

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโคมบริหาร ชั้นสาม มธ. ศูนย์รังสิต
และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams)

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล	นิติไกรพจน์	นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. ศาสตราจารย์ วุฒิสาร	ต้นไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. รองศาสตราจารย์ เกศินี อธิการบดี	วิฑูรชาติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๔. นายชาญศิลป์ นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์	ตรีนุชกร	กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๕. ดร.กุลยา	ตันติเตมิต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๖. นายจักรกฤต	พาราพันธกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๗. นายนนทิก	กาญจนะจิตรา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๘. ศาสตราจารย์ ดร.นักรสิทธิ์	คูวัฒนาชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๙. นายแพทย์ โสภณ	เมฆธน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายพิศิษฐ์	เสรีวิวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายมานิจ	สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายวินิจ	ศิลามงคล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นายวิวัฒน์	เลาหพูนรังษี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. ศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์	วรัญญวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. นางอรวดี	โพธิสาร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	สุภัทรกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียกมล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	รัชนกูล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริยา	ณ นคร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ ประจำ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๙. รองศาสตราจารย์ นพ.วีระยุทธ	โถวประเสริฐ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ ประจำ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารี	เทเลอร์	ประธานสภาอาจารย์
๒๑. นายเสริม	กัลยารัตน์	ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย
๒๒. นางสาวถาวรณ	พันธ์ไพโรจน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ
๒๓. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ชัชวาลย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งรองอธิการบดี เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์	ทีรฆาภิบาล	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๕. รองศาสตราจารย์ อานนท์	มาเฝ้า	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายขจิต	ชัชวานิชย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๒. ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ	จันทลักษณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๓. ดร.ทวิลาภ	ฤทธาภิรมย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๔. อาจารย์ ดร.สุรพิชัย ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	พรหมสิทธิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน (ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ	อุดร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุพันธ์	วิสุวรรณ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ	เตโชโยธิน	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรียา	แก้วละเอียด	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและกฎหมาย
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์	ตุ้จินดา	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตด้านคุณภาพชีวิต
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรพล	สังข์โพธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.มนวิภา	ผดุงสิทธิ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
๘. อาจารย์ พันตแพทย์หญิง สิริภัทรา	พัชนี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย	ศรีสุชาติ	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

๑๐. ศาสตราจารย์ ดร.พฤทธา	ณ นคร	ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
๑๑. นางจงกล	มณีสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๑๒. นางสาวสุรัสวดี	อาจนนท์ลา	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
๑๓. นางสาววรรณพรพรรณ	นาคสังข์	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน สภามหาวิทยาลัย
๑๔. นางสาวรักชิณา	แสงศรี	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย
๑๕. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร
๑๖. นายภูมินาถ	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวขมัยพร	หวานแท้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๘. นางสาวนุชนารถ	อุตยะราช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๙. นางสาวชนิสตา	ใจซื่อดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๐. นางสาวพิไลพร	ปลอดภัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๑. นางสาวมนต์ฤทัย	ไต้ตอบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง Towards the Diverse & Inclusive Thammasat University (ความเป็นนานาชาติของ มธ.)

อธิการบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า Internationalization ถือเป็นกลยุทธ์สำคัญที่ มธ. หุ้มเทดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนทำให้สามารถปักธงในเวทีวิชาการระดับนานาชาติได้อย่างภาคภูมิใจ ในช่วงแรกขอเสนอภาพให้เห็นความสำเร็จของ มธ. ใน ๔ มิติ คือ ๒ R กับ ๒ A

R แรก คือ Recognition หมายถึง การเป็นที่รู้จักและยอมรับ เรียกได้ว่าคนธรรมศาสตร์ไปสถานที่ใดในโลกไม่ลำบากอย่างแน่นอน เพราะ มธ. เป็นที่รู้จัก เป็นมหาวิทยาลัยที่ได้มาตรฐานระดับโลก มีลูกศิษย์ที่มีความรู้ความสามารถไปเรียนต่อมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลกเป็นจำนวนมาก เป็นศูนย์สอบ GED ที่เป็นการสอบเทียบคุณวุฒิในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายระดับนานาชาติ เพื่อสมัครเข้าเรียนในมหาวิทยาลัย และเป็นศูนย์สอบ B - Mat สำหรับผู้ที่ต้องการสมัครเข้าเรียนแพทย์ในประเทศอังกฤษ และประเทศต่าง ๆ โดยล่าสุดได้รับความไว้วางใจจาก USAID ให้จัดการดูแลนักศึกษาจาก ๑๙ ประเทศ ให้ฝึกงานในธุรกิจกลุ่มพลังงานในอาเซียน

เนื่องจากได้รับการแต่งตั้งจาก EFMD ซึ่งเป็นองค์การการศึกษาชั้นนำด้านการจัดการในภาคพื้นยุโรป ให้เป็นตัวแทนประเทศไทยและอาเซียน ให้เป็น Board of Trustees และเมื่อเดินทางไปประชุมที่ยุโรปกลับมาเมื่อเดือนที่แล้ว ทาง EFMD ได้ตัดสินใจให้ มธ. เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม International Conference ที่ประเทศไทยเป็นครั้งแรกในช่วงปลายปีนี้อีกด้วย เรื่องต่าง ๆ ที่นำเสนอทั้งหมดเพื่อให้เห็นสัญญาณถึงการเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับนานาชาติของ มธ.

R ตัวที่สอง คือ Reputation หมายถึงความมีชื่อเสียงในทางวิชาการในระดับนานาชาติ มธ. ได้รับการจัดอันดับจาก QS World Ranking ให้เป็นอันดับ ๑ ทั้งในด้านการจ้างงาน และการให้การศึกษาที่สามารถสร้าง Impact ในด้านต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี เช่นเดียวกับด้าน SDGs ที่จัดอันดับโดย Time Higher Education มธ. ได้คะแนนอย่างก้าวกระโดดจากลำดับที่ ๖๐๐ - ๘๐๐ ของโลก ขึ้นมาอยู่ในลำดับ ๑๐๐ - ๒๐๐ และมีคะแนนสูงเป็นอันดับ ๓ ของประเทศไทย โดยถือว่ามีคะแนนโดดเด่นในด้าน Health & Wellbeing ด้าน Gender Equality และด้าน Partnership ซึ่งหมายถึงการร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในการขับเคลื่อน SDGs

ส่วน ๒ A จะกล่าวถึง Accreditation & Awards

ด้าน Accreditation ได้พยายามผลักดันให้ทุกคณะมุ่งไปสู่การรับรองมาตรฐานระดับสากล ซึ่งทุกคณะได้ร่วมมือขับเคลื่อนด้วยดี ไม่ว่าจะเป็นคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีที่ได้รับการรับรองจาก ๓ องค์กรของโลก คือ AACSB, EQUIS และ AMBA เรียกว่าเป็น Triple Crown หรือ ๓ มงกุฎ ซึ่งในบรรดา Business School ทั่วโลกหมื่นกว่าแห่งนั้น มีไม่ถึง ๑% ที่ได้รับการรับรองครบทั้ง ๓ มาตรฐาน (มธ. ทำได้สำเร็จในช่วงที่ รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ อุดร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ดำรงตำแหน่ง คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี เมื่อประมาณ ๕ - ๖ ปีที่ผ่านมา) และในส่วนคณะแพทยศาสตร์ได้ขับเคลื่อนโดยใช้มาตรการศึกษาแพทย์ระดับโลกของ WFME สำหรับคณะอื่น ๆ ได้พยายามผลักดันให้ใช้ระบบ AUA - QA รวมถึงคณะต่าง ๆ มธ. ต้องพยายามมุ่งไปสู่มาตรฐานระดับนานาชาติทั้งสิ้น

ประเด็นสุดท้าย คือ รางวัล (Awards) นอกเหนือจากรางวัลที่นักศึกษาได้รับมาจากเวทีการแข่งขันระดับนานาชาติมากมายแล้ว จะขอเสนอให้เห็นความสำเร็จจากการประกวดสิ่งประดิษฐ์ที่เป็นผลงานวิจัยของนักศึกษาและอาจารย์ เช่น กรุงเจนีวา (Geneva) ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ หรือเวทีการประกวดที่ประเทศเกาหลีใต้ ในช่วง ๓ - ๔ ปีที่ผ่านมา อาจารย์และนักวิจัย มธ. ได้รับรางวัลทั้งเหรียญทอง เหรียญเงิน และเหรียญทองแดง รวมกันมากกว่า ๔๐ รางวัล สะท้อนถึงความเป็นเลิศของอาจารย์และนักศึกษาในด้านการวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ในเวทีระดับโลกได้เป็นอย่างดี

ความสำเร็จเหล่านี้เกิดขึ้นจากความมุ่งมั่นที่จะทำให้ มธ. เป็นที่รู้จักและยอมรับในเวทีระดับโลกให้ได้อย่างมั่นคง และเป็นสิ่งที่จะทำอย่างต่อเนื่องต่อไป สำหรับรายละเอียดการดำเนินงานอื่น ๆ ขอให้อธิการบดีฝ่ายบริหารทำพระจันทร์และวิเทศสัมพันธ์นำเสนอต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทำพระจันทร์และวิเทศสัมพันธ์กล่าวว่า ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ขอเสนอสาระสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ เรื่อง Towards the Diverse & Inclusive Thammasat University (ความเป็นนานาชาติของ มธ.) ดังนี้

๑. ข้อมูลบุคลากรชาวต่างชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ปีงบประมาณ	จำนวน (คน)
๒๕๖๑	๑๔
๒๕๖๒	๑๐
๒๕๖๓	๕๑
๒๕๖๔	๔๓
๒๕๖๕	๑๕๓

๒. จำนวนนักศึกษาต่างชาติแบบรับปริญญา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา			
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
๒๕๖๑	๙๕	๑๖๓	๖๑	๓๑๙
๒๕๖๒	๑๒๔	๑๖๕	๖๓	๓๕๒
๒๕๖๓	๑๑๑	๑๔๖	๖๑	๓๑๘
๒๕๖๔	๒๕๘	๒๖๒	๑๒๔	๖๔๔
๒๕๖๕	๒๙๘	๒๘๖	๑๓๕	๗๑๙

๓. แผนยุทธศาสตร์ Thammasat Diversity & Inclusion Initiative (DII)

๒๐๒๑ - ๒๐๒๓

ตามมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลกเพื่อประชาชนภายใต้กลยุทธ์หลัก ๔ F ฝายวิเทศสัมพันธ์จึงจัดทำแผนยุทธศาสตร์ Thammasat Diversity & Inclusion Initiative (DII) Academic Year ๒๐๒๑ - ๒๐๒๓ เพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติของ มธ. ในทุกมิติ โดยระยะเวลา ๒ ปี ที่ผ่านมา ฝายวิเทศสัมพันธ์ได้ริเริ่มโครงการใหม่ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ DII ดังนี้

๓.๑ Full - time International Students : มีเป้าหมายในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติที่ศึกษาแบบเต็มเวลาทั้งในหลักสูตรภาษาไทย หลักสูตรภาษาอังกฤษ และหลักสูตรนานาชาติ จึงกำหนดจัดโครงการ Thammasat International Student Recruitment (TISR) ซึ่งเป็นการรับเข้าศึกษารอบพิเศษสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติเพื่อศึกษาในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แบบเต็มเวลา ซึ่งดำเนินการรับนักศึกษาเชิงรุกทุกภูมิภาคในโลก โดยเน้นกลุ่มประเทศ CLMV และจีนตอนใต้

นอกจากนี้ ฝายวิเทศสัมพันธ์ยังได้พัฒนากลไกและระบบนิเวศ (ecosystem) เพื่อสนับสนุนการรับเข้านักศึกษาต่างชาติ ได้แก่

๓.๑.๑ พัฒนาข้อสอบและจัดสอบความรู้ทางวิชาการและความรู้ทางภาษาอังกฤษและภาษาไทย เพื่อสร้างกลไกการคัดเลือกนักศึกษาต่างชาติเข้าศึกษาในโครงการ TISR

๓.๑.๒ ร่วมมือกับศูนย์ทดสอบสมรรถนะแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (TCTC) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี เพื่อพัฒนาข้อสอบฉบับภาษาอังกฤษสำหรับคัดเลือกนักศึกษาต่างชาติ รายวิชาคณิตศาสตร์ (สายวิทยาศาสตร์) คณิตศาสตร์ (สายศิลปศาสตร์) และภาษาอังกฤษ

๓.๑.๓ ร่วมมือกับคณะศิลปศาสตร์จัดทำข้อสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาไทยสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรภาษาไทย

๓.๑.๔ พัฒนาหลักสูตรเตรียมความพร้อมภาษาไทยเพื่อการศึกษาต่อ (แบบออนไลน์) สำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายและนักศึกษาชาวต่างชาติจากประเทศลาว กัมพูชา

และจินตอนใต้ ที่วางแผนจะเข้ามาศึกษาต่อแบบรับปริญญาในหลักสูตรภาษาไทยของ มธ. ให้มีความรู้ทักษะและความสามารถทางภาษาไทยเพียงพอในการศึกษาต่อ

๓.๑.๕ พัฒนาหลักสูตรเตรียมสอบ TOEFL จำนวน ๓๐ ชั่วโมง และหลักสูตรเตรียมสอบ IELTS จำนวน ๓๐ ชั่วโมง (แบบออนไลน์) เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ TOEFL/IELTS ให้นักศึกษา บุคลากรและนักเรียนระดับมัธยมปลายทั้งในและต่างประเทศที่จะเข้าศึกษาต่อใน มธ.

๓.๑.๖ เปิดศูนย์สอบ “GED Testing Center” ณ อาคารวิศิษฐ์อักษร มธ. ศูนย์รังสิต เพื่อเพิ่มทางเลือกและอำนวยความสะดวกให้นักเรียนทั้งไทยและต่างชาติ ที่มีความสนใจสอบเทียบวุฒิการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อเข้ารับการศึกษต่อในระดับอุดมศึกษาในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมถึงเป็นการแก้ปัญหาให้นักเรียนต่างชาติที่ประสงค์จะเข้าเรียนใน มธ. แต่ไม่สามารถเทียบวุฒิการศึกษาได้ โดยได้ดำเนินการเปิดสอบตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา

๓.๑.๗ จัดงานเพื่อประชาสัมพันธ์การเข้ารับเข้าศึกษานักศึกษาต่างชาติ และร่วมงานนิทรรศการการศึกษาในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์ทั้งในและต่างประเทศ

๓.๒ Global Collaboration for SDGs : ได้ดำเนินกิจกรรมและเสริมสร้างความร่วมมือนานาชาติภายใต้ SDGs ดังนี้

๓.๒.๑ โครงการส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในภาคพลังงาน E4SEA (Enhancing Equality in Energy for Southeast Asia) ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่าง มธ. กับ USAID (United States Agency for International Development) องค์กรเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศของสหรัฐอเมริกาได้สนับสนุนทุน ๑๐๐,๐๐๐ เหรียญสหรัฐ จัดโครงการ E4SEA ซึ่งมีจุดมุ่งหมายในการส่งเสริมและสนับสนุนความเท่าเทียมทางเพศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งธุรกิจภาคพลังงานที่ประกอบด้วยแรงงานและผู้บริหารเพศชายส่วนใหญ่ นอกจากนี้ ยังเชื่อมโยงบริษัทธุรกิจพลังงานกับสถาบันการศึกษาชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสงานในธุรกิจพลังงานได้อย่างเท่าเทียม อันจะส่งผลดีสู่การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจ เพิ่มความแข็งแกร่งทางธุรกิจ มินวัตกรรมและประสิทธิภาพงานที่มากขึ้น

จากความร่วมมือดังกล่าว ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ มธ. รับหน้าที่เป็น Regional Energy Internship Coordinator ในการดำเนินโครงการฝึกงานในธุรกิจภาคพลังงานในประเทศไทย อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ และเวียดนาม โดยสนับสนุนองค์ความรู้ และดำเนินกระบวนการรับสมัคร คัดเลือก ประเมิน นักศึกษาจากสถาบันในเครือข่ายเพื่อไปฝึกงานกับบริษัทชั้นนำเป็นระยะเวลา ๘ สัปดาห์ พร้อมให้ทุนค่ากินอยู่ ค่าเดินทางไปต่างประเทศ และค่าที่พักด้วย ทั้งนี้ นักศึกษาทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มีสัญชาติในกลุ่มประเทศอาเซียนสามารถสมัครเข้าร่วมโครงการ รายละเอียดการฝึกงาน ๒ รุ่น รวม ๔๐ คน ดังนี้

รุ่นที่ ๑ เปิดรับสมัครวันที่ ๗ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ และฝึกงานระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

รุ่นที่ ๒ เปิดรับสมัครวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ และฝึกงานระหว่างวันที่ ๕ มิถุนายน - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓.๒.๒ สัมมนานานาชาติออนไลน์ Thammasat & EFMD Seminars on Partnerships for SDGs เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาด้านการจัดการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้กับมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาใน ASEAN และจินตอนใต้ รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศจากหลากหลายโครงการที่ได้รับรางวัลระดับโลก ซึ่งหนึ่งในนั้น คือ “ธรรมศาสตร์ โมเดล” ให้สถาบันต่าง ๆ ได้ศึกษาด้วย ซึ่งการจัดงานครั้งนี้ ThaiPBS ได้ดำเนินการถ่ายทอดสดเพื่อให้ผู้สนใจทั่วโลกได้รับชมการสัมมนาผ่านช่องทาง Facebook Live ด้วย

๓.๓ Inclusive Diversity ได้ดำเนินงานและกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเป็นนานาชาติในองค์กรวม ดังนี้

๓.๓.๑ Thammasat Global Advisory Board : ได้แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในและต่างประเทศประเทศในภาครัฐ เอกชน รวมถึงสถาบันการศึกษาระดับโลก เพื่อร่วมเป็น Thammasat Global Advisory Board ที่จะช่วยกำหนดทิศทางนโยบายด้านการต่างประเทศให้แก่ มธ.

๓.๓.๒ Thammasat International Club (TIC) : ร่วมก่อตั้ง Thammasat International Club ซึ่งเป็นชมรมที่มีบทบาทสำคัญในการเชื่อมโยงนักศึกษาต่างชาติปัจจุบันและศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในการทำกิจกรรมหรือประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้เป็นที่รู้จักในระดับนานาชาติ

๓.๓.๓ Thammasat Connect : จัดทำจุลสารอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับภาษาอังกฤษ ราย ๖ เดือน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรนานาชาติ การแลกเปลี่ยนนักศึกษา รวมถึงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมนานาชาติของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นช่องทางเผยแพร่ Branding ของ มธ. ในระดับนานาชาติได้กว้างขวางมากขึ้น

๓.๓.๔ Summer School/Short Program : พัฒนาหลักสูตร Thammasat International Summer School ที่ผสานระหว่างการเรียนรู้แบบรับหน่วยกิต สูงสุด ๑๒ ECTS (๖ หน่วยกิต) การศึกษาดูงานในสถานประกอบการ รวมถึงการทัศนศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม โดยศึกษา ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ค่าลงทะเบียนรายละ ๑,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ และได้พัฒนาหลักสูตร Short Program ที่สามารถปรับหลักสูตรทั้งทางด้านวิชาการและด้านศิลปวัฒนธรรมให้ตรงตามความต้องการของมหาวิทยาลัย/สถาบันต่าง ๆ ในต่างประเทศ

๓.๓.๕ International Student/Staff Activities : ได้จัดกิจกรรมนานาชาติ สำหรับนักศึกษาและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เช่น การปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาต่างชาติ กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรมไทย งาน reception party สำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติ เป็นต้น

๓.๓.๖ International Conferences : เป็นเจ้าภาพร่วมในการจัดงาน นิทรรศการการศึกษานานาชาติ Asia-Pacific Association for International Education Conference (APAIE) ๒๐๒๓ ที่กรุงเทพฯ รวมถึงได้เข้าร่วมเจรจากับคู่ความร่วมมือสำคัญในนิทรรศการการศึกษาที่สำคัญอื่น ๆ เช่น NAFSA และ EAIE ด้วย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยมีจุดเด่นเรื่องบริการสังคม เช่น การพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบาย ด้านสังคม ด้านผู้ด้อยโอกาส การลดความเหลื่อมล้ำ เป็นต้น ทั้งนี้ ควรพยายามทำสิ่งที่เป็นจุดเด่นเหล่านี้ ให้เป็นส่วนหนึ่งของความเป็นนานาชาติของ มธ.

๒. มหาวิทยาลัยควรจะกำหนดคู่เทียบที่มุ่งไปสู่ความเป็นนานาชาติ เพื่อเร่งขับเคลื่อนให้ มธ. มีความเป็นนานาชาติที่โดดเด่นมากขึ้น

๓. มหาวิทยาลัยควรกระจายความเป็นนานาชาติไปยังส่วนงานต่าง ๆ ของ มธ. และในอนาคตทุกส่วนงานควรมีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องนี้

๔. มหาวิทยาลัยควรจะมุ่งเน้นการเพิ่มความเป็นนานาชาติของคณะที่มีศักยภาพใกล้เคียงกับคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

๕. นอกจากมหาวิทยาลัยในอาเซียนแล้ว มหาวิทยาลัยควรขยายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยจากทวีปยุโรป และสหรัฐอเมริกา

๖. มหาวิทยาลัยควรกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจนว่า ต้องการดำเนินการในเรื่องใด ระยะเวลาเท่าใด และระหว่างทางจะแก้ไขปรับปรุงอย่างไร โดยอาจกำหนดเป็นเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว

มติที่ประชุม

๑. รับทราบและมอบหมายให้ฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัยรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

๒. มอบหมายให้อธิการบดีนำเสนอเรื่องแนวทางการรับนักศึกษาของ มธ. ในการประชุมเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ประธานแถลงว่า คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงขอเสนอรายงานการประชุมให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามตารางรายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัยดังนี้

ลำดับ ที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินการ
๑.	ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๘.๑ เรื่อง ขอเลื่อนกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันอาณานิคมศึกษา	- ให้ความเห็นชอบตามที่อธิการบดี เสนอ สภามหาวิทยาลัย โดยให้เลื่อนกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันอาณานิคมศึกษาออกไปก่อน เพื่อให้คณะกรรมการประเมินผลงานของ มธ. พิจารณาในเรื่องแนวทางแก้ปัญหาและเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันอาณานิคมศึกษา และส่วนงานอื่น ๆ ที่มีภารกิจซึ่งอาจซ้ำซ้อนกับสถาบันอาณานิคมศึกษา ทั้งนี้ กำหนดระยะเวลาเกี่ยวกับการพิจารณาในเรื่อง แนวทางการแก้ปัญหาและเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย	- ฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพได้รายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการประเมินผลงาน มธ. ในการกำหนดแนวทางการแก้ปัญหาและเรื่องต่าง ๆ ของสถาบันอาณานิคมศึกษา เสนอนายกสภามหาวิทยาลัย พิจารณาแล้ว และได้นำเสนอ สภามหาวิทยาลัยในครั้งนี้อแล้ว ระเบียบวาระที่ ๗.๑
๒.	ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. อนุมัติแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพดำเนินการดังนี้ (๑) รับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณา และรายงานการบริหารจัดการแผนความเสี่ยงในรอบ ๖ เดือน เสนอสภามหาวิทยาลัย (๒) หากมีข้อสังเกตในกรณีที่นำเสนอเรื่องนี้เสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อชี้แจงตามข้อสังเกตของสภามหาวิทยาลัย หรือไม่ก่อนที่จะรายงานการบริหารจัดการแผนความเสี่ยงในรอบ ๖ เดือน	- อยู่ระหว่างการดำเนินการของฝ่ายพัฒนาคุณภาพ - ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ได้จัดประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารแผนบริหารความเสี่ยงกับส่วนงาน เพื่อนำไปสู่การนำไปปฏิบัติ - ฝ่ายพัฒนาคุณภาพได้ดำเนินการตามที่ สภามหาวิทยาลัยให้ข้อสังเกตแล้ว โดยจะรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว พร้อมกับการรายงานผลการบริหารจัดการแผนบริหารความเสี่ยง รอบ ๖ เดือน ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินการ
๓.	<u>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖</u> ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการ TU ERP for Financial Sustainability	๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ TU ERP for Financial Sustainability ๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อการกำกับติดตามการพัฒนา ระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) สำหรับการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย (๑) นายวินิจ ศีลามงคล ประธานกรรมการ (๒) นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา กรรมการ (๓) นางอรุณี โพธิ์สาโร กรรมการ ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ร่วมเป็นกรรมการด้วย และขอให้คณะกรรมการรายงานผลการดำเนินงาน เสนอ สภามหาวิทยาลัยเป็นระยะ ๆ	- อยู่ระหว่างการดำเนินการของฝ่ายการคลัง โดยจะรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณและโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของงบกลุ่มให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง จำนวนเงิน ๑,๕๑๓,๙๕๒,๙๐๐ บาท ซึ่งงบประมาณดังกล่าวมีรายการจัดสรร แผนงาน บริหาร งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสถานการณ์ COVID - ๑๙ ในกรณีฉุกเฉิน จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) นั้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คลี่คลายลงและสามารถควบคุมการแพร่ระบาดได้

ดังนั้น รายการเงินอุดหนุนสำหรับสถานการณ์ COVID - ๑๙ ในกรณีฉุกเฉิน จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) จึงไม่มีรายการค่าใช้จ่ายดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงนำงบประมาณดังกล่าวไปดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณให้โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. โอนงบประมาณไปสมทบ เงินสำรองจ่าย งบรายจ่ายอื่น รายการรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) เพื่อเพิ่มงบประมาณ จาก จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) เป็น ๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติงบประมาณให้เป็นงบสำรองจ่ายของอธิการบดี ๖๐ ล้านบาท โดยใช้ไปแล้ว ๓๐ ล้านบาท และเหลืออีก ๓๐ ล้านบาท ซึ่งกันไว้เป็นงบสำรองจ่ายเพื่อเหตุการณ์ฉุกเฉินของโควิด แต่เมื่อกระทรวงสาธารณสุขได้มีการประกาศให้เป็นโรคประจำถิ่นแล้ว อาจจะได้ใช้งบประมาณส่วนนี้ จะใช้งบประมาณของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติไปตามปกติ แต่โรงพยาบาลฯ มีค่าเสี่ยงภัยของบุคลากรที่ปฏิบัติงานกับผู้ป่วยโควิดตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข และกระทรวงฯ ยังไม่ได้โอนเงินส่วนนี้มาให้ ทำให้ค้างจ่ายประมาณ ๗๗ ล้านบาท และเห็นว่าอาจจะต้องใช้งบสำรองจ่ายของอธิการบดีไปจ่ายให้บุคลากรของโรงพยาบาลฯ โดยจะขอจ่าย ๕๐% ก่อน ซึ่งคิดเป็นเงิน ๕๘ ล้านบาท โดยจะขอเงินจากมหาวิทยาลัย ๑๕ ล้านบาท และใช้งบประมาณของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติอีก ๒๐ กว่าล้านบาท ซึ่งอธิการบดีได้พิจารณาอนุมัติให้แล้ว เพราะเป็นการใช้เงินในสถานการณ์โควิดตามวัตถุประสงค์ และการนำเสนอครั้งนี้จะเป็นการปลดล็อกการใช้เงินสำรองเพื่อสถานการณ์โควิด ซึ่งจะไม่ใช้แล้ว จะกลับไปเป็นงบประมาณสำรองจ่ายตามปกติ โดยจะนำไปเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารกิตติยาการ ซึ่งจะใช้ประกอบพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เคยปรับปรุงมาแล้วเมื่อ ๒ - ๓ ปีที่ผ่านมา แต่ไม่ได้ใช้ จึงทำให้มีน้ำรั่วซึมจากหลังคาและมีบางส่วนที่ต้องซ่อมแซมเพื่อให้ทันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โดยอธิการบดีจะขอจ่ายเงิน ๑๕ ล้านบาทที่เหลือกลับเป็นไปงบประมาณสำรองจ่ายในการใช้จ่ายปกติที่ไม่ใช่เพื่อสถานการณ์โควิด และโรงพยาบาลฯ จะไม่ของบประมาณเพิ่มเติมสำหรับสถานการณ์โควิดจากมหาวิทยาลัยแล้ว และสถานการณ์ก็ดีขึ้น แต่หลังเทศกาลสงกรานต์ที่ผ่านมาสถานการณ์กลับไม่ดีและได้รับการประสานจากโรงพยาบาลต่าง ๆ คือ โรงพยาบาลรามารัตน์ โรงพยาบาลศิริราช และโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ อาจจะต้องขอให้เปิดหอผู้ป่วยเพิ่มเติม ซึ่งสามารถดำเนินการได้และอยู่ในกรอบของงบประมาณโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ จึงต้องขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยในการปลดล็อกงบประมาณสำรองจ่ายที่เคยกันไว้สำหรับสถานการณ์โควิด

มติที่ประชุม

อนุมัตินำงบประมาณ แผนงานบริหาร งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน รายการเงินอุดหนุนสำหรับสถานการณ์ COVID - ๑๙ ในกรณีฉุกเฉิน จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไปดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณให้โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเพื่อไปดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป

๒. โอนงบประมาณ

จาก แผนงานบริหาร งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน รายการเงินอุดหนุนสำหรับ สถานการณ์ COVID - ๑๙ ในกรณีฉุกเฉิน จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)

ไปสมทบ เงินสำรองจ่าย งบรายจ่ายอื่น รายการรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) เพื่อเพิ่มงบประมาณ จาก จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) เป็น ๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน)

๔.๒ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลงาน

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการ ประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงาน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่ ๔๘๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ โดยมีหน้าที่ประเมินผลงานและรายงานผลการประเมินต่อ สภามหาวิทยาลัย นั้น

คณะกรรมการประเมินผลงานของ มธ. ได้ดำเนินการประเมินผลงานจากผลการ ดำเนินงานของส่วนงาน ได้แก่ ผลการประเมินการประกันคุณภาพ ผลการประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน และผลการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น บุคลากร และผู้รับบริการ ตามแนวทางและเกณฑ์การประเมินผลงานที่สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบแล้วในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการประเมินผลงาน ซึ่งองค์ประกอบของกรรมการ มี ๓ กลุ่ม ได้แก่

๑) กลุ่มหน่วยงานจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ (๑๓ ส่วนงาน) ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการฯ ลงนามในรายงาน ข้อเสนอแนะการประเมินผลงานกลับมาเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

๒) กลุ่มหน่วยงานจัดการเรียนการสอนสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ (๑๑ ส่วนงาน) ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการฯ ลงนามในรายงานข้อเสนอแนะการประเมินผลงานกลับมาเมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

๓) กลุ่มสำนัก/สถาบัน/สำนักงาน/ส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า สำนักงาน (๓๒ ส่วนงาน) ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการฯ ลงนาม ในรายงานข้อเสนอแนะการประเมินผลงานกลับมาครบเมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาส่วนงานแต่ละกลุ่ม สรุปได้ดังนี้

๒.๑) กลุ่มหน่วยงานจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ได้ประชุมหารือ และมีความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ควรผลักดันงานด้านสหกิจศึกษาอย่างจริงจัง เพื่อประโยชน์ของนักศึกษา การมุ่งเน้น Education for Occupation ในการเตรียมความพร้อมให้บัณฑิตออกไปทำงานได้อย่าง มีอาชีพ

- มีกระบวนการที่เป็นระบบในการสร้างคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็น GREATS

- การมีรายวิชา GenEd ที่เข้ากับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
 - การนำระบบ TA (Teaching Assistant) กับ RA (Research Assistant) มาใช้ เช่น นำนักศึกษาปริญญาเอกมารับทุนช่วยทำงานวิจัยหรืองานสอนร่วมกับอาจารย์ ช่วยลดภาระงานของอาจารย์ให้มีเวลามากขึ้น ซึ่งจะช่วยเพิ่มผลงานทั้งอาจารย์และนักศึกษาปริญญาเอก
 - การส่งเสริมให้อาจารย์ที่ปรึกษามีแนวคิดด้านบูรณาการข้ามคณะ/กลุ่มสาขา โดยเป็นผู้ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาและเปิดโอกาสให้นักศึกษา Re - design Curriculum สามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจ หรือวิชาที่เป็นพื้นฐานอาชีพตามต้องการ
 - การส่งเสริมกิจกรรมนอกหลักสูตร เช่น ค่ายอาสา กีฬา กิจกรรมจิตอาสาต่าง ๆ เพื่อเพิ่มการเรียนรู้นอกห้องเรียน และสามารถใช้เป็นประสบการณ์เพื่อเข้าสมัครงานและเปิดโอกาสการทำงานในอนาคต (Extra Curriculum)
 - การพัฒนาการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้นักศึกษามีทักษะการคิดวิเคราะห์/แนวคิดเชิงวิจัย/ทักษะการทำงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น
 - เพิ่มการมีส่วนร่วมในเวทีวิชาการให้มากขึ้น เช่น เสวนาการมีส่วนร่วมของประชาชน เสวนาการเมือง ทั้งที่เป็นเวทีวิชาการภายในและภายนอก รวมถึงการจัดให้มีเสวนาวิชาการอย่างต่อเนื่อง
 - เพิ่มความร่วมมือ MOU เพื่อการทำวิจัยให้มากขึ้น ทำ Co - Research ร่วมกับสถาบันในต่างประเทศ ซึ่งจะนำไปสู่การตีพิมพ์ผลงานในวารสารฐานข้อมูลระดับโลก รวมถึงได้เพิ่มอาจารย์ใหม่ ๆ เข้าสู่กระบวนการ
 - การเปิดหลักสูตรใหม่หรือปรับปรุงหลักสูตรควรจะต้องคำนึงถึงความต้องการของตลาด รวมถึงพิจารณาการเชื่อมโยงหลักสูตรข้ามคณะหรือบูรณาการข้ามศาสตร์ให้มากขึ้น
- ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน และผลการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ของทั้ง ๑๗ ส่วนงาน พบว่ามีส่วนงานที่มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ของกลุ่มในทุกประเด็น ๑๐ ส่วนงาน และมีส่วนงานที่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่ม ใน ๒ ประเด็นขึ้นไป ๓ ส่วนงาน ดังนี้

หน่วยงาน	ประเด็นค่าคะแนนเฉลี่ยที่นำมาพิจารณา			
	คะแนนข้อตกลงการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละตัวชี้วัดตามข้อตกลงที่บรรลุเป้าหมาย	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (๕ คะแนน)	ความพึงพอใจของบุคลากร (๕ คะแนน)
ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม	๗๔.๒๔	๔๗.๑๗	๔.๑๑	๓.๕๔
ค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ (ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม -๑๐ หรือ -๐.๕)	๖๔.๒๔ (๗๔.๒๔ - ๑๐)	๓๗.๑๗ (๔๗.๑๗ - ๑๐)	๓.๖๑ (๔.๑๑ - ๐.๕)	๓.๐๔ (๓.๕๔ - ๐.๕)
๑. คณะเศรษฐศาสตร์	๗๖.๖๒	๔๗.๙๒	๔.๓๓	๓.๕๑
๒. คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	๗๘.๘๒	๕๓.๐๒	๔.๒๔	๓.๘๔
๓. คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	๗๗.๒๔	๕๕.๔๖	๔.๔๙	๓.๖๔

หน่วยงาน	ประเด็นค่าคะแนนเฉลี่ยที่นำมาพิจารณา			
	คะแนน ข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละตัวชี้วัด ตามข้อตกลงที่ บรรลุเป้าหมาย	ความพึง พอใจของ ผู้รับบริการ (๕ คะแนน)	ความพึงพอใจ ของบุคลากร (๕ คะแนน)
๔. คณะศิลปกรรมศาสตร์	๘๘.๓๖	๖๔.๘๐	๔.๓๗	๓.๗๖
๕. คณะวิทยาการการเรียนรู้และ ศึกษาศาสตร์	๖๖.๕๗	๔๒.๓๙	๔.๑๗	๔.๐๓
๖. สถาบันภาษา	๗๒.๒๐	๕๔.๗๗	๔.๖๐	๓.๗๐
๗. วิทยาลัยนวัตกรรมการ	๗๕.๔๙	๔๑.๕๘	๓.๗๙	๓.๔๐
๘. วิทยาลัยสหวิทยาการ	๗๒.๑๔	๔๒.๔๑	๓.๙๓	๓.๕๙
๙. วิทยาลัยโลกคดีศึกษา	๗๘.๘๔	๕๔.๘๙	๔.๒๓	๓.๓๖
๑๐. สถาบันอาณานิคมศึกษา	๙๒.๕๖	๘๑.๘๗	๔.๓๔	๓.๒๖
๑๑. วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์	๗๐.๐๖	๓๗.๐๐	๓.๙๔	๓.๕๘
๑๒. คณะนิติศาสตร์	๖๗.๕๘	๓๑.๘๔	๔.๐๗	๓.๔๘
๑๓. คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี	๘๖.๐๒	๕๕.๓๓	๓.๕๗	๓.๔๘
๑๔. คณะศิลปศาสตร์	๗๔.๓๗	๓๓.๑๖	๔.๒๐	๓.๕๑
๑๕. คณะรัฐศาสตร์*	๕๙.๓๗*	๒๗.๕๔*	๔.๐๑	๓.๕๗
๑๖. คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์*	๖๒.๐๑*	๓๓.๑๘*	๔.๐๓	๓.๔๙
๑๗. วิทยาลัยนานาชาติปริทัศน์ พนมยงค์*	๖๓.๙๓*	๔๔.๖๙	๓.๕๒*	๓.๐๕

ทั้งนี้ คณะรัฐศาสตร์ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และวิทยาลัยนานาชาติปริทัศน์พนมยงค์ มีข้อเสนอแนะในการพัฒนา ดังนี้

คณะรัฐศาสตร์ มีประเด็นการพัฒนาในการผลักดันการทำผลงานวิชาการ/งานวิจัย/และตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติบนฐานข้อมูล Scopus ทั้งนี้ ฝ่ายวางแผนฯ ได้พิจารณาผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่าคณะรัฐศาสตร์มีการทำผลงานวิจัยและมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติบนฐานข้อมูล Scopus สูงขึ้น

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มีประเด็นการพัฒนาในการผลักดันการเพิ่มจำนวนอาจารย์ปริญาเอก การเพิ่มจำนวนอาจารย์และนักศึกษาต่างชาติ รวมทั้งการสร้างผลงานวิชาการ/งานวิจัยให้มากขึ้น ทั้งนี้ ฝ่ายวางแผนฯ ได้พิจารณาผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่าคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์มีสัดส่วนของอาจารย์วุฒิปริญาเอก จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยน และความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตสูงขึ้น

วิทยาลัยนานาชาติปริทัศน์ พนมยงค์ มีประเด็นการพัฒนาในการผลักดันผลงานวิจัยเพื่อให้เกิดการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ และสนับสนุนการนำผลงานไปประกวดในเวทีต่าง ๆ รวมทั้งการนำผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการให้บริการ ทั้งนี้

ฝ่ายวางแผนฯ ได้พิจารณาผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ มีจำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัล ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิต และความพึงพอใจของผู้รับบริการสูงขึ้น

๒.๒) กลุ่มหน่วยงานจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ วิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้ประชุมหารือ และมีความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ส่วนงานในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ของส่วนงานไว้อย่างชัดเจน แต่โดยส่วนใหญ่ยังมิได้กำหนดเป้าหมายดำเนินการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์ตัวชี้วัดสำคัญ รวมถึงแนวทางและกลยุทธ์ดำเนินงานที่เชื่อมโยงวิสัยทัศน์ ดังนั้น ทุกส่วนงานควรมีการกำหนดเป้าหมายดำเนินการ ตัวชี้วัดสำคัญ แนวทางและกลยุทธ์ดำเนินงาน ตัวชี้วัดและเป้าหมายดำเนินการประจำปี เพื่อใช้เป็นหลักในการสื่อสารและถ่ายทอดให้เกิดความเข้าใจตรงกันทั้งภายในและภายนอกส่วนงาน เพื่อขับเคลื่อนให้ส่วนงานบรรลุวิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ และสามารถขึ้นนำพัฒนาการของส่วนงานในระยะยาวได้ต่อไป

- ส่วนงานในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควรมีการติดตามทบทวนผลการดำเนินงานทั้งตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ/บุคลากร และการรับนักศึกษาโดยเฉพาะระดับบัณฑิตศึกษาอย่างจริงจัง เพื่อวิเคราะห์ทบทวนไปถึงสาเหตุของผลการดำเนินงานที่ยังไม่แสดงแนวโน้มที่ดีอย่างต่อเนื่อง และวางแผนงานในการปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง

- ส่วนงานในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควรมีการทบทวนกระบวนการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสถาบัน โดยเฉพาะคุณลักษณะ GREATS/Digital Skills เพื่อเพิ่มความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บัณฑิต

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน และผลการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ของทั้ง ๔ ส่วนงาน พบว่า ทั้ง ๔ ส่วนงานในกลุ่ม มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ของกลุ่มในทุกประเด็น ดังนี้

หน่วยงาน	ประเด็นค่าคะแนนเฉลี่ยที่นำมาพิจารณา			
	คะแนนข้อตกลงการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละตัวชี้วัดตามข้อตกลงที่บรรลุเป้าหมาย	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (๕ คะแนน)	ความพึงพอใจของบุคลากร (๕ คะแนน)
ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม	๘๐.๗๖	๕๒.๖๓	๔.๑๖	๓.๔๗
ค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ (ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม -๑๐ หรือ -๐.๕)	๗๐.๗๖ (๘๐.๗๖ - ๑๐)	๔๒.๖๓ (๕๒.๖๓ - ๑๐)	๓.๖๖ (๔.๑๖ - ๐.๕)	๒.๙๗ (๓.๔๗ - ๐.๕)
๑. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗๙.๖๗	๕๑.๑๑	๔.๑๕	๓.๓๔
๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์	๗๙.๔๒	๔๙.๑๘	๓.๙๗	๓.๗๒
๓. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	๘๒.๗๖	๕๓.๒๕	๔.๓๔	๓.๔๓
๔. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	๘๑.๒๐	๕๖.๙๙	๔.๑๖	๓.๓๘

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- ส่วนงานในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ของส่วนงานไว้อย่างชัดเจน แต่โดยส่วนใหญ่ยังมิได้กำหนดเป้าหมายดำเนินการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์ ตัวชี้วัดสำคัญ รวมถึงแนวทางและกลยุทธ์ดำเนินงานที่เชื่อมโยงวิสัยทัศน์ ดังนั้น ทุกส่วนงานควรมีการกำหนดเป้าหมายดำเนินการ ตัวชี้วัดสำคัญ แนวทางและกลยุทธ์ดำเนินงาน ตัวชี้วัดและเป้าหมายดำเนินการประจำปี เพื่อใช้เป็นหลักในการสื่อสารและถ่ายทอดให้เกิดความเข้าใจตรงกันทั้งภายในและภายนอกส่วนงาน เพื่อขับเคลื่อนให้ส่วนงานบรรลุวิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ และสามารถขึ้นนำพัฒนาการของส่วนงานในระยะยาวได้ต่อไป

- ส่วนงานทุกคณะควรมีการติดตามทบทวนผลการดำเนินงานทั้งตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ/บุคลากร และการรับนักศึกษาโดยเฉพาะระดับบัณฑิตศึกษาอย่างจริงจัง เพื่อวิเคราะห์ทบทวนไปถึงสาเหตุของผลการดำเนินงานที่ยังไม่แสดงแนวโน้มที่ดีอย่างต่อเนื่อง วางแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมคุณลักษณะของบัณฑิต GREATS/Digital Skills ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนตามบริบทของกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ รวมถึงจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง และควรมีกระบวนการติดตามและประเมินประสิทธิผลการดำเนินการทุกปี เปรียบเทียบกับผลการประเมินคุณลักษณะของบัณฑิตโดยตรง หรือผลการประเมินจากความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีในการส่งเสริมคุณลักษณะของบัณฑิต และจัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับสาขาวิชาอื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน และผลการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ของทั้ง ๗ ส่วนงาน พบว่า ทั้ง ๗ ส่วนงานในกลุ่ม มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ของกลุ่มในทุกประเด็น ได้แก่

หน่วยงาน	ประเด็นค่าคะแนนเฉลี่ยที่นำมาพิจารณา			
	คะแนนข้อตกลงการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละตัวชี้วัดตามข้อตกลงที่บรรลุเป้าหมาย	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (๕ คะแนน)	ความพึงพอใจของบุคลากร (๕ คะแนน)
ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม	๗๖.๓๖	๕๒.๔๖	๔.๒๖	๓.๔๗
ค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ (ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม -๑๐ หรือ -๐.๕)	๖๖.๓๖ (๗๖.๓๖ - ๑๐)	๔๒.๔๖ (๕๒.๔๖ - ๑๐)	๓.๗๖ (๔.๒๖ - ๐.๕)	๒.๙๗ (๓.๔๗ - ๐.๕)
๑. คณะแพทยศาสตร์	๘๐.๗๘	๖๐.๐๔	๔.๑๘	๓.๕๗
๒. คณะทันตแพทยศาสตร์	๗๕.๐๘	๕๔.๒๐	๔.๓๔	๓.๔๑
๓. คณะสหเวชศาสตร์	๘๓.๒๓	๕๗.๙๗	๔.๕๖	๓.๒๑
๔. คณะพยาบาลศาสตร์	๘๐.๑๔	๕๐.๒๖	๔.๒๗	๓.๔๕
๕. คณะสาธารณสุขศาสตร์	๗๕.๙๑	๕๑.๐๒	๔.๑๔	๓.๗๐
๖. คณะเภสัชศาสตร์	๖๖.๕๑	๔๘.๔๖	๔.๒๖	๓.๖๕
๗. วิทยาลัยแพทยศาสตร์ นานาชาติจุฬาภรณ์	๗๒.๘๙	๔๕.๒๖	๔.๑๐	๓.๓๑

๒.๓) กลุ่มสำนัก/สถาบัน/สำนักงาน และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักงาน ได้ประชุมหารือ และมีความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

กลุ่มหน่วยงานศูนย์ความเป็นเลิศ และที่มีภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ

- ควรมีแนวทางในการสนับสนุน/สร้างแรงจูงใจให้นักวิจัยในการสร้างผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และผลักดันไปสู่ระดับนานาชาติ เช่น การตีพิมพ์/เผยแพร่/จัดแสดง รวมทั้งส่งเสริมการส่งผลงานเข้าประกวดในเวทีต่าง ๆ และเพิ่มช่องทางเพิ่มความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน และผลการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ของทั้ง ๕ ส่วนงาน พบว่ามีส่วนงานที่มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ของกลุ่มในทุกประเด็น ๔ ส่วนงาน และไม่มีส่วนงานที่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มในประเด็น ๒ ประเด็นขึ้นไป รายละเอียดดังนี้

หน่วยงาน	ประเด็นค่าคะแนนเฉลี่ยที่นำมาพิจารณา			
	คะแนนข้อตกลงการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละตัวชี้วัดตามข้อตกลงที่บรรลุเป้าหมาย	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (๕ คะแนน)	ความพึงพอใจของบุคลากร (๕ คะแนน)
ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม	๗๘.๔๕	๖๓.๒๕	๔.๓๕	๓.๕๔
ค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ (ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม -๑๐ หรือ -๐.๕)	๖๘.๔๕ (๗๘.๔๕ - ๑๐)	๕๓.๒๕ (๖๓.๒๕ - ๑๐)	๓.๘๕ (๔.๓๕ - ๐.๕)	๓.๐๔ (๓.๕๔ - ๐.๕)
๑. สถาบันไทยคดีศึกษา	๗๒.๘๑	๕๔.๑๐	๔.๑๕	๓.๖๓
๒. สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา	๗๗.๖๕	๕๘.๓๓	๔.๓๔	๓.๘๖
๓. สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	๗๗.๑๙	๖๓.๓๓	๔.๓๕	๓.๗๒
๔. สำนักงานสัญญาธรรมศักดิ์เพื่อประชาธิปไตย	๗๒.๗๗	๖๑.๖๘	๔.๑๙	๓.๓๖
๕. สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง	๙๑.๘๔	๘๘.๘๐	๔.๗๖	๓.๑๓

กลุ่มหน่วยงานบริการ

- ควรนำผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งจากผู้รับบริการ และบุคลากรภายในส่วนงาน ไปพิจารณาเป็นแนวทางในการพัฒนาการให้บริการและการดำเนินงานของส่วนงานด้วย

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน และผลการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ของทั้ง ๖ ส่วนงาน พบว่ามีส่วนงานที่มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ของกลุ่มในทุกประเด็น ๕ ส่วนงาน และไม่มีส่วนงานที่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มในประเด็น ๒ ประเด็นขึ้นไป รายละเอียดดังนี้

หน่วยงาน	ประเด็นค่าคะแนนเฉลี่ยที่นำมาพิจารณา			
	คะแนน ข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละตัวชี้วัด ตามข้อตกลงที่ บรรลุเป้าหมาย	ความพึง พอใจของ ผู้รับบริการ (๕ คะแนน)	ความพึง พอใจของ บุคลากร (๕ คะแนน)
ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม	๙๒.๒๒	๗๖.๑๔	๔.๐๕	๓.๕๘
ค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ (ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม -๑๐ หรือ -๐.๕)	๘๒.๒๒ (๙๒.๒๒ - ๑๐)	๖๖.๑๔ (๗๖.๑๔ - ๑๐)	๓.๕๕ (๔.๐๕ - ๐.๕)	๓.๐๘ (๓.๕๘ - ๐.๕)
๑. สำนักงานทะเบียนนักศึกษา	๙๑.๑๔	๖๙.๑๖	๓.๖๒	๓.๒๕
๒. หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๔๐	๓.๘๐
๓. สำนักงานศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	๙๒.๒๘	๘๓.๓๔	๔.๐๔	๓.๙๐
๔. สำนักงานศูนย์วิจัย และให้คำปรึกษาแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๙๕.๐๗	๗๕.๐๐	๓.๘๙	๓.๕๓
๕. โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิม พระเกียรติ	๙๒.๙๐	๗๘.๒๑	๓.๙๙	๓.๔๔
๖. โรงเรียนอนุบาลแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ฯ	๘๒.๒๒	๓๑.๔๓	๔.๙๐	-

กลุ่มหน่วยงานวิสาหกิจ

- ควรนำผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งจากผู้รับบริการ และบุคลากรภายในส่วนงาน ไปพิจารณาแนวทางการให้บริการและการดำเนินงานของส่วนงานด้วย

- ควรหาแนวทางการดำเนินงาน/ประเมินและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือบริการเพื่อเพิ่มรายได้ให้มากขึ้น และหาแนวทางการดำเนินงานเพื่อปรับลดค่าใช้จ่ายลง

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน และผลการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ของทั้ง ๕ ส่วนงาน พบว่ามีส่วนงานที่มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ของกลุ่มในทุกประเด็น ๔ ส่วนงาน และมีส่วนงานที่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่ม ใน ๒ ประเด็นขึ้นไป ๑ ส่วนงาน* ดังนี้

หน่วยงาน	ประเด็นค่าคะแนนเฉลี่ยที่นำมาพิจารณา			
	คะแนนข้อตกลง การปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละตัวชี้วัด ตามข้อตกลงที่ บรรลุเป้าหมาย	ความพึง พอใจของ ผู้รับบริการ (๕ คะแนน)	ความพึง พอใจของ บุคลากร (๕ คะแนน)
ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม	๗๓.๙๔	๔๓.๒๙	๔.๓๐	๓.๔๔
ค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ (ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม -๑๐ หรือ -๐.๕)	๖๓.๙๔ (๗๓.๙๔-๑๐)	๓๓.๒๙ (๔๓.๒๙-๑๐)	๓.๘๐ (๔.๓๐-๐.๕)	๒.๙๔ (๓.๔๔-๐.๕)

หน่วยงาน	ประเด็นค่าคะแนนเฉลี่ยที่นำมาพิจารณา			
	คะแนนข้อตกลง การปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละตัวชี้วัด ตามข้อตกลงที่ บรรลุเป้าหมาย	ความพึง พอใจของ ผู้รับบริการ (๕ คะแนน)	ความพึง พอใจของ บุคลากร (๕ คะแนน)
๑. สำนักงานบริหารทรัพย์สิน และกีฬา	๗๑.๕๖	๓๘.๕๔	๔.๐๗	๔.๒๓
๒. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๘๔.๒๙	๓๘.๘๙	๔.๖๗	๓.๑๘
๓. โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๖๘.๒๔	๔๘.๖๑	๔.๔๖	๓.๔๕
๔. ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๗๘.๖๑	๕๙.๗๓	๔.๒๔	๓.๔๗
๕. สำนักงานธรรมศาสตร์สัมพันธ์*	๖๖.๙๙	๒๒.๘๖*	๔.๐๑	๒.๙๐*

ทั้งนี้ สำนักงานธรรมศาสตร์สัมพันธ์ มีประเด็นการพัฒนาในการผลักดันการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงานให้บรรลุเป้าหมายมากขึ้น รวมทั้งการนำผลสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรภายในส่วนงานไปเป็นแนวทางในการพัฒนา ทั้งนี้ ฝ่ายวางแผนฯ ได้พิจารณาผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า สำนักงานธรรมศาสตร์สัมพันธ์มีผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน และผลประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสูงขึ้น

กลุ่มสำนักงานบริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย

- ควรนำผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งจากผู้รับบริการ และบุคลากรภายในส่วนงาน ไปพิจารณาเป็นแนวทางการให้บริการและการดำเนินงานของส่วนงานด้วย

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ของทั้ง ๑๖ ส่วนงาน พบว่ามีส่วนงานที่มีค่าเฉลี่ย สูงกว่าค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ของกลุ่มในทุกประเด็น ๑๓ ส่วนงาน และไม่มีส่วนงานที่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มในทั้ง ๒ ประเด็น รายละเอียดดังนี้

หน่วยงาน	ประเด็นค่าคะแนนเฉลี่ยที่นำมาพิจารณา	
	ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ (๕ คะแนน)	ความพึงพอใจของบุคลากร (๕ คะแนน)
ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม	๓.๘๒	๓.๒๘
ค่าเฉลี่ยที่ยอมรับได้ (ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม -๐.๕)	๓.๓๒ (๓.๘๒ - ๐.๕)	๒.๗๘ (๓.๒๘ - ๐.๕)
๑. กองบริหารศูนย์ท่าพระจันทร์	๓.๙๓	๓.๙๖
๒. กองทรัพยากรมนุษย์	๓.๔๗	๒.๕๙
๓. กองกิจการนักศึกษา	๓.๗๒	๓.๐๗
๔. กองคลัง	๓.๑๗	๒.๘๓

หน่วยงาน	ประเด็นค่าคะแนนเฉลี่ยที่นำมาพิจารณา	
	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (๕ คะแนน)	ความพึงพอใจของบุคลากร (๕ คะแนน)
๕. กองบริหารงานวิชาการ	๓.๗๓	๓.๑๕
๖. กองแผนงาน	๓.๘๙	๓.๓๐
๗. กองบริหารศูนย์รังสิต	๓.๘๒	๓.๒๔
๘. กองบริหารศูนย์ลำปาง	๓.๗๑	๓.๖๗
๙. กองพัฒนาคุณภาพ	๓.๙๘	๒.๘๘
๑๐. กองวิเทศสัมพันธ์	๔.๐๕	๒.๖๔
๑๑. กองบริหารการวิจัย	๓.๖๑	๓.๔๙
๑๒. กองนิติการ	๓.๙๐	๓.๔๕
๑๓. สำนักงานตรวจสอบภายใน	๓.๗๐	๓.๓๕
๑๔. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	๔.๒๔	๓.๒๓
๑๕. กองบริหารการคลังกลุ่มภารกิจ	๔.๓๐	๔.๐๐
๑๖. กองบริหารศูนย์พิพิธา	๔.๓๓	๓.๗๖

๓. จัดทำรายงานข้อเสนอแนะการประเมินส่วนงานของแต่ละส่วนงาน เพื่อให้ส่วนงานนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะในการพัฒนา ทั้งจากการประเมินคุณภาพหน่วยงาน ข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน และผลการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. เนื่องจากมีบางส่วนงานที่อาจจะต้องจัดระบบประเมินเป็นพิเศษ เช่น โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ซึ่งอยู่ในกลุ่มงานบริการ แต่จะมีลักษณะของส่วนงานที่ไม่เหมือนส่วนงานที่อยู่ในกลุ่มงานบริการ รวมทั้งโรงเรียนอนุบาลแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายโรงเรียนเอกชน มิได้เป็นส่วนงานของมหาวิทยาลัย

๒. กรณีโรงเรียนอนุบาลแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งถูกกำหนดให้ต้องจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายโรงเรียนเอกชน การไปกำหนดโครงสร้างให้เป็นส่วนงานของมหาวิทยาลัย อาจจะเป็นการไม่ถูกต้อง เห็นควรที่จะได้ไปพิจารณาปรับแก้ไขข้อบังคับฯ ต่อไป

๓. ในการกำหนดค่าเป้าหมายในปีต่อไปให้สูงขึ้น อาจจะทำให้เป็นประเด็นปัญหาสำหรับบางคณะที่เมื่อทำเต็มที่แล้ว จะทำให้คะแนนจะตกลงและกลายเป็นปัญหา ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย การพิจารณาเรื่องนี้ควรจะต้องพิจารณาให้ละเอียดมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มคณะ และระหว่างทางก่อนที่จะประเมินใหม่ทุก ๔ ปี ส่วนงานควรมี Improvement Plan และมีการติดตามผลเพื่อเป็นการเฝ้าระวัง

มติที่ประชุม

๑. ให้ความเห็นชอบผลการประเมินส่วนงานและข้อเสนอแนะในการพัฒนาของแต่ละกลุ่มส่วนงาน และรายงานของคณะกรรมการประเมินส่วนงาน และมอบหมายให้ฝ่ายวางแผนฯ แจ้างผลการประเมินส่วนงานให้ทุกส่วนงานทราบต่อไป

๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปดำเนินการต่อไป

๓. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและกฎหมายพิจารณาสถานะของโรงเรียนอนุบาลแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่เป็นนิติบุคคลต่างหากจากมหาวิทยาลัยโดยอาจไม่จำเป็นต้องเป็นส่วนงานของมหาวิทยาลัย โดยให้ไปดำเนินการพิจารณาทบทวนข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรปรับปรุงของคณะ/สถาบันต่าง ๆ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๖ กำหนดให้ทุกหลักสูตรต้องมีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี นั้น

คณะ/สถาบันต่าง ๆ ได้เสนอหลักสูตรปรับปรุงระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาที่ครบรอบการปรับปรุงตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร จำนวน ๙ หน่วยงาน ๔๒ หลักสูตร โดยทุกหลักสูตรเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะกรรมการนโยบายวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้พิจารณาหลักสูตรปรับปรุง รวมทั้งสิ้น ๔๒ หลักสูตรแล้ว มีความเห็นว่าทุกหลักสูตรเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. โครงสร้างและองค์ประกอบหลักสูตร
๒. จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
๓. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
๔. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา เรื่อง การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

จึงมีมติเห็นชอบหลักสูตรปรับปรุง จำนวน ๔๒ หลักสูตรดังนี้

คณะรัฐศาสตร์ (๑ หลักสูตร)

- ๑) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

คณะเศรษฐศาสตร์ (๕ หลักสูตร)

- ๑) หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๒) หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๓) หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๔) หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๕) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ (๒ หลักสูตร)

๑) หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสังคมและการพัฒนา (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (๔ หลักสูตร)

๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และผลิตภัณฑ์นวัตกรรมอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๔) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

คณะวิศวกรรมศาสตร์ (๑๐ หลักสูตร)

๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๓) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๔) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๕) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๖) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๗) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและการจัดการอุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๘) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารการก่อสร้าง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๙) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑๐) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์และระบบอัตโนมัติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

คณะแพทยศาสตร์ (๑ หลักสูตร)

- ๑) หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง (๘ หลักสูตร)

- ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๒) หลักสูตรสถาปัตยกรรมภายในบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๓) หลักสูตรการผังเมืองบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๔) หลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๕) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมเพื่อการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๖) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการออกแบบ ธุรกิจและเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๗) หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๘) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการออกแบบ ธุรกิจและเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (๘ หลักสูตร)

- ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการวิเคราะห์ธุรกิจและโซ่อุปทาน (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๒) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๓) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๔) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๕) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๖) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการและโลจิสติกส์อัจฉริยะ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๗) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)
- ๘) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมดิจิทัล (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

วิทยาลัยนวัตกรรม (๓ หลักสูตร)

- ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกวัฒนธรรมและอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ (หลักสูตรพหุวิทยาการ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและการแปรรูปทางดิจิทัล (หลักสูตรพหุวิทยาการ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป คือ การปรับปรุงหลักสูตร ๕ ปี/ครั้ง สำหรับบางสาขาอาจจะล่าช้าเกินไป เช่น AI IT ดิจิตอล ซึ่งเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วมาก เพราะฉะนั้น ในบางหลักสูตรเชิงเทคนิค อาจจะเป็นวิชาเดียวกัน แต่เปลี่ยนผู้สอนให้ทันสมัย หลักสูตรก็จะเปลี่ยนไป

มติที่ประชุม

อนุมัติหลักสูตรการเปิดสอนหลักสูตรปรับปรุงของคณะ/สถาบันต่าง ๆ จำนวน ๔๒ หลักสูตร ตามที่ฝ่ายวิชาการเสนอ

๔.๔ เรื่อง รายงานผลการสรรหาคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ (ลับ)

๔.๕ เรื่อง ผลการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ (ลับ)

๔.๖ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิสาขาวิชาใกล้เคียงเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ ของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

๔.๗ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ได้อยู่ในบัญชีรายชื่อที่ ก.พ.อ. กำหนดเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

๔.๘ เรื่อง รายงานการดำเนินการทางวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สังกัดคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (ลับ)

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ – ๔.๘ รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับพิจารณาแล้ว)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทักท้วง

๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (สืบแทน)

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรแถลงว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่ ๑๗๓๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้ง Mr. Tetsuya Horii (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่สมาพันธ์ธุรกิจญี่ปุ่นเสนอชื่อ) เป็นกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร นั้น

เนื่องจาก Mr. Tetsuya Horii สิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการที่หอการค้าญี่ปุ่น - กรุงเทพ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป โดย Mr. Kazushige Asada จะดำรงตำแหน่งกรรมการที่หอการค้าญี่ปุ่น - กรุงเทพ สืบแทน Mr. Tetsuya Horii และสมาพันธ์ธุรกิจญี่ปุ่นพิจารณา

เสนอชื่อ Mr. Kazushige Asada เป็นกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร สืบแทน Mr. Tetsuya Horii

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้ง Mr. Kazushige Asada เป็นกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร สืบแทน Mr. Tetsuya Horii ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๕.๒ เรื่อง สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรของระดับนักศึกษาเพื่อเตรียมปิดหลักสูตร และขอไม่ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรม (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรเสนอของดรับนักศึกษาเพื่อเตรียมปิดหลักสูตร และขอไม่ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรม (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เนื่องจากสถาบันฯ มีแผนจะปิดหลักสูตรเมื่อนักศึกษาคนสุดท้ายสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการสถาบันฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

๑. กรณีการรับนักศึกษา

๑.๑ ตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) การงดรับนักศึกษา เป็นการแก้ไขหลักสูตรเล็กน้อยแบบไม่กระทบโครงสร้างและองค์ประกอบหลักสูตร เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่ต้องพิจารณาอนุมัติ และแจ้ง สป.อว. เพื่อพิจารณารับทราบต่อไป

๑.๒ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ได้มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเล็กน้อยแบบไม่กระทบโครงสร้างและองค์ประกอบของหลักสูตร และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบการอนุมัติต่อไป

๒. กรณีการขอไม่ปรับปรุงหลักสูตร

๒.๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๖ กำหนดไว้ว่า การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทุกรอบ ๕ ปี

๒.๒ หลักสูตรดังกล่าวมีกำหนดครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร ๕ ปี ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ และต้องใช้หลักสูตรปรับปรุงในปีการศึกษา ๒๕๖๖ การไม่ปรับปรุงหลักสูตร จึงไม่เป็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๖

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรม (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) มีจำนวนนักศึกษาระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ดังนี้

ปีการศึกษา	แผนรับ (คน)	จำนวนนักศึกษา ที่ขึ้นทะเบียน (คน)	จำนวนนักศึกษา ปัจจุบัน (คน)
๒๕๖๑	๖๐	๒๓	๙
๒๕๖๒	๖๐	๔๒	๒๗
๒๕๖๓	๖๐	๓๓	๒๗
๒๕๖๔	๖๐	๓๓	๓๓
๒๕๖๕	๖๐	๒๑	๑๙
รวมทั้งสิ้น		๑๕๒	๑๑๕

เนื่องจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรม (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) มีจำนวนนักศึกษาแนวโน้มลดลง ประกอบกับสถาบันฯ ได้นำเนื้อหาในหลักสูตรดังกล่าวไปบรรจุเป็นกลุ่มวิชาเลือกในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการวิเคราะห์ธุรกิจและโซ่อุปทาน (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ดังนั้น สถาบันฯ จึงขอตรึงนักศึกษาเพื่อเตรียมปิดหลักสูตร และไม่ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรม (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

อธิการบดีอนุมัติให้สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรรับนักศึกษาหลักสูตรดังกล่าวตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ซึ่งกรณีนี้สภามหาวิทยาลัยได้มีมติมอบอำนาจการพิจารณาให้อธิการบดี และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

อธิการบดีเห็นควรให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบให้สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรไม่ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรม (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เนื่องจากมีแผนจะปิดหลักสูตร ซึ่งการไม่ปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทศวรรษ ๕ ปี ไม่สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๖ จึงเห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเมื่อนักศึกษาคนสุดท้ายสำเร็จการศึกษาให้สถาบันฯ ดำเนินการเสนอปิดหลักสูตรและแจ้งคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) รับทราบต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

๑. รับทราบกรณีที่อธิการบดีอนุมัติให้สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรรับนักศึกษาเพื่อเตรียมปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรม (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และเมื่อนักศึกษาคนสุดท้ายสำเร็จการศึกษาให้สถาบันฯ ดำเนินการเสนอปิดหลักสูตร และแจ้งคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) รับทราบต่อไป

๒. เห็นชอบให้สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรไม่ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรม (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เนื่องจากมีแผนจะปิดหลักสูตรดังกล่าว

**๕.๓ เรื่อง วิทยาลัยนวัตกรรมการปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
การบริหารงานวัฒนธรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕)**

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบแนวทางการลดและควบรวมหลักสูตร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทางวิชาการ และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยมีหลักเกณฑ์การปิดหลักสูตรใน ๓ องค์ประกอบ ได้แก่ ผลประเมินคุณภาพหลักสูตร จำนวนนักศึกษายืนยันสิทธิ์/ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเทียบเป้าหมายแผนรับ และผลประเมินผู้ใช้บัณฑิตและภาวการณ์มีงานทำ

การอนุมัติปิดหลักสูตรเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้มีมติมอบอำนาจการพิจารณาให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาการปิดหลักสูตรของคณะ/วิทยาลัย/สถาบันต่าง ๆ และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบหรือทักท้วงต่อไป และต้องแจ้งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานวัฒนธรรม เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๓ โดยใช้ชื่อหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารกิจกรรมด้านวัฒนธรรม และตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ – ปัจจุบัน วิทยาลัยฯ ได้ดรับนักศึกษา โดยตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ วิทยาลัยฯ เปิดรับนักศึกษา แต่มีจำนวนนักศึกษายืนยันสิทธิ์/ขึ้นทะเบียนต่ำกว่าแผนรับนักศึกษาที่กำหนดไว้

ในปัจจุบันไม่มีนักศึกษาค้างในหลักสูตรแล้ว และคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนวัตกรรมการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้ปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานวัฒนธรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕) ของวิทยาลัยนวัตกรรมการประชุมฯ ได้อนุมัติให้ปิดหลักสูตรดังกล่าว ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบเรื่องให้อธิการบดีอนุมัติให้วิทยาลัยนวัตกรรมการปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานวัฒนธรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕) โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เพื่อทราบ

**๖.๑ เรื่อง รายงานข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยลักษณะ ชนิด ประเภท
ส่วนประกอบ และโอกาสและเงื่อนไขการใช้ครุวิทยฐานะ และเพิ่มวิทยฐานะ
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา**

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติอนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยลักษณะ ชนิด ประเภท ส่วนประกอบ และโอกาสและเงื่อนไขการใช้ครุวิทยฐานะ และเพิ่มวิทยฐานะ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ และมหาวิทยาลัยได้มีหนังสือที่ อว ๖๗/ ท๖๐๒ ลงวันที่ ๒๖

ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อจัดส่งข้อบังคับดังกล่าวให้แก่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อดำเนินการประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ดำเนินการประกาศข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยลักษณะ ชนิด ประเภท ส่วนประกอบ และโอกาสและเงื่อนไขการใช้ครุวิทยฐานะ และเพิ่มวิทยฐานะ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ในราชกิจจานุเบกษาฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๑๙ ง วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๒ เรื่อง เป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานของคณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทน์ เจริญศรี ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทน์ เจริญศรี คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ได้จัดทำเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ : เป็นสถาบันการศึกษาและการวิจัยด้านสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
ชั้นนำหน้าสัมผัสกับโลกร่วมสมัย เชื่อมโยงกับชุมชน และขยายเครือข่ายสู่นานาชาติ

๒. นโยบายการบริหาร เป้าหมายหลักที่ต้องการให้เกิดขึ้นในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง (Ultimate Goals) ได้แก่

๒.๑ ด้านวิชาการ หลักสูตร และการผลิตบัณฑิต

๒.๑.๑ หลักสูตรมีอัตลักษณ์ชัดเจน บ่งบอกความเป็นสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
เพื่อสังคมที่เปิดกว้างและเป็นธรรม

๒.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทั้ง ๒ หลักสูตร มีจุดเด่นที่แตกต่างกัน

๒.๑.๓ เป้าประสงค์ของหลักสูตรคือการวิจัยเพื่อประโยชน์สาธารณะ และเพื่อสร้าง
สังคมที่ดี

๒.๑.๔ มีการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติ เสริมจากความเข้มแข็งในการวิจัย
โดยใช้ห้องปฏิบัติการทั้ง ๓ ห้อง ของคณะฯ

๒.๑.๕ นักศึกษามีประสบการณ์ภาคสนามและการฝึกงาน เพื่อให้เห็นความ
เชื่อมโยงระหว่างกรอบแนวคิด เครื่องมือการวิจัย ข้อมูล และโลกทางสังคม

๒.๑.๖ สาขาวิชาเน้นหนักด้านมรดกวัฒนธรรมและพิพิธภัณฑศึกษา ผนวกเข้ากับการใช้พิพิธภัณฑซึ่งเป็นทรัพย์สินภายใต้การดูแลของคณะ

๒.๒ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มุ่งสร้างผลงานวิจัยในประเด็นสำคัญเพื่อสังคมที่ดี
นำไปสู่เครือข่ายทางวิชาการและการตีพิมพ์ผลงาน

๒.๒.๑ มีหลักสูตรปริญญาเอกนานาชาติสาขาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา (by research)

๒.๒.๒ นักวิจัยระดับปริญญาเอกได้รับทุนการศึกษา บุกเบิกงานวิจัยในประเด็นสำคัญของสังคมโลกร่วมสมัยและมีการตีพิมพ์ผลงาน

๒.๒.๓ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทั้ง ๔ หลักสูตรมีเนื้อหาสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่สำคัญ

๒.๓ มีโครงการวิจัยและบริการวิชาการร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค และนานาชาติ

๒.๓.๑ มีเครือข่ายการวิจัยในระดับนานาชาติ

๒.๓.๒ กลุ่มวิจัย (Cluster) เฉพาะทาง ที่มีการสร้างเครือข่ายกับนักวิจัยไทย ในสถาบันอื่น และนักวิชาการในต่างประเทศ ส่งเสริมให้มีการขอทุนภายนอก

๒.๓.๓ วารสารสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาได้มาตรฐานตามเกณฑ์ระดับชาติ (TCI) อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ตามหลักการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการเข้าถึงอย่างเสรี (Open Access)

๒.๓.๔ ผลงานวิชาการของคณาจารย์และนักวิจัยของคณะฯ ผ่านการจัดพิมพ์ หนังสือที่มีกระบวนการอ่านประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๔ พัฒนาพิพิธภัณฑ์ธรรมศาสตร์ฯ (Thammasat Museum of Anthropology) ให้เป็นพิพิธภัณฑ์มหาวิทยาลัย เชื่อมโยงกับการเรียนการสอนด้านมรดกวัฒนธรรมและพิพิธภัณฑ์ศึกษา เป็นแหล่งค้นคว้าวิจัย มีความเป็นนานาชาติและช่วยสร้างความโดดเด่นของสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา (Visibility) ธรรมศาสตร์

๒.๔.๑ พิพิธภัณฑ์เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับการศึกษาวิจัยและการเรียน การสอน

๒.๔.๒ พิพิธภัณฑ์มีห้องปฏิบัติการที่ผสมผสานการใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน และการค้นคว้าวิจัย

๒.๔.๓ เป็น “พื้นที่ทางวัฒนธรรม” ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ผ่านการจัดกิจกรรม การจัดแสดงนิทรรศการผ่านวัตถุสิ่งของ

๒.๔.๔ การจัดแสดงนิทรรศการถาวรเกี่ยวกับ “มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และ หุ่นรังสิต” ในพิพิธภัณฑ์ฯ เพื่อเปิดให้เป็นพื้นที่ของการเรียนรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัยที่ เชื่อมโยงกับพื้นที่ส่วนขยายของมหาวิทยาลัย

๒.๔.๕ สร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับพิพิธภัณฑ์ สถาบันวิจัย หรือ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

๒.๕ ศูนย์ศึกษาสังคมและวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นศูนย์กลางการผลิตผลงานวิจัย ในประเด็น Hot Issues และประเด็นและวิธีวิทยาใหม่ ๆ ในสาขาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

๒.๕.๑ ผลิตผลงานวิจัยในประเด็น Hot Issues

๒.๕.๒ ผลิตผลงานวิจัยที่ใช้ความเข้าใจเชิงลึกด้านวัฒนธรรมเพื่อสร้างความเข้าใจใน ประเด็นร่วมสมัย

๒.๕.๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ

๒.๕.๔ เผยแพร่องค์ความรู้จากการวิจัยผ่านการจัดเสวนาสาธารณะ สัมมนาประจำปี

๒.๖ ด้านการนักศึกษา

๒.๖.๑ สร้างคณะฯ ให้เป็นประชาคมที่สะท้อนปรัชญา “เข้าใจ เคารพ เปลี่ยนแปลง” ทั้งในเชิงสังคม สถาบันและโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๖.๒ มีกลไกดูแลสุขภาพจิตนักศึกษา

๒.๖.๓ มีสิ่งสนับสนุนการเป็นพื้นที่ของความเท่าเทียม

๒.๗ การบริหารงานบุคคล มีแผนสร้างบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาคณะฯ เน้นศักยภาพในการปรับตัว

๒.๗.๑ สายวิชาการเน้นพัฒนาอาจารย์วุฒิปริญญาโทให้ไปศึกษาต่อในสาขาที่คณะฯ ขาดแคลนและสอดคล้องกับความต้องการในอนาคต

๒.๗.๒ สนับสนุนกลุ่มวิจัยภายในคณะฯ ต่อเนื่องจากที่ผ่านมา เช่น กลุ่ม Transnational Intimacy and Migration Process กลุ่มที่วิจัยวัฒนธรรมดิจิทัล ฯลฯ จนถึงดูความเป็นไปได้ในการสร้าง Methodological Lab

๒.๗.๓ สายสนับสนุนมีความก้าวหน้าในอาชีพ มีการพัฒนาศักยภาพ

๒.๗.๔ มีขวัญและกำลังใจในการทำงานที่ดีขึ้น

๒.๘ ด้านการพัฒนาคุณภาพ

๒.๘.๑ พัฒนาคูณภาพงานด้านต่าง ๆ ตามแนวทาง EdPEx และแผนยุทธศาสตร์ของคณะ

๒.๘.๒ พัฒนาระบบงานและลดภาระงานในระบบต่าง ๆ ด้วยการใช้เทคโนโลยี

๒.๘.๓ ทบทวนการบริหารต้นทุน และการใช้ทรัพยากรเพื่อความยั่งยืนขององค์กร
สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๓ เรื่อง รายงานรายรับจริงและรายจ่ายจริงจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๕)

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีหน่วยงานในสังกัดทั้งสิ้น ๔๖ ส่วนงาน มีการจัดกลุ่มหน่วยงานตามพันธกิจหลักของส่วนงานเป็น ๔ กลุ่ม ดังนี้

๑. กลุ่มส่วนงานที่ให้บริการการศึกษาและวิชาการ ได้แก่ คณะ/สำนัก/สถาบัน จำนวน ๓๖ ส่วนงาน ประกอบด้วย ส่วนงานที่มีภารกิจด้านการจัดการเรียนการสอน ๒๘ ส่วนงาน ส่วนงานที่มีภารกิจด้านการให้บริการวิชาการ ๕ ส่วนงาน และส่วนงานที่มีภารกิจด้านให้บริการ ๓ ส่วนงาน

๒. กลุ่มวิสาหกิจ จำนวน ๘ ส่วนงาน ได้แก่ สำนักงานที่มีภารกิจเฉพาะ มีหน้าที่หลักด้านการให้บริการหรือจัดหารายได้ซึ่งมีการบริหารงานแบบวิสาหกิจ เช่น สำนักงานวิทยาศาสตร์และ

เทคโนโลยีขั้นสูง สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา สำนักพิมพ์ โรงพิมพ์ และศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นต้น

๓. กลุ่มส่วนงานให้บริการด้านการรักษาพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

๔. กลุ่มส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม) (ประกอบด้วย ๒ สำนักงาน และ ๑๔ กอง)

มหาวิทยาลัยมีงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยจากทั้ง ๔๖ ส่วนงาน โดยงบประมาณดังกล่าว ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของส่วนงาน และงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

รายงานนี้เป็นรายงานการรับจริงจ่ายจริงเปรียบเทียบกับงบประมาณ ไม่ใช่งบการเงินที่แสดงสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย โดยรายงานนี้มีวัตถุประสงค์ใช้กำกับการปฏิบัติงานตามวินัยการคลัง สำหรับผลการดำเนินงานด้านการเงินจะรายงานโดยฝ่ายการคลัง เมื่องบการเงินได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีแล้ว ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะรายงานในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ มหาวิทยาลัยมีประมาณการรายรับและรายจ่ายเมื่อเปรียบเทียบกับรายรับจริงและรายจ่ายจริง ดังนี้

๑. ประมาณการรายรับ ๓,๒๘๑.๓๐ ล้านบาท โดยมีรายรับจริง ๓,๐๔๙.๑๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๙๐ เมื่อพิจารณารายรับจริงตามกลุ่มส่วนงาน พบว่า กลุ่มส่วนงานมีรายรับจริงมากที่สุดคือ กลุ่มโรงพยาบาลฯ ๑,๒๗๗.๔๙ ล้านบาท (ร้อยละ ๔๑.๙๐) รองลงมา คือ กลุ่มคณะ/สำนัก/สถาบัน ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคพิเศษและเงินอุดหนุนทั่วไปจากมหาวิทยาลัย ๘๘๒.๗๖ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๘.๙๕) กลุ่มวิสาหกิจ เป็นรายได้จากการวิจัยและวิสาหกิจ ๕๖๖.๖๘ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๘.๕๘) และกลุ่มส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม) มีรายรับจริงน้อยที่สุด ๓๒๒.๒๐ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๐.๕๗)

๒. ประมาณการรายจ่าย ๓,๐๔๙.๕๕ ล้านบาท โดยมีรายจ่ายจริง ๒,๕๗๓.๑๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๔๐ เมื่อพิจารณารายจ่ายจริงตามกลุ่มส่วนงาน พบว่า กลุ่มส่วนงานที่มีรายจ่ายจริงมากที่สุดคือ กลุ่มโรงพยาบาลฯ ๘๐๒.๑๕ ล้านบาท (ร้อยละ ๓๑.๑๗) รองลงมา คือ กลุ่มส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม) ๖๕๕.๒๑ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๕.๔๖) กลุ่มคณะ/สำนัก/สถาบัน ๕๗๒.๒๓ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๒.๒๔) และกลุ่มวิสาหกิจมีรายจ่ายจริงน้อยที่สุด ๕๔๓.๕๗ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๑.๑๓)

ทั้งนี้ หากพิจารณารายส่วนงาน พบว่ามี ๗ ส่วนงานที่มีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง และจัดทำงบประมาณขาดดุลโดยนำเงินสะสมมาตั้งเป็นงบประมาณ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และกลุ่มส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม) รายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย

กรณีส่วนงานที่ไม่ได้ขออนุมัติใช้เงินสะสมจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๕ ส่วนงาน ได้แก่ วิทยาลัยสหวิทยาการ โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และโรงเรียนอนุบาลแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้งนี้ กองแผนงานได้จัดทำบันทึกแจ้งให้ส่วนงานดังกล่าวติดตามและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณในไตรมาสต่อไป และส่วนงานได้ให้เหตุผลการขาดดุลงบประมาณ ดังนี้

๑. วิทยาลัยสหวิทยาการ เนื่องจากในไตรมาสที่ ๑ รายรับค่าลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ยังได้รับไม่ครบถ้วน โดยค่าลงทะเบียนดังกล่าวจะได้รับในช่วงเดือนมกราคม ซึ่งจะอยู่ในช่วงไตรมาสที่ ๒

๒. โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เนื่องจากในไตรมาสที่ ๑ ส่วนงานมีโครงการลดพนักงานโดยให้เกษียณอายุก่อนกำหนด จำนวน ๕ อัตรา ซึ่งต้องใช้งบประมาณดังกล่าว และในไตรมาสต่อไปค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของส่วนงานจะน้อยลง และจะควบคุมงบประมาณไม่ให้ขาดดุลต่อไป

๓. ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เนื่องจากศูนย์หนังสือฯ เป็นหน่วยงานที่ต้องหารายได้เพื่อเลี้ยงตัวเอง เพราะฉะนั้น รายได้ทั้งหมดของศูนย์หนังสือฯ จะมาจากการขายสินค้าทั้งสิ้นตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๕ ศูนย์หนังสือได้พยายามหารายได้มาเพื่อให้เพียงพอกับค่าใช้จ่ายแต่สภาพเศรษฐกิจต่าง ๆ ทำให้นักศึกษาและบุคลากรยังคงใช้จ่ายด้วยความระมัดระวังทำให้ศูนย์หนังสือฯ หารายได้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายประจำ เช่น เงินเดือนของพนักงาน และค่าเช่าพื้นที่ ดังนั้น ในช่วงการจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปีครั้งที่ ๒ ช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะขอปรับลดงบประมาณและค่าใช้จ่ายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์หนังสือต่อไป

๔. สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ การขาดดุลงบประมาณในไตรมาสที่ ๑ เป็นการดำเนินงานปกติของสถาบัน โดยรายรับค่าธรรมเนียมและค่าบริการโครงการจะมีเพิ่มในไตรมาสที่ ๒ - ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. โรงเรียนอนุบาลแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เนื่องจากในไตรมาสที่ ๑ รายรับค่าลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ยังได้รับไม่ครบถ้วน โดยค่าลงทะเบียนดังกล่าวจะได้รับในช่วงเดือนมกราคม ซึ่งจะอยู่ในช่วงไตรมาสที่ ๒

ทั้งนี้ ได้ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และมติเวียนทาง E - Mail คณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป คือ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อาจจะมีกรณีที่หน่วยงานใช้เงินเกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จะแก้ไขโดยการขอปรับงบประมาณ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ซึ่งหากมีความจำเป็น และมหาวิทยาลัยเห็นว่าภารกิจนั้น ยังมีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจจะไปพิจารณาจัดสรรงบประมาณสนับสนุนหรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อไม่ให้มีปัญหาในเชิงวินัยงบประมาณในปีงบประมาณนี้

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

๖.๔ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามเกณฑ์สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.). การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่ต้องพิจารณาอนุมัติ และแจ้ง สป.อว. เพื่อพิจารณารับทราบต่อไป โดยคณะ/หน่วยงาน ใช้มติสภามหาวิทยาลัยเป็นเอกสารประกอบการ ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร หากหลักสูตรที่เสนอแก้ไขยังไม่ผ่านการพิจารณารับทราบจาก สป.อว. และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ได้มีมติมอบ อำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ประจำหลักสูตร และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

ฝ่ายวิชาการพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว. แล้ว สอดคล้องกับเกณฑ์ทุกประการ จึงเสนออธิการบดีพิจารณา อนุมัติ

อธิการบดีได้อนุมัติให้คณะ/หน่วยงาน จำนวน ๕ แห่ง ปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๑๓ หลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสถานภาพของอาจารย์ และการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	ระดับการศึกษา			รวม
	ตรี	โท	เอก	
๑. คณะศิลปศาสตร์	๑	-	-	๑
๒. คณะพยาบาลศาสตร์	-	๒	-	๒
๓. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	๔	๒	๑	๗
๔. วิทยาลัยสหวิทยาการ	๒	-	-	๒
๕. สถาบันอาณานิคมศึกษา	-	๑	-	๑
รวม	๗	๕	๑	๑๓

ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว.

รายชื่อหลักสูตรและรายละเอียดการแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ประจำหลักสูตร

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๑. คณะศิลปศาสตร์	๑	อ.ดร.กุลวดี ทองไพบูลย์	ผศ.ดร.วรวัชร ตั้งจิตรเจริญ
๒. คณะพยาบาลศาสตร์	๑	อ.ดร.กุลวดี ทองไพบูลย์	ผศ.ดร.วรวัชร ตั้งจิตรเจริญ
	๒	ผศ.ดร.มยุรี นิรัตธราดร	อ.ดร.วนลดา ทองใบ
	๓	อ.ดร.วนลดา ทองใบ	รศ.ดร.พานทิพย์ แสงประเสริฐ
	๔	รศ.ดร.พวงผกา คงวัฒนานนท์	ผศ.ดร.มยุรี นิรัตธราดร
	๕	ผศ.ดร.ปริยกุล รัชกุล	รศ.ดร.พวงผกา คงวัฒนานนท์
๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป	๖	ผศ.ดร.พนิดา ศิริอำพันธ์กุล	ผศ.ดร.ปริยกุล รัชกุล

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
	๗	อ.ดร.ณัฐพัชร บัวบุญ	ผศ.ดร.พนิดา ศิริอำพันกุล
	๘	ผศ.ดร.วิภาดา แสงนิมิตชัยกุล	ผศ.ดร.ณัฐพัชร บัวบุญ
	๙	-	ผศ.ดร.วิภาดา แสงนิมิตชัยกุล
๒) หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๗	-	ผศ.ดร.เกสร มัยจัน
๓. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๒	อ.ดร.อดิศักดิ์ สีแสนท์	ผศ.ดร.ณัฐริกา ฤทธิพิพพันธุ์
๒) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๕	ผศ.ดร.สมศักดิ์ กิตติพิบูล	ผศ.ดร.อิทธิเสก นิลกำแหง
๓) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมดิจิทัล (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๔	อ.ดร.สมฤดี ดีไพศาล	Lecturer Dr. Sanggyu Nam
๔) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๑	อ.ดร.ธัญญาญจน์ ตรีรัตนพิทักษ์	รศ.ดร.ภคินี เอมมณี
	๒	อ.ดร.เสกสรรค์ ไหลตระกูล	อ.ดร.ธัญญาญจน์ ตรีรัตนพิทักษ์
	๓	รศ.ดร.ภคินี เอมมณี	-
	๔	ผศ.ดร.ธีรยุทธ โหรรานนท์	-
	๕	ผศ.ดร.ศศิพร อุษณวสิน	-
		ลำดับที่ ๑ - ๕ เป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ลำดับที่ ๑ - ๒ เป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๕) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาปัญญาประดิษฐ์และอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๒	ผศ.ดร.อิทธิเสก นิลกำแหง	อ.ดร.สมฤดี ดีไพศาล
	๑๔	ผศ.ดร.สมศักดิ์ กิตติพิบูล	ผศ.ดร.อิทธิเสก นิลกำแหง
	๑๙	อ.ดร.สมฤดี ดีไพศาล	อ.ดร.อภิชน ไวย่างกูร
	๒๒	รศ.ดร.สืบศักดิ์ นันทวานิช	Lecturer Dr. Sanggyu Nam
๖) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาปัญญาประดิษฐ์และอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (หลักสูตรการจัด	๑๖	ผศ.ดร.สมศักดิ์ กิตติพิบูล	อ.ดร.อภิชน ไวย่างกูร
	๒๒	รศ.ดร.สืบศักดิ์ นันทวานิช	Lecturer Dr. Sanggyu Nam

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
การศึกษาทางไกล) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)			
๗) หลักสูตรปริญญา ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๑	ผศ.วิจิตร ดร.ภักดิ์วัฒน์ แสนเจริญ	รศ.ดร.ไพฑูริย์ ศรีอรุณทนต์
	๒๖	รศ.ดร.รัชต์นรินทร์ นิตศรีวุฒิ	Lecturer Dr. Pham Duc Tai
	๔๑	รศ.ดร.ไพฑูริย์ ศรีอรุณทนต์	ผศ.ดร.ภักดิ์วัฒน์ แสนเจริญ
	๔๓	ผศ.ดร.มรกต ระวีวรรณ	อ.ดร.ภาวินทร์ เอี่ยมประเสริฐกุล
	๔๔	ผศ.ดร.วรรณวิภา ศิริวัฒน์เวชกุล	Assist. Prof. Dr. Shu-Han Hsu
	๔๕	รศ.ดร.วิริศ อัมระपाल	อ.ดร.สมฤดี ดีไพศาล
	๔๖	ผศ.ดร.สมศักดิ์ กิตติพิยกุล	ผศ.ดร.สมชาติ พักเขียว
	๕๙	Assist. Prof. Dr. Chung-Hao Hsu	อ.ดร.ธัญญกาญจน์ ตรีนันทาพิทักษ์
	๖๓	Lecturer Dr. Shu-Han Hsu	อ.ดร.อดิศักดิ์ สีแสน
	๖๔	อ.ดร.สมฤดี ดีไพศาล	อ.ดร.อภิชน ไวย่างกูร
	๖๕	อ.ดร.สมชาติ พักเขียว	Lecturer Dr. Sanggyu Nam
๔. วิทยาลัยสหวิทยาการ	๕	อ.ดลวัฒน์ บัวประดิษฐ์	รศ.ดร.อาษา ตั้งจิตสมคิด
๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ปรัชญา การเมืองและเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ศูนย์ลำปาง (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป)			
๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา วิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ศูนย์ลำปาง สาขาวิชาเอกการพัฒนาการท่องเที่ยว (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๑๐	อ.ชัยวุฒิ บุญเอนก	ผศ.ชัยยุทธ ถาวรานันท์
๕. สถาบันอาณานิคมศึกษา			
๑) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเอเชียแปซิฟิกศึกษา (หลักสูตร นานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป)	๑	รศ.ดร.ศุภชัย ศุภลาสัย	ศ.ดร.จตุรนต์ ธีระวัฒน์
	๔	ศ.ดร.จตุรนต์ ธีระวัฒน์	-
(มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)	๑	ศ.ดร.จตุรนต์ ธีระวัฒน์	รศ.ดร.ชนินทร์ มีโกศล
	๒	รศ.ดร.ชนินทร์ มีโกศล	ผศ.ดร.ธร ปิตติล
	๓	อ.ดร.ธร ปิตติล	อ.ดร.ลอยลม ประเสริฐศรี

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม
รับทราบ

๖.๕ เรื่อง การงดรับนักศึกษาของคณะ/หน่วยงาน

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ว่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สป.อว. กำหนดให้การงดรับนักศึกษาเป็นการแก้ไขหลักสูตรเล็กน้อยแบบไม่กระทบโครงสร้างและองค์ประกอบหลักสูตร เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่ต้องพิจารณาอนุมัติ และแจ้ง สป.อว. เพื่อพิจารณารับทราบต่อไป และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๑๙ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๑๙ ได้มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเล็กน้อยแบบไม่กระทบโครงสร้างและองค์ประกอบของหลักสูตร และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบการอนุมัติต่อไป นั้น

ฝ่ายวิชาการพิจารณาตามเหตุผลความจำเป็นของคณะ/ส่วนงาน แล้ว เห็นว่าเป็นความจำเป็นโดยแท้จริง จึงเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติให้คณะ/ส่วนงาน งดรับนักศึกษา ซึ่งอธิการบดีได้อนุมัติให้คณะ/ส่วนงาน จำนวน ๔ แห่ง งดรับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งสิ้น ๕ หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตร	ปีการศึกษาที่งดรับนักศึกษา	วันที่อธิการบดีอนุมัติ	เหตุผลที่ของงดรับนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี			
๑. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบเชิงนวัตกรรมดิจิทัล (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)	ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๕	- เตรียมปิดหลักสูตร
๒. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง หลักสูตรการออกแบบพัฒนาชุมชนเมืองบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)	ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕	- ดำเนินการฟื้นฟูหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษา			
๑. คณะรัฐศาสตร์ หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)	ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	๙ ก.พ. ๒๕๖๖	- เตรียมปิดหลักสูตร
๒. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสถิติ(หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)	ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป	๗ ธ.ค. ๒๕๖๕	- เตรียมปิดหลักสูตร

หลักสูตร	ปีการศึกษาที่ รับนักศึกษา	วันที่อธิการบดี อนุมัติ	เหตุผลที่ของคณบดีนักศึกษา
คณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัด การพลังงานและสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)	ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๕ เป็นต้นไป	๒ มี.ค. ๒๕๖๖	- เตรียมปิดหลักสูตร

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

**๗.๑ เรื่อง พิจารณารายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินส่วนงาน
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในการกำหนดแนวทางการแก้ปัญหาและเรื่องต่าง ๆ
ของสถาบันอาณานิคมศึกษา**

ประธานแถลงว่า ด้วยมหาวิทยาลัยเสนอขอถอนเรื่องดังกล่าวไปพิจารณารายละเอียด
อีกครั้ง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม
รับทราบ

**๗.๒ เรื่อง การจัดการประชุมสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง “กฎหมาย
มหาชนกับการบริหารงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์”**

ประธานแถลงว่า ด้วยมหาวิทยาลัยกำหนดจัดการประชุมสัมมนาผู้บริหาร
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง “กฎหมายมหาชนกับการบริหารงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์”
ในวันศุกร์ที่ ๙ - วันอาทิตย์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม vivace เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
ซึ่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ
สถาบัน/สำนักงาน ซึ่งเป็นหลักสูตรที่สถาบันคลังสมองแห่งชาติจัดและเก็บค่าอบรมสำหรับ ๓ วัน คนละ
๒๕,๐๐๐ บาท และทุกมหาวิทยาลัยได้ส่งผู้บริหารและกรรมการสภามหาวิทยาลัยไปอบรมหลักสูตรละ
ประมาณ ๒๐ คน และมีการอบรมไปแล้ว จำนวน ๑๔ ครั้ง โดยใช้วิทยากรชุดนี้ซึ่งเป็นวิทยากรจาก มธ.
และน่าจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารมหาวิทยาลัยของผู้บริหารมหาวิทยาลัย และหากกรรมการสภา
มหาวิทยาลัยคนใดสนใจไปร่วมประชุมสัมมนา ขอได้แจ้งความจำนงค์กับฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมประกอบ หุตะสิงห์ อาคารอเนกประสงค์ ๑ ชั้น ๓ มธ. ท่าพระจันทร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๐ น.

นางสาวชนิสตา ใจซื่อดี

นางสาวนุชนารถ อุตยะราช

นางสาวรักธิณา แสงศรี

นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖