

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ	เศรษฐบุตร	นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.คณิต	ณ นคร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. รองศาสตราจารย์ เกศินี อธิการบดี	วิฑูรชาติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๔. นางเกศรา	มัญชุศรี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ	จันทลักขณา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ศาสตราจารย์ ดร.นักรัตน์	คุณวัฒชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. ศาสตราจารย์ นพ.ประเวศ	วะลี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายมานิจ	สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ศาสตราจารย์ วุฒิสาร	ตันไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. ศาสตราจารย์พิเศษ หิรัญ	รดีศรี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	อุดร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	เจียรพิงษ์กุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี
๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพงศ์ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา	ตั้งเคียงศิริสิน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.วีระยุทธ โถวประเสริฐ		กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ ประจำ

๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประชา คุณธรรมดี กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๑๖. ศาสตราจารย์ ดร.อัมพร ชำรงลักษณะ ประธานสภาอาจารย์
๑๗. นายสิทธิชัย พันเศษ ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย
๑๘. นายเสริม กัลยารัตน์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา เทวานฤมิตรกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง
รองอธิการบดีฝ่ายความยั่งยืนและบริหาร ตำแหน่งรองอธิการบดี
ศูนย์รังสิต เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์และศูนย์พญา
๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สุภัทรกุล ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสมชาย พูลสวัสดิ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ลาประชุม)
นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์
๒. นางสุกจิ สุธรรมพันธุ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
(ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.คนุพันธ์ วิสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ประเสริฐสุข รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีระ สนิเดชาภิรักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
๔. รองศาสตราจารย์ อานนท์ มาเม้า ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย
๕. อาจารย์ ดร.อดิสร จันทรสุข ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพพลวรรณ สัทธานนท์ คณะสหเวชศาสตร์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชริ คุณคำชู คณะสหเวชศาสตร์
๘. นายยุทธนา เพชรโพธิ์ศรี ผู้อำนวยการกองนิติการ

๙. นางสาววรรณพรรณ	นาคสังข์	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน สภามหาวิทยาลัย
๑๐. นางสาวชุลีพร	นุชหมอน	หัวหน้างานพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
๑๑. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร
๑๒. นางสาวพรอำนวย	บำรุงศิลป์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๓. นายภูมินาถ	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวรักภิณดา	แสงศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวชมัยพร	หวานแท้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง การกิจของอธิการบดี (ด้านวิเทศสัมพันธ์ในช่วงที่ผ่านมา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การกิจของอธิการบดีในช่วงที่ผ่านมาเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ที่ ๓ คือ สร้างความเป็นนานาชาติและเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกประเทศ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ Strategic Partnership ในภูมิภาคเอเชียและเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ASEAN) จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่

เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ อธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำทีมคณบดีสาธารณสุขศาสตร์ เข้าพบผู้รักษาการแทนอธิการบดีของ Hokkaido University และ Prof. Hiroshi Kida, Head of Research Center for Zoonosis Control ณ Hokkaido University ประเทศญี่ปุ่น เพื่อเจรจาขยายเวลาความร่วมมือทางวิชาการ พร้อมยืนยันร่วมวิจัยและแลกเปลี่ยนนักศึกษาปริญญาเอก ภายใต้ Cotutelle agreement ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ทั้งนี้ มีการขยายผลต่อเนื่องในการจัด Public Lecture ของ Prof. Hiroshi Kida ผู้เชี่ยวชาญระดับโลกด้านไข้หวัดนกและระบบโรคภัย ที่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ ณ อาคารปฏิบัติการและเรียนรวม มธ. ศูนย์รังสิต

อันจะเป็นส่วนหนึ่งของการเฉลิมฉลอง ๘๕ ปี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้งนี้ Prof. Hiroshi Kida เคยได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในปี ๒๕๖๐

ต่อมา เมื่อวันที่ ๑๓-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ อธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำทีมคณบดีสาขารณสุขศาสตร์ เยือน University of Health Sciences สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เพื่อลงนามในบันทึกความตกลงทางวิชาการด้านสาขารณสุขศาสตร์ระหว่างกัน ซึ่งมีอาจารย์ทางสาขาสุขศาสตร์ร่วมเดินทางไปหลายคณะ เช่น คณะแพทยศาสตร์ คณะสาขารณสุขศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์ การหารือร่วมกันในครั้งนี้จะนำไปสู่การส่งอาจารย์และนักศึกษามาศึกษาที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แบบรับปริญญา การฝึกอบรมระยะสั้น และการพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน สิ่งที่สำคัญคือโอกาสที่จะได้รับทุนจากต่างประเทศ เช่น ADB หรือ World Bank มีมากขึ้น นอกจากนี้ อธิการบดีและคณะยังได้พบปะกับศิษย์เก่าจาก สปป. ลาวที่สำเร็จการศึกษาจากคณะสาขารณสุขศาสตร์ระดับปริญญาโท ที่ไปทำงานในกระทรวงสาขารณสุขและตามโรงพยาบาลต่างๆ ของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งเป็นกลยุทธ์ Alumni Engagement การมีปฏิสัมพันธ์กับศิษย์เก่าต่างชาติที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะทำให้ศิษย์เก่าได้มีส่วนช่วยเผยแพร่ชื่อเสียงและหาทุนมาให้มหาวิทยาลัย โดยกลุ่มศิษย์เก่าที่เข้าพบอธิการบดีในวันนี้ ประธานรุ่นได้ทำงานที่ฝ่ายบุคคลของกระทรวงสาขารณสุข สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งมีทุน ADB ประมาณ ๑๐ ทุน จะส่งทุนการศึกษาดังกล่าวมายังมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ต่อไป

ล่าสุด เมื่อวันที่ ๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ที่ประเทศกัมพูชา ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ได้นำคณะต่างๆ ที่มีโครงการหลักสูตรนานาชาติ ๕ หลักสูตร ไปจัดสอบคัดเลือกนักศึกษา กัมพูชาเพื่อชิงทุนการศึกษาเข้าศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แบบยกเว้นค่าเล่าเรียน (Forward Recruitment) มีนักเรียนกัมพูชาสมัครสอบ ๒๕๐ คน ในคณะต่างๆ เช่น คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี คณะรัฐศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ และคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ โดยมีการจัดสอบ TU-GET วิชาเฉพาะ และได้ตรวจข้อสอบพร้อมกับสอบสัมภาษณ์ ได้นักเรียนกัมพูชากว่า ๑๐ คน ที่จะได้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้งนี้ Forward Recruitment เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่ช่วยเพิ่มจำนวนนักศึกษาต่างชาติเข้าศึกษาแบบรับปริญญา และเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยด้วย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ เรื่อง การเข้าร่วมประชุมเครือข่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รองอธิการบดีฝ่ายความยั่งยืนและบริหารศูนย์รังสิตแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากเป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไปประชุมและนำเสนอผลงานของ มธ. เกี่ยวกับเรื่อง การพัฒนาอย่างยั่งยืน ที่ประเทศบราซิล ในที่ประชุมเครือข่ายมหาวิทยาลัยยั่งยืนนานาชาติ และ ได้รับเลือกให้นำโครงการไปเสนอ ๔ โครงการ คือ

เรื่องที่ ๑ คือ การที่ มธ. สามารถผลักดันให้เกิด Solar Rooftop อย่างจริงจัง และก้าวข้ามอุปสรรคสำคัญ คือ หากมีการจัดทำ Solar Rooftop หรือ Solar Cell เกิน ๑ เมกะวัตต์ ต้องไปขอ ตั้งเป็นโรงงาน จึงจะสามารถทำ Solar Rooftop หรือ Solar Cell ที่เกิน ๑ เมกะวัตต์ได้ มธ. สามารถ ก้าวข้ามอุปสรรคดังกล่าวไปได้ และกลายเป็นโครงการที่นำร่องให้เกิดการใช้อย่างจริงจัง โดย โครงการของ มธ. มีขนาดใหญ่ที่สุดในทวีปเอเชีย โดยใหญ่กว่า Nanyang Technological University แห่งประเทศสิงคโปร์ สามารถทำได้เพียง ๕ เมกะวัตต์ แต่ของ มธ. สามารถทำได้ประมาณ ๑๐ เมกะวัตต์

เรื่องที่ ๒ โครงการลดปริมาณขยะ ตั้งแต่ มธ. มีการดำเนินการเรื่องดังกล่าวมาเป็น ระยะเวลา ๒ ปี ส่งผลทำให้การประชุมต่าง ๆ ของ มธ. ไม่มีขวดน้ำ ไม่มีพลาสติกที่ใช้ครั้งเดียวทิ้ง ซ้อนส้อม ตะเกียบ ที่ใช้ครั้งเดียวทิ้งก็หมดไป หากจะรับประทานกาแฟ ซองคอฟฟี่เมต ซองน้ำตาล ไม่มีอีกต่อไป และรวมถึงการเป็นผู้นำในการยกเลิกถุงพลาสติกในร้านสะดวกซื้อ

เรื่องที่ ๓ โครงการการเก็บขยะในแม่น้ำลำคลองของประเทศไทย ซึ่งเป็นเรื่องสากล มาก เพราะประเทศไทยเป็นลำดับที่ ๖ ของโลกที่ปล่อยขยะลงมหาสมุทร

เรื่องที่ ๔ โครงการปลูกผักออร์แกนิกของ มธ. เพื่อทำให้นักศึกษา และบุคลากรของ มธ. มีสุขภาพดี และเป็นเรื่องของการทำให้มีเจ้าหน้าที่ของ มธ. มาปลูก และจะได้มีการดำเนินการ ต่อไปเสมือนเป็น Social Enterprise นั่นคือเจ้าหน้าที่ของ มธ. ปลูกและจะส่งผักดังกล่าวให้กับ โรงอาหารของ มธ. เพื่อทำให้เป็นกิจการที่ยั่งยืน นักศึกษา มธ. ได้รับประทานอาหารเพื่อสุขภาพใน ราคาเดิม เจ้าหน้าที่ของ มธ. มีรายได้ และจะทำให้ มธ. กลายเป็นมหาวิทยาลัยสุขภาพ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๓ เรื่อง การจัดงานเกษียณอายุราชการของ ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ อดีตรองอธิการบดี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องในวาระที่ ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ อดีตรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะเกษียณอายุราชการในเดือน กันยายน ๒๕๖๒ จะมีการจัดงานเกษียณอายุราชการขึ้น โดยคณะนิติศาสตร์ได้ร่วมกับสถาบัน สัญญา ธรรมศักดิ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ กำหนดจัดการเสวนาเรื่อง รัฐธรรมนูญ ๖๐ : ๖๐ ปี สมคิด เลิศไพฑูรย์ ในวันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ หอประชุมศรีบูรพา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมงาน ตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

๒.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เฉพาะระเบียบวาระที่ ๖.๖

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ยกเว้นระเบียบวาระที่ ๖.๖ และมอบหมายให้ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อสังเกตของที่ประชุม และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป นั้น รองอธิการบดีฝ่ายการคลังได้แก้ไขรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ในระเบียบวาระที่ ๖.๖ ตามข้อสังเกตของที่ประชุม และจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้แก้ไขต่อไป

ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว **ในส่วน ข้อความที่ขีดเส้นใต้** และนำเสนอให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังได้ตรวจสอบแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ เฉพาะระเบียบวาระที่ ๖.๖

๖.๖ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จึงขอเสนอรายงานฉบับย่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ส่วนรายงานการประชุมฉบับสมบูรณ์ จะได้นำไปไว้ประจำห้องประชุม หากมีข้อแก้ไขประการใด ขอให้แจ้งฝ่ายเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำตารางรายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

ลำดับที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินงาน
๑.	<u>ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒</u> ระเบียบวาระที่ ๖.๓ เรื่อง ขออนุมัติ ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยคุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการ แต่งตั้งและถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการ	ให้ถอนเรื่องดังกล่าว และมอบหมาย ให้อธิการบดีรับข้อสังเกตของที่ ประชุมไปพิจารณาต่อไป	อยู่ระหว่างการดำเนินการ ของฝ่ายกฎหมาย

ลำดับที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินงาน
	ของอาจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์ พิเศษ พ.ศ.		
๒.	ระเบียบวาระที่ ๖.๔ เรื่อง กรณีการขอ อนุมัติแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิเศษแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้แก่ลูกจ้างชาวต่างประเทศ จำนวน ๓ ราย	รับทราบการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ มิใช่ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และ มอบหมายให้อธิการบดีรับข้อ สังเกตของคณะอนุกรรมการ สภามหาวิทยาลัยด้านกฎหมาย/ระเบียบ /ข้อบังคับ ไปพิจารณาต่อไป	อยู่ระหว่างการดำเนินการ ของฝ่ายกฎหมาย
๓.	<u>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓</u> <u>พฤษภาคม ๒๕๖๒</u> ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง การรวบรวมและ วิเคราะห์กฎหมายเกี่ยวกับกระทรวง อุดมศึกษาฯ	มอบหมายให้อธิการบดีรับไปพิจารณา ดำเนินการต่อไป	อยู่ระหว่างการดำเนินการ ของฝ่ายกฎหมาย
๔.	ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง การปรับปรุง ระเบียบ/ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย	มอบหมายให้อธิการบดีรับไปพิจารณา ดำเนินการต่อไป	อยู่ระหว่างการดำเนินการ ของฝ่ายกฎหมาย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานสภาอาจารย์กล่าวว่า จะขอให้เพิ่มเติมกรณีข้อบังคับว่าด้วยสภาอาจารย์ให้มีการติดตามในระเบียบวาระนี้ด้วย เพราะค้างมาเป็นเวลานานแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบและขอให้เพิ่มเรื่องข้อบังคับ มธ. ว่าด้วยสภาอาจารย์ให้เป็นระเบียบวาระเพื่อติดตามด้วย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาลับ

รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับพิจารณาลับ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องดังจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบ

เชิงนวัตกรรมดิจิทัล (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๕๗)

ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ด้วยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขอเสนอ ปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบเชิงนวัตกรรมดิจิทัล (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๕๗) โดยคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เห็นชอบให้ปิดหลักสูตรดังกล่าวแล้ว

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบเชิงนวัตกรรมดิจิทัล (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๕๗) มีกำหนดเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ แต่ยังไม่ได้มีการเปิดรับนักศึกษา จึงทำให้ไม่มีนักศึกษาตกค้างในหลักสูตร และยังไม่ได้ผ่านการ รับทราบจาก สกอ. เนื่องจากยังไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด เรื่อง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรได้

เพื่อให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสามารถนำอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนี้ไป เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในหลักสูตรอื่นได้ จึงประสงค์จะปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบเชิงนวัตกรรมดิจิทัล (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗)

การปิดหลักสูตรเป็นอำนาจสภามหาวิทยาลัย และต้องแจ้งสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกต คือ กรณีดังกล่าวเห็นควรมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณา เมื่ออธิการบดีพิจารณาแล้ว จะต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบเพื่อทักท้วง และกรณีที่ จะมีการเสนอปิดหลักสูตร หน่วยงานจะต้องชี้แจงเหตุผล และการที่คณะเปิดหลักสูตร โดยที่ไม่มี ความพร้อม ถือเป็นเรื่องใหญ่มาก เห็นควรที่ฝ่ายวิชาการจะได้เข้มงวดในการขอเปิดหลักสูตรต่าง ๆ

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบเชิงนวัตกรรม ดิจิทัล (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗) ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๒. มอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาการปิดหลักสูตรของคณะ/วิทยาลัย/สถาบันต่าง ๆ และรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบเพื่อทักท้วง

**๕.๒ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการอาจารย์พิเศษให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรของ สกอ.**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า กระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดหลักเกณฑ์เรื่องอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรระดับต่าง ๆ กรณีเป็นอาจารย์พิเศษไว้ว่า “ต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น” และต้องมีคุณวุฒิการศึกษาและคุณสมบัติ ดังนี้

คุณสมบัติ	หลักสูตร ปริญญาตรี	หลักสูตร ประกาศนียบัตร บัณฑิต	หลักสูตร ปริญญาโท	หลักสูตร ปริญญาเอก
๑.คุณวุฒิ การศึกษา	๑) ป.โท หรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ใน สาขาวิชานั้น หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของ รายวิชาที่สอน ๒) อาจได้รับยกเว้น คุณวุฒิ ป.โท แต่ต้องมี คุณวุฒิขั้นต่ำป.ตรีหรือ เทียบเท่า และมี ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับวิชาที่ สอนมาแล้วไม่น้อย กว่า ๖ ปี	๑) ป.โทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้น หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์ กัน หรือสาขาวิชาของ รายวิชาที่สอน ๒) อาจได้รับยกเว้น คุณวุฒิ ป.โท แต่ต้องมี คุณวุฒิขั้นต่ำป.ตรีหรือ เทียบเท่า และมี ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับวิชาที่ สอนมาแล้วไม่น้อย กว่า ๖ ปี	ป.โทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่ สัมพันธ์กัน หรือ สาขาวิชาของ รายวิชาที่สอน	ป.เอกหรือเทียบเท่า หรือ ป.โทหรือ เทียบเท่าที่เป็น ตำแหน่งรอง ศาสตราจารย์ใน สาขาวิชานั้น หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์ กัน หรือสาขาวิชา ของรายวิชาที่สอน

คุณสมบัติ	หลักสูตร ปริญญาตรี	หลักสูตร ประกาศนียบัตร บัณฑิต	หลักสูตร ปริญญาโท	หลักสูตร ปริญญาเอก
๒.ประสบการณ์ ด้านการสอน	-	มีประสบการณ์ ด้านการสอน (ไม่ระบุระยะเวลา)	มีประสบการณ์ ด้านการสอน (ไม่ระบุระยะเวลา)	มีประสบการณ์ ด้านการสอน (ไม่ระบุระยะเวลา)
๓.ผลงานทาง วิชาการ	-	๑ รายการในรอบ ๕ ปี	๑ รายการในรอบ ๕ ปี	๑ รายการในรอบ ๕ ปี
๔.ชั่วโมงสอน	มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบ รายวิชา			

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการอาจารย์พิเศษ ตามที่ฝ่ายวิชาการเสนอ ดังนี้

๑. เพื่อให้อาจารย์พิเศษมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ให้กำหนดภาระการรับผิดชอบแต่ละรายวิชา ระหว่างอาจารย์ประจำ : อาจารย์พิเศษ คือ ๕๐ : ๕๐

๒. อาจจ้างอาจารย์พิเศษ เป็นอาจารย์ประจำในลักษณะสัญญาจ้าง ไม่น้อยกว่า ๕ เดือน และจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน โดยนำค่าสอนที่จะได้รับทั้งหมดมาเฉลี่ยจ่ายเป็นรายเดือน

๓. กรณีอาจารย์พิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะเชิญมาทำหน้าที่เป็นผู้สอน (รับผิดชอบการสอนร่วมกับอาจารย์ประจำ) ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แต่ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด ขอเสนอให้แต่งตั้งเป็น “ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน” โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๓.๑ มีคุณวุฒิหรือได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

(๒) มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์

(๓) ดำรงตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือเชี่ยวชาญขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด

(๔) เคยได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีบัณฑิตศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ หรือสถาบันการศึกษาอื่น

(๕) เคยได้รับการแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์พิเศษ หรือ ศาสตราจารย์ หรือ เทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือสถาบันอื่น

(๖) มีประสบการณ์วิชาชีพเชิงประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับในวงการและวง วิชาชีพที่เกี่ยวกับสาขาวิชานั้น โดยได้รับการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการประจำคณะ/ วิทยาลัย

(๗) ได้รับวุฒิปดหรืออนมัติปดวิชาจากสมาคมวิชาชีพหรือเทียบเท่าที่ เกี่ยวข้องในระดับที่คณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยกำหนด

(๘) ได้รับการยกย่องเป็นศิลปินแห่งชาติ หรือราชบัณฑิต

๓.๒ กรณีเคยเป็นอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ต้องได้รับผล ประเมินการสอนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จำนวน ๒ ครั้ง ติดต่อกัน

๔. คณะ/ส่วนงานใด ประสงค์จะแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกซึ่งมี คุณสมบัติตามข้อ ๓ เป็น “ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน” ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอ อาจารย์พิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก พร้อมประวัติ ผลงาน ความเชี่ยวชาญ ผลประเมินการสอน และ รายวิชาที่คาดว่าจะสอน ตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายวิชาการกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะ/ส่วน งานให้ความเห็นชอบ และเสนอเรื่องมายังฝ่ายวิชาการเพื่อเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ โดยขอให้ดำเนินการขอแต่งตั้งให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย ๓๐ วัน ทั้งนี้ ฝ่าย วิชาการจะบันทึกรายชื่อ “ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน” ไว้ในบัญชีรายชื่อเผยแพร่ให้ทุกคณะ/ส่วนงาน รับทราบต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการอาจารย์พิเศษ ตามที่ฝ่ายวิชาการเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๖.๑ เรื่อง ขออนุมัติให้อาจารย์ประจำที่มีความพร้อมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ให้กับนักศึกษา มากกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๑๐ คน ของคณะวิทยาการเรียนรู้ และศึกษาศาสตร์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘ มีมติอนุมัติดังนี้

๑) หลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ผู้ที่มีศักยภาพพร้อมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษามากกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๑๐ คน คือ ในรอบ ๕ ปี อาจารย์มีผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการที่เทียบเท่ากับงานวิจัยเกินกว่า ๑ เรื่อง โดยหน่วยงานเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การเทียบเคียงผลงานทางวิชาการกับงานวิจัย

๒) มอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติผู้ที่มีคุณสมบัติในเกณฑ์ข้อ ๑ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ/ทักท้วงต่อไป

อธิการบดีได้อนุมัติให้คณาจารย์ประจำซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การพิจารณา อาจารย์ผู้ที่มีศักยภาพพร้อมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษามากกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๑๐ คน ของคณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ จำนวน ๓ คน ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานทาง วิชาการที่เทียบเท่ากับงานวิจัย ในรอบ ๕ ปี	วันที่อธิการบดีอนุมัติ
๑. อ.ดร.อดิสร จันทรสุข	๑๐	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๒. อ.ดร.เสมออากูญจน์ โสภณหิรัญรักษ์	๖	
๓. อ.ดร.สุรวิทย์ อัสสพันธุ์	๔	

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามมติที่อธิการบดีอนุมัติให้อาจารย์ประจำที่มีความพร้อมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษามากกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๑๐ คน ของคณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ จำนวน ๓ คน

๖.๒ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ ๒

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพแถลงว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ ๑ เป็นงบประมาณรายได้

จำนวนเงิน ๔๖,๔๕๐,๖๐๐ บาท เป็นงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๖๕,๙๒๑,๕๐๐ บาท

ในครั้งนี้เป็นพิจารณาการจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ ๒ เป็นงบประมาณรายได้ จำนวนเงิน ๘๓,๔๕๕,๙๐๐ บาท เป็นงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๙๔,๐๔๓,๕๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดการจัดทำประมาณการรายได้ และงบประมาณรายจ่ายของแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

๑. กลุ่มหน่วยงานที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายจากประมาณการรายได้เพิ่มเติมและจากเงินงบประมาณเกินดุล ๘ หน่วยงาน เป็นงบประมาณรายได้ จำนวนเงิน ๘๓,๔๕๕,๙๐๐ บาท เป็นงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๙๑,๐๔๓,๕๐๐ บาท

๑.๑ กลุ่มบริการและสนับสนุนการบริหาร (สำนักงานอธิการบดี)

- งบประมาณรายได้เดิม ๑,๔๖๑,๓๑๘,๓๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๒๘,๕๖๒,๕๐๐ บาท รวม ๑,๔๘๙,๘๘๐,๘๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๑,๓๐๒,๕๐๓,๖๓๕ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๒๘,๕๖๒,๕๐๐ บาท รวม ๑,๓๓๑,๐๖๖,๑๓๕ บาท

๑.๒ คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๖๙,๑๕๐,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๕,๙๔๑,๖๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จากเงินงบประมาณเกินดุล จำนวน ๖,๙๔๐,๐๐๐ บาท รวม ๘๙,๑๓๑,๖๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๕๙,๕๓๒,๖๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๕,๙๒๘,๒๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๖,๙๔๐,๐๐๐ บาท รวม ๘๒,๔๐๐,๘๐๐ บาท

๑.๓ คณะทันตแพทยศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๑๑๒,๙๔๕,๓๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท รวม ๑๑๖,๒๙๕,๓๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๑๒๐,๒๓๔,๑๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๔,๓๐๐,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๘๓๓,๔๐๐ บาท รวม ๑๓๕,๓๖๗,๕๐๐ บาท

๑.๔ วิทยาลัยโลกคดีศึกษา

- งบประมาณรายได้เดิม ๓๖,๐๔๓,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๓,๖๘๖,๖๐๐ บาท รวม ๔๓,๗๒๙,๖๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๓๓,๔๑๕,๐๐๐ บาทเพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๖,๓๕๐,๘๐๐ บาท รวม ๔๔,๑๖๕,๘๐๐ บาท

๑.๕ มธ. ศูนย์ลำปาง

- งบประมาณรายได้เดิม ๖๔,๑๐๔,๖๐๐ บาทเพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๑,๓๕๖,๘๐๐ บาท รวม ๖๕,๔๖๑,๔๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๖๔,๑๐๔,๖๐๐ บาทเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๖๐๕,๐๐๐ บาทเพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๑,๓๕๖,๘๐๐ บาท รวม ๖๖,๐๖๖,๔๐๐ บาท

๑.๖ โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๕๔,๘๐๐,๐๐๐ บาทจัดทำงบประมาณเกินดุล จำนวน ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๕๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๕๓,๒๐๐,๐๐๐ บาทเพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๕๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๗ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

- งบประมาณรายได้เดิม ๔,๐๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทเพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๔,๐๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๔,๑๒๑,๒๐๐,๐๐๐ บาทเพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๔,๑๔๖,๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๘ สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๑,๑๘๕,๕๕๒,๓๐๐ บาทเพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๑,๒๐๕,๕๕๒,๓๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๑,๑๘๕,๕๕๒,๓๐๐ บาทเพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๑,๒๐๕,๕๕๒,๓๐๐ บาท

๒. หน่วยงานที่ขออนุมัติใช้เงินสะสมมาจัดทำงบประมาณรายจ่าย โดยใช้เงินสะสมเป็นไปตามเกณฑ์ จำนวน ๒ หน่วยงาน เป็นงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๒.๑ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

- งบประมาณรายได้เดิม ๒๐,๓๓๘,๐๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๑๕,๐๕๘,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จากงบประมาณเกินดุล จำนวน ๑,๒๘๐,๐๐๐ บาท และจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท รวม ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จากงบประมาณรายจ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๒๓,๔๕๘,๐๐๐ บาท

๒.๒ สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- งบประมาณรายได้เดิม ๑๖,๘๓๐,๐๐๐ บาท ปรับลดรายได้ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท และปรับเพิ่มรายได้ ๕๕๐,๐๐๐ บาท เป็นประมาณการรายได้รวม ๑๒,๓๘๐,๐๐๐ บาท

- งบประมาณรายจ่ายเดิม ๑๖,๓๓๔,๓๐๐ บาท ปรับลดรายจ่าย ๓,๘๑๑,๓๐๐ บาท เป็นประมาณการรายจ่ายรวม ๑๒,๕๒๓,๔๐๐ บาท

- ใช้เงินสะสมรวม ๑๘๓,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๓ (เป็นไปตามเกณฑ์การใช้เงินสะสมได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ ๒ เป็นงบประมาณรายได้ จำนวนเงิน ๘๓,๔๕๕,๕๐๐ บาท เป็นงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๕๔,๐๔๓,๕๐๐ บาท ตามที่เสนอ

๖.๓ เรื่อง ขออนุมัติผูกพันงบประมาณข้ามปีเพื่อดำเนินการเช่ารถตู้ เพื่อใช้ใน

ราชการ มธ. ทำพระจันทร์ จำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๒ คน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทำพระจันทร์และศูนย์พักยาแถลงว่า ด้วยกองบริหารศูนย์ทำพระจันทร์มีความจำเป็นต้องเช่ารถตู้เพื่อใช้ในราชการของมหาวิทยาลัยทดแทนรถตู้ที่กำลังจะหมดสัญญา จำนวน ๒ คัน โดยขออนุมัติผูกพันงบประมาณข้ามปี เป็นเวลา ๕ ปี โดยให้ทำสัญญาจ้างเหมาปีต่อปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จึงขอเสนอเพื่อพิจารณาดังนี้

๑. จัดจ้างเช่ารถตู้เพื่อใช้ในราชการของ มธ. ทำพระจันทร์ จำนวน ๒ คัน สัญญาเช่า ๕ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗

๒. ผูกพันงบประมาณเป็นระยะเวลา ๕ ปี จำนวน ๑ สัญญา คือ สัญญาจ้างเหมาเช่ารถตู้ จำนวน ๒ คัน ๆ ละ ๒๔,๓๕๐ บาท/เดือน เป็นเงินค่าเช่าปีละ ๕๕๔,๐๐๐ บาท รวมผูกพัน

งบประมาณระยะเวลา ๕ ปี เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๙๓๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ขับรถที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมการจ้างเหมารถตู้ จำนวน ๕ ปี ; ๒ อัตรา $\times$ ๑๕,๐๐๐ บาท $\times$ ๑๒ $\times$ ๕ ปี เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๔. รวมอัตราเช่ารถตู้ระยะเวลา ๕ ปี จำนวน ๒ คัน และค่าจ้างคนขับรถใบอนุญาต ๒ อัตรา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๗๓๐,๐๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติผูกพันงบประมาณข้ามปี เพื่อดำเนินการเช่ารถตู้เพื่อใช้ในราชการของ มธ. ทำพระจันทร์ จำนวน ๒ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ขับรถ จำนวน ๒ คน เป็นระยะเวลา ๕ ปี ตั้งแต่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๔,๗๓๐,๐๐๐ บาท ตามที่เสนอ

๖.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบทุนพัฒนาศักยภาพและเผยแพร่งานวิจัยสำหรับอาจารย์

พ.ศ. ๒๕๖๒ และทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ สำหรับนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์แถลงว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการทำวิจัยและนวัตกรรมของคณะวิศวกรรมศาสตร์ในการนำเสนอผลงานในระดับชาติ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอเสนอทุนและรางวัลประเภทอื่น ๒ ประเภท เพื่อขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ได้แก่

๑. ทุนพัฒนาศักยภาพและเผยแพร่งานวิจัยสำหรับอาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๑ วัตถุประสงค์เพื่อการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมและการประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ ๆ และผลักดันให้มีการรวมกลุ่มวิจัย พัฒนานักวิจัยและสนับสนุนเผยแพร่งานวิจัยที่มีศักยภาพให้เป็นที่ยอมรับ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ อันจะนำไปสู่การให้เกิดผลงานวิจัยที่สามารถนำไปแก้ไขปัญหาและส่งเสริมความเข้มแข็งทางด้านเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศต่อไป

๑.๒ หลักเกณฑ์การจ่ายเงิน คนละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อปีงบประมาณ แบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

- ทุนนำเสนอผลงานวิจัย
- ทุนอบรมสัมมนา

- ทุนสมักรสมาชิกรวม

๒. ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ สำหรับนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๑ วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรมของนักศึกษาในระดับ
บัณฑิตศึกษาในการประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ ๆ และสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพให้เป็นที่
ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

๒.๒ หลักเกณฑ์การจ่ายเงิน ดังนี้

- การประชุมวิชาการระดับชาติ วงเงินคนละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

- การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ วงเงินคนละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกต คือ เพื่อมิให้เกิดความลักลั่นในมหาวิทยาลัยเดียวกัน เห็น
ควรที่อธิการบดีจะได้พิจารณาในภาพรวม โดยอาจจะต้องไปปรับปรุงแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับที่
เกี่ยวข้อง เพื่อใช้บังคับกับทุกคณะ

มติที่ประชุม

มอบหมายให้อธิการบดีได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และ
เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อเห็นชอบหรือทักท้วง

๗.๑ เรื่อง รายงานผลการอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่
๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๕ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑
มีมติเห็นชอบในหลักการขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา โดยหนังสือเวียน และรายงาน
สภามหาวิทยาลัยเพื่อเห็นชอบหรือทักท้วง นั้น ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอรายงานผลการ
อนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยหนังสือเวียน (รุ่นที่ ๕ รุ่นที่ ๑๐ และ
รุ่นที่ ๑๑) ในเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งได้พ้นกำหนดเวลาทักท้วงแล้ว ปรากฏว่าไม่มี
กรรมการท่านใดทักท้วง จึงถือว่าสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา
จำนวน ๓๓๓ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่หนังสือเวียน	กำหนด หักท่าง	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา					รวม
			ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	ป. บัณฑิต	อนุ ป.	
๑	อว ๖๗.๐๑/ว ๓๗ ถว. ๑๓ พ.ค. ๖๒	๑๗ พ.ค. ๖๒	๕	๕	๒๕๐	-	๗	๓๑๑
๒	อว ๖๗.๐๑/ว ๕๔ ถว. ๑๗ พ.ค. ๖๒	๒๓ พ.ค. ๖๒	๒	๕	๓	-	-	๑๐
๓	อว ๖๗.๐๑/ว ๑๔๔ ถว. ๖ มิ.ย. ๖๒	๑๐ มิ.ย. ๖๒	๓	๓	๖	-	-	๑๒
รวม			๑๐	๑๓	๒๕๙	-	๗	๓๓๓

สำหรับผู้ขออนุปริญญา จำนวน ๗ คน เป็นนักศึกษาคณะนิติศาสตร์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการสมัครสอบใบประกอบวิชาชีพทนายความ และสำหรับการขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา รุ่นที่ ๕ รุ่นที่ ๑๐ ได้ผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการกลั่นกรองตรวจสอบการขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และรุ่นที่ ๑๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้ผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการกลั่นกรองตรวจสอบการขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ แล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบผลการอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๕ รุ่นที่ ๑๐ และรุ่นที่ ๑๑ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๘.๑ เรื่อง รายงานการอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ และคณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยนายกสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์และคณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ดังนี้

(๑) ศาสตราจารย์พิเศษ หิรัญ รติศรี กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการสรรหาคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

(๒) นางเกศรา มัญชุศรี กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา

สำหรับกรรมการสรรหาอื่น ๆ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยได้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๒ เรื่อง ฝ่ายวางแผนรายงานรายรับจริงและรายจ่ายจริงจากงบประมาณรายจ่าย จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – มีนาคม ๒๕๖๒)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายวางแผนขอรายงานรายรับจริงและรายจ่ายจริงจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – มีนาคม ๒๕๖๒) ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ๑) งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของหน่วยงาน และ ๒) งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้ง ๒ ส่วน รวม ๔๖ หน่วยงาน โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๑) งบประมาณการรายรับ ๖,๐๐๓.๖๔๑ ล้านบาท มีรายรับจริง ๖,๐๐๑.๕๕๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พบว่ารายได้หลักของมหาวิทยาลัยมาจากรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาในกลุ่มคณะ/สำนัก/สถาบัน และสำนักงานอธิการบดี สำหรับรายได้ของกลุ่มหน่วยงานที่มีภารกิจเฉพาะ เช่น รายได้จากการให้บริการรักษาพยาบาล และรายได้จากการวิจัยในกลุ่มวิสาหกิจ มีรายรับจริงมากกว่าประมาณการรายได้ ณ สิ้นไตรมาส ๒

๒) งบประมาณการรายจ่าย ๕,๑๔๗.๓๗๕ ล้านบาท มีรายจ่ายจริง ๔,๒๒๒.๘๐๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒ พบว่า หน่วยงานที่มีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง มีบางหน่วยงานจัดทำงบประมาณขาดดุลโดยนำเงินสะสมมาตั้งเป็นงบประมาณ และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ได้แก่ วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ วิทยาลัยสหวิทยาการ หอสมุดแห่ง

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา กรณีหน่วยงานที่ไม่ได้ขออนุมัติใช้เงิน
สะสมจากสภามหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักพิมพ์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ. และสำนักงานวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยีชั้นสูง นั้น หน่วยงานต้องติดตามและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณไม่ให้รายจ่าย
เกินกว่ารายรับจริง และไม่เกินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยในไตรมาส
ต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๓ เรื่อง สำนักงานตรวจสอบภายในรายงานการนำส่งงบการเงินประจำปี ๒๕๖๑ และ รายงานการเงินประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานตรวจสอบภายใน
รายงานการนำส่งงบการเงิน ประจำปี ๒๕๖๑ และรายงานการเงินประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. การนำส่งงบการเงินประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๔๖ หน่วยงาน ตามระเบียบต้องนำส่ง
งบการเงินประจำปีเสนออธิการบดี ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ (ครบกำหนดวันที่
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑) ซึ่งหน่วยงานนำส่งครบแล้ว ๔๖ หน่วยงาน โดยนำส่งภายในระยะเวลาที่
กำหนด จำนวน ๒๕ หน่วยงาน และนำส่งล่าช้า จำนวน ๒๑ หน่วยงาน

๒. การนำส่งรายงานการเงินประจำเดือน สิ้นสุดเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ จำนวน
๔๖ หน่วยงาน ตามระเบียบต้องนำส่งรายงานการเงินประจำเดือน ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป
จากการติดตาม ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยสรุปการนำส่งดังนี้

๒.๑ หน่วยงานนำส่งภายในระยะเวลาตามระเบียบกำหนด จำนวน ๓๖ หน่วยงาน

๒.๒ หน่วยงานนำส่งล่าช้าไม่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑๐ หน่วยงาน โดยหน่วยงานได้
ชี้แจงสาเหตุที่ส่งรายงานการเงินประจำเดือนล่าช้า ดังนี้

ที่	หน่วยงาน	ระยะเวลาค้างส่ง	เหตุผลความจำเป็น
๑	กองบริหารศูนย์ลำปาง	ต.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานลาออก
๒	สำนักงานสัญญา ธรรมศักดิ์ เพื่อประชาธิปไตย	ม.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๒	
๓	คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	ธ.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒	
๔	คณะนิติศาสตร์	ต.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒	เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารให้ ผู้ตรวจสอบของสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)
๕	คณะศิลปศาสตร์	มี.ค. ๖๒	
๖	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ก.พ. ๖๒ - มี.ค. ๖๒	
๗	คณะทันตแพทยศาสตร์	ธ.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒	
๘	คณะพยาบาลศาสตร์	ม.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๒	
๙	วิทยาลัยสหวิทยาการ	ต.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒	
๑๐	คณะแพทยศาสตร์	ก.พ. ๖๒ - มี.ค. ๖๒	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานลาออก

ดังนั้น ขอให้หน่วยงานเร่งรัดการนำส่งรายงานการเงินประจำเดือนให้เป็นปัจจุบัน
ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๔ เรื่อง ฝ่ายการคลังรายงานการโอนเงินและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กองคลังได้นำเสนอการโอนเงินและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๑๒ เรื่อง ซึ่งอธิการบดีอนุมัติแล้ว โดยมีรายละเอียดสรุปดังนี้

สรุปการโอนงบประมาณ จำนวน ๘ เรื่อง

๑. งานรายได้ จากรายการเงินอุดหนุนทุนการศึกษาปริญญาเอก จำนวนเงิน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท และรายการค่าจ้างเหมารถโดยสารรับส่งภายใน มธ. ศูนย์รังสิต (NGV) จำนวนเงิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท ไปสมทบรายการค่ารับรอง จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท รายการค่าเบี้ยประชุม

จำนวนเงิน ๘๘๐,๐๐๐ บาท รายการค่าอาหารทำกรนอกเวลา จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รายการเงินสมนาคุณบุคคลภายนอก จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รายการค่าพิมพ์หนังสือ สิ่งตีพิมพ์ จำนวนเงิน ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท รายการค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก พาหนะ จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท รายการค่าวัสดุ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายการค่าใช้จ่ายวันสำคัญ จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท รายการค่าใช้จ่ายในการสอบคัดเลือกระดับปริญญาตรี จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท และรายการค่าจ้างเหมาบริการ และซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. งานรายได้ จากรายการงบแทนงบแผ่นดิน จำนวนเงิน ๓๓๕,๐๐๐ บาท ไปสมทบรายการโครงการให้บริการพิมพ์เอกสาร มธ. ศูนย์รังสิตและท่าพระจันทร์ จำนวนเงิน ๒๐๒,๐๐๐ บาท และรายการโครงการบริหารระบบรักษาความปลอดภัยและจราจรฯ จำนวนเงิน ๑๓๓,๐๐๐ บาท

๓. กองทรัพยากรมนุษย์ จากรายการเงินสวัสดิการค่าครองชีพข้าราชการและลูกจ้าง จำนวนเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท ไปสมทบรายการเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยโครงการฯ จำนวนเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท

๔. กองทรัพยากรมนุษย์ จากรายการค่าตอบแทนกรรมการและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดสอบบรรจุคัดเลือกบุคลากร จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท ไปสมทบรายการค่าอาหารทำกรนอกเวลา จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๕. กองบริการวิชาการ จากรายการเงินอุดหนุนโครงการแบบอย่างความเป็นเลิศทางวิชาการ จำนวนเงิน ๒๕๑,๐๐๐ บาท และรายการเงินอุดหนุนการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการและอื่น ๆ ของอาจารย์ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ไปสมทบรายการค่าเบี้ยประชุมกรรมการ จำนวนเงิน ๓๕๑,๐๐๐ บาท

๖. กองบริการวิชาการ จากรายการเงินอุดหนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวนเงิน ๑,๒๒๐,๐๐๐ บาท ไปสมทบรายการกองทุนเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ จำนวนเงิน ๑,๒๒๐,๐๐๐ บาท

๗. กองกิจการนักศึกษา จากรายการเงินอุดหนุนกีฬา จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท ไปสมทบรายการค่าอาหารทำกรนอกเวลา จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๘. กองวิเทศสัมพันธ์ จากรายการโครงการนำร่องการแลกเปลี่ยนระยะสั้น จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท ไปสมทบรายการค่าเบี้ยประชุมกรรมการ จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

สรุปการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ จำนวน ๔ เรื่อง

๑. กองบริหารศูนย์รังสิต จาการายการติดตั้งปั้มน้ำสำรองบ่อบำบัดน้ำเสีย จำนวนเงิน ๔๕๕,๒๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ปั้มน้ำพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ตัว จำนวนเงิน ๔๕๕,๒๐๐ บาท

๒. กองบริหารศูนย์รังสิต จาการายการซ่อมแซมสาธารณูปโภคและค่าจ้างเหมาทำความสะอาดบ่อเกรอะ จำนวนเงิน ๕๑,๓๖๐ บาท เป็นครุภัณฑ์มาตรวัดน้ำประปาพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๕๑,๓๖๐ บาท

๓. กองบริหารศูนย์รังสิต จาการายการซ่อมแซมสาธารณูปโภคและค่าจ้างเหมาทำความสะอาดบ่อเกรอะ จำนวนเงิน ๑๗,๔๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์โคมไฟสปอร์ตไลท์ จำนวน ๑๓ โคม จำนวนเงิน ๑๗,๔๐๐ บาท

๔. กองบริการวิชาการ จาการายการทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวนเงิน ๗๕๐,๐๐๐ บาท เป็นรายการโครงการ Thammasat Gen Netx Education ๒๐๑๘ จำนวนเงิน ๖๕๐,๐๐๐ บาท และรายการโครงการสนับสนุนค่าลงทะเบียนฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากร แกนนำด้านการจัดการเรียนการสอนรอบ UK PSF จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๕ เรื่อง ฝ่ายวิชาการรายงานการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ของคณะสหเวชศาสตร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา หรือกรรมการสอบของวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป นั้น

อธิการบดีได้อนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๓ คน ของคณะสหเวชศาสตร์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้แก่

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
๑.	ศาสตราจารย์ ประยงค์ ระดมยศ (อายุ ๘๒ ปี)	- วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา เทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัย แพทยศาสตร์ (๒๕๐๕) - วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ (๒๕๑๗) - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัย รามคำแหง (๒๕๒๘) - วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ สาขาเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (๒๕๕๕)	- ที่ปรึกษาคณะ เวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล - อาจารย์ประจำและ ผู้เชี่ยวชาญ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม (อายุงาน ๒๐ ปี)	- ด้านปรสิตวิทยา พยาธิ ใบไม้ เทคนิค ทางปรสิต
๒.	รองศาสตราจารย์ พลตรี โสภณ สิริสาตี (อายุ ๖๕ ปี)	- วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคนิคการแพทย์ (เกียรตินิยม อันดับ ๒) มหาวิทยาลัยมหิดล (๒๕๑๕) - วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพยาธิวิทยาคลินิก มหาวิทยาลัยมหิดล (๒๕๒๒)	- ข้าราชการบำนาญ	- เทคนิคการแพทย์ เคมีคลินิก - การบริหาร ห้องปฏิบัติการเทคนิค การแพทย์ - ด้านจุลชีววิทยา
๓.	รองศาสตราจารย์ กุลนารี สิริสาตี (อายุ ๖๕ ปี)	- วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) เกียรตินิยม อันดับ ๒ มหาวิทยาลัยมหิดล (๒๕๑๕) - วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพยาธิวิทยาคลินิก มหาวิทยาลัยมหิดล (๒๕๒๑)	- ข้าราชการบำนาญ	- เทคนิคการแพทย์ เคมีคลินิก - การบริหารห้อง ปฏิบัติการเทคนิค การแพทย์

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๖ เรื่อง ฝ่ายวิชาการรายงานการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ได้มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ นั้น

อธิการบดีได้อนุมัติให้คณะ/หน่วยงาน จำนวน ๖ แห่ง ปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๖ หลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสถานภาพของอาจารย์และการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	ระดับการศึกษา			รวม
	ตรี	โท	เอก	
๑. คณะนิติศาสตร์	๑	-	-	๑
๒. คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	๑	-	-	๑
๓. คณะศิลปศาสตร์	๑	-	-	๑
๔. คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑	-	-	๑
๕. คณะสหเวชศาสตร์	๑	-	-	๑
๖. วิทยาลัยโลกคดีศึกษา	๑	-	-	๑
รวม	๖	-	-	๖

รายชื่อหลักสูตรและรายละเอียดการแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร มีดังนี้

หลักสูตร	ลำดับ ที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๑) คณะนิติศาสตร์ ๑) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ศูนย์ลำปาง (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาค ๑/๒๕๖๑ เป็นต้นไป)	๓	อ.ดร. ฐาปนันท์ นิพิฏฐกุล	อ.ดร. ตามพงศ์ ชอบอิสระ
๒) คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา วิชานโยบายสังคมและการ พัฒนา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป)	๓	Dr. Jesper Kulvmann	อ. รัชฎาภรณ์ จันทรวะ
๓) คณะศิลปศาสตร์ ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์(หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป)	๑	ผศ.ศุภวิทย์ ถาวรบุตร	ผศ.ดร.อรอนงค์ ทิพย์พิมล
	๒	ผศ.นุชธิดา ราศีวิสุทธิ	ผศ.ศุภวิทย์ ถาวรบุตร
	๕	อ.ผ่องพรรณ ไกรนรา	ผศ.ดร.เชาวฤทธิ์ เชาวแสงรัตน์
๔) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๑ เป็นต้นไป)	๓	อ.สุรศักดิ์ เพ็ชรmani	ผศ.ดร.สุภชัย วรพจน์พิสุทธิ
	๔	รศ.ดร.มนตรี วิบูลรัตน์	อ.ดร.ศิริศิลป์ กองศิลป์
	๕	อ.ดร.ศิริศิลป์ กองศิลป์	อ.สุรศักดิ์ เพ็ชรmani

หลักสูตร	ลำดับ ที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๕) คณะสหเวชศาสตร์ ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตร์ บัณฑิตสาขาวิชาเทคนิค การแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๖๑ เป็นต้นไป)			
	๗	รศ.ดร.กษมา สุภนรานนท์	รศ.ดร.พิไลวรรณ ศิริพฤกษ์พงษ์
	๘	รศ.พอ.ถวัลย์ ฤกษ์งาม	รศ.ดร.มาลินี พงศ์เสวี
	๙	รศ.ดร.พิไลวรรณ ศิริพฤกษ์พงษ์	รศ.ดร.วรดา สโมสรสุข
	๑๐	รศ.ดร.มาลินี พงศ์เสวี	รศ.จิตติมนรัตน์ ดวงจันทร์ดา
	๑๑	รศ.ดร.วรดา สโมสรสุข	รศ.สมชาติ แตรตุลาการ
	๑๒	รศ.จิตติมนรัตน์ ดวงจันทร์ดา	ผศ.ดร.กัญญาณัฐ เปี่ยมงาม
	๑๓	รศ.สมชาติ แตรตุลาการ	ผศ.ดร.ดวงเนตร พิพัฒน์สถิตพงศ์
	๑๔	ผศ.ดร.กัญญาณัฐ เปี่ยมงาม	ผศ.ดร.จิรภรณ์ เอกวัฒน์ชัย
	๑๕	ผศ.ดร.ดวงเนตร พิพัฒน์สถิตพงศ์	ผศ.ดร.ฉลนต เกษตร
	๑๖	ผศ.ดร.จิรภรณ์ เอกวัฒน์ชัย	ผศ.ดร.พรพิมล อังคเสกวินัย
	๑๗	ผศ.ดร.ฉลนต เกษตร	ผศ.ดร.พัชรี อิศรางกูร ณ อยุธยา
	๑๘	ผศ.ดร.พรพิมล อังคเสกวินัย	ผศ.ดร.วิมลพัคค์ ศรีไวย์
	๑๙	ผศ.ดร.พัชรี อิศรางกูร ณ อยุธยา	ผศ.ดร.สุวรรณา ไควะวินทวีวัฒน์
	๒๐	ผศ.ดร.วิมลพัคค์ ศรีไวย์	ผศ.ดร.เสกสรรค์ สโมสรสุข
	๒๑	ผศ.ดร.สุวรรณา ไควะวินทวีวัฒน์	ผศ.ดร.ศรีนวล สมรูป
	๒๒	ผศ.ดร.เสกสรรค์ สโมสรสุข	ผศ.ดร.เอกชล มุกดา
	๒๓	ผศ.ดร.ศรีนวล สมรูป	ผศ.สุสติ โตบันลือภพ
	๒๔	ผศ.ดร.เอกชล มุกดา	ผศ.ดร.ไข่มุกด์ ช่างศรี
	๒๕	ผศ.สุสติ โตบันลือภพ	ผศ.ดร.นริสา เก่งตรง บดีรัฐ
	๒๖	ผศ.ดร.ไข่มุกด์ ช่างศรี	ผศ.ดร.อรุณี ขันติสิทธิพร
	๒๗	ผศ.ดร.นริสา เก่งตรง บดีรัฐ	อ.ดร.สมศักดิ์ ฟองสุภา
	๒๘	ผศ.ดร.อรุณี ขันติสิทธิพร	อ.ดร.สิรินารถ ชูเมียน
	๒๙	อ.ดร.สมศักดิ์ ฟองสุภา	อ.ดร.องค์อุมา ณ ถลาง
	๓๐	อ.ดร.สิรินารถ ชูเมียน	อ.ณัฐมน นิยมเคชา
	๓๑	อ.ดร.องค์อุมา ณ ถลาง	ศ.พลตรีหญิง ดร.อ้อยทิพย์ ณ ถลาง

หลักสูตร	ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
	๓๐	อ.ดร.สิรินารถ ชูเมียน	อ.ณัฐมน นิยมเดชา
	๓๑	อ.ดร.องค์อูมา ณ ถลาง	ศ.พลตรีหญิง ดร.อ้อยทิพย์ ณ ถลาง
	๓๒	อ.ณัฐมน นิยมเดชา	ผศ.ดร.ผ่องศรี ทองทวี
	๓๓	ศ.พลตรีหญิง ดร.อ้อยทิพย์ ณ ถลาง	ผศ.ดร.พจนีย์ ศรีมานิชญ์
	๓๔	ผศ.ดร.ผ่องศรี ทองทวี	ผศ.ดร.จิราภรณ์ คุ้ยทรัพย์
	๓๕	ผศ.ดร.พจนีย์ ศรีมานิชญ์	ผศ.ดร.อมรรัตน์ เกิดแก้ว
	๓๖	ผศ.ดร.จิราภรณ์ คุ้ยทรัพย์	อ.ดร.จีระพงษ์ ทะนงศักดิ์ศรีกุล
	๓๗	ผศ.ดร.อมรรัตน์ เกิดแก้ว	-
	๓๘	อ.ดร.จีระพงษ์ ทะนงศักดิ์ศรีกุล	-
๖) วิทยาลัยโลกคดีศึกษา ๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาโลกคดีศึกษาและการประกอบการสังคม ๖ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๑ เป็นต้นไป)	๑	อ. ดร. นพงศ์ รักขพันธุ์	อ.ดร. ภัณณิน สุนนะเศรษฐกุล
	๒	อ.ดร. ภัณณิน สุนนะเศรษฐกุล	อ.ดร. นพงศ์ รักขพันธุ์
	๓	อ. แพรว สาธุธรรม	อ.ดร. อีสวาน ราโค
	๖	อ. คริสโตเฟอร์ อาร์เธอร์ เอสเทอไรซ์	-
	๗	รศ.ดร. นันทวรรณ วิจิตรวาทการ	-
	๘	อ.ดร. เช็ก โมหมัด อัลตาเฟอร์ รามัน	-
	๙	อ.ดร. อีสวาน ราโค	-

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๙ เรื่องอื่น ๆ

๙.๑ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการเงินและทรัพย์สิน

ประธานแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการเงินและทรัพย์สินชุดใหม่ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยมีมติมอบอำนาจให้นายกสภามหาวิทยาลัย แต่เห็นควรให้ที่ประชุมได้พิจารณาว่า ควรมีการแต่งตั้งบุคคลใดเพิ่มเติมหรือไม่ และที่

ประชุมมีมติให้แต่งตั้งประธานสภาอาจารย์เป็นอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการเงินและทรัพย์สิน (เพิ่มเติม)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการเงินและทรัพย์สิน ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษ หิรัญ รติศรี | ประธานอนุกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพ | อนุกรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร เจียศิริพงษ์กุล | อนุกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี | |
| ๕. อาจารย์ สุภวิช สิริกาญจน | อนุกรรมการ |
| ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง | |
| ๖. รองศาสตราจารย์ อัญชลี พิพัฒน์เสริญ | อนุกรรมการ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ สุดา วิสชุดพิชญ์ | อนุกรรมการ |
| ๘. ประธานสภาอาจารย์ | อนุกรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองคลัง | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางเกษร แพ่งนคร | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาววาสนา สารสัมฤทธิ์กุล | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป

๙.๒ เรื่อง การจัดงานเฉลิมฉลองในโอกาสวันสถาปนา มธ. ครบรอบ ๘๕ ปี

อธิการบดีแถลงว่า การจัดงานเฉลิมฉลองในโอกาสวันสถาปนา มธ. ครบรอบ ๘๕ ปี ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งมีการจัดงานตลอดทั้งวัน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. พิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ ณ บริเวณถู่วังสนามฟุตบอล มธ. (ด้านฝั่งคณะนิติศาสตร์) เวลา ๐๘.๐๐ น. พิธีเจริญพระพุทธมนต์ ณ เวทีหอประชุมใหญ่ มธ. เวลา ๐๘.๓๐ น. พิธีมอบเข็มเกียรติยศ โล่เกียรติยศ โล่เกียรติคุณ ณ หอประชุมศรีบูรพา (หอประชุมเล็ก) และเวลา ๑๐.๐๐ น. จะมีการ

แสดงปาฐกถาทางวิชาการโดยกิตติยาจารย์แห่ง มธ. คือ ศาสตราจารย์ ดร.อารยะ ปรีชาเมตตา แสดงปาฐกถาในหัวข้อเรื่อง “คุณภาพที่เหลื่อมล้ำ” และ ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ ประกิจพันธุ์ ทมทิศวงศ์ แสดงปาฐกถาในหัวข้อเรื่อง “การผสมผสานงานสอนเข้ากับงานวิจัยเพื่อใช้เปลี่ยนแปลงโลก” การปาฐกถาจะเสร็จสิ้นเวลา ๑๒.๒๐ น. หลังจากนั้นในช่วงเย็นจะมีการจัดงานเลี้ยงรับรอง เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น. ณ โรงแรมดิไอคุระ เพรสทิจ กรุงเทพฯ ซึ่งได้จัดส่งการ์ดเชิญไปยังกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านแล้ว จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมงานวันสถาปนา มธ. และงานเลี้ยงรับรองในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ในวันจันทร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ดิโกม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.

นายภูมินาถ สวัสดิ์

นางสาวพรอานวย บำรุงศิลป์

นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แสดงปาฐกถาทางวิชาการโดยกิตติยาจารย์แห่ง มธ. คือ ศาสตราจารย์ ดร.อารยะ ปรีชาเมตตา แสดงปาฐกถาในหัวข้อเรื่อง “ดุลยภาพที่เหลื่อมล้ำ” และ ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ ประกิจตพันธุ์ ทุมทิศวงศ์ แสดงปาฐกถาในหัวข้อเรื่อง “การผสมผสานงานสอนเข้ากับงานวิจัยเพื่อใช้เปลี่ยนแปลงโลก” การปาฐกถาจะเสร็จสิ้นเวลา ๑๒.๒๐ น. หลังจากนั้นในช่วงเย็นจะมีการจัดงานเลี้ยงรับรอง เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น. ณ โรงแรมดิไอกระ เพรสทีจ กรุงเทพฯ ซึ่งได้จัดส่งการ์ดเชิญไปยังกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านแล้ว จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมงานวันสถาปนา มธ. และงานเลี้ยงรับรองในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ในวันจันทร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ทำพระจันทร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.

นายภูมินาด สวัสดิ์

นางสาวพรอำนวย บำรุงศิลป์

นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒