

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโดมบริหาร ชั้น ๓ มธ. ศูนย์รังสิต
และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams)

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล	นิติไกรพจน์	นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. ศาสตราจารย์ วุฒิสาร	ต้นไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. รองศาสตราจารย์ เกศินี อธิการบดี	วิฑูรชาติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๔. นายชาญศิลป์ นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์	ตรีสุขกร	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๕. ดร.กุลยา	ตันติเตมิท	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายขจิต	ชัชวานิชย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายจักรกฤษณ์	พาราพันธกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. ดร.ทวีลาภ	ฤทธาภิรมย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๙. นายนนทิก	กาญจนะจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์	ควัฒนาชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายแพทย์ ไสภณ	เมฆธน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายพิศิษฐ์	เสรีวิวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นายมานิจ	สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. นายวินิจ	ศิลามงคล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. ศาสตราจารย์ ดร.สกันธ์	วรัญญวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. นางอรวิดี	โพธิสาโร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	สุภัทรกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยกุล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	รัชนกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี
๑๙. อาจารย์ ดร.สุรพิชัย ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน	พรหมสิทธิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริยา	ณ นคร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ

๒๑. รองศาสตราจารย์ นพ.วีระยุทธ	โถ้วประเสริฐ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารี	เทเลอร์	ประธานสภาอาจารย์
๒๓. นายเสริม	กัลยารัตน์	ประธานสภาพนังงานมหาวิทยาลัย
๒๔. นางสาวภาววรรณ	พันธ์ไพโรจน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงาน
		มหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ
๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์	ชัชวาลย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์		ตำแหน่งรองอธิการบดี
		เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์	พีรฆาภิบาล	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๗. รองศาสตราจารย์ อานนท์	มาเฝ้า	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ	จันทลักษณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๒. นายวิวัฒน์	เลาหพุนรังษี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ	อุดร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. รองศาสตราจารย์ วิจารณ์	คุณเอนก	รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา
๓. ศาสตราจารย์ ดร.ทพญ. ศิริวรรณ	สืบบุญการณ	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุพันธ์	วิสุพรรณ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรียา	แก้วละเอียด	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและกฎหมาย
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ชุมเขต	แสงเจริญ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตด้านกายภาพ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ	ตุ้จินดา	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตด้านคุณภาพชีวิต
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ	เตโชโยธิน	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรพล	สังข์โพธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.มนวิภา	ผดุงสิทธิ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรยุทธ	โหรานนท์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ. ฉัตรชัย	มิ่งมาลัยรักษ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
๑๓. อาจารย์ ดร.ภารวีร์	กษิตินนท์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังด้านการบริหารการคลัง (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัครพงษ์	คำคุณ	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์
๑๕. ศาสตราจารย์ ดร.พฤธา	ณ นคร	ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
๑๖. ดร.คมพันธ์	จินดาวรรณ	บริษัท เอนเนอร์ยี่ คอมเพล็กซ์ จำกัด

๑๗. นางชวนชื่น	อันจีน	ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังกลุ่มภารกิจ
๑๘. นางอัจฉรา	ชนะกุล	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กองพัฒนาคุณภาพ
๑๙. นางสาววรรณพรรณ	นาคสังข์	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน สภามหาวิทยาลัย
๒๐. นางสาวรักษิณา	แสงศรี	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย
๒๑. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร
๒๒. นายภูมินาถ	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๓. นางสาวชมัยพร	หวานแท้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๔. นางสาวนุชนารถ	อุตยะราช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๕. นางสาวชนิสตา	ใจซื่อดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๖. นางสาวพิไลพร	ปลอดภัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง จากวันนั้น สู่วันนี้ ๓๖ ปี ศูนย์รังสิต จิตวิญญาณของปวงประชาและความยั่งยืน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตด้านคุณภาพชีวิตแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มธ. ศูนย์รังสิต ในช่วง ๓๖ ปีที่ผ่านมา ได้เริ่มต้นอย่างมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน โดยเริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๘ เป็นปีที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติให้ขยายการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ไปที่ศูนย์รังสิต และในปี พ.ศ. ๒๕๒๙ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เสด็จฯ ทรงประกอบพิธีเปิด มธ. ศูนย์รังสิต และทรงปลูกต้นยางทอง ณ บริเวณด้านหน้าอาคารโดมบริหาร และเป็นปีแรกที่นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มธ. ได้มาเรียนที่ศูนย์รังสิต ในปี พ.ศ. ๒๕๓๑ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ ทรงเปิดโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ซึ่งได้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงจนถึงปัจจุบันนี้ ในปี พ.ศ. ๒๕๓๙ สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ย้ายการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีทั้งหมดไปที่ศูนย์รังสิตภายในปี พ.ศ. ๒๕๔๓ และปี พ.ศ. ๒๕๔๑ มธ. ศูนย์รังสิต ได้รับการคัดเลือกให้เป็นสนามกีฬาหลักในการจัดการแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ ซึ่งทำให้ มธ. ศูนย์รังสิต มีสถานบริการด้านการกีฬา และมีความสมบูรณ์มาจนถึงปัจจุบัน และปี พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นปีแรกที่เริ่มรับสมัครนักศึกษาปริญญาตรีโครงการนักศึกษาพิการเป็นรุ่นแรก ในปี พ.ศ. ๒๕๔๗ เกิดเหตุการณ์มหาภัยสึนามิในมหาสมุทรอินเดีย มธ. ศูนย์รังสิต จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวต่างชาติผู้ประสบภัยดังกล่าว ในปี พ.ศ. ๒๕๔๙ สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกคนและทุกชั้นปี ไปเรียนที่ศูนย์รังสิตจนจบการศึกษา ทำให้ มธ. ศูนย์รังสิต กลายเป็นศูนย์ที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีทั้งหมด ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นปีที่เกิดอุทกภัย มธ. ศูนย์รังสิต จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย และผู้บริหารหลายคนเป็นผู้ที่สละเวลาและแรงงานทั้งหมดในการ

ดูแลผู้ประสบภัย ในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เริ่มติดตั้ง Solar Rooftop ระบบไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ บนหลังคาอาคารเป็นแห่งแรกของประเทศ และเป็นจุดแรกที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในประเทศไทย โดยมีการติดตั้งแล้วเสร็จประมาณ ๘๔% ของแผนงานทั้งหมด และปัจจุบันมีกำลังการผลิตไฟฟ้าประมาณ ๘.๘ เมกะวัตต์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มธ. ได้ดำเนินการก่อสร้างอุทยานการเรียนรู้ป๋วย ๑๐๐ ปี เสร็จสิ้น และกราบบังคมทูลเชิญสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชรมหาวัชรราชธิดา เสด็จฯ ทรงเปิดอาคารอุทยานการเรียนรู้ป๋วย ๑๐๐ ปี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เกิดการระบาดของโควิด - ๑๙ มธ. ศูนย์รังสิต ได้เปิดโรงพยาบาลสนามธรรมศาสตร์เป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรก และโรงพยาบาลสนามแห่งแรกของประเทศไทย ณ อาคาร D - LUXX เพื่อดูแลประชาชน และปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เปิดศูนย์ให้บริการวัคซีนโควิด - ๑๙ ณ อาคารอิมเนเซียม ๔ และได้เข้าหารือร่วมกับกระทรวงคมนาคมเกี่ยวกับรถไฟฟ้ามหานครสายสีแดงเข้มระยะสุดท้าย โดยอธิการบดีเข้าพบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม นายศักดิ์สยาม ชิดชอบ และปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มธ. ได้รับการจัดอันดับการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เป็นอันดับ ๓ ร่วมของประเทศ เลื่อนอันดับขึ้นมาจาก ๖๐๐ - ๘๐๐ อันดับ เป็นอันดับที่ ๑๐๑ - ๒๐๐ ของโลก และในปี ๒๕๖๖ ศูนย์รังสิตพร้อมที่จะให้บริการทุกรูปแบบเกี่ยวกับการเรียนรู้ที่ไม่มีที่สิ้นสุด และพื้นที่การเรียนรู้รองรับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ทั้งด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ หลักสูตรทวิภาษา และหลักสูตรนานาชาติ ครอบคลุมใน ๑๙ คณะ ๓ วิทยาลัย ๑ สถาบัน พร้อมกับการสร้างนิเวศน์แห่งการเรียนรู้และการใช้ชีวิตอย่างครอบคลุมตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ

ในปัจจุบัน มธ. ศูนย์รังสิต ประกอบด้วย นักศึกษาประมาณ ๓๕,๐๐๐ คน จาก ๑๙ คณะ ๓ วิทยาลัย ๑ สถาบัน อาจารย์ บุคลากรและผู้ประกอบการในพื้นที่มหาวิทยาลัย จำนวน ๑๑,๕๑๒ คน บุคลากรของหน่วยงานอื่น ๆ เช่น สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) หรือพื้นที่ใกล้เคียงรวมทั้งโรงเรียนต่าง ๆ จำนวน ๙,๔๘๙ คน และ มธ. ศูนย์รังสิต เป็นสถานที่ที่มีความสวยงามและมีความสดใสทั้งกลางวันและกลางคืน รวมทั้งการคมนาคมทั้งหมดมีความปลอดภัย และมีการส่งเสริมให้ใช้การเดินและใช้รถจักรยานเป็นหลักใน มธ. ศูนย์รังสิต แม้จะอยู่ไกลถึงรังสิต Smart Campus ศูนย์รังสิต มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการสอนและห้องเรียนที่ทันสมัยพร้อมอุปกรณ์ครบครัน จำนวน ๔๕๐ ห้อง ในส่วนกลาง หลังจากการแพร่ระบาดของโควิด - ๑๙ ได้มีการปรับปรุงห้องเรียนให้รองรับระบบ Hybrid จำนวน ๓๐๐ ห้อง พร้อมรองรับการเรียนและการสอนทั้งในรูปแบบ On - site รูปแบบ Online และ Hybrid รองรับการบินที่ภาพและเสียง ห้องเรียนขนาดใหญ่ที่สุดรองรับได้ประมาณ ๑,๐๐๐ คน และมีพื้นที่เกี่ยวกับการเรียนรู้สำหรับผู้ใช้รถเข็นวีลแชร์ และคำนึงถึงบุคคลที่ถนัดมือซ้าย โดยจัดโต๊ะเรียนสำหรับผู้ถนัดซ้าย ประมาณ ๑๐% สำหรับทุกห้องเรียน และในการจัดการเรียนการสอนจะใช้ทั้งรูปแบบ Active Learning และการเรียนแบบ Lecture - based ที่มีความแตกต่างกัน แต่ครอบคลุมทั้งหมดสำหรับ Co - Working Space พร้อมให้บริการแล้วทั้งหมด ๗ แห่ง ที่สามารถเรียนรู้ร่วมกันได้ และยุคปัจจุบันไม่ใช้การเรียนรู้เพียงผู้เดียวต่อไปแล้ว แต่เป็นการเรียนรู้ร่วมกัน ดังนั้น การเปิดบริการ Co - Working Space เช่น KOMMONS by KBank ธรรมศาสตร์สโมสรร และสถานที่อื่น ๆ รวมทั้ง Student Lounge ในอาคารต่าง ๆ มีครอบคลุมทั่วทั้ง มธ. เรื่องที่เป็นจุดเด่นของ มธ. คือ มีหอสมุดที่ ดีมากและมีพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้ เช่น หอสมุดป๋วย อึ้งภากรณ์ ห้องสมุดนงเยาว์ ชัยเสรี ห้องสมุดประชาชน

ที่อุทยานการเรียนรู้ป๋วย ๑๐๐ ปี เปิดบริการให้ประชาชนทั่วไป และศูนย์การเรียนรู้กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ที่เปิดให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ร่วมกันได้ เป็นอาคาร ๔ ชั้น ส่วนพื้นที่สีเขียว มหาวิทยาลัยมีส่วนต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก รวมถึงอุทยานการเรียนรู้ป๋วย ๑๐๐ ปี จะมีสวนบนหลังคาอาคารเป็นแห่งแรก สำหรับพื้นที่ออกกำลังกายและศูนย์กีฬาครบวงจร (Sport Complex) เนื่องจากมหาวิทยาลัยเคยเป็นสถานที่จัดการแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ ทำให้มีสนามกีฬาประเภทต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก เช่น Main Stadium อาคารยิมเนเซียมต่าง ๆ สระว่ายน้ำ เป็นต้น สำหรับรองรับกีฬาทุกรูปแบบ และการสนันทนาการต่าง ๆ

ส่วน Convention Center และ Auditorium มีพื้นที่หอประชุมขนาดใหญ่ สามารถบรรจุได้ ๑๐,๐๐๐ คน และอาคารกิตติยาการรองรับได้ ๓,๕๐๐ คน ด้านการบริโภค มีโรงอาหารขนาดใหญ่ ๖ แห่ง กระจายไปทั่วทั้งศูนย์รังสิต ไม่ว่าจะเป็นส่วนกลุ่มสังคมศาสตร์ กลุ่มสุขศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และโรงอาหารกลาง รวมถึงบริเวณหอพัก และร้านค้าโดยรอบมหาวิทยาลัยประมาณ ๒,๐๐๐ แห่ง จะมีการจัดตลาดนัดเกือบทุกวัน นอกจากนี้ จะมีการสุ่มตรวจด้านอาชีวอนามัยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง เพื่อเป็นการควบคุมสุขลักษณะของการให้บริการด้านอาหารกับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย สำหรับที่พักอาศัย มีหอพัก ๙ โซน รวม ๓๕ อาคาร ซึ่งเป็นหอพักภายในศูนย์รังสิตเท่านั้น รองรับนักศึกษาได้ ๑๒,๐๐๐ คน ซึ่งมหาวิทยาลัยมีนักศึกษาทั้งหมดประมาณ ๓๐,๐๐๐ กว่าคน นอกจากนี้ยังมีหอพักภายนอกที่อยู่โดยรอบมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนมาก สำหรับหอพักที่เป็นรายวันเป็นหอพักของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา เป็นหอพักที่มีมาตรฐานสูงกว่าหอพักนักศึกษาทั่วไป ในด้านสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ มีทั้งไปรษณีย์ ธนาคาร ร้านสะดวกซื้อทั้งหมด ๘ แห่ง ร้านยาโอสโอดมของคณะเภสัชศาสตร์ที่จำหน่ายยาทั้งด้านในและด้านนอก ร้าน Bake @ Dome ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่จำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพและเบเกอรี่ มธ. ศูนย์รังสิต มีร้านค้าแฟ้ม จำนวนมากที่สุด ขณะนี้เป็นอันดับ ๑ ของประเทศไทย มีทั้งหมด ๕๐ แห่ง ทั่วทั้งศูนย์รังสิต ร้านคาเฟ่เมซอนทั้ง ๔ ศูนย์การศึกษา มีทั้งสิ้น ๑๑ แห่ง และ มธ. มีการส่งเสริมให้ผู้สูงอายุและผู้พิการเป็นบาร์ิสต้าเพื่อตอบสนองเรื่องการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ มธ. และเมื่อมีอาการเจ็บป่วย มีโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติที่มีความเข้มแข็งมากที่สุดในพื้นที่นี้ มีความเจริญก้าวหน้าเป็นอย่างมากและมีแพทย์เฉพาะทางเป็นจำนวนมาก มีความเชี่ยวชาญด้านโรคที่รักษายากมากยิ่งขึ้น มีศูนย์ต่าง ๆ เพิ่มขึ้น เพราะฉะนั้นปัจจุบันโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเป็นที่พึ่งของประชาชนในบริเวณนี้

สำหรับพื้นที่ส่วนกลางของ มธ. ศูนย์รังสิต ประกอบด้วยอาคารขนาดใหญ่ ๒ อาคาร อาคารแรก คือ อุทยานการเรียนรู้ป๋วย ๑๐๐ ปี ซึ่งเป็นอาคารที่ออกแบบเป็นสวนด้านบนและเป็น AFI Theatre Auditorium รวมถึง Concert Hall ห้องนิทรรศการ Exhibition และลานจัดกิจกรรมในร่มและกลางแจ้ง โดยมีหลายหน่วยงานและชาวต่างชาติที่ขอเข้าชมแนวความคิดของการก่อสร้างอาคารดังกล่าวเป็นระยะ อาคารกิตติยาการ Grand Auditorium ปัจจุบันเปิดให้ใช้บริการแล้ว มีที่นั่งทั้งหมด ๓,๕๐๐ ที่นั่ง มี Concert Hall Theater Hall และห้องอเนกประสงค์ประมาณ ๑๐ ห้อง และห้องสำนักงาน ซึ่งจะเปิดทำการภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ส่วนศูนย์การเรียนรู้ในพื้นที่ มธ. ศูนย์รังสิต มีการวางแผนที่จะเปิดให้บริการทั้งหมด ๔ ศูนย์ ขณะนี้แล้วเสร็จประมาณ ๒ ศูนย์ครึ่ง ประกอบด้วย ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์แห่ง มธ. (Thammasat AI Center) ตั้งอยู่บริเวณอาคาร SC๓ ชั้น ๔ ศูนย์การเรียนรู้ดังกล่าวเป็นความร่วมมือจากหลาย ๆ หน่วยงานของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (depa) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งรองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศได้ให้ความช่วยเหลือจนมีการจัดตั้งศูนย์ดังกล่าว มีการจัด

ฝึกอบรมในเรื่องปัญญาประดิษฐ์ให้กับประเทศในหลากหลายกิจกรรม ศูนย์การเรียนรู้เกี่ยวกับ Green Energy Learning Center และพลังงานสะอาด เป็นความร่วมมือระหว่างบริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) ร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ที่จะก่อสร้างภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จะเป็นศูนย์การเรียนรู้เกี่ยวกับ Net Zero และ Carbon Zero Energy เป็นศูนย์การเรียนรู้เกี่ยวกับเรื่อง Solar Cell และการบริหารจัดการ Software ในการประหยัดพลังงานต่าง ๆ จะตั้งอยู่ที่อาคารโดมบริหารชั้นล่าง และ มธ. ศูนย์รังสิต มีโรงคัดแยกขยะ เป็น Waste Treatment Center ที่เป็นศูนย์การเรียนรู้ที่ไม่จำเป็นต้องเป็นนักศึกษา มธ. แต่เปิดโอกาสให้เรียนรู้ได้ตั้งแต่ระดับอนุบาล ประถม มัธยม สามารถเรียนรู้ได้ สถานที่ตั้งอยู่บริเวณทางไปสถานีรถไฟฟ้าสายสีแดงเข้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ จะทำให้พื้นที่ มธ. ศูนย์รังสิต สามารถเดินได้ทั้งหมด ปัจจุบันรองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตด้านกายภาพได้ออกแบบ Cover way ของศูนย์รังสิตให้เชื่อมต่อกันทั้งหมด ซึ่งนักศึกษาสามารถเดินได้ทั้งหมด มีไฟสว่าง ทางสะดวก มี Cover way และจะติดตั้งน้ำพุเพื่อคลายความร้อน ปัจจุบันอุณหภูมิภายใน มธ. ศูนย์รังสิต จะเย็นกว่า อุณหภูมิภายนอกและบริเวณโดยรอบเฉลี่ยประมาณ ๓ - ๕ องศาเซลเซียส และได้ดำเนินการจัดทำ Software ให้กับนักศึกษา ในส่วนนักศึกษาและเจ้าหน้าที่ที่สามารถใช้งานผ่าน TU Greats App แต่บุคคลทั่วไปที่ไม่มี TU Greats App สามารถสแกน QR Code ไม่ว่าจะเป็นการบริหาร TU Around เป็นการติดตามรถ Shuttle Bus ที่ให้บริการของ มธ. ศูนย์รังสิต ตารางเดินทางทั้งหมดติดตั้ง GPS ทั้งหมด ๒๖ คัน และมีการแจ้งเหตุฉุกเฉิน เมื่อแจ้งเหตุ รปภ. จะไปถึงที่เกิดเหตุได้โดยมีการติดตั้งระบบนำทาง GPS ซึ่งนำ รปภ. ไปถึงจุดเกิดเหตุ Application ดังกล่าวนักศึกษาใช้งานอยู่ และ สวทช. แจ้งความประสงค์ขอใช้ Application ดังกล่าวร่วมด้วย Smart Map เป็นแผนที่อัจฉริยะ TU Support เป็น Application เกี่ยวกับการแจ้งซ่อมทั้งนักศึกษาและบุคลากรสามารถแจ้งได้ตลอดเวลา และล่าสุดได้ทำ Application Calorie Carburetor เป็นการคำนวณสิ่งของบริโภคและการออกกำลังกาย ซึ่งสามารถใช้งานได้ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากโรงอาหารทั้งหมดเกี่ยวกับเรื่องเมนูต่าง ๆ ที่รับประทานมี จำนวนแคลอรีเท่าใด และกิจกรรมต่าง ๆ ที่แนะนำในแต่ละวัน สำหรับช่องทางในการติดต่อสื่อสาร คือ Page Life @ Thammasat Rangsit เป็น Official Web Page ของกองบริหารศูนย์รังสิต

ด้านการประหยัดพลังงานเป็นสิ่งหนึ่งที่มีความภาคภูมิใจ มธ. มี Software ในการบริหารจัดการพลังงานเป็นเวลาตามจริง หากกรรมการสภามหาวิทยาลัยเดินทางขึ้นมาจากอาคารสำนักงาน อธิการบดี จะเห็นมีจอภาพแสดงข้อมูลการวัดค่าพลังงานตลอดเวลา และมี Solar Rooftop ที่มีขนาดใหญ่เป็นอันดับแรก ๆ ของประเทศและในทวีปเอเชีย เพราะได้ติดตั้งเพิ่มขึ้นค่อนข้างมาก มธ. ศูนย์รังสิต มีระบบการตรวจสอบการใช้กระแสไฟฟ้าของ ๕ อาคารใหญ่ของ มธ. ศูนย์รังสิต แบบ Real time และเปิดให้นักศึกษาสามารถเข้าไปศึกษาได้ตามศูนย์การศึกษาต่าง ๆ เช่น การเปิดเครื่องปรับอากาศ การเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศจากระบบซิลเลอร์เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน และจัดเก็บข้อมูลในการนำไปใช้เป็นข้อมูลการบริหารจัดการการประหยัดพลังงานในอนาคต สำหรับเรื่องการเดินทาง รถ Shuttle Bus ทั้งหมดของ มธ. ศูนย์รังสิต ที่เป็นรถบริการไม่ว่าจะเป็นรถที่วิ่งให้บริการทั้งภายในและรถรับส่งบุคลากรเป็น รถไฟฟ้าทั้งหมด ๑๐๐% และได้จัดทำให้รถไฟฟ้าเหล่านี้สามารถรองรับ รถเข็นวีลแชร์ได้ทุกรูปแบบ และมีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ทุกคน มีการติดตั้ง Monitor ตาม Bus Station ที่มีขนาดใหญ่ทั้งหมด ๘ จุด ซึ่งจะติดตั้งให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ สำหรับเรื่องสิ่งแวดล้อมและพื้นที่สีเขียวเป็นไปตามตัวชี้วัดของ SDGs มธ. ศูนย์รังสิต ต้องมีพื้นที่สีเขียวและ Smart มีกิจกรรมที่สามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้มากกว่า ๔,๕๐๐ ตันต่อปี ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ

เช่น การใช้รถ EV Solar Sun Roof มี Tree Plotter ติดตามสุขภาพต้นไม้ผ่าน Platform ต้นไม้ใหญ่ภายใน มธ. ปัจจุบันดำเนินการไปแล้วประมาณ ๒,๖๐๐ ต้น แต่ต้นไม้ภายใน มธ. ศูนย์รังสิต มีประมาณ ๕๐,๐๐๐ ต้น ดังนั้น ต้องขอให้ชมรมของนักศึกษาเข้ามาช่วยจัดเก็บข้อมูล ส่วนเรื่อง Tree Plotter ได้ดำเนินการเป็นเวลาหลายปีแล้ว สามารถดูข้อมูลสุขภาพต้นไม้ได้ ต้นไม้ใดที่จะต้องเร่งดูแลเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ เช่น ต้นไม้โค่นล้มในช่วงฤดูฝน การกำจัดขยะมุ่งเน้นการคัดแยกขยะ ซึ่งทำเป็นประจำ และได้เพิ่มอีก ๒ เรื่อง คือ ขยะอิเล็กทรอนิกส์และขยะติดเชื้อ ซึ่งทุกเรื่องได้ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยการให้จักรยานมากยิ่งขึ้น ปัจจุบันมีการขี่จักรยานมากกว่าก่อนเกิดโควิด - ๑๙ จำนวน ๒ เท่า ซึ่งแคมเปญดังกล่าวค่อนข้างประสบความสำเร็จมาก นอกจากนี้ ฝ่ายการนักศึกษาได้ทำการติดตั้งระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศภายใน มธ. ตรวจเช็คคุณภาพอากาศแบบตามเวลาจริงด้วยเครื่องตรวจวัดฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน แบบอัตโนมัติ และฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตดำเนินการโดยการประชาสัมพันธ์ให้กับประชาคมว่า ในวันนี้ควรจะใช้กิจกรรมกลางแจ้งหรือไม่

จิตวิญญาณของธรรมศาสตร์ ตามที่ได้นำเสนอที่ประชุมในช่วงแรกว่า ไม่เคยทิ้งความเป็นธรรมศาสตร์ เมื่อเกิดเหตุการณ์ใด ๆ เกิดขึ้น มธ. จะเข้าไปถึงปัญหาเพื่อช่วยเหลือประชาชนเป็นอันดับต้น ๆ เช่น โรงพยาบาลสนาม และศูนย์ฉีดวัคซีน เป็นความภาคภูมิใจที่ทุกคนร่วมแรงร่วมใจกัน ตลอดเวลาและพลังงานทั้งหมดในการช่วยเหลือทำให้ประเทศไทยผ่านวิกฤตมาได้ และสิ่งที่ดำเนินการมาทั้งหมดส่งผลทำให้ได้รับการจัดอันดับในปีที่ผ่านมา ส่วนผลในปีต่อไป จะประกาศผลในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ มธ. ตั้งใจดำเนินการอย่างดีที่สุด มธ. ได้รับรางวัลในระดับชาติทางด้านอารยะสถาปัตยกรรมที่รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตด้านกายภาพได้นำนโยบายของอธิการบดีที่ต้องการเป็น Friendly Design ทัวทั้งทุกศูนย์การศึกษา และได้รับรางวัลชนะเลิศเป็นเวลา ๕ ปี ติดต่อกัน และปัจจุบันเป็นจุดสนใจที่มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ได้แจ้งความประสงค์ขอศึกษาดูงานที่ มธ. ศูนย์รังสิต และอาคารของ มธ. ๒ อาคารที่ได้รับรางวัลอาคารที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Office) ระดับดีเยี่ยม (เหรียญทอง) ก้าวสู่การเป็น Eco - Friendly Faculty อย่างเต็มตัว คือ อุทยานการเรียนรู้ ๑๐๐ ปี และคณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ และในอนาคต มธ. ศูนย์รังสิต ได้มีแผนพัฒนากายภาพและโครงข่ายคมนาคมรถไฟฟ้าสายสีแดงเข้มกำลังดำเนินการ การบริหารจัดการจะมีทั้งหมด ๔ โครงการใหญ่ ซึ่งพยายามดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ความคืบหน้าในการดำเนินการโครงการรถไฟฟ้าสายสีแดงส่วนต่อขยาย ช่วงรังสิต - มธ. ศูนย์รังสิต ซึ่งจะทำให้พื้นที่ด้านหลัง มธ. ศูนย์รังสิต ต้องมีการสัญจรเพิ่มมากขึ้น ทำให้ต้องมีการบริหารจัดการพื้นที่ตามแผนพัฒนากายภาพและโครงการข่ายคมนาคม แบ่งเป็น A B C D E โดยได้เชิญ นายศักดิ์สยาม ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม มาเยี่ยมชมสถานีรถไฟฟ้าสถานี มธ. ศูนย์รังสิต เมื่อเร็ว ๆ นี้ และคาดว่าจะนำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะรัฐมนตรีในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ และคาดว่าจะรถไฟฟ้าสายสีแดงเข้มจะสามารถทดลองเปิดให้บริการได้ในช่วงปลายปี ๒๕๖๘ หรือในช่วงต้นปี ๒๕๖๙ และเปิดให้บริการเต็มรูปแบบภายในปี ๒๕๖๙ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมแถลงข่าวไว้ การพัฒนาพื้นที่โครงการรถไฟฟ้าสายสีแดงเข้มต้องดำเนินการควบคู่ไปด้วย ตามผังแม่บทที่สอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาเพื่อเชื่อมต่อระบบรถไฟฟ้ากับชุมชน โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัย โดยรอบเป็นสำคัญตามแนวคิด Transit Oriented Development (TOD) และมีแผนพัฒนาพื้นที่รอบมหาวิทยาลัยให้เป็นพื้นที่เชิงพาณิชย์ที่เอื้อต่อการบริการสังคมและประชาชน พื้นที่สีเขียว ร้านอาหาร และร้านสะดวกซื้อ สถานที่พบปะสังสรรค์และลานสันทนาการ พื้นที่จอดรถ พื้นที่บริการสำหรับรถไฟฟ้า EV สถานีบริการน้ำมันและสถานีขนส่งผู้โดยสาร ในส่วนขยายโครงการอุทยานการเรียนรู้ ๑๐๐ ปี ภายหลัง

จากที่มีตัวอาคารแล้ว จะมีสวนสาธารณะขนาดใหญ่อยู่ในพื้นที่ใจกลางของ มธ. ศูนย์รังสิต โดยออกแบบสอดคล้องกับอุทยานการเรียนรู้ ๑๐๐ ปี โครงการต่อไปเป็นลานอเนกประสงค์เพื่อเพิ่มพื้นที่ใช้สอยและพื้นที่สีเขียวใน มธ. ศูนย์รังสิต ให้เป็นอันดับที่ ๑ โครงการก่อสร้างพื้นที่อเนกประสงค์แห่งใหม่ The Wisdom Thammasat Rangsit เป็นพื้นที่อยู่บริเวณตรงข้ามอาคารโดมบริหาร และพื้นที่ด้านข้างสวน Solar Park จะเป็นพื้นที่คล้าย ๆ คอมมูนิตีมอลล์ และมีร้านอาหาร โครงการดังกล่าวจัดการโดยสำนักงานบริหารจัดการทรัพย์สินและกีฬา และมีโครงการปรับปรุงศูนย์อาหารกรีนแคนทีน เป็นรูปแบบใหม่ที่สะอาดมากยิ่งขึ้น ภายในภาคฤดูร้อน โครงการดังกล่าวปรับปรุงโดย CP Food All นอกจากนี้จะมีโครงการก่อสร้างสวนสาธารณะแห่งใหม่และพัฒนาพื้นที่ใช้สอยให้นักศึกษาเพิ่มมากขึ้น ในบริเวณหน้า ยิมเนเซียม ๔ ๕ และ ๖ และโครงการสุดท้ายการปรับปรุงพื้นที่สถานีบริการก๊าซ NGV ปตท. รวมจุดชาร์จรถไฟฟ้าและพื้นที่ Mixed - Use แห่งใหม่ ออกแบบและควบคุมดูแลโครงการโดยรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ศูนย์รังสิตด้านกายภาพ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. เนื่องจากในปัจจุบันนี้ มธ. ศูนย์รังสิต ได้พัฒนาไปอย่างมาก โดยเฉพาะเรื่องการใช้เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ รวมทั้งเรื่องรถไฟฟ้าสายสีแดง มหาวิทยาลัยควรจะได้มีการวางแผนในการประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวในเชิงรุก เพื่อทำความเข้าใจกับกลุ่มเป้าหมายในการที่จะทำให้ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพเข้ามาเรียนใน มธ. ได้มากขึ้น

๒. มหาวิทยาลัยควรจะได้ทำการพัฒนาให้ทุกศูนย์การศึกษามีลักษณะ คล้ายกันหรือเหมือนกันกับศูนย์รังสิต ซึ่งในแต่ละศูนย์การศึกษาอาจจะมีขนาดพื้นที่ที่ไม่เท่ากัน และการลงทุนอาจจะไม่เหมือนกับศูนย์รังสิต แต่เมื่อเดินเข้าไปแล้วจะทราบว่า เป็น มธ. เป็นสถานที่ที่นักเรียนต้องการเข้ามาเรียน และผู้ปกครองให้การสนับสนุน

๓. เมื่อมีการขยายตัวมากขึ้น การบำรุงรักษาให้ดีโดยตลอดจะเป็นสิ่งที่มีความสำคัญมาก และต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมาก เห็นควรที่มหาวิทยาลัยจะได้พิจารณาและคำนึงถึงประเด็นนี้ด้วย

๔. ในประเด็นปัญหาการจราจรที่ติดขัดภายในศูนย์รังสิต โดยเฉพาะในช่วงเวลาเร่งด่วน และในช่วงที่มีหน่วยงานภายนอกใช้สนามกีฬา เห็นควรที่มหาวิทยาลัยจะได้พิจารณาวางแผนและหามาตรการในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้สำเร็จลุล่วงไปโดยเร็ว ซึ่งอาจจะไปปรึกษาหารือหรือขอความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๕. จากการที่มหาวิทยาลัยมีการขยายตัวค่อนข้างมาก ทำให้มีการสร้างอาคารต่าง ๆ เพิ่มขึ้น ส่งผลให้พื้นที่ในการจอดรถของบุคลากรลดลง ทางมหาวิทยาลัยควรเร่งดำเนินการแก้ไขเรื่องดังกล่าว ควรมีแผนระยะสั้น และระยะยาวเพื่อแก้ปัญหาในเรื่องพื้นที่จอดรถของบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ประธานกล่าวว่า จะขอให้อธิการบดีนำประเด็นเรื่องระบบบริหารบุคลากรของ มธ. เรื่องสวัสดิการ เรื่องความก้าวหน้า เรื่องการขยายอัตราค่าจ้าง เรื่องชีวิตความเป็นอยู่ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไปที่ มธ. ท่าพระจันทร์ โดยให้นำเสนอข้อมูลของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ มีจำนวนเท่าใด มีปัญหาอย่างไร มีอัตราการลาออกสูงหรือไม่ การคัดเลือกบุคลากรและความก้าวหน้าของบุคลากรมีประเด็นปัญหาอย่างไร ค่าตอบแทนสามารถแข่งขันได้หรือไม่ในกลุ่มมหาวิทยาลัยชั้นนำ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเป็นอย่างไรบ้าง

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้อธิการบดีนำเสนอเรื่องระบบบริหารบุคลากรของ มธ. ในการประชุมครั้งต่อไป

๑.๒ เรื่อง นักศึกษาคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีได้รับรางวัลชนะเลิศระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๖

คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องด้วยทีมนักศึกษา โครงการปริญญาตรีบริหารธุรกิจ (BBA International Program) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการแข่งขันนักวิจัยหลักทรัพย์เพื่อการลงทุนนานาชาติ รอบชิงแชมป์ประเทศไทย (๒๐๒๒ - ๒๐๒๓ CFA Institute Research Challenge in Thailand) จัดโดย CFA Society Thailand เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และจะเป็นตัวแทนประเทศไทยเข้าแข่งขันระดับภูมิภาคในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

๒.๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖

ประธานแจ้งว่า คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของรายงานการประชุม สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการตรวจ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอ เสนอรายงานการประชุมให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

๒.๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

ประธานแจ้งว่า คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของรายงานการประชุม สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการตรวจ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอ เสนอรายงานการประชุมให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ดังตารางรายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

ลำดับที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินการ
๑.	<u>ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕</u> ระเบียบวาระที่ ๗.๑ เรื่อง รายงานรายรับจริงและรายจ่ายจริงจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔)	- รับทราบรายงานรายรับจริงและรายจ่ายจริงจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) ยกเว้นกรณีศูนย์หนังสือที่มีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง มอบหมายให้อธิการบดีได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงและรายงานผลการสอบข้อเท็จจริงเสนอ สภามหาวิทยาลัยต่อไป	- ฝ่ายการคลังได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง และได้ประชุมคณะกรรมการฯ แล้วเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - อยู่ระหว่างการเวียนรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงลงนาม และจะนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ต่อไป
๒.	<u>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕</u> ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่อง พิจารณาออกข้อบังคับมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ ว่าด้วยสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ พ.ศ.	- มอบหมายให้ นายชาญศิลป์ ตรีนุชกร ในฐานะนายกสภามคม ธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ และนางเกศรา มัญชุศรี ในฐานะนายกสภามคม เศรษฐศาสตร์ ธรรมศาสตร์ รับร่างข้อบังคับดังกล่าวไปพิจารณาและประสานกับสภามคมศิษย์เก่าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความคิดเห็นโดยให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็นผู้ประสานงาน และรายงานเสนอ สภามหาวิทยาลัยต่อไป	- ฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์ เสนอข้อสังเกตในการจัดทำข้อบังคับดังกล่าว - ฝ่ายกฎหมายเสนอร่างข้อบังคับดังกล่าว ซึ่งได้นำเสนอในระเบียบวาระที่ ๔.๒

ลำดับที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินการ
๓.	<u>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕</u> ระเบียบวาระที่ ๕.๘ เรื่อง คณะนิติศาสตร์ขอความเห็นชอบใช้รูปแบบใบเสร็จรับเงินโครงการสร้างพระ ๘๔ ปี เป็นกรณีพิเศษ	- มอบหมายให้คณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับพิจารณาและให้ความเห็น เพื่อความรอบคอบเรียบร้อย โดยให้พิจารณาถึงรายละเอียด หลักเกณฑ์ รูปแบบ และขั้นตอน และเสนอ สภามหาวิทยาลัยต่อไป	- คณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ ได้เสนอความเห็นในเรื่องดังกล่าวมาแล้ว โดยได้เสนอความเห็น ๒ แนวทาง - สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้นำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณา มอบหมายให้คณะนิติศาสตร์รับไปพิจารณา ดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ - นายกสภามหาวิทยาลัยได้สั่งการให้คณะนิติศาสตร์พิจารณา ดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ - สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้แจ้งคณะนิติศาสตร์แล้ว - คณะนิติศาสตร์ได้ดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ ตามแนวทางที่ ๒ ซึ่งได้นำเสนอในระเบียบวาระที่ ๕.๒
๔.	<u>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕</u> ระเบียบวาระที่ ๘.๑ เรื่อง ขอเลื่อนกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันอาณานิคมศึกษา	- ให้ความเห็นชอบตามที่อธิการบดีเสนอ สภามหาวิทยาลัยโดยให้เลื่อนกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันอาณานิคมศึกษาออกไปก่อน เพื่อให้คณะกรรมการประเมินผลงานของ มธ. พิจารณาในเรื่องแนวทางแก้ปัญหาและเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันอาณานิคมศึกษา และส่วนงานอื่น ๆ ที่มีภารกิจซึ่งอาจซ้ำซ้อนกับสถาบันอาณานิคมศึกษา ทั้งนี้ กำหนด	- ฝ่ายวางแผน จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของ มธ. โดยมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะให้สถาบันอาณานิคมศึกษามีการรวบรวม ปรับปรุงโครงสร้าง เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่าของทรัพยากร และประหยัดค่าใช้จ่าย - ทั้งนี้ เมื่อได้ข้อสรุปจากคณะกรรมการฯ และจากการประชุมหารือร่วมกับทั้ง ๒ ส่วนงานแล้ว

ลำดับที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินการ
		ระยะเวลาเกี่ยวกับการพิจารณาในเรื่อง แนวทางการแก้ปัญหาและเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย	จะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาการควบรวมสถาบัน อาณาบริเวณศึกษาและสถาบัน เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อพิจารณากระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันต่อไป
๕.	<u>ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</u> ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. อนุมัติแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน และพัฒนาคุณภาพ ดำเนินการดังนี้ (๑) รับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณา และรายงานการบริหารจัดการแผนความเสี่ยงในรอบ ๖ เดือน เสนอสภามหาวิทยาลัย (๒) หากมีข้อสังเกตในกรณีที่จะนำเรื่องนี้เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อชี้แจงตามข้อสังเกตของสภามหาวิทยาลัยหรือไม่ก่อนที่จะรายงานการบริหารจัดการแผนความเสี่ยงในรอบ ๖ เดือน	- อยู่ระหว่างการดำเนินการของฝ่ายพัฒนาคุณภาพ - ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ได้จัดประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารแผนบริหารความเสี่ยงกับส่วนงาน เพื่อนำไปสู่การนำไปปฏิบัติ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ประธานกล่าวว่า จะมีเรื่อง การดำเนินงานโครงการ TU ERP for Financial Sustainability ซึ่งในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่แล้วได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ เพื่อกำกับติดตามการพัฒนาระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) สำหรับการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ จะได้รายงานผลการดำเนินงานเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะแพทยศาสตร์

ศาสตราจารย์ ดร.นภสิทธิ์ คุ้มณาชัย ประธานกรรมการฯ แถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดิลก ภิชัยพันธ์ ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่

๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดิลก ภิกขุโยทัย ดำรงตำแหน่งครบ ๑ ปี ๖ เดือนแล้ว มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะแพทยศาสตร์ โดยมี ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์ คุ้มณาชัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธาน กรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะแพทยศาสตร์ โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ และได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ซึ่งมีข้อมูลที่ใช้ประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) เป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานของคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ที่เสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยเมื่อครั้งเสนอตัวเข้ารับตำแหน่ง โดยการเปรียบเทียบกับรายงานผลการปฏิบัติงานที่เสนอ เมื่อดำรงตำแหน่งครบ ๑ ปี ๖ เดือน

(๒) ข้อมูลที่ได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองแผนงาน สำนักงานตรวจสอบภายใน กองนิติการ และกองพัฒนาคุณภาพ

(๓) ข้อมูลจากแบบสอบถามผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน

(๔) ข้อมูลที่ได้จากการแลกเปลี่ยนกับคณบดีคณะแพทยศาสตร์

โดยสรุปผลการประเมินของคณบดีคณะแพทยศาสตร์อยู่ในเกณฑ์ดีเด่น

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะแพทยศาสตร์ และมอบหมายให้คณบดีคณะแพทยศาสตร์จัดทำแผนปรับปรุงการบริหารงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ภายใน ๓ เดือน

๔.๒ เรื่อง พิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์

พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและกฎหมายแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติมอบหมายให้ นายชาญศิลป์ ตรีนุชกร ในฐานะนายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ และนางเกศรา มัญชุศรี ในฐานะนายกสมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์ รับร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ พ.ศ. ไปพิจารณา และประสานกับสมาคมศิษย์เก่าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความคิดเห็น โดยให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์เป็นผู้ประสานงาน และรายงานเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ต่อมาสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ได้มีบันทึกที่ สมธ. ๐๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วย สภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ พ.ศ. ที่ได้ผ่านการหารือร่วมกันระหว่างสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์และสมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์แล้ว จึงได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาออกเป็น ข้อบังคับต่อไป นั้น

สมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์และสมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์ได้ ดำเนินการแล้ว โดยที่ประชุมคณะกรรมการสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน

๒๕๖๕ ได้พิจารณาและมีมติให้เสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ พ.ศ. ถึงนายกสมาคมศิษย์เก่าคณะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน – ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ แล้ว

สภาธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ขอเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

(๑) ร่างข้อบังคับฯ มีทั้งหมด ๑๖ ข้อ ๒ หมวด

(๒) หมวด ๑ ว่าด้วยจำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ของสมาชิกสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ และหมวด ๒ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงาน

(๓) กำหนดองค์ประกอบของสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน ๒๑ คน (ข้อ ๕ วรรคหนึ่ง)

(๓.๑) ผู้แทนจากสมาคมศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย จำนวน ๙ คน ที่เป็นศิษย์เก่า ในจำนวนนี้ให้มีผู้แทนสภาธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน ๑ คน

(๓.๒) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยหรือสังคม จำนวน ๗ คน ที่เป็นศิษย์เก่า

(๓.๓) ผู้แทนสมาคมวิชาชีพในสาขาวิชาที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ คน

(๔) กำหนดให้รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นเลขานุการสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ (ข้อ ๕ วรรคสอง)

(๕) กำหนดให้สภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ตามข้อ ๕ วรรคหนึ่ง (๑) (๒) และ (๓) ต้องมีผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ซึ่งปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน ๓ คน ในแต่ละกลุ่ม

(๖) กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้คัดเลือกสมาชิกตามข้อ ๕ วรรคหนึ่ง (๑) และ (๒) โดยคำนึงถึงการกระจายของช่วงอายุ ความเท่าเทียมระหว่างเพศ ความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาต่าง ๆ ตลอดจนจนความเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมตามความเหมาะสมเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้ง (ข้อ ๖ วรรคหนึ่ง)

(๗) กำหนดให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอชื่อสมาชิกตามข้อ ๕ วรรคหนึ่ง (๓) ทั้งด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ ต่ออธิการบดีเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง (ข้อ ๖ วรรคสอง)

(๘) กำหนดคุณสมบัติของสมาชิกสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (ข้อ ๗)

(๙) กำหนดวาระของสมาชิกสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ คราวละ ๓ ปี และอาจดำรงตำแหน่งอีกได้ (ข้อ ๘)

(๑๐) กำหนดหน้าที่ของสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ มี ๓ ข้อ (ข้อ ๙)

(๑๑) กำหนดการพ้นจากตำแหน่งของสมาชิกสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ มี ๖ ข้อ (ข้อ ๑๐)

(๑๒) การประชุมสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ครั้งแรก กำหนดให้อธิการบดีเรียกประชุม และทำหน้าที่ประธานที่ประชุม เพื่อให้สมาชิกเลือก (ข้อ ๑๑)

- ประธานสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ ซึ่งเลือกจากสมาชิกที่เป็นศิษย์เก่า

- รองประธานสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์
- ผู้ทำหน้าที่ในตำแหน่งอื่นตามที่เห็นสมควร

(๑๓) กำหนดหน้าที่ของประธานสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ มี ๖ ข้อ และรองประธานสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ (ข้อ ๑๒)

(๑๔) กำหนดให้ประธานสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์เรียกประชุมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง (ข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง)

(๑๕) ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็น สมาชิกไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ อาจเข้าชื่อเสนอประธานสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์เรียกประชุมก็ได้ (ข้อ ๑๓ วรรคสอง)

(๑๖) กำหนดให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยมาใช้โดยอนุโลมกับการประชุมของสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ (ข้อ ๑๔)

(๑๗) กำหนดให้สำนักงานธรรมศาสตร์สัมพันธ์ทำหน้าที่ธุรการต่าง ๆ ให้สภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ โดยให้มีหน้าที่รวม ๖ ข้อ (ข้อ ๑๕)

(๑๘) กำหนดให้มหาวิทยาลัยรับผิดชอบค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด (ข้อ ๑๖)

สำหรับรายละเอียดร่างข้อบังคับฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป คือ องค์ประกอบของสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ตามข้อ ๕ (๓) ผู้แทนสมาคมวิชาชีพในสาขาวิชาที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ คน สามารถเลือกทั้ง ๕ คน ใน ๑ สมาคมวิชาชีพได้ โดยไม่จำเป็นต้องกระจายครบทุกสมาคมวิชาชีพ

มติที่ประชุม

อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตามที่เสนอ

๔.๓ เรื่อง พิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พ.ศ.

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ด้วยมหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งได้ประกาศใช้บังคับมาเป็นเวลานานแล้ว จึงเห็นสมควรแก้ไขข้อบังคับดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้ยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พ.ศ. โดยมีประเด็นการแก้ไขสรุปได้ ดังนี้

๑. กำหนดให้ผู้บริหารจัดทำเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เดิมเสนอเพื่อพิจารณา (ข้อ ๖)

๒. ปรับองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีในส่วนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน เป็น ๑ คน (ข้อ ๗ (๒))

๓. กำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

เป็นคณะกรรมการในลักษณะ Standing Committee และมีการรับรองประกอบของคณะกรรมการ
ประเมินฯ โดยเพิ่มเติมในส่วนผู้แทนคณบดีจากสาขาต่าง ๆ ให้ครบถ้วน (ข้อ ๘)

๔. กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประเมินฯ (ข้อ ๙)

๕. กำหนดให้ผู้บริหารผู้ถูกประเมินจัดทำแผนการปรับปรุงการบริหารงานเสนอ
สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายใน ๑ เดือน นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติรับทราบรายงานผลการ
ประเมินการปฏิบัติงาน (ข้อ ๑๓ วรรคสอง)

ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๓ (๒)
และมาตรา ๕๗ กำหนดให้การออกข้อบังคับเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย

สำหรับรายละเอียดร่างข้อบังคับฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. กระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารอาจจะต้องมีการปรับปรุง
เปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในอีก ๕ ปีข้างหน้า เมื่อพิจารณาแล้ว
การกำหนดหลักเกณฑ์/วิธีการ และตัวชี้วัดต่าง ๆ เห็นควรที่จะได้กำหนดให้เป็นรูปธรรมที่ค่อนข้างชัดเจน
ซึ่งคณะกรรมการประเมินฯ จะต้องนำไปประกอบการพิจารณา

๒. การกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินไว้ในข้อบังคับฯ จะทำให้
ข้อบังคับฯ ต้องมีการปรับปรุงโดยตลอด เพราะจะมีการเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์การบริหาร
จึงได้กำหนดกรอบการประเมินไว้ในข้อ ๑๑ ส่วนรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินจะต้องให้
คณะกรรมการฯ เป็นผู้กำหนด และจะมีการออกประกาศให้ทราบต่อไป

๓. ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี คณะกรรมการประจำคณะควรมีส่วนร่วม
ในการเชื่อมโยงกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีด้วย ทั้งนี้ โดยความรับผิดชอบในเชิงการทำงาน
ของคณะกรรมการประจำคณะจะมีส่วนเกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีอย่างมาก

๔. สิ่งที่น่ามาใช้ประกอบการประเมินประการหนึ่ง คือ ผลการประเมินจากนักศึกษา
บุคลากร และอาจารย์ เห็นควรที่จะได้กำหนดไว้ในข้อ ๑๑ เพราะเป็นการสะท้อนจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการดูแลของ
ผู้บริหารนั้น ๆ

๕. เห็นควรมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยรับข้อสังเกตของที่ประชุมไป
นำเสนอคณะกรรมการประเมินฯ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

๖. ประธานกล่าวว่า ขอเสนอให้เพิ่มเติมกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน
หนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการ
สถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน
หรือสำนัก

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการแก้ไขเพิ่มเติมตามที่ประธานเสนอ

๒. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปนำเสนอ
คณะกรรมการประเมินฯ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารต่อไป

๔.๔ เรื่อง พิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ ซึ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติอนุมัติข้อบังคับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการ ของคณาจารย์ประจำ ซึ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖ และนายกสภามหาวิทยาลัยได้ลงนาม ในข้อบังคับฉบับดังกล่าวแล้ว นั้น

จากการตรวจสอบข้อความในข้อบังคับฯ ฉบับดังกล่าว ก่อนการเผยแพร่ให้ประชาคมเป็นที่ รับทราบกันทั่วไป พบว่า ไม่ปรากฏข้อความข้อ ๙ ของประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดว่า “ในกรณีที่มีการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาเดียวกันและในระดับตำแหน่ง เดียวกันหรือระดับที่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ได้เคยขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมาแล้ว หากมีการนำผลงานทาง วิชาการเดิมที่เคยเสนอเพื่อพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการมาก่อน มาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการอีกครั้งหนึ่ง ผู้ขอจะต้องดำเนินการภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่สภาสถาบันอุดมศึกษามีมติกำหนด หรือไม่กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยผู้ขอคนเดิมหรือผู้ขอคนใหม่ ให้คณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิฯ ใช้ผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการเดิมแต่ละเรื่องที่ผ่านมาแล้วนั้น โดยไม่ ต้องพิจารณาผลงานทางวิชาการนั้นใหม่อีก เว้นแต่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เห็นว่า ผลงานทางวิชาการ เดิมที่มีคุณภาพอยู่ในเกณฑ์นั้น เป็นผลงานที่ล้าสมัยหรือมีเหตุสมควรอื่นที่จะไม่ใช้ผลการพิจารณานั้นอีก ต่อไป ในกรณีเช่นนี้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ต้องระบุเหตุผลทางวิชาการโดยชัดแจ้งด้วย ในกรณีที่ ผลงานทางวิชาการเดิมมีคุณภาพไม่อยู่ในเกณฑ์ หากมีข้อพิสูจน์ภายหลังว่า ผลงานนั้นได้ถูกนำไปใช้ ประโยชน์หรือถูกอ้างอิงอย่างแพร่หลาย หรือในกรณีผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม หากพิสูจน์ภายหลังได้ว่า ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นที่ประจักษ์ชัดหรือก่อให้เกิดการพัฒนาชุมชน สังคม องค์กรภาครัฐ หรือองค์กรภาคเอกชนได้ หรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายระดับจังหวัดหรือ ประเทศ ผู้ขอสามารถนำผลงานทางวิชาการนั้นมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในครั้งใหม่ได้ โดย คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ จะต้องพิจารณาผลงานทางวิชาการนั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง”

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการสอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ.ฯ จึงขอ เสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอน ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ ซึ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ที่ได้ปรับเพิ่มข้อความให้ สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ.ฯ แล้ว ในข้อ ๔๒

สำหรับรายละเอียดร่างข้อบังคับฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า กรณีนี้เป็นเรื่องแก้ไขข้อบังคับที่เคยอนุมัติให้แก้ไขไปแล้ว โดยอ้างอิงตาม เกณฑ์ ก.พ.อ. แต่เกณฑ์ ก.พ.อ. ข้อ ๙ ถูกอ้างอิงไว้ในข้อ ๔๒ ของข้อบังคับนี้ ซึ่งไม่ได้นำเสนอให้ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบข้อบังคับทั้งฉบับใหม่ โดยมีข้อ ๔๒ ข้อเดียวที่แตกต่างไปจากมติเดิมที่เคยให้ความเห็นชอบไปแล้ว หากที่ประชุมเห็นชอบ ขอให้ผู้ช่วยอธิการบดี

ฝ่ายพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการไปหารือกับฝ่ายกฎหมายว่า อาจจะให้เขียนในข้อ ๓ ว่า ให้ยกเลิกข้อบังคับปี ๒๕๖๖ ที่เพิกแก้ไขไปทั้งหมดและทำใหม่ทั้งฉบับ ซึ่งต้องมีข้อความนี้อยู่ในตอนต้นด้วย

มติที่ประชุม

อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ ซึ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖ และมอบหมายให้ฝ่ายกฎหมายไปพิจารณาแก้ไขความในข้อ ๓ และนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามต่อไป

๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติการปรับแก้หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต และหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ) ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ด้วยวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ฯ เสนอขอปรับแก้รายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติไปแล้ว แต่อยู่ระหว่างการพิจารณาของแพทยสภา เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ปรับ พ.ศ. ของหลักสูตร จาก หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็น หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ตรงกับปีการเปิดสอนจริง

๒. เปลี่ยนโรงพยาบาลหลัก จาก โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา เป็นโรงพยาบาลระยอง สำหรับการเรียนและฝึกปฏิบัติงานระดับคลินิก ชั้นปีที่ ๔ – ๖

๓. ปรับแก้โครงสร้างและองค์ประกอบหลักสูตร โดยลดจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ จาก ๒๕๕ หน่วยกิต และ ๑๓๒ หน่วยกิต เป็น ๒๕๔ หน่วยกิต และ ๑๒๖ หน่วยกิต ตามลำดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตร ตาม มคอ.๑	เดิม (มติสภา ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๒)			แก้ไขเป็น		
	โครงสร้าง	พบ.	วท.บ.	โครงสร้าง	พบ.	วท.บ.
๑) วิชาศึกษาทั่วไป ๓๐ หน่วยกิต ๒) วิชาเฉพาะ ๑๕๖ หน่วยกิต	๑) วิชาศึกษา ทั่วไป	๓๐	๓๐	๑) วิชาศึกษา ทั่วไป	๓๐	๓๐
	๒) วิชาเฉพาะ	๒๑๙	๙๘	๒) วิชาเฉพาะ	↓๒๐๙	↓๘๗
	๒.๑) วิชาพื้นฐาน วิทยาศาสตร์	๑๔	๑๔	๒.๑) วิชาพื้นฐาน วิทยาศาสตร์	↓๑๑	↓๑๑
๒.๑) วิชาเฉพาะทาง การแพทย์ ≥ ๑๔๔ หน่วยกิต (ให้มีการฝึกปฏิบัติทาง คลินิก ≥ ร้อยละ ๔๐)	๒.๒) วิชาเฉพาะ ทางการแพทย์	๑๖๔	๖๑	๒.๒) วิชาเฉพาะ ทางการแพทย์	↓๑๖๑	↓๕๔
	๒.๒.๑ วิชา พื้นฐานวิชาชีพ	๖๑	๖๑	๒.๒.๑ วิชา พื้นฐานวิชาชีพ	↓๕๔	↓๕๔
	๒.๒.๒ วิชาการ ฝึกปฏิบัติงาน ทางคลินิก (ร้อยละ ๖๒.๘)	๑๐๓	-	๒.๒.๒ วิชาการฝึก ปฏิบัติงานทาง คลินิก (ร้อยละ ๖๖.๕)	↑๑๐๗	-

โครงสร้างหลักสูตร ตาม มคอ.๑	เดิม (มติสภาฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๒)			แก้ไขเป็น		
	โครงสร้าง	พบ.	วท.บ.	โครงสร้าง	พบ.	วท.บ.
๒.๒) วิชาเฉพาะที่ ส่งเสริมสมรรถนะที่เป็น จุดเน้นของสถาบันหรือ ส่งเสริมศักยภาพตาม ความสนใจของผู้เรียน ≥ ๑๒ หน่วยกิต	๒.๓) วิชา เฉพาะที่ส่งเสริม สมรรถนะที่เป็น จุดเน้นของ สถาบันหรือ ส่งเสริมศักยภาพ ตามความสนใจ ของผู้เรียน	๔๑	๒๑	๒.๓) วิชา เฉพาะที่ส่งเสริม สมรรถนะที่เป็น จุดเน้นของสถาบัน หรือส่งเสริม ศักยภาพตามความ สนใจของผู้เรียน	↓๓๗	↑๒๒
๓) วิชาเลือกเสรี ๖ หน่วยกิต	๒.๓.๑) วิชา เฉพาะที่ส่งเสริม สมรรถนะที่เป็น จุดเน้นของสถาบัน	๒๕	๑๗	๒.๓.๑) วิชา เฉพาะที่ส่งเสริม สมรรถนะที่เป็น จุดเน้นของสถาบัน	↑๒๙	↑๑๘
	๒.๓.๒) วิชา เฉพาะที่ส่งเสริม ศักยภาพตาม ความสนใจของ ผู้เรียน	๑๒	-	๒.๓.๒) วิชา เฉพาะที่ส่งเสริม ศักยภาพตามความ สนใจของผู้เรียน	↓๔	-
	๒.๓.๓) โครงการวิจัยทาง วิทยาศาสตร์ การแพทย์	๔	๔	๒.๓.๓) โครงการวิจัยทาง วิทยาศาสตร์ การแพทย์	๔	๔
	๓) วิชาเลือกเสรี	๖	๖	๓) วิชาเลือกเสรี	↑๑๕	↑๙
หน่วยกิตรวมตลอด หลักสูตร ≥ ๑๙๒ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๖๓ หน่วยกิต	หน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร	๒๕๕	๑๓๒	หน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร	↓๒๕๔	↓๑๒๖

๔. มีการปรับปรุงรายวิชา คือ

๔.๑ ปรับรหัสวิชา/ชื่อวิชา/ลดหรือเพิ่มหน่วยกิต ๒๖ วิชา

๔.๒ เปิดวิชาใหม่ ๑๕ วิชา

๔.๓ ปิดวิชา/ตัดออก ๓๕ วิชา

๕. ปรับลดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร จาก ๖ ด้าน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะพิสัยเฉพาะวิชาชีพ เป็น ๔ ด้าน คือ ด้านความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สป.อว.

คณะกรรมการนโยบายวิชาการ ในการเวียนมติเมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้พิจารณา การปรับแก้หลักสูตรดังกล่าวแล้ว และมีมติเห็นชอบให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ปรับแก้ จาก หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตรการแพทย์

(หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) เป็น หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) รวม ๕ เรื่อง และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

วิทยาลัยแพทยศาสตรนานาชาติจุฬารักษ์ได้จัดทำรายละเอียดหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ของหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยฝ่ายวิชาการได้ตรวจสอบแล้ว พบว่าเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาแพทยศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของ สป.อว. และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑) โครงสร้างและจำนวนหน่วยกิตรวม

๒) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๓) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล

๔) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติการปรับแก้หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) เป็น หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) ของวิทยาลัยแพทยศาสตรนานาชาติจุฬารักษ์ ตามที่เสนอ

๔.๖ เรื่อง ขออนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานใน สถานประกอบการของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรแถลงว่า ตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศดังกล่าว สถาบันฯ จึงได้ยกร่างประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอน ความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ตามอัตราดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาระดับปริญญาตรี วิชาละ ๕,๐๐๐ บาท

(๒) รายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา วิชาละ ๕,๔๐๐ บาท

สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรได้นำเสนอเรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับคณะกรรมการอำนวยการสถาบัน

เทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมมีมติให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และอธิการบดีออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรได้นำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับกองนิติการเพื่อการตรวจสอบและปรับแก้ไข โดยกองนิติการได้ดำเนินการปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ตามที่เสนอ

๔.๗ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ ๑

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติ ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๓,๕๐๔.๓๙ ล้านบาท ประกอบด้วย ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ๑,๔๗๑.๘๑ ล้านบาท

๒. งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ส่วนงาน ๑๒,๐๓๒.๕๘ ล้านบาท

สภามหาวิทยาลัยมีนโยบายให้จัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมได้ปีละ ๒ ครั้ง โดยในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมนั้น เงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยและเงินรายได้ของส่วนงาน สามารถจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากประมาณการรายได้เพิ่มเติม หรือนำเงินสะสมมาใช้ โดยสภามหาวิทยาลัยได้กำหนดเกณฑ์การนำเงินสะสมมาใช้ตั้งเป็นงบประมาณรายจ่าย (ตามมติ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๒) ดังนี้

๑. เงินสะสมที่ส่วนงานนำมาใช้นั้นควรนำไปใช้เพื่อการลงทุน

๒. งบประมาณเพื่อการลงทุน ให้หมายรวมถึง ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และให้รวมถึงงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากรที่เป็นเฉพาะทุนการศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอกของ บุคลากรส่วนงาน

๓. รายการที่นำเงินสะสมมาใช้เพื่อการลงทุน ห้ามโอนย้ายงบประมาณไปใช้สำหรับ งบดำเนินการ ซึ่งงบดำเนินการ หมายถึง งบประมาณที่ไม่ใช่งบลงทุนในข้อ ๒

๔. กรณีที่นำเงินสะสมมาใช้เกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ขอให้หน่วยงานจัดทำคำชี้แจงประกอบด้วย ๑) เหตุผลความจำเป็น และผลลัพธ์ที่ได้จากการนำเงินสะสมมาใช้ เกินกว่าเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ๒) แนวทางการบริหารเงินสะสมในอนาคต และแนวทางการหารายได้เพิ่มเติมเพื่อชดเชยเงินสะสมที่นำมาใช้อย่างไร เพื่อขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเป็นเฉพาะกรณี

๕. กำหนดวงเงินสะสมที่ส่วนงานนำมาใช้สำหรับตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็น ๓ ระดับ คือ

วงเงินสะสม	ร้อยละของเงินสะสมที่นำมาเป็นงบประมาณรายจ่าย	
	วงเงินรวม	วงเงินที่นำมาใช้เป็นงบดำเนินการ
๑. ต่ำกว่า ๕๐ ล้านบาท	ไม่เกิน ๑๕	ไม่เกิน ๕
๒. ตั้งแต่ ๕๐ - ๓๐๐ ล้านบาท	ไม่เกิน ๑๒.๕	ไม่เกิน ๔
๓. ตั้งแต่ ๓๐๐ ล้านบาท ขึ้นไป	ไม่เกิน ๑๐	ไม่เกิน ๓

โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยและเงินรายได้ของส่วนงาน ได้จัดทำงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ ๑ เป็นงบประมาณรายได้ จำนวนเงิน ๑๐๒,๐๘๒,๒๐๐ บาท เป็นงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๑๔๒,๔๐๑,๕๐๐ บาท ดังนี้

๑. เงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยและเงินรายได้ของส่วนงานที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายจากประมาณการรายได้เพิ่มเติมและจากเงินงบประมาณเกินดุล ๔ หน่วยงาน เป็นงบประมาณรายได้ จำนวนเงิน ๕๕,๔๐๐,๖๐๐ บาท เป็นงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๕๒,๙๘๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ คณะนิติศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๑๗๖,๖๓๕,๔๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๐,๒๐๐,๖๐๐ บาท รวม ๑๘๖,๘๓๖,๐๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๒๐๙,๘๑๑,๖๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๐,๑๕๕,๐๐๐ บาท รวม ๒๑๙,๙๖๖,๖๐๐ บาท

๑.๒ คณะเศรษฐศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๑๔๓,๐๙๘,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๑๗๒,๐๙๘,๐๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๑๖๒,๑๒๐,๖๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๒๖,๘๒๕,๐๐๐ บาท รวม ๑๘๘,๙๔๕,๖๐๐ บาท

๑.๓ คณะแพทยศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๑๕๗,๐๓๗,๒๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๑๖๗,๐๓๗,๒๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๑๙๗,๔๖๘,๘๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๒๐๗,๔๖๘,๘๐๐ บาท

๑.๔ สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง

- งบประมาณรายได้เดิม ๑๙,๑๖๓,๓๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๖,๒๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๒๕,๓๖๓,๓๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๑๘,๙๖๓,๓๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๒๔,๙๖๓,๓๐๐ บาท

๒. กลุ่มส่วนงานที่ขออนุมัติใช้เงินสะสมมาจัดทำงบประมาณรายจ่าย โดยใช้เงินสะสมเป็นไปตามเกณฑ์ จำนวน ๖ หน่วยงาน เป็นประมาณการรายได้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๑๖,๒๑๓,๕๐๐ บาท ดังนี้

๒.๑ คณะรัฐศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๖๒,๙๐๘,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๖๓,๘๐๘,๐๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๖๒,๘๘๙,๕๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑,๖๙๕,๔๐๐ บาท รวม ๖๔,๕๘๔,๙๐๐ บาท

๒.๒ คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

- งบประมาณรายได้เดิม ๒๘,๗๓๘,๔๐๐ บาท รวม ๒๘,๗๓๘,๔๐๐ บาท
- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๓๑,๐๑๗,๕๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๓๒,๐๑๗,๕๐๐ บาท

๒.๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๑๗๘,๓๑๔,๘๐๐ บาท รวม ๑๗๘,๓๑๔,๘๐๐ บาท
- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๑๙๑,๑๒๗,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๒๐๐,๖๒๗,๐๐๐ บาท

๒.๔ คณะพยาบาลศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑,๕๗๗,๑๐๐ บาท รวม ๓๔,๕๗๗,๑๐๐ บาท

๒.๕ คณะสาธารณสุขศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๔๙,๑๖๘,๖๐๐ บาท รวม ๔๙,๑๖๘,๖๐๐ บาท
- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๔๙,๑๖๘,๖๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑,๑๐๔,๐๐๐ บาท รวม ๕๐,๒๗๒,๖๐๐ บาท

๒.๖ สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา

- งบประมาณรายได้เดิม ๒๑,๖๓๓,๙๐๐ บาท รวม ๒๑,๖๓๓,๙๐๐ บาท
- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๒๒,๖๑๐,๕๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑,๓๓๗,๐๐๐ บาท รวม ๒๓,๙๔๗,๕๐๐ บาท

๓. หน่วยงานที่ขออนุมัติใช้เงินสะสมมาจัดทำงบประมาณรายจ่าย โดยใช้เงินสะสมไม่เป็นไปตามเกณฑ์ จำนวน ๑ หน่วยงาน เป็นประมาณการรายได้ จำนวน ๔๕,๗๘๑,๖๐๐ บาท เป็นงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๗๓,๒๐๘,๐๐๐ บาท ดังนี้

๓.๑ คณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๑๖๗,๘๑๓,๙๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๔๕,๗๘๑,๖๐๐ บาท รวม ๒๑๓,๕๙๕,๕๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๑๖๔,๙๐๕,๓๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๗๓,๒๐๘,๐๐๐ บาท จากประมาณการรายได้ เพิ่มเติม จำนวน ๔๕,๗๘๑,๖๐๐ บาท จากเงินงบประมาณเกินดุล จำนวน ๒,๙๐๘,๖๐๐ บาท และขอใช้จากเงินสะสม จำนวน ๒๔,๕๑๗,๘๐๐ บาท รวม ๒๓๘,๑๑๓,๓๐๐ บาท

- ใช้เงินสะสมรวม จำนวน ๒๔,๕๑๗,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๘๒ เกินกว่าเกณฑ์ใช้เงินสะสมได้ไม่เกินร้อยละ ๑๒.๕

ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และคณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ ๑ เป็นงบประมาณรายได้ จำนวนเงิน ๑๐๒,๐๘๒,๒๐๐ บาท เป็น งบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๑๔๒,๔๐๑,๕๐๐ บาท ตามที่ฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพเสนอ

๔.๘ เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้รับการตรวจ ประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จากโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ : EdPEX ๒๐๐ รุ่นที่ ๙ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ มธ. ศูนย์รังสิต นั้น

สรุปผลการประเมินคุณภาพ มหาวิทยาลัยมีระดับการประเมินภาพรวมในหมวด กระบวนการ (หมวด ๑ – ๖) = ๑ หมายถึง สถาบันแสดงให้เห็นว่ามีการพัฒนาและการดำเนินการตาม แนวทางของข้อกำหนดพื้นฐานของเกณฑ์ EdPEX ในระดับเริ่มต้น โดยยังมีอุปสรรคในการนำแนวทางต่าง ๆ ไปถ่ายทอดเพื่อนำไปสู่ปฏิบัติและยังไม่มีมีความก้าวหน้า การพยายามปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ เป็นเพียง การแก้ไขปัญหา และการปรับปรุงแบบพื้น ๆ ในระดับเริ่มต้น และระดับการประเมินภาพรวมในหมวด ผลลัพธ์ (หมวด ๗) = ๑ หมายถึง สถาบันมีการรายงานผลการดำเนินงานเพียงบางตัวที่ตอบสนองต่อ ข้อกำหนดพื้นฐานของเกณฑ์ EdPEX แต่ส่วนใหญ่ยังขาดการแสดงผลแนวโน้มและข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ รายละเอียดของจุดเด่น และโอกาสในการพัฒนาตามบทสรุปในภาพรวม Key Theme

จากผลการประเมินคุณภาพดังกล่าว ฝ่ายพัฒนาคุณภาพได้วิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยเป็นแผนมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กร (Top Priorities) จำนวน ๖ แผน ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. การพัฒนาแนวทางการสนับสนุนชุมชนทั้ง ๔ ศูนย์
๒. การพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารขององค์กร
๓. การทบทวนประสิทธิผลของระบบตัวชี้วัด
๔. การพัฒนาระบบนวัตกรรม
๕. การทบทวนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและบริการ
๖. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการลูกค้า

คณะกรรมการฯ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จากโครงการ EdPEX ๒๐๐ รุ่นที่ ๙ ของ สป.อว. และมีมติเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จากผลการประเมินคุณภาพ (Feedback Report) โดยขอให้ปรับระยะเวลาดำเนินการให้เหมาะสม และนำแผนพัฒนาไปบูรณาการเข้ากับแผนดำเนินการเดิม ที่มีอยู่แล้ว

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพทั้งของมหาวิทยาลัยและของส่วนงานและรายงานผลการ

ประเมินคุณภาพต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาปีละ ๑ ครั้ง หรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรจะได้ทำการรวบรวมระบบนวัตกรรมทั้งหมดให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันทั้งในแง่ของการพัฒนาชิ้นงานนวัตกรรม การพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ ๆ รวมไปถึงการพัฒนาระบบการที่เป็นเชิงนวัตกรรม

๒. เรื่องการสนับสนุนชุมชน นอกจากชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัยหรือพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยตั้งอยู่แล้ว มหาวิทยาลัยควรขยายพื้นที่ออกไปในพื้นที่ที่ไม่ใช่ชุมชนในเชิงพื้นที่ แต่เป็นชุมชนในความหมายที่กว้างขึ้น และพิจารณา/วิเคราะห์กิจกรรมต่าง ๆ และปัญหาหรือจุดอ่อนจุดแข็ง และให้คณะไปสนับสนุนชุมชนและลงพื้นที่ จะทำให้ความหมายของการดูแลชุมชนได้ครบถ้วนและไม่ซ้ำซ้อน ซึ่งจะทำให้เกิดความสอดคล้องมากขึ้นในคณะต่าง ๆ

มติที่ประชุม

อนุมัติแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และมอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาต่อไป

๔.๙ เรื่อง ขอใช้ระบบมาตรฐาน ISO แทนการใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ของสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพแถลงว่า ด้วยสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้ใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

เนื่องจากสถาบันฯ เป็นหน่วยงานที่มีพันธกิจด้านการดำเนินการวิจัยและให้บริการวิชาการด้านการคำปรึกษาทางวิชาการ ด้านการให้บริการด้านการอบรม การสัมมนา การสำรวจความคิดเห็น การทำประชาพิจารณ์ และการพัฒนาองค์กรและบุคลากร ให้แก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน และไม่มีข้อมูลด้านหลักสูตร/ด้านการจัดการศึกษาที่จะบันทึกลงในระบบ CHE QA Online ของ สป.อว. ดังนั้นจึงอาจใช้ระบบมาตรฐาน ISO แทนเกณฑ์ EdPEX ได้

โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ. นำระบบมาตรฐาน ISO มาใช้แทนเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ได้ เนื่องจากที่ประชุมเห็นว่า เรื่องการจัดการคุณภาพเป็นเรื่องของทัศนคติ หากหน่วยงานมีความประสงค์จะเปลี่ยนไปใช้มาตรฐานระบบคุณภาพหรือ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ เห็นควรให้ดำเนินการในระบบที่หน่วยงานสนใจจะทำให้ดำเนินการได้สำเร็จ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติให้สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ. นำระบบมาตรฐาน ISO มาใช้เป็นระบบประกันคุณภาพ แทนเกณฑ์ EdPEx ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ

๔.๑๐ เรื่อง ขอความเห็นชอบรับรองการปรับหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารสายสนับสนุน วิชาการมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ : Thammasat University - Management Development Program (TU - MDP)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ ได้มีมติให้ความเห็นชอบรับรองหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารสายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ : Thammasat University - Management Development Program (TU - MDP) สำหรับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าและหัวหน้างานหรือเทียบเท่า และขอให้กำหนดจำนวนชั่วโมงการอบรมตลอดหลักสูตรให้เท่ากับที่ ก.พ.อ. กำหนด (เป็นจำนวน ๑๘๖ ชั่วโมง) และฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้ปรับแก้หลักสูตรตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติ โดยได้เพิ่มจำนวนชั่วโมง และหัวข้อการอบรมให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่ สกอ. กำหนด และได้จัดอบรมหลักสูตรดังกล่าวไปแล้ว ๑ รุ่น เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมมารีดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต นั้น

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ขอเสนอปรับหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารสายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ : Thammasat University - Management Development Program (TU - MDP) เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานหลักสูตรตามที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยในหลักสูตรดังกล่าวขอแบ่งหลักสูตรเป็น ๒ หลักสูตร คือ ๑) หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกอง เลขาธิการคณะ สำนัก สถาบัน หรือเทียบเท่า และ ๒) หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่า โดยมีรายละเอียดและเหตุผลประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑) หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกอง เลขาธิการคณะ สำนัก สถาบันหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๘๖ ชั่วโมง เป็นหลักสูตรตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว โดยมีการปรับรายวิชา/แก้ไขเนื้อหาให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานหลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาระดับสูงของ ก.พ.อ.

๒) หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๔๑ ชั่วโมง โดยวิชาส่วนใหญ่เป็นวิชาเดียวกับหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า แต่ตัดบางวิชาที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เห็นว่า เป็นวิชาของผู้บริหารระดับสูง และเพิ่มเติมรายวิชาเพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรการบริหารอุดมศึกษาระดับกลาง ของ ก.พ.อ.

ทั้งนี้ หัวข้อวิชาในหลักสูตรขออนุมัติในหลักการให้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยสาระสำคัญของหัวข้อวิชาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

โดยคณะกรรมการบริหารบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติให้ความเห็นชอบการปรับหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารสายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (TU - MDP) ตามที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เสนอ และให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. หลักสูตรดังกล่าวควรจะเน้นการทำงานเป็นกลุ่มและการทำรายงาน รวมทั้งการนำปัญหาในปัจจุบันของมหาวิทยาลัยไปพิจารณาวิเคราะห์ในกลุ่ม เช่น เรื่องระบบ ERP หรือระบบบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ได้ประโยชน์เป็นอย่างมาก

๒. มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์สนับสนุนหรือช่วยเหลือในการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารได้มีเครือข่าย ความร่วมมือทางการอบรมและรายได้เข้ามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

๑. ให้ความเห็นชอบรับรองการปรับหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารสายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ : Thammasat University - Management Development Program (TU - MDP) ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานหลักสูตรตามที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยในหลักสูตรดังกล่าวแบ่งเป็น ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกอง เลขานุการคณะ สำนัก สถาบัน หรือเทียบเท่า (๑๘๖ ชั่วโมง)

๒) หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่า (๑๔๑ ชั่วโมง)

๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์รับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาต่อไป

๔.๑๑ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงินรางวัลพิเศษให้กับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ ก่อนได้รับการอนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินจากคณะกรรมการการเงิน

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังแถลงว่า ตามที่วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ ได้กำหนดนโยบายด้านการบริหารบุคลากร โดยให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความสามารถ ศักยภาพ และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาระดับรายได้และสภาพการจ้างของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ สร้างแรงจูงใจและตอบแทนในความทุ่มเท ขยันขันแข็งในการปฏิบัติงานตามทิศทางของวิทยาลัยให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัด นั้น

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ วิทยาลัยฯ ได้กำหนดจ่ายเงินรางวัลพิเศษแก่บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการตามเป้าหมายตัวชี้วัด ๑๐ ข้อ โดยกำหนดการจ่ายเงินรางวัลพิเศษ ข้อยละ ๐.๑ เท่ากับ ๑ เท่า ของเงินเดือนเฉลี่ย โดยได้ทำความตกลงร่วมกันก่อนเริ่มปีงบประมาณ และพบว่าในปีนี้วิทยาลัยฯ ได้บรรลุผลสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดจำนวน ๖ ข้อ จาก ๑๐ ข้อ จึงได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ได้มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินรางวัลพิเศษแก่บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ในอัตรา ๐.๖ เดือนของเงินเดือนเฉลี่ย และให้เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์ฯ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์ฯ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์ฯ วิทยาลัยฯ จึงได้แจ้งเป็นวาระสืบเนื่องให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่

๕/๒๕๖๕ ทราบผลการอนุมัติ ก่อนจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลพิเศษ และจ่ายเงินรางวัลพิเศษให้แก่บุคลากรพร้อมกับการจ่ายเงินเดือนในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยไม่ทราบว่าจะต้องเสนอขออนุมัติคณะกรรมการการเงินในลำดับต่อไป

ต่อมาเมื่อคณะกรรมการการเงินได้พิจารณาหลักเกณฑ์ดังกล่าว ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการการเงินได้มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์ฯ แต่ได้แจ้งว่า ประเด็นที่วิทยาลัยฯ ได้จัดทำประกาศฯ และจ่ายเงินไปก่อน คณะกรรมการการเงินไม่มีอำนาจอนุมัติจึงขอให้วิทยาลัยฯ เสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในประเด็นการจัดทำประกาศฯ และจ่ายเงินรางวัลพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แก่บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ โดยยังมิได้รับการอนุมัติหลักเกณฑ์จากคณะกรรมการการเงิน (รายละเอียดตามบันทึกข้อความฝ่ายการคลัง ที่ อว ๖๗.๐๓.๒/๐๐๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖)

วิทยาลัยฯ ประสงค์จ่ายเงินรางวัลพิเศษให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงได้ดำเนินการตามกระบวนการ คือ เสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัย คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์ฯ และจัดทำประกาศฯ และจ่ายเงิน แต่เนื่องจากความเข้าใจคลาดเคลื่อน จึงไม่ได้เสนอเรื่องเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินก่อนจัดทำประกาศฯ และจ่ายเงิน ต่อมาแม้ที่ประชุมคณะกรรมการการเงินได้พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์ฯ แล้วก็ตาม แต่คณะกรรมการการเงินแจ้งว่า ไม่มีอำนาจอนุมัติการทำประกาศฯ และจ่ายเงินไปก่อนที่หลักเกณฑ์จะได้รับอนุมัติ คณะกรรมการการเงินจึงขอให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในประเด็นดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินฯ และผ่านการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การบริหารเกี่ยวกับการเงินการลงทุน การงบประมาณ การบัญชี และการพัสดุ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ แล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า ในครั้งต่อไปวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ จะต้องไม่ดำเนินการในลักษณะนี้ แต่เนื่องจากได้มีการขออนุมัติจากคณะกรรมการการเงินเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาการจ่ายเงินรางวัลดังกล่าวก่อนที่คณะกรรมการการเงินจะอนุมัติให้ใช้เงินได้ ผู้บริหารหน่วยงานต้องศึกษาระเบียบ ข้อบังคับให้ดี และในคราวหลังไม่ให้เกิดเรื่องในลักษณะนี้อีก

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติจ่ายเงินรางวัลพิเศษแก่บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ซึ่งได้ดำเนินการก่อนได้รับอนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินจากคณะกรรมการการเงิน ให้สามารถกระทำได้ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป (ตามวันที่ออกประกาศฯ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕) ตามที่เสนอ

๒. ให้คณะเพิ่มความระมัดระวังการดำเนินการในการอนุมัติเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับ

๔.๑๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ (ฉบับพิจารณา)

๔.๑๓ เรื่อง ผลการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ (ลับ)

๔.๑๔ เรื่อง การทบทวนการดำเนินการแต่งตั้งศาสตราจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์
จำนวน ๔ ราย (ลับ)

๔.๑๕ เรื่อง การพิจารณาดำเนินทางศาสตราจารย์พิเศษ ของ อาจารย์ พรชัย วิวัฒน์ภัทรกุล
คณะนิติศาสตร์ (ลับ)

๔.๑๖ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ได้อยู่ในบัญชีรายชื่อที่ ก.พ.อ. กำหนด
เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ
ของผู้ขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ – ๔.๑๖ รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย
(ฉบับพิจารณา)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทักท้วง

๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่ ๑๔๓๗/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ไปแล้ว นั้น เนื่องจากได้มีพระบรมราชโองการ
โปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิชุดใหม่ และเพื่อให้การดำเนินงานของ
คณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

๑. นายจักรกฤกษ์	พาราพันธกุล	ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ		
๒. ดร.พานิช	เหล่าศิริรัตน์	กรรมการ
๓. ดร.สุพจน์	สิงห์เสนห์	กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์ ดร. ทวีเกียรติ มีนะกนิษฐ		กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ อัญชลี	พิพัฒน์เสรีบุญ	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน		เลขานุการ
๗. นางสาวภาวิดา	น้อยปัน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวปริญญศร	ชูติธ	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยผู้ทรงคุณวุฒิข้างต้นเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วย
คณะกรรมการตรวจสอบและระบบการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑
และข้อ ๑๒

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและ
ระบบการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๐ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง
คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ
และผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่าสองคน แต่ไม่เกินสี่คน เป็นกรรมการ โดยองค์ประกอบของกรรมการ
ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ด้านการเงินการบัญชีหรือการตรวจสอบภายในอย่างน้อย ๑ คน

ด้านกฎหมายอย่างน้อย ๑ คน และให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคนก็ได้

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทักท้วง

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ

๕.๒ เรื่อง คณะนิติศาสตร์ขอความเห็นชอบใช้รูปแบบใบเสร็จรับเงินโครงการสร้างพระ ๘๔ ปี เป็นกรณีพิเศษ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ตามที่คณะนิติศาสตร์ได้เสนอขอความเห็นชอบใช้รูปแบบใบเสร็จรับเงินโครงการสร้างพระ ๘๔ ปี เป็นกรณีพิเศษ ต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติมอบหมายให้คณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ พิจารณาและให้ความเห็นเพื่อความปลอดภัยโดยพิจารณาถึงรายละเอียด หลักเกณฑ์ รูปแบบและขั้นตอน และเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป นั้น

ต่อมาสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้มีบันทึกที่ อว.๖๗.๐๑/๒๒๖๙ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ความเห็นของคณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ กรณีที่คณะนิติศาสตร์เสนอขอความเห็นชอบใช้รูปแบบใบเสร็จรับเงินโครงการสร้างพระ ๘๔ ปี เป็นกรณีพิเศษ โดยเสนอความเห็นเป็น ๒ แนวทางนั้น คณะฯ ได้พิจารณาแล้ว ขอดำเนินการตามแนวทางที่สอง หากสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยอนุมัติย้อนหลังให้คณะนิติศาสตร์สามารถกำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินให้กับผู้เช่าพระบูชาเป็นใบเสร็จรับเงินที่แตกต่างไปจากรูปแบบใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัย โดยหลักตามข้อ ๓๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจกำหนดรูปแบบหรือรายการในใบเสร็จรับเงินที่แตกต่างไปจากที่มหาวิทยาลัยกำหนดก่อน และจึงขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

คณะนิติศาสตร์ได้ดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ ตามแนวทางที่สอง เนื่องจากพระบูชามีหลายประเภท มูลค่าไม่เท่ากัน เช่น พระบูชาพระพุทธรูปนิชิธรรมศาสดาเนื้อโลหะ (บรอนซ์) ขนาดหนักตัก ๙ นิ้ว พระบูชาจัดเป็นชุด พระบูชาเนื้อเงิน พระบูชาเหรียญโลหะ (บรอนซ์) และพระบูชาเนื้อผง เพื่อป้องกันการสับสนและความผิดพลาดในการรับเงิน คณะนิติศาสตร์จึงได้กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินที่มีรูปแบบและรายการเฉพาะสำหรับใช้ในการรับเงินให้กับผู้เช่าพระบูชา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทักท้วง

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบรูปแบบใบเสร็จรับเงินโครงการสร้างพระ ๘๔ ปี เป็นกรณีพิเศษของคณะนิติศาสตร์ ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ย้อนหลังตั้งแต่วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เพื่อทราบ

๖.๑ เรื่อง รายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ และคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ศรีสุชาติ ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัครพงษ์ คำคุณ ดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ นั้น

เนื่องจากคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์จะดำรงตำแหน่งดังกล่าวครบวาระ ๓ ปี ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ และคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ จะดำรงตำแหน่งดังกล่าวครบวาระ ๓ ปี ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการสรรหาผู้บริหารทั้ง ๒ หน่วยงานตามข้อบังคับฯ โดยจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ และคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์

มหาวิทยาลัยได้นำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีทั้ง ๒ หน่วยงาน ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยได้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งแล้ว ดังนี้

ก. คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักษณ์ | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| (๒) อธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการ |
| (๔) นางเกศรา มัญชุศรี | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| (๕) รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ สถิตนิรามัย | กรรมการ |
| ผู้แทนคณาจารย์ประจำ คณะเศรษฐศาสตร์ | |
| (๖) นางภัสรินทร์ ตะวัน | กรรมการ |
| ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย คณะเศรษฐศาสตร์ | |
| (๗) รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ | เลขานุการ |
| รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี | |
| เลขานุการสภามหาวิทยาลัย | |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๙) หัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| และประชุมผู้บริหาร | |

ข. คณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์

- | | |
|------------------------------------|------------------|
| (๑) นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| (๒) อธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการ |

- | | |
|---|------------------|
| (๔) รองศาสตราจารย์ ดร.อนุสรณ์ ธรรมใจ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | กรรมการ |
| (๕) อาจารย์ ดร.เกียรติศักดิ์ ฟงปรีชากุล
ผู้แทนคณาจารย์ประจำ วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ | กรรมการ |
| (๖) นางฐิตารีย์ ฐิติเตชะนันท์
ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ | กรรมการ |
| (๗) รองศาสตราจารย์ อานนท์ มาเม้า
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย | เลขานุการ |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๙) หัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร
และประชุมผู้บริหาร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๒ เรื่อง รายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนากฎหมาย ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยมีเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานโดยกำหนดเป็น ๔ ยุทธศาสตร์ ซึ่งยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาที่ทำงานแห่งอนาคต (Future Workplace) ได้กำหนดให้มีโครงการศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนากฎหมายของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นหนึ่งในแผนงาน/โครงการที่สำคัญของยุทธศาสตร์ที่ ๒ และกองนิติการได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการจัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อปรับปรุงและพัฒนากฎหมายของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคล่องตัวและทันสมัยต่อการบริหารงานภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย (๑) ด้านการบริหารงานภายในส่วนงาน (๒) ด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์ (๓) ด้านการบริหารการเงิน งบประมาณ การบัญชี และพัสดุ (๔) ด้านการจัดหารายได้ การลงทุน การบริหารทรัพย์สิน และการจัดหาประโยชน์ของมหาวิทยาลัย (๕) ด้านบริหารงานวิชาการและการวิจัย (๖) ด้านการพัฒนาคุณภาพและตรวจสอบภายใน และ (๗) ด้านกิจการนักศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาข้อบังคับ ประกาศ และกฎหมายอื่นของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องต่อการบริหารมหาวิทยาลัย กองนิติการจึงได้เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนากฎหมายของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยได้มีการทาบทามผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในการร่างกฎหมาย อันเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปฏิบัติงานดังกล่าว จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

(๑) นางภาณุมาศ สิทธิเวคิน ตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

(๒) นายสุทน ฉื่อยพุก ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนิติการ สำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๓) นายกฤติน ดิ่งแก้ว ตำแหน่งอาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
กองนิติการได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนากฎหมายของ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบและศึกษาอุปสรรค ข้อขัดข้อง และอุปสรรค
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน เสนอความเห็น หรือแนวทางแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่
เกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนากฎหมายหรือยกเลิกกฎหมาย และรวมถึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนิน
การศึกษาวិเคราะห์กฎหมายที่เป็นปัญหาเฉพาะในแต่ละด้าน ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยได้ลงนามในคำสั่ง
แต่งตั้งแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๓ เรื่อง รายงานแผนปรับปรุงการบริหารงานของผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ และมอบหมายให้ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา
และทรัพยากรมนุษย์จัดทำแผนการปรับปรุงการบริหารงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายใน
๓ เดือน นั้น

ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ได้จัดทำแผนการปรับปรุง
การบริหารงาน ในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยสรุปดังนี้

๑. การแสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก
เช่น สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) หรือหน่วยงานราชการอื่น ๆ ว่า มีหลักสูตรใด
ที่สามารถจะพัฒนาขึ้นเพื่อเป็นการตอบโจทยความต้องการอันจะเป็นการขยายฐานของผู้รับบริการ
ให้กว้างขวางขึ้น

- มีการทำความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ทั้งในเชิงการ
พัฒนาหลักสูตรที่ตอบโจทย์ผู้รับบริการที่กว้างขวางยิ่งขึ้น

๒. การจัดทำหลักสูตรที่ตอบสนองความเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน เช่น
การบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เป็นต้น

- การพัฒนาหลักสูตรใหม่ที่ตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลงขององค์กรใน
Digital Transformation

๓. การพิจารณาเรื่องการจัดหลักสูตรให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย สามารถที่จะมีสิทธิ
ประโยชน์เกี่ยวกับค่าธรรมเนียมลงทะเบียนในอัตราพิเศษเพื่อสร้างแรงจูงใจ เพื่อเข้าอบรมในหลักสูตร
ต่าง ๆ โดยที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อรายได้ของสถาบันฯ มากจนเกินไป

๔. การพัฒนาหลักสูตรอบรมเพื่อเป็นการยกระดับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยให้มี
วิสัยทัศน์หรือมุมมองในระดับนานาชาติมากขึ้น โดยอาจพิจารณาให้มีการเดินทางไปศึกษาดูงาน
ในต่างประเทศ

- สถาบันจัดทำส่วนลดพิเศษให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยในการอบรมหลักสูตรของสถาบัน

- จัดทำความร่วมมือกับกองทรัพยากรมนุษย์ในการจัดทำหลักสูตรเพื่อพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย และการจัดทำหลักสูตรสำหรับผู้บริหารมหาวิทยาลัยและนำผู้บริหารศึกษาดูงานต่างประเทศ

๕. การพิจารณาเรื่องการพัฒนาหรือการจัดหลักสูตรที่จะช่วยสร้างภาพลักษณ์ของสถาบันให้เป็นที่รู้จักทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

- มีการพัฒนาหลักสูตร และกิจกรรมสำหรับโรงเรียนผู้สูงอายุ รุ่นที่ ๙ และรุ่นที่ ๑๐ มุ่งเน้นเจาะกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน เช่น การเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าสู่การเป็นผู้สูงอายุ (กลุ่มอายุ ๕๕ - ๖๕ ปี) การเป็นผู้สูงอายุ (กลุ่มอายุ ๖๕ ปีขึ้นไป)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๔ เรื่อง รายงานความเห็นทางกฎหมายกรณีคณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ในรายที่ ๖

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะแพทยศาสตร์ได้ขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งและจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองคณบดีรายที่ ๖ ซึ่งสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติมอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายได้พิจารณาในประเด็นบทเฉพาะกาล ข้อ ๑๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับในกรณีคณะแพทยศาสตร์ จะสามารถขออนุมัติจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ในรายที่ ๖ ได้หรือไม่ และรายงานผลการพิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

ฝ่ายกฎหมายได้พิจารณาแล้วเห็นว่า โดยข้อบังคับดังกล่าวกำหนดให้จ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองคณบดีได้ไม่เกิน ๕ ตำแหน่ง เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น และเมื่อปรากฏว่า คณะแพทยศาสตร์ เดิมมีรองคณบดีอยู่แล้ว ๕ ตำแหน่ง จะแต่งตั้งรองคณบดีเพิ่มเติม ๑ ตำแหน่ง รวมเป็น ๖ ตำแหน่ง ทั้งนี้ หากคณะแพทยศาสตร์จะจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้กับรองคณบดีทั้ง ๖ ตำแหน่ง จะต้องเป็นกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นและต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๕ เรื่อง รายงานผลการสอบบัญชีของงบการเงินมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้จ้างบริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น เนื่องจากบริษัทฯ ได้ตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นแล้ว โดยได้ส่งร่างรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และผลการดำเนินงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีที่กระทรวงการคลังกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีความเห็นให้นำร่างรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เสนอต่อมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๖๔ กำหนดให้ผู้สอบบัญชีทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อมหาวิทยาลัย ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี เพื่อสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อบริษัท

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๖ เรื่อง รายงานฐานะเงินลงทุนของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒ การรายงานฐานะเงินลงทุนให้หน่วยงานรายงานฐานะเงินลงทุนต่อมหาวิทยาลัย รายไตรมาส และให้มหาวิทยาลัยรายงานฐานะเงินลงทุนส่วนของมหาวิทยาลัยและรวบรวมส่วนของหน่วยงานรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยทุกกรอบ ๖ เดือน โดยให้รายงานตามหลักเกณฑ์และรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด นั้น

งานการเงิน กองคลัง ขอรายงานฐานะเงินลงทุนของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง แนวทางการลงทุนตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย สรุปสถานะเงินลงทุนมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (รวมทั้งสิ้น ๔๖ หน่วยงาน) ดังนี้

ประเภทเงินลงทุน	๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕		๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	
	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ร้อยละ
เงินฝากประเภทกระแสรายวัน	๕.๖๒	๐.๐๓	๑.๓๘	๐.๐๑
เงินฝากประเภทออมทรัพย์	๗,๓๘๗.๐๓	๓๗.๒๔	๔,๗๕๔.๑๘	๒๗.๔๖
เงินฝากประเภทประจำ				
- สอมธ.	๔,๐๑๓.๑๙	๒๐.๒๓	๔,๐๙๐.๙๑	๒๓.๖๓
- ธนาคารพาณิชย์	๓,๑๔๓.๖๓	๑๕.๘๕	๓,๓๖๘.๗๕	๑๙.๔๖
ตราสารหนี้				
- พันธบัตร	๙๐๐.๗๓	๔.๕๔	๘๔๒.๒๖	๔.๘๕
- หุ้นกู้	๑,๔๑๗.๑๓	๗.๑๔	๑,๔๐๕.๑๓	๘.๑๒
อื่น ๆ				
- กองทุนส่วนบุคคล	๒,๙๖๘.๑๐	๑๔.๙๗	๒,๘๕๐.๖๗	๑๖.๔๗
รวม	๑๙,๘๓๕.๔๓	๑๐๐.๐๐	๑๗,๓๑๓.๒๘	๑๐๐.๐๐

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๗ เรื่อง รายงานการให้ยืมตัวพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สังกัดคณะแพทยศาสตร์ และสังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากหน่วยงานภายนอกได้ขอยืมตัวพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สังกัดคณะแพทยศาสตร์และวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ไปปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นายแพทย์มงคล ตั้งเจ็กก็ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ไปปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ให้ความรู้ทางด้านวิชาการและตรวจรักษาโรคเฉพาะทาง หู คอ จมูก ให้แก่ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลครู ทุกวันพฤหัสบดี เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ไปปฏิบัติงานที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการสกสค.) ทั้งนี้ โดยให้ได้รับค่าจ้างจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๒. นางสาวสุนัตรา นิตยวรรณะ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ไปปฏิบัติงานที่ศูนย์เลเซอร์ผิวหนังศิริราช คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ทุกวันพุธ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ โดยให้ได้รับค่าจ้างจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ นั้น

มหาวิทยาลัยได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ และในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ แล้ว มีมติอนุมัติให้หน่วยงานภายนอกยืมตัวพนักงานมหาวิทยาลัย

สายวิชาการ สังกัดคณะแพทยศาสตร์ จำนวน ๑ ราย และวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
จำนวน ๑ ราย รวม ๒ ราย ตามที่เสนอ และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๘ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของคณะนิติศาสตร์

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า คณะนิติศาสตร์ขอเสนอรายชื่อ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๑ คน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
(ร่วม) หรือประธานกรรมการสอบ หรือกรรมการสอบของวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ซึ่งเมื่อ
พิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของ สป.อว. แล้วมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว.	
	คุณวุฒิ	ผลงานทางวิชาการ
	(✓) มีตามเกณฑ์	(✗) ไม่มีตามเกณฑ์
คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๑ คน		
๑. ศ.ดร.อุดม รัฐอมฤต	✓	✗

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง
เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ จึงอยู่ในเกณฑ์
ที่จะแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญได้ ซึ่งอธิการบดีได้อนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกของคณะนิติศาสตร์เป็น
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแล้ว

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่แต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของคณะนิติศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชาที่ เชี่ยวชาญ	รายนามนักศึกษา (เลขทะเบียน)/ หลักสูตร	หัวข้อวิทยานิพนธ์
๑.	ศ.ดร.อุดม รัฐอมฤต (อายุ ๖๔ ปี)	- นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (กฎหมายอาญา) (Doctorat en Droit Pénal), Université de Nancy II, France, ๒๕๓๖ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายอาญา) (Diplôme d'Etudes Approfondies - Sciences Criminelles), Université de Nancy II, France, ๒๕๓๒ - ประกาศนียบัตรชั้นสูง ทางกฎหมายอาญา	ตุลาการศาล รัฐธรรมนูญ	- กฎหมาย มหาชน - กฎหมาย อาญาและ อาชญาวิทยา	นายณณนันท จันทราชโลธร (๖๐๐๑๓๐๐๐๘๑) หลักสูตรนิติศาสตร ดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) นางสาวเสกฐา เอียรพิรากุล (๖๑๐๑๓๐๐๐๘๒) หลักสูตรนิติศาสตร ดุษฎีบัณฑิต	การคุ้มครองสิทธิ มนุษยชน โดยศาลรัฐธรรมนูญ วิธีการค้นหาความจริง จากพยานเด็กอย่างมี ประสิทธิภาพในบริบท ของกระบวนการ ยุติธรรมทางอาญาใน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชาที่ เชี่ยวชาญ	รายนามนักศึกษา (เลขทะเบียน)/ หลักสูตร	หัวข้อวิทยานิพนธ์
		(Diplôme Supérieur d'Université Droit Pénal), Université de Nancy II, France, ๒๕๓๑ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, ๒๕๓๑ - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, ๒๕๒๔			(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) นายสมชาย แสวงการ (๖๒๐๑๓๐๕๑๐๖) หลักสูตรปริญญา ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร กระบวนการยุติธรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) นายศุภชัย สมเจริญ (๖๓๐๑๓๐๕๐๒๒) หลักสูตรปริญญา ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร กระบวนการยุติธรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) นางสาวยุคลธร เดชะวนการ (๕๘๐๑๓๐๕๑๑๓) หลักสูตรศิลปศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชา กฎหมายมหาชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) นายพิชิต รัชตพิบูลภพ (๖๓๐๑๓๐๒๐๕๕) หลักสูตรนิติศาสตร มหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)	ประเทศไทย : ศึกษา เปรียบเทียบจาก มาตรฐานสากลของ องค์การสหประชาชาติ และมาตรฐานของ ประเทศสหรัฐอเมริกา รูปแบบและวิธีการ ได้มาซึ่งสมาชิก วุฒิสภาที่เหมาะสมกับ บริบทของประเทศไทย การพัฒนากฎหมาย และกลไกในการ จัดการเลือกตั้งของ ไทยคณะกรรมการ การเลือกตั้ง ที่นำไปสู่ ความสุจริต และ เที่ยงธรรม ปัญหาของศาล ปกครองไทยในการ ควบคุมตรวจสอบการ ใช้อำนาจโดยไม่สุจริต หรือการใช้อำนาจ ดุลพินิจโดยมิชอบของ เจ้าหน้าที่รัฐ ขอบเขตในการควบคุม ตรวจสอบทางการ เมืองโดยศาล รัฐธรรมนูญ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชาที่ เชี่ยวชาญ	รายชื่อนักศึกษา (เลขทะเบียน)/ หลักสูตร	หัวข้อวิทยานิพนธ์
					นายประเสริฐ ศรีเกตุ (๖๓๐๑๐๓๒๓๒๙) หลักสูตรนิติศาสตร มหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)	มาตรการทาง กฎหมายในการ คุ้มครองผู้กล่าวหาใน คดีอาญาทุจริต
					นายวีริช เลิศโสภา (๖๒๐๑๐๓๑๕๓๘) หลักสูตรนิติศาสตร มหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)	ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ ผู้กระทำผิด : ศึกษา การดำเนินคดีในชั้น ก่อนฟ้อง

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบเรื่องให้อธิการบดีอนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกของคณะนิติศาสตร์
จำนวน ๑ คน เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ร่วม) หรือประธานกรรมการ
สอบ หรือกรรมการสอบของวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

๖.๙ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามเกณฑ์สำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่ต้องพิจารณาอนุมัติ และแจ้ง สป.อว.
เพื่อพิจารณารับทราบต่อไป โดยคณะ/หน่วยงานใช้มติสภามหาวิทยาลัยเป็นเอกสารประกอบการประเมิน
คุณภาพภายในระดับหลักสูตร หากหลักสูตรที่เสนอแก้ไขยังไม่ผ่านการพิจารณารับทราบจาก สป.อว.

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ได้มีมติ
มอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์
ประจำหลักสูตร และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ/ทักท้วง ตามมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุม
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ฝ่ายวิชาการพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว. แล้ว สอดคล้องกับเกณฑ์ทุกประการ จึงเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

อธิการบดีได้อนุมัติให้คณะ/หน่วยงาน จำนวน ๔ แห่ง ปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๕ หลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพของอาจารย์และ
การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	ระดับการศึกษา		รวม
	ตรี	โท	
๑. คณะศิลปศาสตร์	๑	-	๑
๒. คณะสหเวชศาสตร์	๒	-	๒
๓. คณะพยาบาลศาสตร์	-	๑	๑
๔. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	-	๑	๑
รวม	๓	๒	๕

ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว.

รายชื่อหลักสูตรและรายละเอียดการแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ

หลักสูตร

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๑. คณะศิลปศาสตร์ ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๒	ผศ.ณัฐนิช อัครวิภาวรงค์	รศ.ศศิ จันทร์ประพันธ์
	๓	อ.กมลวรรณ ฝ่ายริย์ โจนัน	ผศ.ดร.สุริยันต์ ปานเลห์
๒. คณะสหเวชศาสตร์ ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค๒๕๖๕/๒ เป็นต้นไป)	๔	รศ.ดร.ธีรกุล อารณสุวรรณ	ผศ.ดร.จรีภรณ์ เอกวัฒน์ชัย
	๘	รศ.ดร.มาลินี พงศ์เสรี	รศ.ดร.วรดา สโมสรสุข
	๙	รศ.ดร.วรดา สโมสรสุข	รศ.สมชาติ แตรตุลาการ
	๑๐	รศ.ฐิตินันต์ ดวงจันทร์ดา	ผศ.ดร.กัญญาณัฐ เปี่ยมงาม
	๑๑	รศ.สมชาติ แตรตุลาการ	ผศ.ดร.ดวงเนตร พิพัฒน์สถิตพงศ์
	๑๒	ผศ.ดร.กัญญาณัฐ เปี่ยมงาม	ผศ.ดร.ฉลนต เกษตร
	๑๓	ผศ.ดร.ดวงเนตร พิพัฒน์สถิตพงศ์	รศ.ดร.พรพิมล อังคเศกวินัย
	๑๔	ผศ.ดร.จรีภรณ์ เอกวัฒน์ชัย	รศ.ดร.พัชรี อิศรางกูร ณ อยุธยา
	๑๕	ผศ.ดร.ฉลนต เกษตร	ผศ.ดร.วิมลพัทตร์ ศรีไวย์
	๑๖	ผศ.ดร.พรพิมล อังคเศกวินัย	ผศ.ดร.เสกสรรค์ สโมสรสุข
	๑๗	ผศ.ดร.พัชรี อิศรางกูร ณ อยุธยา	ผศ.ดร.เอกชล มุกดา
	๑๘	ผศ.ดร.วิมลพัทตร์ ศรีไวย์	ผศ.ผุสดี โตบันลือภาพ
	๑๙	ผศ.ดร.สุวรรณ โควะวินทวีวัฒน์	ผศ.ดร.ไข่มุกด์ ช่างศรี
	๒๐	ผศ.ดร.เสกสรรค์ สโมสรสุข	ผศ.ดร.นริสา เก่งตรง บติรัฐ
	๒๑	ผศ.ดร.ศรีนวล สมรูป	ผศ.ดร.อรฤติ ชันติสิทธิพร
	๒๒	ผศ.ดร.เอกชล มุกดา	อ.ดร.สมศักดิ์ พองสุภา
	๒๓	ผศ.ผุสดี โตบันลือภาพ	ผศ.ดร.สิรินารถ ชูเมียน
	๒๔	ผศ.ดร.ไข่มุกด์ ช่างศรี	อ.ดร.องค์อุมา ณ กลาง
	๒๕	ผศ.ดร.นริสา เก่งตรง บติรัฐ	ผศ.ดร.ณัฐมน นิยมเดชา
	๒๖	ผศ.ดร.อรฤติ ชันติสิทธิพร	ศ.พลตรีหญิง ดร.อ้อยทิพย์ ณ กลาง
	๒๗	อ.ดร.สมศักดิ์ พองสุภา	รศ.ดร.พจนีย์ ศรีมานิชญ์
	๒๘	อ.ดร.สิรินารถ ชูเมียน	ผศ.ดร.จิราภรณ์ คัญทรัพย์
	๒๙	อ.ดร.องค์อุมา ณ กลาง	รศ.ดร.อมรรัตน์ เกิดแก้ว

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
	๓๐	อ.ณัฐมน นิยมเดชา	ผศ.ดร.จิระพงษ์ ทะนงศักดิ์ศรีกุล
	๓๑	ศ.พลตรีหญิง ดร.อ้อยทิพย์ ณ ถลาง	-
	๓๒	ผศ.ดร.ผ่องศรี ทองทวี	-
	๓๓	ผศ.ดร.พจนีย์ ศรีมาโนชญ์	-
	๓๔	ผศ.ดร.จิราภรณ์ คัยทรัพย์	-
	๓๕	ผศ.ดร.อมรรัตน์ เกิดแก้ว	-
	๓๖	อ.ดร.จิระพงษ์ ทะนงศักดิ์ศรีกุล	-
๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการฝึกสอนกีฬา (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๒) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๔	อ.เมทินี เพ็งแจ่ม	ผศ.ดร.สันตนิ เครือขอนแก่น
๓. คณะพยาบาลศาสตร์ ๑) หลักสูตรพยาบาลศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาล ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี การศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๖	-	ผศ.ดร.บุญทริกา ชาตรีวัฒนกุล
๔. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการ ผังเมือง ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการออกแบบ ธุรกิจ และเทคโนโลยี (หลักสูตรภาษาอังกฤษ/หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๒	ศ.ดร.ภูษิต เลิศวัฒนารักษ์	อ.ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์
	๖	ผศ.ดร.กัลยา ตันติยาสวัสดิกุล	ศ.ดร.ภูษิต เลิศวัฒนารักษ์
	๑๙	-	ผศ.ดร.กัลยา ตันติยาสวัสดิกุล

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบเรื่องข้ออธิการบดีอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตรของคณะ/หน่วยงาน ๔ แห่ง จำนวน ๕ หลักสูตร

๖.๑๐ เรื่อง การขอขยายเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่รอการตอบรับ

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า คณะ/สถาบันต่าง ๆ ได้เสนอขอขยาย
เวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่รอการตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยใน
วารสารวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน ๒ คน ตามรายละเอียด ดังนี้

คณะ/สถาบัน ต่าง ๆ	จำนวนนักศึกษา (คน)
๑. คณะแพทยศาสตร์	๑
๒. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	๑
รวม	๒

ฝ่ายวิชาการพิจารณาแล้ว พบว่ากรณีดังกล่าว เป็นไปตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๑.๔ วรรคสอง จึงเสนอรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาทั้ง ๒ คน ที่ได้ศึกษาค้นคว้าโครงสร้างหลักสูตรและสอบวิทยานิพนธ์ผ่านเรียบร้อยแล้ว แต่รอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งนักศึกษาทุกคนได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาการศึกษาตามที่เสนอมาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดดังนี้

ชื่อนักศึกษา	เหตุผลการขยายระยะเวลาการศึกษา	การอนุมัติ
๑. คณะแพทยศาสตร์		
๑) นางสาวจิตรลดา ปัญญากุล เลขทะเบียน ๕๖๑๑๓๖๑๕๑๙ : ครบระยะเวลาล้านภาคฤดูร้อน/ ๒๕๖๕	รอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงาน บทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “ Analytical Determination, Anti - oxidant and Anti - Inflammatory Activity of Bhamrung - Lohit a traditional Thai remedy” ที่เสนอให้วารสาร Research in Pharmaceutical Sciences เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๘ ม.ค. ๖๖ ให้ขยาย ระยะเวลาการศึกษาตามที่คณะ เสนอมาจำนวน ๔ ภาค ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ถึง ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗
๒. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร		
๑) นายพรพรม อธิตันนท์ เลขทะเบียน ๕๗๒๒๓๐๐๒๕๗ : ครบระยะเวลากการศึกษาสิ้นภาค ๒/๒๕๖๕	รอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงาน บทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Value co - creation roadmapping with stakeholders for creating innovative technologies” ที่เสนอให้วารสาร Cogent Business and Management เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๘ ม.ค. ๖๖ ให้ขยาย ระยะเวลาการศึกษาตามที่ สถาบันเสนอมา จำนวน ๒ ภาค ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ถึงภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้นักศึกษาระดับปริญญาเอก เนื่องจากรอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ของคณะ/สถาบัน ต่าง ๆ จำนวน ๒ คน ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการอนุมัติ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี

๖.๑๑ เรื่อง รายงานเรื่องที่อธิการบดีได้อนุมัติในเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหลักสูตรเล็กน้อยโดยไม่กระทบโครงสร้างและองค์ประกอบหลักสูตร และการอนุมัติให้นักศึกษาศึกษาผิดไปจากข้อกำหนดหลักสูตรและข้อบังคับเล็กน้อย แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ นั้น

ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ อธิการบดีได้อนุมัติในเรื่องที่
สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้ ดังนี้

๑. การแก้ไขเพิ่มเติมหลักสูตรเล็กน้อย โดยไม่กระทบโครงสร้างและองค์ประกอบของ
หลักสูตร

รายการ	หน่วยนับ	ระดับบัณฑิตศึกษา	ระดับปริญญาตรี
๑. จำนวนหน่วยงานที่ขอแก้ไข	หน่วยงาน	๑๖	๑๗
๒. ประเด็นที่ขอแก้ไข			
๑.๑ วิชาบังคับก่อน	วิชา	-	๓๐
๑.๒ รายละเอียดรายวิชา	วิชา	๔	๑๑
๑.๓ เพิ่มรายวิชา/เปิดรายวิชา	วิชา	๔	๖๔
๑.๔ ข้อกำหนดหลักสูตร	เรื่อง	๓๙	๗
๑.๕ หลักสูตรในประเด็นอื่น ๆ และ การจัดการศึกษา	เรื่อง	๖	-

๒. การอนุมัติเกี่ยวกับนักศึกษา ดังนี้

เรื่องที่สภาฯ มอบอำนาจให้อธิการบดี	ระดับบัณฑิตศึกษา		ระดับปริญญาตรี	
	หน่วยงาน	นศ. (คน)	หน่วยงาน	นศ. (คน)
๑. การอนุมัติให้นักศึกษาศึกษาผิดไปจากข้อกำหนด หลักสูตร/โครงสร้างหลักสูตร	๘	๓๔	๙	๘๙
๒. การอนุมัติให้นักศึกษาศึกษาผิดไปจากข้อบังคับ เล็กน้อยจดทะเบียนล่าช้า	๕	๑๙	๑๕	๘๑๐

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบเรื่องที่อธิการบดีได้อนุมัติตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
ในเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้

๖.๑๒ เรื่อง คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์รายงานการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี

และขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์
มีรายจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทัน จึงมีความจำเป็นต้องกันเงิน
ไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปี ได้แก่ ค่าใช้สอย อาทิ ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ค่าน้ำ - ค่าไฟ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมา
ต่าง ๆ ค่าดำเนินการโครงการวิจัย โครงการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนสาธิตแห่ง
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ค่าจ้างปรับปรุงอาคารสถานที่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ จำนวน ๒๘,๖๓๒,๕๗๑.๑๔ บาท จำนวน
๑๘ รายการ

๒) โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน ๓๒,๑๐๐,๑๘๗.๑๔ บาท
จำนวน ๑๘ รายการ

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การงบประมาณ ข้อ ๒๐ ระบุว่า “งบประมาณรายจ่ายของปีใด ให้ใช้จ่ายได้เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณฯ” และระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๙ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ ระบุว่า “อธิการบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจอนุมัติกันเงินงบประมาณไว้เบิกเหลือในปี แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๓ เรื่อง คณะนิติศาสตร์รายงานการออกประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราการจ่ายเงินค่าที่พัก ในการเดินทางเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานหรือเสนอผลงานทางวิชาการ ภายในประเทศที่คณะเป็นผู้จัดนอกสถานที่

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะนิติศาสตร์ได้จัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายจากเงินรายได้ของคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔๕ (๒) ค่าที่พัก ตามอัตราที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒,๒๐๐ บาท ต่อหนึ่งวันต่อหนึ่งห้อง เป็นอัตราที่กำหนดไว้ต่ำกว่าระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของคณะนิติศาสตร์ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ (๒) ค่าที่พัก ตามอัตราที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท ต่อหนึ่งวันต่อหนึ่งห้อง ซึ่งเป็นระเบียบเดิมของคณะนิติศาสตร์ที่ได้ยกเลิกฉบับนี้แล้ว ทำให้อัตราค่าที่พักตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒,๒๐๐ บาท ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์นโยบายเดิมของคณะนิติศาสตร์ นั้น เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายเดิมของคณะนิติศาสตร์ จึงขอปรับอัตราค่าที่พักในการเดินทางเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานหรือเสนอผลงานทางวิชาการภายในประเทศให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นโยบายเดิม แต่เปลี่ยนแปลงเป็นอัตราสูงสุดเดิมของคณะฯ ตามอัตราที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท ต่อหนึ่งวันต่อหนึ่งห้อง

คณะนิติศาสตร์ได้จัดทำประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง เปลี่ยนแปลงอัตราการจ่ายเงินค่าที่พักในการเดินทางเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานหรือเสนอผลงานทางวิชาการภายในประเทศที่คณะเป็นผู้จัดนอกสถานที่ เพื่อขอเปลี่ยนแปลงเป็นอัตราสูงสุดเดิมของคณะนิติศาสตร์ ตามข้อ ๔๕ (๒) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายจากเงินรายได้ของคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากเดิม “ค่าที่พัก ตามอัตราที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒,๒๐๐ บาท ต่อหนึ่งวันต่อหนึ่งห้อง” ปรับอัตราเป็น ค่าที่พัก ตามอัตราที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท ต่อหนึ่งวันต่อหนึ่งห้อง และได้ผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ในการ

ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แล้ว โดยมีมติเห็นชอบในการปรับอัตราตามที่ คณะฯ เสนอ

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในข้อ ๕๙ ในระหว่างยังไม่มีข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุ ให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ และระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๒) หมวด ๔ ข้อ ๒๐ การกำหนดอัตราการจ่ายเงินที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๑๙ วรรคสอง ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยมีระเบียบการจ่ายเงิน หรือก่อนนี้ผูกพันที่กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน หรือก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว ตามข้อ ๑๙ หากหน่วยงานในมหาวิทยาลัยใด จะกำหนดอัตราการจ่ายเงินที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบดังกล่าว ให้คณะกรรมการประจำหน่วยงานนั้น มีอำนาจกำหนดอัตราที่แตกต่างไปจากระเบียบที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๙ ได้ โดยทำเป็นประกาศของหน่วยงาน แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบโดยเร็ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๔ เรื่อง คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์รายงานการออกประกาศหลักเกณฑ์การส่งบทความตีพิมพ์และการเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความในวารสารสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของโครงการวิจัย และวารสารวิชาการคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ได้มีการประกาศคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งบทความตีพิมพ์ และการเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความในวารสารสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของโครงการวิจัย และวารสารวิชาการคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เนื่องจากคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ได้มีการปรับอัตราเพิ่มในหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ในวารสารสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเพิ่มหลักเกณฑ์ของอัตราการจ่ายเงินของโครงการวิจัยและวารสารวิชาการคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้สอดคล้องในการส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ดังกล่าว จึงมีความจำเป็นในการปรับปรุงประกาศในประเด็นต่อไปนี้

๑) ปรับเพิ่มอัตราการส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ค่าธรรมเนียมในการตีพิมพ์บทความ โดยภาษาไทยจากเดิม บทความละ ๒,๕๐๐ บาท ปรับใหม่เป็น บทความละ ๖,๐๐๐ บาท และบทความภาษาอังกฤษ จากเดิม บทความละ ๔,๐๐๐ บาท ปรับใหม่เป็น ๘,๐๐๐ บาท พร้อมทั้งขอยกเลิกกรณีผู้ส่งบทความเป็นบุคลากรในคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ในการตีพิมพ์บทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๒) ปรับเพิ่มในประกาศ หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของโครงการวิจัย และวารสารวิชาการคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ปรับเพิ่มเติมค่าตอบแทนในการทำวารสารสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ๓ อัตรา

๒.๑) ผู้เขียนบทความวิจารณ์หนังสือ (Book Review) บทความละ ๕๐๐ บาท

๒.๒) ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจทานความเรียบร้อยของบทความก่อนจัดพิมพ์ บทความละ ๕๐๐ บาท

๒.๓) ค่าตรวจทานบทความย่อภาษาอังกฤษ บทความละ ๕๐๐ บาท
สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ห้องประชุมประกอบ หุตะสิงห์ อาคารอเนกประสงค์ ๑ ชั้น ๓ มธ. ท่าพระจันทร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๕ น.

นายภูมินาถ สวัสดิ์

นางสาวชนิสตา ใจซื่อดี

นางสาวนุชนารถ อุตยะราช

นางสาววรรณพรณ นาคสังข์

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาววรรณพรณ นาคสังข์)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖