

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ เศรษฐบุตร	นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.คณิต ณ นคร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ อธิการบดี	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๔. นายสมชาย พูลสวัสดิ์ นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๕. นางเกศรา มัญชุศรี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักขณา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์ กุวัฒนาชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. ศาสตราจารย์ นพ.ประเวศ วะสี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายมานิจ สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. ศาสตราจารย์ วุฒิสาร ตันไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. ดร.วิโรจน์ สันติประภาพ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายสุจริต ปัจฉิมนันท์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นางศุภจี สุธรรมพันธุ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เอนก เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. นายอภิรักษ์ จันทนกุลกะ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.อนุชาติ พวงสำลี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี

- | | |
|---|---|
| ๑๗. ศาสตราจารย์ ดร.มรรยาท รุจิวิชญ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี |
| ๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ประเสริฐสุข | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน |
| ๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.วีระยุทธ โถวประเสริฐ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.กมล บุษบา | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประชา คุณธรรมดี
ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| ๒๒. นางพรพิมล บุญศิริ
ประธานสหภาพพนักงานมหาวิทยาลัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| ๒๓. นายเสริม กัลยารัตน์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ |
| ๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ เทวานฤมิตรกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| ๒๕. รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิต | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| ๒๖. รองศาสตราจารย์ พรชัย ตระกูลวรานนท์
รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| <u>ผู้ไม่มาประชุม</u> | |
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วรากรณ์ สามโกเศศ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม) |
| ๒. ดร.วีรวัฒน์ กาญจนกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม) |

๓. ศาสตราจารย์พิเศษ หิรัญ รดีศรี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
(ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชูลีพร เกษโกวิท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธินันท์ วิสเวศวร

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วีรยา นิมอ้อย

รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศจี ศรีไกร

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระ ลินเดชารักษ์

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพิจารณา
ตำแหน่งทางวิชาการ

๖. รองศาสตราจารย์ ดร.คณพันธ์ วิสุวรรณ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

๗. รองศาสตราจารย์ ดร.เจียรนัย เล็กอุทัย

ผู้อำนวยการศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญาและ
บ่มเพาะวิสาหกิจ

๘. รองศาสตราจารย์ ปัทมา สุวรรณภักดี

คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน

๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ปันทรานวงศ์

คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน

๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ภกญ.อรลัษณา แพร์ตกุล

คณะเภสัชศาสตร์

๑๑. นายยุทธนา เพชรโพธิ์ศรี

ผู้อำนวยการกองนิติการ

๑๒. นายมนต์เทียน สุทธิประภา

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานวินัยและ
สอบสวน

๑๓. นางสาวชูลีพร นุชหมอน

หัวหน้างานพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

๑๔. นางสาวนันทนัช ดันดวงศ์พิศาล

หัวหน้างานหลักสูตรสายวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยีและสุขภาพศาสตร์

๑๕. นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์

หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน
สภามหาวิทยาลัย

๑๖. นายอดิสร เพชรคุ้ม

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสรรหา
การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร

๑๗. นายภูมินาถ สวัสดิ์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

๑๘. นางสาวรักษิณา แสงศรี

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง การทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์

แด่สมเด็จพระราชาธิบดีแห่งราชอาณาจักรภูฏาน

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สืบเนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ที่ประชุมมีมติทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (สาขาการพัฒนาเชิงสร้างสรรค์) แด่สมเด็จพระราชาธิบดีแห่งราชอาณาจักรภูฏาน นั้น มหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจากกระทรวงการต่างประเทศว่า สถานเอกอัครราชทูตราชอาณาจักรภูฏานประจำสาธารณรัฐประชาชนบังกลาเทศได้มีหนังสือตอบรับข้อเสนอเรื่องทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายปริญญาดังกล่าวมายังสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ กรุงธากาแล้วและขอรับทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายปริญญาฯ ตลอดจนข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษา จำนวน ๕ ทุน

อธิการบดีกล่าวว่า มหาวิทยาลัยจะได้ประสานงานเพื่อที่จะเดินทางไปทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายปริญญาฯ ณ ประเทศภูฏาน และจะเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยเดินทางไปในครั้งนี้

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ เรื่อง รายงานยอดเงินบริจาคสมทบพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี

๒๕๖๐

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดนำผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๐ ไปถวายแด่พระภิกษุสงฆ์ที่จำพรรษา ณ วัดจันทน์กะพ้อ

อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น การจัดพิธีดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว มหาวิทยาลัยขอรายงานยอดเงินบริจาคสมทบองค์เงินพระราชทาน ดังนี้

๑. ถวายพระภิกษุองค์ครอง	เป็นเงิน	๘,๐๐๐.๐๐	บาท
๒. ถวายพระภิกษุคู่สวด ๒ รูป ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓. ถวายพระอันดับ ๘ รูป ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน	๘,๐๐๐.๐๐	บาท
๔. ถวายสามเณร ๑ รูป ๆ ละ ๕๐๐ บาท	เป็นเงิน	๕๐๐.๐๐	บาท
๕. บำรุงเสนาสนะและถาวรวัตถุ โดย			
๕.๑ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
๕.๒ ข้าราชการพร้อมทั้งศิษย์เก่า			
และผู้มีจิตศรัทธา	๘๐๖,๒๔๕.๐๕	บาท	
๕.๓ ประชาชน ชาวจังหวัดปทุมธานี	๓๔๐,๐๘๗.๐๐ บาท	๑,๔๔๖,๓๓๒.๐๕	บาท
	รวมเป็นเงิน	๑,๔๗๒,๘๓๒.๐๕	บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๓ เรื่อง เอกสารแจกในที่ประชุม

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มีหน่วยงานต่าง ๆ ได้นำเอกสารมาแจกในที่ประชุม จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. หนังสือ ๗๒ ปี สร้างตน สร้างคน (คุณบุญชู ตริทอง) จำนวน ๒ เล่ม

๒. จุลสารธรรมศาสตร์ TUNEWS เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ปีที่ ๕๐ ฉบับที่ ๘
จัดทำโดย งานสื่อสารองค์กร มธ.

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๔ เรื่อง ความคืบหน้ากรณีข้อร้องเรียนคณะบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากมีบุคลากรคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีได้ทำหนังสือร้องเรียนเรื่องการก่อสร้างอาคารของคณะฯ และกรรมการสภามหาวิทยาลัยบาง

ท่านอาจได้รับหนังสือฉบับดังกล่าว จึงได้มอบหมายให้อธิการบดีได้ดำเนินการติดตามเรื่อง ทั้งนี้ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งนี้ ยังมีได้แจกเอกสารให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งเมื่อ ได้พิจารณาเนื้อหาของคำชี้แจง เห็นว่าเป็นคำชี้แจงที่เป็นข้อเท็จจริงสามารถรับฟังได้ ทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการติดตามเรื่องดังกล่าวต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๕ เรื่อง พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

อธิการบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จะเสด็จพระราชดำเนินมาพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก มธ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันศุกร์ที่ ๑ และวันเสาร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ นั้น มธ. กำหนด วันฝึกซ้อมใหญ่และถ่ายภาพหมู่บัณฑิตในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๖.๓๐ น. ณ สนามฟุตบอล มธ. ท่าพระจันทร์ จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมถ่ายภาพ หมู่บัณฑิตตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๖ เรื่อง งานเลี้ยงแสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับพระราชทานปริญญาดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และผู้ได้รับเข็มเกียรติยศ ประจำปี ๒๕๖๐

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยกำหนดจัดงาน เลี้ยงแสดงความยินดีกับผู้ได้รับพระราชทานปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และผู้ได้รับเข็มเกียรติยศ ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันจันทร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๘.๓๐ น. ณ ห้องกมลทิพย์ โรงแรมเดอะสุโกศล ถนนศรีอยุธยา เขตพญาไท กรุงเทพฯ จึงขอเรียน เชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมงานตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐
เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ทั้งฉบับพิจารณาฉบับย่อและฉบับสมบูรณ์แล้ว จึงขอเสนอรายงานฉบับย่อให้ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ส่วนรายงานการประชุมฉบับสมบูรณ์จะได้นำไปไว้ประจำห้องประชุม หากมีข้อแก้ไขประการใด ขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอขอแก้ไขรายงานการประชุมหน้า ๓ บรรทัดที่ ๔ - ๕ นับจากข้างบน แก้ไขข้อความจาก “อนุมัติหลักการในการจัดทำโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร มธ. ท่าพระจันทร์ ตามที่เสนอ” เป็น “อนุมัติหลักการในการจัดทำ โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร มธ. ท่าพระจันทร์ โดย กำหนดระยะเวลาสัญญาไม่เกิน ๒๑ ปี และมอบหมายให้มหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการให้ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เมื่อดำเนินการแล้ว ให้รายงานสภา มหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป”

นางศุภจี สุธรรมพันธุ์ กล่าวว่า เนื่องจากได้รับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่อง Solar Rooftop ซึ่งในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ผ่านมา ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติหลักการในการ จัดทำโครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร มธ. ท่าพระจันทร์ และขณะนี้ น่าจะ อยู่ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนั้น ขอให้ข้อมูลเพิ่มเติมในเรื่องดังกล่าวว่า มีอีก Model หนึ่ง ซึ่งได้รับรองจากโครงการ EGCO ที่เป็นโครงการที่รัฐบาลให้การสนับสนุน สำหรับรูปแบบของ โครงการ คือ ทางบริษัทเอกชนต่าง ๆ ที่คัดเลือกมาเป็นผู้ลงทุนซึ่งมีอยู่หลากหลายบริษัท ซึ่งบริษัทที่ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว จะทำการติดตั้งอุปกรณ์และระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ให้โดย ไม่คิดค่าลงทุนในเรื่องของ Capital Expenditure มหาวิทยาลัยไม่ต้องรับผิดชอบในส่วนนี้ และทาง บริษัทจะทำการคำนวณค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน โดยปกติมหาวิทยาลัยมีรายจ่ายในอัตราเท่าใด เช่น

รายจ่ายปกติอยู่ที่เดือนละ ๑๐๐ บาท ทางบริษัทจะคิดคำนวณให้โดยร่วมมือกับธนาคารที่เข้าร่วมในโครงการดังกล่าว โดยหลักการทั่วไป คือ จะสามารถประหยัดได้ประมาณ ๓๐-๔๐% เพราะฉะนั้นสิ่งที่เกิดขึ้น ก็คือ ทางบริษัทจะให้มหาวิทยาลัยจ่ายในอัตราเท่าเดิมในช่วงระยะเวลาไม่เกินเจ็ดปี และเงินจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ ค่า Saving ที่ทางบริษัทคำนวณอยู่ที่ประมาณ ๖๐% ซึ่งเป็นอัตราค่าไฟฟ้าที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้การไฟฟ้าฯ และส่วนที่เหลืออีก ๔๐% ก็ชำระให้กับธนาคารที่เข้าร่วมในโครงการดังกล่าว และทางบริษัทจะนำมาคิดคำนวณ ปกติโดยเฉลี่ยแล้วประมาณระยะเวลา ๗ ปี และระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์จะเป็นกรรมสิทธิ์ของ มธ. ดังนั้น วิธีการดังกล่าวเท่ากับมหาวิทยาลัยต้องมีรายจ่ายแต่ละเดือนในอัตราที่เท่ากัน เป็นระยะเวลา ๖-๗ ปี และ Saving ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ทางบริษัทจะนำไปชำระให้กับธนาคาร และตามที่ได้พิจารณาในรายละเอียดของโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ ที่นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ผ่านมา ซึ่งกำหนดระยะเวลาสัญญาไม่เกิน ๒๑ ปี เมื่อครบสัญญาแล้วทางบริษัทจะทำการรื้อถอนออกไป เห็นว่าโครงการ EGCO ที่ได้นำเสนอไปนั้น อุปกรณ์และระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารจะเป็นกรรมสิทธิ์ของ มธ. หลังจากครบระยะเวลาที่ทางบริษัทกำหนดไว้และขึ้นอยู่กับ Saving ว่าอยู่ในอัตราที่เท่าใด และเมื่อพิจารณาจากหลังคาอาคารต่าง ๆ ที่จะทำการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ โดยจะเริ่มติดตั้งที่ มธ. ศูนย์รังสิต น่าจะจัดแบ่งพื้นที่บางส่วนให้กับประชาชนได้ จึงขอเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโครงการดังกล่าวด้วย จะทำให้ประหยัดงบประมาณ และเป็นเจ้าของอุปกรณ์ต่าง ๆ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและความยั่งยืน กล่าวว่า โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารของทางบริษัท EGCO หากพิจารณาในกรอบระยะเวลาสัญญาก็ผ่านเกณฑ์อยู่แล้ว เพราะระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา คือ ไม่เกิน ๒๑ ปี ดังนั้น หากสามารถปรับลดระยะเวลาเหลือ ๗ ปี จะเป็นเรื่องที่ดี และขอปรึกษาในรายละเอียดอีกครั้งหนึ่ง เพื่อจะได้มีทางเลือกมากขึ้น

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าวตามที่ได้แก้ไขแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับพิจารณา)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง พิจารณาการให้เช่าที่ราชพัสดุ ๓๖ ไร่ ด้านติดถนนพหลโยธิน

อธิการบดีแถลงว่า เนื่องจากเป็นเรื่องเดิมที่มหาวิทยาลัยได้เคยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาการให้เช่าที่ราชพัสดุ ๓๖ ไร่ ด้านติดถนนพหลโยธิน โดยมีระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ ปี ซึ่งเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๕ ปี และสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีมติอนุมัติให้เช่าที่ราชพัสดุดังกล่าวเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ ปี และมอบหมายให้มหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้ว ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

ในการประชุมครั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการในรายละเอียดเสร็จแล้ว จะขอนำเสนอเพื่อขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย มิได้นำเสนอเพื่อขออนุมัติแต่ประการใด

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

๑. นายอภัย จันทนจุลกะ กล่าวว่า ประเด็นที่อธิการบดีเสนอนั้น เป็นการเสนอเพื่อทราบ หรือเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ เพราะตามบันทึกข้อความที่รองอธิการบดีฝ่ายการคลังเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ตามเอกสารประกอบการประชุมในหน้าที่ ๒ และเรื่องนี้ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการฯ ๒ ชุด ในกรณีนี้มีประเด็นคำถามว่า ในครั้งนี้สภามหาวิทยาลัยมีหน้าที่อย่างไรสำหรับเรื่องดังกล่าว หลังจากที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติให้เกินระยะเวลาที่อธิการบดีมีอำนาจ

อธิการบดีกล่าวว่า สำหรับประเด็นที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในรายละเอียดของโครงการฯ และเพื่อรับฟังความเห็นเพิ่มเติมจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพราะการอนุมัติการให้เช่าที่ราชพัสดุ ๓๖ ไร่ ด้านติดถนนพหลโยธินนั้น สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้มีมติอนุมัติให้เช่าใช้พื้นที่ ๓๖ ไร่ ด้านติดถนนพหลโยธิน ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ ปี และมอบหมายให้มหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการจัดทำรายละเอียดของโครงการได้ ฉะนั้น เมื่อมหาวิทยาลัยจัดทำรายละเอียดโครงการฯ เสร็จแล้ว จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว

๒. นายสุจริต ปัจฉิมนันท์ กล่าวว่า จากการพิจารณารายละเอียดในเรื่องดังกล่าวแล้ว เห็นว่าน่าจะเป็นการเสนอเพื่อขออนุมัติจ้างบุคคลหนึ่งในการทำสัญญาเช่าที่ราชพัสดุดังกล่าว เพราะเท่าที่พิจารณารายละเอียด พบว่ามีการแข่งขันจากบริษัทเอกชนจำนวน ๒ ราย ปรากฏว่า รายหนึ่งมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ และอีกรายหนึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน และเสนอขอทำการจ้างบริษัทที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ถ้าเป็นปัญหาในรูปแบบดังกล่าว เห็นว่ากรณีเช่นนี้ ในระบบราชการ ควรมีการประกวดราคาใหม่ หรือทำสัญญาจ้างใหม่ เพราะไม่ควรปล่อยให้ มีผู้เหมาะสมเพียงรายเดียว ไม่สมควรให้ดำเนินการ ถึงแม้จะมีการแข่งขันจากผู้สนใจยื่นข้อเสนอ โครงการดังกล่าวทั้ง ๒ รายก็ตาม แต่ปรากฏว่า รายหนึ่งมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ซึ่งไม่ทราบว่า ผู้สนใจยื่นข้อเสนอโครงการทั้ง ๒ รายดังกล่าวมายื่นข้อเสนอด้วยกันหรือไม่ จนส่งผลทำให้ คุณสมบัติของรายหนึ่งไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทำให้เหลือผู้สนใจเพียงรายเดียว และ มธ. จะทำสัญญาจ้างรายดังกล่าว

๓. นางศุภจิ สุธรรมพันธุ์ กล่าวว่า เมื่อพิจารณาในรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ประกอบกับตนเองทำงานในด้านนี้โดยตรง ทำให้เห็นว่า มีประเด็นที่น่าสังเกตและ ต้องการให้คณะทำงานได้ทำการศึกษาในรายละเอียดเพิ่มเติม คือ ข้อเสนอผลประโยชน์ที่บริษัท เสนอดำกว่าเกณฑ์ของกรมธนารักษ์ ซึ่งจะต้องไปจัดทำรายละเอียดเพิ่มเติม และได้ทดลองคำนวณ ผลประโยชน์ ก็มีความเห็นว่าผลประโยชน์ตอบแทนดังกล่าวต่ำกว่าเกณฑ์ค่อนข้างมาก ดังนั้น จะขอเสนอข้อมูลเพิ่มเติม และให้คณะทำงานได้ทำการศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม หรือมีเช่นนั้นควรทำการหา ผู้เชี่ยวชาญอิสระมาทำการประเมินราคาโครงการอีกคนหนึ่ง เพื่อทำให้สภามหาวิทยาลัยมีความ สบายใจ และตามรายละเอียดที่ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม บริษัทนี้จะสร้างอาคารที่พัก อาศัยไม่ต่ำกว่าจำนวน ๕๐๐ ห้อง Community Mall พื้นที่ประมาณ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร รวมทั้ง Service Apartment ประมาณ ๕๐ ห้อง และ Nature Market ประมาณ ๓,๐๐๐ ตารางเมตร นั้น ซึ่งได้ ทำการประเมินราคาก่อสร้างอาคารที่พักอาศัย จำนวน ๕๐๐ ห้อง ซึ่งค่าก่อสร้างประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท/ตารางเมตร หรือ ๑๘,๐๐๐ บาท/ตารางเมตร หากรวมค่า GFA ทั้งหมดแล้ว และทำการประเมิน ราคาประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท/ตารางเมตร ค่าก่อสร้างจะประมาณ ๓๖๐ ล้านบาท แต่ราคาขายซึ่ง เปรียบเทียบจากบริษัทก่อสร้างชั้นนำ ซึ่งโครงการดังกล่าวคงไม่สามารถเปรียบเทียบได้ ทางบริษัท ดังกล่าวจะกำหนดราคาที่จะประมาณ ๖๐,๐๐๐-๗๐,๐๐๐ บาท/ตารางเมตร แต่จากมูลค่าที่ดินที่มี ระยะเวลา ๓๐ ปี โดยการประเมินราคาคงไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท ในราคาดังกล่าว ถือว่าต่ำมาก

รายได้จากการขายคอนโดโดยที่ขายขาดประมาณ ๘๐๐-๙๐๐ ล้านบาท ซึ่งจะทำให้เห็นว่า ทางบริษัทได้กำไรในส่วนดังกล่าวมากพอสมควร และถ้าพิจารณาในส่วนของ Community Mall พื้นที่ประมาณ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร เห็นว่าพื้นที่ดังกล่าวจะขายได้ไม่มาก ปกติพื้นที่ Community Mall จะสามารถขายได้ประมาณ ๑,๐๐๐ บาท/เดือน/ตารางเมตร และเมื่อทดลองกำหนดราคาขายที่ประมาณ ๓๐๐-๕๐๐ บาท รายได้ต่อปีประมาณ ๓๖ ล้านบาทถึง ๖๐ ล้านบาทต่อปี ส่วน Service Apartment เมื่อทดลองกำหนดราคาขายต่อห้องประมาณ ๕,๐๐๐-๘,๐๐๐ บาท รายได้ต่อปีจะประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมถึงพื้นที่ตลาด เมื่อกำหนดราคาขั้นต่ำที่ประเมิน ๑๐๐ บาท/ตารางเมตร/เดือน จะทำให้มีรายได้ประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐-๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพราะฉะนั้นจากประเด็นต่าง ๆ เหล่านี้ พบว่าบริษัทที่ได้รับสิทธิ์พัฒนาพื้นที่ดังกล่าวได้เสนอราคาประเมินที่ต่ำมากและต่ำกว่าเกณฑ์ของกรมธนารักษ์ ดังนั้น เพื่อที่จะให้สภามหาวิทยาลัยได้รับการพิจารณาอย่างถี่ถ้วน ควรที่จะทำการตั้งผู้เชี่ยวชาญโดยตรงเพื่อทำการประเมินราคาที่ดินดังกล่าวว่า ควรจะมีราคาประเมินที่เท่าใด โดยกำหนดเงื่อนไขระยะเวลาการใช้ประโยชน์ไม่เกิน ๓๐ ปี และทำการประเมินราคาก่อสร้างและราคาขายว่า มีจำนวนเท่าใด และทำการพิจารณาว่า สมเหตุสมผลหรือไม่ และหากมีผลการพิจารณาแล้วเห็นว่า สมเหตุสมผล แม้จะมีบริษัทผู้เช่าใช้พื้นที่ดังกล่าวเพียงรายเดียว จะทำให้สามารถยืนยันได้ว่า มร. ได้ทำหน้าที่ที่ดีเพียงพอแล้ว มิฉะนั้น คงจะต้องอ้างถึงสิ่งที่บริษัททำการคำนวณมา ซึ่งไม่ค่อยมั่นใจ จึงขอเสนอประเด็นดังนี้

ประเด็นที่ ๑ เรื่อง Feasibility ของโครงการ

ประเด็นที่ ๒ เรื่องของ Prudential ของบริษัทดังกล่าว ซึ่งตามหนังสือบริคณห์สนธิข้อมูลการจดทะเบียนซึ่งจดทะเบียนบริษัทดังกล่าวมาไม่นานมาก และถ้า มร. จะให้บริษัทดังกล่าวเป็นผู้เช่าใช้พื้นที่ดังกล่าว ควรขอข้อมูลเกี่ยวกับประสบการณ์ของบริษัทฯ ที่เคยทำโครงการขนาดใหญ่ในลักษณะเช่นนี้ มีโครงการใดและรายละเอียดอย่างไรบ้าง เพราะระยะเวลาที่ มร. ให้เช่าพื้นที่ดังกล่าวจำนวน ๓๐ ปี ถือเป็นเรื่องชื่อเสียงของ มร. ที่จะทำให้การพัฒนาพื้นที่ดังกล่าวให้เกิดเป็นภาพลักษณ์ของ มร. เช่นเดียวกัน

ประเด็นที่ ๓ เรื่องการบำรุงรักษา ซึ่งไม่มีการระบุในเงื่อนไขต่าง ๆ ควรที่จะได้มีการกำหนดในเรื่องดังกล่าวไว้ และหากพิจารณาข้อเสนอของบริษัทฯ ที่ระบุไว้ในกรณีที่มีการส่งมอบพื้นที่โครงการคืนเมื่อครบกำหนด ๓๐ ปี ตามสัญญา ทางบริษัทฯ จะทำการปรับปรุงรักษาพื้นที่ทั้งตัวอาคารและระบบสาธารณูปโภคทุกส่วน ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ในกรณีนี้เห็นว่า

ในการดูแลโครงการลักษณะนี้ ควรจะมีการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมในระยะเวลาทุก ๕ ปี และควรจะได้มีการจัดเก็บเงินทุก ๕ ปี สำหรับเป็นค่าบำรุงรักษาพื้นที่โดยรอบให้อยู่ในสภาพที่ดี เพราะมหาวิทยาลัยได้ให้เช่าเป็นระยะเวลา ๓๐ ปี และเนื่องจากเรื่องนี้มิได้เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติในประเด็นใด จึงขอเสนอเป็นข้อสังเกตไว้ว่า ควรจะได้จัดหาผู้เชี่ยวชาญอิสระเพื่อทำการประเมินอีกครั้ง เพื่อยืนยันในเรื่องดังกล่าว เพราะมหาวิทยาลัยให้เช่าในราคาที่ต่ำกว่าราคาประเมินของกรมธนารักษ์ ฉะนั้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาเรื่องนี้ให้มีความเหมาะสม

๔. ประธานกล่าวว่า ในกรณีต่ำกว่าเกณฑ์ของกรมธนารักษ์นั้น สามารถทำได้ หรือไม่ และหากสามารถทำได้ เป็นไปตามกติกาในข้อใด ซึ่งเป็นเรื่องที่ฝ่ายการคลังต้องตอบให้ได้ และมีการทำในกรณีดังกล่าวหรือไม่ แม้จะทำได้ ก็ยังอธิบายได้ลำบาก

นางสุกจิ สุธรรมพันธุ์ กล่าวว่า กรณีนี้สามารถทำได้ แต่จะต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญอิสระ จำนวน ๒ ราย เป็นผู้ประเมินว่า ต่ำกว่าเกณฑ์ของกรมธนารักษ์ จึงจะทำได้ มิใช่ประเมินกันเอง โดยให้ผู้เช่าที่ดินได้นำเสนอ ซึ่งเป็นเรื่องที่น่าเป็นห่วง ในกรณีของมหาวิทยาลัย เมื่อพิจารณาแล้ว น่าจะมีรายได้ที่ดีกว่าที่นำเสนอมา

๕. ประธานกล่าวว่า มหาวิทยาลัยเห็นว่า กรณีข้อสังเกตของ นายสุจริต ปัจฉิมนันท์ ซึ่งเห็นควรให้มีการเปิดประมูลงานใหม่อีกครั้ง เพื่อให้มีการแข่งขันกัน มิฉะนั้นจะเป็นการเจรจากับบริษัทเดียว ซึ่งมหาวิทยาลัยต้องรับข้อสังเกตเหล่านี้ไว้พิจารณา

๖. นายอภิย์ จันทนจุลกะ กล่าวว่า ตามที่อธิการบดีได้แจ้งว่า เรื่องนี้เสนอมาให้ทราบ และพิจารณา แต่เห็นว่า เรื่องนี้มีใช่เป็นเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยต้องพิจารณาหรือไม่ ประเด็นที่สอง กรรมการสภามหาวิทยาลัยหลายท่านได้ให้ข้อสังเกตไว้แล้ว เห็นว่า อธิการบดีควรรับข้อสังเกตของที่ประชุมกลับไปพิจารณา รวมถึงข้อสังเกตที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้เสนอเพิ่มเติม เพราะส่วนใหญ่เป็นข้อสังเกตที่น่าจะเป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย

อธิการบดีกล่าวว่า กรณีความเห็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยให้ข้อเสนอแนะมหาวิทยาลัยจะรับไปพิจารณา

๗. ประธานกล่าวว่า ขอมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณา และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๘. นายมานิจ สุขสมจิตร กล่าวว่า เนื่องจากขณะนี้ที่ดินของ มธ. ศูนย์รังสิต ยังไม่เพียงพอต่อการใช้ประโยชน์ของมหาวิทยาลัย และในขณะเดียวกันสถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย

(AIT) ได้เช่าที่ดินของมหาวิทยาลัยและนำไปทำสนามกอล์ฟ ในกรณีนี้จะมีการขอคืนเพื่อใช้ประโยชน์ทางการศึกษาหรือไม่ และมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ทวงคืนหรือไม่

อธิการบดีกล่าวว่า กรณีนี้มหาวิทยาลัยได้ทำสัญญาเช่ากับสถาบันเอไอทีเป็นเวลา ๓๐ ปี และครั้งนี้เป็นสัญญา ๓๐ ปี ครั้งที่ ๒ และเหลือระยะเวลาประมาณ ๒๐ ปี ที่ผ่านมาเมื่อสัญญาครบกำหนดจะมีการเจรจากัน ในครั้งที่ผ่านมามีการเจรจาขอคืนที่ดินจำนวน ๓๖ ไร่ ส่วนปัจจุบันไม่สามารถทวงคืนได้ ต้องรอให้ครบสัญญาก่อน กรณีสนามกอล์ฟ ในสัญญาครั้งแรกไม่ได้ตกลงกันเรื่องสนามกอล์ฟ ส่วนสัญญาครั้งที่ ๒ ได้มีอยู่ในข้อตกลงและมีการขอคืนพื้นที่ ๓๖ ไร่ ซึ่งได้ทำสัญญากันในลักษณะนั้น

๑๐. นายมานิจ สุขสมจิตร กล่าวว่า กรณีดังกล่าว มิได้เป็นการใช้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาตามที่ตกลงกัน จะถือว่า ผิดเงื่อนไขหรือไม่

อธิการบดีกล่าวว่า เนื่องจากในสัญญามีการกำหนดเงื่อนไขในหลายเรื่อง เช่น การคืนที่ดิน ๓๖ ไร่ ให้มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยก็ให้สถาบันเอไอทีใช้พื้นที่ต่อไปได้ ซึ่งเป็นไปตามที่ได้ตกลงกัน

มติที่ประชุม

มอบหมายให้อธิการบดีรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปดำเนินการในรายละเอียด และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๒ เรื่อง ขออนุมัติกำหนดสัดส่วนการจัดสรรเงินค่าสมัครสอบรอบที่ ๓ และรอบที่ ๔ และกำหนดอัตราค่าสมัครสอบวิชาเฉพาะปฏิบัติของคณะศิลปกรรมศาสตร์

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ มีมติอนุมัติหลักการในการกำหนดอัตราค่าสมัครสำหรับการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ระบบใหม่ คือ ต้องไม่เป็นภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง และต้องไม่เป็นการแสวงหา รายได้จากค่าสมัคร และมีมติอนุมัติ ดังนี้

๑) ให้จัดสรรค่าสมัครระหว่างมหาวิทยาลัย ต่อคณะ/ส่วนงาน ในสัดส่วนร้อยละ ๕๐ : ๕๐ ของค่าสมัคร

๒) ให้กำหนดค่าสมัครเพื่อเข้าศึกษาต่อคนต่อรอบต่อสาขาวิชา ในรอบที่ ๑, ๒ และ ๕ คือ หลักสูตรภาษาไทย ๒๐๐ บาท หลักสูตรภาษาต่างประเทศ ๕๐๐ บาท

๓) ให้กำหนดค่าสมัครสอบข้อเขียนวิชาเฉพาะ หลักสูตรภาษาไทย วิชาละ ๓๐๐ บาท หลักสูตรภาษาต่างประเทศ วิชาละ ๕๐๐ บาท

เนื่องจากที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในการประชุมสามัญ ทปอ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีมติให้จัดสรรเงินค่าสมัครเข้าศึกษาในรอบที่ ๓ และรอบที่ ๔ (นักเรียนต้องสมัครกับ ทปอ.) จำนวนหนึ่งให้แก่สถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้สำหรับการสอบคัดเลือกและสอบสัมภาษณ์ และคณะศิลปกรรมศาสตร์เสนอขอจัดเก็บค่าสมัครสอบวิชาเฉพาะ ปฏิบัติของหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต จำนวน ๓ สาขาวิชา ในอัตราพิเศษ เนื่องจากวิชาที่สอบเป็นวิชาปฏิบัติเฉพาะทางที่มีภาระค่าใช้จ่ายสำหรับบริหารจัดการสอบสูงกว่าวิชาข้อเขียนปกติ

ฝ่ายวิชาการจึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติใน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ให้จัดสรรค่าสมัครรอบที่ ๓ และรอบที่ ๔ ซึ่ง ทปอ. จะจัดสรรมาให้แก่ มหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งดังกล่าวข้างต้น ระหว่างมหาวิทยาลัย ต่อ คณะ/ส่วนงาน ในสัดส่วนร้อยละ ๕๐ : ๕๐ ของเงินที่ได้รับจาก ทปอ. ซึ่งเป็นสัดส่วนเดียวกันกับที่สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เคยอนุมัติไว้แล้ว

๒. ให้คณะศิลปกรรมศาสตร์กำหนดอัตราค่าสมัครสอบวิชาเฉพาะปฏิบัติต่อวิชา สำหรับการสอบรอบที่ ๒ และรอบที่ ๓ ของหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรภาษาไทย) จำนวน ๓ สาขาวิชา ดังนี้

สาขาวิชา	วิชาเฉพาะปฏิบัติ	ค่าสมัครสอบ
๑) การละคอน	วิชาปฏิบัติการแสดง	๖๐๐ บาท
๒) ศิลปะการออกแบบทัศนารมณ์	๑) วิชาวาดเส้น	๕๐๐ บาท
	๒) วิชาองค์ประกอบศิลป์	๕๐๐ บาท
		รวม ๑,๐๐๐ บาท
๓) ออกแบบหัตถอุตสาหกรรม	๑) วิชาวาดเส้นเพื่อการออกแบบ	๕๐๐ บาท
	๒) วิชาความถนัดทางออกแบบ	๕๐๐ บาท
	อุตสาหกรรม	รวม ๑,๐๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

๑. ประธานกล่าวว่า กรณีคณะศิลปกรรมศาสตร์กำหนดอัตราค่าสมัครสอบวิชา

เฉพาะปฏิบัติต่อวิชา จำนวน ๓ สาขาวิชา โดยเฉพาะสาขาวิชาการละคอนจัดเก็บในอัตรา ๖๐๐ บาท ซึ่งแตกต่างจาก ๒ สาขาวิชา ที่จัดเก็บในอัตรา ๕๐๐ บาท เห็นควรที่จะจัดเก็บในอัตราที่เท่ากันทุกสาขาวิชา คือ ๕๐๐ บาท/วิชา ทั้งนี้ เพื่อที่จะได้เป็นเกณฑ์ให้กับคณะอื่นที่อาจจะมีการจัดเก็บค่าสมัครสอบในวิชาเฉพาะปฏิบัติ

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า สำหรับอัตราค่าสมัครสอบวิชาเฉพาะปฏิบัติ นั้น เนื่องจากคณะอื่น ๆ ไม่มีการสอบวิชาเฉพาะปฏิบัติ จึงไม่มีการขอกำหนดอัตราค่าสมัครดังกล่าว และภาพรวมของ มธ. ขณะนี้ เฉพาะวิชาที่เป็นข้อเขียนที่มีการจัดสอบโดยการตรวจข้อสอบ หลักสูตรภาษาไทย วิชาละ ๓๐๐ บาท และหลักสูตรภาษาต่างประเทศ วิชาละ ๕๐๐ บาท ส่วนวิชาปฏิบัติเนื่องจากยังไม่มีคณะใดที่จัดการสอบวิชาเฉพาะปฏิบัติ สำหรับการสอบรอบที่ ๒ คือ การจัดสอบเฉพาะในกลุ่มโควต้า และรอบที่ ๓ คือกลุ่มของการรับตรง โดยเฉพาะในการจัดสอบรอบที่ ๓ ทางคณะจะต้องทำการจัดสอบเอง

๒. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์ คุวัฒนาชัย กล่าวว่า เกณฑ์การจัดสรรค่าสมัครที่ได้รับจาก ทปอ. ในรอบที่ ๔ และรอบที่ ๕ ซึ่งมีการจัดสรรค่าสมัครระหว่างมหาวิทยาลัย และคณะนั้น ทปอ. กำหนดส่วนแบ่งไว้จำนวนเท่าใด

ประธานกล่าวว่า การจัดสรรค่าสมัครที่ได้รับจาก ทปอ. นั้น เป็นการตกลงร่วมทุกมหาวิทยาลัยในอัตราส่วนที่เท่ากัน

๓. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า กรณีอัตราค่าสมัครสอบวิชาเฉพาะปฏิบัติต่อวิชา จะขอเสนออนุมัติในหลักการกำหนดอัตราค่าสมัครสอบวิชาเฉพาะปฏิบัติต่อวิชา ในอัตรา ๕๐๐ บาท

มติที่ประชุม

๑. จัดสรรค่าสมัครรอบที่ ๓ และรอบที่ ๔ ซึ่ง ทปอ. จะจัดสรรมาให้แก่มหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่ง ระหว่างมหาวิทยาลัย ต่อ คณะ/ส่วนงาน ในสัดส่วนร้อยละ ๕๐ : ๕๐ ของเงินที่ได้รับจาก ทปอ.

๒. ให้คณะศิลปกรรมศาสตร์กำหนดอัตราค่าสมัครสอบวิชาเฉพาะปฏิบัติต่อวิชา สำหรับการสอบรอบที่ ๒ และรอบที่ ๓ ของหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรภาษาไทย) จำนวน ๓ สาขาวิชา ในอัตรา ๕๐๐ บาท ต่อวิชา

๓. อนุมัติในหลักการกำหนดอัตราค่าสมัครสอบวิชาเฉพาะปฏิบัติต่อวิชา ในอัตรา

๕๐๐ บาท

๔.๓ เรื่อง คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรพยาบาล
ศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ โครงการปกติ แบบเหมาจ่าย

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ได้เสนอ
ขอปรับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) จากโครงการพิเศษ เป็นโครงการปกติ
เนื่องจากสาขาวิชาดังกล่าว เป็นหลักสูตรเปิดใหม่ ซึ่งยังไม่ได้กำหนดการจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียม
การศึกษา ดังนั้น คณะพยาบาลศาสตร์จึงขอเสนออัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาโครงการ
ปกติ แบบเหมาจ่าย ตามที่กองแผนงานได้พิจารณามาแล้ว โดยมีผลบังคับใช้กับนักศึกษาตั้งแต่ปี
การศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ตามรายละเอียดดังนี้

ค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย	นักศึกษาไทย			นักศึกษาต่างชาติ		
	ภาค ๑	ภาค ๒	ภาค ฤดูร้อน	ภาค ๑	ภาค ๒	ภาค ฤดูร้อน
๑. ค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อการ พัฒนา	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	-	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	-
๒. ค่าธรรมเนียมตามข้อบังคับที่ นักศึกษาจ่ายเท่ากัน	๓,๑๕๐	๓,๑๕๐	๒๔๐	๓,๑๕๐	๓,๑๕๐	๒๔๐
๓. ค่าอุปกรณ์การศึกษา	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-
๔. ค่าหน่วยกิต	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๔,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๔,๐๐๐
๕. ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษา นานาชาติ	๑๕,๕๐๐	๑๕,๕๐๐	๑๕,๕๐๐	๑๕,๕๐๐	๑๕,๕๐๐	๑๕,๕๐๐
๖. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยสำหรับ นักศึกษาที่ไม่มีสัญชาติไทย	-	-	-	๕,๕๕๐	๕,๕๕๐	๔,๗๓๕
รวมค่าใช้จ่าย	๓๕,๓๐๐	๓๕,๓๐๐	๒๓,๗๔๐	๔๔,๘๕๐	๔๔,๘๕๐	๒๘,๕๑๕

กรณีค่าบำรุงมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาที่ไม่มีสัญชาติไทย ให้เป็นไปตามระเบียบ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นปริญญาตรี โครงการปกติ

แบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๕

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตร
นานาชาติ โครงการปกติ แบบเหมาจ่าย คณะพยาบาลศาสตร์ ตามที่เสนอ

๔.๔ เรื่อง ขออนุมัติร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการมีสิทธิในหรือการ
จัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ.

ผู้อำนวยการศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจแถลงว่า ศูนย์ทรัพย์สิน
ทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง ได้จัดทำร่างข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการมีสิทธิในหรือการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาของ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. เพื่อเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา และมหาวิทยาลัยได้
นำเสนอคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ พิจารณาในการประชุม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐ ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติให้ศูนย์
ทรัพย์สินทางปัญญาฯ และกองนิติการนำร่างข้อบังคับฯ กลับไปพิจารณาในส่วนของสิทธิการมี
สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาให้สอดคล้องกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง

บัดนี้ ศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญาฯ ได้ทบทวนหลักการและจัดทำร่างข้อบังคับฯ ให้มี
สาระสำคัญในเรื่องสิทธิการมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับกฎหมาย
ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องแล้ว และกองนิติการได้ตรวจและปรับแก้ไขถ้อยคำแล้ว

นอกจากนี้ จะเสนอขอเพิ่มข้อความในข้อบังคับฯ หมวด ๑ ข้อ ๖ จากเดิม “ข้อ ๖
ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร....” เป็น “ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้มีสิทธิขอรับ
สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร....”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการมีสิทธิในหรือการจัดทำ
ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีการแก้ไข

ข้อความในข้อ ๖ ตามที่เสนอ

**๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดทำวารสาร
วิชาการและอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้จัดทำวารสารวิชาการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.....**

ผู้อำนวยการกองบริหารการวิจัยแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ตราระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดทำวารสารวิชาการและอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้จัดทำวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และวารสารวิชาการระดับหน่วยงาน สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับอยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติและระดับสากลที่สูงยิ่งขึ้น นั้น ฝ่ายวิจัยมีความจำเป็นต้องปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดทำวารสารวิชาการและอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้จัดทำวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในประเด็นของชื่อวารสารวิชาการระดับมหาวิทยาลัย เนื่องจากวารสาร Thammasat International Journal of Science and Technology ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการไทยเข้าสู่ฐานข้อมูล Scopus ของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (THAILAND CITATION INDEX – TCI) และกองบรรณาธิการวารสารอยู่ในระหว่างการยื่นเรื่องเพื่อนำวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูล Scopus ซึ่งทางวารสารได้รับข้อเสนอแนะจากทาง Scopus และศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) ว่าชื่อวารสารควรเป็นชื่อศาสตร์ โดยไม่มีชื่อมหาวิทยาลัย/ชื่อหน่วยงาน ฝ่ายวิจัยจึงได้พิจารณาให้มีการเปลี่ยนชื่อวารสารจาก “Thammasat International Journal of Science and Technology” เป็น “Science & Technology Asia” โดยจะเริ่มตีพิมพ์ตั้งแต่ Vol.๒๒ No.๓ (July-September) ๒๐๑๙ ดังนั้น ฝ่ายวิจัยขอเสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดทำวารสารวิชาการและอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้จัดทำวารสารวิชาการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยระเบียบนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดทำวารสารวิชาการและอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้จัดทำวารสารวิชาการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่เสนอ

**๔.๖ เรื่อง ขออนุมัติการยืมเงินมหาวิทยาลัยของคณะวิทยาการเรขาคณิตและศึกษาศาสตร์
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังแถลงว่า คณะวิทยาการเรขาคณิตและศึกษาศาสตร์ได้ขอยืม**

เงินมหาวิทยาลัยในวงเงิน ๒๕ ล้านบาท เพื่อปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงอาคารกิจกรรมนักศึกษาให้เป็นห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และโรงอาหารงานภูมิสถาปัตยกรรมและงานภายนอก จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์ส่วนของการให้บริการด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนสาธิตฯ ในการรองรับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยคณะฯ มีแผนจะใช้คืนเงินให้มหาวิทยาลัย ดังนี้

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขอคืน จำนวน ๑๐ ล้านบาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขอคืน จำนวน ๑๐ ล้านบาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอคืน จำนวน ๕ ล้านบาท

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณาเรื่องการขออนุมัติยืมเงินของคณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ ยืมเงินจากมหาวิทยาลัยในวงเงิน ๒๕ ล้านบาท แต่ขอให้คณะฯ ปรับแผนการใช้คืนเงินยืมให้แก่มหาวิทยาลัยใหม่จากเดิมที่ชำระคืนในปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เปลี่ยนเป็นชำระคืนในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๕ ล้านบาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑๐ ล้านบาท และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑๐ ล้านบาท โดยพิจารณาจากประมาณการรายรับและรายจ่าย ซึ่งแสดงให้เห็นว่าคณะฯ มีความสามารถในการใช้คืนเงินยืมได้ในปี ๒๕๖๓

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

๑. อธิการบดีกล่าวว่า กรณีนี้เป็นแนวปฏิบัติที่ทาง มธ. ดำเนินการมาโดยตลอด และอาจจะมีกรรมการสภามหาวิทยาลัยสอบถามว่า เหตุใดมหาวิทยาลัยไม่ให้เงินแก่คณะ มหาวิทยาลัยพยายามสร้างวินัยทางการเงินและการคลังว่า คณะต่าง ๆ ต้องพยายามช่วยเหลือตัวเอง และในครั้งนี้คณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ประสงค์ขอยืมเงินมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๕ ล้านบาท ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นว่า ให้คณะฯ ยืมเงินได้ แต่คณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ต้องขอใช้เงินยืมให้มหาวิทยาลัยภายในกำหนดเวลา

๒. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์ คุ้มณาชัย กล่าวว่า ขอให้คณะบดีคณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ให้ความมั่นใจว่า จำนวนนักเรียนที่จะเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิตฯ นั้น เป็นไปตาม

แผนงานที่วางไว้ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๖ โดยมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี นอกจากนี้ได้ทราบว่า โรงเรียนมีจำนวนนักเรียนที่เข้ามลดน้อยลงทุกปี

คณะคณาธิการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์กล่าวว่า ตั้งแต่เปิดรับนักเรียนไม่เคยมีข่าวว่า จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิตฯ นั้นมีจำนวนลดน้อยลง ซึ่งที่ผ่านมาก็รับนักเรียนได้ตามจำนวนที่กำหนดในแต่ละปี ในขณะนี้ผู้สมัครเรียนเกินจำนวนที่จะรับเป็นจำนวนมาก

มติที่ประชุม

อนุมัติให้คณะวิทยาการรับรู้และศึกษาศาสตร์ยืมเงินมหาวิทยาลัยในวงเงิน ๒๕ ล้านบาท และการขอใช้เงินยืมให้มหาวิทยาลัยตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อเห็นชอบหรือทักท้วง

๕.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบโครงสร้างการแบ่งส่วนงานและอำนาจหน้าที่ของส่วนงานภายในโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติและสำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจัดตั้งและการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๑ การจัดตั้งและการแบ่งส่วนงานของสำนักงาน ข้อ ๔ (ง) ให้จัดตั้งสำนักงานและส่วนงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักงานที่มีหน้าที่หลักด้านการให้บริการและสนับสนุนการศึกษา ซึ่งมีดังนี้

- ๑) หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ๒) สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
- ๓) สำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๔) โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
- ๕) สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ๖) สำนักงานศูนย์ทดสอบ
- ๗) โรงเรียนอนุบาลแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

และข้อ ๑๐ กำหนด “ให้สำนักงานและส่วนงานดังกล่าว มีอำนาจหน้าที่และแบ่งส่วนงานตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยและประกาศในราชกิจจานุเบกษา”

สำนักงาน และส่วนงานที่มีหน้าที่หลักด้านการให้บริการและสนับสนุนการศึกษา ทั้ง ๓ หน่วยงานดังกล่าวข้างต้น ในข้อบังคับฯ ไม่ได้กำหนดเกี่ยวกับการแบ่งส่วนงานภายใน สำนักงานและส่วนงานฯ ไว้ ทำให้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนงานและอำนาจหน้าที่ของส่วนงานตามภารกิจของหน่วยงานได้ ซึ่งฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้เสนอขอความเห็นชอบไปแล้วจำนวน ๓ หน่วยงาน (ลำดับ ๑ - ๓)

บัดนี้ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติได้จัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนงานเรียบร้อยแล้วเพิ่มเติมอีกหนึ่งหน่วยงาน และมีรายละเอียดโครงสร้างการแบ่งส่วนงานและอำนาจหน้าที่ของส่วนงานโรงพยาบาลฯ ดังนี้

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ แบ่งส่วนงานออกเป็น ๘ ฝ่าย และภายในฝ่ายแบ่งออกเป็นงาน สาขาหรือศูนย์

๑. ฝ่ายบริหารโรงพยาบาล	มี ๓ งาน
๒. ฝ่ายบริหารแผนและการคลัง	มี ๖ งาน
๓. ฝ่ายเภสัชกรรม	มี ๖ งาน
๔. ฝ่ายสหเวชศาสตร์	มี ๔ งาน
๕. ฝ่ายสนับสนุนบริการ	มี ๘ งาน
๖. ฝ่ายการแพทย์	มี ๑๕ สาขา ๑ ศูนย์
๗. ฝ่ายการพยาบาล	มี ๑๐ สาขา
๘. ฝ่ายทันตกรรม	มี ๓ สาขา

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เห็นว่า โครงสร้างการแบ่งส่วนงานและอำนาจหน้าที่ของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ สอดคล้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ และโรงพยาบาลฯ มีฐานะเทียบเท่าสำนักงาน จึงเห็นควรนำเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบการแบ่งโครงสร้างภายในโรงพยาบาลฯ ออกมาเป็นฝ่าย โดยให้มีฐานะเทียบเท่า กอง

นอกจากนี้ สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนดส่วนงานเป็น สำนักงานเลขานุการ ซึ่งแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานเลขานุการฯ เป็น ๔ งาน คือ

๑. งานบริหารโครงการ มีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการด้านการบริหารและติดตามโครงการวิจัย ที่ปรึกษาและอบรม ให้สำเร็จลุล่วงตามสัญญาจ้าง ประสานงานและสนับสนุนการนำ

ผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์และให้บริการทางวิชาการ ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลหน่วยงานผู้ว่าจ้างและผลงานวิจัย จัดทำข้อมูลเพื่อการเผยแพร่ผลงานผ่านสื่อต่าง ๆ และ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานวางแผน มีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการด้านการจัดทำแผนงานของสำนักงาน วิเคราะห์และจัดทำงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนงาน ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ดูแลระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย

๓. งานคลัง มีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ ตรวจสอบ และการควบคุมภายในให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ สอดคล้องกับการใช้งบประมาณ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. งานธุรการ มีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการด้านธุรการ งานระเบียบสารบรรณ การ อำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายใน การบริหารงานบุคคล การประชาสัมพันธ์ และปฏิบัติ หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เห็นว่า โครงสร้างการแบ่งส่วนงานและอำนาจหน้าที่ของ สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สอดคล้องตามภารกิจที่ รับผิดชอบ จึงเห็นควรนำเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้กองนิติการ จัดทำเป็นข้อบังคับต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบโครงสร้างการแบ่งส่วนงานและอำนาจหน้าที่ของส่วนงานภายใน โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ และสำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ

๕.๒ เรื่อง คณะบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ เสนอเป้าหมายและ แผนการปฏิบัติงาน

คณะบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์แถลงว่า ขอเสนอเป้าหมายและแนวทางการ บริหารวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยมีแนวทางการ

บริหารตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ GREATS

เป้าประสงค์ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ GREATS มีองค์ความรู้ที่ก้าวหน้า ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาความสามารถของการทำงานในระดับนานาชาติได้อย่างมีมาตรฐานของความเป็นมืออาชีพ มีศักยภาพของการทำงานข้ามวัฒนธรรม (International competence) มีจิตสำนึกคุณธรรมบนพื้นฐานของการแบ่งปัน (sharing) สามารถปรับเปลี่ยนต่อความเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา (adaptive capacity) และมีทักษะการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยกระบวนการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ เพื่อการเป็นสมาชิกของประชาคมโลก (global citizenship) ที่สร้างความสุขให้แก่สังคมได้อย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติงาน จะมีการจัดกิจกรรม/โครงการรวมทั้งสิ้น ๕ กิจกรรม/โครงการ เช่น ปรับปรุงหลักสูตรให้มีรูปแบบที่กว้างขึ้นในระดับภูมิภาค โดยทุกหลักสูตรมีลักษณะพหุสาขา เรียนรู้ข้ามวัฒนธรรม ปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปรับกลยุทธ์การรับเข้านักศึกษาให้มีลักษณะเชิงรุก ให้สอดคล้องกับรูปแบบการศึกษานานาชาติ เป็นต้น

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเชิงพัฒนาต่อสังคมไทยและสังคมโลก

เป้าประสงค์ ๑) ผลงานวิจัยที่เป็นประเด็นร่วมของสังคมโลก และมีความสัมพันธ์กับภูมิเศรษฐกิจสังคมโลก เพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างบูรณาการและยั่งยืนในลักษณะ lead the thinking

๒) พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศ (center of excellence) ให้เป็นแหล่งรวมผู้ทรงคุณวุฒิ องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดีด้านอาชีวศึกษา ที่เป็นพื้นฐานของการพัฒนาไปสู่ความยั่งยืน (SDGs) และการสร้างสันติภาพในประชาคมโลก

แผนปฏิบัติงาน จะมีการจัดกิจกรรม/โครงการรวมทั้งสิ้น ๘ กิจกรรม/โครงการ เช่น การออกแบบนโยบายด้านวิจัยที่ได้มาตรฐาน โครงการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ โครงการ Faculty Mobility ในรูปของนักวิจัยอาคันตุกะ (Visiting Scholar) และ Pridi Banomyong Fellowship เป็นต้น

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอก

ประเทศ

เป้าประสงค์ ผลักดันให้เกิดการสร้างเครือข่ายยุทธศาสตร์ (strategic partners) ของความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา และองค์กรระหว่างประเทศ ทั้งภายในและต่างประเทศ ในทุกระดับ ตลอดจนความร่วมมือกับชุมชนและภาคเอกชน โดยครอบคลุมการเรียนการสอน การวิจัยร่วม การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาเพื่อเตรียมพร้อมสู่การทำงาน และการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน

แผนปฏิบัติงาน จะมีการจัดกิจกรรม/โครงการรวมทั้งสิ้น ๔ กิจกรรม/โครงการ เช่น กระชับความสัมพันธ์กับเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการที่มีอยู่เดิม และสร้างเครือข่ายใหม่ ดำเนินกิจกรรมทางวิชาการกับสถาบันต่าง ๆ เป็นต้น

๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ มุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการวิชาการ และบริการ สุขภาพที่ได้มาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ ให้สังคมได้รับรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ผ่านการ บริการวิชาการที่หลากหลายด้วยคุณภาพ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในความเป็นมหาวิทยาลัยนานาชาติ

แผนปฏิบัติงาน จะมีการจัดกิจกรรม/โครงการรวมทั้งสิ้น ๖ กิจกรรม/โครงการ เช่น การจัดการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ เผยแพร่ความรู้สู่สังคม โครงการ Intercultural Night เป็นต้น

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ มุ่งสู่ความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยการบริหารจัดการที่ทันสมัย

เป้าประสงค์ ๑) ระบบบริหารองค์กรมีธรรมาภิบาล

๒) บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการทำงาน สามารถพัฒนาศักยภาพ ได้อย่างต่อเนื่อง และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างยั่งยืน

๓) หน่วยงานมีระบบการจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) พัฒนาสภาพแวดล้อมและกายภาพของวิทยาลัยฯ ให้อยู่ใน รูปแบบของ Sustainable College ซึ่งมีการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัด คุ่มค่าและยั่งยืน

แผนปฏิบัติงาน จะมีการจัดกิจกรรม/โครงการรวมทั้งสิ้น ๑๔ กิจกรรม/โครงการ เช่น ปรับปรุงระบบการคัดเลือกบุคลากรที่ได้มาตรฐาน ปรับโครงสร้างการบริหาร และจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสม จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรทุกระดับ เป็นต้น

นอกจากนี้ยังมีการกำหนดตัวชี้วัดเป้าประสงค์และเป้าหมายผลการดำเนินการในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มีทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด
๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ มีทั้งสิ้น ๗ ตัวชี้วัด
๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มีทั้งสิ้น ๗ ตัวชี้วัด
๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ มีทั้งสิ้น ๓ ตัวชี้วัด
๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ มีทั้งสิ้น ๖ ตัวชี้วัด

ผลที่ต้องการให้เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง คือ สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ บัณฑิตมีงานทำที่ดี มีคุณภาพ ทุกหลักสูตรต้องผ่านการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานในทุกระดับ และได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ คณาจารย์มีบทบาทชั้นนำสังคมได้ และการบริหารงานด้วยความโปร่งใส เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

๑. อุปนายกสภามหาวิทยาลัยกล่าวว่า คำว่าปริดี พนมยงค์ ได้รับการมอบหมายให้ใช้ ๒ แห่ง คือ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตฯ ในสมัยที่ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตฯ ซึ่งปัจจุบันคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตฯ กำลังประสบปัญหานักศึกษาลดน้อยลง และเมื่อได้ชื่อ ปริดี พนมยงค์ มาแล้ว ควรรักษาชื่อเสียงให้คงไว้

๒. ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ประเวศ วะสี กล่าวว่า ขอสนับสนุนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ ซึ่งวิทยาลัยฯ มีจุดสำคัญที่สุด คือ คุณภาพการศึกษาที่ดีที่สุดที่จะดำเนินการได้ เพื่อเป็นการบูชาคุณท่านผู้ประศาสน์การด้วย เพราะวิทยาลัยนำชื่อท่านมาตั้งเป็นชื่อวิทยาลัย วิธีการที่จะสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ คือ มีอาจารย์สอนที่ดีที่สุด และอาจารย์ที่ดีที่สุดนั้นมาจากที่ใด ไม่ควรมีเพียงแต่อาจารย์ที่ประจำในวิทยาลัยฯ แต่ควรพิจารณาอาจารย์ทั้งหมดจากคณะ/สถาบันต่าง ๆ ของ มธ. อาจารย์ท่านใดที่มีความรู้ความสามารถ ให้เชิญอาจารย์เหล่านั้นไปทำการสอน และพิจารณาจากภาคธุรกิจด้วย เพราะปัจจุบันบุคคลที่มีความรู้ความสามารถจะทำงานอยู่ในภาคธุรกิจค่อนข้างมาก ดังนั้น วิทยาลัยฯ ควรจะทำการสำรวจทั้งหมด

และเชิญบุคคลเหล่านั้นมาสอน ซึ่งอาจจะไม่ต้องจ่ายค่าสอนให้แก่บุคคลเหล่านั้น เพราะบุคคลเหล่านั้นมีรายได้ดีอยู่แล้ว ประเภทที่ ๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ซึ่งคณะบดีวิทยาลัยฯ ได้กล่าวถึงไว้แล้ว โดยข้อเท็จจริงแล้วประเทศไทยมีแรงจูงใจที่อาจารย์ชาวต่างประเทศต้องการมาสอน โดยให้วิทยาลัยฯ ทำการสร้างแรงจูงใจเพื่อให้อาจารย์จากประเทศต่าง ๆ มาเป็นอาจารย์ประจำอยู่ที่วิทยาลัยฯ ดังนั้น ในเรื่องดังกล่าวจำเป็นต้องมีทุนทรัพย์ การคิดกำไรขาดทุน หรือค่าสอนต่าง ๆ อาจจะไม่เพียงพอ คงจะต้องทำการสะสมทุน Capital ต่าง ๆ ทำให้เหมือน Harvard University ได้หรือไม่ เพราะ Harvard University มีทุนต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก ประกอบกับคนที่นับถือ ศาสตราจารย์ ดร.ปรีดี ก็มียุอยู่จำนวนมาก และภาคธุรกิจที่มีเงินทุนจำนวนมาก จะทำอย่างไรให้มาบริจาคทุนทรัพย์เพื่อสนับสนุนวิทยาลัยฯ ฉะนั้น ถ้าวิทยาลัยมี Capital ที่มีเงินทุนเป็นจำนวนมาก จะทำให้วิทยาลัยฯ อยู่ในฐานะที่จะสามารถหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเข้ามาช่วยสอนได้

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานของคณะบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดีพนมยงค์ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๖.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยรายงานการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ การกิจของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตามนโยบายหลักของอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๑-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งจะมีข้อมูล ๓ ด้าน คือ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ด้านความเป็นนานาชาติ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อประชาชน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๒ เรื่อง รายงานผลการอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยรายงานผลการอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (รุ่นที่

๔๑-รุ่นที่ ๔๓) เดือนตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยหนังสือเวียน ซึ่งได้พินกำหนดเวลาทักท้วงแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีกรรมการท่านใดทักท้วง จึงถือว่าสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๘๒ คน ดังนี้

(๑) ปริญญาโท จำนวน ๑๘ คน

(๒) ปริญญาตรี จำนวน ๕๕ คน

(๓) อนุปริญญา จำนวน ๑๙ คน

นอกจากนี้ ขออนุมัติแก้ไขนามสกุลของ นายอิโรโตชิ อิโตะ เลขทะเบียน ๕๘๒๓๐๔๐๐๓๐ รุ่นที่ ๓๕/๒๕๕๕ ภาคสอง ๒๕๕๕ วิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์จาก (หลักสูตรนานาชาติ) ระดับปริญญาโท จากเดิม นายอิโรโตชิ อิโตะ เป็น นายอิโรโตชิ อิโตะ

กรณีการขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา เป็นนักศึกษาจากคณะนิติศาสตร์ จำนวน ๑๙ ราย เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการสมัครสอบใบประกอบวิชาชีพทนายความ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๓ เรื่อง สำนักงานตรวจสอบภายในรายงานการนำส่งงบการเงินประจำปี และรายงานการเงินประจำเดือน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานตรวจสอบภายในรายงานการนำส่งงบการเงินประจำปี ๒๕๕๙ และรายงานการเงินประจำเดือน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. การนำส่งงบการเงินประจำปี ๒๕๕๙ จำนวน ๔๕ หน่วยงาน ตามระเบียบต้องนำส่งงบการเงินประจำปีเสนออธิการบดี ภายใน ๖๐ วันนับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ หน่วยงานนำส่งงบการเงินมาแล้ว ๔๕ หน่วยงาน โดยนำส่งภายในระยะเวลาตามระเบียบกำหนด จำนวน ๑๖ หน่วยงาน และนำส่งล่าช้า จำนวน ๓๓ หน่วยงาน

๒. การนำส่งรายงานการเงินประจำเดือน ตามระเบียบต้องนำส่งรายงานการเงินประจำเดือน ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป จากการติดตาม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ หน่วยงานที่ต้องจัดทำบัญชี และรายงานงบการเงินประจำเดือน จำนวน ๔๓ หน่วยงาน โดยสรุปการนำส่ง ดังนี้

๒.๑ หน่วยงานนำส่งภายในระยะเวลาตามระเบียบกำหนด จำนวน ๒๓ หน่วยงาน

๒.๒ หน่วยงานนำส่งล่าช้าไม่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑๘ หน่วยงาน

๒.๓ หน่วยงานที่ยังค้างส่งงบการเงิน จำนวน ๒ หน่วยงาน ได้แก่

๑) โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ๒) วิทยาลัยสหวิทยาการ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๔ เรื่อง คณะเศรษฐศาสตร์รายงานการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะเศรษฐศาสตร์รายงานการขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๐ ไว้เบิกเหลื่อมปี ดังนี้

๑. งบเงินอุดหนุน	เป็นเงิน	๑,๖๒๗,๖๒๐.๐๐	บาท
๒. งบดำเนินงาน	เป็นเงิน	๑๘๖,๖๔๘.๑๓	บาท
๓. งบลงทุน	เป็นเงิน	๒,๒๔๑,๕๖๕.๐๐	บาท
รวมทั้งสิ้น		๔,๐๕๕,๘๓๓.๑๓	บาท

(สี่ล้านห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยสามสิบเจ็ดบาทสิบสามสตางค์)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๕ เรื่อง คณะกรรมการศาสตร์และสื่อสารมวลชนรายงานการกักเงินงบประมาณ
รายจ่ายจากรายได้หน่วยงานไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการศาสตร์และ
สื่อสารมวลชนรายงานการกักเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๐
ไว้เบิกเหลื่อมปี ๔ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหาร ค่าใช้จ่ายด้านลงทุน งบลงทุน จำนวน ๓ รายการ

๑.๑ จ้างปรับปรุงพื้นที่บริเวณห้องปฏิบัติการวิทยุ ชั้น ๕ อาคารปฏิบัติการ
สื่อสารมวลชน เป็นเงินจำนวน ๖๗๑,๓๑๘ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสามร้อยสิบแปดบาท
ถ้วน)

๑.๒ จ้างปรับปรุงระบบห้องเรียนเพื่อตอบสนองสื่อมัลติมีเดีย ชั้น ๒ อาคาร
ปฏิบัติการสื่อสารมวลชน เป็นเงินจำนวน ๒,๕๓๕,๐๗๒.๒๕ บาท (สองล้านเก้าแสนสามหมื่นห้า
พันเจ็ดสิบสองบาทยี่สิบเก้าสตางค์)

๑.๓ จัดซื้อเครื่องดับเพลิงพร้อมติดตั้ง ประจำอาคารคณะกรรมการศาสตร์และ
สื่อสารมวลชน ทำพระจันทร์ เป็นเงินจำนวน ๕๔๕,๐๕๘ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นห้าพันห้าสิบแปด
บาทถ้วน)

๒. แผนงานบริหาร หมวดเงินอุดหนุน รายการเงินอุดหนุนการพัฒนาด้าน
เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เป็นเงินจำนวน ๓๖๕,๑๕๐ บาท (สามแสนหกหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้า
สิบบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น ๔,๕๒๐,๕๔๘.๒๕ บาท

(สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นห้าร้อยเก้าสิบแปดบาทยี่สิบเก้าสตางค์)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๖ เรื่อง คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยารายงานการกักเงินไว้เบิกเหลื่อมปี
งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๐

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะสังคมวิทยาและ
มานุษยวิทยารายงานการกักเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ไว้เบิกเหลื่อมปี ดังนี้

๑. แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา	จำนวน	๑๖,๐๐๐ บาท
๒. แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม	จำนวน	๑๖๖,๕๐๐ บาท
๓. แผนงานบริหาร	จำนวน	๘,๗๗๒,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น		๘,๙๕๔,๕๐๐ บาท

(แปลล้านเก้าแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๗ เรื่อง สถาบันภาษารายงานการกักเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขยายเวลาเบิกจ่าย งบประมาณจากงบรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๐

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สถาบันภาษารายงานการกัก
เงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน
๓ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๑๕,๘๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อย
แปดสิบบาทถ้วน)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๘ เรื่อง รายงานการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ประจำหลักสูตร

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการ
ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ได้มอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณา
อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

อธิการบดีได้อนุมัติให้คณะ/หน่วยงาน จำนวน ๓ แห่ง ปรับปรุงแก้ไขอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๔ หลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับ
สถานภาพของอาจารย์และการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	ระดับการศึกษา		รวม
	ตรี	โท	
๑. คณะศิลปศาสตร์	๑	-	๑
๒. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑	๑	๒
๓. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	-	๑	๑
รวม	๒	๒	๔

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๙ เรื่อง รายงานการประเมินตนเองของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรมนุษย์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามประกาศมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๐
เมษายน ๒๕๕๑ ข้อ ๑๑ กำหนดว่า เมื่อคณบดี หรือผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ลาออกจาก
ตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือดำรงตำแหน่งครบวาระ ๓ ปี ให้จัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอ
ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ นั้น เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ปกรณ์ เสริมสุข คณบดีคณะ
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร วังศกาญจน์ คณบดีคณะวิศวกรรม-
ศาสตร์ และ รองศาสตราจารย์ ดร.ไตรรัตน์ โกมลภากรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรมนุษย์
ได้ดำรงตำแหน่งครบวาระ ๓ ปี และได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองตามประกาศดังกล่าวเสนอ
สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๐ เรื่อง คณะแพทยศาสตร์รายงานการออกประกาศและระเบียบมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะแพทยศาสตร์รายงานการ
จัดทำประกาศและระเบียบต่าง ๆ จำนวน ๓ ฉบับ คือ

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง อัตราค่าบริการจัดเตรียมอาจารย์ใหญ่
ศพสด (Fresh Cadaver) สำหรับโครงการฝึกทักษะผ่าตัด คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ
กรุณัณฑ์ และวัสดุการศึกษาของคณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดเตรียม
อาจารย์ใหญ่ศพสด (Fresh Cadaver) สำหรับโครงการฝึกทักษะผ่าตัด คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ.
๒๕๖๐

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๑ เรื่อง คณะเศรษฐศาสตร์รายงานการออกระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๐

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะเศรษฐศาสตร์รายงาน
การออกระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของคณะ
เศรษฐศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ทำพระจันทร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๕ น.

นายภูมินาถ สวัสดิ์

นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

