

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม ๗๑๐๓ ชั้น ๑ อาคารบุญชูพาณิชย์ มธ. ศูนย์ลำปาง
และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams)

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล	นิติไกรพจน์	นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. ศาสตราจารย์วุฒิสาร	ตันไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ อธิการบดี	ชัชวาลย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๔. นายชาญศิลป์ นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์	ตรีสุขกร	กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๕. นายจักรกฤษณ์	พาราพันธกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ดร.ทวีลาภ	ฤทธาภิรมย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายนนทิก	กาญจนะจิตรา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์	คูวัฒนาชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายแพทย์โสภณ	เมฆธน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๐. นายพิศิษฐ์	เสรีวิวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๑. นายมานิจ	สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๒. นายวินิจ	ศิลามงคล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วีริศ	อัมระपाल	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. ศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์	วรัญญูวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. นางอรวดี	โพธิสาโร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	สุภัทรกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๗. รองศาสตราจารย์วิทยา ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ.	ด้านอรรณกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริยา ณ นคร กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๑๙. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วีระยุทธ โถวประเสริฐ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒๐. ศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพล เครือรัฐติกาล กรรมการสภามหาวิทยาลัย
ประธานสภาอาจารย์
๒๑. นายสิทธิชัย พันเศษ กรรมการสภามหาวิทยาลัย
ประธานสภานักงานมหาวิทยาลัย
๒๒. นางสาวภาวรรณ พันธุ์ไพโรจน์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงาน
มหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ
(ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุพันธ์ วิสุวรรณ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองอธิการบดี
เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
๒๔. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์พฤษ ต่ออุดม ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ มาเฝ้า ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ดร.กุลยา ตันติเตมิท กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
(ลาประชุม)
๒. นายขจิต ชัชวานิชย์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
(ลาประชุม)
๓. นายวิวัฒน์ เลหาพูนรังษี กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
(ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ อุดลยฤทธิกุล รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ศรีสุชาติ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รณกรณ์ บุญมี รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและนิติการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรพล สังข์โพธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์และการดิจิทัล
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรียา แก้วละเอียด รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลัง
๖. รองศาสตราจารย์รมิตา พิชราวณิช รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์พัทยา
และวิสาหกิจสัมพันธ์
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ม.ล.พินิตพันธุ์ บริพัตร รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรีย์ ฤทธิรงค์ รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียกมล รัชกุล รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริหาร
การเปลี่ยนแปลง
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติวัฒน์ จันทร์แจ่มใส ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และ
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บวรลักษณ์ ทองทวี ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน

๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.นวลจันทร์	ใจอารีย์	หัวหน้าสถานการแพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะแพทยศาสตร์
๑๓. นางสาววรรณพรรณ	นาคสังข์	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๑๔. นางสาวรักษิณา	แสงศรี	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย
๑๕. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร
๑๖. นายภูมินาถ	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวชมัยพร	หวานแท้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๘. นางสาวมนต์ฤทัย	โต้ตอบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๙. นางสาวพัชรพร	ทองสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๐. นางสาวชนัญชิตา	โชคธนนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๑. นางสาวชลิตา	ยันตรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง รายงานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้จัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ลำปาง ในสมัยผู้บริหารชุดที่แล้วว่า มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและกฎหมาย (ในขณะนั้น) รับข้อสังเกตของสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการต่อไป โดยสภามหาวิทยาลัยจะติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานของ มธ. ศูนย์ลำปาง ในปีถัดไปว่า ได้ดำเนินการเรื่องใดเสร็จสิ้นแล้ว และมีประเด็นปัญหาประการใดที่ยังไม่ได้แก้ไข หรือมีประเด็นเพิ่มเติม ขอให้แจ้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไปด้วย ในการนี้ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลังจึงได้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้มีการพัฒนา มธ. ศูนย์ลำปาง ตามแนวทางที่ฝ่ายบริหารเสนอ ซึ่งได้มีการปรับโครงสร้างของการบริหารงานของ มธ. ศูนย์ลำปาง ใหม่ โดยยกระดับจากการเป็นกองบริหารศูนย์ลำปาง เป็นสำนักงานบริหาร มธ. ศูนย์ลำปาง โดยการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งผลให้การบริหารงานของ มธ. ศูนย์ลำปาง มีความคล่องตัวและมีอิสระในการบริหารงานมากขึ้น อาทิ การปรับเปลี่ยนให้ มธ. ศูนย์ลำปาง สามารถสร้างและบริหารจัดการหลักสูตรของตนเองได้ หรือบริหารจัดการหลักสูตรร่วมกับคณะต่าง ๆ รวมไปถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารจากที่เป็นส่วนงานที่มีสถานะเลี้ยงตัวเองทั้งหมดเป็นรูปแบบของส่วนงานที่มีลักษณะผสม กล่าวคือ เป็นส่วนงานที่มีเงินรายได้ของตนเองรับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากส่วนกลางด้วย นอกจากนี้ สภามหาวิทยาลัยยังได้มีมติอีกเรื่องหนึ่ง คือ เห็นชอบในหลักการให้มีการเปิดหลักสูตรแพทย์แผนไทยบัณฑิตของคณะแพทยศาสตร์ที่ มธ. ศูนย์ลำปาง

ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลังได้รายงานผลการดำเนินงานของ มธ. ศูนย์ลำปาง โดยแบ่งออกเป็น ๔ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป มธ. ศูนย์ลำปาง

ประเด็นที่ ๒ รายงานการบริหารงานของศูนย์ลำปาง ตามนโยบายของอธิการบดี ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชีวาลย์

ประเด็นที่ ๓ รายงานการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย

ประเด็นที่ ๔ ข้อจำกัดในการดำเนินการ

ประเด็นที่ ๑ ในส่วนที่เป็นข้อมูลทั่วไปของ มธ. ศูนย์ลำปาง

มธ. ศูนย์ลำปาง ได้จัดตั้งขึ้นตามมติสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๙ โดยมีปณิธานที่สำคัญ คือ การขยายโอกาสทางการศึกษาไปสู่ภูมิภาค ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๙ เป็นต้นมา จนถึงปัจจุบันมีคณะต่าง ๆ ที่เปิดการเรียนการสอนทั้งสิ้น ๕ คณะ ๑ วิทยาลัย และ ๑ สถาบัน โดยใน ๕ คณะ ที่เปิดการเรียนการสอน ได้แก่ คณะนิติศาสตร์ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะสาธารณสุขศาสตร์ ๑ วิทยาลัย คือ วิทยาลัยสหวิทยาการ รวมถึงอีก ๑ สถาบัน คือ สถาบันภาษา ทั้งนี้ มีข้อสังเกตว่าบรรดาคณะต่าง ๆ ที่เปิดการเรียนการสอนที่ มธ. ศูนย์ลำปาง จะเป็นหลักสูตรในระดับปริญญาตรีภาคปกติเป็นส่วนใหญ่ สำหรับหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรพิเศษ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่เลี้ยงตนเองนั้นมีค่อนข้างน้อย จะมีเพียงวิทยาลัยสหวิทยาการที่เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ที่เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท ส่วนคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ที่เป็นหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก ส่วนที่เหลือจะเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรีภาคปกติ ซึ่งไม่ได้มีเป้าประสงค์ในการหารายได้

การดำเนินงานของ มธ. ศูนย์ลำปาง ยังคงทำภารกิจหลัก คือ การจัดเรียนการสอน ทั้งหลักสูตรที่เป็น Degree และ Non - Degree การให้บริการทางด้านวิชาการกับชุมชนและสังคม เป็นเรื่องที่เป็นจุดแข็งของ มธ. ศูนย์ลำปาง ทั้งนี้ สถานภาพในปัจจุบัน มีจำนวนนักศึกษาทั้งสิ้น ๒,๐๘๒ คน รวมทุกหลักสูตร จำนวนอาจารย์ทั้งสิ้น ๘๘ คน และจำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนวิชาการ ๑๑๕ คน ในจำนวน ๑๑๕ คน จะรวมในส่วนที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกองบริหารศูนย์ลำปางซึ่งทำหน้าที่เสมือนเป็นสำนักงานอธิการบดีอยู่ที่ มธ. ศูนย์ลำปาง ด้วย ทั้งนี้มีข้อสังเกตที่สำคัญ คือ ในส่วนของจำนวนนักศึกษา มธ. ศูนย์ลำปาง ไม่มีเพิ่มขึ้นมากเท่าใดนัก จำนวนนักศึกษา ๒,๐๘๒ คน ในปัจจุบันยังค่อนข้างต่ำกว่าจุดคุ้มทุนเป็นจำนวนมาก สำหรับจุดคุ้มทุนของนักศึกษาที่ มธ. ศูนย์ลำปาง ประมาณ ๔,๐๐๐ คน

ในส่วนงบประมาณที่ มธ. ศูนย์ลำปาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ได้รับงบประมาณหลักจากเงินรายได้ของ มธ. ศูนย์ลำปาง และจะมีงบประมาณบางส่วนที่ได้รับการสนับสนุนจากส่วนกลาง เช่น ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าจ้างเหมาบริการ เงินอุดหนุนโครงการตามยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ซึ่งนำไปปรับปรุงด้านกายภาพ และอีกส่วนหนึ่งที่มีจำนวนน้อยมาก คือ งบประมาณแผ่นดินซึ่งไม่ได้รับจัดสรรทุกปี และมักเป็นการได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินผ่านการขอของงบประมาณของคณะต่าง ๆ เช่น คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะสาธารณสุขศาสตร์ ในส่วนค่าครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายที่มากที่สุดของ มธ. ศูนย์ลำปาง เป็นเรื่องการปรับปรุงซ่อมแซมด้านกายภาพ

ประเด็นที่ ๒ รายงานการบริหารงานของศูนย์ลำปาง ตามนโยบายของอธิการบดี ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์

ด้านการพัฒนากายภาพ ในระยะที่ผ่านมา มธ. ศูนย์ลำปาง ปรับปรุงเรื่องกายภาพไปมาก ดังนี้

๑. ปรับปรุงพื้นที่บริเวณด้านหน้า มธ. ศูนย์ลำปาง ให้เป็นสถานบริการน้ำมัน ปตท. เพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวกในการใช้ชีวิต

๒. ปรับปรุงอาคารเรียนรวมให้มีความพร้อมใช้งานทั้งอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และระบบปรับอากาศ

๓. การปรับปรุงในส่วนที่เป็นภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยให้มีความสวยงาม และให้มีความปลอดภัย

๔. ปรับปรุงจำนวนรอบและคุณภาพของรถบริการระหว่างตัวเมืองกับมหาวิทยาลัย ยังเพิ่มเส้นทางการให้บริการรถบัสไปยังอำเภอห้างฉัตรอีกด้วย การเดินทางเป็นปัญหาสำคัญของนักศึกษา เพราะสถานที่ตั้งของ มธ. ศูนย์ลำปาง ไม่ได้อยู่ในตัวเมืองด้วย และหอพักของนักศึกษาที่อยู่ภายใน มธ. ศูนย์ลำปาง ไม่เพียงพอ จึงไม่สามารถรองรับนักศึกษาได้ทั้งหมด ดังนั้น มีนักศึกษาบางส่วนที่จำเป็นต้องไปอยู่หอพักภายนอก มธ. ศูนย์ลำปาง ต้องมีการเดินทางระหว่างตัวเมืองกับมหาวิทยาลัย

ด้านการบริการวิชาการ มธ. ศูนย์ลำปาง ยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยยกตัวอย่างโครงการที่สำคัญ ได้แก่ โครงการ “ห้องเรียนผู้สูงอายุแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง” เพื่อตอบโจทย์สถานการณ์สังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) และจังหวัดลำปางเป็นจังหวัดที่มีจำนวนผู้สูงอายุมากที่สุดในประเทศไทยในขณะนี้ นอกจากนี้ ยังได้จัดตั้งศูนย์วิจัยและการบริการวิชาการแห่ง มธ. ศูนย์ลำปาง จะมีลักษณะคล้ายกับสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (TU – RAC) ของส่วนกลาง และคล้ายกับสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ที่สามารถให้บริการวิชาการแก่สังคมได้หลากหลาย เช่น รับงานวิจัย จัดการฝึกอบรม (Training) หลักสูตร Non – Degree และรับงานออกแบบด้วย

ด้านการพัฒนานักศึกษา มธ. ศูนย์ลำปาง ยังคงดำเนินการพัฒนาทักษะที่มีความจำเป็นของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองกิจการนักศึกษาบางส่วน โดยให้ความสำคัญกับกิจกรรมเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นให้นักศึกษา ไม่ว่าจะเป็นทักษะทางด้านเทคโนโลยีต่าง ๆ รวมทั้งทักษะที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลิกภาพ จิตอาสา การพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้นำ นอกจากนี้ ยังจัดระบบการให้บริการทางด้านสุขภาพที่ มธ. ศูนย์ลำปาง หรือ TULP Wellness Center ซึ่งให้การดูแลและคำปรึกษาทางด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิตใจของนักศึกษา ปัจจุบันนักศึกษาใช้บริการค่อนข้างมาก

สำหรับแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่จะดำเนินการภายในช่วง ๑ ปีต่อจากนี้ ได้แก่

๑. การเปิดหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต ณ มธ. ศูนย์ลำปาง ในปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. โครงการ “ส่งเสริมสุขภาวะนักศึกษา มธ. ศูนย์ลำปาง”

๓. โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติ มธ. ศูนย์ลำปาง ครั้งที่ ๒ ซึ่งจะจัดเป็นงานประชุมวิชาการระดับภูมิภาคและระดับชาติ ซึ่งการจัดงานดังกล่าวถือเป็นช่องทางในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ นักศึกษา รวมทั้งการสร้างเครือข่ายทางวิชาการด้วย

๔. โครงการปรับปรุงห้องเรียนที่พร้อมใช้งานและมีความปลอดภัย เช่น ระบบ
โสตทัศนูปกรณ์และอุปกรณ์ ระบบ Wi - Fi

๕. โครงการพัฒนาเสถียรภาพระบบไฟฟ้าและพลังงาน มธ. ศูนย์ลำปาง

๖. โครงการพัฒนาระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop)
ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อลดค่าใช้จ่ายในส่วนที่เป็นค่าไฟฟ้าลง

ประเด็นที่ ๓ เรื่อง รายงานการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
ขอเสนอโดยแยกในแต่ละประเด็น ดังนี้

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลังได้รายงานความคืบหน้าในแต่ละ
ประเด็น ดังนี้

๓.๑ การกำหนด Positioning มธ. ศูนย์ลำปาง จากการที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้
ให้คำแนะนำในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
ให้ฝ่ายบริหารหา Positioning ของ มธ. ศูนย์ลำปาง ในการนี้ ฝ่ายบริหารของศูนย์ลำปางได้หารือร่วมกัน
กับทุกคณะและผู้เชี่ยวชาญแล้วเห็นว่า ปัญหาของ มธ. ศูนย์ลำปาง คือ การไม่ได้กำหนดทิศทางที่ชัดเจน
ในการเปิดหลักสูตรที่ตอบโจทย์พื้นที่ แต่การเปิดหลักสูตรที่ศูนย์ลำปางอยู่บนฐานของความสนใจของ
คณะต่าง ๆ ที่พร้อมจะมาตั้งที่ศูนย์ลำปาง จึงทำให้หาจุดร่วมกันของแต่ละคณะได้ยาก นอกจากนี้
ยังมีปัญหาการแข่งขันในการรับนักศึกษากับมหาวิทยาลัยในจังหวัดลำปางและในภาคเหนือ เมื่อจำนวน
นักศึกษาลดลง จะมีผลกระทบต่อรายได้หลักของ มธ. ศูนย์ลำปาง ดังนั้น การกำหนด Positioning
มธ. ศูนย์ลำปาง จึงต้องหากกลยุทธ์ที่ทำให้ มธ. ศูนย์ลำปาง มีความได้เปรียบในการแข่งขันและมีความ
โดดเด่นและแตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ในภูมิภาค จากการประชุมร่วมกัน จึงเสนอว่า Positioning
มธ. ศูนย์ลำปาง คือ “มหาวิทยาลัยที่สร้างนวัตกรรมชุมชนสู่สากล” กล่าวคือ มธ. ศูนย์ลำปาง
มีความโดดเด่นเรื่องการบริการสังคมและชุมชน ซึ่งเป็นการสร้างองค์ความรู้และสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ
ในการยกระดับชุมชนไปสู่มาตรฐานสากลให้ได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยในภูมิภาคส่วนใหญ่ยังมีศักยภาพที่ไม่เท่า
มธ. ดังนั้น มธ. ศูนย์ลำปาง จะมีหลักสูตรที่เป็น Non – Degree มากยิ่งขึ้นที่ตอบสนองความต้องการของ
ชุมชนและสังคม โดยอาศัยความร่วมมือของคณะและวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนที่ศูนย์ลำปาง
ส่วนหลักสูตรแบบ Degree ต่อไปนี้ จะต้องกำหนดทิศทางให้เป็นหลักสูตรที่ตอบสนองกับความต้องการ
ของชุมชนและสังคม เช่น หลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต ซึ่งเป็นการตอบโจทย์การก่อสร้าง
โรงพยาบาลแพทย์แผนไทยในจังหวัดลำปาง มธ. ศูนย์ลำปาง จะผลิตบัณฑิตให้กับโรงพยาบาลฯ

๓.๒ การตราข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยบริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ศูนย์ลำปาง พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบข้อบังคับดังกล่าวแล้ว และมีผลใช้บังคับ
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยผลของข้อบังคับฯ ทำให้ มธ. ศูนย์ลำปาง มีความคล่องตัว
ในการบริหารจัดการได้มากยิ่งขึ้น สามารถบริหารจัดการหลักสูตรได้ด้วยตัวเอง รวมถึงสามารถจัดตั้ง
ศูนย์วิจัย และการบริการวิชาการแห่ง มธ. ศูนย์ลำปาง เพื่อรับงานวิจัย งานออกแบบ และจัดโครงการ
ฝึกอบรม (Training) เพื่อหารายได้

๓.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร มธ. ศูนย์ลำปาง โดยมีรองอธิการบดีที่ทำหน้าที่
กำกับดูแลการบริหารงานที่ มธ. ศูนย์ลำปาง เป็นประธานคณะกรรมการชุดดังกล่าว ซึ่งทำให้
การบริหารงานของ มธ. ศูนย์ลำปาง มีความเบ็ดเสร็จมากยิ่งขึ้น และสามารถกำหนดกฎเกณฑ์บางอย่างที่
มีความแตกต่างจากส่วนกลางได้ภายใต้นโยบายของอธิการบดีและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เช่น ปฏิทินการขึ้นทะเบียนของนักศึกษา มธ. ศูนย์ลำปาง ที่สามารถกำหนดให้มีความแตกต่างจากที่ส่วนกลางได้ เพื่อประโยชน์ในการรับนักศึกษาให้เร็วขึ้นซึ่งสอดคล้องกับบริบทในการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในพื้นที่ได้

๓.๔ การดำเนินงานของศูนย์วิจัยและการบริการวิชาการแห่ง มธ. ศูนย์ลำปาง ซึ่งในปัจจุบันได้พยายามทำให้เกิดหลักสูตร Non – Degree ที่ตอบโจทย์ความต้องการของพื้นที่ โดยจัดเก็บค่าธรรมเนียม ในปัจจุบันเริ่มดำเนินการแล้วจำนวน ๒ หลักสูตร ในขณะที่เดียวกันก็รับงานวิจัยแล้ว ๑ เรื่อง ซึ่งศูนย์ดังกล่าวจะเป็นช่องทางให้ มธ. ศูนย์ลำปาง มีรายได้เพิ่มเติมขึ้น

๓.๕ การเปิดหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์ที่ มธ. ศูนย์ลำปาง การดำเนินการในส่วนนี้แบ่งการดำเนินการออกเป็น ๒ ส่วน คือ การดำเนินการในส่วนของ มธ. ศูนย์ลำปาง และการดำเนินการของคณะแพทยศาสตร์ สำหรับการดำเนินการในส่วนของ มธ. ศูนย์ลำปาง ได้มีการสนับสนุนทั้งด้านของพื้นที่เพื่อเตรียมการก่อสร้างห้องเรียน ห้องปฏิบัติการทางเคมีต่าง ๆ คลินิก นอกจากนี้ ยังได้ช่วยประสานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาล ที่สถานการแพทย์แผนไทยประยุกต์ที่มีความจำเป็นขอความร่วมมือในการช่วยจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการสร้างการรับรู้ให้กับนักเรียนและประชาชนในพื้นที่ว่า มธ. ศูนย์ลำปาง กำลังจะเปิดหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์ที่ตอบโจทย์ของโรงพยาบาลแพทย์แผนไทยที่จังหวัดลำปาง

ในส่วนการดำเนินการของคณะแพทยศาสตร์ รองศาสตราจารย์ ดร.นวลจันทร์ ใจอารีย์ หัวหน้าสถานการแพทย์แผนไทยประยุกต์ ได้รายงานความคืบหน้าโดยสรุป ดังนี้

(๑) เรื่องบุคลากร นับจากที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้เปิดหลักสูตร และฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ได้อนุมัติอัตราจำนวน ๕ ตำแหน่ง ในปัจจุบันนี้สามารถรับอาจารย์ครบ ๕ ตำแหน่ง ตามที่ได้รับอนุมัติแล้ว และมีการจัดทำร่างหลักสูตรเสร็จแล้ว เรื่องของบุคลากรที่จะขอรับการสนับสนุนบุคลากร ซึ่งจะมีสายอาจารย์ โดยใช้วิธีคิดคำนวณว่า หากเปิดรับนักศึกษา ประมาณ ๓๐ คน อนุกรรมการวิชาชีพกำหนดให้มีอาจารย์อย่างน้อย ๑๓ ตำแหน่ง ปัจจุบันได้รับอนุมัติไปแล้ว ๕ ตำแหน่ง เหลืออีก ๘ ตำแหน่ง ซึ่งทำเรื่องขอไปแล้วในปี ๒๕๖๘ และปี ๒๕๖๙ และจะมีบุคลากรสายสนับสนุน คือ อาจารย์ผู้ช่วยสอนอีก ๕ ตำแหน่ง และเจ้าหน้าที่อีก ๔ ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป ๑ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ ๒ ตำแหน่ง ซึ่งอยู่ในลำดับขั้นตอนของการขอรับการสนับสนุนตำแหน่ง ซึ่งในขั้นตอนนี้ คณะบดีคณะแพทยศาสตร์ได้ขอแจ้งให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยทราบว่า คณะจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนอัตรากำลังเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย งบคลัง เนื่องจากปัจจุบันคณะแพทยศาสตร์ใช้เงินรายได้ในการจ้างบุคลากรเป็นจำนวนมาก ไม่มีงบประมาณเพียงพอในการจ้างอาจารย์ที่จะมาประจำที่ศูนย์ลำปาง

(๒) เรื่องการปรับปรุงอาคารเรียน คณะแพทยศาสตร์ได้มีการจัดทำร่างพื้นที่ที่จะออกแบบห้องเรียน ห้องปฏิบัติการทางด้านเภสัช และเป็นคลินิกแพทย์แผนไทยประยุกต์คลินิกที่รองรับการจัดการเรียนการสอน โดยจะเสนอของบประมาณแผ่นดินในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๔๘,๘๓๒,๕๕๒ บาท หากไม่มีปัญหาใด คาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณกลางปี ๒๕๖๙ ถึงปลายปี ๒๕๖๙ โดยคณะแพทยศาสตร์ได้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการออกแบบไปแล้ว แต่ในส่วนค่าจ้างควบคุมงานก่อสร้าง จำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย ส่วนค่าครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ของนักศึกษา จะทำการวางแผนและประเมินค่าใช้จ่ายตามระเบียบพัสดุเรียบร้อยแล้ว ซึ่งงบประมาณในส่วน of ค่าครุภัณฑ์ยอดรวมทั้งหมด ๒๓ ล้านบาท จะของบประมาณแผ่นดินปีงบประมาณ ๒๕๗๐ และ ๒๕๗๑ แต่อย่างไรก็ดี

ยังขาดงบประมาณในส่วนของวัสดุอุปกรณ์ที่ไม่สามารถขอรับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดินได้
ในส่วนนี้จำเป็นต้องได้รับขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยด้วย

(๓) เรื่องความพร้อมของแหล่งฝึกวิชาชีพสำหรับนักศึกษาที่ต้องฝึกวิชาชีพในชั้นปีที่ ๔
เนื่องจากนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ จะต้องฝึกทั้งที่โรงพยาบาลแพทย์แผนไทยที่กำลังจะก่อสร้างที่จังหวัด
ลำปาง ภายใต้กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก สาธารณสุขจังหวัดลำปาง องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดลำปาง และโรงงานยาสมุนไพร ซึ่งเป็นภาคเอกชน แหล่งฝึกวิชาชีพสำหรับนักศึกษา
สถานการแพทย์แผนไทยประยุกต์ได้ทำเรื่องขอความร่วมมือและไปดูสถานที่แล้ว พบว่ามีความพร้อมมาก
ในการรับนักศึกษาไปฝึกวิชาชีพ

(๔) เรื่องการอนุมัติหลักสูตรผ่านสภามหาวิทยาลัยกับสภาวิชาชีพ เนื่องจากหลักสูตร
แพทย์แผนไทยประยุกต์จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการวิชาชีพแพทย์แผนไทยประยุกต์ด้วย
โดยอนุกรรมการวิชาชีพแจ้งว่า ขอให้มหาวิทยาลัยมีความพร้อมในเรื่องของสถานที่และอุปกรณ์ที่ใช้ในการ
จัดการเรียนการสอน จึงจะสามารถอนุมัติหลักสูตรให้ได้ ปัจจุบันได้จัดทำร่างหลักสูตรเสร็จเรียบร้อยแล้ว
ซึ่งคาดว่าจะจัดส่งให้พิจารณาในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สำหรับแผนการเปิดรับนักศึกษานั้น ด้วยข้อจำกัดเรื่องความพร้อมเรื่องของสถานที่และ
อุปกรณ์ สถานการแพทย์แผนไทยประยุกต์จึงเสนอว่า การเปิดรับนักศึกษารุ่นที่ ๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๙
โดยฝากนักศึกษาไว้ที่คณะแพทยศาสตร์ มธ. ศูนย์รังสิต ในช่วงที่ยังไม่สามารถปรับปรุงสถานที่แล้วเสร็จ
และช่วงที่ครุภัณฑ์ยังไม่พร้อม โดยนักศึกษารุ่นที่ ๑ ฝากเรียนที่ มธ. ศูนย์รังสิต เป็นเวลา ๓ ปี และปีที่ ๔
ศึกษาที่ มธ. ศูนย์ลำปาง

(๕) เรื่องการวางแผนประชาสัมพันธ์หลักสูตร ปัจจุบันมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
หลักสูตรทั้งที่ได้รับการอนุมัติจาก มธ. ศูนย์ลำปาง ผ่านโครงการต่าง ๆ และมีการจัดทำแบบสอบถาม
สำหรับผู้ใช้บัณฑิต ผู้ปกครอง และนักศึกษา ได้รับการตอบรับค่อนข้างสูงทุกแบบสอบถาม จะอยู่ที่
มากกว่า ๗๐% ขึ้นไป สนใจที่จะใช้บัณฑิตของ มธ. และให้ความสนใจที่จะมาศึกษาหลักสูตรแพทย์
แผนไทยประยุกต์ โดยมีคลิปที่จะแนะนำหลักสูตร และคลิปที่จะแนะนำว่า เมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว
นักศึกษาสามารถประกอบอาชีพใดได้

ประเด็นที่ ๔ เรื่องความท้าทายและข้อจำกัดในการดำเนินการในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลังกล่าวว่า มธ. ศูนย์ลำปาง
ยังคงมีประเด็นข้อจำกัด ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. ประเด็นปัญหาทางด้านกายภาพ เนื่องจากอาคารต่าง ๆ ของ มธ. ศูนย์ลำปาง
มีความเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ซึ่งใช้งบประมาณจำนวนมากในการปรับปรุงซ่อมแซม งบประมาณ
จากเงินรายได้ของ มธ. ศูนย์ลำปาง ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ แม้ว่าพยายามที่จะขอรับการสนับสนุน
เงินงบประมาณแผ่นดิน แต่ก็ไม่ได้จัดสรร จึงจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนกลาง
เพื่อทำให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

๒. แม้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารศูนย์ลำปาง พ.ศ. ๒๕๖๗
จะทำให้ มธ. ศูนย์ลำปาง มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการมากขึ้นก็ตาม แต่ มธ. ศูนย์ลำปาง
ยังคงประสบปัญหาในเรื่องของรายรับที่ไม่เพียงพอกับรายจ่าย อันเนื่องมาจาก มธ. ศูนย์ลำปาง
พึ่งพาค่าธรรมเนียมของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี โครงการปกติเป็นหลัก หลักสูตรหารายได้
ยังมีจำนวนน้อย จำนวนนักศึกษาที่มี ๒,๐๘๓ คน ยังไม่ถึงจุดคุ้มทุนที่อยู่ประมาณ ๔,๐๐๐ คน

ทำให้ มธ. ศูนย์ลำปาง ไม่สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืน จึงต้องการให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้คณะต่าง ๆ มาเปิดหลักสูตรที่น่าสนใจ ไม่ว่าจะเป็นหลักสูตร Degree หรือ Non – Degree ที่ศูนย์ลำปางมากยิ่งขึ้น ที่ผ่านมายังคงประสบปัญหาเดิม คือ คณะต่าง ๆ ไม่มาเปิดหลักสูตรที่ศูนย์ลำปาง แม้ว่าจะเป็นหลักสูตรที่ได้มีการสำรวจแล้วว่าเป็นที่ต้องการของภูมิภาค

๓. การเปิดหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์ที่ มธ. ศูนย์ลำปาง จำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ในเรื่องค่าควบคุมงานก่อสร้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการเปิดหลักสูตร รวมงบประมาณทั้งสิ้นประมาณ ๒,๓๙๗,๕๐๐ บาท และต้องการให้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์จัดสรรอัตรากำลังเพิ่มเติมตามข้อกำหนดสภาวิชาชีพเพื่อทำให้สามารถเปิดหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์ที่ได้รับการรับรองจากสภาวิชาชีพได้

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. การจัดสรรงบประมาณให้แก่ มธ. ศูนย์ลำปาง นอกจากจะจัดสรรตามหลักสูตรของคณะหรือส่วนงานต่าง ๆ แล้ว มหาวิทยาลัยควรจะต้องพิจารณาจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลางด้วย เพราะ มธ. ศูนย์ลำปาง มีหน้าที่ต้องดูแลพื้นที่เป็นส่วนกลางของมหาวิทยาลัยด้วย ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ประกอบกับ มธ. ศูนย์ลำปาง รับนักศึกษาได้จำนวนน้อย ทำให้มีเงินรายได้น้อยไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องรับผิดชอบ ทั้งนี้ การจัดสรรงบประมาณดังกล่าวขึ้นอยู่กับสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย

๒. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาจัดสรรงบประมาณที่เป็นค่าควบคุมงานและค่าห้องปฏิบัติการทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ และค่าใช้จ่ายในการเปิดหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต จำนวน ๒,๓๙๗,๕๐๐ บาท ให้แก่คณะแพทยศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการเปิดหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓. ในการเปิดรับนักศึกษาหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะแพทยศาสตร์ และ มธ. ศูนย์ลำปาง ควรจะได้พิจารณาจัดทำแผนการรับนักศึกษาลักษณะทยอยรับในแต่ละปี (Rolling Plan) เพื่อขับเคลื่อนไปพร้อมกัน และเพื่อมิให้เกิดความล่าช้า

๔. ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอว่าการเปิดรับนักศึกษาหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิตในช่วงแรกเริ่มซึ่งอาจจะยังไม่มีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ และครุภัณฑ์ จึงเสนอแนวทางให้นักศึกษารุ่นแรกฝากเรียนที่ มธ. ศูนย์รังสิต เป็นเวลา ๓ ปี และกลับไปเรียนที่ มธ. ศูนย์ลำปาง ในชั้นปีที่ ๔ นั้น เห็นควรให้คณะแพทยศาสตร์พิจารณาเปิดหลักสูตรดังกล่าวให้ได้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป และกำหนดให้นักศึกษาเรียนที่ มธ. ศูนย์ลำปาง ตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑ โดยไม่ต้องไปฝากเรียนที่ มธ. ศูนย์รังสิต ก่อน เนื่องจากการศึกษาในชั้นปีแรกเป็นการเรียนในรายวิชาศึกษาทั่วไป ยังไม่มีความจำเป็นที่จะต้องเรียนในรายวิชาที่ใช้ห้องปฏิบัติการมาก ประกอบกับ มธ. ศูนย์ลำปาง มีห้องเรียนเพียงพอและมีความพร้อมในด้านอาคารสถานที่ อีกทั้ง หลักสูตรดังกล่าวเป็นหลักสูตรที่เปิดสอนที่ มธ. ศูนย์ลำปาง หากมหาวิทยาลัยต้องการรับนักศึกษาที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดลำปาง หรือในภาคเหนือเพื่อผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองความต้องการของโรงพยาบาลแพทย์แผนไทยในจังหวัดลำปาง จึงต้องเริ่มรับนักศึกษาในพื้นที่และเรียนที่ มธ. ศูนย์ลำปาง เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้และการยอมรับด้วย จึงไม่จำเป็นต้องฝากนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เรียนที่ มธ. ศูนย์รังสิต ก่อน

๕. เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของ มธ. ศูนย์ลำปาง เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เห็นควรให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลังจะได้ไปหารือกับรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัยในเรื่องของการจัดสรรงบประมาณให้กับศูนย์ลำปาง และหารือกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการในเรื่องของการเปิดการจัดการเรียนและการสอนในหลักสูตรต่าง ๆ

๖. ในปัจจุบันนี้ มธ. ศูนย์ลำปาง มีความเป็นอิสระเพิ่มมากขึ้นในเรื่องของการจัดการรายได้ โดยเฉพาะเรื่องการจัดฝึกอบรม ควรที่ มธ. ศูนย์ลำปาง จะได้พิจารณาสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อใช้ในการฝึกอบรมโดยเฉพาะ จะทำให้ มธ. ศูนย์ลำปาง มีจุดเด่นต่าง ๆ ในการเจรจาต่อรองมากยิ่งขึ้น ประกอบกับ มธ. ศูนย์ลำปาง มีพื้นที่เป็นจำนวนมากที่มีความพร้อมใช้ในการจัดสัมมนาการจัดกิจกรรมต่าง ๆ การจัดการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ควรจะได้พิจารณาจัดสรรพื้นที่เพื่อเปิดโอกาสให้องค์กรภาครัฐหรือภาคเอกชนได้มาเช่าใช้พื้นที่ดังกล่าวให้มากขึ้น ซึ่งจะทำให้ มธ. ศูนย์ลำปาง มีรายได้เพิ่มมากยิ่งขึ้น

๗. เพื่อเป็นการเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้ถึงจุดคุ้มทุน แล้ว ควรพิจารณาให้คณะที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ต้องการของนักเรียนที่จัดการเรียนการสอนที่ มธ. ศูนย์ลำปาง อยู่แล้ว เพิ่มจำนวนรับนักศึกษาให้มากขึ้น โดยที่ไม่เป็นการสร้างภาระแก่คณะจนเกินสมควร เพราะคณะมีบุคลากรที่เป็นอาจารย์ที่มีชื่อเสียงที่มีความรู้ความสามารถและมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ รองรับอยู่แล้วในปัจจุบัน การเพิ่มจำนวนรับนักศึกษาให้มากขึ้น จึงไม่ต้องลงทุนมากขึ้นกว่าเดิม ซึ่งส่งผลทำให้ มธ. ศูนย์ลำปาง มีรายได้เพิ่มมากขึ้น

๘. คณะกรรมการบริหาร มธ. ศูนย์ลำปาง ควรพิจารณากำหนดแผนในการดำเนินการที่จะทำให้จำนวนนักศึกษาถึงจุดคุ้มทุน โดยกำหนดระยะเวลาและตัวชี้วัดในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ให้ชัดเจน เพื่อให้มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืนด้วยตัวเองในอนาคต

๙. เนื่องจาก มธ. ศูนย์ลำปาง ประสบปัญหาในการดำเนินงานต่าง ๆ โดยเฉพาะการรับนักศึกษาได้น้อย และมีคณะที่จัดการเรียนการสอนที่ มธ. ศูนย์ลำปาง ในจำนวนที่ไม่มากเพียงพอที่จะเพิ่มจำนวนรับนักศึกษา จึงเห็นควรฝ่ายบริหาร มธ. ศูนย์ลำปาง รวบรวมข้อเท็จจริงและประเด็นปัญหาที่เป็นรูปธรรมมาเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อที่สภามหาวิทยาลัยจะได้ให้ความช่วยเหลือหรือให้การสนับสนุนได้อย่างถูกต้อง เพื่อให้ มธ. ศูนย์ลำปาง สามารถเลี้ยงตัวเองได้อย่างยั่งยืนในอนาคต

มติที่ประชุม

๑. รับทราบรายงานการดำเนินงาน

๒. มอบหมายให้อธิการบดีและรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ พิจารณาจัดสรรงบประมาณให้แก่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ในส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของส่วนกลางให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย

๒.๒ พิจารณาจัดสรรงบประมาณให้แก่คณะแพทยศาสตร์ในส่วนที่เป็นค่าตอบแทนและค่าห้องปฏิบัติการทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ และค่าใช้จ่ายในการเปิดหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต จำนวน ๒,๓๙๗,๕๐๐ บาท เพื่อให้การดำเนินการเปิดหลักสูตรดังกล่าวได้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒.๓ พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร แพทย์แผนไทยประยุกต์ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสภาวิชาชีพ โดยอาจทยอยจัดสรรในแต่ละปีตาม ความจำเป็น

๒.๔ รับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในรายละเอียดอีกครั้งหนึ่ง

๓. มอบหมายให้คณบดีคณะแพทยศาสตร์เปิดหลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์ให้ทัน ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยให้นักศึกษาทุกชั้นปีศึกษาที่ มธ. ศูนย์ลำปาง ตั้งแต่แรกเริ่ม โดยไม่ต้องไป ฝากศึกษาที่ มธ. ศูนย์รังสิต ก่อน

๑.๒ เรื่อง การจัดงานสำคัญของ มธ. ในช่วง ๒ เดือน

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้แจ้งให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่าน ได้ทราบว่า ในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ เดือนมกราคม และเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก ซึ่งรองอธิการบดีแต่ละคนได้ปฏิบัติงานไปตามภาระหน้าที่รับผิดชอบ โดยช่วงที่ผ่านมามหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑. มธ. เป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๐ เนื่องในวาระ ครบรอบ ๙๐ ปี แห่งการสถาปนา มธ. ซึ่งการแข่งขันเสร็จสิ้นไป มีนักกีฬาจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ จำนวนกว่า ๑๐๐ แห่ง เดินทางมาเข้าร่วมการแข่งขัน มีจำนวนนักกีฬา ประมาณ ๑๐,๐๐๐ คน ณ มธ. ศูนย์รังสิต ส่งผลทำให้ มธ. เปิดภาคการศึกษาล่าช้าไป ๒ สัปดาห์ เพื่อที่จะไม่ทำให้เกิดประเด็น ปัญหาต่อการจัดการเรียนการสอน การจัดการในภาพรวมเป็นที่น่าพอใจจากการรับฟังจากมหาวิทยาลัย ต่าง ๆ ที่เข้าร่วมแข่งขัน มีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของการจัดการแข่งขัน ไม่ว่าจะเป็น สนามกีฬา ที่พัก หรือระบบอำนวยความสะดวกต่าง ๆ และประเด็นที่สำคัญ คือ เมื่อเสร็จสิ้นการ แข่งขัน มธ. ได้รับเหรียญรางวัลและอยู่ในลำดับที่ ๔ ของมหาวิทยาลัย ๑๐๐ แห่ง ได้เหรียญทองมากที่สุด คือ ๒๑ เหรียญ นับตั้งแต่ มธ. เข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ในครั้งนี้ มธ. ได้เหรียญทองมากที่สุด สามารถรักษาลำดับได้ดี และมหาวิทยาลัยที่ได้เหรียญรางวัลรวมดีกว่า มธ. คือ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรีได้เหรียญรางวัลรวมเป็นลำดับที่ ๑ ลำดับที่ ๒ มหาวิทยาลัยการกีฬา แห่งชาติ ลำดับที่ ๓ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ลำดับที่ ๔ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ลำดับที่ ๕ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ขอขอบคุณผู้บริหารที่ได้ช่วยกันทำงานได้ประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี

๒. การจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ณ มธ. ศูนย์ลำปาง ในวันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ และเมื่อเดินทางกลับไปในวันเสาร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้บริหารทั้งหลายต้องกลับไปดูแล การฝึกซ้อมการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร เพราะในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘ จะเป็นการฝึกซ้อมใหญ่ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๓. พิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ในวันเสาร์ที่ ๑ - วันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานปริญญาบัตรให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษารุ่นที่ตกค้าง คือ รุ่นปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรพร้อมกัน ทำให้ต้องใช้เวลา ๓ วัน สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ถือเป็นการจัดงานขนาดใหญ่ เพราะเป็นงานที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเสด็จฯ เป็นองค์ประธาน เมื่อ เดินทางกลับจาก มธ. ศูนย์ลำปาง ฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัยต้องเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก จากนั้นไปรุ่นของผู้สำเร็จการศึกษาจาก มธ. จะรับพระราชทานปริญญาบัตรตรงรุ่น

คือ จบการศึกษาแล้ว ประมาณเดือนเมษายน - พฤษภาคม อาจจะรับพระราชทานปริญญาบัตรในช่วงปลายปี หรือต้นปี และอาจจะใช้เวลา ๑ วัน หรือ ๒ วัน แล้วแต่กรณี จะไม่ใช่ระยะเวลายาวนานเหมือนในคราวนี้แล้ว

๔. ในวันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๓๐ น. มธ. จัดงานเลี้ยงแสดงความยินดี เพื่อเป็นเกียรติแก่ผู้ได้รับพระราชทานปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตศึกษาศึกษา ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ผู้ได้รับเข็มเกียรติยศ โล่เกียรติยศ โล่เกียรตินิยม ประจำปี ๒๕๖๗ และบุคลากรดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ ณ ห้องกมลทิพย์ โรงแรม เดอะ สุโกศล ถนนศรีอยุธยา เขตพญาไท กรุงเทพฯ ขอเรียน เชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านในโอกาสนี้ด้วย สำหรับผู้ได้รับพระราชทานปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ที่เป็นชาวไทย ประกอบด้วย นายอนันต์ ปันยารชุน ศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ เศรษฐบุตร นางทิตา ณ นคร ที่จะมาร่วมงานเลี้ยงดังกล่าว และมีศาสตราจารย์จากต่างประเทศอีก ๑ คน ที่จะเข้าร่วมงานเลี้ยงดังกล่าวด้วย

๕. ในวันเสาร์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีการจัดการแข่งขันฟุตบอลประเพณี จุฬาฯ - ธรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๗๕ ณ สนามศุภชลาศัย สำหรับผู้รับผิดชอบหลัก ๆ คือ นายชาญศิลป์ ตรีนุชกร นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นเจ้าภาพ และมีความจำเป็นต้องใช้กำลังของ มธ. เป็นจำนวนมาก ในเรื่องของขบวนพาเหรด กองเชียร์ และการแปรอักษร จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านเข้าร่วมชมการแข่งขันฟุตบอลประเพณี จุฬาฯ - ธรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๗๕ และ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยจะได้ประสานเกี่ยวกับกรณีที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยท่านใดที่ยังไม่ได้ รับเสื้อเชียร์ฟุตบอลประเพณีของปีนี้ ซึ่งขอใช้โควตาของอธิการบดีนำเสื้อเชียร์มามอบให้กับกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่าน และขอให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยประสานงานอีกครั้งหนึ่ง และขอให้ฝ่าย เลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ประสานขอความสนับสนุนจาก นายชาญศิลป์ ตรีนุชกร นายกสมาคม ธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ นอกจากนี้ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยจะจัดเตรียมบัตรไว้และไม่ต้องแจกให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย ขอให้เตรียมบัตรไว้หน้างาน หากกรรมการสภามหาวิทยาลัยท่าน ใดมีความประสงค์เข้าร่วมงานดังกล่าว ขอให้ประสานกับฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะมี เจ้าหน้าที่เตรียมต้อนรับอยู่ที่สนามศุภชลาศัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

ประธานแถลงว่า ด้วยคณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของรายงานการประชุม สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการตรวจรายงาน การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ (ฉบับพิจารณา) จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอขอแก้ไขรายงานการประชุมในหน้า ๓๐ บรรทัดที่ ๙ นับจากข้างล่าง ให้ตัดข้อความ “ก่อนที่จะพิจารณาระเบียบวาระนี้ นายชาญศิลป์ ตรีนุชกร ได้ออกจากห้องประชุม” ออก เนื่องจากข้อความดังกล่าวคลาดเคลื่อนจากระเบียบวาระที่นายชาญศิลป์ ตรีนุชกร ได้ออกจากห้องประชุม

ในระเบียบวาระที่ ๓.๖ เรื่อง ขออนุมัติลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร คณะเศรษฐศาสตร์ และสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยมีการแก้ไขตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริหารบุคคล (เพิ่มเติม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ ๑๖๔๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารบุคคล โดยมีหมายให้ทำหน้าที่จัดทำนโยบายและแผนงานการบริหารบุคคลเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนั้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารบุคคล ให้มีความรอบคอบและครอบคลุมโดยเฉพาะในด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารงานภาครัฐ จึงขอเสนอเพิ่มกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน ทั้งนี้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕ (๗) ได้กำหนดให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารบุคคลประกอบด้วย “กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ จำนวนไม่น้อยกว่าสองคน แต่ไม่เกินห้าคน ซึ่งกรรมการดังกล่าวจะได้รับการแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยตามข้อเสนอของอธิการบดี

เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารบุคคลให้มีความรอบคอบและครอบคลุมมากขึ้น โดยเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์และการบริหารงานภาครัฐ จึงขอเสนอเพิ่มกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารบุคคลประกอบด้วย “กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ จำนวนไม่น้อยกว่าสองคน แต่ไม่เกินห้าคน ซึ่งกรรมการดังกล่าวจะได้รับการแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยตามข้อเสนอของอธิการบดี ซึ่งปัจจุบัน มีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ จำนวน ๓ คน ดังนั้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารบุคคล ให้มีความรอบคอบและครอบคลุมมากขึ้น โดยเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์และการบริหารงานภาครัฐ จึงขอเสนอเพิ่มกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารบุคคลเป็นไปโดยเรียบร้อย มหาวิทยาลัยขอเสนอแต่งตั้ง ดร.ชุติมา หาญเผชิญ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เป็นกรรมการบริหารบุคคล (เพิ่มเติม) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้ง ดร.ชุติมา หาญเผชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เป็นกรรมการบริหารบุคคล (เพิ่มเติม) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป

๓.๒ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย

ประธานแถลงว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ ๑๒๗๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย จากบุคคลที่เป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของ

สถาบันอุดมศึกษา โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ดำรงตำแหน่งครบวาระแล้ว และเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืนจึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ดร.วีรวัฒน์ กาญจนดุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวินิจ ศิลามงคล | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ อัครประณพวงศ์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืน | เลขานุการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. หัวหน้างานพัฒนาคุณภาพระดับสากล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- โดยให้มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดและทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย

๒. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการบริหารความเสี่ยงในระดับมหาวิทยาลัย และส่วนงานให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

๓. เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับการบริหารความเสี่ยง

๔. ให้ความเห็นชอบต่อกรอบการบริหารความเสี่ยง เกณฑ์วัดระดับความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยยอมรับได้

๕. สอบทาน และให้ความเห็นชอบต่อมาตรการหรือแผนบริหารความเสี่ยงที่ฝ่ายบริหารเสนอสำหรับใช้ในการประเมินประสิทธิผลของแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งให้ความเห็นชอบต่อรายงานผลสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงในระดับมหาวิทยาลัย

๖. รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย โดยรวมถึงสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ สิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ให้สภามหาวิทยาลัยทราบตามระยะที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๗. แต่งตั้งคณะทำงานหรือคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยตามที่เสนอ
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป

๓.๓ เรื่อง ขอเสนอแต่งตั้งกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการด้านนวัตกรรม

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการแถลงว่า
ตามที่มีผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน ด้านนวัตกรรม จำนวน ๑ คน คือ รองศาสตราจารย์ ดร.อาษา ตั้งจิตสมคิด

สังกัดวิทยาลัยสหวิทยาการ ยื่นขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์เฉพาะด้าน ด้านนวัตกรรม (วิธีที่ ๒) ในสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ อนุสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๔ กำหนดว่า ในกรณีที่มีการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการทำหน้าที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้านด้วย ทั้งนี้ ในกรณีมีความจำเป็น สภามหาวิทยาลัยอาจตั้งกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้านเพิ่มเติมได้ไม่เกินสองคน เพื่อพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้านของผู้ขอเป็นการเฉพาะรายจนกว่าการพิจารณาแล้วเสร็จ นั้น

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาแล้ว และมีมติเห็นชอบเสนอแต่งตั้งกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ด้านนวัตกรรม คือ ศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เหลือสินทรัพย์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ และเป็นผู้ที่มีชื่ออยู่ในบัญชีผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ด้านนวัตกรรม ของ อว. เพื่อทำหน้าที่พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ด้านนวัตกรรม กรณี รองศาสตราจารย์ ดร.อาษา ตั้งจิตสมคิด ต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้ง ศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เหลือสินทรัพย์ เป็นกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ด้านนวัตกรรม เพื่อพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ด้านนวัตกรรม กรณี รองศาสตราจารย์ ดร.อาษา ตั้งจิตสมคิด ต่อไป

๓.๔ เรื่อง ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการประชุมและวิธีการ

ดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

ประธานแถลงว่า ตามข้อ ๙ วรรคหนึ่ง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการได้อย่างน้อยเดือนละสองครั้ง ซึ่งอธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นว่า ในปัจจุบันภาระงานของผู้บริหารซึ่งเป็นคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มคุณภาพของการประชุมในแต่ละครั้งให้ดีขึ้นและเป็นการลดจำนวนและเวลาการประชุมแก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย จึงขอแก้ไขความในข้อ ๙ วรรคหนึ่งของข้อบังคับดังกล่าว เฉพาะในการเรียกประชุมคณะกรรมการกำหนดให้มีการเรียกประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง โดยแก้ไขข้อความดังนี้

“ข้อ ๙ ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง แต่หากเห็นว่าในกรณีที่ไม่มีเรื่องที่จะบรรจุเข้าเป็นระเบียบวาระ หรือมีเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดความสะดุดในการประชุมและไม่มีเรื่องเร่งด่วนที่จะต้องประชุม ประธานกรรมการอาจสั่งให้งดการประชุมก็ได้”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป คือ เนื่องจากในร่างข้อบังคับฯ มีการเว้นวรรคที่ไม่ถูกต้อง ควรจะได้พิจารณาแก้ไขก่อนที่จะนำเสนอให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม และเนื่องจากมีคำว่า “ไม่” ตกหล่นหน้าคำว่า “ความสะดวก” จึงขอให้ปรับแก้ด้วย

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ
๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและนิติการรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปดำเนินการต่อไป

๓.๕ เรื่อง ขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๘ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินและกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๘

รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและนิติการแถลงว่า ตามที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๑ (๕) พิจารณาการจัดตั้งรวม ยุบเลิก และแบ่งส่วนงานภายในสำนักงานเพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ และข้อ ๑๒ เงินค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม หรือสิทธิประโยชน์อื่นให้แก่คณะกรรมการบริหาร ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยกำหนดโดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขอเสนอพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยเป็นการแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา เป็น ๑๒ ฝ่าย ลดลงจากเดิมที่สภามหาวิทยาลัยมีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ที่เห็นชอบการแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬาเป็น ๑๕ ฝ่าย โดยหน่วยงานที่แบ่งใหม่เป็น ๑๒ ฝ่าย ดังนี้

- (๑) ฝ่ายบริหารสำนักงาน (จำนวนพนักงาน ๕ อัตรา) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
- (๒) ฝ่ายบริหารพื้นที่ธุรกิจ (จำนวนพนักงาน ๑๐ อัตรา) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
- (๓) ฝ่ายบริหารพื้นที่ศูนย์ประชุม (จำนวนพนักงาน ๒๐ อัตรา) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
- (๔) ฝ่ายพัฒนาธุรกิจกีฬา (จำนวนพนักงาน ๑๑ อัตรา) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
- (๕) ฝ่ายบริหารพื้นที่ศูนย์ลำปาง (จำนวนพนักงาน ๗ อัตรา) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
- (๖) ฝ่ายบริหารพื้นที่ศูนย์พญา (จำนวนพนักงาน ๑๓ อัตรา) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
- (๗) ฝ่ายพัสดุ (จำนวนพนักงาน ๑๑ อัตรา) เปลี่ยนชื่อจาก ฝ่ายพัสดุและนิติการ
- (๘) ฝ่ายวิศวกรรม (จำนวนพนักงาน ๒๕ อัตรา) เปลี่ยนชื่อจาก ฝ่ายวิศวกรรมและกายภาพ
- (๙) ฝ่ายบัญชีและการเงิน (จำนวนพนักงาน ๑๒ อัตรา) รวมฝ่ายบัญชีและฝ่ายการเงิน
- (๑๐) ฝ่ายบริหารหอพัก (จำนวนพนักงาน ๑๓ อัตรา) รวมฝ่ายหอพักนักศึกษา

และหอพักบุคลากร

(๑๑) ฝ่ายสารสนเทศ (จำนวนพนักงาน ๑๒ อัตรา) ภารกิจดูแลงานด้านสารสนเทศ

(๑๒) ฝ่ายบริการที่พัก (จำนวนพนักงาน ๙ อัตรา) แยกจากงานหอพักบุคลากร ภารกิจดูแลงาน ห้องพักรับพักรวสำหรับบุคคลภายนอก

โดยมีการยุบรวมฝ่าย ๓ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายรักษาความปลอดภัยและจราจร ฝ่ายการตลาด และสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดเลี้ยงและน้ำดื่มโคม

๒. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินและกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยเสนอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินและกีฬา เป็นดังนี้

(๑) ประธานกรรมการ	คนละ ๕,๐๐๐ บาท
(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย	คนละ ๕,๐๐๐ บาท
(๓) กรรมการซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย	คนละ ๓,๐๐๐ บาท
(๔) เลขานุการ	คนละ ๓,๐๐๐ บาท
(๕) ผู้ช่วยเลขานุการ	คนละ ๓,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ร่างประกาศทั้ง ๒ ฉบับ ได้ผ่านการพิจารณาจากกองนิติการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินและกีฬา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป คือ ในร่างประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินและกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ปรับแก้ไขค่าเบี้ยประชุมของผู้ช่วยเลขานุการ จาก “๓,๐๐๐ บาท” เป็น “๒,๐๐๐ บาท”

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๘ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินและกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. กรณีค่าเบี้ยประชุมของผู้ช่วยเลขานุการ ให้ปรับเป็น “คนละ ๒,๐๐๐ บาท”

๓.๖ เรื่อง ขออนุมัติแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกรอบยุทธศาสตร์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนแถลงว่า แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และใช้เป็นกรอบและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไปสู่ความเป็นเลิศตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา และเนื่องจากสภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบแต่งตั้ง ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ ดำรงตำแหน่งอธิการบดี สืบแทน รองศาสตราจารย์เกศินี วิฑูรชาติ และแต่งตั้งให้เป็นผู้รักษาการแทนอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ ดังนั้น เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) มีความชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ฝ่ายวางแผนจึงได้ทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ ๑๓ ฉบับทบทวน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและทุกส่วนงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยจะถูกใช้เป็นกรอบและทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติของทุกส่วนงานให้ร่วมกันขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

เนื่องด้วยสถานการณ์โลกในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับประเทศ รวมทั้งความต้องการและความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ต้องการและคาดหวังสูงต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ทำให้มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องทบทวนแผนการดำเนินงานเพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกและสามารถคงความโดดเด่นในการเป็นที่พึ่งของประชาชนได้ต่อไป ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ โดยพิจารณาจากปัจจัยสำคัญ ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการปรับทบทวนแผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) ปัจจัยภายใน

- ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ ๑๓ ในช่วงที่ผ่านมา
- ความพึงพอใจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- เป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)

๒) ปัจจัยภายนอก

- มหาวิทยาลัยได้วิเคราะห์สถานการณ์ภายนอกที่เป็นความท้าทายที่มหาวิทยาลัยต้องเผชิญเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในเรื่องที่สำคัญ ๆ เช่น

- ความท้าทายของมหาวิทยาลัยจากสถานการณ์โลกภายหลังการแพร่ระบาดของโคโรนาไวรัส Covid-๑๙ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ภาวะโลกร้อน ความเสี่ยงของโลกที่มีผลกระทบต่อสังคมไทยและสังคมโลก (Global Risks) การพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG) Geo-politics Geo-economics การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัล Digital transformation, AI ทักษะของแรงงานในศตวรรษที่ ๒๑ ๓Rs + ๘Cs

- นโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ทิศทางนโยบายและยุทธศาสตร์ อววน. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

- ผลประเมินจากภายนอก เช่น QS World University Rankings, The Times Higher Education (THE), Impact Rankings, EdPEX

นอกจากนี้ ยังได้นำผลการจากประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารงานของอธิการบดี ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์” ที่เป็นการประชุมร่วมกันของผู้บริหารชุดใหม่ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และข้อเสนอแนะที่มีต่อนโยบายและ

แนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยของอธิการบดีและคณะผู้บริหารชุดใหม่จากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ มาประกอบการทบทวนแผนฯ ด้วย

เมื่อได้วิเคราะห์ปัจจัยดังกล่าวข้างต้นแล้ว มหาวิทยาลัยจึงได้ทบทวนแผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยใหม่ โดยยังคงปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ (พระราชบัญญัติ มธ. พ.ศ. ๒๕๕๘) ไว้เช่นเดิม และมีสาระสำคัญที่ปรับเปลี่ยนไปจากแผนยุทธศาสตร์ฉบับเดิม ได้แก่ ปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ เป้าหมายหลัก ทิศทางการพัฒนาของ ๔ ศูนย์การศึกษา ค่านิยมองค์กร ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์

"มหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบชั้นนำเพื่อสังคมแห่งอนาคต"

"Leading Comprehensive University for Future Societies"

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มุ่งไปสู่ความเป็นเลิศในเชิงประจักษ์ ทั้งในด้านการผลิตบัณฑิต การพัฒนาองค์ความรู้ที่สร้างคุณค่าและคุณประโยชน์แก่สังคม ทั้งในปัจจุบัน และตอบโจทย์ความต้องการสังคมแห่งอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เป้าหมายหลัก

๒.๑ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีหลักสูตรการเรียนการสอนที่ทันสมัยก้าวข้ามความเปลี่ยนแปลง และเน้นบูรณาการข้ามศาสตร์ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสูง และรองรับความเปลี่ยนแปลงแห่งอนาคต

UG๑ อัตราการได้งานทำร้อยละ ๑๐๐

UG๒ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ อย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ผลงานวิชาการ วิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสูง ได้รับรางวัลความเป็นเลิศในระดับสากล ขณะที่การบริการวิชาการและบริการสุขภาพมีคุณภาพสูงในระดับสากล ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ

UG๓ จำนวนผลงานวิชาการคุณภาพสูงที่ได้รับการเผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ ๗๕๐ ผลงาน/ปี

UG๔ จำนวนรางวัลระดับสากล ๑๖๐ รางวัล/ปี

UG๕ ความพึงพอใจผู้รับบริการวิชาการและบริการสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

UG๖ จำนวนผลงานที่มีผลกระทบต่อชุมชน/สังคม (Impact) ๓๓ ผลงาน/ปี

๒.๓ การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยได้มาตรฐานสากล มีความคล่องตัว ทั้งในด้านการจัดการงบประมาณ การแก้ไขกฎระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย การบริหารงานบุคคลที่จำเป็นต้องทำให้เกิดการประสานงานเชื่อมโยงกัน สร้างความพึงพอใจให้กับนักศึกษา บุคลากร ศิษย์เก่า ประชาชนทั่วไป

UG๗ การรับรองมาตรฐานสากลทั้งหมด ๔๔ ส่วนงาน

UG๘ มีความมั่นคงทางการเงิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และการใช้เงินสะสมตามเกณฑ์

UG๙ ผลประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

UG๑๐ ผลประเมิน SDGs เป็นอันดับ ๑ ของประเทศ

UG๑๑ ความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๓. ทิศทางการพัฒนาของ ๔ ศูนย์การศึกษา

ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ : เป็นศูนย์กลางการศึกษาและวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ชั้นนำ ที่มีการชูจุดเด่นทางด้านประวัติศาสตร์เชื่อมโยงกับสังคมและชุมชนภายนอกและพัฒนาไปสู่ความเป็น Smart, Secured, and Beautiful Campus

ธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต : เป็นศูนย์กลางการศึกษา/วิจัย/ให้บริการแบบบูรณาการข้ามศาสตร์ครบวงจร พัฒนาไปสู่การเป็นต้นแบบของ Green Campus ชั้นนาระดับสากล

ธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง : เป็นศูนย์กลางการศึกษาและบริการวิชาการ เพื่อยกระดับสังคม เศรษฐกิจ และคุณภาพชีวิตประชาชนในภาคเหนือและภูมิภาคใกล้เคียง

ธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา : เป็นศูนย์กลางความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีและการแพทย์

๔. ค่านิยมองค์กร

ONE TU

O : Out of the box thinking นวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์

N : No Boundaries สานพลังอย่างบูรณาการ

E : Empathy อยู่ร่วมกันอย่างเข้าใจ

T : Transformation ปรับและเปลี่ยนได้ในทุกสถานการณ์

U : Unity ประสานความหลากหลายสู่ความเป็นหนึ่งเดียว

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ชั้นนำแห่งอนาคต เป้าประสงค์ : มุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้เป็นที่ยอมรับในฐานะมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ที่ดีที่สุดแห่งหนึ่งในภูมิภาค เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความเป็นเลิศในทุกกลุ่มสาขาวิชา มีหลักสูตรการเรียนการสอนที่ทันสมัยก้าวทันความเปลี่ยนแปลงและเน้นการบูรณาการข้ามศาสตร์ มีรูปแบบและแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนาทั้งความรู้และศักยภาพผู้เรียนให้เหมาะกับการทำงานในโลกอนาคต ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ตามความสนใจได้ทุกที่ทุกเวลา กระบวนการเรียนรู้เน้นพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และการฝึกหัดประสบการณ์จริงเพื่อให้บัณฑิตที่จบออกไปสามารถทำงานได้ทันทีและเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิตฯ	๑.๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่ตอบสนองความต้องการของสังคมแห่งอนาคต ๑.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกศาสตร์ให้เน้นการลงมือปฏิบัติ มุ่งการสร้างความรู้ในเชิงบูรณาการและสร้างทักษะที่จำเป็นในโลกอนาคต ๑.๓ พัฒนาศักยภาพอาจารย์สู่การเป็นผู้นำการเรียนรู้ ๑.๔ กลไกวิเทศสัมพันธ์ในการสร้างความร่วมมือเพื่อความเป็นเลิศในการสร้างผลงานด้านวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม เป้าประสงค์ : มุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้เป็นที่พึ่งของสังคมในฐานะแหล่งผลิตบุคลากรของชาติที่มีจิตสาธารณะที่เป็นที่พึ่งของประชาชน และเป็นสถาบันวิชาการที่สร้างองค์ความรู้ที่มีคุณค่าสูง ตอบโจทย์สังคมไทยและสังคมโลกทั้งในปัจจุบันและอนาคต ผ่านการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และผลงานวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ แล้วส่งเสริมการเผยแพร่และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการเป็นที่พึ่งของสังคมในด้านการให้บริการวิชาการและบริการสุขภาพที่ตอบสนองความต้องการของสังคมด้วยมาตรฐานสูงระดับสากล	๒.๑ พัฒนาศักยภาพและ นักศึกษาให้เป็นที่พึ่งของสังคม ๒.๒ สร้างองค์ความรู้ที่มีคุณค่าผ่านการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และผลงานวิชาการรูปแบบต่าง ๆ ๒.๓ เชื่อมโยงผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ กับการพัฒนาสังคมและชุมชน ๒.๔ ให้บริการวิชาการและบริการสุขภาพที่มีคุณภาพสูง ๒.๕ ขยายโอกาสทางการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์ เป้าประสงค์ : มุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้เป็นสถาบันการศึกษาที่ประชาคมทุกกลุ่มมีความสุข พร้อมทั้งมีศักยภาพสูงในการดำเนินงานตามพันธกิจ เพื่อจะสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำเพื่อสังคมแห่งอนาคตได้ทั้ง ๔ ศูนย์การศึกษา โดยคำนึงถึงการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืน ไม่ว่าจะเป็นด้านทรัพยากรมนุษย์ ด้านการเงิน ด้านกายภาพ ด้านไอที และด้านการสร้างความร่วมมือ รวมทั้งเป็นองค์กรธรรมาภิบาลที่มีมาตรฐานการดำเนินงานในระดับสากล	๓.๑ พัฒนากายภาพเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาคมธรรมศาสตร์ ๓.๒ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์และสวัสดิการบุคลากรเพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ๓.๓ พัฒนาระบบการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ๓.๔ พัฒนาดิจิทัลเพื่อการดำเนินงาน และสนับสนุนกระบวนการทำงาน ระบบข้อมูลสารสนเทศในการจัดการองค์กร ๓.๕ พัฒนาด้านการคลังและความมั่นคงทางการเงิน ๓.๖ ส่งเสริมความเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ๓.๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านความยั่งยืน ด้วยการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัย (SDGs)

คณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบดังนี้

๑) แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒) กรอบยุทธศาสตร์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้กำหนดยุทธศาสตร์ไว้แล้ว ควรจะต้องพยายามใช้งบประมาณให้มากขึ้นเพื่อผลักดันให้ยุทธศาสตร์เดินหน้าได้ และพยายามลดงบประมาณ รวมทั้งในอนาคตจะต้องพิจารณาที่จะบริหารจัดการเพื่อลดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้ได้

๒. กรณีตัวชี้วัดที่นำเสนอส่วนใหญ่จะนับเป็นจำนวน ซึ่งการเป็นจำนวนบางครั้งไม่ได้บ่งบอกสิ่งใด ควรจะต้องเน้นในด้านผลลัพธ์เพื่อที่จะสะท้อนให้เห็นถึงสิ่งที่ดำเนินการไปเกิดผลประโยชน์ต่อสังคมหรือต่อมหาวิทยาลัยอย่างไร

๓. ในเรื่องการบริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยควรจะได้มีการวางแผนให้ชัดเจนเพราะสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยบริหารจากส่วนกลาง ซึ่งจะต้องมีการสร้างแพลตฟอร์มที่รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ และจะต้องเป็นแพลตฟอร์มเดียวกันของมหาวิทยาลัย

๔. ในประเด็น Core Value ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ควรจะต้องดำเนินการให้เกิดขึ้นได้จริง เพราะ Core Value สะท้อนถึงเรื่องวัฒนธรรมขององค์กรนั้น ๆ แต่วัฒนธรรมขององค์กรจะเกิดขึ้นไม่ได้ หากพฤติกรรมของบุคลากรไม่ได้ปฏิบัติตาม และหลาย ๆ Core Value นั้น จะสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยได้

๕. สำหรับวิธีการที่จะผลักดันให้ Core Value เกิดขึ้นให้เป็นพฤติกรรม ควรจะต้องเริ่มในระดับผู้นำ คือ อธิการบดีและคณบดี และสร้างเป็นแบบอย่างให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติตาม ซึ่งเป็นเรื่องที่กำหนดไว้แล้วต้องทำให้ได้ และเนื่องจากมีหลายเรื่อง จะต้องจัดลำดับความสำคัญ เรื่องใดเป็นเรื่องสำคัญ ทำให้สำเร็จให้ได้ก่อน

๖. ในกรณีมหาวิทยาลัยจะทำการหาคู่เทียบ (Benchmark) กับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ควรจะได้พิจารณาเทียบกับมหาวิทยาลัยในระดับภูมิภาค เช่น มหาวิทยาลัยแห่งชาติสิงคโปร์ (NUS) ซึ่งอยู่ในระดับภูมิภาค แต่พยายามเป็น Global ซึ่งมีวิธีคิดที่จะผลักดันตัวเองอย่างไรเพื่อให้ประสบผลสำเร็จ ควรจะได้พิจารณาศึกษาคกรณดังกล่าว และหากสามารถดำเนินการได้ จะทำให้ได้ประโยชน์มาก

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. อนุมัติกรอบยุทธศาสตร์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

๓. มอบหมายให้อธิการบดีรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาต่อไป

๓.๗ เรื่อง การขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๘

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ตามระเบียบว่าด้วยการเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า การเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ให้กับข้าราชการ พนักงาน หรือผู้ที่เคยเป็นข้าราชการ หรือพนักงานในสังกัดมาก่อน แต่ได้เกษียณอายุหรือลาออกไปประกอบอาชีพอื่น หน่วยงานที่เสนอขอจะต้องพิจารณาโดยรอบคอบว่า บุคคลดังกล่าวได้ปฏิบัติงานอันเกี่ยวเนื่องกับงานของหน่วยงานจนปรากฏผลงานดีเด่นเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อประเทศชาติ เพื่อให้เหรียญนี้ทรงไว้ซึ่งเกียรติอันสูงและเป็นที่ภาคภูมิใจแก่ผู้ได้รับพระราชทาน ทายาท ครอบครัว และวงศ์ตระกูล และผลงานที่จะใช้

ประกอบการเสนอขอพระราชทานจะต้องมีคุณภาพถึงขนาดสมควรเสนอขอพระราชทานอย่างแท้จริง และต้องแสดงให้เห็นอย่างเด่นชัดประการใดประการหนึ่ง ดังนี้

๑. คิดค้นความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือประดิษฐ์สิ่งใหม่เป็นผลสำเร็จ
๒. ปรับปรุงความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือสิ่งประดิษฐ์ให้ดีขึ้นกว่าเดิมเป็นอันมาก
๓. ได้แสดงให้เห็นที่ปรากฏว่ามีฝีมือและชื่อเสียงยอดเยี่ยมในทางศิลปวิทยา

ในการเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๘ มีส่วนงานที่ประสงค์จะเสนอขอพระราชทาน ดังนี้

๑. ศาสตราจารย์ ดร.จตุรงค์ ตันติบัณฑิต สาขาวิศวกรรมศาสตร์ เป็นผลงานที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อ ๑ - ๓ โดยมีผลงานสำคัญที่เสนอให้พิจารณาเพื่อเสนอขอพระราชทาน คือ

(๑) ระบบให้คำปรึกษาและคำแนะนำด้านกฎหมายสำหรับแชตบอตปัญญาประดิษฐ์ “ร่อยุ่” เพื่อใช้ประโยชน์ในการแจ้งความหรือดำเนินคดีเกี่ยวกับความรุนแรงทางเพศ

(๒) นวัตกรรมการตรวจคัดกรองโรคต่อหีนตามมาตรฐานการวินิจฉัยทางการแพทย์ : การออกแบบและการประยุกต์ใช้งานระบบการตรวจคัดกรองโรคต่อหีนอย่างอัตโนมัติด้วยแบบจำลองการเรียนรู้เชิงลึกจากภาพถ่ายจอประสาทตาและการทดสอบลานสายตาด้วยเทคโนโลยีความจริงเสมือนสำหรับประชากรทั่วประเทศไทย

(๓) เอไอเชสฟอรัอล (AIChest&All)

(๔) การเรียนรู้เชิงลึก : ทฤษฎีและนวัตกรรมทางวิศวกรรมการแพทย์ (ตำราการเรียนรู้เชิงลึก)

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรยงค์ รุ่งเรืองด้วยบุญ สาขาวิศวกรรมศาสตร์ เป็นผลงานที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อ ๑ โดยมีผลงานสำคัญที่เสนอให้พิจารณาเพื่อเสนอขอพระราชทาน คือ

(๑) การออกแบบและพัฒนา เครื่องออกกำลังกายและกายภาพบำบัดในผู้สูงอายุ และผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองสำหรับการฝึกลุกยืน : Sit on Stand Trainer

(๒) การออกแบบและพัฒนา อุปกรณ์ช่วยฝึกเดินสำหรับคนพิการอัมพาตครึ่งซีกและผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง : IWalk

(๓) การออกแบบและพัฒนา อุปกรณ์ช่วยพยุงเดินแบบมีระบบพองน้ำหนักบางส่วนสำหรับผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองและผู้สูงอายุ : Space Walker

(๔) การออกแบบและพัฒนา อุปกรณ์ฝึกการทำงานของแขนแบบฝึกแขนสองข้างผ่านกลไกสะท้อนแบบสมมาตรสำหรับผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง : Arm Booster

(๕) การออกแบบและพัฒนา รถเข็นคนพิการแบบปรับยืนได้ โดยไม่ใช่ไฟฟ้า : Manual Standing Wheelchair

๓. ศาสตราจารย์ ดร.วรวุฒิ โรมรัตนพันธ์ สาขาสังคมศาสตร์ เป็นผลงานที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อ ๑ โดยมีผลงานสำคัญที่เสนอให้พิจารณาเพื่อเสนอขอพระราชทาน คือ

(๑) โครงการการใช้ทุนทางสังคมเพื่อการเข้าถึงกลุ่มเปราะบางในชุมชน ช่วงการระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ โดยใช้แอปพลิเคชันมือถือ

(๒) ตำรา ทุนทางสังคม กระบวนทัศน์ใหม่ในการจัดการสิ่งแวดล้อม

(๓) หนังสือ ทุนทางสังคม

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว ไม่ขัดต่อระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงเสนอสภามหาวิทยาลัย

พิจารณาถึงความชอบของบุคคลดังกล่าว ที่ได้ใช้ศิลปวิทยาเป็นคุณต่อประเทศชาติมีลักษณะถึงขนาดควรที่จะได้รับบำเหน็จเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา และผลงานที่ใช้ในการขอพระราชทานฯ แสดงให้ประจักษ์เป็นพิเศษหรือไม่ว่า เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อประเทศชาติถึงขนาดควรจะได้รับเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พ.ศ. ๒๕๒๑ ข้อ ๕ (๑) - (๓) ประการใดประการหนึ่ง ดังนี้

๑. คิดค้นความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือประดิษฐ์สิ่งใหม่เป็นผลสำเร็จ

๒. ปรับปรุงความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือสิ่งประดิษฐ์ให้ดีขึ้นกว่าเดิมเป็นอันมาก

๓. ได้แสดงให้เห็นที่ปรากฏว่ามีฝีมือและชื่อเสียงยอดเยี่ยมในทางศิลปวิทยา

เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว มหาวิทยาลัยจะเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ก่อนเดือนเมษายนของแต่ละปี ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๗

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป คือ การขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา และเข็มศิลปวิทยาเป็นกระบวนการที่มีความยากลำบาก หากในปีถัดไปมีการเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติหลายคน มหาวิทยาลัยควรพิจารณาคัดเลือกให้เหลือเพียง ๑ คน โดยไม่ควรเสนอมากกว่า ๑ คน สำหรับการเสนอในครั้งนี้ มีจำนวนทั้งหมด ๓ คน เมื่อพิจารณาผลงานอย่างรอบคอบ จึงขอเสนอให้ ศาสตราจารย์ ดร.จาทูรงค์ ตันติบัณฑิต เป็นผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาให้ขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๘ ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์

มติที่ประชุม

๑. ให้ความเห็นชอบเสนอชื่อ ศาสตราจารย์ ดร.จาทูรงค์ ตันติบัณฑิต เป็นผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๘ สาขาวิศวกรรมศาสตร์

๒. ในปีต่อไปในกรณีที่มีการเสนอมากกว่า ๑ คน มอบหมายให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณากลับกรองให้เหลือ ๑ คน

๓.๘ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ (ฉบับพิจารณาแล้ว)

๓.๙ เรื่อง ผลการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ (ลับ)

๓.๑๐ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ได้อยู่ในบัญชีรายชื่อที่ ก.พ.อ. หรือ สภามหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการของผู้ขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

๓.๑๑ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิสาขาวิชาใกล้เคียงเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

๓.๑๒ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
เฉพาะด้านที่ ก.พ.อ. กำหนด (ลับ)

๓.๑๓ เรื่อง ขออนุมัติเทียบตำแหน่งทางวิชาการ (ลับ)

๓.๑๔ เรื่อง รายงานผลการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันไทยคดีศึกษา (ลับ)

๓.๑๕ เรื่อง รายงานผลการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (ลับ)

ระเบียบวาระที่ ๓.๘ – ๓.๑๕ รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย
(ฉบับพิจารณาแล้ว)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ

๔.๑ เรื่อง รายงานการอนุมัติแต่งตั้งผู้รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
และผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีกษ์มล รัชกุล ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑
มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป นั้น เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีกษ์มล รัชกุล ดำรงตำแหน่ง
ดังกล่าวครบวาระ เมื่อวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ และการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
คนใหม่ยังไม่แล้วเสร็จ เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์เป็นไป
โดยเรียบร้อยและต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยขอเสนอแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีกษ์มล รัชกุล
เป็นผู้รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป
จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์คนใหม่

นอกจากนี้ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม
๒๕๖๗ มีมติอนุมัติแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ภาณุวัฒน์วินัยย์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร สืบแทน ศาสตราจารย์ ดร.พฤธา ฦ นคร ตั้งแต่วันที่ ๔ กุมภาพันธ์
๒๕๖๘ เป็นต้นไป เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้กำหนดประกอบพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จ
การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ในวันเสาร์ที่ ๑ – วันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เพื่อให้การดำเนินการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรในส่วนของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
เป็นไปโดยเรียบร้อย มหาวิทยาลัยขอเสนอแต่งตั้ง ศาสตราจารย์ ดร.พฤธา ฦ นคร เป็นผู้รักษาการแทน
ในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม – ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยได้นำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย
ได้พิจารณาแล้ว อนุมัติแต่งตั้งผู้รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ และผู้อำนวยการ
สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ตามที่เสนอ และรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ได้มีมติมอบอำนาจให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้รักษาการแทนในตำแหน่ง
คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน และรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

**๔.๒ เรื่อง เป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง และคณะบดีคณะเศรษฐศาสตร์**

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ดิลก ภิโยทัย ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ดารณี จาริมิตร ดำรงตำแหน่งคณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง และรองศาสตราจารย์ ดร.พีระ เจริญพร ดำรงตำแหน่งคณะบดีคณะเศรษฐศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป นั้น เนื่องจากผู้บริหารทั้ง ๓ คน ได้จัดทำเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานเสนอมาแล้ว โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติได้จัดทำแบบเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ๓๑ มกราคม ๒๕๗๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

วิสัยทัศน์ : “โรงพยาบาลชั้นนำระดับสากล ทันสมัย ใส่ใจบริการ” “The leading hospital in international level, modern, with attentive service.”

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
องค์ประกอบที่ ๑ : ผลการปฏิบัติงาน		
การปฏิบัติตามนโยบาย/แผนการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัย		
๑. ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อประชาชน		
๑.๑ จำนวนการพัฒนาาระบบ/กระบวนการ ให้บริการสุขภาพที่เป็นเลิศ และครบวงจร โดยมุ่งเน้น ผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง	๑ ระบบ	๑ ระบบ
๑.๒ จำนวนกิจกรรม/โครงการด้านการดูแลสุขภาพ ประชาชน	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม
๑.๓ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕
๒. ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย		
๒.๑ จำนวนโครงการวิจัยที่ร่วมดำเนินการวิจัยกับ หน่วยงานทั้งภายใน/ภายนอก มธ.	๕ ผลงาน	๕ ผลงาน
๒.๒ จำนวนผลงานนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับ การขึ้นทะเบียนผลงานทรัพย์สินทางปัญญา (ได้แก่ ลิขสิทธิ์/สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตรการออกแบบ ผลิตภัณฑ์)	๗ ผลงาน	๘ ผลงาน
๒.๓ จำนวนผลงานนวัตกรรมสุขภาพที่นำไปการใช้จริง	๑ ผลงาน	๒ ผลงาน
๒.๔ จำนวนผลงานนวัตกรรมสุขภาพที่นำไปการใช้จริงในเชิงพาณิชย์	๑ ผลงาน	๑ ผลงาน

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๒.๕ จำนวนบทความวิจัย/บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ (นับรวมผู้วิจัยหลักและร่วม)	๑๕ บทความ	๑๕ บทความ
๓. ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนานาชาติ		
๓.๑ จำนวนผลงานที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ	๕ ผลงาน	๕ ผลงาน
๓.๒ จำนวนการได้รับรองมาตรฐานระดับชาติหรือนานาชาติ	๒ เรื่อง	๒ เรื่อง
๔. ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยยั่งยืน		
๔.๑ จำนวนโครงการที่มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้	๓ โครงการ	๓ โครงการ
๔.๒ จำนวนโครงการที่แสดงความเท่าเทียมทางเพศ	๓ โครงการ	๓ โครงการ
๔.๓ จำนวนโครงการพัฒนา/ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ	๔ โครงการ	๕ โครงการ
๔.๔ เพิ่มจำนวนยอดเงินบริจาคจากประชาชนปีละ ๑๐๐ ล้านบาท	๑๕๐ ล้านบาท	๑๕๐ ล้านบาท
องค์ประกอบที่ ๒ : การบริหาร และการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล		
๑. การขอรับรองรางวัลคุณภาพแห่งชาติ	รับการตรวจประเมิน TQC	ได้รับการรับรอง TQC

๒. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองได้จัดทำแบบเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๗๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

วิสัยทัศน์ : “สร้างผู้นำการออกแบบเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน” “Shaping Design Leaders for A Sustainable Future”

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
องค์ประกอบที่ ๑ ผลการปฏิบัติงาน		
(๑) การปฏิบัติตามนโยบาย/แผนการปฏิบัติงาน (๑.๑) รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ถูกประเมินที่ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในเป้าหมายและแผนปฏิบัติงานที่ได้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย รวม ๕ ด้าน ดังนี้		
๑) ด้านการสร้างบัณฑิตที่สอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ๑.๑ ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตตามคุณลักษณะ GREATS และความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ	๙๐	๙๐

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๑.๒ ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	๙๕	๙๕
๑.๓ รางวัลการแข่งขันทางด้าน วิชาการ อาจารย์ นักศึกษา	๕	๕
๑.๔ จำนวนหน่วยงานที่เข้าร่วม เปิดสอนรายวิชาในธรรมศาสตร์ตลาดวิชาและ ปริญญาโทออนไลน์	๑	๑
๑.๕ ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญา เอกต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด	๕๖.๘๒ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๕๖.๘๒ ตามค่าเฉลี่ย ย้อนหลัง ๓ ปี เนื่องจาก เป็นคณะที่หาอาจารย์วุฒิ ปริญญาเอกได้ยากเป็น วิชาชีพ อาจารย์วุฒิ ปริญญาโทปัจจุบันมี ความสนใจขอตำแหน่งทาง วิชาการมากกว่า คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๕๙.๘๗	๕๗.๙๖ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๕๗.๙๖ ตามค่าเฉลี่ย ย้อนหลัง ๓ ปี + เพิ่มร้อยละ ๒ เนื่องจากเป็น คณะที่หาอาจารย์วุฒิ ปริญญาเอกได้ยากเป็น วิชาชีพ อาจารย์วุฒิปริญญา โทปัจจุบันมีความสนใจขอ ตำแหน่งทางวิชาการมากกว่า คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๕๙.๘๗
๑.๖ ร้อยละของนักศึกษาปริญญา เอกต่อนักศึกษาทั้งหมด	๑.๔๑	๑.๔๘
๒) ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อ ประชาชน		
๒.๑ จำนวนโครงการบริการวิชาการ เพื่อสังคมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน และ บรรลุวัตถุประสงค์	๑๙	๒๐
๒.๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ - ความพึงพอใจของผู้รับบริการ วิชาการ	๘๕	๘๕
๓) ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย		
๓.๑ ร้อยละของผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์/เผยแพร่/จัดแสดงในฐานข้อมูล เป้าหมายระดับนานาชาติ (Scopus) ต่ออาจารย์ ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง	๕๗.๗๕	๖๓.๕๓

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๓.๒ จำนวนผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร	๙ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๙ เนื่องจากต้องใช้เวลาในการได้รับการจดทะเบียน คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๑๐	๙ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๙ เนื่องจากต้องใช้เวลาในการได้รับการจดทะเบียน คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๑๐
๓.๓ จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์/ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (Impact)/โครงการ Startup ที่ประสบผลสำเร็จ	๒๗	๒๗
๓.๔ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ (จำแนกเป็นข้อ ๓.๕ และ ๓.๖)		
๓.๕ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด	๕.๖๖ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๕.๖๖ จากค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๒.๕๐ ค่าเป้าหมาย มธ. = ๑๐	๕.๙๔ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๕.๙๔ จากค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี + เพิ่มร้อยละ ๕ คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๒.๕๐ ค่าเป้าหมาย มธ. = ๑๒
๓.๖ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ ต่อนักศึกษาทั้งหมด	๐.๕๔ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๐.๕๔ จากค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๐.๖๑ ค่าเป้าหมาย มธ. = ๑.๒	๐.๕๗ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๐.๕๗ จากค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี + เพิ่มร้อยละ ๕ คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๐.๖๑ ค่าเป้าหมาย มธ. = ๑.๔
๓.๗ ร้อยละจำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่มีความร่วมมือกับนานาชาติต่อจำนวนบทความวิจัย (Paper) ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus	๓๔	๓๕

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๓.๘ งบประมาณด้านการวิจัยต่อ จำนวนบุคลากร	๗๐๐,๐๐๐ บาท คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๗๐๐,๐๐๐ บาท ค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี = ๖๕๖,๐๔๔.๕๖ บาท คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๑,๑๐๘,๗๔๕.๗๒ บาท	๗๓๕,๐๐๐ บาท คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๗๓๕,๐๐๐ บาท จากค่าเป้าหมาย ๑ ปี ครั้งแรก + เพิ่มร้อยละ ๕ คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๑,๑๐๘,๗๔๕.๗๒ บาท
๔) ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนานาชาติ ๔.๑ ร้อยละของนักศึกษาเต็มเวลา ชาวต่างชาติต่อนักศึกษาทั้งหมด	๑.๓๖ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๑.๓๖ ตามค่าเฉลี่ย ย้อนหลัง ๓ ปี คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๑.๙๕ ค่าเป้าหมาย มธ. = ๖	๑.๔๓ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๑.๔๓ ตามค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี + เพิ่มร้อยละ ๕ คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๑.๙๕ ค่าเป้าหมาย มธ. = ๗
๔.๒ ร้อยละของนักศึกษาแลกเปลี่ยน ที่รับเข้าและส่งออกต่อนักศึกษาทั้งหมด	๗.๘๐ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๗.๘๐ ตามค่าเฉลี่ย ย้อนหลัง ๓ ปี เนื่องจาก ขึ้นกับนโยบายผู้บริหาร คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๑๐.๕๗ ค่าเป้าหมาย มธ. = ๗	๘.๑๙ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๑.๓๖ ตามค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี + เพิ่มร้อยละ ๕ เนื่องจากขึ้นกับ นโยบายผู้บริหาร คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๑๐.๕๗ ค่าเป้าหมาย มธ. = ๘
๔.๓ ร้อยละอาจารย์เต็มเวลา ชาวต่างชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	๑๑ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๑๑ ตามค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๑๐.๑๙ ค่าเป้าหมาย มธ. = ๑๓	๑๑.๕๕ คณะตั้งค่าเป้าหมาย = ๑๑.๕๕ ตามค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี + เพิ่มร้อยละ ๕ คณะมีผลดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๑๐.๑๙ ค่าเป้าหมาย มธ. = ๑๔

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๔.๔ ร้อยละของอาจารย์แลกเปลี่ยน ที่รับเข้าและส่งออกต่ออาจารย์ประจำที่ ปฏิบัติงานจริง	๒๔	๒๔
๕) ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยยั่งยืน ๕.๑ ร้อยละของหลักสูตรที่ปรับปรุง ตามแนวทาง Thammasat for GREATS & SDGs ต่อหลักสูตรที่ปรับปรุงทั้งหมด	๔๐	๕๐
๕.๒ ร้อยละของงานวิจัยที่ตีพิมพ์ใน ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus) และ มี Keyword ตรงตาม SDGs ต่อจำนวนผลงานวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus) ทั้งหมด	๑๐๐	๑๐๐
๕.๓ จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพ และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	๖	๖
๕.๔ จำนวนโครงการที่แสดงความ เท่าเทียมทางเพศ	๔	๕
๕.๕ จำนวนโครงการพัฒนา/ปรับปรุง สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ	๑	๒
๕.๖ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียต่อการปฏิบัติงานทุกระดับ (นักศึกษา บุคลากร นายจ้าง ผู้รับบริการ)	๘๕	๘๕
๕.๗ ประสิทธิภาพของการใช้จ่าย งบประมาณ	≥๘๐	≥๘๐
๕.๘ การใช้เงินสะสมตามเกณฑ์ที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ตามเกณฑ์ที่กำหนด
(๒) มาตรฐานการจัดการเรียนการสอน - จำนวนหลักสูตรที่ผ่านการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตรด้วยเกณฑ์ระดับนานาชาติ	๘	๙
- จำนวนหลักสูตรที่ผ่านการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตรด้วยเกณฑ์ระดับชาติ	๕	๔
- จำนวนหลักสูตรที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-	-

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
องค์ประกอบที่ ๒ การบริหารและการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล		
การกำหนดตัวชี้วัดเชิงท้าทาย (ผู้บริหารมีความประสงค์จะขับเคลื่อนไปในทิศทางใด และต้องสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย) การสร้างสรรค์นวัตกรรมนำไปสู่การพัฒนา ๑. มีวิชาที่มีการบูรณาการโครงการชั้นนำสังคมในทุกหลักสูตร	ทุกหลักสูตร	ทุกหลักสูตร
๒. เปิดหลักสูตรระยะสั้น ให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษา เข้าร่วม (College Ready + Credits)	๑๐๐ คนต่อปี	๑๐๐ คนต่อปี และร้อยละ ๑๐ เข้าศึกษาต่อในคณะฯ
๓. เพิ่มจำนวนบทความวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล เช่น Scopus	๐.๕๕ บทความ/คน	๐.๖๕ บทความ/คน
๔. สร้างฐานข้อมูลเครือข่ายศิษย์เก่าและอาจารย์พิเศษ และผลวิเคราะห์เพื่อใช้ในการพัฒนาหลักสูตร/งานวิจัย/การบริการ	ดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลการทำงานของศิษย์เก่า	มีฐานข้อมูลการทำงานของศิษย์เก่าและมีผลวิเคราะห์

๓. คณะบดีคณะเศรษฐศาสตร์ได้จัดทำแบบเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๗๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

วิสัยทัศน์ : “คณะเศรษฐศาสตร์ชั้นนำเพื่อสังคมแห่งอนาคต” “A Leading Faculty of Economics for Future Societies”

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
องค์ประกอบที่ ๑ ผลการปฏิบัติงาน		
(๑) การปฏิบัติตามนโยบาย/แผนการปฏิบัติงาน (๑.๑) รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ถูกประเมินที่ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในเป้าหมายและแผนปฏิบัติงานที่ได้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย รวม ๕ ด้าน ดังนี้		
๑) ด้านการสร้างบัณฑิตที่สอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ๑.๑ ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตตามคุณลักษณะ GREATS และความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๑.๒ ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	ร้อยละ ๙๒.๓๔	ร้อยละ ๙๒.๓๔

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๑.๓ รางวัลการแข่งขันทางด้านวิชาการ อาจารย์ นักศึกษา	๑๐ รางวัล	๑๐ รางวัล
๑.๔ จำนวนหน่วยงานที่เข้าร่วมเปิดสอน รายวิชาในธรรมศาสตร์ตลาดวิชาและปริญญาโทออนไลน์	-	-
๑.๕ ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาเอก ต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด	ร้อยละ ๗๙.๐๗	ร้อยละ ๗๙.๐๗
๑.๖ ร้อยละของนักศึกษาปริญญาเอกต่อ นักศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ ๐.๙๔	ร้อยละ ๐.๙๔
๒) ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อประชาชน ๒.๑ จำนวนโครงการบริการวิชาการ เพื่อสังคมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน และบรรลุ วัตถุประสงค์	๔๓ โครงการ	๔๓ โครงการ
๒.๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ - ความพึงพอใจของผู้รับบริการ วิชาการ - ความพึงพอใจของผู้รับบริการ สุขภาพ (หน่วยงานที่มีการให้บริการสุขภาพ)	ร้อยละ ๘๕ -	ร้อยละ ๘๕ -
๓) ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ๓.๑ ร้อยละของผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ ที่ตีพิมพ์/เผยแพร่/จัดแสดงในฐานข้อมูล เป้าหมายระดับนานาชาติ (Scopus) ต่ออาจารย์ ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง	ร้อยละ ๓๓.๙๗	ร้อยละ ๓๓.๙๗
๓.๒ จำนวนผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/ สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร	-	-
๓.๓ จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/ สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์/ ก่อให้เกิด การเปลี่ยนแปลง (Impact)/โครงการ Startup ที่ ประสบผลสำเร็จ	๑๔ เรื่อง	๑๔ เรื่อง
๓.๔ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/ นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ (จำแนกเป็นข้อ ๓.๕ และ ๓.๖)	-	-

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๓.๕ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/ นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและ นักวิจัยประจำที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือ ระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๑๒
๓.๖ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/ นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่ได้รับรางวัล ระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ ต่อนักศึกษา ทั้งหมด	ร้อยละ ๑.๒	ร้อยละ ๑.๔
๓.๗ ร้อยละจำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่มีความร่วมมือกับนานาชาติต่อจำนวน บทความวิจัย (Paper) ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus	ร้อยละ ๔๗.๖๒	ร้อยละ ๔๗.๖๒
๓.๘ งบประมาณด้านการวิจัยต่อจำนวน บุคลากร	๖๙๓,๑๘๒ บาท/คน	๖๙๓,๑๘๒ บาท/คน
๔) ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนานาชาติ ๔.๑ ร้อยละของนักศึกษาเต็มเวลา ชาวต่างชาติต่อนักศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ ๖	ร้อยละ ๗
๔.๒ ร้อยละของนักศึกษาแลกเปลี่ยนที่ รับเข้าและส่งออกต่อนักศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ ๗	ร้อยละ ๘
๔.๓ ร้อยละอาจารย์เต็มเวลา ชาวต่างชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	ร้อยละ ๑๓	ร้อยละ ๑๔
๔.๔ ร้อยละของอาจารย์แลกเปลี่ยนที่ รับเข้าและส่งออกต่ออาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	ร้อยละ ๒๖.๑๒	ร้อยละ ๒๖.๑๒
๕) ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยยั่งยืน ๕.๑ ร้อยละของหลักสูตรที่ปรับปรุงตาม แนวทาง Thammasat for GREATS & SDGs ต่อ หลักสูตรที่ปรับปรุงทั้งหมด	๑ หลักสูตร	๒ หลักสูตร
๕.๒ ร้อยละของงานวิจัยที่ตีพิมพ์ ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus) และ มี Keyword ตรงตาม SDGs ต่อจำนวนผลงานวิจัยที่ ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus) ทั้งหมด	ร้อยละ ๘๐.๙๕	ร้อยละ ๘๐.๙๕

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๕.๓ จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพ และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	๒ โครงการ	๒ โครงการ
๕.๔ จำนวนโครงการที่แสดงความ เท่าเทียมทางเพศ	๑ โครงการ	๑ โครงการ
๕.๕ จำนวนโครงการพัฒนา/ปรับปรุงสิ่ง อำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ	๒ โครงการ	๒ โครงการ
๕.๖ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการปฏิบัติงานทุกระดับ (นักศึกษา บุคลากร นายจ้าง ผู้รับบริการ)	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕
๕.๗ ประสิทธิภาพของการใช้จ่าย งบประมาณ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕
๕.๘ การใช้เงินสะสมตามเกณฑ์ที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	ไม่เกินร้อยละ ๑๐	ไม่เกินร้อยละ ๑๐
(๒) มาตรฐานการจัดการเรียนการสอน		
- จำนวนหลักสูตรที่ผ่านการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตรด้วยเกณฑ์ระดับนานาชาติ	๖ หลักสูตร	๖ หลักสูตร
- จำนวนหลักสูตรที่ผ่านการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตรด้วยเกณฑ์ระดับชาติ	๐ หลักสูตร	๐ หลักสูตร
- จำนวนหลักสูตรที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	๐ หลักสูตร	๐ หลักสูตร
องค์ประกอบที่ ๒ การบริหารและการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล		
การกำหนดตัวชี้วัดเชิงท้าทาย (ผู้บริหารมีความ ประสงค์จะขับเคลื่อนไปในทิศทางใด และ ต้องสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย) การสร้างสรรค์ นวัตกรรมนำไปสู่การพัฒนา		
๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นคณะเศรษฐศาสตร์ ชั้นนำแห่งอนาคต		
๑.๑ จำนวนรายวิชาที่มีรูปแบบ Online Classroom	๓ วิชา	๓ วิชา
๑.๒ ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตตาม คุณลักษณะบัณฑิตสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๑.๓ จำนวนโครงการพัฒนาทักษะของนักศึกษา เพื่อเตรียมพร้อมสู่ตลาดงาน	๔ โครงการ	๔ โครงการ
๑.๔ จำนวนศูนย์ EconTU Carrer Central (ETCC)	๑ ศูนย์	-

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๑.๕ จำนวนโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแนวใหม่	๑ โครงการ	๑ โครงการ
๑.๖ จำนวนโครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่และเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวิจัย	๒ โครงการ	๒ โครงการ
๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นคณะเศรษฐศาสตร์เพื่อสังคม		
๒.๑ จำนวนการเข้าร่วม International Seminar	๖ กิจกรรม	๖ กิจกรรม
๒.๒ จำนวนข้อตกลงความร่วมมือที่ทำร่วมกับหน่วยงานภายนอก	๔ ข้อตกลง	๔ ข้อตกลง
๒.๓ จำนวนโครงการบริการวิชาการที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก	๒ โครงการ	๒ โครงการ
๒.๔ จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย	๗ เรื่อง	๗ เรื่อง
๒.๕ จำนวนกลุ่มวิจัย (Research Cluster) ใหม่ที่ตอบโจทย์เศรษฐกิจและสังคม	-	๑ กลุ่ม
๒.๖ จำนวนงานสัมมนา Monday Brown Bag	๑๒ โครงการ	๑๒ โครงการ
๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์		
๓.๑ จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ยื่นขอตำแหน่งชำนาญการและชำนาญการพิเศษ	๒ คน	๒ คน
๓.๒ จำนวนโครงการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	๒ โครงการ	๒ โครงการ
๓.๓ จำนวนห้องเรียนคณะเศรษฐศาสตร์ท่าพระจันทร์ ที่ปรับปรุงแล้วเสร็จ	๙ ห้อง	-
๓.๔ จำนวนนวัตกรรมและระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๑ เรื่อง/ระบบ	๑ เรื่อง/ระบบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม
รับทราบ

๔.๓ เรื่อง รายงานประเมินตนเองของ รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยวัฒน์ มีสำฐาน
ผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ดำรงตำแหน่งครบวาระ ๓ ปี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยวัฒน์ มีสำฐาน ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา

ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยวัฒน์ มีสันทาน ได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษาครบวาระ ๓ ปี และได้จัดทำรายงานประเมินตนเองตามข้อบังคับดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๔ “เมื่อครบปีหรือผู้อำนวยการสถาบัน หรือ ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ลาออกจากตำแหน่ง ก่อนครบวาระ หรือดำรงตำแหน่งครบวาระ ๓ ปี ให้จัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๔ เรื่อง รายงานการตั้งชื่อห้องประชุมสัมพัทธ์ พึ่งประดิษฐ์ คณะนิติศาสตร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะนิติศาสตร์ได้เสนอเรื่อง ขออนุมัติตั้งชื่อห้องประชุม ๒๒๑ ชั้น ๒ (ตึกใหม่) คณะนิติศาสตร์ ท่าพระจันทร์ เป็น “ห้องสัมพัทธ์ พึ่งประดิษฐ์” ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อเป็นการแสดงมุทิตาจิต และระลึกถึงผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้ทำคุณประโยชน์ให้แก่ คณะนิติศาสตร์มาเป็นเวลายาวนาน นั้น

ตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๔๐ กำหนด หลักเกณฑ์ การตั้งชื่อห้อง/อาคาร/สถานที่ในมหาวิทยาลัย โดยจะต้องเสนอที่ประชุมคณบดี (ปัจจุบัน คือ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาการตั้งชื่ออาคาร/สถานที่ในมหาวิทยาลัย และรายงาน สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มหาวิทยาลัยได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ และมีมติเห็นชอบให้ตั้งชื่อห้องประชุม ๒๒๑ ชั้น ๒ (ตึกใหม่) คณะนิติศาสตร์ ท่าพระจันทร์ ว่า “สัมพัทธ์ พึ่งประดิษฐ์” และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ประธาน กล่าวว่ามีมติเมื่อครั้งก่อนมีคณะตั้งชื่อห้องตามชื่ออดีตคณบดีอยู่บ่อยครั้ง ในภายหลัง สภามหาวิทยาลัยได้ตั้งคำถามว่าชื่อนี้มาได้อย่างไร จึงกำหนดหลักเกณฑ์ขึ้น หากคณะใดตั้งชื่อห้องประชุม ต้องเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมีสิทธิทักท้วงได้หากไม่เหมาะสม

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๕ เรื่อง รายงานการให้ยืมตัวพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ของคณะแพทยศาสตร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการ สกสค.) ยืมตัว นายแพทย์มงคล ตั้งเจ็กกี้ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ไปปฏิบัติหน้าที่เป็นแพทย์ผู้ให้ความรู้และตรวจรักษา ด้านโสต นาสิก ลาริงซ์ ให้แก่ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลครู ทุกวันพฤหัสบดี เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๕.๓๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นระยะเวลา ๑ ปี นั้น

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการ สกสค.) ขอยืมตัว นายแพทย์มงคล ตั้งเจ็กกี้ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ไปปฏิบัติหน้าที่เป็นแพทย์ผู้ให้ความรู้และตรวจรักษา ด้านโสต นาสิก ลาริงซ์ ให้แก่ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลครู ทุกวันพฤหัสบดี เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๕.๓๐ น. ต่อเนื่องอีก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ซึ่งคณะแพทยศาสตร์ได้พิจารณาแล้วไม่ขัดข้องให้ นายแพทย์มงคล ตั้งเจ็กกี้ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไปปฏิบัติงาน

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๔๙ ข้อ ๑๗ กำหนดให้การยืมตัวพนักงานมหาวิทยาลัยเกินกว่า หกเดือน เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย แต่เนื่องจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๔ ได้มีมติมอบอำนาจให้แก่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณากรณีที่หน่วยงานภายนอกขอยืมตัวพนักงานมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานและรายงานมหาวิทยาลัย เพื่อทราบ

มหาวิทยาลัยได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณา ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ แล้ว มีมติให้หน่วยงานภายนอกยืมตัว พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ตามที่เสนอ และรายงานสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๖ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามเกณฑ์สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่ต้องพิจารณาอนุมัติ และแจ้ง สป.อว. เพื่อพิจารณารับทราบต่อไป โดยคณะ/หน่วยงานใช้มติสภามหาวิทยาลัยเป็นเอกสารประกอบการประเมิน คุณภาพภายในระดับหลักสูตร หากหลักสูตรที่เสนอแก้ไขยังไม่ผ่านการพิจารณารับทราบจาก สป.อว. และ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ได้มีมติมอบอำนาจให้ อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ

หลักสูตร และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ฝ่ายวิชาการพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สป.อว. แล้ว สอดคล้องกับเกณฑ์ทุกประการ จึงเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

อธิการบดีได้อนุมัติให้คณะ/ส่วนงาน จำนวน ๕ แห่ง ปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๒๘ หลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสถานภาพของอาจารย์ และการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	ระดับการศึกษา			รวม
	ตรี	โท	เอก	
๑. คณะนิติศาสตร์	-	๑	๑	๒
๒. คณะศิลปศาสตร์	๒	๑	-	๓
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๓	๒	๒	๑๗
๔. คณะแพทยศาสตร์	-	๑	๑	๒
๕. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	๑	๒	๑	๔
รวม	๑๖	๗	๕	๒๘

ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สป.อว. ยกเว้น ๑๑ หลักสูตร ที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. หลักสูตรนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) คณะนิติศาสตร์
๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และการศึกษาเปรียบเทียบ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) คณะศิลปศาสตร์
๓. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (หลักสูตรสองสถาบัน) คณะวิศวกรรมศาสตร์
๔. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะวิศวกรรมศาสตร์
๕. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะวิศวกรรมศาสตร์
๖. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมทางการแพทย์ (หลักสูตรพหุวิทยาการ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิศวกรรมศาสตร์
๗. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมทางการแพทย์ (หลักสูตรพหุวิทยาการ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิศวกรรมศาสตร์
๘. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิศวกรรมศาสตร์
๙. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะแพทยศาสตร์
๑๐. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะแพทยศาสตร์

๑๑. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสภาพแวดล้อมสรรค์สร้าง
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง
รายชื่อหลักสูตรและรายละเอียดการแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์
ประจำหลักสูตร

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๑. คณะนิติศาสตร์ ๑) หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๕๒	-	ผศ.ดร.กริช ภูณิยามา
	๕๓	-	ผศ.ดร.พรเทพ เบญญาอภิกุล
*๒) หลักสูตรนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (ลำดับที่ ๑ - ๓, ๖, ๓๘, ๕๐ - ๕๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป) (ลำดับที่ ๕๓ - ๕๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๑	ศ.ดร.สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล	รศ.ดร.ปกป้อง ศรีสนิท
	๒	ศ.ดร.ไพฑูริย์ เอกจริยกร	รศ.ดร.สุปรียา แก้วละเอียด
	๓	รศ.ดร.สุปรียา แก้วละเอียด	ผศ.ดร.กฤษฎากร ว่องวุฒิกุล
	๖	ศ.ดร.จุมพต สายสุนทร	ศ.ดร.สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล
	๓๘	รศ.ดร.ปกป้อง ศรีสนิท	ศ.ดร.ไพฑูริย์ เอกจริยกร
	๕๐	-	รศ.ดร.เฉลิมวุฒิ ศรีพรหม
	๕๑	-	อ.ดร.พิมพ์กมล กองโกล
	๕๒	-	ผศ.ดร.วรรณวิภาศ มานะโชติพงษ์
	๕๓	-	ผศ.ดร.กริช ภูณิยามา
	๕๔	-	ผศ.ดร.พรเทพ เบญญาอภิกุล
๒. คณะศิลปศาสตร์ ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารเชิงธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๙	วิชาเอกภาษาญี่ปุ่นเชิงธุรกิจ รศ.ดร.ณัฐภา ดำรงศิริ	อ.ผณิตา ชื่นมณุษย์
๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอังกฤษ - อเมริกันศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๕	อ.ดร.สุธิดา วิมุตติโกศล	Dr.Jarren Donald Richards
*๓) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวรรณกรรมและการศึกษาเปรียบเทียบ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๑	ศ.ชูศักดิ์ ภัทรกุลวณิช	อ.ดร.สุธิดา วิมุตติโกศล
	๔	ผศ.ดร.เสาวณิต จุลวงศ์	-
	๕	อ.ดร.สุธิดา วิมุตติโกศล	-
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ *๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (หลักสูตรสองสถาบัน) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๓	ศ.ดร.ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง	อ.ดร.วรินทร์ธร เกียรติกรทวิศ เอวานส์

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
* ๒) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๑	ผศ.ดร.จิรพรรณ คล้อยภยันต์	ศ.ดร.ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง
*๓) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๔	อ.ดร.โอภาส โกมลวัฒนาพาณิชย์	รศ.ดร.วันชัย ไพจิตรोजना
	๕	อ.สัญญาวัล อิงคภาคย์	อ.กรวีร์ มั่นภักดี
๔) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๓	อ.ดร.วรุณศักดิ์ เลี่ยมแหลม	อ.ดร.จินตหรา ลาวงศ์เกิด
๕) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมโยธาและการบริหารการก่อสร้าง (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๕	อ.ดร.จินตหรา ลาวงศ์เกิด	อ.ดร.วรุณศักดิ์ เลี่ยมแหลม
๖) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้าและการจัดการอุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๕	อ.ภัททิยา ทองเครือ	อ.ดร.ยุทธนา จงเจริญ
๗) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมเคมี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (หลักสูตรสองสถาบัน) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๑	ศ.ดร.นุรักษ์ ฤทธานุกรักษ์	รศ.ดร.มาลี สันติคุณาภรณ์
	๓	อ.สิริวรรณ พงษ์สถิตย์	อ.ดร.ธรรยบูรณ์ แหลมทอง
๘) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (หลักสูตรสองสถาบัน) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๑	รศ.ดร.สัปปินันท์ เอกอำพน	รศ.ดร.นพพร ลีปรีชานนท์
๙) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ/ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๕	อ.ดร.พีระพงศ์ จันทศ	อ.ทรงวุฒิ จันท์
๑๐) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมซอฟต์แวร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๓	อ.เนรมิต จิรกาญจน์ไพศาล	อ.ดร.ณัฐชนน ยงเสถียรโชติ
	๕	อ.ดร.วิรัช ศรีเลิศล้ำาณิข	อ.ภัททิยา ทองเครือ
๑๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมยานยนต์และระบบอัตโนมัติ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๒	อ.ดร.รังสรรค์ วรรณภพ	ผศ.ดร.ปฎิญา สมานหัตถ์
	๔	รศ.ดร.วันชัย ไพจิตรोजना	อ.ดร.โอภาส โกมลวัฒนาพาณิชย์
	๕	อ.ดร.ยุทธนา จงเจริญ	อ.เนรมิต จิรกาญจน์ไพศาล
*๑๒) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมทางการแพทย์ (หลักสูตรพหุ วิทยาการ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๗	รศ.ดร.ทรงยศ นาคอริกุล	-
	๕๔	-	ศ.พญ.พรภัทร ธรรมสโรช
	๕๕	-	ผศ.ดร.สุมน ธิติไธพาร
	๕๖	-	ผศ.ดร.กานต์ แสงไพโรจน์

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
	๕๗	-	ผศ.ดร.สายรัก สอาดไพร
	๕๘	-	อ.ดร.ณัฐวัฒน์ วัชรจิตตานนท์
*๑๓) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมทางการแพทย์ (หลักสูตรพหุวิทยาการ/ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๑๑	รศ.ดร.ทรงยศ นาคอริยกุล	-
	๕๒	-	ศ.พญ.พรภัทร ธรรมสโรช
	๕๓	-	ผศ.ดร.สุนัน ธิติโอฬาร
	๕๔	-	ผศ.ดร.กานต์ แสงโพธิ์โรจน์
	๕๕	-	ผศ.ดร.สายรัก สอาดไพร
	๕๖	-	อ.ดร.ณัฐวัฒน์ วัชรจิตตานนท์
๑๔) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้าและการจัดการอุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๕	อ.ดร.ยุทธนา จงเจริญ	ผศ.ดร.ปรีดี โอวาทชัยพงศ์
๑๕) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (หลักสูตรสองสถาบัน) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๓	ผศ.ดร.ปรีดี โอวาทชัยพงศ์	อ.ดร.ยุทธนา จงเจริญ
๑๖) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๒๐	-	อ.ดร.ณัฐกร พุกสุขสกุล
	๒๑	-	อ.ดร.เพ็ญพิชา สท้านวัตร
*๑๗) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๖ เป็นต้นไป)	๒๑	-	อ.ดร.ณัฐกร พุกสุขสกุล
	๒๒	-	อ.ดร.เพ็ญพิชา สท้านวัตร
๔. คณะแพทยศาสตร์			
*๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การแพทย์แผนไทยประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๒	รศ.ดร.นวลจันทร์ ใจอารีย์	ผศ.ดร.ภกญ.นิภาพรรณ มะลิซ้อน
	๒๕	-	รศ.ดร.นวลจันทร์ ใจอารีย์
*๒) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา การแพทย์แผนไทยประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๒	รศ.ดร.นวลจันทร์ ใจอารีย์	ผศ.ดร.ภกญ.นิภาพรรณ มะลิซ้อน
	๒๕	-	รศ.ดร.นวลจันทร์ ใจอารีย์
๕. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง			
๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา สถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๑	ผศ.สมรรถพล ตามพันธุ์	รศ.ดร.กิจชัย จิตขจรวานิช

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๒) หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๑๙	ผศ.ดร.เขียนศักดิ์ แสงเกลี้ยง	อ.ดร.พชร สุวัฒน์ทัพพะ
๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการออกแบบ ธุรกิจ และเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๒๐	-	Hyun Wook Hwangbo, Ph.D.
*๔) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา สหวิทยาการสภาพแวดล้อมสรรค์สร้าง (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป)	๓๖	-	Instructor Dr. Adrian Yat Wai Lo

* ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบกรณีเพื่ออธิการบดีอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตรของคณะ/หน่วยงาน ๕ แห่ง จำนวน ๒๘ หลักสูตร

๔.๗ เรื่อง การขอขยายเวลาการศึกษาให้นักศึกษาระดับปริญญาเอกที่รอการตอบรับ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอ
ขอขยายเวลาการศึกษาให้นักศึกษาระดับปริญญาเอกที่รอการตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย
ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน ๑ คน และฝ่ายวิชาการได้เสนอให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
อนุมัติ ตามที่ได้รับมอบอำนาจการพิจารณาจากอธิการบดีเรียบร้อยแล้ว จึงต้องรายงานสภามหาวิทยาลัย
เพื่อทราบต่อไป

ฝ่ายวิชาการตรวจสอบและพิจารณาแล้ว เห็นว่า กรณีนี้เป็นไปตามข้อบังคับฯ ที่อ้างถึง
ในข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ ในกรณีที่นักศึกษาได้ศึกษาครบตามโครงสร้างหลักสูตรและสอบผ่านวิทยานิพนธ์ผ่าน
ภายในระยะเวลาตามข้อ ๑๑.๔.๑ และข้อ ๑๑.๔.๒ เรียบร้อยแล้ว แต่จำเป็นต้องรอการตอบรับการตีพิมพ์
บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ นักศึกษาอาจขอขยายระยะเวลาการศึกษาต่อไปได้อีก
ไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษา โดยยื่นคำขอต่ออธิการบดีเพื่อให้อธิการบดีอนุมัติแล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ
และในกรณีที่เกินกว่า ๔ ภาคการศึกษาแล้วยังไม่ได้รับการตอบรับตีพิมพ์บทความวิจัย นักศึกษา
อาจขอขยายเวลาเพิ่มเติมได้โดยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นการเฉพาะราย

ในการขอขยายระยะเวลาในวรรคก่อน นักศึกษาต้องมีหลักฐานการส่งผลงานวิจัยเพื่อ
ตีพิมพ์ประกอบคำขอและต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ขยาย
ระยะเวลาการศึกษาด้วย

ชื่อนักศึกษา	เหตุผลการขยายระยะเวลาการศึกษา	การอนุมัติ
คณะวิศวกรรมศาสตร์		
นายอมกร พุ่มมูล เลขทะเบียน ๕๙๑๐๓๖๐๓๑๑ : ครบระยะเวลาการศึกษา สิ้นภาค ๑/๒๕๖๗	รอฟผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงาน บทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “New Design and Development of Mandibular Advancement of Obstructive Sleep Apnea and Reduction of Side Effects: A Pilot Study” ที่เสนอให้วารสารวิชาการระดับ นานาชาติ Journal of Dental Science เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๒๕ พ.ย. ๒๕๖๗ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ อนุมัติให้ขยายระยะเวลา การศึกษาตามที่คณะฯ เสนอมา จำนวน ๒ ภาค ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ ถึงภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบการขยายเวลาการศึกษาให้แก่ศึกษาระดับปริญญาเอก เนื่องจากรอฟ
ผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัย ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติของคณะวิศวกรรมศาสตร์
จำนวน ๑ คน ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการอนุมัติ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี

๔.๘ เรื่อง รายงานรายรับจริงและรายจ่ายจริงจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีส่วนงาน
ในสังกัดทั้งสิ้น ๔๕ ส่วนงาน มีการจัดกลุ่มส่วนงานตามพันธกิจหลักของส่วนงานเป็น ๔ กลุ่ม ดังนี้

๑) กลุ่มส่วนงานที่ให้บริการการศึกษาและวิชาการ ได้แก่ คณะ/สำนัก/สถาบัน จำนวน
๓๕ ส่วนงาน ประกอบด้วย ส่วนงานที่มีภารกิจด้านการจัดการเรียนการสอน ๒๘ ส่วนงาน ส่วนงานที่มีภารกิจ
ด้านการให้บริการวิชาการ ๔ ส่วนงาน และส่วนงานที่มีภารกิจด้านให้บริการ ๓ ส่วนงาน

๒) กลุ่มวิสาหกิจ จำนวน ๘ ส่วนงาน ได้แก่ สำนักงานที่มีภารกิจเฉพาะ มีหน้าที่หลักด้าน
การให้บริการหรือจัดหารายได้ซึ่งมีการบริหารงานแบบวิสาหกิจ เช่น สำนักงานวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีขั้นสูง สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา สำนักพิมพ์ โรงพิมพ์ และศูนย์หนังสือ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นต้น

๓) กลุ่มส่วนงานให้บริการด้านการรักษาพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

๔) กลุ่มส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม)
(ประกอบด้วย ๒ สำนักงาน และ ๑๔ กอง)

มหาวิทยาลัยมีงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยจากทั้ง ๔๕ ส่วนงาน
โดยงบประมาณดังกล่าว ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของส่วนงาน
และงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ มหาวิทยาลัยมีประมาณการรายรับ
และรายจ่าย เมื่อเปรียบเทียบกับรายรับจริงและรายจ่ายจริง ดังนี้

๑) ประมาณการรายรับ ๑๔,๓๓๓.๒๐ ล้านบาท โดยมีรายรับจริง ๑๓,๔๖๓.๙๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๙๐ รายละเอียดประมาณการรับและรายรับจริงจำแนกตามประเภทของรายได้ ดังแสดงในตารางที่ ๑ เมื่อพิจารณาการรับจริงตามกลุ่มส่วนงาน พบว่า

- กลุ่มส่วนงานมีรายรับจริงมากที่สุดคือ กลุ่มโรงพยาบาลฯ ๖,๒๑๙.๔๕ ล้านบาท (ร้อยละ ๔๖.๑๙)

- กลุ่มคณะ/สำนัก/สถาบัน ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคพิเศษและเงินอุดหนุนทั่วไปจากมหาวิทยาลัย ๓,๔๐๘.๘๒ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๕.๓๒)

- กลุ่มวิสาหกิจ เป็นรายได้จากการวิจัยและวิสาหกิจ ๒,๓๕๐.๗๒ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๗.๔๖)

- กลุ่มส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม) มีรายรับจริงน้อยที่สุด ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติและโครงการบริการสังคม ๑,๔๘๔.๙๓ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๑.๐๓)

๒) ประมาณการรายจ่าย ๑๕,๒๖๖.๓๙ ล้านบาท โดยมีรายจ่ายจริง ๑๓,๒๖๔.๕๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๙๐ รายละเอียดประมาณการรายจ่ายและรายจ่ายจริงจำแนกตามกลุ่มส่วนงาน ดังแสดงในตารางที่ ๒ เมื่อพิจารณาการจ่ายจริงตามกลุ่มส่วนงาน พบว่า

- กลุ่มส่วนงานที่มีรายจ่ายจริงมากที่สุดคือ กลุ่มโรงพยาบาลฯ ๖,๕๑๓.๗๙ ล้านบาท (ร้อยละ ๔๙.๑๑)

- กลุ่มคณะ/สำนัก/สถาบัน ๓,๐๒๘.๒๗ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๒.๘๓)

- ส่วนกลุ่มวิสาหกิจ ๒,๑๗๙.๙๔ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๖.๔๓)

- ส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม) มีรายจ่ายจริงน้อยที่สุด ๑,๕๔๒.๔๙ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๑.๖๓)

ทั้งนี้หากพิจารณาตามส่วนงาน พบว่ามี ๑๐ ส่วนงานที่มีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง และจัดทำงบประมาณขาดดุลโดยนำเงินสะสมมาตั้งเป็นงบประมาณ ซึ่งได้รับการอนุมัติจาก สภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ ๑) คณะนิติศาสตร์ ๒) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ๓) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง ๔) สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ๕) สถาบันเสริมศึกษาและ ทรัพยากรมนุษย์ ๖) สถาบันไทยคดีศึกษา ๗) สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ๘) สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ๙) โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ๑๐) กลุ่มส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม)

กรณีส่วนงานที่ใช้เงินสะสมเกินเกณฑ์ที่ขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ส่วนงาน ได้แก่ โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีรายรับจริง ๓๕.๗๐ ล้านบาท รายจ่ายจริง ๕๑.๕๗ ล้านบาท มีรายจ่ายจริงมากกว่ารายรับจริง จำนวน ๑๕.๘๖ ล้านบาท ขอใช้เงินสะสมจาก สภามหาวิทยาลัย จำนวน ๗.๐๑ ล้านบาท เหตุผลการขาดดุลงบประมาณ เนื่องจากผลประกอบการของ โรงพิมพ์ไม่เป็นตามแผนการรับงาน ทำให้ปรากฏผลการใช้งบประมาณเกินกว่าที่ได้ของงบประมาณ จากทางมหาวิทยาลัย รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายคงที่สูง

๒. รายจ่ายจากการปรับปรุงโครงสร้าง หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๒.๓๘ ล้านบาท

๓. รายจ่ายจากการปรับปรุงโครงสร้างหมวดค่าตอบแทน จำนวน ๐.๕๓ ล้านบาท

๔. รายได้ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจากพนักงานการตลาดออกเหลือ พนักงานการตลาดเพียงคนเดียว ไม่เพียงพอในการหารายได้จากหน่วยงานภายนอก พนักงานการตลาดที่รับสมัครเข้ามาใหม่ไม่สามารถทำยอดขายจากหน่วยงานภายนอกได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๕. รายได้จากส่วนงานภายในลดลง

ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ และมติเวียนทาง E-Mail คณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๙ เรื่อง โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติรายงานการเงิน ประจำปี ๒๕๖๗

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ โดยนายทงศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน ๘๘๑๙ จากบริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด แสดงความเห็นต้องการเงินของโรงพยาบาล ธรรมศาสตร์ฯ เห็นว่ารายงานการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และ ผลการดำเนินงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชี

ทั้งนี้รายงานการเงินดังกล่าวได้ผ่านความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบโรงพยาบาล ธรรมศาสตร์ฯ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ แล้ว โดยสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน :

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติมีสินทรัพย์รวม ปี ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๑,๓๒๗.๔๖ ล้านบาท ปี ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑๐,๔๒๒.๗๔ ล้านบาท โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ มีสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้น จำนวนเงิน ๘๘๔.๗๑ ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘.๔๗

มีหนี้สินรวม ปี ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๒,๘๕๖.๑๙ ล้านบาท ปี ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๒,๖๔๙.๑๕ ล้านบาท โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ มีหนี้สินรวม เพิ่มขึ้น จำนวนเงิน ๒๐๗.๐๓ ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๗.๘๒

มีส่วนของทุนรวม ปี ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๘,๔๗๑.๒๘ ล้านบาท ปี ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๗,๗๗๓.๖๐ ล้านบาท โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ มีส่วนของทุนรวม เพิ่มขึ้น จำนวนเงิน ๖๙๗.๖๘ ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ ๘.๙๖

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน :

ปี ๒๕๖๗ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ มีรายได้รวม ๗,๕๑๑.๙๙ ล้านบาท ต้นทุนรักษาพยาบาล ๕,๐๒๐.๐๓ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ๑,๑๘๘.๒๗ ล้านบาท และมีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ๖๒๗.๐๕ ล้านบาท

ทั้งนี้ ที่มาของรายได้ของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ ประกอบด้วย รายได้จาก งบโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ (สุทธิ) จำนวนเงิน ๕,๗๗๔.๙๙ ล้านบาท รายได้อื่น จำนวนเงิน ๑๐๘.๗๔

ล้านบาท งบเงินอุดหนุน จำนวนเงิน ๓๖๘.๕๕ ล้านบาท งบบริจาค จำนวนเงิน ๑๙๕.๗๒ ล้านบาท และจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวนเงิน ๑,๐๖๓.๙๘ ล้านบาท (โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ ไม่ได้รับจัดสรรเป็นต้นทุนแต่รับรู้เพื่อคำนวณความคุ้มค่าเท่านั้น) เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ มีผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้น จำนวนเงิน ๑๔๐.๔๘ ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๖.๒๐ ของปี ๒๕๖๖

ต้นทุนรักษาพยาบาล เพิ่มขึ้นจาก ปี ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๕๙๒.๘๙ ล้านบาท เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๓.๓๙ สาเหตุหลักมาจากรายได้ค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ต้นทุนรักษาพยาบาลโดยรวมเพิ่มขึ้นตามรายได้ค่ารักษาพยาบาลที่เพิ่มขึ้น ผันแปรไปตามจำนวนผู้ป่วยที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ (๑) ต้นทุนบริการ ประกอบด้วยต้นทุนยา ต้นทุนเวชภัณฑ์ ต้นทุนเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการและเวชภัณฑ์ เช่น ค่าบำรุงน้ำยาและถุงชุดเซปติกโลหิต ค่าบริการตรวจทางห้องปฏิบัติการ ค่าตรวจพิเศษทางพยาธิ เป็นต้น (๒) ค่าแรง ได้แก่ เงินเดือนค่าตอบแทนสำหรับบุคลากรสายวิชาชีพ และเงินอุดหนุนนักเรียนทุนพยาบาล ซึ่งเป็นทุนการศึกษาสำหรับพยาบาล โดยโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ ให้ทุนต่อเนื่องและทุนใหม่เป็นประจำทุกปี โดยสัดส่วนของต้นทุนรักษาพยาบาล เมื่อเทียบกับรายได้จากการรักษาพยาบาล (สุทธิ) มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ร้อยละ ๓.๖๑

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพิ่มขึ้น จากปี ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑๕๐.๔๔ ล้านบาท เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๔.๕๐ เพิ่มขึ้นจาก (๑) ค่าใช้สอย ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา เป็นต้น (๒) ค่าวัสดุ ได้แก่ วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (๓) ค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าไฟฟ้าจากการปรับปรุงและก่อสร้างตามแผนขยายการให้บริการในอนาคต (๔) ค่าใช้จ่ายสงเคราะห์ผู้ป่วยรายได้น้อย (๕) หนี้สงสัยจะสูญ

สรุป ปี ๒๕๖๗ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๖๗๖.๖๔ ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ ๑๑.๗๒

ทั้งนี้ ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๘ วรรคสาม “ผู้สอบบัญชีจะต้องดำเนินการตรวจสอบและทำรายงานการสอบบัญชีเสนอคณะกรรมการบริหารภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑๐ เรื่อง ศูนย์การแพทยศาสตรวิทยานการทําสัญญาก่อนผูกพันข้ามปีงบประมาณ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ศูนย์การแพทยศาสตรวิทยานได้รับการอนุมัติทําสัญญาก่อนผูกพันข้ามปีงบประมาณจากอธิการบดี ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยใช้เงินงบประมาณรายการเงินอุดหนุนศูนย์การแพทยศาสตรวิทยาน จึงขอเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามรายการต่อไปนี้

จัดทําสัญญาระยะเวลา ๓๔ เดือน (๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐) โดยผูกพันข้ามปีงบประมาณเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	การเข้าใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ ระบบ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-
๒	การเข้าใช้ระบบและจอประชาสัมพันธ์ประเภทดิจิตอล (Digital Signage) จำนวน ๑ ระบบ	๑๑,๕๐๐,๐๐๐.-
๓	การเข้าใช้ระบบและจอ IPTV ประเภทดิจิตอล จำนวน ๑ ระบบ	๙,๕๐๐,๐๐๐.-

จัดทำสัญญาระยะเวลา ๖๐ เดือน (๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๗๒) โดยผูกพันข้ามปีงบประมาณเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ – ๒๕๗๓

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	การเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๔๐ เครื่อง	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.-
๒	การเข้าเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑๑๗ เครื่อง	๒๓,๕๐๐,๐๐๐.-

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติให้ศูนย์การแพทย์ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง โดยทำสัญญาก่อนนี้ ผูกพันข้ามปีงบประมาณ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๑. การเข้าใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ ระบบ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 ๒. การเข้าใช้ระบบและจอประชาสัมพันธ์ประเภทดิจิตอล (Digital Signage) จำนวน ๑ ระบบ งบประมาณ ๑๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
 ๓. การเข้าใช้ระบบและจอ IPTV ประเภทดิจิตอล จำนวน ๑ ระบบ งบประมาณ ๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท
 ๔. การเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๔๐ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 ๕. การเข้าเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑๑๗ เครื่อง งบประมาณ ๒๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑๑ เรื่อง คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีรายงานการขอโอนหรือเปลี่ยนแปลงวงเงิน งบประมาณข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงาน งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีสรุปสาระสำคัญในการรายงานขอโอนหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงาน จากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. การโอนงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงาน วงเงินไม่เกินห้าล้านบาท

ด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี ได้สิ้นสุดปีงบประมาณในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และคณะพาณิชย์ฯ ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงาน งบรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน (คณะพาณิชย์ฯ)

จากหัวหน้าส่วนงานรวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๔๕๘,๒๙๕.๓๔ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนห้าหมื่นแปดพันสองร้อยเก้าสิบห้าบาทสามสิบสี่สตางค์) โดยจำแนกตามแผนงาน หมวดรายจ่าย ดังนี้

๑.๑ จากยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมแห่งอนาคต

แผนงาน บริการวิชาการแก่สังคม วงเงินงบประมาณ ๓๒๔,๑๓๙.๗๐ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์พัฒนาที่ทำงานแห่งอนาคต

แผนงาน บริหาร วงเงินงบประมาณ ๓๒๔,๑๓๙.๗๐ บาท

๑.๒ จากยุทธศาสตร์พัฒนากำลังคนแห่งอนาคต

แผนงาน จัดการศึกษา วงเงินงบประมาณ ๑,๐๗๔,๘๕๘.๖๔ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์พัฒนาที่ทำงานแห่งอนาคต

แผนงาน บริหาร วงเงินงบประมาณ ๑,๐๗๔,๘๕๘.๖๔ บาท

๑.๓ จากยุทธศาสตร์พัฒนาที่ทำงานแห่งอนาคต

แผนงาน บริหาร วงเงินงบประมาณ ๕๙,๒๙๗.๐๐ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์พัฒนากำลังคนแห่งอนาคต

แผนงาน พัฒนาคุณภาพการศึกษา วงเงินงบประมาณ ๕๓,๑๒๖.๕๐ บาท

แผนงาน จัดการศึกษา วงเงินงบประมาณ ๖,๑๗๐.๕๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นการรายงานตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การงบประมาณ ข้อ ๒๒ “การโอนหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงานจะกระทำได้นเฉพาะกรณีที่เป็นจำเป็นและต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจดังต่อไปนี้ (๑) หัวหน้าส่วนงาน ในวงเงินงบประมาณไม่เกินห้าล้านบาท (๒) อธิการบดี ในวงเงินงบประมาณเกินห้าล้านบาท เมื่อผู้มีอำนาจตาม (๑) (๒) อนุมัติการโอนหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงานแล้วให้รายงานอธิการบดีและให้อธิการบดีรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑๒ เรื่อง คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีรายงานการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗ และขยายเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีสรุปสาระสำคัญในการรายงานการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗ และขอขยายเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. กันเงินงบประมาณ

ด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี ได้สิ้นสุดปีงบประมาณในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และคณะพาณิชย์และการบัญชีได้รับอนุมัติ

ให้กันเงินประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงานไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๕๒๗,๕๐๐.๕๓ บาท (สามสิบล้านห้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) โดยจำแนกตามแผนงาน หมวดรายจ่าย ดังนี้

๑.๑ แผนงานบริหาร

รายการค่าจ้างเหมาบริการ - ซ่อมแซมบันได วงเงินงบประมาณ ๑๗๙,๘๘๙.๑๐ บาท

รายการค่าครุภัณฑ์ - ระบบประตูคีย์การ์ดพร้อมติดตั้ง วงเงินงบประมาณ ๓๖๙,๑๕๐.๐๐ บาท

รายการค่าครุภัณฑ์ - โต๊ะห้องบรรยายและเก้าอี้สำนักงาน วงเงินงบประมาณ ๔๙๘,๓๕๖.๘๓ บาท

รายการค่าครุภัณฑ์ - ไมโครโฟนไร้สายแบบมือถือและแบบหนีบปกเสื้อ วงเงินงบประมาณ ๙๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - ค่าก่อสร้างลานอเนกประสงค์รังสิต วงเงินงบประมาณ ๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการค่าครุภัณฑ์ - โทรทัศน์ขนาด ๕๕ นิ้วและขาแขวนโทรทัศน์ วงเงินงบประมาณ ๙๑,๕๐๐.๐๐ บาท

รายการค่าครุภัณฑ์ - interactive display วงเงินงบประมาณ ๑๕๕,๑๕๐.๐๐ บาท

รายการค่าจ้างเหมาบริการ - ติดตั้งสาย LAN และเต้ารับไฟฟ้าวงเงินงบประมาณ ๑๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการค่าโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ - ผลิตสื่องานประชาสัมพันธ์คณะฯ ครบรอบ ๘๖ ปี วงเงินงบประมาณ ๙๙,๗๐๒.๖๐ บาท

รายการค่าโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ - ออกแบบรายงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ วงเงินงบประมาณ ๑๑๐,๒๑๐.๐๐ บาท

รายการค่าจ้างเหมาบริการ - กำจัดปลวกอาคารคณะพาณิชย์ฯ ท่าพระจันทร์ (งวดที่ ๗ - ๑๒) วงเงินงบประมาณ ๖๑,๕๐๐.๐๐ บาท

รายการค่าครุภัณฑ์ - เครื่องปรับอากาศ วงเงินงบประมาณ ๓,๘๒๕,๑๗๒.๐๐ บาท

รายการค่าจ้างเหมาบริการ - ตรวจสอบบัญชีภายนอก (งวด ๒ - ๓) วงเงินงบประมาณ ๑๖๒,๕๐๐.๐๐ บาท

รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - ปรับปรุงพื้นที่คณะพาณิชย์ฯ ท่าพระจันทร์ วงเงินงบประมาณ ๒๐,๙๑๙,๓๖๐.๐๐ บาท

๒. ขยายเวลากันเงินงบประมาณ

ด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี ได้สิ้นสุดปีงบประมาณในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยคณะพาณิชย์ฯ ได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงานไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ แผนงาน รายการปรับปรุงพื้นที่คณะฯ ท่าพระจันทร์ วงเงินงบประมาณ ๔๒,๖๙๙,๙๙๙.๐๐ บาท และงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีได้สิ้นสุดปีงบประมาณในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยคณะพาณิชย์ฯ ได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงานไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ แผนงาน รายการค่าออกแบบ วงเงินงบประมาณ ๑๔๓,๔๒๑.๐๐ บาท แล้ว นั้น

เนื่องจากคณะพาณิชย์ฯ ได้บอกเลิกสัญญา เลขที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ รายการปรับปรุงพื้นที่คณะฯ ทำพระจันทร์ และได้เบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ จำนวน ๖,๔๐๔,๙๙๙.๘๕ บาทไปแล้ว คงเหลือวงเงิน ๓๖,๒๙๔,๙๙๙.๑๕ บาท ซึ่งสัญญาดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการฟ้องร้องคดีซึ่งไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประสงค์ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้กันไว้เบิกเหลือมปีของ ๒ รายการข้างต้น จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๖,๔๓๘,๔๒๐.๑๕ บาท ดังนี้

รายการปรับปรุงพื้นที่คณะฯ ทำพระจันทร์ วงเงินงบประมาณ ๓๖,๒๙๔,๙๙๙.๑๕ บาท

รายการค่าออกแบบ วงเงินงบประมาณ ๑๔๓,๔๒๑.๐๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นการรายงานตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การงบประมาณ ข้อ ๒๐ “งบประมาณรายจ่ายของปีใด ให้ใช้จ่ายเฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่ได้ก่องนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณฯ” และระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๙ การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ “อธิการบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจอนุมัติกันเงินงบประมาณไว้เบิกเหลือมปี และ/หรือ การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้กันไว้แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบฯ”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑๓ เรื่อง คณะเศรษฐศาสตร์รายงานการโอนหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณ

ข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงาน งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์รายงานการอนุมัติให้โอนหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงาน วงเงินไม่เกินห้าล้านบาท งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) จากหัวหน้าส่วนงาน รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๓๒๔,๐๐๐ บาท โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์และแผนงาน ดังนี้

๑. จากยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนากำลังคนแห่งอนาคต (Future Work force)

แผนงาน พัฒนาคุณภาพการศึกษา วงเงินงบประมาณ ๑,๖๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาที่ทำงานแห่งอนาคต (Future Workplace)

แผนงาน บริหาร วงเงินงบประมาณ ๑,๖๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. จากยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาที่ทำงานแห่งอนาคต (Future Workplace)

แผนงาน พัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ วงเงินงบประมาณ ๑,๒๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท

จากยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนารูปแบบความร่วมมือแห่งอนาคต (Future Collaboration)

แผนงาน พัฒนาคุณภาพการศึกษา วงเงินงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนารูปแบบความร่วมมือแห่งอนาคต (Future Collaboration)
แผนงาน พัฒนาคุณภาพการศึกษา งบประมาณ ๒,๒๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. จากยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาที่ทำงานแห่งอนาคต (Future Workplace)
แผนงาน บริหาร งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาที่ทำงานแห่งอนาคต (Future Workplace)
แผนงาน พัฒนาคุณภาพการศึกษา งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. จากยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมแห่งอนาคต (Future Life and Society)
แผนงาน วิจัย งบประมาณ ๒,๓๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมแห่งอนาคต (Future Life and Society)
แผนงาน บริการวิชาการแก่สังคม งบประมาณ ๒,๓๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ทั้งนี้ เป็นการรายงานตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การงบประมาณ ข้อ ๒๒ “การโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงานจะกระทำได้นเฉพาะกรณีที่ จำเป็นและต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ดังต่อไปนี้ (๑) หัวหน้าส่วนงาน ในวงเงินงบประมาณไม่เกินห้า ล้านบาท (๒) อธิการบดี ในวงเงินงบประมาณเกินห้าล้านบาท เมื่อผู้มีอำนาจตาม (๑) (๒) อนุมัติการโอน หรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงานแล้วให้รายงานอธิการบดีและให้อธิการบดี รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑๔ เรื่อง คณะเศรษฐศาสตร์รายงานการอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ หน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลื่อมปี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คณะเศรษฐศาสตร์ได้อนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๕๑๔,๓๙๓.๒๒ บาท ทั้งนี้ เพื่อให้ไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๕ วิธีการงบประมาณ ข้อ ๒๙ “การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ การขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจาก งบประมาณรายจ่ายให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วรายงานสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่อธิการบดีกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย” จึงขอรายงานการอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้หน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลื่อมปี

อาศัยอำนาจตามระเบียบข้อ ๒๙ ข้างต้น คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ได้อนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๕๑๔,๓๙๓.๒๒ บาท โดยจำแนกตามแผนงาน ดังนี้
กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. แผนการจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๔ รายการ งบเงินอุดหนุน ดังนี้

๑.๑ เงินอุดหนุนการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนเงิน ๑๖๔,๐๐๐.๒๒ บาท

๑.๒ เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการสร้างและผลิตตำรา จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๓ เงินอุดหนุนโครงการวิเทศสัมพันธ์ จำนวนเงิน ๑๐๔,๗๕๓.๐๐ บาท

๑.๔ โครงการเสริมสร้างบุคลิกภาพและวิชาการของนักศึกษา จำนวนเงิน ๒๖๘,๘๕๐.๐๐ บาท

๒. แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม จำนวน ๔ รายการ งบเงินอุดหนุน ดังนี้

๒.๑ เงินอุดหนุนโครงการจัดทำระบบจัดการเรียนการสอนและจัดอบรมออนไลน์ (LMS) คณะเศรษฐศาสตร์ จำนวนเงิน ๑๗๕,๒๖๖.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนโครงการหนังสือเศรษฐศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา จำนวนเงิน ๕๓,๕๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ เงินอุดหนุนโครงการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ จำนวนเงิน ๑,๑๖๕,๖๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ โครงการอบรมของศูนย์บริการวิชาการเศรษฐศาสตร์ (ERTC) จำนวนเงิน ๔๗๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหาร จาก ๔ งบรายจ่าย ดังนี้

๓.๑ งบดำเนินงาน (จำนวน ๒ รายการ) จำนวนเงิน ๑,๑๖๑,๕๗๔.๐๐ บาท

๓.๑.๑ ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE (ผูกพันตามสัญญา) จำนวนเงิน ๕๑,๕๗๔.๐๐ บาท

๓.๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม (โครงการ) จำนวนเงิน ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ งบลงทุน (ผูกพันตามสัญญา) จำนวน ๒ รายการ จำนวนเงิน ๑,๖๔๘,๔๕๐.๐๐ บาท

๓.๒.๑ ชุดอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย ๑ ชุด พร้อมติดตั้ง จำนวนเงิน ๗๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๘๗๓,๔๕๐.๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑๕ เรื่อง สถาบันไทยคดีศึกษารายงานการกักเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ไว้เบิกเหลื่อมปี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยสถาบันไทยคดีศึกษาสรุปสาระสำคัญในการรายงานการกักเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการหอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยมีรายละเอียด คือ การกักเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๓๙๒,๗๐๐ บาท

ทั้งนี้ รายงานดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติภายใต้ข้อกฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบ ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การงบประมาณ ข้อ ๒๐ “งบประมาณรายจ่ายของปีใด

ให้ใช้จ่ายได้เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และต้องได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีฯ” และบทเฉพาะกาล ข้อ ๕๙

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๙ “การขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ”

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ “อธิการบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจอนุมัติกันเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี และ/หรือ การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้ไว้ แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโดมบริหาร ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๐๕ น.

นางสาวพัชรพร ทองสุข

นายภูมินาถ สวัสดิ์

นางสาวรักษิณา แสงศรี

นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม