

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘

วันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโดมบริหาร ชั้น ๓ มธ. ศูนย์รังสิต
และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams)

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล	นิติกรพจน์	นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. ศาสตราจารย์วุฒิสาร	ต้นไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ อธิการบดี	ชัชวาลย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๔. นายพงศ์เทพ นายกสมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	เทพกาญจนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๕. นายจักรกฤตม์	พาราพันธกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๖. ดร.ทวีลาภ	ฤทธาภิรมย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายนนทิกร	กาญจนะจิตรา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๘. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์	คูวัฒนาชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายปสันน์	เทพรักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายพิศิษฐ์	เสรีวิวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๑. นายมานิจ	สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายวินิจ	ศิลามงคล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นายวิวัฒน์	เลาหพุนรังษี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วีริศ	อัมระपाल	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. ศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์	วรัญญูวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. นายแพทย์โสภณ	เมฆธน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สายฝน คณบดีวิทยาลัยสหวิทยาการ	สุเอียนทรเมธี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี
๑๘. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงอังฉรา คณบดีคณะแพทยศาสตร์	ตั้งสถาพรพงษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี

๑๙. ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	สินเดชารักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบัน (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริยา	ณ นคร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒๑. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วีระยุทธ	โถวประเสริฐ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒๒. ศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพล ประธานสภาอาจารย์	เครือรัฐติกาล	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๒๓. นายสิทธิชัย ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย	พันเศษ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๒๔. นางสุกัญญา	คุณกิตติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ
๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุพันธ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย	วิสุวรรณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดี เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๒๖. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์พฤษ	ต่ออุดม	ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์	เอื้ออมรวิช	ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ดร.กุลยา	ตันติเทมิต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๒. นางอรวิดี	โพธิสาร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์	อดุลยฤทธิกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย	ศรีสุชาติ	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติวัฒน์	จันทร์แจ่มใส	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการนักศึกษา
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร	เจียรศิริพงษ์กุล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยกฤต	อัสวิตานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรีดี	ฤทธิรงค์	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรพล	สังข์โพธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์และการดิจิทัล
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บวรลักษณ์	ทองทวี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชล	บุญนาถ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืน
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุรชัย	อัสวาทิบุญ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๑. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ดิลก	ภิญโญทัย	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
๑๒. นางสาววรรณพรรณ	นาคสังข์	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๑๓. นางสาวรักษิณา	แสงศรี	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย
๑๔. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร

๑๕. นายภูมินาถ	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวมนต์ฤทัย	โต้ตอบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวพัชรพร	ทองสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๘. นางสาวชนัญชิตา	โชคธนอนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๙. นางสาวชลิดา	ยันตรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง พระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิชุดใหม่

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รวม ๑๖ ราย ดังนี้

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. ดร.กุลยา ตันติเตมิท	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายจักรกฤตย์ พาราพันธกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ดร.ทวีลาภ ฤทธาภิรมย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายณนทิกร กาญจนะจิตรา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์ คุ้มณาชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายปสันน์ เทพรัักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายมานิจ สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายวินิจ ศิลามงคล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายวิวัฒน์ เลหาพูนรังษี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีริศ อัมระปาล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. ศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์ วรรณวิวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. นายแพทย์โสภณ เมฆธน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. นางอรวิดี โพธิสาร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิโดยส่วนใหญ่เป็นชุดเดิม จะมีกรรมการใหม่ ๑ คน คือ นายปสันน์ เทพรัักษ์ เป็นศิษย์เก่าคณะรัฐศาสตร์ และเคยดำรงตำแหน่งที่สำคัญหลายตำแหน่ง เช่น เอกอัครราชทูตไทย ณ กรุงลอนดอน

ในนามของสภามหาวิทยาลัย ขอแสดงความยินดีและขอต้อนรับ นายปสันน์ เทพรัักษ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ เรื่อง รายงานการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา มธ.

อธิการบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในประเด็นเกี่ยวกับนักศึกษา มธ. หากเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในประเทศไทย นักศึกษา มธ. ถือเป็นกลุ่มที่มีความตื่นตัวมากที่สุดกลุ่มหนึ่ง โดยเมื่อเข้ามาสู่รั้วมหาวิทยาลัย นักศึกษาหลายคนมีความคาดหวังต่อการศึกษาใน มธ. เนื่องจากมองว่า มธ. เป็นสถาบันที่เปิดโอกาสและเปิดกว้างให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมหลากหลาย ทั้งด้านสังคม การเมือง และกิจกรรมอื่น ๆ ดังนั้น บทบาทของนักศึกษา มธ. จึงมีความตื่นตัวอยู่เสมอ

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา กลุ่มนักศึกษาของแต่ละคณะอยู่ในช่วงวัยที่มีความแตกต่างจากในอดีต แม้นักศึกษาจะยังคงเป็นกลุ่มที่มีความตื่นตัวในการทำกิจกรรมต่าง ๆ แต่เมื่อเปรียบเทียบกับอดีต อาจถือว่าเป็นกลุ่มบุคคลที่มีความเปราะบางทั้งในด้านอารมณ์และหลาย ๆ เรื่อง ดังนั้น มธ. จำเป็นต้องให้การดูแลนักศึกษาเป็นพิเศษ โดยเฉพาะในด้านสุขภาพกายและสุขภาพใจ ซึ่งเป็นประเด็นที่มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและพยายามดูแลอย่างต่อเนื่อง

เมื่อประมาณ ๒ ปีที่ผ่านมา มธ. ได้รับข้อร้องเรียนจากนักศึกษาเกี่ยวกับการเข้าถึงบริการด้านสุขภาพจิต โดยพบว่ามธ.มีนักศึกษาจำนวนมากที่ประสบปัญหาสุขภาพจิตและภาวะซึมเศร้า มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง จนปัจจุบันสามารถกล่าวได้ว่าระบบการดูแลสุขภาพจิตของนักศึกษา มธ. ถือว่ามีประสิทธิภาพสูงที่สุดแห่งหนึ่งในบรรดามหาวิทยาลัยทั่วประเทศ ปัจจุบันหากนักศึกษามีความจำเป็นต้องได้รับการให้คำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญ สามารถเข้ารับบริการได้ภายใน ๑ วัน จากเดิมที่ต้องใช้เวลาประมาณ ๒ สัปดาห์ ทั้งนี้ มธ. ได้ปรับกระบวนการ เพิ่มจำนวนบุคลากรผู้ดูแล และพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับการคัดกรองสุขภาพนักศึกษา เพื่อให้การดูแลมีความครบถ้วนและรอบด้านมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ มติการดูแลนักศึกษาไม่ได้จำกัดเฉพาะการทำกิจกรรมหรือการดูแลสุขภาพเท่านั้น แต่ยังครอบคลุมถึงการให้ทุนการศึกษา การดูแลนักศึกษาที่มีโอกาสไม่เท่าเทียมกัน รวมถึงการดูแลนักศึกษาพิการ จะขอมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการนักศึกษาได้ให้ข้อมูลในรายละเอียดเพิ่มเติม ในเรื่องของการดูแลนักศึกษาของ มธ. ว่าได้ให้การดูแลในมิติใด และมีระบบการบริหารจัดการอย่างไร

ประธานกล่าวว่า เมื่อกล่าวถึงเรื่องของนักศึกษา จำนวน ๔๖,๐๐๐ คน ที่อยู่ใน มธ. ในปีการศึกษานี้ เป็นจำนวนนักศึกษาที่มาก คาดว่าเป็นอันดับ ๓ ของประเทศในบรรดามหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐทั้งหลาย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการนักศึกษากล่าวว่า การดำเนินงานด้านฝ่ายการนักศึกษาในครั้งนี้ เป็นการนำเสนอในภาพรวมของฝ่ายการนักศึกษาส่วนกลาง เนื่องจากในแต่ละคณะจะมีงานฝ่ายการนักศึกษาแยกออกไป สำหรับส่วนกลางตามที่อธิการบดีได้นำเรียนที่ประชุม นั้น มีความมุ่งหมายตามนโยบายหลัก คือ การดูแลจิตใจของนักศึกษาให้เข้มแข็งมากยิ่งขึ้นในยุคปัจจุบัน รวมถึงเป้าหมายในการพัฒนาทักษะของนักศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว สามารถมีโอกาสในการทำงาน ซึ่งเป็นหลักสำคัญใน ๒ ประการ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้มีความสามารถแห่งอนาคตตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ในส่วนงานของฝ่ายการนักศึกษา ขอนำเสนอในแต่ละงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น ๔ ด้านหลัก ๆ ที่มีความหลากหลาย ได้แก่ ๑) งานยุทธศาสตร์กิจการนักศึกษา ดูแลรับผิดชอบภาพรวม รวมถึงเป้าหมายในเรื่องของการส่งเสริมทักษะและการพัฒนาอาชีพ ซึ่งเป็นงานหลักของงานยุทธศาสตร์กิจการนักศึกษา ๒) งานทุน วินัย และสวัสดิการนักศึกษา มีทั้งส่วนของทุนการศึกษาและกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ที่มีประเด็นเกิดขึ้นในยุคปัจจุบัน ๓) งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา และ ๔) งานบริการและสร้างเสริมสุขภาพนักศึกษา

ในส่วนของงานแรก คือ งานยุทธศาสตร์กิจการนักศึกษา ด้านงบประมาณที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ งบประมาณยุทธศาสตร์ งบกิจกรรมนักศึกษา และงบกิจกรรมด้านกีฬา สำหรับรายละเอียดหลักของงานด้านยุทธศาสตร์ ในเบื้องต้นมีการดูแลนักศึกษาในเรื่องประกันอุบัติเหตุ ปัจจุบันค่าเบี้ยประกันอยู่ที่ ๑๔๕ บาท โดยมีบริษัทเมืองไทยประกันภัยรับเป็นผู้ดูแล ซึ่งนักศึกษาสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้ ๑๕,๐๐๐ บาท ต่ออุบัติเหตุ ส่วนจุดสำคัญของงานยุทธศาสตร์ตามนโยบายอธิการบดี คือ ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ (TUCEEC) ซึ่งเป็นศูนย์ที่ดูแลร่วมกับฝ่ายวิชาการในด้านสหกิจศึกษา และฝ่ายการศึกษาดูแลด้านการพัฒนาอาชีพ โดยเน้นเรื่อง Soft Skills ที่เป็นจุดซึ่งนักศึกษาในยุคปัจจุบันควรได้รับการเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถทำงานได้ กิจกรรมที่จัดขึ้นที่ผ่านมา เช่น การเขียนประวัติส่วนตัว (Resume) การนำเสนอ การสร้างสรรค์เนื้อหา (Content) การใช้ AI รวมถึงสื่อออนไลน์ต่าง ๆ ที่เป็นที่ยอมรับในปัจจุบัน ส่วนงานหลักของเรื่องนี้ คือ TU Job Fair ซึ่งเป็นงานใหญ่ที่ให้บริการ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนออกบูธเพื่อเผยแพร่ข้อมูลการทำงานให้แก่ นักศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา ซึ่งถือเป็นกิจกรรมใหญ่ของด้านนี้ นอกจากนั้นยังมีกิจกรรมตามสถานการณ์ เช่น เรื่องมือปืนกราดยิง (Active Shooter) ที่จัดไปเมื่อต้นปี และในช่วงมกราคม ๒๕๖๙ จะมีกิจกรรมเรื่องภัยจาก Scammer ซึ่งเป็นประเด็นร่วมสมัยของนักศึกษาในยุคปัจจุบัน โดยเป็นงานในส่วนของ TUCEEC

สำหรับงานที่สอง คือ งานทุน วินัย และสวัสดิการนักศึกษา ในเรื่องของงานทุนการศึกษา ทั้งทุนจาก มธ. และทุนจากภายนอก เช่น มูลนิธิ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ยังอยู่ในระดับที่ไม่มีปัญหา แต่จุดที่เป็นประเด็นปัญหาร่วมสมัย คือ เรื่อง กยศ. ตามที่มีข่าวว่าทุน กยศ. ตามแนวโน้มของภาครัฐอาจมีงบประมาณที่ลดลง โดยเฉพาะสำหรับผู้กู้รายใหม่ ส่วนผู้กู้รายเก่าได้รับสิทธิในการกู้ยืมตามเดิม ปัญหาที่เกิดขึ้นจึงอยู่ที่ผู้กู้รายใหม่ที่มีแนวโน้มลดลง ซึ่งได้รับทราบข้อมูลจากที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ว่า จะมีแนวโน้มการปรับเปลี่ยนนโยบายในการให้กู้ กยศ. เช่น อาจมีขอบเขตในเรื่องของสาขาวิชาที่เข้ามาจำกัด และพิจารณาเรื่องอัตราการขาดใช้เงินคืนของแต่ละสาขา ซึ่งเป็นประเด็นที่มหาวิทยาลัยจะได้มีการสื่อสารและเตรียมรับมือกับนักศึกษาในรุ่นใหม่ โดยเฉพาะในปีการศึกษาหน้า ส่วนปีการศึกษานี้ยังไม่มีผลกระทบมาก ส่วนงานทุนการรับเข้าประจำของ มธ. เช่น ทุนช่างเผือก นักศึกษาเรียนดีขาดแคลนทุนทรัพย์ ยังคงดำเนินการตามปกติ

งานที่สาม งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา ซึ่งเป็นกิจกรรมในภาพรวมของมหาวิทยาลัยหลัก ๆ ขององค์กรนักศึกษา ประกอบไปด้วย สภานักศึกษาและองค์การนักศึกษา หรือที่เรียกรย่อว่า อมธ. โดย อมธ. มีลักษณะเป็นองค์กรบริหารที่จัดกิจกรรม ส่วนสภานักศึกษาเป็นองค์กรกำกับดูแลและติดตามเรื่องต่าง ๆ ปัจจุบันมี อมธ. ส่วนกลาง และอุปนายกในแต่ละศูนย์การศึกษา รวมถึงโครงสร้างของสภานักศึกษาที่มีสภานักศึกษากลางเป็นที่ประชุมกลางจำนวน ๑๐๐ คน และสภานักศึกษาในแต่ละศูนย์การศึกษา สำหรับสภานักศึกษาและองค์การศึกษานั้นมาจากการเลือกตั้งของนักศึกษาในแต่ละปี ช่วงเดือนพฤษภาคมจะมีการปรับเปลี่ยนนายกองค์การนักศึกษาและประธานสภานักศึกษา สำหรับกลุ่มกิจกรรมนักศึกษามีจำนวนมาก โดยเฉพาะที่ศูนย์รังสิตซึ่งเป็นศูนย์รวมนักศึกษา มีชุมนุมด้านต่าง ๆ หลากหลาย ทั้งด้านกีฬา ศิลปวัฒนธรรม วิชาการ รวมถึงศาสนาและจริยธรรม ซึ่งครอบคลุมแทบทุกส่วนที่นักศึกษาสามารถจัดตั้งขึ้นมาได้ กลุ่มกิจกรรมมีอยู่สองลักษณะ คือ กลุ่มกิจกรรมอิสระซึ่งเป็นกลุ่มเล็กที่มีการขึ้นทะเบียน และในส่วนชุมนุมซึ่งเป็นกลุ่มใหญ่ที่จัดตั้งขึ้น ซึ่งมีผลต่อเรื่องการขอรับงบประมาณ โดยกลุ่มอิสระจะได้รับงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาทต่อปีการศึกษา แต่หากมีจำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้นจนปรับเปลี่ยนเป็นชุมนุม จะสามารถขอรับงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมได้ นอกจากนั้นยังมีกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัด โดยกองกิจการนักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบหลัก เช่น งานปฐมนิเทศ พิธีไหว้ครู รวมถึงการมอบรางวัลเรียนดีและการจัดค่ายผู้นำ ซึ่งเป็นค่ายสำหรับนักศึกษาที่ได้รับการเลือกตั้งให้เป็นองค์การนักศึกษา สภานักศึกษา หรือเป็นผู้นำชุมนุมและกลุ่มกิจกรรม เพื่อทำกิจกรรมร่วมกันและฝึกฝนเรื่องการทำงานในระดับมหาวิทยาลัย กิจกรรมอีกส่วนหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการเมือง คือ

เรื่องของพรรคการเมือง เนื่องจากนักศึกษาที่จะเข้าดำรงตำแหน่งในองค์กรนักศึกษาหรือสภานักศึกษา ต้องผ่านการเลือกตั้ง จึงมีการรวมตัวกันเป็นพรรคการเมืองและมีการนำเสนอนโยบายในช่วงเวลาใกล้ ๆ กับการเลือกตั้ง ประมาณเดือนมีนาคมถึงเดือนเมษายน และจะมีการเลือกตั้งในช่วงเดือนพฤษภาคม สำหรับงานอีก ส่วนของฝ่ายการนักศึกษา คือ เรื่องงานกีฬา ซึ่งงานกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่ ฝ่ายการนักศึกษาร่วมดูแล และล่าสุดในการแข่งขันธรรมศาสตร์เกมส์เมื่อต้นปีที่ผ่านมา โดยเฉลี่ยแล้ว มธ. อยู่ใน Top ๕ คือ อันดับที่ ๔ หรือ ๕ ของจำนวนเหรียญรางวัล โดยเฉพาะเหรียญทองที่มีการแข่งขันกัน สำหรับการแข่งขันในปี ๒๕๖๙ จะจัดขึ้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยใช้ชื่อว่า “อินทนิลเกมส์” ซึ่งมีการส่ง นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขัน ๓๖ ชนิดกีฬา รวมจำนวนเกือบ ๖๐๐ คน ในช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๙ โดยขอเรียน เชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยติดตามผลงานของนักศึกษาด้านธรรมศาสตร์ ส่วนนี้เป็นข้อมูลในกลุ่มที่สามเรื่องงาน กิจกรรม

งานที่สี่ คือ งานบริการและสร้างเสริมสุขภาพนักศึกษา จะขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา เป็นผู้นำเสนอรายละเอียดเนื่องจากเป็นผู้กำกับดูแลโดยตรง โดยเฉพาะในด้านการดูแลสุขภาพใจและสุขภาพจิตของ นักศึกษา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษากล่าวว่า ตามปกติศูนย์บริการและสร้างเสริมสุขภาพ ประกอบด้วย ๓ ส่วน ได้แก่ งาน Well-being ที่ดูแลทั้งด้านร่างกายและด้านจิตใจ และศูนย์บริการนักศึกษา พิการ ในส่วนการดูแลนักศึกษาพิการ เป็นไปตามมติสภามหาวิทยาลัยที่มีมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีการรับนักศึกษาพิการเข้ามาศึกษา และมีการดูแลตั้งแต่กระบวนการคัดเลือก การจัดหาอุปกรณ์ช่วยเหลือ ต่าง ๆ รวมถึงการดูแลเรื่องการจัดการเรียนการสอนและการสอบ จนกระทั่งสำเร็จการศึกษา มีการสนับสนุน ในการหางาน ซึ่งในส่วนข้อมูล ๓ ปีย้อนหลัง จะพบว่ามียังมีนักศึกษาเพียงหนึ่งคนที่ยังไม่มีงานทำ โดยมีการประสานให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลเพื่อให้อัตราการได้งานทำบรรลุเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ จากข้อมูล จะพบว่าอัตราประสบความสำเร็จของนักศึกษาด้านธรรมศาสตร์อยู่ในระดับเกือบร้อยละ ๑๐๐ ลำดับถัดไปเป็น งานด้านสุขภาพกาย ซึ่งไม่ได้ให้บริการเฉพาะนักศึกษา แต่ครอบคลุมถึงบุคลากรที่มาขอรับบริการ โดยมีการทำงานร่วมกันกับศูนย์ลำปางและศูนย์พัทยา ในส่วนของกองกิจการนักศึกษาจะดูแลศูนย์รังสิตและ ท่าพระจันทร์ โดยท่าพระจันทร์ ศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทยา จะได้รับการสนับสนุนอัตราบุคลากรมาจาก โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ แต่การดูแลหน้าที่การทำงานเป็นของกองกิจการนักศึกษา ใน ๒ ศูนย์ การศึกษา คือ ศูนย์รังสิตและศูนย์ลำปาง ซึ่งมีการจัดโครงการเป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะโครงการที่ได้รับความนิยมอย่างมาก คือ การฝึกอบรมการช่วยเหลือเบื้องต้น (First Aid) และการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) ซึ่งมีหน่วยงานภายนอกประสานขอให้ มธ. ช่วยจัดอบรมให้ด้วยเช่นกัน สำหรับส่วนของสุขภาพจิต ตามนโยบายของอธิการบดี ในด้านการพัฒนาระบบดูแลสุขภาพจิตนักศึกษาให้ดียิ่งขึ้น มีการปรับปรุง ระยะเวลาการรอคอยให้รวดเร็วขึ้น จากเดิมที่ต้องรอเฉลี่ยประมาณ ๑ ถึง ๓ เดือน ในปัจจุบันหากติดต่อในช่วง เข้าจะสามารถรับคิวได้ในช่วงบ่าย หรือหากติดต่อในช่วงบ่ายจะได้รับคิวในวันถัดไป สำหรับตัวเลขระยะเวลารอ คอยเฉลี่ย ๒ วัน เป็นผลจากการคำนวณที่ไม่ได้นับรวมกรณีที่ได้รับคิวในทันที ซึ่งหากคำนวณตามจริงจะมี ระยะเวลาการรอคอยเฉลี่ยเพียงครึ่งวันเท่านั้น โดยสาเหตุที่สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากการจ้าง หน่วยงานภายนอก (Outsource) รวมถึงการฝึกอบรมนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการฝึกงานให้สามารถช่วยเหลือ เพื่อนนักศึกษาด้วยกันได้ พร้อมทั้งมีการปรับเปลี่ยนสถานที่ให้มีความเหมาะสมตามเกณฑ์มาตรฐานของ สถานพยาบาล ซึ่งขณะนี้มีการปรึกษาหารือกับกรมสุขภาพจิตเกี่ยวกับความเป็นไปได้ในการจดทะเบียนเปิด คลินิกภายในมหาวิทยาลัยได้หรือไม่ เนื่องจากมีโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติรองรับอยู่แล้ว หากดำเนินการเปิดได้จะเป็นอีกจุดหนึ่งที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นมาตรฐานในการดูแลนักศึกษา จะได้ผ่าน การรับรองตามการประกอบโรคศิลปะ จากเดิมที่มีระยะเวลารอคอยนาน ปัจจุบันสถานการณ์ดีขึ้น

สำหรับจำนวนเคสโดยเฉลี่ยต่อปี มีประมาณ ๓,๐๐๐ ครั้ง หรือเฉลี่ยเดือนละประมาณ ๓๐๐ ครั้ง ในส่วนของ ส่วนกลางที่กองกิจการนักศึกษาดูแล นอกจากนี้ยังมีอีกส่วนหนึ่งที่ภาควิชาจิตวิทยาดูแลในจำนวนที่ใกล้เคียงกัน คือ ประมาณเดือนละ ๓๐๐ ครั้ง ดังนั้น โดยเฉลี่ยต่อปีจะมีนักศึกษามาใช้บริการสุขภาพจิตรวมประมาณ ๖,๐๐๐ ครั้ง

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรพิจารณานโยบายทุนการศึกษาเพื่อดึงดูดผู้มีความสามารถ ตามแนวทางของมหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ เพื่อสร้างชื่อเสียงและยกระดับสถาบัน โดยไม่จำกัดเฉพาะผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความพร้อมของระบบทุนในแต่ละคณะ หรือหลักสูตร และจัดให้มีกลไกจูงใจกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถจริงเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒. มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญกับการปลูกฝังความรักและความผูกพันต่อมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งหวังให้นักศึกษาสร้างประโยชน์และกลับมาช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในอนาคต

๓. มหาวิทยาลัยควรปรับรูปแบบกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยมุ่งเน้นการกำหนดทิศทางกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะการทำงานและการปรับตัวเข้าสู่สังคมในอนาคต แทนการดำเนินกิจกรรมในรูปแบบเดิม เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการทำงานจริงและเข้าใจมิติเชิงสังคมที่กว้างขึ้น นอกเหนือจากกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการทั่วไป ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา

๔. มหาวิทยาลัยควรทบทวนระบบทุนข้างเผือก โดยเพิ่มการสนับสนุนด้านค่าครองชีพเพื่อให้ผู้ด้อยโอกาสศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเสนอให้เพิ่มงบประมาณด้านทุนการศึกษาให้สอดคล้องกับรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะการจัดสรรทุนเต็มจำนวนสำหรับโครงการนักศึกษาเรียนดีจากชนบทให้เพิ่มมากขึ้นตามศักยภาพ นอกจากนี้ ควรยกระดับเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา โดยมุ่งเน้นคุณลักษณะด้านความเป็นผู้นำ ทักษะคิดเชิงบวก และจิตสาธารณะ ตามแบบอย่างมหาวิทยาลัยชั้นนำระดับโลก เพื่อพัฒนานักศึกษาที่มีศักยภาพสูงให้เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนและเสียสละเพื่อประเทศ

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้อธิการบดีรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ประธานแถลงว่า ด้วยคณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (ฉบับพิจารณา) จึงขอเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

๓.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน และแผนประหยัดพลังงาน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้มีมติรับทราบแนวทางแผนการดำเนินงานด้านการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งฝ่ายวางแผนฯ ได้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน ต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และสภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานโครงการสำคัญ ๓ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการดำเนินการใช้ไฟฟ้าจากบริษัทเอกชน (บริษัท ราช โคเจนเนอเรชั่น จำกัด) ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

๒. โครงการติดตั้งมิเตอร์แยกตามส่วนงานต่าง ๆ เพื่อประเมินการใช้ไฟฟ้าของแต่ละส่วนงานของศูนย์รังสิต

๓. โครงการติดตั้ง Solar Roof บนหลังคาอาคาร หรือบริเวณพื้นที่อื่น ๆ ที่เหมาะสม

และมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวในการประชุมสภามหาวิทยาลัยในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ นั้น

คณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้ร่วมกันพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนการประหยัดพลังงาน และแผนประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามแผนการประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๑.๑ ผลดำเนินการโครงการสำคัญ

๑.๑.๑ โครงการดำเนินการใช้ไฟฟ้าจากบริษัทเอกชน (บริษัท ราช โคเจนเนอเรชั่น จำกัด) ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต มีแผนการดำเนินงานตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๙ และมีผลการดำเนินงาน ณ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนี้

กองบริหารศูนย์รังสิตได้มีการประชุมหารือเกี่ยวกับการซื้อขายไฟฟ้าจากบริษัทเอกชน (บริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด) ซึ่งได้มีการประชุมหารือร่วมกันระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมมีข้อเสนอ ดังนี้

บริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ได้ทำการศึกษารายละเอียดทางวิศวกรรมเพิ่มเติม พบมีเงื่อนไขในการส่งจ่ายไฟฟ้า ใน Loop ๕ (อาคารศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์/อาคารยิมเนเซียม ๑ /อาคารสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง/อาคารศูนย์วิจัยพัฒนาฯ/อาคารศูนย์วิจัยชั้นสูง/อาคารสถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม/อาคารบำบัดน้ำเสีย/อาคารอุทยานการเรียนรู้ป๋วย ๑๐๐ ปี /อาคารศูนย์สัตว์ทดลอง) ที่เหลือทั้งหมด โดยมีรายละเอียดของเงื่อนไข ดังนี้

- ระบบไฟฟ้าสำรองเพื่อใช้ในกรณีฉุกเฉิน

๑) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ไม่สามารถสำรองไฟในกรณีฉุกเฉินให้โรงพยาบาลในลักษณะที่ต้องการได้

๒) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ไม่สามารถสำรองไฟฟ้าในฟีดเดอร์พหุโยธิน (Overhead Line) ในกรณีฉุกเฉินให้โรงพยาบาลในลักษณะที่ต้องการได้

๓) แผนสำรองของบริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด คือ มีระบบผลิตไฟฟ้า ๑๑๕ KV จำนวน ๒ วงจร และเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ๗ ตัว ในกรณีที่เครื่องผลิตทั้ง ๗ ตัว หยุดทำงาน และบริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด มีแผนซื้อไฟฟ้าสำรองจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อจ่ายไฟให้โรงพยาบาลอยู่แล้ว

- การเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าจากบริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

๑) บริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด มีความจำเป็นต้องขอตัดไฟ Loop ๕ ไม่เกิน ๘ ชั่วโมง และ Loop ๔ ไม่เกิน ๘ ชั่วโมง สำหรับการเชื่อมต่อ RMU

๒) บริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ขอให้พิจารณาองค์กำลังการผลิตของ Solar Roof ไว้คงเดิม

๓) รูปแบบการเชื่อมต่อของบริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากทรัพย์สิน (ระบบใต้ดิน, ตู้สวิตช์เกียร์) เป็นของมหาวิทยาลัยทั้งหมด และไม่มีประเด็นทางเทคนิคในการปลดระบบ

๔) แหล่งจ่ายไฟฟ้าในโครงการ แนวสายไฟที่อยู่รวมกันในห้อง/บ่อเดียวกัน ระหว่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) กับบริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด มีความกังวลด้านความปลอดภัย เนื่องจากเคยมีเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น คือ เมื่อสายไฟอยู่ในบ่อเดียวกัน หากต้องมีการบำรุงรักษาสายใดสายหนึ่งในอนาคต อาจเกิดความสับสนในการตัดไฟผิดวงจร นำไปสู่การระเบิดหรือการสูญเสียได้ จึงแนะนำให้แยกห้อง/บ่อเพื่อความปลอดภัย และที่ประชุมมีมติให้ข้อเสนอว่า ให้ดำเนินการแยกเส้นทางเดินสายไฟให้ชัดเจน

๕) การปลดสายไฟฟ้า F๕ และ F๑๐ (Loop ๕) ที่สถานีไฟฟ้ามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สามารถปลดได้ โดยต้องมีการประสานงานล่วงหน้ากับ กฟภ. โดย กฟภ. จะมีผู้ประสานงาน เพื่อยืนยันช่วงเวลาการทำงานและดูแลเรื่องความปลอดภัยต่อไป

- ระยะเวลาและงบประมาณการลงทุน

๑) งบประมาณในการลงทุนประมาณการเบื้องต้น ๑๘ ล้านบาท (เป็นงบลงทุนของบริษัท ราชโคเจนเนอเรชั่น จำกัด)

๒) ระยะเวลาการก่อสร้าง กรณีใช้แนวสายไฟฟ้าที่อยู่ในห้อง/บ่อเดียวกัน : ๘ เดือน (ส่วนใหญ่เป็นค่า Ring Main Unit ที่ต้องสั่งทำ)

ทั้งนี้ หากต้องการแยกแนวสายไฟของ กฟภ. กับบริษัท ราชโคเจนฯ ที่อยู่ในห้อง/บ่อเดียวกันตามข้อเสนอแนะ จะต้องมีการเดินสายใหม่ และทำให้งบประมาณในการดำเนินการ และระยะเวลาการก่อสร้างเพิ่มขึ้น ซึ่งทางบริษัท ราชโคเจนฯ ขอนำเรื่องไปหารือภายในบริษัทก่อน และจะจัดทำแผนดำเนินงานมาเสนออีกครั้ง

๑.๑.๒ โครงการติดตั้งมิเตอร์แยกตามส่วนงานต่าง ๆ เพื่อประเมินการใช้ไฟฟ้าของแต่ละส่วนงานของศูนย์รังสิต มีแผนการดำเนินงานตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘ และมีการดำเนินงาน ณ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนี้

กองบริหารศูนย์รังสิตได้รับการอนุมัติจัดซื้อมิเตอร์ไฟฟ้าพร้อมติดตั้งจำนวน ๑ ชุด ซึ่งในขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการทำสัญญากับผู้รับจ้าง เพื่อดำเนินการติดตั้งในพื้นที่อาคารเรียนและปฏิบัติการรวม โดยอยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของ ๗ ส่วนงาน ได้แก่ คณะสหเวชศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ วิทยาลัยโลกคดีศึกษา และวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ซึ่งจะเริ่มดำเนินการติดตั้งและทดสอบการใช้งานช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - เดือนเมษายน ๒๕๖๙ โดยประมาณการระยะเวลาในการดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จ และเริ่มใช้งานในการจดบันทึกค่าไฟฟ้าได้ประมาณช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

๑.๑.๓ โครงการติดตั้ง Solar Roof บนหลังคาอาคาร หรือบริเวณพื้นที่อื่น ๆ ที่เหมาะสม ซึ่งในแต่ละพื้นที่มีการดำเนินการดังนี้

๑) กองบริหารศูนย์ท่าพระจันทร์ ได้จัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงฯ กับทางการไฟฟ้านครหลวงเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ประกอบ หุตะสิงห์ อาคารอเนกประสงค์ ๑ มธ. ท่าพระจันทร์ โดยในขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนของการไฟฟ้านครหลวงจัดทำร่างสัญญาฯ เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาลงนาม ประมาณช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘

๒) กองบริหารศูนย์รังสิต บริษัทฯ ได้ทำหนังสือสัญญาการขายไฟฟ้าให้กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยมีกำลังการผลิตไม่เกิน ๙.๙๖๗ เมกะวัตต์ ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบฯ แล้วเสร็จตามแผนแล้วโดยมีกำลังการผลิตอยู่ที่ ๙.๓๘๑.๒๘ เมกะวัตต์ ยังคงเหลือกำลังการผลิตคงค้างอยู่ ๕๘๕.๗๒ กิโลวัตต์ จึงจะครบกำลังการผลิตตามที่ระบุไว้ในสัญญา และสัญญาการขยายระยะเวลาการติดตั้งฉบับแก้ไข ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ข้อ ๑ ระบุระยะเวลาการติดตั้งแล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ โดยจะย้ายการติดตั้งระบบฯ ของอาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมศาสตร์ อาคาร ๒ อาคารโรงคัดบรรจุต้นแบบสำหรับผลิตผล และอาคารกิจกรรมนักศึกษา A, B ไปติดตั้งระบบฯ ที่อาคารสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง ตามจำนวนกำลังการผลิตที่คงเหลืออยู่ทั้งหมด ๕๘๕.๗๒ กิโลวัตต์แทน โดยจะให้ทีมสำรวจเข้ามาเก็บข้อมูลอย่างละเอียดและดำเนินการออกแบบการติดตั้งตามแผนงานต่อไป

๓) กองบริหารศูนย์พัทยาดำเนินการสำรวจพื้นที่อาคารต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยาแล้วเสร็จ ซึ่งจะดำเนินการในพื้นที่อาคารบรรยายรวม อาคารศูนย์นวัตกรรมธรรมศาสตร์ และอาคารปฏิบัติการวิศวกรรมยานยนต์ ซึ่งในขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณารูปแบบโครงการ จากผู้สนใจลงทุน SOLAR ROOF (การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค) ภายใต้โครงการ ESCO Model โดยทางการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) จะเข้าสำรวจพื้นที่ในการติดตั้งและดำเนินการตามแผนงานต่อไป

๔) กองบริหารศูนย์ลำปางได้ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย พบว่ามีพื้นที่ที่ยังไม่ได้ติดตั้งระบบ Solar roof ได้แก่ อาคารบุญชูพาณิชย์ และอาคารนวัตกรรมการบริการ โดยกองบริหารศูนย์ลำปางได้ประชุมร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอห้างฉัตร เพื่อศึกษาระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Roof) ภายใต้โครงการ ESCO Model และพิจารณาความเป็นไปได้ในการติดตั้งระบบดังกล่าว ในพื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ทั้งนี้ จากการประชุมทาง กฟภ. แจ้งว่า ในส่วนของ มธ. ศูนย์ลำปาง สามารถติดตั้งได้ประมาณ ๒๐๐ kw และจะช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าได้ประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี ซึ่งในขณะนี้อยู่ระหว่างการรวบรวมและนำข้อมูลที่ได้ออกไปศึกษาวิเคราะห์วางแผนดำเนินงานในขั้นตอนต่อไป

๕) สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬาจะดำเนินการติดตั้งในพื้นที่อาคาร DLuxx และอาคาร HOW ซึ่งในขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ทั้งสองพื้นที่ ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

๑.๒ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

แผนประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการทั้งสิ้น ๔๓ แผนงาน/โครงการ มีผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน จำแนกเป็นแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๔ แผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๑ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๔ แผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๖ และแผนงาน/โครงการที่ยังไม่มีผลการดำเนินงาน/ยังไม่ได้ดำเนินการ ๕ แผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๓ และจำแนกตามกลยุทธ์/มาตรการ ได้ดังนี้

ตารางที่ ๑ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

กลยุทธ์/มาตรการ	จำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม : แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด						
	จำนวนโครงการทั้งหมด	ดำเนินการแล้วเสร็จ		อยู่ระหว่างดำเนินการ		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
		จำนวนโครงการ	ร้อยละการดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ร้อยละการดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ร้อยละการดำเนินการ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๓๒	๑๘	๕๖.๒๕	๑๔	๔๓.๗๕	๐	๐.๐๐
กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน	๘	๓	๓๗.๕๐	๐	๐.๐๐	๕	๖๒.๕๐
กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัย	๓	๓	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
ภาพรวม	๔๓	๒๔	๕๕.๘๑	๑๔	๓๒.๕๖	๕	๑๑.๖๓

๑.๓ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนการประหยัดพลังงานได้กำหนดตัวชี้วัดของแผนฯ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ปริมาณการใช้พลังงานลดลงอย่างน้อยร้อยละ ๒๐ และค่าใช้พลังงานลดลงอย่างน้อยร้อยละ ๒๐ เมื่อเปรียบเทียบกับการใช้พลังงานในปีก่อนหน้า ซึ่งในภาพรวมของมหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน ดังนี้

๑) ปริมาณการใช้พลังงานลดลงอย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (เมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานในปีก่อนหน้า)

๑.๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (ยูนิต) ลดลงร้อยละ ๘.๔๓

๑.๒) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๖.๙๒

๑.๓) ปริมาณการใช้น้ำประปา (ยูนิต) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๓.๖๙

๒) ค่าใช้พลังงานลดลงอย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (เมื่อเปรียบเทียบกับค่าการใช้พลังงานในปีก่อนหน้า)

๒.๑) ค่าไฟฟ้า (บาท) ลดลงร้อยละ ๘.๑๘

๒.๒) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (บาท) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๒.๘๕

๒.๓) ค่าน้ำประปา (บาท) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘.๘๒

๒. แผนประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

ตามที่แผนการประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้สิ้นสุดลง ฝ่ายวางแผนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการพลังงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เพื่อให้การใช้พลังงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีเป้าหมายลดลงร้อยละ ๒๐ (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงานของบุคลากรทุกระดับ และเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานให้เป็นผู้รู้คุณค่าเกิดการใช้งานอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีกลยุทธ์และมาตรการในการดำเนินงาน ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

มาตรการ

๑.๑ จัดทำแผนการประหยัดพลังงาน และกำหนดมาตรการ/แนวทางในการประหยัดพลังงาน

๑.๒ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการช่วยประหยัดพลังงาน การใช้เทคโนโลยี Sensor การใช้เทคโนโลยีควบคุมการทำงานอัตโนมัติ

๑.๓ มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจัดเก็บข้อมูล

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

มาตรการ

๒.๑ ประชาสัมพันธ์สื่อ ธารรงค์ เผยแพร่แผนและแนวทางการดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบโดยทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ จัดประกวดการลดการใช้พลังงานของส่วนงาน ให้รางวัลหรือประกาศนียบัตร

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัย

มาตรการ

๓.๑ ให้ผู้รับผิดชอบตามแผนงานควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงาน

- ให้บุคลากรภายในส่วนงานปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน

- พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๒ รายงาน ติดตาม และประเมินผล

- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการประหยัดพลังงานตามรอบปีงบประมาณ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ต่อคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุมคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้รับทราบผลการดำเนินงานและให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน และแผนประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ และให้ฝ่ายวางแผนนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุปดังนี้

๑. เนื่องจากโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติได้ดำเนินการทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ บริษัทเอกชนแล้ว ซึ่งช่วยให้สามารถประหยัดพลังงานได้อย่างมีนัยสำคัญ มหาวิทยาลัยควรเร่งดำเนินการทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับบริษัทเอกชนสำหรับพื้นที่ มธ. ศูนย์รังสิต ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้านการประหยัดพลังงานและการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัยเป็นเรื่องสำคัญ แต่ต้องระวังไม่ให้ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการเรียนการสอนหรือกิจกรรมของนักศึกษา หากมีความจำเป็นต้องปรับเพิ่มค่าไฟฟ้าและค่าพลังงาน ควรดำเนินการให้อัตราการเพิ่มขึ้นอยู่ในระดับต่ำที่สุด เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบต่อกิจกรรมหรือคุณภาพการเรียนการสอน

๓. มหาวิทยาลัยควรพิจารณารายละเอียดการใช้พลังงาน โดยจัดทำข้อมูลการใช้พลังงาน ต่อภาควิชา ต่อนักศึกษา และต่อกิจกรรม เพื่อให้เห็นภาพจริงว่ากิจกรรมใดมีการใช้พลังงานเกินความจำเป็น ซึ่งจะช่วยให้การกำกับนโยบายด้านการประหยัดพลังงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. มหาวิทยาลัยควรดำเนินการสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานให้กับบุคลากร โดยหากลดการใช้พลังงานที่ฟุ่มเฟือยหรือไม่จำเป็น จะสามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายได้อย่างแน่นอน

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน
๒. อนุมัติแผนประหยัดพลังงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐
๓. มอบหมายให้อธิการบดีรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งอุปนายกสภามหาวิทยาลัย

ก่อนการพิจารณาระเบียบวาระนี้ ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย ได้ออกจากห้องประชุม ประธานแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไปแล้วนั้น

เนื่องจาก ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคกรบวาระแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลทำให้ต้องพ้นจากตำแหน่งอุปนายกสภามหาวิทยาลัย ประกอบกับได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิชุดใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

โดยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๐ วรรคสอง กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคคนหนึ่งเป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย

ในชั้นนี้ขอเสนอ ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้ง ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิดำรงตำแหน่งอุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๔.๒ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ประธานแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิชุดใหม่ และเพื่อให้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเป็นไปโดยเรียบร้อย มหาวิทยาลัยขอเสนอแต่งตั้งประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งไว้ในวาระที่ผ่านมา ให้ดำรงตำแหน่งต่อไป ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารบุคคล

(๑) ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย

ประธานกรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. คณะกรรมการโครงการร่วมลงทุน

- (๑) นายวินิจ ศิลามงคล ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. คณะกรรมการการเงิน

- (๑) นายวินิจ ศิลามงคล ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๔. คณะกรรมการด้านยกย่องและแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

- (๑) นายมานิจ สุขสมจิตร ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๕. คณะกรรมการนโยบายวิชาการ

- (๑) ศาสตราจารย์ ดร.นภสิทธิ์ คูวัฒนาชัย ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๖. คณะกรรมการตรวจสอบ

- (๑) นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๗. คณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ

- (๑) นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

- (๒) นางอรวดี โพธิสาโร รองประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๘. คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

- (๑) ศาสตราจารย์ ดร.สกันธ์ วรรณวิวัฒนา ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

- (๒) ศาสตราจารย์ ดร.นภสิทธิ์ คูวัฒนาชัย กรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๙. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน

ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก

- (๑) ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

- (๒) นางอรวดี โพธิสาโร รองประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๑๐. คณะกรรมการอุทธรณ์ประจํามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- (๑) นายสนิทกร กาญจนะจิตรา ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ และกรรมการ คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตามที่เสนอ

๔.๓ เรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถาบันภาษาและคณบดีคณะแพทยศาสตร์

ก่อนการพิจารณาระเบียบวาระนี้ รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงอัจฉรา ตั้งสถาพรพงษ์
ได้ออกจากห้องประชุม

ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย ประธานคณะกรรมการประเมินฯ แถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัย
ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภกรณ์ ภูเจริญศิลป์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันภาษา ตั้งแต่วันที่
๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และรองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงอัจฉรา ตั้งสถาพรพงษ์ ดำรงตำแหน่งคณบดี
คณะแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เนื่องจากผู้บริหารคณะ/สถาบัน ทั้ง ๒ ส่วนงาน ดังกล่าว ได้ดำรงตำแหน่งครบ ๑ ปี ๖ เดือนแล้ว

มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการ
สถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน
หรือสำนัก โดยมี ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการฯ

คณะกรรมการประเมินฯ ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะ/สถาบัน ทั้ง ๒ ส่วนงาน
โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ข้อบังคับฯ กำหนดไว้และได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
โดยมีข้อมูลที่ใช้ประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) เป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานของคณะ/สถาบัน ทั้ง ๒ ส่วนงานที่เสนอต่อ
สภามหาวิทยาลัยเมื่อครั้งเสนอตัวเข้ารับตำแหน่ง โดยการเปรียบเทียบกับรายงานผลการปฏิบัติงานที่เสนอ
เมื่อดำรงตำแหน่งครบ ๑ ปี ๖ เดือน

(๒) ข้อมูลที่ได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองแผนงาน กองพัฒนาคุณภาพกองบริหาร
การคลังกลุ่มภารกิจ สำนักงานตรวจสอบภายใน และกองนิติการ

(๓) ข้อมูลจากแบบประเมินผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน

(๔) ข้อมูลที่ได้จากการแลกเปลี่ยนกับผู้บริหารคณะ/สถาบัน ทั้ง ๒ ส่วนงาน

ผลการประเมินปรากฏดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการสถาบันภาษา อยู่ในระดับดีมาก

(๒) คณบดีคณะแพทยศาสตร์ อยู่ในระดับดีมาก

คณะกรรมการประเมินฯ ได้มีข้อเสนอ/ข้อสังเกตให้ผู้บริหารคณะ/สถาบัน ทั้ง ๒ ส่วนงาน
ได้นำไปพิจารณาปรับปรุงแผนการบริหารงาน ดังนี้

ก. ผู้อำนวยการสถาบันภาษา

๑. ในกรณีตัวชี้วัดที่ยังดำเนินการไม่บรรลุเป้าหมาย คือ เรื่องการวิจัยและความเป็น
นานาชาติในเรื่องการวิจัย ควรมุ่งสร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเครือข่ายในต่างประเทศเพื่อทำวิจัยร่วมกัน
รวมทั้งการมีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง การสร้างแรงจูงใจในการทำวิจัย การจัดการงานที่เอื้อต่อการทำวิจัย
การส่งเสริมการตีพิมพ์ในวารสารของสถาบันฯ ซึ่งได้ Scopus ที่จัดอยู่ใน Quartile ๑ (Q๑) การจัดประชุม
วิชาการที่รองรับการทำวิจัย โดยขอให้ท่านพิจารณากำหนดแนวทางที่จะขับเคลื่อนเรื่องนี้ต่อไป เพื่อให้สามารถ
บรรลุเป้าหมายได้ใน ๑ ปี ๖ เดือนที่เหลืออยู่

๒. ในกรณีการแข่งขันทางวิชาการของนักศึกษาที่ยังได้รางวัลจำนวนน้อย สถาบันฯ ควรมีการผลักดันให้นักศึกษาในระดับปริญญาเอกไปประกวดผลงานวิชาการให้มากขึ้น

๓. เรื่องการส่งเสริมการใช้ AI ในการจัดการเรียนการสอน ควรมีการส่งเสริมความรู้เพื่อให้สามารถใช้ AI ได้อย่างมีประสิทธิภาพในเชิงวิชาการ

ข. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์

กรณีตัวชี้วัดด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง ร้อยละของนักศึกษาเต็มเวลาชาวต่างชาติต่อนักศึกษาทั้งหมดที่ไม่สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากข้อกำหนดของแพทยสภา อย่างไรก็ตามขอให้คณะฯ สร้างกลไกและผลักดันให้เกิดการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในกรณีที่สามารถทำได้เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาต่างชาติเพิ่มมากขึ้นต่อไป

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถาบันภาษาและคณะบดีคณะแพทยศาสตร์ได้กำหนดตัวชี้วัดเชิงท้าทายในช่วงเวลาที่เหลืออีก ๑ ปี ๖ เดือน ดังนี้

ก. ผู้อำนวยการสถาบันภาษา

๑. การจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน ๓ การประชุม
๒. จำนวนอาจารย์ที่ได้รับทุนวิจัยมูลฐาน Fundamental Fund หรือ FF จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุน ววน.) จำนวน ๑ คน
๓. จำนวนบทความในวารสารฐาน Scopus ที่ตีพิมพ์ร่วมกันระหว่างนักวิจัยของสถาบันภาษาและนักวิจัยจากมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ จำนวน ๕ บทความ
๔. จำนวนบทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ถูกจัดให้อยู่ในการจัดอันดับของวารสาร SJR (SCImago Journal Rank) สูงสุดร้อยละสิบ (TOP ๑๐%) ของสาขา จำนวน ๑ บทความ
๕. ผลการประเมินองค์กรด้วยเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ได้ ๒๐๐ คะแนนขึ้นไป
๖. จำนวนคอร์สออนไลน์ซึ่งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะสมผลการเรียนในเครดิตแบงก์เพื่อการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทของสถาบันภาษา จำนวน ๒ รายวิชา
๗. ข้อเสนอโครงการ (Concept Paper) หลักสูตรปริญญาตรีทางภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ที่ได้รับอนุมัติจากฝ่ายวิชาการ จำนวน ๑ ข้อเสนอ

ข. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์

๑. คณะฯ ผ่านการรับรองมาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX ๓๐๐)
๒. คณะฯ ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตรในระดับอาเซียนตามเกณฑ์ของเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network – Quality Assurance: AUN-QA) ภายในปี ๒๕๗๐
๓. คณะฯ ได้รับการรับรองสถานที่ผลิตผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ขั้นสูง (Advanced Therapy Medicinal Products: ATMPs)
๔. คณะฯ มีผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ขั้นสูง (Advanced Therapy Medicinal Products: ATMPs) ที่พัฒนาโดยศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการวิจัยและนวัตกรรมเซลล์ต้นกำเนิด ซึ่งพร้อมให้บริการแก่ผู้ป่วยอย่างน้อย ๑ รายการ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถาบันภาษาและ
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

๒. มอบหมายให้ผู้อำนวยการสถาบันภาษา และคณบดีคณะแพทยศาสตร์จัดทำแผนปรับปรุง
การบริหารงานเสนอคณะกรรมการประเมินฯ ภายใน ๑ เดือน ก่อนที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๔.๔ เรื่อง ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลัง
หน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยในข้อ ๙ (๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดระเบียบ
คลังหน่วยกิตที่ครอบคลุมตั้งแต่การรับผู้เรียนเข้ามาสะสมหน่วยกิต การสะสมหน่วยกิต (Credit Depository)
จากผลการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย การเรียกใช้หน่วยกิต (Credit
Reimbursement) รายละเอียดของผู้เรียน (Learner Attributes) รายละเอียดที่มาของหน่วยกิตที่สะสมไว้
(Credit Attributes) การทำให้มั่นใจว่าข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนและหน่วยกิตที่สะสมไว้มีคุณภาพ
(Quality) มีความพร้อมใช้ (Availability) มีความมั่นคง (Security) และมีการยืนยันตัวตนของผู้เรียน
(Authentication) แล้วจัดทำเป็นข้อเสนอขอขึ้นทะเบียนที่มีรายละเอียดข้างต้นครบถ้วน เพื่อให้คณะกรรมการ
มาตรฐานการอุดมศึกษาใช้พิจารณาขึ้นทะเบียนดำเนินการคลังหน่วยกิต ฝ่ายวิชาการจึงยกร่างข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ขึ้น เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับ
ระบบคลังหน่วยกิตต่อไป นั้น

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๓ (๒) และ (๓) บัญญัติไว้ว่า
ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย อำนาจหน้าที่เช่นนี้ให้รวมถึง
การออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย
และอาจมอบหมายให้ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ สำหรับส่วนงานนั้น
เป็นเรื่อง ๆ ไปก็ได้

ฝ่ายวิชาการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ.
เสนอคณะกรรมการด้านยกร่างและแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ซึ่งฝ่ายวิชาการได้ปรับปรุงแก้ไขร่างข้อบังคับดังกล่าวตามข้อสังเกตของคณะ
กรรมการฯ ดังนี้

ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ	การดำเนินการของฝ่ายวิชาการ
(๑) คณะกรรมการฯ เห็นควรปรับแก้ไขคำ นิยามคำว่า “ส่วนงาน” โดยให้หมายความถึงส่วนงานตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจัดตั้งและ การแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อให้ครอบคลุมถึงส่วนงานที่มีได้จัดการศึกษาระดับ ปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาด้วย	เห็นสมควรตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ โดยแก้ไขจาก เดิม “คณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นของมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา” แก้ไขเป็น “ส่วนงานตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจัดตั้งและ การแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์”
(๒) หากกองบริหารวิชาการประสงค์จะเรียก เก็บค่าธรรมเนียมการสะสมหน่วยกิตในระบบคลัง หน่วยกิตของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการฯ เห็นควรให้ กำหนดข้อความไว้ในข้อบังคับ ทั้งนี้ อัตราค่าธรรมเนียม ดังกล่าวให้เป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนด โดยออกเป็น สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ	เห็นสมควรตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ โดยกำหนด ไว้ในข้อบังคับฯ ข้อ ๖ อัตราค่าธรรมเนียมการสะสม หน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตให้เป็นไปตามที่อธิการบดี กำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยและรายงาน สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ	การดำเนินการของฝ่ายวิชาการ
ประกาศมหาวิทยาลัยและรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ	

ฝ่ายวิชาการได้ปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการด้านยกย่องและแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ แล้ว เป็นผลให้ข้อบังคับดังกล่าวมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑) การดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิต ให้อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนงานที่อธิการบดีมอบหมาย ภายใต้การกำกับติดตามของรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ตามความในข้อ ๔ และ ๑๒ ของร่างข้อบังคับ

๒) การรับผู้เรียนเข้ามาสะสมหน่วยกิต ให้ผู้เรียนที่ประสงค์จะสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยสมัครเป็นผู้ใช้งานโดยมีขั้นตอนการสมัครและยืนยันตัวตน และจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับระบบคลังหน่วยกิต ตามที่อธิการบดีกำหนดโดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยตามความในข้อ ๕ - ๖ ของร่างข้อบังคับ

๓) การสะสมหน่วยกิต ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ หรือหน่วยกิตมาเทียบโอนเข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อเก็บสะสมได้ตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานกำหนด โดยสามารถยืนยันตัวตนเพื่อตรวจสอบข้อมูลได้ตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามความในข้อ ๗ - ๙ ของร่างข้อบังคับ

๔) การเรียกใช้ข้อมูลหน่วยกิต หากผู้เรียนประสงค์จะเข้าศึกษาในระบบให้ยื่นความประสงค์ต่อมหาวิทยาลัย และเมื่อศึกษาครบตามโครงสร้างรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด สามารถยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานกำหนด ตามความในข้อ ๑๐ - ๑๑ ของร่างข้อบังคับ

คณะกรรมการด้านยกย่องและแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ.

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ตามที่เสนอ

๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนของคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐.๓.๕ กำหนดหลักเกณฑ์เรื่องคุณวุฒิการศึกษา และคุณสมบัติอาจารย์พิเศษหลักสูตรระดับปริญญาโทไว้ว่า ต้องมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง นั้น

อาจารย์พิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะเชิญมาทำหน้าที่เป็นผู้สอน (รับผิดชอบการสอนร่วมกับอาจารย์ประจำ) ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ไม่มีผลงาน

ทางวิชาการตามเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนดให้เสนอแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน โดยต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการอาจารย์พิเศษของระดับบัณฑิตศึกษาในแนวทางการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน กล่าวคือ หากคณะ/ส่วนงานใดประสงค์จะเสนอชื่ออาจารย์พิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ จะต้องได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้แล้วเสร็จก่อนภาคการศึกษาอย่างน้อย ๓๐ วัน จากนั้นฝ่ายวิชาการจะบันทึกรายชื่อผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนไว้ในบัญชีรายชื่อเพื่อเผยแพร่ให้ทุกคณะ/ส่วนงานรับทราบต่อไป

คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนได้เสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนเพื่อทำหน้าที่เป็นอาจารย์พิเศษหลักสูตรวารสารศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการสื่อสารองค์กร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ภาค ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิเป็นไปตามเกณฑ์ แต่ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ของ สป.อว. ดังนี้

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/สถาบัน	ตำแหน่งงานปัจจุบัน	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	รายวิชาที่คาดว่าจะสอน
๑. นายวรวิทย์ รัตนสุภาวงศ์	- Master,s degree of Marketing, Queensland University of Technology,Australia, ๒๐๑๐ - สม.บ. สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๕๐	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์ TBWA (Thailand) Co.,Ltd.	กลยุทธ์ทางธุรกิจและการสื่อสาร, วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	วจ.๖๖๖ การวิเคราะห์และตีความข้อมูลเพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ (๓ หน่วยกิต)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะเสนอมา มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย คือ มีคุณวุฒิหรือได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

รายชื่อ	มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง							
	ข้อ ๑	ข้อ ๒	ข้อ ๓	ข้อ ๔	ข้อ ๕	ข้อ ๖	ข้อ ๗	ข้อ ๘
๑) นายวรวิทย์ รัตนสุภาวงศ์						✓		

กรณีอาจารย์พิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะเชิญมาทำหน้าที่เป็นผู้สอน (รับผิดชอบการสอนร่วมกับอาจารย์ประจำ) ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ สป.อว. กำหนดให้เสนอแต่งตั้งเป็น “ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน” โดยต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

คุณวุฒิหรือได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีดังนี้

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

(๒) มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์

(๓) ดำรงตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๙ หรือเชี่ยวชาญขึ้นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด

(๔) เคยได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือสถาบันการศึกษาอื่น

(๕) เคยได้รับการแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์พิเศษ หรือศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์หรือสถาบันอื่น

(๖) มีประสบการณ์วิชาชีพเชิงประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับในวงการและวงวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น โดยได้รับการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย

(๗) ได้รับวุฒิปดหรืออนมัตติบัตรวิชาชีพ จากสมาคมวิชาชีพหรือเทียบเท่าที่เกี่ยวข้องในระดับที่คณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยกำหนด

(๘) ได้รับการยกย่องเป็นศิลปินแห่งชาติ หรือราชบัณฑิต
สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนมัตติแต่งตั้ง นายวรินทร์ รัตนศุภาวงศ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนของหลักสูตรวารสารศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการสื่อสารองค์กร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ภาค ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ

๔.๖ เรื่อง ขออนุมัติการขอแก้ไขหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ตามข้อเสนอของสภาวิศวกร

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติอนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) และคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้เสนอหลักสูตรดังกล่าวต่อสภาวิศวกรเพื่อพิจารณารับรองปริญญา ประกาศนียบัตร หรือวุฒิปดในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา นั้น

สภาวิศวกรมีข้อคิดเห็นและแจ้งให้แก้ไขหลักสูตรดังกล่าวเพื่อให้ตรงตามระเบียบคณะกรรมการสภาวิศวกรว่าด้วยองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ องค์ความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม และองค์ความรู้จะให้การรับรองปริญญา ประกาศนียบัตร หรือคุณวุฒิในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการนโยบายวิชาการมีอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในการเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยในการอนมัตติการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม และการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓ กำหนดให้ “หลักสูตรการศึกษา” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาและต่ำกว่าปริญญาตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด ซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาได้ให้ความเห็นชอบหรืออนมัตติ

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๓ บัญญัติไว้ว่า “สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย อำนาจหน้าที่ เช่นว่านี้ให้รวมถึง (๑๑) อนมัตติการรับเข้าสมทบ การจัดการศึกษา ร่วม หรือการยกเลิกการสมทบ การยกเลิกการจัดการศึกษา ร่วมของสถานศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น การอนมัตติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม หรือการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา”

ฝ่ายวิชาการขออนุมัติการแก้ไขหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการสภาวิศวกร ว่าด้วยองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ องค์ความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม และองค์ความรู้จะให้การรับรองปริญญา ประกาศนียบัตร หรือคุณวุฒิในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยแก้ไขโครงสร้างและองค์ประกอบของรูปแบบหลักสูตร รูปแบบที่ ๒ คือ ปีที่ ๑ - ๓ ศึกษาที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และปี ๔ ศึกษาที่มหาวิทยาลัยในความร่วมมือ โดยเพิ่มวิชาบังคับ

จำนวน ๑ วิชา คือ CEm๓๒ Hydraulic Engineering (๓ หน่วยกิต) และลดจำนวนหน่วยกิตกลุ่มวิชาเลือกทางวิศวกรรม จำนวน ๓ หน่วยกิต (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖

อนึ่ง เนื่องจากวิชา CEm๓๒ Hydraulic Engineering (๓ หน่วยกิต) กำหนดเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ ๒ ของชั้นปีที่ ๓ การเพิ่มวิชาดังกล่าว จึงไม่ส่งผลกระทบต่อนักศึกษารุ่นปีการศึกษา ๒๕๖๖

คณะกรรมการนโยบายวิชาการ โดยมติเวียนเมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบการขอแก้ไขหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ตามข้อเสนอของสภาวิศวกร

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติการแก้ไขหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งแก้ไขตามข้อเสนอของสภาวิศวกร โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วินิจฉัยปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ตามที่เสนอ

๔.๗ เรื่อง ขออนุมัติปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรของคณะ/ส่วนงานต่าง ๆ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติ/รับทราบเรื่องให้อธิการบดีอนุมัติให้ปิดหลักสูตรของคณะนิติศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ มีมติอนุมัติปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายมหาชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) คณะนิติศาสตร์ โดยให้มีผลตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๒. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ มีมติรับทราบเรื่องให้อธิการบดีให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ปิดหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ทั้งนี้ ให้ทั้ง ๓ หลักสูตรดังกล่าวปิดหลักสูตรโดยสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาคนสุดท้ายสำเร็จการศึกษาและให้คณะวิศวกรรมศาสตร์จัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษาที่ยังคงค้างในหลักสูตรจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป จำนวน ๓ หลักสูตร คือ

๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

๒) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

๓) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (หลักสูตรสองสถาบัน)

คณะนิติศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้เสนอขออนุมัติปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรของทั้ง ๔ หลักสูตรข้างต้น เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการและการดูแลนักศึกษาที่คงค้างในหลักสูตรดังกล่าว

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายมหาชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) คณะนิติศาสตร์ เป็นหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้หลักสูตรต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

๒. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ๓ หลักสูตร คณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้หลักสูตรต้องมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๕ คน โดยมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร คือ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และเกณฑ์มาตรฐานระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๗ กำหนดไว้ว่า “กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด”

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนดแนวทางในการเสนอเรื่องให้คณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา พิจารณาไว้ว่า มหาวิทยาลัยต้องเสนอเรื่องให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนส่งไปยัง สป.อว.

คณะนิติศาสตร์ขออนุมัติปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรของหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายมหาชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) **จากเดิม ๕ คน ลดเหลือ ๓ คน** เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการและการดูแลนักศึกษาที่คงค้างในหลักสูตรเพียง ๑ คน ซึ่งปัจจุบันนักศึกษาอยู่ระหว่างค้นคว้าข้อมูลเพื่อเสนอสอบปิดเล่มวิทยานิพนธ์ และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๘ ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบเรื่องดังกล่าวแล้ว โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป

คณะวิศวกรรมศาสตร์ขออนุมัติปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ๓ หลักสูตร **จากเดิม หลักสูตรละ ๕ คน ลดเหลือ หลักสูตรละ ๓ คน** เพื่อให้เหมาะสมกับการบริหารจัดการดูแลนักศึกษาคงค้างในหลักสูตร ซึ่งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ โดยแต่ละหลักสูตรมีจำนวนนักศึกษาคงค้าง ดังนี้

หลักสูตร	นักศึกษาคงค้าง
๑. หลักสูตร วศ.บ. สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)	๕ คน
๒. หลักสูตร วศ.บ. สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)	๑๗ คน
๓. หลักสูตร วศ.บ. สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (หลักสูตรสองสถาบัน)	๒ คน
รวมทั้งสิ้น	๒๔ คน

ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบเรื่องดังกล่าวแล้ว โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ฝ่ายวิชาการพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่าการปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรของทั้ง ๔ หลักสูตรดังกล่าว เป็นการปรับเพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการและการดูแลนักศึกษาที่คงค้างในหลักสูตร ไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการจัดการศึกษาแต่อย่างใด อีกทั้งเพื่อให้คณะสามารถจัดสรรอาจารย์ที่เปลี่ยนออกไปทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอื่นได้

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติให้คณะนิติศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ ปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จากเดิม ๕ คน ลดเหลือ ๓ คน เพื่อทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาคงค้างจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยให้มีผลตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป จำนวน ๔ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายมหาชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) คณะนิติศาสตร์

๒. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะวิศวกรรมศาสตร์

๓. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะวิศวกรรมศาสตร์

๔. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (หลักสูตรสองสถาบัน) คณะวิศวกรรมศาสตร์

๔.๘ เรื่อง ขออนุมัติการจัดตั้งและการแบ่งส่วนงานภายในโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ (โครงสร้างปรับปรุงใหม่)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติแถลงว่า ด้วยโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเป็นหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีพันธกิจหลักในการให้บริการทางการแพทย์ การสนับสนุนการศึกษาและวิจัยด้านการแพทย์ ตลอดจนการให้บริการด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารงานของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ มีความเหมาะสมกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและบริบทของระบบสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติได้มีการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานเป็นระยะ

โดยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้มีมติอนุมัติการจัดโครงสร้างและการแบ่งส่วนงานภายในโรงพยาบาล ประกอบด้วย ส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง จำนวน ๘ ฝ่าย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดตั้งและการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อมาได้มีการปรับปรุงโครงสร้างภายในอีกครั้ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ปรับเป็น ๑๑ ส่วนงาน (ประกอบด้วย ๘ ฝ่าย และ ๓ ศูนย์) เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่ขยายตัวและโครงสร้างการบริหารที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดตั้งและการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง อำนาจหน้าที่และการแบ่งหน่วยงานภายในของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ พ.ศ. ๒๕๖๗

ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงสร้างการบริหารงานโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ เพื่อพิจารณาทบทวนและปรับปรุง

โครงสร้างการบริหารงานให้สอดคล้องกับพันธกิจด้านการให้บริการ การศึกษา การวิจัย การสนับสนุนการเรียน การสอนทางการแพทย์และสาธารณสุข รวมทั้งการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสุขภาพที่มีความ ซับซ้อนและหลากหลายมากขึ้น

คณะอนุกรรมการฯ ได้ดำเนินการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลฯ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงโครงสร้าง การแบ่งส่วนงานภายในโรงพยาบาลใหม่ เป็นจำนวน ๑๒ ส่วนงาน (๙ ฝ่าย และ ๓ ศูนย์) เพื่อให้มีความ สอดคล้องกับพันธกิจและการขยายตัวของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ รวมถึงรองรับการพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการแพทย์ในอนาคต

การปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๑ (๗) กำหนดให้คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติมีอำนาจ หน้าที่พิจารณาการจัดตั้ง รวม ยุบเลิก และแบ่งหน่วยงานภายในโรงพยาบาลเพื่อเสนออธิการบดีพิจารณา ก่อน เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

โดยสรุปการปรับเปลี่ยนโครงสร้างภายในโรงพยาบาลฯ โดยกำหนดส่วนงานที่มีฐานะ เทียบเท่ากองจำนวน ๑๒ ส่วนงาน (๙ ฝ่าย ๓ ศูนย์) ดังนี้

โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
๑. ฝ่ายบริหารโรงพยาบาล มี ๘ งาน	๑. ฝ่ายบริหาร มี ๘ งาน ๑ หน่วย
๒. ฝ่ายบริหารและการคลัง มี ๖ งาน	๒. ฝ่ายบริหารแผนและการคลัง มี ๘ งาน
๓. ฝ่ายการแพทย์ มี ๑๕ สาขา	๓. ฝ่ายการแพทย์ มี ๑๕ สาขา
๔. ฝ่ายการพยาบาล มี ๑๐ สาขา ๖๕ งาน	๔. ฝ่ายการพยาบาล มี ๑๔ สาขา ๙๘ งาน ๑๘ หน่วย
๕. ฝ่ายทันตกรรม มี ๓ งาน	๕. ฝ่ายทันตกรรม มี ๔ งาน
๖. ฝ่ายเภสัชกรรม มี ๖ งาน	๖. ฝ่ายเภสัชกรรม มี ๘ งาน
๗. ฝ่ายสหเวชศาสตร์ มี ๕ งาน	๗. ฝ่ายสหเวชศาสตร์ มี ๗ งาน ๒ หน่วย ๙ หมวดงาน
๘. ฝ่ายสนับสนุนบริการ มี ๘ งาน	๘. ฝ่ายสนับสนุนบริการ มี ๙ งาน
๙. ศูนย์นวัตกรรมสุขภาพธรรมศาสตร์ มี ๒ งาน	๙. ศูนย์นวัตกรรมสุขภาพธรรมศาสตร์ มี ๑ งาน ๓ หน่วย
๑๐. ศูนย์การแพทย์ธรรมศาสตร์ มี ๕ งาน	๑๐. ศูนย์การแพทย์ธรรมศาสตร์
๑๑. ศูนย์ธรรมศาสตร์ ธรรมรักษ์ มี ๒ งาน	๑๑. ศูนย์ธรรมศาสตร์ ธรรมรักษ์ มี ๑ งาน
	๑๒. ฝ่ายพัฒนากายภาพ มี ๔ งาน

การขอปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในโรงพยาบาลฯ ได้ผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลฯ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ และ ผ่านการพิจารณาเห็นชอบการขอปรับโครงสร้างและการแบ่งส่วนงานภายในโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ เฉลิมพระเกียรติจากอธิการบดี โดยกำหนดส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่ากองจำนวน ๑๒ ส่วนงาน (๙ ฝ่าย ๓ ศูนย์)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. เนื่องจากตามโครงสร้างที่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ นำเสนอในครั้งนี้ จะมีการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศ (COE) จำนวนมาก อาจจะทำให้เกิดปัญหาการทำงานแยกสาย (Silo) มากขึ้น กล่าวคือ การจำกัดพื้นที่ในการทำงานอาจจะเกิดกรอบการทำงานที่มากกว่าเดิม

๒. การตั้งศูนย์ความเป็นเลิศจะต้องมีความมั่นใจที่จะเป็นศูนย์ความเป็นเลิศอย่างแท้จริง มิเช่นนั้นแล้วจะมีศูนย์ความเป็นเลิศเป็นจำนวนมาก และการที่จะสะท้อนความเป็นศูนย์ความเป็นเลิศได้ต้องมีความชัดเจนอย่างมากที่ต้องการจะดำเนินการเรื่องใด มิใช่เป็นเพียงกลุ่มบุคคลที่จะมีผู้เชี่ยวชาญเท่านั้น แต่ไม่สามารถที่จะสร้างตัวกระบวนการ หรือเรื่องการบริการออกไปที่แสดงความเป็นเลิศจริง เพราะฉะนั้นในเรื่องของการกำหนดผลงานในส่วนของศูนย์ความเป็นเลิศต้องชัดเจนมาก

๓. ศูนย์การแพทยศาสตรเป็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญมากของเรื่องทางเวชศาสตร์ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ จะให้ความเป็นอิสระในการบริหารจัดการศูนย์การแพทยศาสตรที่จะมีแผนระยะยาวค่อนข้างชัดเจนมากน้อยเพียงใด หรืออาจจะมีโครงสร้างของศูนย์การแพทยศาสตรแยกออกไปต่างหาก โดยการที่จะกำหนดโครงสร้างที่สนับสนุนเรื่องของยุทธศาสตร์ในอนาคตของศูนย์การแพทยศาสตรที่ชัดเจนขึ้น

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติการปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ และออกเป็นข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดตั้งและการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ต่อไป

๒. มอบหมายให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

๔.๙ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และ ส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืนแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้มีมติให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และมอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืนรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อสภามหาวิทยาลัยรับทราบปีละอย่างน้อยสองครั้ง (รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน) นั้น

ฝ่ายพัฒนาคุณภาพฯ จึงขอเสนอ “รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และส่วนงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน” ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑. ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยได้กำหนดประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญทั้งหมด ๖ ประเภท จำนวน ๑๐ ประเด็นความเสี่ยง และได้ดำเนินการบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวตามแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จากการประเมินระดับความเสี่ยงโดยการพิจารณาจากการประเมินระดับโอกาสและผลกระทบ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘) พบว่า มี ๘ ประเด็นความเสี่ยงที่ระดับความเสี่ยงลดลง และ ๒ ประเด็นความเสี่ยงที่ระดับความเสี่ยงเพิ่มขึ้น โดยมี ๓ ประเด็นสำคัญที่ควรเร่งพัฒนา ได้แก่ (๑) การเพิ่มผลผลิตงานวิจัยและบทความวิชาการ

(๒) การบริหารจัดการงบประมาณและเงินสะสมให้มีวินัยมากขึ้น (๓) การกระจายและเสริมแหล่งทุนวิจัยให้ยั่งยืน เพื่อเพิ่มความมั่นคงในการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

โดยมหาวิทยาลัยควรกำหนดมาตรการเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการบริหารความเสี่ยง ได้แก่

(๑) การจัดทำ “บทสรุปผู้บริหาร” หลังจากดำเนินการบริหารความเสี่ยง ครบ ๑๒ เดือน

หลังดำเนินงานบริหารความเสี่ยงครบ ๑๒ เดือน มหาวิทยาลัยควรจัดทำ Executive

Summary เพื่อ

- ช่วยให้ผู้บริหารประเมินภาพรวมได้อย่างรวดเร็ว

- สะท้อนให้เห็นว่าแผนบริหารความเสี่ยงที่ผ่านมา “เกิดผลจริง” หรือเพียงแค่ทำตาม

กระบวนการ

- ทำให้การตัดสินใจปิดไปมีข้อมูลรองรับ มีเหตุผลเชิงกลยุทธ์

- ช่วยระบุประเด็นที่ต้องเร่งแก้ไขและประเด็นที่ยังต้องจับตา (Early Warning Signals)

(๒) การระบุความเสี่ยงใหม่ และการประเมินผลลัพธ์เชิงลึก (Outcome-Focused Risks)

ความเสี่ยงเดิมแม้บรรลุเป้าหมาย แต่ยังไม่ตอบโจทย์ผลลัพธ์เชิงยุทธศาสตร์ในอนาคต มหาวิทยาลัยต้องค้นหา “ความเสี่ยงใหม่ ๆ” ที่ท้าทายขึ้น เพื่อเป็นการยกระดับจากการ “บริหารความเสี่ยงรายปัญหา” สู่ “การบริหารความเสี่ยงเชิงอนาคต” โดยมุ่งตอบคำถามว่า “ความเสี่ยงไหนที่ทำให้มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไปถึงเป้าหมายใน ๕ - ๑๐ ปีข้างหน้า”

(๓) ความเสี่ยงด้านงานวิจัยยังไม่น่าพอใจ (คุณภาพ – Impact – Ranking)

มหาวิทยาลัยควรดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- ควรกำหนด “ประเภทงานวิจัยเป้าหมาย” เช่น Q๑, International Collaboration, High-Impact Topics

- ควรวางแผนทางสนับสนุนแบบเจาะจง เช่น งบสนับสนุน, Postdoc, Research Cluster

- ควรพิจารณาปัญหาเชิงกระบวนการ เช่น ภาระงานอาจารย์ การสนับสนุนด้านเวลา ระบบแรงจูงใจ

- ควรวิเคราะห์หลังการสนับสนุนงานวิจัยประเภทใด และควรบริหารงานวิจัยอย่างไร

(๔) การระบุให้ชัดเจนว่า “ตัวชี้วัดใดส่งผลต่อ Ranking โดยตรง”

มหาวิทยาลัยควรระบุให้ชัดเจนว่าความเสี่ยงหรือตัวชี้วัดใดส่งผลต่อ Ranking โดยตรง พร้อมหาแนวทางในการแก้ไข และกำหนดมาตรการเชื่อมโยงกันแบบ Evidence-based ซึ่งจะช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถจัดลำดับความสำคัญ และสามารถวางแผนบริหารจัดการได้ (งานวิจัย Q๑, Citation, การรับรู้ตัวตนของมหาวิทยาลัย (Academic Reputation), การเป็นนานาชาติ (Internationalization), Citations per Faculty, Research Funding, Industry Income)

(๕) การนำแนวปฏิบัติที่ดีจากมหาวิทยาลัยที่ประสบความสำเร็จมาเป็นต้นแบบ

ควรศึกษาแนวทางของมหาวิทยาลัยที่ Ranking ดี เช่น เพื่อพิจารณาว่ามหาวิทยาลัยเหล่านี้ “จัดการความเสี่ยง – พัฒนางานวิจัย – สนับสนุนอาจารย์” อย่างไร

ประเด็นทั้งหมดมุ่งไปที่การทำให้งานบริหารความเสี่ยงเชื่อมโยงโดยตรงกับการยกระดับคุณภาพงานวิจัยและการจัดอันดับของมหาวิทยาลัย ผ่านการติดตามผลลัพธ์แบบจริงจัง การค้นหาความเสี่ยงใหม่ การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อ Ranking การแก้ช่องว่างที่ยังคงอยู่ การศึกษาแนวทางจากมหาวิทยาลัยชั้นนำ และการผลักดันให้ทุกส่วนงานช่วยกัน โดยมหาวิทยาลัยต้องสนับสนุนด้านนโยบายและทรัพยากรให้เหมาะสม เพื่อให้ผลลัพธ์เกิดขึ้นจริง รวมถึงอันดับมหาวิทยาลัยสูงขึ้นในปีถัดไป

๒. ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ภาพรวม ๔๐ ส่วนงาน)

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การดำเนินการบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงในระดับส่วนงาน มี ๒ ประเด็นสำคัญที่ควรเร่งพัฒนา ได้แก่ (๑) ความเสี่ยงด้านหลักสูตร งานวิจัย บริการวิชาการ และความเป็นนานาชาติ โดยมีสาเหตุจากการแข่งขันด้านการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนที่เปลี่ยนแปลง ส่งผลให้บางหลักสูตรดึงดูดนักศึกษาได้ไม่เพียงพอ และผลงานวิชาการระดับนานาชาติยังขาดปริมาณและคุณภาพที่เหมาะสม ซึ่งอาจกระทบต่อรายได้และภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงินและการหารายได้ โดยมีสาเหตุมาจากการความผันผวนของรายได้และงบประมาณ การพึ่งพารายได้ช่องทางเดิม ต้นทุนดำเนินงานที่เพิ่มสูง และการขาดกลยุทธ์ในการสร้างรายได้ใหม่ ซึ่งอาจทำให้สภาพคล่องทางการเงินไม่เพียงพอ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน โครงการสำคัญ รวมถึงความสามารถในการลงทุนพัฒนาหลักสูตร งานวิจัย และบริการวิชาการส่วนงาน

โดยมหาวิทยาลัยควรกำหนดมาตรการเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงของส่วนงาน ได้แก่

(๑) การทบทวนสถานะความเสี่ยง (Re-validation of Risks)

มหาวิทยาลัยต้องสอบทวน (Validate) ว่าความเสี่ยงแต่ละประเด็นที่ส่วนงานรายงานมายังมหาวิทยาลัย เกิดขึ้นแล้วหรือไม่ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นหรือลดลง มาตรการเดิมมีความเพียงพอหรือไม่ ทั้งนี้ หากสอบทวนแล้วพบว่าความเสี่ยง “กำลังจะเกิด” หรือ “มีสัญญาณอันตราย” ต้องกำหนด มาตรการเพิ่มเติมเพื่อรับมือเชิงป้องกันล่วงหน้า ซึ่งจะช่วยให้การบริหารความเสี่ยงเป็นการบริหารแบบเชิงรุก (Proactive Risk Management)

(๒) การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระดับต่ำ : สีเขียว (Green Risks) เพื่อสร้างบทเรียนที่นำไปใช้ได้

ประเด็นความเสี่ยงที่ส่วนงานมีการบริหารจัดการ และระบบความเสี่ยงเป็นสี “เขียว” ต่อเนื่อง ควรนำมาวิเคราะห์เชิงลึกว่า ส่วนงานดำเนินการใดเพิ่มเติม มาตรการใดที่ทำให้บรรลุผล เพื่อนำไปสู่การสร้าง Best Practice และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างส่วนงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ และมหาวิทยาลัยควรนำผลลัพธ์ที่ได้เก็บไว้ในฐานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

(๓) การนำความเสี่ยงที่เป็นระดับสูง : สีแดง (Red Risks) เข้าสู่การประชุมของส่วนงาน (Critical Risk Escalation)

หากส่วนงานพบว่ามีความเสี่ยงสีแดง (Critical) ต้องนำเข้าสู่ที่ประชุมของส่วนงาน หรือที่ประชุมผู้บริหาร โดยมีเป้าหมาย คือ มุ่งเน้นให้ส่วนงานร่วมกันวิเคราะห์สาเหตุ เสนอทางแก้ พร้อมทั้งช่วยกันปรับมาตรการให้เหมาะสมกับสถานการณ์จริง เพื่อลดการปล่อยความเสี่ยงเรื้อรัง เกิดการลุกลาม สร้างความสูญเสีย

(๔) การพัฒนาการจัดการความรู้ (Knowledge Management) สู่การสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture Building)

การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ควรถูกใช้เชื่อมโยงกับการสร้าง “วัฒนธรรมบริหารความเสี่ยง” โดยการสร้างพื้นที่ให้ส่วนงานแลกเปลี่ยน (วิถีดวงกลม วิถีแก้ปัญหา แนวคิดเชิงรุก) พร้อมทั้งส่งเสริมให้ทุกระดับรู้สึกเป็นเจ้าของความเสี่ยง (Ownership) ไม่ใช่เป็นงานของคณะกรรมการเท่านั้น

(๕) การจัดตั้ง Risk Clinic เพื่อช่วยส่วนงานที่มีปัญหา (Risk Clinic Approach)

มหาวิทยาลัยควรจัดให้มี “Risk Clinic” เพื่อเป็นหน่วยสนับสนุนเฉพาะกิจ และช่วยยกระดับมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงในภาพของมหาวิทยาลัย และส่วนงาน โดยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ สนับสนุน ส่วนงานที่บริหารความเสี่ยงไม่ทัน มีความเสี่ยงเรื้อรัง ไม่เข้าใจแนวทางการควบคุม เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยงของส่วนงานควรมุ่งสู่การยกระดับการบริหารความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ โดยไม่ได้มองแค่ “ลดความเสี่ยง” แต่รวมถึงการเรียนรู้จากส่วนงานที่ทำได้ดี การเร่งแก้ไขความเสี่ยงเรื้อรัง การสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยง การให้การสนับสนุนแบบเชิงรุก และการใช้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์ประกอบการตัดสินใจ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป เห็นควรให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธานกรรมการ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงกับคณะกรรมการตรวจสอบ และทำให้คณะกรรมการทั้ง ๒ ชุด สามารถประชุมร่วมกันได้

๒. ในประเด็นความเสี่ยงด้านการผลิตผลงานวิจัยและความไม่มั่นคงด้านเสถียรภาพทางการเงินของผลงานวิจัยที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย ซึ่งยังคงเป็นประเด็นที่มีระดับความเสี่ยงสูง มหาวิทยาลัยควรเพิ่มจำนวนผลงานวิจัยและผลงานตีพิมพ์ รวมทั้งส่งเสริมและเพิ่มจำนวนอาจารย์ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการทำวิจัย เนื่องจากปัจจุบันผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ยังมีลักษณะกระจุกตัว และมีอาจารย์จำนวนไม่มาก ที่ผลิตผลงานวิจัยให้แก่มหาวิทยาลัย

๓. เนื่องจากยังมีประเด็นความเสี่ยงจำนวนมาก ควรให้ผู้รับผิดชอบคัดกรองประเด็นที่ไม่เป็นที่พึงพอใจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และอาจส่งผลต่อการจัดอันดับของมหาวิทยาลัย รวมถึงวิเคราะห์ช่องว่างในตัวชี้วัดที่เป็นความเสี่ยง เพื่อหารือกับฝ่ายบริหาร ซึ่งต้องพิจารณาภาพรวมและขับเคลื่อนสู่ทุกส่วนงาน โดยกำหนดช่องว่างและตัวชี้วัดสำคัญที่หัวหน้าส่วนงานต้องดำเนินการ เพื่อจัดการความท้าทายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาดำเนินการให้แต่ละส่วนงานตระหนักและรับรู้ถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งมุ่งเป้าหมายไปในทิศทางเดียวกัน โดยต้องมีกระบวนการบริหารงานภายในที่ชัดเจนรองรับ

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และส่วนงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน และมอบหมายให้อธิการบดีรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปดำเนินการต่อไป

๒. มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและความยั่งยืนรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย

๔.๑๐ เรื่อง ขออนุมัติให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาและเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติและคณะกรรมการบริหารศูนย์การแพทย์ธรรมศาสตร์

ก่อนการพิจารณาระเบียบวาระนี้ ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ นายกสภามหาวิทยาลัยได้ออกจากห้องประชุม โดยมอบหมายให้ ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย เป็นประธานในที่ประชุมแทน

ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย แถลงว่า ตามที่ ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์อีกรวาระหนึ่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เนื่องจากขณะนี้โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติกำลังอยู่ระหว่างการขยายบริการครั้งใหญ่ โดยอยู่ระหว่างการก่อสร้างอาคาร ๘๘ ปี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นอาคารผู้ป่วยนอกสามัญขนาดใหญ่ และอาคาร ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งจะดำเนินการจัดตั้งเป็นศูนย์รังสีรักษา และกำลังอยู่ระหว่างขออนุมัติจากกระทรวงการคลังในการดำเนินการร่วมกับเอกชน (PPP) ในโครงการติดตั้งเครื่องฉายรังสีอนุภาคโปรตอน ซึ่งมีมูลค่าเกือบ ๒,๐๐๐ ล้านบาท อีกทั้งอยู่ระหว่างจะเปิดดำเนินโครงการศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุในบริเวณศูนย์ธรรมศาสตร์ ธรรมรักษ์ ซึ่งโรงพยาบาลฯ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินงานอยู่ และจะต้องใช้เวลาดำเนินการให้เสร็จสิ้น ในระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๒

โดยที่ศูนย์การแพทย์ธรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นโรงพยาบาลระดับพรีเมียมของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ซึ่งใช้งบประมาณในการลงทุนประมาณ ๒,๕๐๐ ล้านบาท เพิ่งเปิดดำเนินการได้เพียงหนึ่งปีหกเดือน และกำลังขยายการดำเนินการออกไปให้ครอบคลุมพื้นที่ชั้น ๗ ๘ และ ๙ ซึ่งวางแผนจะเปิดให้บริการเป็นหอผู้ป่วยในพิเศษ และกำลังจะเริ่มเปิดดำเนินการศูนย์ทันตกรรมเฉพาะทาง ศูนย์สวนหัวใจ (Cath-Lab) และศูนย์เลสิก ภายในปี ๒๕๖๙ และอยู่ในภาวะที่กำลังจะสามารถดูแลตัวเองทางการเงินได้โดยไม่ต้องพึ่งพาการจัดงบประมาณสนับสนุนจากโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ภายใต้ระบบบริหารจัดการทางการเงินและบัญชี ระบบบริหารบุคคล และระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการที่แยกต่างหากออกไป แต่ต้องมีความเชื่อมโยงกับระบบของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติด้วย

โดยที่การบริหารจัดการในเรื่องนโยบาย ทิศทางการทำงานในการขับเคลื่อนองค์กรของทั้งโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ และของศูนย์การแพทย์ธรรมศาสตร์ในระหว่างช่วงหัวเลี้ยวหัวต่อในระหว่างเวลา ๓ ปี ต่อจากนี้ไป เป็นเรื่องละเอียดอ่อน มีความสัมพันธ์กัน และต้องการข้อคิดเห็นประสบการณ์และความเข้าใจในเรื่องระบบการบริหารจัดการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย และความเข้าใจในเรื่องธรรมชาติและลักษณะเฉพาะขององค์กรทั้งสองแห่ง ประกอบกับ ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ เคยทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ต่อเนื่องมาเกือบ ๒๐ ปี และยังคงได้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลฯ ต่อมาจนถึงปัจจุบันกับทั้งเป็นผู้กำหนดนโยบายและแนวทางในการบริหารจัดการระบบงานของศูนย์การแพทย์ธรรมศาสตร์ ตั้งแต่เริ่มต้นมาจนถึงปัจจุบันด้วย

ดังนั้น โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติขอเสนอสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เพื่ออนุมัติให้ ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ นายกสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติและปฏิบัติหน้าที่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารศูนย์การแพทย์ธรรมศาสตร์ต่อไป ตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จนครบวาระการดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งดังกล่าว แต่ให้ได้รับเฉพาะเบี้ยประชุมในอัตราเท่ากับประธานคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ และประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์การแพทย์ธรรมศาสตร์ เฉพาะในแต่ละครั้งที่ได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการฯ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติให้นายกสภามหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติและคณะกรรมการบริหารศูนย์การแพทยศาสตรศึกษา ตามที่เสนอ

๔.๑๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ (ฉบับพิจารณาแล้ว)

๔.๑๒ เรื่อง รายงานการลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดวินัย ประจำปี ๒๕๖๔ (ลับ) (เพื่อทราบ)

๔.๑๓ เรื่อง ผลการพิจารณาคำแห่งทางวิชาการ (ลับ)

๔.๑๔ เรื่อง ขออนุมัติเทียบตำแหน่งทางวิชาการ (ลับ)

๔.๑๕ เรื่อง การแต่งตั้งตำแหน่งศาสตราจารย์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (ลับ)

๔.๑๖ เรื่อง การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ คณะศิลปศาสตร์ (ลับ)

๔.๑๗ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ทบทวนผลการพิจารณาตำแหน่งศาสตราจารย์ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น ครั้งที่ ๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ (ลับ)

๔.๑๘ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิสาขาวิชาใกล้เคียงเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

๔.๑๙ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ได้อยู่ในบัญชีรายชื่อที่ ก.พ.อ. หรือ สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

๔.๒๐ เรื่อง ขออนุมัติขยายระยะเวลาการสอบข้อเท็จจริง (ลับ)

๔.๒๑ เรื่อง ขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินการของคณะกรรมการพิจารณาการเพิกถอนปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔ (ลับ)

๔.๒๒ เรื่อง รายงานผลการสรรหาคณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา (ลับ)

๔.๒๓ เรื่อง รายงานผลการสรรหาคณบดีคณะรัฐศาสตร์ (ลับ)

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ - ๔.๒๓ รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับพิจารณาแล้ว)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทราบ/ทักท้วง

๕.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบรายวิชาที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของคณะ/ส่วนงานต่าง ๆ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีมติให้ความเห็นชอบเกณฑ์และแนวทางการขออนุมัติรายวิชาที่ใช้อาจารย์พิเศษสอนมากกว่าร้อยละ ๕๐ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติรายวิชาที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเห็นชอบหรือทักท้วง ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีข้อสังเกตในกรณีที่คณะและส่วนงานเสนอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษเป็นจำนวน

มากกว่า ๑๐ คน จะต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นอย่างชัดเจนเพื่อประกอบการเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณา และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้มีหนังสือ ที่ อว.๐๒๒๔/ว.๖๕๓ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชี้แจงแนวปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ในกรณีของอาจารย์พิเศษ โดยกำหนดว่าสามารถกำหนดภาระงานสอนของอาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ในกรณีที่รายวิชานั้นจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอก เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุด แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ๆ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย นั้น

เนื่องจากมีคณะ/ส่วนงาน จำนวน ๔ คณะ/ส่วนงาน ที่มีรายวิชาที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ รวมทั้งหมด ๗ วิชา ประกอบด้วย ภาค ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๔ วิชา และภาค ๒/๒๕๖๘ จำนวน ๓ วิชา

ทุกคณะ/ส่วนงาน ได้ดำเนินการตามเกณฑ์และแนวทางการเสนอขออนุมัติรายวิชาที่ใช้อาจารย์พิเศษสอนมากกว่าร้อยละ ๕๐ กล่าวคือ ทุกรายวิชาเป็นวิชาที่มีเนื้อหาวิชา มีองค์ความรู้ ซึ่งอาจารย์ประจำไม่สามารถสอนได้ หรือต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง หรือประสบการณ์ ซึ่งหากไม่มีแล้วจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและส่งผลร้ายแรงต่อบัณฑิต และระบุด้านการสอนระหว่างอาจารย์พิเศษภายนอกและอาจารย์ประจำวิชา/อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา โดยพิจารณาจากเหตุผลและความจำเป็นในแต่ละศาสตร์ รวมทั้งผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้คณะ/ส่วนงาน จำนวน ๔ คณะ/ส่วนงาน กำหนดภาระงานสอนของอาจารย์พิเศษมากกว่า ร้อยละ ๕๐ ในภาค ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๔ วิชา และภาค ๒/๒๕๖๘ จำนวน ๓ วิชา รวม ๗ วิชา ตามที่เสนอ

๕.๒ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติม

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนิติการแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีการบริหารจัดการและการเบิกจ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารและการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของสำนักงานจัดการทรัพย์สิน ดังนั้น ในการแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีดังกล่าว จึงต้องเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เนื่องจากการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีดังกล่าวข้างต้นมีเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก อีกทั้งมีความจำเป็นต้องตรวจสอบเอกสารที่มีจำนวนหลายรายการ ดังนั้น กองนิติการจึงเห็นควรเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้มีการแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีการบริหารจัดการและการเบิกจ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารและการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของสำนักงานจัดการทรัพย์สิน เพิ่มเติม โดยเห็นควรเสนอให้แต่งตั้ง นายพงษ์พัฒน์ โนราช เป็นผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีการบริหารจัดการและการเบิกจ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารและการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของสำนักงานจัดการทรัพย์สิน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้ง นายพงษ์พัฒน์ โนราช เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง การบริหารจัดการและการเบิกจ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารและการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของ สำนักงานจัดการทรัพย์สิน ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เพื่อทราบ

๖.๑ เรื่อง รายงานผลการอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวนิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม ทราบว่า ตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้เสนอสภามหาวิทยาลัยในการขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จ การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยหนังสือเวียน คือ หนังสือที่ อว ๖๗.๐๑/ว ๒๐๑๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา รุ่นที่ ๒๑ จำนวน ๒ ราย และรุ่นที่ ๒๒ จำนวน ๒ ราย รวมจำนวน ๔ ราย โดยกำหนดให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยทักท้วงภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

เนื่องจากครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัย ทานใดทักท้วง จึงถือว่าสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๔ ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ ที่	เลขที่หนังสือเวียน	กำหนด ทักท้วง	รุ่นที่	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา				รวม
				ปริญญา เอก	ปริญญา โท	ปริญญา ตรี	ป. บัณฑิต	
๑.	อว ๖๗.๐๒/ว ๒๐๑๗ สว ๒๑ พ.ย. ๖๘	๒๗ พ.ย. ๖๘	๒๑	-	๑	๑	-	๒
			๒๒	-	-	๒	-	๒
รวม				-	๑	๓	-	๔

สำหรับการขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา รุ่นที่ ๒๑ และรุ่นที่ ๒๒ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ได้ผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการกลั่นกรองตรวจสอบการขออนุมัติปริญญาให้แก่ ผู้สำเร็จการศึกษา โดยเป็นการเวียนขออนุมัติเห็นชอบแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๒ เรื่อง รายงานการประเมินตนเองของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์สุธี สุขสุเดช ที่ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ครบวาระ ๓ ปี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวนิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์สุธี สุขสุเดช ดำรงตำแหน่งคณบดี คณะทันตแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

เนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์สุธี สุขสุเดช ได้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะ ทันตแพทยศาสตร์ครบวาระ ๓ ปี และได้จัดทำรายงานประเมินตนเองตามข้อบังคับดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบ

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๔ กำหนดว่า เมื่อคณบดี หรือผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือดำรงตำแหน่งครบวาระสามปี ให้จัดทำรายงาน การประเมินตนเองเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๓ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตร การแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม ทราบว่า ตามที่กองแผนงานได้มีบันทึกแจ้งมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยพิจารณาอนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย โครงการปกติระดับปริญญาตรี ของ หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง และขอความอนุเคราะห์กองนิติการจัดทำ (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต หลักสูตร ใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง พ.ศ. นั้น

เนื่องจากเป็นหลักสูตรเปิดใหม่ยังไม่ได้กำหนดการจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทย ประยุกต์บัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง

กองนิติการได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องอัตรา ค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง พ.ศ. เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเดิมมติสภา มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ได้อนุมัติ ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมอื่น ที่นอกเหนือในข้อ ๑ - ๔ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา โครงการปกติ แบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๕ กองนิติการเห็นควรตัดข้อความและกำหนด ข้อความใหม่ เป็น “ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่นให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าธรรมเนียม และค่าบริการสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีซึ่งขึ้นทะเบียนเป็น นักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๙” ไว้ใน (ร่าง) ประกาศดังกล่าว เพื่อให้ถูกต้องตามเจตนารมณ์ของคณะแพทยศาสตร์ จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๔ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามเกณฑ์สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่ต้องพิจารณาอนุมัติ และแจ้ง สป.อว. เพื่อพิจารณารับทราบต่อไป โดยคณะ/หน่วยงานใช้มติสภามหาวิทยาลัยเป็นเอกสารประกอบการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร หากหลักสูตรที่เสนอแก้ไข ยังไม่ผ่านการพิจารณารับทราบจาก สป.อว. และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ได้มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ฝ่ายวิชาการพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สป.อว. แล้ว สอดคล้องกับเกณฑ์ทุกประการ จึงเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

อธิการบดีได้อนุมัติให้คณะ/ส่วนงาน จำนวน ๑๐ แห่ง ปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๑๙ หลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสถานภาพของอาจารย์และการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	ระดับการศึกษา				รวม
	ตรี	ป.บัณฑิต	โท	เอก	
๑. คณะนิติศาสตร์	๑	๑	-	๑	๓
๒. คณะเศรษฐศาสตร์	-	-	๓	๑	๔
๓. คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	-	-	-	๑	๑
๔. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	๑	๑	๒
๕. คณะทันตแพทยศาสตร์	๑	-	-	-	๑
๖. คณะพยาบาลศาสตร์	-	-	๑	๑	๒
๗. คณะศิลปกรรมศาสตร์	๒	-	-	-	๒
๘. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	๑	-	-	-	๑
๙. วิทยาลัยสหวิทยาการ	๑	-	๑	-	๒
๑๐. วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์	-	-	๑	-	๑
รวม	๖	๑	๗	๕	๑๙

ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สป.อว. ยกเว้น ๓ หลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘ หรือเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘ คือ

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายมหาชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) ของคณะนิติศาสตร์ (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘)

๒. หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ของคณะเศรษฐศาสตร์ (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘)

๓. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาเซียนศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕) ของวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘)

รายชื่อหลักสูตรและรายละเอียดการแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๑. คณะนิติศาสตร์ ๑) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๔	ผศ.ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวนิช	รศ.ดร.อานนท์ มาม้าย
*๒) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทาง กฎหมายมหาชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)	๕	รศ.ธีระ สุธีวรางกูร	ผศ.ดร.กริช ภูณิยามา
๓) หลักสูตรนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (ลำดับที่ ๑๗ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘) (ลำดับที่ ๒๑ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘)	๑๗	ผศ.ดร.นพร โพธิ์พัฒนชัย	อ.ดร.ภัทรวิทย์ จงจิตต์
	๒๑	รศ.ดร.พันธุ์ทิพย์ กาญจนะจิตรา สายสุนทร	อ.ดร.ภาคภูมิ โลหวิธานนท์
๒. คณะเศรษฐศาสตร์ *๑) หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๓๒	ผศ.ดร.วศิน ศิวสฤษดิ์	Dr.Eric D. Ramstetter
๒) หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๓	ผศ.ดร.วศิน ศิวสฤษดิ์	ผศ.ดร.เนศรา สุขพานิช
	๑๕	ผศ.ดร.เนศรา สุขพานิช	Dr.Eric D. Ramstetter
๓) หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๓๘	ผศ.ดร.วศิน ศิวสฤษดิ์	Dr.Eric D. Ramstetter
๔) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๓๘	ผศ.ดร.วศิน ศิวสฤษดิ์	Dr.Eric D. Ramstetter
๓. คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา นโยบายสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๖	-	ผศ.ดร.กฤษฎา ธีระโกศลพงศ์
๔. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๒๐	อ.ดร.วรรณพณี สิทธิวงษ์	อ.ดร.นพรัตน์ พงษ์ทวีศักดิ์
๒) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๑๘	อ.ดร.วรรณพณี สิทธิวงษ์	อ.ดร.นพรัตน์ พงษ์ทวีศักดิ์

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๕. คณะทันตแพทยศาสตร์ ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาทันตสาธารณสุข (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (ต่อเนื่อง) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๓	อ.ดร.กันต์ วงศ์กำแหง	อ.ศิรดา พิศุทธิ์พัฒนา
๖. คณะพยาบาลศาสตร์ ๑) หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๒	รศ.ดร.จินพิชญ์สา สาธิยมาศ	ผศ.ดร.บุญทริกา ขาตรีวัฒนกุล
	๓	ผศ.ดร.บุญทริกา ขาตรีวัฒนกุล	ผศ.ดร.จิตติพร ปฐมจารุวัฒน์
	๕	รศ.ดร.ธีรณัฐ ห่านิธิสัย	ผศ.ดร.บวรลักษณ์ ทองทวี
	๖	ผศ.ดร.บวรลักษณ์ ทองทวี	ผศ.ดร.ศิริลักษณ์ แก้วศรีวงศ์
	๗	ผศ.ดร.ศิริลักษณ์ แก้วศรีวงศ์	ผศ.ดร.ปิยะวรรณ ขนาน
	๘	ผศ.ดร.ปิยะวรรณ ขนาน	รศ.ดร.ธีรณัฐ ห่านิธิสัย
	๙	-	ผศ.ดร.วงจันทร์ เพชรพิเชฐเชียร
	๑๐	-	ผศ.ดร.จรรวรณ์ กฤตย์ประชา
	๑๑	รศ.ดร.จินพิชญ์สา สาธิยมาศ	ผศ.ดร.ปริญญ์ นฤธธราธร
๒) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา พยาบาลศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๔	ศ.ดร.วารุณี พองแก้ว	ผศ.ดร.วงจันทร์ เพชรพิเชฐเชียร
	๕	รศ.ดร.ปริญญ์ นฤธธราธร	ผศ.ดร.จรรวรณ์ กฤตย์ประชา
	๖	รศ.ดร.รังสิมันต์ สุนทรไชยา	ศ.ดร.วารุณี พองแก้ว
	๗	รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยนากร	รศ.ดร.ปริญญ์ นฤธธราธร
	๘	ผศ.ดร.มยุรี นฤธธราธร	รศ.ดร.รังสิมันต์ สุนทรไชยา
	๙	ผศ.ดร.นุชนาถ บรรทมพร	ผศ.ดร.มยุรี นฤธธราธร
	๑๐	ผศ.ดร.ปริญญ์ นฤธธราธร	ผศ.ดร.นุชนาถ บรรทมพร
	๑๑	รศ.ดร.จินพิชญ์สา สาธิยมาศ	ผศ.ดร.ปริญญ์ นฤธธราธร
		ลำดับที่ ๑ - ๔ เป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ลำดับที่ ๑ - ๕ เป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๗. คณะศิลปกรรมศาสตร์ ๑) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการละคร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๕	ผศ.ดร.นริรัตน์ พินิจนสาร	ผศ.ดร.จรรณี อารีรุ่งเรือง
๒) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการศิลปะ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๑	ผศ.ดร.จรรณี อารีรุ่งเรือง	ผศ.ดร.นริรัตน์ พินิจนสาร
	๔	ผศ.สรพจน์ มาพบสุข	อ.สุรศักดิ์ นามวัฒน์โสภณ
๘. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา สถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๑	รศ.ดร.กิจชัย จิตขจรวานิช	ผศ.ธนากร ตาระกา
	๒	ผศ.พลพัฒน์ ลพเกิด	รศ.ดร.สุวิทย์ ฤทธิรงค์
	๓	อ.ดร.กนกวรรณ ตระกูลยิ่งเจริญ	ผศ.ม.ล.วโรดม สุขสวัสดิ์
	๔	ผศ.นิรันดร์ ทองอรุณ	ผศ.อัครพงศ์ ศรีสุวรรณ
	๕	รศ.อวิรุทธ์ ศรีสุภาพรรณ	อ.ดร.พชร สุวัฒน์ทัพพะ

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๙. วิทยาลัยสหวิทยาการ ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ปรัชญา การเมือง และเศรษฐศาสตร์ (ท่าพระจันทร์) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๓	ศ.ดร.เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ	อ.ดร.นุชรี วงศ์สมุท
๒) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสตรี เพศสถานะ และเพศวิถีศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๒๐	-	รศ.ดร.กัจจกร หลุยยะพงศ์
๑๐. วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ ** ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาเซียนศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป)	๔	ผศ.ดร.สาวิตรี แสมมอนต์	อ.ดร.ปรีดีโดม พิพัฒน์ชูเกียรติ

* ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘

** ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบกรณีที่อธิการบดีอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์
ประจำหลักสูตรของคณะ/ส่วนงาน ๑๐ แห่ง จำนวน ๑๙ หลักสูตร

๖.๕ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของวิทยาลัยสหวิทยาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวนิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม
ทราบว่า ด้วยวิทยาลัยสหวิทยาการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๑ คน เพื่อแต่งตั้งเป็น
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งเมื่อพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของ สป.อว. แล้ว มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว.	
	คุณวุฒิ	ผลงานทางวิชาการ
วิทยาลัยสหวิทยาการ ๑. ผศ.ดร.เอกพลณัฐ ญัฐพัตนันท์	✓	✗

หมายเหตุ สัญลักษณ์ ✓ คือ มีตามเกณฑ์, ✗ คือ ไม่มีตามเกณฑ์

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกรายชื่อดังกล่าวเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงเป็น
ที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ จึงอยู่ในเกณฑ์ที่จะแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะได้
และอธิการบดีได้อนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกของวิทยาลัยสหวิทยาการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแล้ว

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่แต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของวิทยาลัยสหวิทยาการ จำนวน ๑ คน

ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชา ที่เกี่ยวข้อง	รายชื่อนักศึกษา (เลขทะเบียน/หลักสูตร)	หัวข้อวิทยานิพนธ์
ผศ.ดร.เอกพลณัฐ ณัฐพัชรนันท์ (อายุ ๔๓ ปี)	- รัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รัฐศาสตร์), จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย (๒๕๕๗) - รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (๒๕๕๑) - ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์), มหาวิทยาลัย รามคำแหง (๒๕๔๘) - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (คณิตศาสตร์), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (๒๕๔๗)	อาจารย์ประจำภาควิชา สังคมศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ปัจจุบัน)	๑. การเมืองภาค ประชาชนและ ขบวนการทางสังคม ๒. รัฐสวัสดิการและ นโยบายสังคม ๓. สื่อและการเมือง ดิจิทัล ๔. ประวัติศาสตร์ การเมืองไทย สมัยใหม่ ๕. ระเบียบวิธีวิจัย และสถิติสำหรับ นักรัฐศาสตร์	หลักสูตรปรัชญา ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา สหวิทยาการ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) นายติบูก เต็มมาศ (๖๔๒๔๓๐๐๐๒๕)	วาทกรรมพอเพียง: ผลกระทบต่อการ สร้างรัฐสวัสดิการ ในประเทศไทย กรณีศึกษากลารวง การพัฒนาสังคม และความมั่นคง ของมนุษย์

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบกรณีที่อธิการบดีอนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกของวิทยาลัยสหวิทยาการ
จำนวน ๑ คน เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๖.๖ เรื่อง รายงานรายรับจริงและรายจ่ายจริงจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของ มหาวิทยาลัย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม
ทราบว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีหน่วยงานในสังกัดทั้งสิ้น ๔๖ ส่วนงาน มีการจัดกลุ่มส่วนงานตามพันธกิจ
หลักของส่วนงานเป็น ๔ กลุ่ม ดังนี้

๑) กลุ่มส่วนงานที่ให้บริการการศึกษาและวิชาการ ได้แก่ คณะ/สำนัก/สถาบัน จำนวน ๓๖ ส่วนงาน
ประกอบด้วย ส่วนงานที่มีภารกิจด้านจัดการเรียนการสอน ๒๙ ส่วนงาน ส่วนงานที่มีภารกิจด้านการให้บริการ
วิชาการ ๔ ส่วนงาน และส่วนงานที่มีภารกิจด้านให้บริการ ๓ ส่วนงาน

๒) กลุ่มวิสาหกิจ จำนวน ๘ ส่วนงาน ได้แก่ สำนักงานที่มีภารกิจเฉพาะ มีหน้าที่หลัก
ด้านการให้บริการหรือจัดหารายได้ ซึ่งมีการบริหารงานแบบวิสาหกิจ เช่น สำนักงานวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีขั้นสูง สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา สำนักพิมพ์ โรงพิมพ์ และศูนย์หนังสือ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นต้น

๓) กลุ่มส่วนงานให้บริการด้านการรักษาพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

๔) กลุ่มส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม)
(ประกอบด้วย ๒ สำนักงาน และ ๑๔ กอง)

มหาวิทยาลัยมีงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยจากทั้ง ๔๖ ส่วนงาน
โดยงบประมาณดังกล่าวประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของส่วนงาน และ
งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

รายงานนี้เป็นรายงานการรับจริงจ่ายจริงเปรียบเทียบกับงบประมาณไม่ใช่งบการเงินที่แสดงสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย โดยรายงานนี้มีวัตถุประสงค์ใช้กับการปฏิบัติงานตามวินัยการคลัง สำหรับผลการดำเนินงานด้านการเงินจะรายงานโดยฝ่ายการคลัง เมื่องบการเงินได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีแล้ว ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จะรายงานในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ มหาวิทยาลัยมีประมาณการรายรับและรายจ่าย เมื่อเปรียบเทียบกับรายรับจริงและรายจ่ายจริง ดังนี้

๑) ประมาณการรายรับ ๑๕,๐๙๐.๙๖ ล้านบาท โดยมีรายรับจริง ๑๔,๕๕๖.๔๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๖ รายละเอียดประมาณการรับและรายรับจริงจำแนกตามประเภทของรายได้ เมื่อพิจารณารายรับจริงตามกลุ่มส่วนงาน พบว่า

- กลุ่มส่วนงานมีรายรับจริงมากที่สุดคือ กลุ่มโรงพยาบาลฯ ๖,๘๔๓.๓๙ ล้านบาท (ร้อยละ ๔๗.๐๑)
- กลุ่มคณะ/สำนัก/สถาบัน ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคพิเศษและเงินอุดหนุนทั่วไปจากมหาวิทยาลัย ๓,๕๗๖.๓๔ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๔.๕๗)
- กลุ่มวิสาหกิจ เป็นรายได้จากการวิจัยและวิสาหกิจ ๒,๓๘๒.๗๒ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๖.๓๗)
- กลุ่มส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม) มีรายรับจริงน้อยที่สุด ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติและโครงการบริการสังคม ๑,๗๕๔.๐๔ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๒.๐๕)

๒) ประมาณการรายจ่าย ๑๕,๘๔๔.๔๔ ล้านบาท โดยมีรายจ่ายจริง ๑๓,๗๔๔.๐๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๗๔ รายละเอียดประมาณการรายจ่ายและรายจ่ายจริงจำแนกตามกลุ่มส่วนงาน เมื่อพิจารณารายจ่ายจริงตามกลุ่มส่วนงาน พบว่า

- กลุ่มส่วนงานที่มีรายจ่ายจริงมากที่สุดคือ กลุ่มโรงพยาบาลฯ ๖,๙๓๑.๓๘ ล้านบาท (ร้อยละ ๕๐.๔๓)
- กลุ่มคณะ/สำนัก/สถาบัน ๓,๑๐๙.๙๖ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๒.๖๓)
- กลุ่มวิสาหกิจ ๒,๑๕๐.๕๒ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๕.๖๕)
- ส่วนงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม) มีรายจ่ายจริงน้อยที่สุด ๑,๕๕๒.๑๗ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๑.๒๙)

ทั้งนี้หากพิจารณารายส่วนงาน พบว่ามี ๑๑ ส่วนงานที่มีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง และจัดทำงบประมาณขาดดุลโดยนำเงินสะสมมาตั้งเป็นงบประมาณ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ ๑) คณะเศรษฐศาสตร์ ๒) คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ๓) คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ๔) คณะพยาบาลศาสตร์ ๕) สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ๖) สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ๗) สถาบันไทยคดีศึกษา ๘) สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ๙) โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ๑๐) สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ๑๑) โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (สำนักพิมพ์ มธ. และโรงพิมพ์ มธ. สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานสำนักงานบริหารการพิมพ์ธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งคณะกรรมการบริหารฯ มีหน้าที่และอำนาจตามข้อบังคับตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เริ่มจัดทำงบประมาณในส่วนของสำนักงานบริหารการพิมพ์ธรรมศาสตร์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป)

โดยผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ และมติเวียนทาง E-Mail คณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๗ เรื่อง รายงานฐานะเงินลงทุนของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวิศักดิ์ เอื้ออมรวนิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารเงินลงทุนจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ หมวด ๔ การควบคุมดูแล ข้อ ๑๙ ให้ส่วนงานรายงานฐานะเงินลงทุนต่ออธิการบดี ณ วันสิ้นไตรมาสตามปีงบประมาณ โดยเปรียบเทียบไตรมาสปัจจุบันกับไตรมาสก่อนภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไปจากที่ครบรอบระยะเวลาและให้อธิการบดีรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ นั้น

งานการเงิน กองคลัง ขอรายงานฐานะเงินลงทุนของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารเงินลงทุนจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ (รวมทั้งสิ้น ๔๔ ส่วนงาน) ดังนี้

ประเภทเงินลงทุน	๓๐ ก.ย. ๖๘		๓๐ มิ.ย. ๖๘	
	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ร้อยละ
เงินฝากประเภทกระแสรายวัน	๑๖.๓๒	๐.๐๘	๒.๑๗	๐.๐๑
เงินฝากประเภทออมทรัพย์	๕,๑๕๐.๑๒	๒๖.๗๙	๕,๙๙๘.๖๙	๒๙.๘๘
เงินฝากประเภทประจำ				
- สอมธ.	๓,๖๘๘.๘๗	๑๙.๑๙	๓,๕๗๓.๙๑	๑๗.๘๐
- ธนาคารพาณิชย์	๔,๕๒๔.๗๑	๒๓.๕๕	๔,๘๙๕.๘๙	๒๔.๓๙
ตราสารหนี้				
- พันธบัตร/ตั๋วเงินคลัง	๙๖๓.๑๓	๕.๐๑	๘๕๓.๐๒	๔.๒๕
- หุ้นกู้	๑,๘๑๐.๒๔	๙.๔๒	๑,๗๗๖.๕๘	๘.๘๕
อื่น ๆ				
- กองทุนส่วนบุคคล	๓,๐๗๑.๗๒	๑๕.๙๗	๒,๙๗๓.๗๕	๑๔.๘๒
รวม	๑๙,๒๒๕.๑๑	๑๐๐.๐๐	๒๐,๐๗๔.๐๑	๑๐๐.๐๐

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๘ เรื่อง รายงานมติคณะกรรมการการเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจจากสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวิศักดิ์ เอื้ออมรวนิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่หน่วยงานได้เสนอให้คณะกรรมการการเงินพิจารณาอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีขออนุมัติบริหารโครงการปริญญาตรีหลักสูตร
ควบบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่
พ.ศ. ๒๕๖๙) เป็นโครงการบริการสังคม ประเภทโครงการบริการการศึกษา (เพื่อรับปริญญา) โดยขอเปิด
การเรียนการสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๒. วิทยาลัยสหวิทยาการขออนุมัติบริหารโครงการปริญญาตรีหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเพื่อความยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙) (หลักสูตรสหวิทยาการ) เป็นโครงการ บริการสังคม ประเภทโครงการบริการการศึกษา (เพื่อรับปริญญา) โดยขอเปิดการเรียนการสอนตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๙ เป็นต้นไป

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ มีมติ อนุมัติให้คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีบริหารโครงการปริญญาตรีหลักสูตรควบบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙) โดยอนุมัติให้ โครงการรับ-จ่าย เก็บรักษาเงินและบริหารการเงินในลักษณะโครงการบริการสังคม ประเภทโครงการบริการ การศึกษาเพื่อรับปริญญา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงการบริการสังคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๙ เป็นต้นไป และในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติให้วิทยาลัยสหวิทยาการบริหารโครงการปริญญาตรีหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา การจัดการเพื่อความยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙) (หลักสูตรสหวิทยาการ) เป็นโครงการเลี้ยงตัวเอง ประเภทโครงการบริการการศึกษาเพื่อรับปริญญา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงการ บริการสังคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติมอบอำนาจของสภามหาวิทยาลัยให้แก่คณะกรรมการการเงินในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การพิจารณาและอนุมัติที่มีการบริหารการเงินในลักษณะโครงการบริการสังคม

๒. การพิจารณาและอนุมัติการขอปรับอัตราค่าหน่วยกิต/ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ของโครงการบริการสังคม

๓. การพิจารณากันกรองและแก้ไข/ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเงิน เมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ
สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๙ เรื่อง คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีรายงานการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจาก งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๘ และขยายเวลาการกันเงินไว้ เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม ทราบว่า ด้วยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีขอรายงานการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณ รายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๘ และขอขยายเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณ รายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๔ ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. กันเงินงบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ได้สิ้นสุดปีงบประมาณในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และคณะพาณิชยฯ ได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณ รายจ่ายจากรายได้หน่วยงานไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๒๑๒,๑๐ ๙.๔๘ บาท โดยจำแนกตามแผนงาน หมวดรายจ่าย ดังนี้

๑.๑ แผนงานบริหาร

- ๑) รายการเงินอุดหนุนกิจกรรมการจัดการเลือกตั้งกรรมการและการสรรหา - ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดี วงเงินงบประมาณ ๖๐,๘๐๐.๐๐ บาท
- ๒) รายการเงินอุดหนุนโครงการจัดบรรยายพิเศษ Visiting Professor - ค่าจัดบรรยายพิเศษโดยศาสตราจารย์อาคันตุกะ (Visiting Professor) วงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๓) รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - ค่าออกแบบ วงเงินงบประมาณ ๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๔) รายการค่าจ้างเหมาบริการ - ค่าบริการในการดำเนินการจัดทำบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ (BOQ) ของโครงการปรับปรุงพื้นที่คณะพาณิชย์ฯ มธ. ท่าพระจันทร์ วงเงินงบประมาณ ๕๕,๒๒๐.๐๐ บาท
- ๕) รายการค่าจ้างเหมาบริการ - จ้างเหมาบริการกำจัดปลวก เดือนกันยายน ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑ งาน วงเงินงบประมาณ ๖๑,๕๐๐.๐๐ บาท
- ๖) รายการค่าจ้างเหมาบริการ - จ้างเหมาบริการกำจัดยุง คณะพาณิชย์ฯ ท่าพระจันทร์ (งวดที่ ๕ - ๙) วงเงินงบประมาณ ๕,๖๔๙.๖๐ บาท
- ๗) รายการค่าครุภัณฑ์ - เครื่องปรับอากาศ แบบ ๔ ทิศทาง พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ระบบ วงเงินงบประมาณ ๒๖๑,๗๒๙.๔๙ บาท
- ๘) รายการค่าครุภัณฑ์ - แก้วผู้บรรยาย (สำหรับอาจารย์) จำนวน ๒๓ ตัว วงเงินงบประมาณ ๑๑๕,๖๖๗.๐๐ บาท
- ๙) รายการค่าจ้างเหมาบริการ - จ้างตรวจสอบบัญชีภายนอก ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ งาน วงเงินงบประมาณ ๑๒๓,๕๐๐.๐๐ บาท
- ๑๐) รายการค่าโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ - จ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ งาน วงเงินงบประมาณ ๗๐,๙๙๙.๘๕ บาท
- ๑๑) รายการค่าโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ - จ้างผลิตคลิปวิดีโอเผยแพร่ในสื่อโซเชียลมีเดีย จำนวน ๑ งาน วงเงินงบประมาณ ๕๓,๕๐๐.๐๐ บาท
- ๑๒) รายการค่าของขวัญของที่ระลึก - จ้างทำของที่ระลึก: กล่องจั่วปังฝาครอบ ขนาด ๒๐x๒๐x๑๐ cm จำนวน ๑๕๐ ใบ วงเงินงบประมาณ ๓๐,๔๙๕.๐๐ บาท
- ๑๓) รายการค่าโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ - จ้างทำของที่ระลึก: ขาตั้งมือถือ Magsafe ที่วางมือถือแม่เหล็ก Moov จำนวน ๕๐๐ ชุด วงเงินงบประมาณ ๗๒,๒๒๕.๐๐ บาท
- ๑๔) รายการค่าโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ - จ้างออกแบบรายงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑ งาน วงเงินงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๑๕) รายการค่าครุภัณฑ์ - เครื่องพิมพ์ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง วงเงินงบประมาณ ๑๖๔,๗๘๐.๐๐ บาท

๑.๒ แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ๑) รายการเงินอุดหนุนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการรับเข้าศึกษาของโครงการในคณะฯ/การเข้าร่วมนิทรรศการการศึกษาในต่างประเทศ - ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงาน BMI-Times Higher Education, Global Education Fair ๒๐๒๕, Jakarta Education Expo ๒๐๒๕ วงเงินงบประมาณ ๙๗,๖๗๔.๗๙ บาท
- ๒) รายการเงินอุดหนุนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการรับเข้าศึกษาของโครงการในคณะฯ/การเข้าร่วมนิทรรศการการศึกษาในต่างประเทศ - ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงาน China Education Expo ๒๐๒๕ ณ เมืองอู่ฮั่น และเมืองเฉิงตู สาธารณรัฐประชาชนจีน วงเงินงบประมาณ ๘๒,๐๗๙.๕๐ บาท

๓) รายการเงินอุดหนุนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการรับเข้าศึกษาของโครงการในคณะฯ/การเข้าร่วมนิทรรศการการศึกษาในต่างประเทศ - ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงาน Global Future Expo ๒๐๒๕, Tashkent, Uzbekistan วงเงินงบประมาณ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๓ แผนงานจัดการศึกษา

๑) รายการค่าโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ - ค่าเข้าร่วมประชาสัมพันธ์ข้อมูลการรับเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ - HeadStart's Thai University Fair วงเงินงบประมาณ ๒๙,๑๖๐.๐๐ บาท

๒) รายการค่าใช้จ่ายในการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน - ค่าเข้าร่วมการแข่งขันวิเคราะห์ปัญหาเชิงธุรกิจ ประจำปีภาค ๑/๒๕๖๘ - Rotterdam - Carleton International Case Competition ๒๐๒๕ (ROCA๒๐๒๕) วงเงินงบประมาณ ๓๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๓) รายการค่าใช้จ่ายในการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน - ค่าเข้าร่วมการแข่งขันวิเคราะห์ปัญหาเชิงธุรกิจ ประจำปีภาค ๑/๒๕๖๘ - HKUST International Case Competition (HKICC๒๐๒๕) วงเงินงบประมาณ ๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๔) รายการค่าใช้จ่ายในการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน - ค่าเข้าร่วมการแข่งขันวิเคราะห์ปัญหาเชิงธุรกิจ ประจำปีภาค ๑/๒๕๖๘ - Australian Undergraduate Business Case Competition ๒๐๒๕ (AUBCC๒๐๒๕) วงเงินงบประมาณ ๓๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๕) รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายเดินทางสร้างความร่วมมือทางวิชาการในต่างประเทศ - ค่าเข้าร่วมงาน Global Education Fair Jakarta วงเงินงบประมาณ ๗๖,๕๑๘.๐๐ บาท

๖) รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายเดินทางสร้างความร่วมมือทางวิชาการในต่างประเทศ - ค่าเข้าร่วมงาน Global Education Fair Ho Chi Minh City วงเงินงบประมาณ ๗๙,๗๗๑.๒๕ บาท

๗) รายการทุนพัฒนาอาจารย์/สายวิชาการ - เสนอผลงานของอาจารย์ ดร.บดีรินทร์ บดีรัฐ ณ ประเทศแคนาดา ๒๒ - ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๘ วงเงินงบประมาณ ๑๗,๖๐๐.๐๐ บาท

๘) รายการทุนพัฒนาอาจารย์/สายวิชาการ - เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ ๒๐๒๕ ABORC ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย ตั้งเรื่อนรัตน์ วงเงินงบประมาณ ๑๖,๓๐๐.๐๐ บาท

๙) รายการทุนพัฒนาอาจารย์/สายวิชาการ - เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ ๒๐๒๕ ABORC ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา - อาจารย์ ดร.วัฒนชัย แสงสุวรรณ วงเงินงบประมาณ ๑๖,๓๐๐.๐๐ บาท

๑๐) รายการทุนพัฒนาอาจารย์/สายวิชาการ - เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ IAC ๒๐๒๕ ณ ประเทศสหราชอาณาจักร - รองศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาน สิทธิพลนิชกุล วงเงินงบประมาณ ๑๘,๒๐๐.๐๐ บาท

๑๑) รายการค่าพัฒนา Website - จัดดูแล Website โครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - พฤศจิกายน ๒๕๖๘ วงเงินงบประมาณ ๗๗,๐๔๐.๐๐ บาท

๑๒) รายการค่าครุภัณฑ์ - จัดทำระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ โครงการ BBM๑ จำนวน ๑ ระบบ วงเงินงบประมาณ ๕๐,๔๐๐.๐๐ บาท

๒. ขยายเวลากันเงินงบประมาณ

คณะพาณิชย์ฯ ได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงานไว้เบิกเหลือในปี งบประมาณ ๒๕๖๔ ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๗ จำนวน ๔ แผนงาน ดังนี้

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- รายการปรับปรุงพื้นที่คณะฯ ทำพระจันทร์ (บริษัท ไอคอน สมาร์ท จำกัด) วงเงินงบประมาณ ๓๖,๒๙๔,๙๙๙.๑๕ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- รายการค่าออกแบบ วงเงินงบประมาณ ๑๔๓,๔๒๑.๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- รายการปรับปรุงพื้นที่คณะฯ ทำพระจันทร์ (บริษัท ออมทอง อินเตอร์เทรด จำกัด)
วงเงินงบประมาณ ๒๐,๙๑๙,๓๖๐.๐๐ บาท

- รายการครุภัณฑ์ - ไมโครโฟนไร้สายห้องบรรยาย จำนวน ๒ รายการ วงเงินงบประมาณ
๙๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เนื่องจากคณะพาณิชย์ฯ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
จึงขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้กัไว้เบิกเหลือปีของ ๔ รายการข้างต้น จำนวนเงินทั้งสิ้น
๕๘,๓๒๗,๗๘๐.๑๕ บาท

ทั้งนี้ เป็นการรายงานตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การงบประมาณ ข้อ ๒๐
กำหนดว่า งบประมาณรายจ่ายของปีใด ให้ใช้จ่ายเฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่เป็นงบประมาณ
รายจ่ายที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณฯ และระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๙ การกัเงินไว้เบิกเหลือปีจากงบประมาณรายจ่ายจากเงิน
รายได้ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ
รายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ กำหนดว่า อธิการบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานมี
อำนาจอนุมัติกัเงินงบประมาณไว้เบิกเหลือปี และ/หรือการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้กัไว้แล้ว
รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

**๖.๑๐ เรื่อง คณะเศรษฐศาสตร์รายงานการโอนหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์
หรือแผนงาน งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม
ทราบว่า ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์รายงานการอนุมัติให้โอนหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์
หรือแผนงาน วงเงินไม่เกินห้าล้านบาท งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) จากหัวหน้าส่วนงาน รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๘๒๓,๑๐๐ บาท
โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์ และแผนงาน ดังนี้

๑. จากยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University)
ชั้นนำแห่งอนาคต

แผนงานการจัดการศึกษา วงเงินงบประมาณ ๑๕,๖๐๐ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive
University) ชั้นนำแห่งอนาคต

แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา วงเงินงบประมาณ ๑๕,๖๐๐ บาท

๒. จากยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม

แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม วงเงินงบประมาณ ๘๔,๐๐๐ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ชี้นำแห่งอนาคต

แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา วงเงินงบประมาณ ๘๔,๐๐๐ บาท

๓. จากยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

แผนงานบริหาร วงเงินงบประมาณ ๗๔,๐๐๐ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ชี้นำแห่งอนาคต

แผนงานส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬา วงเงินงบประมาณ ๗๔,๐๐๐ บาท

๔. จากยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

แผนงานบริหาร วงเงินงบประมาณ ๗๑,๐๐๐ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม

แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา วงเงินงบประมาณ ๗๑,๐๐๐ บาท

๕. จากยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

แผนงานบริหาร วงเงินงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

แผนงานเงินสำรองจ่าย วงเงินงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๖. จากยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

แผนงานบริหาร วงเงินงบประมาณ ๕๖,๙๐๐ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

แผนงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ วงเงินงบประมาณ ๕๖,๙๐๐ บาท

๗. จากยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

แผนงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ วงเงินงบประมาณ ๒๗๑,๖๐๐ บาท

โอนให้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

แผนงานบริหาร วงเงินงบประมาณ ๒๗๑,๖๐๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นการรายงานตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วย การบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การงบประมาณ ข้อ ๒๒ กำหนดว่า การโอน หรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงานจะกระทำได้เฉพาะกรณีที่จำเป็นและต้องได้รับ อนุมัติจากผู้มีอำนาจ ดังต่อไปนี้ (๑) หัวหน้าส่วนงาน ในวงเงินงบประมาณไม่เกินห้าล้านบาท (๒) อธิการบดี ในวงเงินงบประมาณเกินห้าล้านบาท เมื่อผู้มีอำนาจตาม (๑) (๒) อนุมัติการโอนหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณ ข้ามยุทธศาสตร์หรือแผนงานแล้วให้รายงานอธิการบดีและให้อธิการบดีรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๑ เรื่อง คณะศิลปศาสตร์รายงานการออกประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการครุภัณฑ์และสถานที่ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม ทราบว่า ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุของคณะ ศิลปศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๘ มีข้อเสนอแนะให้คณะศิลปศาสตร์ทบทวนประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ของคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และวางแผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมให้รอบคอบ นั้น คณะฯ จึงกำหนดอัตราเรียกเก็บ วางขั้นตอนการปฏิบัติงานใหม่ กำหนดให้มีแบบฟอร์มการใช้สถานที่ให้ชัดเจน และได้เพิ่ม ห้องเรียน ห้องบรรยาย และ L'Arts Space ที่ศูนย์รังสิตในบัญชีแนบท้ายประกาศด้วย เพื่อให้ครอบคลุมการให้บริการ ครุภัณฑ์และสถานที่ของคณะศิลปศาสตร์ทั้งท่าพระจันทร์และศูนย์รังสิต

คณะศิลปศาสตร์ได้เสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการครุภัณฑ์และสถานที่ของคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการครุภัณฑ์และสถานที่ของคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. กองนิติการ งานระเบียบและกฎหมาย พิจารณาตรวจสอบและปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการครุภัณฑ์และสถานที่ของคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. คณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

๓. คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยข้อ ๙ วรรคสอง กำหนดว่า อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ ค่าบริการ ในการให้บริการภายในอำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและส่วนงานตามข้อ ๘ (๔) นอกเหนือจากค่าธรรมเนียม การศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนดโดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยและรายงาน สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๒ เรื่อง คณะสหเวชศาสตร์รายงานการกักเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวนิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม ทราบว่า ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ได้รับอนุมัติกักเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รายการ วงเงิน จำนวน ๕๙๐,๔๐๐.๐๐ บาท ดังนี้

๑. รายการระบบฐานข้อมูลคณะสหเวชศาสตร์ Phase I และยังอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวนเงิน ๔๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายการเงินอุดหนุนการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) และยังอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวนเงิน ๙๒,๔๐๐.๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ กำหนดว่า อธิการบดีหรือหัวหน้า หน่วยงานมีอำนาจอนุมัติกักเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี และ/หรือการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ ได้กักไว้แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๓ เรื่อง คณะพยาบาลศาสตร์รายงานการกักเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวนิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม
ทราบว่า ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ได้รับอนุมัติกักเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี งบประมาณรายจ่ายจาก
รายได้หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ รายการ วงเงินจำนวน ๒๒๘,๐๐๐ บาท คือ
รายการเงินบริจาคการจัดทำตำรา/หนังสือ วงเงินจำนวน ๒๒๘,๐๐๐ บาท เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

ทั้งนี้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการ
บัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การงบประมาณ ข้อ ๒๐ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ กำหนดว่า อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจอนุมัติกักเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี
และ/หรือการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้กักไว้แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๔ เรื่อง คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์รายงานการกักเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และ ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวนิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม
ทราบว่า ตามที่คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์เป็นหน่วยงานที่มีการบริหารงานจากเงินรายได้ของหน่วยงาน
และมีการจัดทำงานงบประมาณเป็นไปตามปีงบประมาณ โดยปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม
๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น คณะฯ มีรายจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ไม่สามารถดำเนินการได้
ทัน จึงมีความจำเป็นต้องกักเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปี และ/หรือ ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้กักไว้
เนื่องจากมีรายการค่าใช้จ่ายที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินงาน ได้แก่ ค่าใช้สอย อาทิ ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมอาคารและ
สถานที่ และค่าดำเนินการโครงการวิจัยและโครงการบริการสังคม จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๗๒๔,๖๕๔.๑๙ บาท
จำนวน ๙ รายการ ดังนี้

- | | | |
|--|-------|------------------|
| ๑. รายการจ้างเหมาซ่อมแซมพื้นลาดฟ้าอาคารสิริวิทย์ลักษณ์ | จำนวน | ๓๔๒,๓๐๙.๐๕ บาท |
| ๒. รายการจ้างเหมาซ่อมแซมพื้นกระเบื้องไม้อาคารสิริวิทย์ลักษณ์ | จำนวน | ๑๓๘,๖๕๐.๖๐ บาท |
| ๓. รายการโครงการระดมความคิดเห็นเพื่อการขับเคลื่อน
การบังคับใช้กฎหมายสมรสเท่าเทียม | จำนวน | ๗๑,๕๐๐.๐๐ บาท |
| ๔. รายการโครงการพัฒนาพื้นที่เป็นมิตรสำหรับผู้สูงอายุ
ที่มีความหลากหลายทางเพศ | จำนวน | ๑๕๓,๙๐๗.๐๐ บาท |
| ๕. รายการโครงการประสานงานและสนับสนุนการขับเคลื่อนเมือง
แห่งการเรียนรู้ในประเทศไทย | จำนวน | ๔,๖๕๓,๒๒๗.๕๔ บาท |

๖. รายการโครงการ “การศึกษาของผู้สร้างการเปลี่ยนแปลง จำนวน ๗๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (Pedagogy of the Change Agents) : การพัฒนา

ศักยภาพโรงเรียนร่วมพัฒนา จังหวัดพิจิตรและจังหวัดอุตรดิตถ์ ปีที่ ๔”

๗. รายการโครงการก่อการครู : ครุบันดาลใจ จุดไฟการเรียนรู้ จำนวน ๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๘. รายการโครงการวิจัยเพื่อยกระดับและขับเคลื่อนเครือข่าย จำนวน ๙๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

“ห้องเรียนวัฒนธรรม” สำหรับการเรียนรู้ร่วมกันในสังคม

๙. รายการโครงการ “การพัฒนาทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ จำนวน ๒,๑๓๕,๐๖๐.๐๐ บาท และสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ของเยาวชนไทย”

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน

งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การงบประมาณ ข้อ ๒๐ กำหนดว่า “งบประมาณรายจ่ายของปีใด ให้ใช้จ่ายได้เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณฯ” และตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่วนที่ ๖ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจอนุมัติเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี และ/หรือ การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้กัไว้ แล้วรายงาน สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๕ เรื่อง สถาบันไทยคดีศึกษารายงานการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปี และการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยสถาบันไทยคดีศึกษารายงานการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน และการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๗๓,๕๖๘ บาท

๒. การกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการหอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๓๙๘,๖๑๗ บาท

ทั้งนี้ เพื่อบรรยายตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติภายใต้ข้อกำหนด/ข้อบังคับ/ระเบียบ ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การงบประมาณ ข้อ ๒๐ กำหนดว่า “งบประมาณรายจ่ายของปีใดให้ใช้จ่ายได้เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และต้องได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีฯ” และบทเฉพาะกาล ข้อ ๕๙

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า การขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากงบประมาณรายจ่าย ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับบริหารงบประมาณ
รายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ กำหนดว่า “อธิการบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานมี
อำนาจอนุมัติเงินงบประมาณไว้เบิกเหลือปี และ/หรือ การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้กันไว้
แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๖ เรื่อง กองบริหารศูนย์ลำปางรายงานการได้รับอนุมัติก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ รายการค่าเช่ารถตู้ปรับอากาศของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุม
ทราบว่า กองบริหารศูนย์ลำปางรายงานการได้รับอนุมัติผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ รายการค่าเช่ารถ
ตู้ปรับอากาศ จำนวน ๒ คัน รวมเป็นเงิน ๓,๒๙๙,๘๘๐.๐๐ บาท จากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ส่วนงาน
(มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง) ซึ่งอธิการบดีได้อนุมัติแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วงเงิน ๖๕๙,๙๗๖ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ วงเงิน ๖๕๙,๙๗๖ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๗๑ วงเงิน ๖๕๙,๙๗๖ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๗๒ วงเงิน ๖๕๙,๙๗๖ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๗๓ วงเงิน ๖๕๙,๙๗๖ บาท

เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และให้การปฏิบัติงานของ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเพื่อดำเนินการตามนโยบายของ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในเรื่องการลดมลพิษทางอากาศ ลดการใช้พลังงานน้ำมัน รวมถึงงบประมาณ
ในการซ่อมบำรุง ประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานและเป็นไปตามมาตรการการประหยัดพลังงานของรัฐ

ทั้งนี้ การผูกพันงบประมาณข้ามปีงบประมาณ สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติ
ตามมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ และข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๙ ข้อ ๓๖ และ
ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๗ และขอให้หน่วยงานรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๑๗ เรื่อง โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รายงานรายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ รายการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐ เครื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวิช ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุม
ทราบว่า ด้วยโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รายงานการได้รับอนุมัติการก่อนนี้ผูกพันข้าม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ รายการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐ เครื่อง รวมเป็นเงิน
๑,๔๘๓,๐๒๐.๐๐ บาท ซึ่งอธิการบดีได้อนุมัติแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วงเงิน ๔๙๔,๓๔๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ วงเงิน ๔๙๔,๓๔๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๗๑ วงเงิน ๔๙๔,๓๔๐ บาท

ทั้งนี้ การผูกพันงบประมาณข้ามปีงบประมาณ สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติ ตามมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๙ ข้อ ๓๖ และ ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๗ และขอให้หน่วยงานรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป ในวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น ณ ห้อง D๓ - ๒๐๑ อาคารศูนย์นวัตกรรม ธรรมศาสตร์ มธ. ศูนย์พิทยา

นอกจากนี้ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จะมีการนำกรรมการ สภามหาวิทยาลัยไปเยี่ยมชมศูนย์การเรียนรู้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อให้เห็นบรรยากาศของห้องสมุดสมัยใหม่และแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่สำหรับนักศึกษา อาคารศูนย์การเรียนรู้เป็นอาคาร ๕ ชั้น พื้นที่ชั้นละประมาณ ๒,๐๐๐ ตารางเมตร มีลักษณะเป็นห้องสมุดที่เน้น การเรียนรู้มากกว่าการจัดเก็บหนังสือ โดยในช่วงใกล้สอบจะเปิดให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรองรับการใช้ ชีวิตและการอ่านหนังสือของนักศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๕ น.

นางสาวพัชรพร ทองสุข

นายภูมินาถ สวัสดิ์

นางสาวรักธิณา แสงศรี

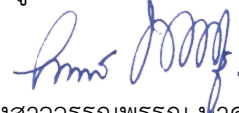
นางสาววรรณพรณ นาคสังข์

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาววรรณพรณ นาคสังข์)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๓๐ มกราคม ๒๕๖๘