการบดีพิจารณาแล้ว เห็นควรนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นอกจากนี้ มธ. ศูนย์ลำปาง ได้จ้างเหมาให้บริการบริษัทเอกชน จำนวน ๓ บริษัท เข้ามาประเมินราคาที่ดินในพื้นที่ดังกล่าวแล้ว โดยสรุปผลการประเมินดังนี้

ลำดับที่	ชื่อบริษัทผู้ประเมินราคา	วันที่ประเมิน	ราคาประเมิน (บาท)
๑.	บริษัท โพรสเปค แอโรเพลซ จำกัด	๑๑ มกราคม ๒๕๖๖	๑๒,๐๗๐,๐๐๐.๐๐
๒.	บริษัท ซีพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด	๑๑ มกราคม ๒๕๖๖	๑๒,๘๗๐,๔๐๐.๐๐
๓.	บริษัท กรุงเทพประเมินราคา จำกัด	๑๓ มกราคม ๒๕๖๖	๑๒,๐๖๖,๐๐๐.๐๐
ราคาประเมินที่ดินเฉลี่ย			๑๒,๓๓๕,๔๖๖.๖๖

กองบริการศูนย์ลำปางขอเสนอรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้

(๑) อำนาจของมหาวิทยาลัยในการจัดซื้อที่ดิน

มหาวิทยาลัยมีอำนาจกระทำการต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยได้ตามมาตรา ๑๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อำนาจเช่นนี้นั้นให้รวมถึงซื้อ ขาย จ้าง รับจ้าง สร้าง จัดหา โอน รับโอน เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน และจำนอง หรือทำนิติกรรมใด ๆ เพื่อประโยชน์แก่กิจการของมหาวิทยาลัย ตลอดจนถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง หรือมีทรัพย์สินสิทธิต่าง ๆ ในทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย หรือมีสิทธิในหรือหาประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา และจำนองทรัพย์สินทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร ตลอดจนรับเงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้อุดหนุนหรืออุทิศให้

(๒) หลักเกณฑ์และวิธีการจัดซื้อที่ดิน

ในการดำเนินการจัดซื้อที่ดิน เนื่องจากมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดซื้อที่ดินเป็นกรณีการจัดซื้อพัสดุที่ถูกกำหนดให้ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มหาวิทยาลัยจึงต้องดำเนินการโดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เมื่อมหาวิทยาลัยซื้อที่ดินดังกล่าวมาด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย กรรมสิทธิ์ในที่ดินย่อมเป็นของมหาวิทยาลัยและไม่ใช้ที่ราชพัสดุ ตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓) อำนาจในการพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อที่ดิน

การดำเนินการจัดซื้อที่ดิน ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งโดยหลักกำหนดให้อธิการบดีในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้วงเงินที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนด โดยในกรณีที่เป็นการจัดซื้อที่ดิน โดยใช้วิธีการเฉพาะเจาะจง ซึ่งกำหนดให้เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท หากเกินกว่าวงเงินนี้ต้องเสนอผู้บังคับบัญชาอีกชั้นหนึ่ง ซึ่งในกรณีของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ บัญญัติให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย อำนาจหน้าที่เช่นนี้ให้รวมถึงกำหนดเป้าหมาย วางนโยบายในการพัฒนาของมหาวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย และอำนาจในการอนุมัติในการตั้งงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย (มาตรา ๒๓ (๑) และ (๑๕))

ประธานกล่าวว่า ตามแผนที่ มธ. ศูนย์ลำปางอยู่ห่างจากตัวเมืองจังหวัดลำปางประมาณ ๑๘ กิโลเมตร อยู่ในอำเภอห้างฉัตร มหาวิทยาลัยได้รับบริจาคที่ดินจาก นายบุญชู ตรีทอง มาแล้ว พื้นที่รวมประมาณ ๑ ไร่ เดิมคาดว่าจะสร้างสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็น Information Center เป็นที่ที่ให้ผู้คนมาติดต่อได้ แต่เมื่อพิจารณาแล้ว อาจจะไม่คุ้มค่าเพราะเลยเข้าไปอีก ๑ กิโลเมตร จะถึงมหาวิทยาลัย จึงเห็นว่าควรจะทำสถานีบริการน้ำมัน ในเบื้องต้นศูนย์ลำปางได้ประสานงานกับ PTT OR ให้ดำเนินการในเรื่องนี้ และได้รับว่าจะพิจารณาให้ และเห็นว่าจะสามารถใช้พื้นที่ประมาณเกือบ ๖ ไร่ เพื่อทำเป็นสถานีบริการน้ำมันขนาดใหญ่ และบริเวณใกล้เคียงยังไม่มีสถานีบริการน้ำมันของ ปตท. ในเบื้องต้นได้หารือในหลักการไปแล้วว่า หากมีพื้นที่ทาง ปตท. จะเข้ามาดูแลจัดการให้ และมหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณาต่อ โดยอาจจะทำการร่วมทุนหรือทำเองแล้วให้ ปตท. มาบริหารจัดการ หรือจะให้ทาง ปตท. เช่าพื้นที่ซึ่งพื้นที่นี้ได้รับบริจาคมาเกือบ ๓๐ ปีแล้ว และเมื่อมหาวิทยาลัยจะไปขอบริจาคที่ดินเพิ่มเติม นายบุญชู ตรีทอง จึงได้เสนอขายให้ในราคาที่ต่ำกว่าท้องตลาดไร่ละ ๒ ล้านบาท ราคาซื้อขายจริงอยู่ที่ไร่ละ ๔ - ๕ ล้านบาท ซึ่งมีบริษัทประเมินราคาอยู่ ๓ ราย รายละเอียดเป็นไปตามที่รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและกฎหมายได้นำเสนอ จากการสำรวจแล้วราคาซื้อขายที่ดินบริเวณนั้นประมาณไร่ละ ๔ ล้านบาท และขอให้มหาวิทยาลัยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการโอนด้วย ส่วนเรื่องที่เสนอเพิ่มเติมในระเบียบวาระนี้ คือ เงินจำนวน ๑๐ ล้านบาท มหาวิทยาลัยจะขออนุญาตใช้เงินสะสมของมหาวิทยาลัย เพราะอยู่ในเงื่อนไขที่จะขอใช้เงินสะสมได้ เนื่องจากการลงทุน และไม่เกินวงเงินสะสมรวมซึ่งสภามหาวิทยาลัยเคยมีมติไว้แล้ว จึงจะขอตังงบประมาณเพิ่มเติมในครั้งนี้อีกจำนวน ๑๐ ล้านบาท เพื่อจัดสรรสำหรับการซื้อที่ดินแปลงนี้ จากการประสานงานกับทาง PTT OR ได้รับการตอบรับและให้มหาวิทยาลัยจัดทำหนังสือ และยืนยันว่า ภายในปลายปี ๒๕๖๖ จะเริ่มดำเนินการได้ หากไม่มีข้อขัดข้องในเรื่องการส่งมอบที่ดินและการทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ซึ่งจะเป็นสถานีบริการน้ำมันขนาดใหญ่มากคล้ายกับที่สถาบันวิทยสิริเมธี หรือโรงเรียนกำเนิดวิทย์ จังหวัดระยอง ซึ่งจะมีสถานีบริการน้ำมัน ร้านอาหาร ร้านสะดวกซื้อ ทั้งนี้ ขอมอบหมายให้ฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัยดำเนินการตามกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. การจัดซื้อที่ดินครั้งนี้เป็นการลงทุนเพื่อหารายได้ให้กับมหาวิทยาลัย ซึ่งมีความเหมาะสมเป็นอย่างมาก เพราะการอาศัยงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ จะไม่เพียงพอต่อการบริหารการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ เห็นควรที่จะมีการแบ่งสัดส่วนรายได้บางส่วนสำหรับการพัฒนาศูนย์ลำปางในอนาคตด้วย

๒. มหาวิทยาลัยควรจะได้พิจารณาในอนาคตด้วยว่า เมื่อดำเนินโครงการแล้ว ต้องพิจารณาถึง Business Model ที่จะตอบโจทย์กลับมาที่มหาวิทยาลัย แต่สิ่งสำคัญที่เป็นวัตถุประสงค์หลักคือการช่วยเหลือนักศึกษา ไม่ได้พิจารณาเรื่องผลตอบแทนจากการลงทุนเป็นอันดับแรก

๓. มหาวิทยาลัยควรจะได้ฝึกให้นักศึกษาพร้อมที่จะออกไปเผชิญโลกภายนอก โดยการเป็นเจ้าของธุรกิจในบริเวณสถานบริการน้ำมัน ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจะให้นักศึกษาทดลองประกอบธุรกิจเพื่อฝึกทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติให้จัดซื้อที่ดินจำนวนเนื้อที่ประมาณ ๕ ไร่ ๑๑ ตารางวา ซึ่งเป็นที่ดินที่อยู่ติดกับทางเข้าด้านหน้ามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง และมอบหมายให้กองบริหารศูนย์ลำปางดำเนินการตามกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. อนุมัติงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในการจัดซื้อที่ดินตามข้อ ๑ จากงบประมาณเงินสะสมของมหาวิทยาลัย โดยจัดสรรให้กองบริหารศูนย์ลำปางดำเนินการจัดซื้อที่ดินต่อไป

๓. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและกฎหมายรับไปพิจารณาเรื่องรูปแบบการบริหารเชิงธุรกิจสำหรับที่ดินดังกล่าว รวมทั้งเรื่องการลงทุน

๔.๓ เรื่อง ขออนุมัติปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นปริญญาตรี โครงการปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสหวิทยาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) วิทยาลัยสหวิทยาการ (ศูนย์ลำปาง)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพแถลงว่า ด้วยวิทยาลัยสหวิทยาการได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้นวัตกรรมหลักสูตรข้ามศาสตร์ (Frontier Curriculum) โดยมีสาขาวิชาเอกจำนวน ๗ วิชา ได้แก่ (๑) สาขาวิชาจีน - โลกศึกษา (๒) นวัตกรรมและความเป็นผู้ประกอบการในอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง (๓) การจัดการการท่องเที่ยว (๔) การจัดการทรัพยากรทางสังคมวัฒนธรรม (๕) การบูรณาการเพื่อความยั่งยืน (๖) ออกแบบนวัตกรรมสังคม และ (๗) ออกแบบหัตถอุตสาหกรรม ทั้งนี้สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติหลักสูตรปรับปรุงดังกล่าวในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เนื่องจากเป็นหลักสูตรข้ามศาสตร์ (Frontier Curriculum) โดยมีการรวม ๒ หลักสูตรเข้าด้วยกัน คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์ และหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบหัตถอุตสาหกรรม จึงมีการปรับอัตราค่าธรรมเนียมปฏิบัติการ (ค่าอุปกรณ์) ดังนี้

ชื่อหลักสูตร (เดิม)	ค่าอุปกรณ์	ชื่อหลักสูตร (ใหม่)	ค่าอุปกรณ์
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์ หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๕๐ บาท	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖	๑,๒๕๐ บาท
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบทัศนอุตสาหกรรม หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีการจัดซื้ออุปกรณ์ต่าง ๆ ได้แก่ กระดาษ ไม้ หวาย เหล็ก ดิน ปูน และเครื่องหนัง สำหรับในรายวิชาเกี่ยวข้อง เป็นต้น	๒,๓๐๐ บาท		

ทั้งนี้หลักสูตรดังกล่าวมีนโยบายในการปรับขึ้นค่าธรรมเนียมปฏิบัติการ (ค่าอุปกรณ์) เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้นจากหลายปัจจัย ดังนี้

๑. เนื่องจากหลักสูตรมีการปรับเปลี่ยนอัตราค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการศึกษาออกสถานที่ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษา เพิ่มมากขึ้น ดังนี้

รายการ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
ภายในจังหวัดลำปาง สนับสนุน/คน (ค่าเช่าเหมายานพาหนะรถตู้/รถโดยสารพาหนะพร้อมน้ำมันสำหรับเดินทาง)	๒๐๐ บาท	๔๐๐ บาท
จังหวัดอื่น ๆ ในเขตภาคเหนือ สนับสนุน/คน (ค่าเช่าเหมายานพาหนะรถตู้/รถโดยสารพาหนะพร้อมน้ำมันสำหรับเดินทาง)	๓๐๐ บาท	๕๐๐ บาท
จังหวัดอื่น ๆ นอกจากจังหวัดในเขตภาคเหนือ สนับสนุน/คน (ค่าเช่าเหมายานพาหนะรถตู้/รถโดยสารพาหนะพร้อมน้ำมันสำหรับเดินทาง)	๔๐๐ บาท	๖๐๐ บาท

๒. เนื่องจากหลักสูตรมีการปรับเปลี่ยนอัตราค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเดินทางไปทัศนศึกษาต่างประเทศ

รายการ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
สนับสนุนค่าใช้จ่ายของนักศึกษา/คน (ค่าที่พัก/ค่าตัวเครื่องบิน/ค่าเช่าเหมายานพาหนะรถตู้พร้อมน้ำมันสำหรับเดินทาง)	๗,๔๐๐ บาท	๘,๕๐๐ บาท

๓. เนื่องจากหลักสูตรเน้นการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ start up เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเพิ่มมากขึ้น

๔. เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนหลายวิชาในสาขาออกแบบทัศนอุตสาหกรรมและสาขาออกแบบนวัตกรรมสังคม เป็นรายวิชาปฏิบัติ มีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน จึงมีค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นไปตามขั้นตอน และระเบียบที่กำหนด มหาวิทยาลัยขอเสนออัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมปฏิบัติการ (ค่าอุปกรณ์) ส่งผลให้ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ต้องชำระต่อภาคการศึกษาแบบเหมาจ่ายปรับเพิ่ม จากอัตราค่าธรรมเนียม (เดิม) ๑๘,๐๐๐ บาท/ภาคการศึกษา เป็น อัตราค่าธรรมเนียม (ใหม่) ๑๙,๐๐๐ บาท/ภาคการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ วิทยาลัยสหวิทยาการ (ศูนย์ลำปาง) ดังนี้

อัตราค่าธรรมเนียม	รายการ				รวมค่าใช้จ่าย (๑)+(๒)+(๓)+(๔)
	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อการพัฒนา (๑)	ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จ่ายเท่ากัน (๒)	ค่าธรรมเนียมปฏิบัติการ (ค่าอุปกรณ์) (๓)	ค่าหน่วยกิต (๔)	
ต่อภาคการศึกษา	๗,๔๐๐ บาท	๓,๑๕๐ บาท - ค่าเอกสารงานทะเบียน ๒๐๐ บาท - ค่าบำรุงห้องสมุด ๑,๐๐๐ บาท - ค่าธรรมเนียมการใช้ เครือข่าย ๘๐๐ บาท - ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ๔๕๐ บาท - ค่าบำรุงสุขภาพ ๑๒๕ บาท - ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ๒๐๐ บาท - ค่าบำรุงกีฬา ๒๐๐ บาท - ค่าบำรุงศูนย์บริการกีฬา ๑๐๐ บาท - ค่าจดทะเบียน ๒๐ บาท - ค่าประกันอุบัติเหตุ ๕๕ บาท	๑,๒๕๐ บาท - เดิม ๒๕๐ บาท - ใหม่ ๑,๒๕๐ บาท	๗,๒๐๐ บาท ๔๐๐ บาท/ หน่วยกิต(๔๐๐ บาท x ๑๘ หน่วยกิต)	๑๙,๐๐๐ บาท
ต่อหลักสูตร	๕๙,๒๐๐ บาท (๗,๔๐๐ บาท x ๘ ภาค)	๒๕,๒๐๐ บาท (๓,๑๕๐ บาท x ๘ ภาค)	๑๐,๐๐๐ บาท (๑,๒๕๐ บาท x ๘ ภาค)	๕๗,๖๐๐ บาท (๗,๒๐๐ บาท x ๘ ภาค)	๑๕๒,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินได้มีมติเห็นชอบการขออนุมัติขอปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นปริญญาตรี โครงการปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) วิทยาลัยสหวิทยาการ (ศูนย์ลำปาง) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ คือ ปรับอัตราค่าธรรมเนียมปฏิบัติการ (ค่าอุปกรณ์) จากเดิม ๒๕๐ บาทต่อภาคการศึกษาเป็น ๑,๒๕๐ บาทต่อภาคการศึกษา ส่งผลให้ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ต้องชำระต่อภาคการศึกษาแบบเหมาจ่ายปรับเพิ่มจากอัตราค่าธรรมเนียม (เดิม) ๑๘,๐๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษา เป็นอัตราค่าธรรมเนียม (ใหม่) ๑๙,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป คือ เนื่องจากมหาวิทยาลัยมิได้มีการปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นเวลานานแล้ว ในขณะที่มหาวิทยาลัยเอกชนมีการจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่สูงมาก และจากข้อมูลทางเศรษฐศาสตร์จะพบว่า มีผู้ที่ยากจนและผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาอยู่จริง ซึ่งมหาวิทยาลัยไม่ควรจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยควรเก็บเงินจากผู้ที่สามารถจ่ายได้ มาจัดสรรทุนให้กับบุคคลเหล่านี้ และนักศึกษาส่วนใหญ่ที่เข้าเรียน มธ. สามารถจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับมัธยมที่มีอัตราสูงกว่ามากได้ ฉะนั้น เห็นควรที่มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพจะได้พิจารณาปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งระบบของมหาวิทยาลัย เพื่อจะได้นำทรัพยากรมาพัฒนาการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาให้ดีขึ้น โดยอาจจะนำเสนอในช่วงปลายปี ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นปริญญาตรี โครงการปกติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสหวิทยาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) วิทยาลัยสหวิทยาการ (ศูนย์ลำปาง) ดังนี้

(๑) อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ต่อภาคการศึกษาปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ วิทยาลัยสหวิทยาการ (ศูนย์ลำปาง) สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๑๙,๐๐๐ บาท/ภาคการศึกษา

(๒) อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่ต้องชำระต่อภาคการศึกษาฤดูร้อน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ วิทยาลัยสหวิทยาการ (ศูนย์ลำปาง)

- จดทะเบียนเรียนไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ๑,๘๔๐ บาท

- จดทะเบียนเรียนเกินกว่า ๓ หน่วยกิต ๔,๒๔๐ บาท

(๓) อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่ต้องชำระต่อภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาที่จดทะเบียนเรียนครบตามระยะเวลาของหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป วิทยาลัยสหวิทยาการ (ลำปาง) ๑๑,๘๐๐ บาท

(๔) อัตราค่าธรรมเนียมอื่นที่นอกเหนือในข้อ ๑ - ๓ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นปริญญาตรี โครงการปกติ แบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพพิจารณาการปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในช่วงปลายปี ๒๕๖๖

๔.๔ เรื่อง ขออนุมัติอัตราเงินนำส่งมหาวิทยาลัยของค่าธรรมเนียมสอบประมวลความรู้ โครงการจัดการศึกษาแบบออนไลน์ ภายใต้โครงการ TUXSA ในอัตราเดียวกับ เงินนำส่งค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบโครงการบริการสังคม

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่ฝ่ายวิชาการได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานโครงการจัดการศึกษาออนไลน์ระดับมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบออนไลน์ที่ทำความร่วมมือกับ

หน่วยงานภายนอกในส่วนค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ในอัตรา ๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง ในภายหลังแก้ไขจากการสอบวัดคุณสมบัติ เป็น การสอบประมวลความรู้ และตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โครงการพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๔.๗ กำหนดค่าสอบประมวลวิชา ครั้งละ ๕๐๐ บาท และให้นำส่งมหาวิทยาลัยเต็มจำนวน นั้น

โครงการจัดการศึกษาออนไลน์หรือโครงการ TUXSA กำหนดให้ผู้เรียนที่ประสงค์สมัครเข้าศึกษาเป็นนักศึกษาของหลักสูตรต้องสอบผ่านประมวลความรู้ และนำผลสอบผ่านประมวลความรู้เป็นเงื่อนไขสมัครคัดเลือกเข้าศึกษาและเป็นเกณฑ์สำเร็จการศึกษาซึ่งแตกต่างจากหลักสูตรอื่น ๆ ซึ่งการจัดสอบประมวลความรู้มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อทำการคัดเลือกผู้ที่ความรู้พร้อมเข้าศึกษา เช่น ค่าออกข้อสอบ ค่าตรวจข้อสอบ และค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ

ฝ่ายวิชาการขอเสนออัตราเงินนำส่งมหาวิทยาลัยของค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้ โครงการจัดการศึกษาแบบออนไลน์ในอัตราเดียวกันกับเงินนำส่งค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบโครงการบริการสังคมต่อคณะกรรมการการเงิน ซึ่งคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบในหลักการตามที่ฝ่ายวิชาการเสนอ และให้กองบริหารงานวิชาการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาข้างต้นก่อนจัดทำประกาศ โดยให้อธิการบดีออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ข้อ ๑๐๐ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าบริการ และเบี้ยปรับ ตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โครงการพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๔.๗ กำหนดค่าสอบประมวลวิชา ครั้งละ ๕๐๐ บาท และให้นำส่งมหาวิทยาลัยเต็มจำนวน และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ.๒๕๖๔ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการการเงิน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๘) พิจารณากำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๘ รายได้ของมหาวิทยาลัย (๔) ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ ค่าบริการต่าง ๆ และเงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บตามอำนาจหน้าที่ หรือที่ได้จากสัญญาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ อัตราค่าธรรมเนียมตามข้อ ๘ (๔) ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และอธิการบดีออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติอัตราเงินนำส่งมหาวิทยาลัยของค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้ โครงการจัดการศึกษาแบบออนไลน์ภายใต้โครงการ TUXSA ในอัตราเดียวกันกับเงินนำส่งค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบโครงการบริการสังคม ตามที่ฝ่ายวิชาการเสนอ

๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรปรับปรุงของคณะนิติศาสตร์ จำนวน ๒ หลักสูตร

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า คณะนิติศาสตร์ได้เสนอหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ครบรอบการปรับปรุงตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) สาระสำคัญของการปรับปรุงหลักสูตร คือ ปรับชื่อแผนการศึกษาและปรับปรุงเกณฑ์สำเร็จการศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยยิ่งขึ้น โดยมีโครงสร้างและจำนวนหน่วยกิตรวม ๓๖ หน่วยกิต และแผนรับนักศึกษา ๑๙๐ คน/ปี คงเดิม

๒. หลักสูตรนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) สาระสำคัญของการปรับปรุงหลักสูตร คือ ปรับปรุงเกณฑ์การเผยแพร่วิทยานิพนธ์ในเกณฑ์สำเร็จการศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยยิ่งขึ้น โดยเปิดสอน ๑ แผนการศึกษา คือ แผน ๑.๑ ทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว ๔๘ หน่วยกิต และแผนรับนักศึกษา ๒๐ คน/ปี คงเดิม

คณะกรรมการนโยบายวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาทั้ง ๒ หลักสูตรดังกล่าวแล้ว มีมติเห็นชอบหลักสูตรและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยมีเงื่อนไขว่า ขอให้คณะฯ แก้ไขหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) กล่าวคือ ให้ปรับแก้รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ของแผน ๑ แบบวิชาการ และแผน ๒ แบบวิชาชีพ ให้มีความแตกต่างกัน ตามเจตนาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

บัดนี้ คณะนิติศาสตร์ได้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อสังเกตดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยฝ่ายวิชาการได้ตรวจสอบแล้ว พบว่า เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. โครงสร้างและองค์ประกอบหลักสูตร

๒. จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๓. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๔. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา เรื่อง การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติหลักสูตรและการเปิดสอนหลักสูตรปรับปรุงของคณะนิติศาสตร์ จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒. หลักสูตรนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๔.๖ เรื่อง ผลการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ (ลับ)

รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับพิจารณาลับ)

๔.๗ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาดำเนินทางวิชาการ (ลับ)

(๑) กรณีตำแหน่งศาสตราจารย์ของ รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญาชัย สลักษณานนท์ คณะศิลปศาสตร์ (ลับ)

(๒) กรณีสาขาใกล้เคียง เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

(๓) กรณีที่ไม่ได้อยู่ในบัญชีรายชื่อที่ ก.พ.อ. กำหนดเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทาง วิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการของผู้ขอกำหนดตำแหน่ง ทางวิชาการ (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับพิจารณาลับ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทราบ

๕.๑ เรื่อง เป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานของคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ และคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.เกษักร อรัณย์ เจริญญาณเมธา ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์ สุธี สุขสุเดช ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

(๑) คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร.เกษักร อรัณย์ เจริญญาณเมธา คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดทำเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ “มุ่งสู่การเป็นสถาบันการศึกษาเภสัชศาสตร์ชั้นนำระดับชาติ ภายในปี ๒๕๖๘ ด้วยการสร้างนวัตกรรม ความร่วมมือ และบริการที่เป็นเลิศ”

๒. นโยบายการบริหาร เป้าหมายหลักที่ต้องการให้เกิดขึ้นในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง

๒.๑ การผลิตบัณฑิตแห่งอนาคต เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะเป็นที่ต้องการของ ตลาดงานแห่งอนาคต มีความรู้และทักษะทางวิชาชีพสูงกว่าเกณฑ์วิชาชีพ มีความภาคภูมิใจและความผูกพัน กับสถาบัน

เป้าหมาย : พัฒนานักศึกษาสู่บัณฑิตแห่งอนาคต พัฒนาครูผู้สอน กระบวนการเรียนการสอนและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๒.๒ การพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ที่ทำงานแห่งความสุข บุคลากรรักการทำงาน รักองค์กร มีความรู้ความสามารถ เต็มด้วยประสิทธิภาพและความคิดสร้างสรรค์

เป้าหมาย : พัฒนาบุคลากรคณะสู่ความเป็นมืออาชีพและทำงานอย่างมีความสุข พัฒนาระบบและกระบวนการปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน การสื่อสารองค์กรสู่สาธารณชน

๒.๓ การวิจัย สร้างนวัตกรรมและบริการสุขภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิต เพื่อให้องค์กรสามารถพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม การบริการสังคมและบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ มีผลเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมาย : ส่งเสริมระบบนิเวศการวิจัย (Research Ecosystem) ของคณะ ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งเสริมการบริการวิชาการที่มีคุณภาพในหลายกลุ่มผู้บริการและ Platforms

๒.๔ การส่งเสริมความร่วมมือและความเป็นนานาชาติ เพื่อสร้างความร่วมมือกับ องค์กรนานาชาติทั้งในด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ เพื่อให้องค์กรเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติในอนาคต

เป้าหมาย : ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนักศึกษา/อาจารย์ กับสถาบันต่างประเทศ ส่งเสริมการมีนักศึกษาหรืออาจารย์เต็มเวลาชาวต่างชาติ

(๒) คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์ สุธี สุขสุเดช คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ได้จัดทำเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ “คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นแหล่งเรียนรู้แห่งอนาคต ด้านสหศาสตร์สุขภาพช่องปาก สร้างงานวิจัยชั้นนำสังคม รวมทั้งให้บริการคลินิกด้วยมาตรฐานวิชาชีพเพื่อรอยยิ้มและคุณภาพชีวิตประชาชน”

๒. นโยบายการบริหาร เป้าหมายหลักที่ต้องการให้เกิดขึ้นในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง

๒.๑ นโยบายด้านการจัดการศึกษา

- บูรณาการความรู้และทักษะ - สหศาสตร์ อันได้แก่ สุขศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เข้าสู่ในหลักสูตร เน้นให้เกิดทักษะทางทันตแพทยศาสตร์ ทักษะเชิงธุรกิจ และทักษะด้านกฎหมาย รวมถึงคุณธรรมการทำงานเพื่อประชาชนด้วย Spirit of Thammasat

- สร้างระบบการเรียนรู้การสอนตามอัธยาศัย (Upskill and Reskill) ทั้งในรูปแบบการอบรมระยะสั้น การศึกษาต่อเนื่อง (Continuing Education) ควบคู่กับระบบการเรียนในระดับหลักปริญญา เน้นทักษะทันต - สหศาสตร์

- สร้างระบบดิจิทัล เพื่อติดตาม วิเคราะห์ผลการเรียนรู้ และผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกในระดับรายบุคคล

- สร้างเทคโนโลยี และระบบติดตามวิเคราะห์ทักษะคลินิกให้กับนักศึกษา ปริญญาตรีเป็นรายบุคคลพร้อมทั้งจัดระบบการเรียน/การฝึกทักษะทางคลินิกเสริมตามอัธยาศัย เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งเชิงวิชาการ และทักษะทางคลินิก

- จัดแหล่งเรียนรู้ให้นักศึกษาทันตแพทย์ในการฝึกทักษะการบริหารงาน เงิน คน และวัสดุ ในคลินิกทันตกรรมผ่านระบบคลินิกทันตกรรมเสมือนจริง

๒.๒ นโยบายด้านการวิจัยและนวัตกรรม

- สนับสนุนกลไก และงบประมาณเพื่อการประชุม ประสานงาน กำหนดทิศทางการวิจัย และการผลิตนวัตกรรมของคณะทันตแพทยศาสตร์จากหน่วยวิจัย (Research unit) ทุกหน่วย รวมทั้งสร้างระบบสนับสนุนและติดตามงานวิจัย
- ศึกษาความเป็นไปได้ของการแยกกลุ่มทำงานออกเป็นประเภทเน้นการสอนเป็นหลัก และประเภทศึกษาวิจัยเป็นหลัก
- สร้างหน่วยวิจัย (Research unit) ด้านทันตแพทยศาสตร์บูรณาการเพื่อสร้างองค์ความรู้ขึ้นการแก้ปัญหาสุขภาพช่องปากระดับประเทศด้วยทันต - สหศาสตร์
- สร้างระบบการเชื่อมโยงงานวิจัย นวัตกรรม กับโมเดลเชิงธุรกิจ
- สนับสนุนทุนบ่มเพาะนักวิจัยรุ่นใหม่ผ่านกระบวนการทำงานร่วมกับนักวิจัยรุ่นพี่ทั้งในคณะฯ และในระดับนานาชาติ
- จัดให้มี Visiting Professor จากต่างประเทศทั้งในรูปแบบ Online และ Onsite เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ระบบการวิจัย
- สร้างระบบสนับสนุน บริหารงานบุคลากรด้านวิจัย และบริหารงานวิจัย โดยเฉพาะการพัฒนาระดับความสามารถในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษของบุคลากรสายสนับสนุนในหน่วยวิจัย
- สร้างระบบนิเวศธุรกิจด้วยการค้นหาพันธมิตร พันธมิตรแบบพหุภาคี พันธมิตรคู่แข่ง และคู่ความร่วมมือภายในและภายนอกคณะ/มหาวิทยาลัย เพื่อเติมเต็มสมรรถนะหลักให้แก่คณะ

๒.๓ นโยบายด้านการสร้างเครือข่ายและการบริการสุขภาพช่องปาก

- สร้างเครือข่าย TUSCN ผ่านระบบการประชุม การจัดเสวนา และการจัดทำแผนปฏิบัติงาน
- สนับสนุน และจัดสรรทุนดำเนินงานเพื่อบูรณาการองค์ความรู้ และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาเชิงวิชาการของเครือข่าย
- สร้างเครือข่าย ระบบศิษย์เก่าคณะทันตแพทยศาสตร์ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการบริการของคณะ
- ใช้ระบบฐานข้อมูลดิจิทัล บริหารงานเครือข่าย โดยบูรณาการไปสู่ระบบฐานข้อมูลดิจิทัลสุขภาพระดับประเทศ
- ประสานงานกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสร้างระบบเพิ่มการเข้าถึงบริการทันตกรรมของประชาชน ในพื้นที่บริการของเครือข่าย
- สนับสนุน และจัดสรรทุนเพื่อสร้างกระบวนการเชื่อมโยงแนวคิดและกิจกรรม Digital Dentistry ตั้งแต่ฐานข้อมูลสุขภาพ บริการ ทันตกรรมคลินิก บริการให้คำปรึกษาทันตกรรมทางไกล (Tele - Dentistry) รวมถึงการใช้หุ่นยนต์ และ AI ในทางทันตกรรม
- ผลักดันให้เกิดการเข้าสู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพคลินิก TDCA และ JCI
- จัดบริการสุขภาพช่องปากแก่สังคม โดยคำนึงถึง Sustainability Development Goals เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการสุขภาพช่องปาก

๒.๔ นโยบายด้านการบริหารจัดการองค์กร

- สร้างวัฒนธรรมการสื่อสารที่เปิดกว้างและทั่วถึง ทั้งในแบบ Face – to – Face และแบบ Online ปรับระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาตอบแทนการปฏิบัติงานด้วย OKR สร้าง Roadmap และ Portfolio รายบุคคล สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสู่ตำแหน่งบริหารที่สูงขึ้น
 - ศึกษา อภิปรายและจัดสรรงบประมาณเพื่อสิทธิประโยชน์ของบุคลากร คณะทันตแพทยศาสตร์ เพิ่มจากระบบที่ได้ตามปกติ โดยเฉพาะการเข้าถึงบริการทันตกรรม
 - จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญเพื่อวิเคราะห์ระบบโครงสร้าง ICT ครอบคลุมทุกระบบ จัดให้มีระบบติดตามงาน บริหารด้วยรูปแบบ MIS (Management Information System) รวมทั้งการลงทุนสร้างและการคงสภาพระบบ
 - สร้างระบบการใช้ทรัพยากร เช่น ครุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติการ ร่วมกัน
- ในทุกระดับ
- กำหนดให้มีระบบการตรวจสอบ การซ่อม การปรับปรุงครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และคลินิกทันตกรรมทุกระดับ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานของคณบดีคณะเภสัชศาสตร์และคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

๕.๒ เรื่อง รายงานการประเมินตนเองของ รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนันท์ หงส์วิทธิธร อดีตคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และรองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์ สำเร็จ อินกล้า อดีตคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนันท์ หงส์วิทธิธร ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และรองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์ สำเร็จ อินกล้า ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนันท์ หงส์วิทธิธร และรองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์ สำเร็จ อินกล้า ได้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวครบวาระ ๓ ปีแล้ว และจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามข้อบังคับฯ เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๐ กำหนดว่า เมื่อคณบดีหรือผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือดำรงตำแหน่งครบวาระ ๓ ปี ให้จัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานการประเมินตนเองของ รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนันท์ หงส์วิทธิธร อดีตคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และรองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์ สำเร็จ อินกล้า อดีตคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

๕.๓ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะ/หน่วยงาน จำนวน ๒ แห่ง เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวม ๓ คน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ร่วม) หรือประธานกรรมการสอบ หรือกรรมการสอบของวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ๒ คน และคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ๑ คน ซึ่งเมื่อพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของ สป.อว. แล้ว มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว.	
	คุณวุฒิ	ผลงานทางวิชาการ
	(✓) มีตามเกณฑ์	(✗) ไม่มีตามเกณฑ์
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จำนวน ๒ คน		
๑. ดร.ยศวดี อยู่สุข	✓	✗
๒. ผศ.ดร.แสน กิรติวัฒน์	✓	✗
คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน จำนวน ๑ คน		
๓. ดร.ตรี บุญเจือ	✓	✗

ในกรณีนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้ง ๓ คน แม้จะไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ แต่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา จึงอยู่ในเกณฑ์ที่จะแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญได้ ซึ่งอธิการบดีได้อนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกของหน่วยงานดังกล่าวเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแล้ว ประกอบกับคณะมีความจำเป็นอย่างเร่งด่วนที่จะต้องแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จึงขออนุโลมแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกตามแนวทางเดิมที่เคยเสนอไปก่อน (มติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐) เนื่องจากฝ่ายวิชาการยังมิได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลางเพื่อช่วยตรวจสอบ ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่แต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของคณะ/หน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/สถาบัน	ตำแหน่งงาน/อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ	รายนามนักศึกษา (เลขทะเบียน)/หลักสูตร	หัวข้อวิทยานิพนธ์
๑. คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์						
๑.	ดร.ยศวดี อยู่สุข	- ปร.ด. (การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, ๒๕๖๔	ผู้อำนวยการพิเศษ นักสังคมสงเคราะห์ ๗ ฝ่ายสวัสดิการสังคม โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	- สังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ - จิตเวชเด็กและวัยรุ่น	๑. นางปางขมา ชูชุกิ เลขทะเบียน ๖๓๐๕๐๓๓๒๖๕ หลักสูตรสังคม	“การพัฒนาแบบประเมินทางสังคมเพื่อใช้ในการติดตามเด็กที่เข้าสู่กระบวนการ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชาที่ เชี่ยวชาญ	รายนามนักศึกษา (เลขทะเบียน)/ หลักสูตร	หัวข้อ วิทยานิพนธ์
		- วท.ม. (สุขภาพจิต) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๕ - สส.บ. (สังคม สงเคราะห์ศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาส ตร์, ๒๕๔๘	สภาอากาศไทย ใบอนุญาตเลขที่ ๐๔๙๙ (อายุงาน ๑๖ ปี)	- เด็กและ ครอบครัว - การกระทำ ทารุณกรรมต่อ เด็ก/ ความ รุนแรงใน ครอบครัว - มารดาวัยรุ่น - พฤติกรรม ศาสตร์	สงเคราะห์ศาสตร มหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) คณะสังคม สงเคราะห์ศาสตร์	การของ SCAN Team หลังการ จำหน่าย โรงพยาบาล จุฬาลงกรณ์ สภาอากาศไทย”
๒.	ผศ.ดร.แสน กิตตินนันทน์	- สส.ด. (การบริหารสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๕๘ - ร.ม. (การปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๐ - สส.บ. (สังคมสงเคราะห์ศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๔๕	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำวิทยาลัยพัฒนา มหานคร มหาวิทยาลัย นวัตกรรมธราธิราช (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕) (อายุงาน ๖ ปี) ๒. อาจารย์พิเศษสาขา รัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ จันทระเกษม (พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๒) (อายุงาน ๒ ปี)	- การเมืองการ ปกครอง - สวัสดิการสังคม และผู้สูงอายุ - นโยบายสังคม และนโยบาย สาธารณะ - เขตการค้าเสรี - สวัสดิการชุมชน	๑. น.ส.ธัญรดี สุริยะวิภาดา เลขทะเบียน ๖๓๐๕๐๓๓๒๓๒ หลักสูตรสังคม สงเคราะห์ศาสตร มหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) คณะสังคม สงเคราะห์ศาสตร์ ๒. นายจิระศักดิ์ กลมเกลี้ยง เลขทะเบียน ๖๓๐๕๐๓๓๓๑๕ หลักสูตรสังคม สงเคราะห์ศาสตร มหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) คณะสังคม สงเคราะห์ศาสตร์	๑. การพัฒนา ระบบรับแจ้งเหตุ Mobile Application คุ้มครองเด็ก ๒. การพัฒนา เจ้าหน้าที่สภาเด็ก และเยาวชนของ บ้านพักเด็กและ ครอบครัว

๒. คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน

๑.	ดร.ตรี บุญเจือ	- ป.ร.ด. (ปรัชญาและ จริยศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา, ๒๕๕๘ - Master of Arts in Communication Victoria University AUSTRALIA, ๒๕๔๓	ผู้อำนวยการสำนัก รับเรื่องร้องเรียนและ คุ้มครองผู้บริโภคใน กิจการกระจายเสียง และโทรทัศน์ สำนักงาน คณะกรรมการกิจการ กระจายเสียง กิจการ โทรทัศน์และกิจการ	สิทธิคนพิการ การเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของคน พิการ สื่อเพื่อคน พิการ การรู้เท่าทัน สื่อ นโยบายด้าน สื่อเพื่อคนพิการ	๑. น.ส.ภัทธีรา สารการบริรักษ์ เลขทะเบียน ๖๓๐๗๓๐๐๐๑๙ หลักสูตรปรัชญา ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาสื่อและ การสื่อสาร	รูปแบบการลง เสียงข้อโต้แย้งใน รายการที่มีเสียง บรรยายภาพ
----	-------------------	---	--	---	--	---

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชาที่ เชี่ยวชาญ	รายนามนักศึกษา (เลขทะเบียน)/ หลักสูตร	หัวข้อ วิทยานิพนธ์
		- ว.บ. (บริหารการสื่อสาร) มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, ๒๕๓๙	โทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) (อายุงาน ๖ ปี)		(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙) คณะวารสารศาสตร์ และสื่อสารมวลชน	

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบกรณีที่อธิการบดีอนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๓ คน จากคณะสังคม
สงเคราะห์ศาสตร์ จำนวน ๒ คน และคณะวารสารศาสตร์และสื่อสาร จำนวน ๑ คน เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ
เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ร่วม) หรือประธานกรรมการสอบ หรือกรรมการสอบของ
วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

๕.๔ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามเกณฑ์ สป.อว. การปรับปรุงแก้ไข
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่ต้องพิจารณา
อนุมัติ และแจ้ง สป.อว. เพื่อพิจารณารับทราบต่อไป โดยคณะ/หน่วยงานใช้มติสภามหาวิทยาลัยเป็น
เอกสารประกอบการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร หากหลักสูตรที่เสนอแก้ไขยังไม่ผ่านการ
พิจารณารับทราบจาก สป.อว.

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ได้มีมติ
มอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์
ประจำหลักสูตร และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ/ทักท้วง ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการ
ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ฝ่ายวิชาการพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว. แล้วสอดคล้องกับเกณฑ์ทุกประการ จึงเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ อธิการบดี
ได้อนุมัติให้คณะ/หน่วยงาน จำนวน ๖ แห่ง ปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ
หลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๑๑ หลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพภาพของอาจารย์และการจัดการเรียนการสอนของ
หลักสูตร ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	ระดับการศึกษา			รวม
	ตรี	โท	เอก	
๑. คณะนิติศาสตร์	๑	๑	-	๒
๒. คณะศิลปศาสตร์	๑	-	-	๑
๓. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑	๒	๑	๔
๔. คณะพยาบาลศาสตร์	-	๑	๑	๒
๕. วิทยาลัยนวัตกรรมการ	-	๑	-	๑

คณะ/หน่วยงาน	ระดับการศึกษา			รวม
	ตรี	โท	เอก	
๖. วิทยาลัยสหวิทยาการ	-	-	๑	๑
รวม	๓	๕	๓	๑๑

ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว. ยกเว้นหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายมหาชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘

รายชื่อหลักสูตรและรายละเอียดการแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๑. คณะนิติศาสตร์ ๑) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ศูนย์รังสิต (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๑	อ.ดร.จุนวิทย์ ชลิตาพงศ์	ศ.ดร.ประสิทธิ์ ปิวาวัฒนพานิช
	๓	ผศ.ดร.รณกรณ์ บุญมี	อ.ดร.ธนภัทร ชาตินักรบ
	๕	รศ.ดร.กิตติศักดิ์ ปกรติ	ผศ.ดร.ธีระรัตน์ จีระวัฒนา
๒) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายมหาชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๒	ผศ.ดร.एमผกา เตชะอภัย คุณ	ผศ.ดร.รณกรณ์ บุญมี
๒. คณะศิลปศาสตร์ ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปรัชญา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๑	อ.ชนิษฐา ศรีไพบูลย์	อ.ธีรภัทร รื่นศิริ
	๒	อ.ธีรพจน์ ศิริจันทร์	อ.ดร.ชรินทร์ หนองบัว
	๕	อ.ธีรภัทร รื่นศิริ	อ.คะแนน ปาลีภัทรางกูร
๓. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)		วิชาเอกเทคโนโลยีการผลิต พืช	วิชาเอกเทคโนโลยีการผลิตพืช
	๒	อ.ดร.พฤกษ์ ชูติมานุกูล	รศ.ดร.วรภัทร วชิรยากรณ์
	๓	อ.ดร.วรุณธร เชื้อบุญมี	อ.ดร.พฤกษ์ ชูติมานุกูล

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๑๕	-	อ.สพญ.ณัฐา จรรย์มรรกูร
๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาค ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๑๕	-	อ.ดร.เอกรัฐ พงษ์โอภาส
๔) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๑๕	-	อ.ดร.เอกรัฐ พงษ์โอภาส
๔. คณะพยาบาลศาสตร์ ๑) หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหา บัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวช และสุขภาพจิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๓	ผศ.ดร.ชมชื่น สมประเสริฐ	ผศ.ดร.ปริยศ กิตติธีระศักดิ์
	๘	อ.ดร.สารรัตน์ วุฒิอาภา	-
๒) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (หลักสูตร นานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๔	ศ.ดร.ประนอม โอทกานนท์	ศ.ดร.วารุณี พองแก้ว
	๘	อ.ดร.สารรัตน์ วุฒิอาภา	ผศ.ดร.มยุรี นีรัตธราดร
	๙	ผศ.ดร.ชมชื่น สมประเสริฐ	อ.ดร.ณัฐพัชร บัวบุญ
๕. วิทยาลัยสหวิทยาการ ๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) (ลำดับที่ ๓๖ - ๓๗ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาค ๒/๒๕๖๒ เป็นต้นไป)	๓๖	-	ผศ.ดร.ประเสริฐ แร่งกล้า (คณะสังคมวิทยาและ มานุษยวิทยา)
	๓๗	-	ผศ.ดร.สุรวิทย์ อัสสพันธ์ (คณะวิทยาการการเรียนรู้และ ศึกษาศาสตร์)
	(ลำดับที่ ๓๘ - ๓๙ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาค ๑/๒๕๖๓ เป็นต้นไป)	๓๘	ผศ.ดร.พจนก กาญจนจันทร์ (คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา)
	๓๙	-	ผศ.ดร.ธรรพ์ ปิติผล (คณะเศรษฐศาสตร์)

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
(ลำดับที่ ๔๐ - ๔๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาค ๒/๒๕๖๓ เป็นต้นไป)	๔๐	-	รศ.ดร.ชาตรี จันทโรคลิกา (คณะเศรษฐศาสตร์)
	๔๑	-	รศ.ดร.ปีเตอร์ รักธรรม (คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี)
	๔๒	-	ผศ.ดร.ณัฐพงษ์ พัฒนพงษ์ (คณะเศรษฐศาสตร์)
(ลำดับที่ ๔๓ - ๔๕ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาค ๑/๒๕๖๔ เป็นต้นไป)	๔๓	-	Prof.Dr. Bharat Dahiya (วิทยาลัยโลกคดีศึกษา)
	๔๔	-	รศ.ดร.ยุกติ มุกตาวิจิตร (คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา)
	๔๕	-	ผศ.ดร.จิรพรรณ นฤภัทร (คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์)
(ลำดับที่ ๔๖ - ๔๘ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาค ๑/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๔๖	-	ศ.ชูศักดิ์ ภัทรกุลวณิช (คณะศิลปศาสตร์)
	๔๗	-	ผศ.ดร.รุ่งนภา เทพภาพ (วิทยาลัยสหวิทยาการ)
	๔๘	-	อ.ดร.อรณิชา เมียงบัว (วิทยาลัยสหวิทยาการ)
๖. วิทยาลัยนวัตกรรม ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกวัฒนธรรม และอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) (มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๑	ผศ.ดร.อาษา ตั้งจิตสมคิด	ผศ.ดร.รัชนิกร แซ่หวัง
	๓	ผศ.ดร.สุวรรณ จันทิวาสาร กิจ	ผศ.ดร.อดิพล เอื้อจรัสพันธุ์
	๔	ผศ.ดร.รัชนิกร แซ่หวัง	ผศ.ดร.เวฬุรีย์ เมธาวิวินิจ
	๕	อ.ดร.เวฬุรีย์ เมธาวิวินิจ	ผศ.ดร.กาญจน์นภา พงศ์พนรัตน์ เชี่ยวชาญ
	๖	อ.ดร.อดิพล เอื้อจรัสพันธุ์	-
	๗	อ.ดร.กาญจน์นภา พงศ์พน รัตน์	-

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบกรณีที่อธิการบดีอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตร ของคณะ/หน่วยงาน ๖ แห่ง จำนวน ๑๑ หลักสูตร

๕.๕ เรื่อง การขอขยายเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่รอการตอบรับ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะ/สถาบันต่าง ๆ ได้เสนอขอขยาย
เวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่รอการตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย
ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน ๘ คน ตามรายละเอียด ดังนี้

คณะ/สถาบันต่าง ๆ	จำนวนนักศึกษา (คน)
๑. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒
๒. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	๒
๓. วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	๔
รวม	๘

ฝ่ายวิชาการพิจารณาแล้ว พบว่า กรณีดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๑.๔ วรรคสอง จึงเสนอรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาทั้ง ๘ คน ที่ได้ศึกษาครบโครงสร้างหลักสูตรและสอบวิทยานิพนธ์ผ่านเรียบร้อยแล้ว แต่รอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งนักศึกษาทุกคนได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาการศึกษาตามที่เสนอมาเป็นที่ยอมรับเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดดังนี้

ชื่อนักศึกษา	เหตุผลการขยายระยะเวลาการศึกษา	การอนุมัติ
๑. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
๑) พระมหาปิยะ ธีรกุลโร มุลทา เลขทะเบียน ๕๙๐๙๓๐๐๐๒๑ : ครบระยะเวลาการศึกษาสิ้นภาค ๑/๒๕๖๕	รอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “GEO-INFORMATION TECHNOLOGY FOR ENVIRONMENTAL MANAGEMENT OF BUDDHIST TEMPLES ACCORDING TO AVASA SAPPAYA IN MUEANG NAN AND PHU PHLANG DISTICTS, NAN PROVINCE” โดยวารสาร Journal of International Business Studies ตอบรับการได้รับบทความ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๙ ธ.ค. ๖๕ ให้ขยายระยะเวลาการศึกษาตามที่คณะเสนอมาจำนวน ๒ ภาค ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ถึงภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖
๒) นายธเนศ เรืองรจิตปรกรณ์ เลขทะเบียน ๕๘๐๙๓๒๑๐๑๐ : ครบระยะเวลาการศึกษาสิ้นภาค ๑/๒๕๖๕	รอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “A DATA - ORIENTED ONTOLOGY GENERATION USING THAI SEMI-STRUCTURED DATA” ที่เสนอให้วารสาร International Journal of Electrical and Computer Engineering เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕	
๒. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร		
๑) นายโชะเพีย โสง เลขทะเบียน ๕๓๒๒๓๐๐๑๖๖ : ครบระยะเวลาการศึกษาสิ้นภาค ๒/๒๕๖๕	รอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Efficiency and accuracy of delivery route and arrival time planning for trucks using Google Maps and driver	๑๐ ม.ค. ๖๖ ให้ขยายระยะเวลาการศึกษาตามที่สถาบันเสนอมา

ชื่อนักศึกษา	เหตุผลการขยายระยะเวลาการศึกษา	การอนุมัติ
	behavior” ที่เสนอให้วารสาร Computers & Industrial Engineering เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	จำนวน ๒ ภาค ตั้งแต่ภาค การศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ถึง ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖
๒) นางธิติมา มธุรส แดเนียลส์ เลขทะเบียน ๕๙๒๒๓๐๐๐๙๙ : ครบระยะเวลาการศึกษาสิ้นภาค ๒/๒๕๖๕	รอฟผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Flexible, graphene protected Ag nanoparticles-polyimide tape for use as transparent Surface-Enhanced Raman Scattering (SERS) substrate and its application in pesticide detection” ที่เสนอให้วารสาร Nano-Structures & Nano-Objects เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕	
๓. วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์		
๑) นายองอาจ สีนสมบูรณ์ เลขทะเบียน ๕๙๒๙๓๗๐๐๒๒ : ครบระยะเวลาการศึกษาสิ้นภาค ๒/๒๕๖๕	รอฟผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Thai Traditional Massage modulates urine MCP-๑ and relevant inflammatory biomarkers in lower urinary tract symptom patients” โดยวารสาร Journal of Traditional and Complementary Medicine ตอบรับการได้รับบทความ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๒๐ จ.ค. ๖๕ ให้ขยายระยะเวลา การศึกษาตามที่ วิทยาลัยเสนอมา จำนวน ๒ ภาค ตั้งแต่ภาค การศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ถึง ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖
๒) นางสาวสุวรรณา แม่นปิ่น เลขทะเบียน ๕๙๒๙๓๗๐๐๖๖ : ครบระยะเวลาการศึกษาสิ้นภาค ๒/๒๕๖๕	รอฟผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “The estrogenic effect of Lysiphyllum strychnifolium (Craib) A. Schmitz water extracts in MCF-๗ cells” โดยวารสาร BMC Complementary Medicine and Therapies ตอบรับการได้รับบทความครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ และตอบรับการได้รับบทความฉบับแก้ไข เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	
๓) นางสาวอรุณัท วิชัยดิษฐ์ เลขทะเบียน ๕๙๒๙๓๗๐๐๔๓ : ครบระยะเวลาการศึกษาสิ้นภาค ๒/๒๕๖๕	รอฟผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๒ บทความ คือ เรื่อง “Hydrolyzed Collagen Drink Mixture Increase Fibrillin-๑ Level” โดยวารสาร Nutrients Journal และ เรื่อง “Efficacy Of Oral Hydrolyzed Marine Collagen Peptides Mixture On Skin Wrinkles In Healthy Thai Women: A Randomized Control Double Blind Trial” โดยวารสาร Dermato Journal ตอบรับการได้รับบทความทั้ง ๒ เรื่อง เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๐ ม.ค. ๖๖ ให้ขยายระยะเวลา การศึกษาตามที่ วิทยาลัยเสนอมา จำนวน ๒ ภาค ตั้งแต่ภาค การศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ถึง ภาค การศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖
๔) นางสาวบุษราภรณ์ ธนสีลังกูร เลขทะเบียน ๕๙๒๙๓๗๐๐๘๔ : ครบระยะเวลาการศึกษาสิ้นภาค ๒/๒๕๖๕	รอฟผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “The efficacy of Ruesi Dadton and Yoga on reducing Neck and Shoulder Pain in Office Workers” โดยวารสาร Trends In Sciences ตอบรับการได้รับบทความ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้นักศึกษาระดับปริญญาเอก เนื่องจากรอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติของคณะ/สถาบันต่าง ๆ จำนวน ๘ คน ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการอนุมัติ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี

๕.๖ เรื่อง โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติรายงานงบการเงิน ประจำปี ๒๕๖๕

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติรายงานงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน ๘๘๑๙ บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด แสดงความเห็นต้องงบการเงินแบบไม่มีเงื่อนไข

งบแสดงฐานะการเงิน :

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติมีสินทรัพย์รวม ปี ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๙,๗๗๐.๓๖ ล้านบาท ปี ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๘,๘๐๙.๓๗ ล้านบาท โรงพยาบาลฯ มีสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้น จำนวนเงิน ๙๖๐.๙๙ ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐.๙๑

โรงพยาบาลฯ มีหนี้สินรวม ปี ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๒,๕๑๒.๑๘ ล้านบาท ปี ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๒,๓๗๕.๖๔ ล้านบาท โรงพยาบาลฯ มีหนี้สินรวม เพิ่มขึ้น จำนวนเงิน ๑๓๖.๕๔ ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕.๗๕

โรงพยาบาลฯ มีส่วนของทุนรวม ปี ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๗,๒๕๘.๑๘ ล้านบาท ปี ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๖,๔๓๓.๗๓ ล้านบาท โรงพยาบาลฯ มีส่วนของทุนรวม เพิ่มขึ้น จำนวนเงิน ๘๒๔.๔๕ ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๒.๘๑

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน :

ปี ๒๕๖๕ โรงพยาบาลฯ มีรายได้รวม ๖,๕๐๔.๔๔ ล้านบาท ต้นทุนรักษาพยาบาล ๔,๑๙๑.๗๙ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ๙๑๔.๒๑ ล้านบาท และมีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ๕๗๓.๙๙ ล้านบาท รายได้ของโรงพยาบาลฯ ประกอบด้วย รายได้ค่ารักษาพยาบาล (สุทธิ) ๔,๙๒๖.๐๓ ล้านบาท รายได้อื่น ๘๑.๔๓ ล้านบาท งบเงินอุดหนุน ๒๙๖.๕๓ ล้านบาท งบบริจาค ๑๙๗.๕๘ ล้านบาท งบประมาณแผ่นดิน ๑,๐๐๒.๘๕ ล้านบาท (โรงพยาบาลฯ ไม่ได้บริหารจัดการเป็นตัวเงิน แต่รับรู้เพื่อคำนวณความคุ้มทุนเท่านั้น) เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โรงพยาบาลฯ มีผลการดำเนินงานลดลง จำนวนเงิน ๔๗๘.๐๐ ล้านบาท ลดลงร้อยละ ๓๖.๗๐ ของปี ๒๕๖๔

สรุป ปี ๒๕๖๕ โรงพยาบาลฯ มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๘๒๔.๔๕ ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ ๑๖.๗๔

ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๘ วรรคสาม ผู้สอบบัญชีจะต้องดำเนินการตรวจสอบและจัดทำรายงานการสอบบัญชีเสนอคณะกรรมการบริหารภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นปีงบประมาณ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๗ เรื่อง สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรรายงานงบการเงิน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ว่า สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร รายงานงบการเงิน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีค่าใช้จ่ายมากกว่ารายได้ เป็นจำนวน ๑๒,๒๒๓,๑๘๐.๑๗ บาท โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

รายได้รวม จำนวน ๔๘๔,๓๗๐,๓๒๓.๓๗ บาท เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นจำนวน ๘,๑๓๖,๙๕๘.๗๐ บาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑.๗๑ ทั้งนี้รายได้จากค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียม การศึกษา มีจำนวน ๓๔๐,๐๘๑,๗๕๓.๒๓ บาท ลดลงจากปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นจำนวน ๑๙,๘๗๑,๔๙๑.๗๗ บาท คิดเป็นลดลงร้อยละ ๕.๕๒ เนื่องจากการให้ส่วนลดค่าเล่าเรียนการศึกษาจาก สถานการณ์โควิด - ๑๙ จำนวน ๓๑,๗๐๔,๖๔๐.๐๑ บาท และมีรายได้อื่น จำนวน ๑๐๙,๕๐๘,๗๕๖.๗๖ บาท เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นจำนวน ๒๘,๕๕๒,๖๑๗.๘๘ บาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๕.๒๗ ซึ่งรายได้ส่วนใหญ่มามากจากรายได้งานวิจัย

ค่าใช้จ่ายรวม จำนวน ๔๙๖,๕๙๓,๕๐๓.๕๔ บาท ลดลงจากปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็น จำนวน ๑,๙๖๖,๖๓๙.๑๘ บาท คิดเป็นลดลงร้อยละ ๐.๓๙ โดยมีค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาลดลง ๒๒,๔๒๖,๗๘๗.๕๘ บาท คิดเป็นลดลงร้อยละ ๓๒.๙๘ เนื่องจากปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีเงินทุนการศึกษาเพื่อ ช่วยเหลือนักศึกษาจากสถานการณ์โควิด - ๑๙ แต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไม่มีเงินทุนการศึกษาประเภท ดังกล่าว นอกจากนี้ค่าใช้จ่ายทางการศึกษาและบริหารได้เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน ๒๒,๔๙๖,๙๒๒.๓๓ บาท คิด เป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๔.๘๗ ซึ่งมาจากค่าใช้จ่ายงานวิจัย สถาบันฯ ได้ตั้งงบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีงบประมาณรายได้ไม่น้อยกว่างบประมาณรายจ่ายเป็นจำนวน ๖๑,๒๒๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

งบประมาณรายได้ จำนวน ๕๒๘,๓๔๗,๗๐๐ บาท

งบประมาณรายจ่าย จำนวน ๕๘๙,๕๗๑,๗๐๐ บาท ซึ่งได้รวมค่าเสื่อมราคาไว้ด้วยแล้ว จำนวน ๖๐,๘๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ คณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๐๒๒ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวและให้เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป (ระเบียบวาระที่ ๕.๖ และ ๕.๗) ดังนี้

๑. กระบวนการมอบหมายในการจัดทำงบการเงิน ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ และโดยหลักของ ธรรมชาติของงบการเงินจะต้องมีคณะกรรมการกลั่นกรอง หลังจากที่มีการตรวจสอบงบการเงินแล้ว กรณีรายงาน งบการเงินของทั้ง ๒ หน่วยงาน ได้ผ่านกระบวนการดังกล่าวหรือไม่

๒. การนำเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของทั้ง ๒ หน่วยงาน มีลักษณะของ รายงานที่มีการนำเสนอที่แตกต่างกัน กรณีของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ จะนำเสนอไปที่อธิการบดี กรณี ของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรนำเสนอไปที่คณะกรรมการอำนวยการสถาบันฯ ทั้งนี้เนื่องจาก โครงสร้างการบริหารหน่วยงานที่แตกต่างกัน โดยหลักการทั่วไปแล้ว คณะกรรมการบริหารหรือ คณะกรรมการของหน่วยธุรกิจจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ฉะนั้น การนำเสนอรายงานงบการเงินจะต้องนำเสนอ คณะกรรมการที่ดูแลรับผิดชอบ โดยเฉพาะกรณีโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ กระบวนการนำเสนอเป็นอย่างไร และผู้ใดเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง เพราะจะเกี่ยวข้องกับผู้รับผิดชอบในเชิงกำกับดูแลการเงินด้วย

๓. การคัดเลือกผู้สอบบัญชีนั้น ได้พิจารณาด้วยหลักเกณฑ์ใด หน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงได้มีการพิจารณาในเรื่องคุณภาพของผู้สอบบัญชีหรือไม่

๔. ลักษณะของการจัดทำงบการเงินเพื่อการเปรียบเทียบในแง่ของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ อาจจะมีข้อมูลน้อยและไม่เป็นประโยชน์เท่าที่ควร เมื่อพิจารณาในแง่การเปรียบเทียบของฐานะการเงินและผลการดำเนินงานสั้น ๆ เท่านั้น และเมื่อพิจารณางบการเงินแล้ว แม้รายได้จะสูงขึ้น แต่กำไรลดลงอย่างมีสาระสำคัญ และรายได้ที่สูงขึ้น หากพิจารณาจากโครงสร้างของงบการเงินที่เป็นรายได้ที่ได้จากเงินงบประมาณ หากนำเงินงบประมาณออกไป ผลการดำเนินงานอาจจะเกิดปัญหาได้ นอกจากนี้ในส่วนที่เป็นหมายเหตุประกอบงบการเงิน กรณีที่มีการตั้งค่างานหรือการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ มีการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวนมาก ตั้งแต่เรื่องค่ารักษาพยาบาล ประกันคุณภาพ ควรจะได้มีการชี้แจงเหตุผลประกอบด้วย

๕. ในกรณีระเบียบวาระเกี่ยวกับงบการเงิน เห็นควรให้นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาก่อนการลงคะแนน ซึ่งอาจจะมีความเห็นก่อนที่จะเสนอสมทรวินิจฉัยต่อไป

๖. ประธานกล่าวว่า เห็นควรมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังรับข้อสังเกตของที่ประชุมพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังรับข้อสังเกตของที่ประชุมพิจารณาต่อไป

๕.๘ เรื่อง คณะเศรษฐศาสตร์รายงานการอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้พิเศษของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไว้เบิกขยายเหลือมปี และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไว้เบิกเหลือมปี

เลขานุการสมทรวินิจฉัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์ได้รับอนุมัติกันเงินไว้เบิกขยายเหลือมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท และกันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๓,๒๗๓,๘๙๔.๗๕ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๗๓,๘๙๔.๗๕ บาท โดยจำแนกตามแผนงาน ดังนี้

๑. กันเงินไว้เบิกขยายเหลือมปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการสร้างและผลิตตำรา จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒. กันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ แผนงานจัดการศึกษา จำนวน ๑ รายการ งบดำเนินงาน ค่าเอกสารสำหรับนักศึกษา จำนวน ๕๕,๔๐๐ บาท

๒.๒ แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑ รายการ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๗๕๘,๐๑๔.๗๕ บาท

๒.๓ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม จำนวน ๑ รายการ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนโครงการสัมมนา เผยแพร่ จัดการองค์ความรู้และสื่อสารสาธารณะ จำนวน ๓๔๕,๖๑๐ บาท

๒.๔ แผนงานบริหาร จาก ๒ งบรายจ่าย ดังนี้

๑) งบดำเนินงาน (ผูกพันตามสัญญา) จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงิน ๙๖,๓๐๐ บาท

๒) งบลงทุน (ผูกพันตามสัญญา) จำนวน ๓ รายการ รวมจำนวนเงิน ๒,๐๑๘,๕๗๐ บาท

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๕ วิธีการงบประมาณ “ข้อ ๒๙ การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ การขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่อธิการบดีกำหนดโดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๙ เรื่อง คณะพยาบาลศาสตร์รายงานการออกประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๕

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์ได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้บริหารของคณะพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้บริหารของคณะพยาบาลศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากคณะพยาบาลศาสตร์ได้มีการปรับโครงสร้างหัวหน้ากลุ่มวิชาเป็นหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัย โดยปฏิบัติหน้าที่ทั้ง ๒ ตำแหน่ง และให้จ่ายเงินสมนาคุณเพียง ๑ ตำแหน่ง ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการจ่ายเงินดังกล่าว จึงมีความจำเป็นในการปรับปรุงระเบียบในประเด็นต่อไปนี้

๑) นำระเบียบฉบับเดิมมาแก้ไขอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้บริหารของคณะพยาบาลศาสตร์ใหม่

๒) ปรับอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้บริหารให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างใหม่

คณะพยาบาลศาสตร์มีการกำหนดอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้บริหารของคณะพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างใหม่ การปรับอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้บริหารฯ ครั้งนี้ เพื่อให้ไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการจ่ายเงินสมนาคุณในตำแหน่งดังกล่าว และคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายจากเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะพยาบาลศาสตร์จึงขอรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงาน งบประมาณและการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๙ วรรคสอง ระบุว่า อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ ค่าบริการในการให้บริการภายในอำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน ตามข้อ ๘ (๔) นอกเหนือจาก

ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนดและรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๑๐ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการร่วมลงทุนการจัดตั้งองค์กรเพื่อการวิจัยทางคลินิกแห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะแพทยศาสตร์ได้มีการลงนามในสัญญาร่วมทุนในโครงการการจัดตั้งองค์กรเพื่อการวิจัยทางคลินิกแห่งประเทศไทย (Thailand Clinical Research Enterprise) กับบริษัท คลินิกเซอร์ จำกัด และคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยอื่น ๆ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นองค์กร “One Stop Service” ที่มีหน้าที่ให้บริการด้านการวิจัยทางคลินิก การเพิ่มพูนองค์ความรู้และศักยภาพของบุคลากรทางการแพทย์ในการวิจัยทางคลินิก นั้น

รายงานผลการดำเนินงานโครงการร่วมลงทุนการจัดตั้งองค์กรเพื่อการวิจัยทางคลินิกแห่งประเทศไทย เป็นการรายงานความก้าวหน้าของโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำ Standard Operating Procedures (SOPs) อื่นๆ ได้ลงนามและดำเนินการบริหารงานวิจัยกับลูกค้าเพิ่มเติมอีกจำนวน ๔ โครงการ ซึ่งมีทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศ และบริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการโครงการ “การศึกษาวิจัยแบบสุ่มโดยปกปิดข้อมูลผู้สังเกตการณ์ เพื่อประเมินความสามารถในการสร้างภูมิคุ้มกันและความปลอดภัยของการฉีดวัคซีนโคโรนาที่สาม” โดยเรียบร้อยตามกำหนดการที่ได้วางแผนงานไว้ รายละเอียดผลการดำเนินงานของบริษัท คลินิกเซอร์ จำกัด ดังนี้

๑. บริษัทฯ ได้รับสมัครพนักงานประจำเพิ่มอีก ๓ คน และลาออกบางส่วน จากสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ รวมเป็นทั้งสิ้น ๒๓ คน ซึ่งพนักงานเพิ่มเติมส่วนมากเป็นตำแหน่ง เช่น ตำแหน่ง Executive Admin, Junior Clinical Research Associate และ Head of Project Management เป็นต้น

๒. บริษัทฯ ได้จัดทำ Standard Operating Procedures (SOPs) และเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทเบื้องต้น อย่างเสร็จสมบูรณ์ โดยมีจำนวนทั้งสิ้น ๑๙๗ ฉบับ

๓. บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้ง และ Implement ระบบ e-Clinical Systems ระบบหลักที่มีความจำเป็นในการดำเนินงานของบริษัทสำเร็จแล้วเป็นส่วนใหญ่ เช่น Clinical Trial Management System, Electronic Trial Master File, Learning management System และคาดว่าจะทยอยจัดซื้อและติดตั้งระบบอื่นเพิ่มเติมในอนาคตตามความเหมาะสม

๔. บริษัทฯ ได้ลงนามและดำเนินการบริหารงานวิจัยกับลูกค้าเพิ่มเติมอีก ๔ โครงการ (สัญญา) นับจากเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศ นอกจากนี้ยังมีลูกค้าที่ได้ให้ความสนใจ ซึ่งอยู่ระหว่างในช่วงการเจรจาเงื่อนไข และขอบเขตงานที่เกี่ยวข้องอีกจำนวนหนึ่ง

๕. บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการโครงการ “การศึกษาวิจัยแบบสุ่มโดยปกปิดข้อมูล ผู้สังเกตการณ์ เพื่อประเมินความสามารถในการสร้างภูมิคุ้มกันและความปลอดภัยของการฉีดวัคซีนโคโรนาไวรัสสามตัว วัคซีน ChAdOx1 AZD๑๒๒๒ ของ AstraZeneca หรือวัคซีน BNT๑๖๒b๒ ของ Pfizer/BioNTech ในผู้เข้าร่วมการวิจัยที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด - ๑๙ ชนิดเชื้อตายมาแล้วจำนวนสองโดส” ซึ่งได้รับเงินทุนจาก บพข. ในการดำเนินโครงการ โดยเรียบร้อยตามกำหนดการเดิมที่ได้วางแผนงานไว้

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่อง การจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ณ มธ. ศูนย์ลำปาง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้จัดตั้งศูนย์การศึกษาหนึ่งที่จังหวัดลำปาง ในช่วงปลายปี ๒๕๖๖ ประมาณเดือนพฤศจิกายนหรือธันวาคม ๒๕๖๖ จะจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ณ มธ. ศูนย์ลำปาง เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยไปดูสถานที่ โดยเฉพาะในส่วนที่ได้อนุมัติให้จัดซื้อที่ดินนั้น ได้ดำเนินการไปถึงระยะใดแล้ว และรับฟังรายงานกิจการของศูนย์ลำปาง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปริดี พนมยงค์ อาคารโดมบริหาร ชั้น ๓ มธ. ศูนย์รังสิต

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

นายภูมินาถ สวัสดิ์

นางสาวชนิสตา ใจซื่อดี

นางสาวนุชนารถ อุตยะราช

นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖