

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

มติของรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมประกอบ หุตะสิงห์ อาคารอเนกประสงค์ ๑ ชั้น ๓ มธ. ท่าพระจันทร์

เรื่อง

มติโดยย่อ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- | | | |
|-----|---|-----------|
| ๑.๑ | <u>เรื่อง แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัยใหม่</u> | - รับทราบ |
| ๑.๒ | <u>เรื่อง เอกสารและสิ่งของแจกที่ประชุม</u> | - รับทราบ |
| ๑.๓ | <u>เรื่อง รายงานภาพรวมการเชื่อมโยงพิธีพระราชทานปริญญาบัตร</u> | - รับทราบ |

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม - รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ ด้านวิชาการและการจัดการเรียนการสอน

- | | | |
|-------|--|--|
| ๓.๑.๑ | <u>เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการรายวิชาที่ส่งผลการศึกษาล่าช้าภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ - ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๗ และแนวทางการดำเนินการกรณีรายวิชาที่มีสาเหตุจากการปฏิบัติงานผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาลับ)</u> | - รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ฉบับพิจารณาลับ) |
| ๓.๑.๒ | <u>เรื่อง แนวทางการตรวจสอบใบตอบรับการตีพิมพ์และการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา</u> | - ๑. เห็นชอบแนวทางการตรวจสอบใบตอบรับการตีพิมพ์ และการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๒.ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป |

๓.๒ ด้านพัฒนาระบบบริหารสู่ความยั่งยืน

- | | | |
|-------|---|--|
| ๓.๒.๑ | <u>เรื่อง ขออนุมัติยืมตัวพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ไปปฏิบัติงาน</u> | - ๑. เห็นชอบให้ยืมตัว นางสาวสุนตรา นิตยวรรณะ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ไปปฏิบัติงานที่ ศูนย์เลเซอร์ผิวหนังศิริราช คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลทุกวันพุธ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น. ต่อเนื่องอีก ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ |
|-------|---|--|

เรื่อง

มติโดยย่อ

๒. ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป
- ๓.๒.๒ เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ - เห็นชอบขอย้ายระยะเวลาการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๓ ราย ตามที่เสนอ
- ๓.๒.๓ เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ - เห็นชอบขอย้ายระยะเวลาการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑๙ ราย ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

- ๔.๑ เรื่อง แนวทางการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อสะสมเข้าระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) - รับทราบและมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณา
- ๔.๒ เรื่อง การประเมินส่วนงาน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ - รับทราบ
- ๔.๓ เรื่อง การบอกรับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ๕.๑ เรื่อง แนวทางการพิจารณาให้ปฏิบัติงานจากที่พัก Work from anywhere - รับทราบ
- ๕.๒ เรื่อง การประชาสัมพันธ์หลักสูตรของคณะสหเวชศาสตร์ ร่วมกับเขตการศึกษาที่ ๕ - รับทราบ

- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ในวันจันทร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโดมบริหาร ชั้น ๓ มธ. ศูนย์รังสิต - รับทราบ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

นางสาวพิไลพร ปลอดภัย

นายอดิศร เพชรคุ้ม

ผู้บันทึกรายงานการประชุม