

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓

วันจันทร์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ	เศรษฐบุตร	นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.คณิต	ณ นคร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. รองศาสตราจารย์ เกศินี อธิการบดี	วิฑูรชาติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๔. นางเกศรา	มัญชุศรี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ	จันทลักขณา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายจักรกฤต	พาราพันธกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายนนทิก	กาญจนะจิตรา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์	คูวัฒนาชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ศักดิ์	อังกสิทธิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. ดร.พิชัยพันธ์	ชาญภูมิธล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. ดร.พินิจ	บุญเลิศ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายมานิจ	สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. ศาสตราจารย์ วุฒิสาร	ตันไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. ศาสตราจารย์พิเศษ หิรัญ	รติศรี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร คณิตคณะวิศวกรรมศาสตร์	เจียรศิริพงษ์กุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.อนุชาติ คณบดีคณะวิทยาการรับรู้และศึกษาศาสตร์	พวงสำลี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพงศ์ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา	ตั้งเคียงศิริสิน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.วีระยุทธ	โถวประเสริฐ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ ประจำ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประชา	คุณธรรมดี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ ประจำ
๒๐. ศาสตราจารย์ ดร.อัมพร	อึ้งลักษณ์	ประธานสภาอาจารย์

๒๑. นายสิทธิชัย	พันเศษ	ประธานสภาพนํักงานมหาวิทยาลัย
๒๒. นายเสริม	กัลยารัตน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ
๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ และท่าพระจันทร์	ชัชวาลย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งรองอธิการบดี เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง	สุภัทรกุล	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๕. รองศาสตราจารย์ อานนท์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย	มาเม้า	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายชาญศิลป์ นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์	ตรีสุขกร	กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ลาประชุม)
๒. ดร.นพ.โกมาตร	จึงเสถียรทรัพย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๓. ศาสตราจารย์ นพ.ประเวศ	วະสี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๔. ศาสตราจารย์ ดร.สกันธ์	วรัญญูวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ	เจริญลาภนพรัตน์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุพันธ์	วิสุวรรณ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีระ	สินเดชารักษ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพิจารณาตำแหน่ง ทางวิชาการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย	ศรีสุชาติ	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล	แสงอรุณ	วิทยาลัยสหวิทยาการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สายฝน	สุเอียนทรเมธี	วิทยาลัยสหวิทยาการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธินันท์	วิศเวศวร	คณะเศรษฐศาสตร์
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.สามชาย	ศรีสันต์	วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์
๙. นางสาววรรณพรรณ	นาคสังข์	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๑๐. นางสาวชุติพร	นุชหมอน	หัวหน้างานพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
๑๑. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร

๑๒. นางสาวพรอำนวย	บำรุงศิลป์	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน สภามหาวิทยาลัย
๑๓. นายภูมินาถ	สวัสดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวรักชิณา	แสงศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวชมัยพร	หวานแท้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง การฝึกซ้อมใหญ่ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

อธิการบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดการฝึกซ้อมใหญ่ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันเสาร์ที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ หอประชุมใหญ่ นั้น การฝึกซ้อมใหญ่ในวันดังกล่าวได้ผ่านพ้นไปด้วยความเรียบร้อย สำหรับจำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรนั้น ประมาณ ๕๐% ของจำนวนบัณฑิตทั้งหมด ทั้งนี้ เพราะมีบัณฑิตจำนวนมากที่เดินทางไปต่างประเทศ และเป็นบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ เรื่อง แบบประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบแบบประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยไปแล้ว นั้น มหาวิทยาลัยขอให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านได้กรอกแบบประเมินตนเองดังกล่าว ซึ่งจะเป็นการประเมินประจำปี ๒๕๖๓

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ จึงขอเสนอรายงานการประชุมฉบับย่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ส่วนรายงานการประชุม

ฉบับสมบูรณ์จะได้นำไปไว้ประจำห้องประชุม หากมีข้อแก้ไขประการใด ขอได้แจ้งฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอขอแก้ไขรายงานการประชุมหน้า ๓๗ บรรทัดที่ ๑๐ นับจากข้างบน จาก “....จำนวน ๔ หลักสูตร ดังนี้” เป็น “....จำนวน ๔ หลักสูตร ตามรายละเอียดที่นำเสนอ ดังนี้”

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยมีการแก้ไขตามที่เสนอ

๒.๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ จึงขอเสนอรายงานการประชุมฉบับย่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ส่วนรายงานการประชุมฉบับสมบูรณ์จะได้นำไปไว้ประจำห้องประชุม หากมีข้อแก้ไขประการใด ขอได้แจ้งฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ นั้น ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการจัดทำตารางรายงานผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

ลำดับ ที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินงาน
๑.	<u>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒</u> ระเบียบวาระที่ ๙.๒ เรื่อง การปรับปรุงระเบียบ/ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	มอบหมายให้อธิการบดีรับไป พิจารณาดำเนินการต่อไป ใน การประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติ	(๑) การพิจารณากร่างกฎหมายของ คณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้าน ยกร่างและแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินงาน
		มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการและฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์นำเสนอระเบียบ/ข้อบังคับที่จะปรับปรุงในการประชุมวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓	(๑.๑) ให้ส่วนงานที่ประสงค์จะออกข้อบังคับ หรือระเบียบเป็นฝ่ายดำเนินการเสนอร่างข้อบังคับหรือร่างระเบียบต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยกร่างฯ (๑.๒) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยกร่างและแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย จะร่วมกันพิจารณาปรับแก้ไขแบบรายข้อ เพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น (๑.๓) ให้ประธานคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยกร่างและแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ สนับสนุนการนำร่างข้อบังคับหรือร่างระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยกร่างและแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยแล้ว เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป (๑.๔) ในการยกร่างข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยนั้นควรมีการรับฟังความเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียและผู้ได้รับผลกระทบแล้วแต่กรณี (๑.๕) พิจารณาจัดการอบรมการยกร่างกฎหมาย เพื่อให้ผู้ที่มีได้ปฏิบัติงานในการยกร่างกฎหมาย สามารถเข้าใจถึงแนวทางการปฏิบัติงานได้มากขึ้น (๒) การพิจารณาแนวทางการทำงานของฝ่ายกฎหมายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้นมีความเห็น ดังนี้ (๒.๑) การรวบรวมข้อบังคับหรือระเบียบที่มหาวิทยาลัยมีทั้งหมด ปรับปรุงให้ทันสมัย โดยให้เป็นหมวดหมู่และเป็นระเบียบมากยิ่งขึ้น

ลำดับ ที่	การประชุมครั้งที่/เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อสังเกต	ผลการดำเนินงาน
			(๒.๒) ควรมีการทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงสร้างและการบริหารงานภายในส่วนงาน ซึ่งยังมีประเด็นที่เป็นปัญหาต่อส่วนงาน เช่น การกำหนดให้ส่วนงานต้องมีการแบ่งโครงสร้างในส่วนงานเป็น ๔ ส่วนเท่านั้น เป็นต้น ซึ่งไม่สอดคล้องกับลักษณะงานของส่วนงาน ซึ่งมีความแตกต่างกัน จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเห็นควรให้มีการพิจารณาและทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงสร้างและการบริหารงานภายในส่วนงานเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป (๓) การพิจารณาแนวทางในการจัดอบรมการยกร่างกฎหมาย เพื่อให้ผู้ที่มีได้ปฏิบัติงานในการยกร่างกฎหมายสามารถเข้าใจถึงแนวทางการปฏิบัติงานได้มากขึ้น และให้มีการยก (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการมอบหมายงานและการจ่ายค่าตอบแทนเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาต่อไป สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
๒.	ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง ขออนุมัติต่อสัญญาเช่าพื้นที่ สำหรับสถานีบริการน้ำมัน ปตท. มธ. ศูนย์รังสิต	มอบหมายให้รองอธิการบดี ฝ่ายการคลังรับไป ดำเนินการเจรจากับบริษัท ปตท. และรายงานสภา มหาวิทยาลัยต่อไป	ฝ่ายการคลังได้เสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งนี้ ระเบียบวาระที่ ๖.๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. กรณีเงินบริจาค เห็นควรที่มหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการจัดตั้งเป็นกองทุนเงินบริจาคแยกออกมาต่างหาก ทั้งนี้เพื่อจะได้สามารถดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วย

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุโดยใช้เงินบริจาค พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. สืบเนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบให้เข้าใช้ที่ราชพัสดุ ๓๐ ไร่ ด้านติดถนนพหลโยธิน มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ ปี ในปัจจุบันนี้ยังไม่ได้ทำสัญญา ซึ่งระยะเวลาได้ล่วงเลยมาเป็นเวลา ๒ ปี ๔ เดือนแล้ว ในกรณีดังกล่าวสภามหาวิทยาลัยมีความคิดเห็นอย่างไร

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายกล่าวว่า เรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องการหาประโยชน์จากที่ราชพัสดุ ซึ่งคณะกรรมการจัดหาประโยชน์จากที่ราชพัสดุได้มีมติอนุมัติในหลักการกรณีดังกล่าว และจัดส่งเรื่องมาที่คณะกรรมการร่างสัญญาที่ราชพัสดุ ซึ่งตนเองร่วมรับผิดชอบด้วย และคณะกรรมการร่างสัญญาที่ราชพัสดุมิชอบสังเกตบางประการ เนื่องจากในการที่จะดำเนินการทำสัญญา มีข้อคิดเห็นจากคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการเงินและทรัพย์สินว่า ในส่วนของบริษัทจะต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการและรูปแบบของโครงการ รวมทั้งหลักประกัน ซึ่งต้องดำเนินการให้เรียบร้อย ฝ่ายกฎหมายร่วมกับฝ่ายการคลังในนามคณะกรรมการหาประโยชน์จากที่ราชพัสดุ จึงได้จัดทำบันทึกแจ้งกลับไปยังสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬาว่า ให้ดำเนินการตามมติคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยการเงินและทรัพย์สินก่อน ซึ่งสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬายังไม่ได้ดำเนินการในเรื่องขั้นตอนให้ครบถ้วนเรียบร้อย จึงส่งคืนเรื่องกลับไปให้สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬาดำเนินการต่อไป

๓. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังกล่าวว่า ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป จะรายงานความคืบหน้าในกรณีดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังรายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับการเข้าใช้ที่ราชพัสดุด้านติดถนนพหลโยธินในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ค้างจากการประชุมครั้งที่แล้ว)

๔.๑ เรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารหน่วยงาน ๒ หน่วยงาน

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แทนประธานกรรมการฯ แถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ปันทรานวงศ์ ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ และรองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดิลก ภิกขโยทัย ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ นั้น

ผู้บริหารทั้ง ๒ หน่วยงานข้างต้น ดำรงตำแหน่งครบหนึ่งปีครึ่งแล้ว มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารดังกล่าว โดยมี ศาสตราจารย์ นพ.ประเวศ วะสี กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารทั้ง ๒ หน่วยงาน โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ และได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานดังนี้

(๑) คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน

คณะกรรมการประเมินฯ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ปิ่นทรานวงศ์ คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน เสร็จแล้ว
ขอรายงานผลการประเมินโดยสรุป ดังนี้

๑. คณะกรรมการประเมินฯ ได้ใช้รายงานผลการปฏิบัติงานที่คณบดีคณะวารสารศาสตร์
และสื่อสารมวลชนเสนอเมื่อครบหนึ่งปีครั้ง และข้อมูลเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาประเมินผลว่า
บรรลุผลตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยมากน้อยเพียงใด

๒. เพื่อเป็นการประเมินผลจากประชาคมคณะ คณะกรรมการประเมินฯ
ได้ใช้แบบสอบถามความคิดเห็นจากอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาของคณะวารสารศาสตร์และ
สื่อสารมวลชน

๓. เพื่อเป็นการรับฟังข้อมูลและตอบข้อสงสัย โดยคณะกรรมการประเมินฯ ได้เชิญ
คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนมาแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็น

จากการดำเนินการทั้ง ๓ ด้านดังกล่าว ปรากฏผลการประเมิน ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานที่เสนอสภามหาวิทยาลัยซึ่ง
ได้มีการปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานดังกล่าว เมื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานแล้ว
คณะกรรมการประเมินฯ เห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ดี

๒. ผลการประเมินคุณภาพภายในของคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
ปรากฏผลดังนี้

วัตถุประสงค์ของการตรวจประเมิน เนื่องจากเริ่มใช้เกณฑ์ EdPEx เป็นระบบประกัน
คุณภาพ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ จะจัดตรวจประเมินผลดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นปีแรก (การ
ประเมินฯ ปี ๒๕๖๒ จะดำเนินการเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๓) ฉะนั้น ในปี ๒๕๖๒ ยังไม่มีผล
การประเมินดังกล่าว

๓. ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน และกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปี
งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒

สรุปผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประเด็นยุทธศาสตร์	คะแนน			
	ตัวชี้วัด		โครงการ	
	เป้าหมาย	ผลคะแนน	เป้าหมาย	ผลคะแนน
๑ สร้างบัณฑิต GREATS	๓๐	๒๒.๙๖	๔	๔
๒ สร้างงานวิจัย	๓๐	๑๙.๑๙	๔	๔
๓ สร้างเครือข่าย	๑๕	๘.๘๒	๔	๔
๔ มุ่งเน้นคุณภาพบริการ	๑๕	๑๕	๔	๔
๕ มุ่งสู่ความมั่นคง และยั่งยืน	๑๐	๙.๔๔	๔	๔
รวม	๑๐๐	๗๕.๔๑	-	-
คะแนนถ่วงน้ำหนัก	๘๐	๖๐.๓๓	๒๐	๒๐.๐๐
คะแนน (๑๐๐)	๘๐.๓๓			

สรุปผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นยุทธศาสตร์	คะแนน			
	ตัวชี้วัด		โครงการ	
	เป้าหมาย	ผลคะแนน	เป้าหมาย	ผลคะแนน
๑ สร้างบัณฑิต GREATS	๒๑.๔๓	๒๑.๔๓	๔	๔
๒ สร้างงานวิจัย	๓๐	๑๙.๖๒	๔	๓.๓๓
๓ สร้างเครือข่าย	๑๕	๙.๘๖	๔	๔
๔ มุ่งเน้นคุณภาพบริการ	๑๕	๑๔.๙๙	๔	๔
๕ มุ่งสู่ความมั่นคง และยั่งยืน	๑๐	๑๐	๔	๔
รวม	๙๑.๔๓	๗๕.๙๐	-	-
คะแนนถ่วงน้ำหนัก	๘๐	๖๖.๔๑	๒๐	๑๙.๓๓
คะแนน (๑๐๐)	๘๕.๗๔			

๔. รายงานผลการจัดส่งการเงินและการควบคุมภายในประจำปี ซึ่งตามระเบียบฯ จะต้องจัดส่งการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณของทุกปีงบประมาณ มีการจัดส่งการเงินส่งภายในกำหนดตามระเบียบฯ

๕. รายงานผลการร้องเรียน ปรากฏว่า ไม่มี

๖. ผลจากแบบสอบถามอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาของคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ปรากฏผลดังนี้

(๑) อาจารย์ ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๑๖ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

(๒) บุคลากร ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๑๑ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

(๓) นักศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ย ๓.๗๙ อยู่ในเกณฑ์ดี

๗. ผลประเมินจากการแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นกับคณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน คณะกรรมการประเมินฯ ให้คะแนนใน**เกณฑ์ดี** โดยในการบริหารงานในรอบปีที่ผ่านมาของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ปัทมธานวงศ์ ได้ประสบปัญหาอุปสรรคในหลายด้าน ดังนี้

๑. ความไม่คล่องตัวอันเกิดจากกฎระเบียบ และข้อจำกัดด้านโครงสร้างองค์กร และบุคลากรสายสนับสนุน

๒. อุปสรรคด้านแนวคิดการทำงานของบุคลากร โดยเฉพาะสายสนับสนุน

๓. การปรับเปลี่ยนในองค์กรเพื่อลดข้อจำกัดด้านความสามารถและทักษะของบุคลากร

๔. การขาดแคลนครุณาจารย์ที่พร้อมช่วยการทำงานบริหารและคณาจารย์ที่สามารถสอนในระดับบัณฑิตศึกษาและหลักสูตรนานาชาติ

๕. อุปสรรคด้านการพัฒนาการวิจัย

๖. ปัญหาการขาดแคลนผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้ามาเป็นอาจารย์เพื่อทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการ

๗. การรักษาสมดุลระหว่างการหารายได้และเป้าหมายทางการบริหาร
การศึกษา

๘. ความจำเป็นของการปรับตัวให้พร้อมกักระบบการเรียนรู้แบบใหม่ ๆ

๙. การขาดกลไกเชิงนโยบายสนับสนุนที่ชัดเจนจากส่วนกลางในด้านบทบาท
ภาระหน้าที่ของคณาจารย์และคณะ

๑๐. ในส่วนระบบการสนับสนุน ระบบปัจจุบันที่แต่ละคณะมีการบริหารงาน
สนับสนุนของตนเอง แม้มีความคล่องตัวดี แต่ในแง่การบริหารต้นทุนทั้งระดับคณะ และมหาวิทยาลัย ทำให้เกิดต้นทุนมากเกินไปในบางสายงาน

สรุปผลการประเมิน คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนภายใต้การบริหารงานของ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ปิณฑรานวงศ์ เมื่อพิจารณาจากด้านอื่น ๆ ทั้งหมด รวมถึงการ
แลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นกับคณะกรรมการประเมินฯ ซึ่งได้ผลการประเมินอยู่ใน **ระดับดี**
คณะกรรมการประเมินฯ จึงมีความเห็นว่า เมื่อรวมทุกด้านแล้ว ผลการปฏิบัติงานของ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ปิณฑรานวงศ์ ในฐานะคณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
อยู่ในเกณฑ์ดีถึงดีมาก

(๒) คณบดีคณะแพทยศาสตร์

คณะกรรมการประเมินฯ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดิลก ภิกขุโยทัย คณบดีคณะแพทยศาสตร์ เสร็จแล้ว ขอรายงานผลการ
ประเมินโดยสรุป ดังนี้

๑. คณะกรรมการประเมินฯ ได้ใช้รายงานผลการปฏิบัติงานที่คณบดีคณะแพทยศาสตร์
เสนอเมื่อครบหนึ่งปีครั้ง และข้อมูลเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาประเมินผลว่า บรรลุผลตาม
เป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยมากน้อยเพียงใด

๒. เพื่อเป็นการประเมินผลจากประชาคมคณะ คณะกรรมการประเมินฯ
ได้ใช้แบบสอบถามความคิดเห็นจากอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาของคณะแพทยศาสตร์

๓. เพื่อเป็นการรับฟังข้อมูลและตอบข้อสงสัย โดยคณะกรรมการประเมินฯ ได้เชิญ
คณบดีคณะแพทยศาสตร์มาแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็น

จากการดำเนินการทั้ง ๓ ด้านดังกล่าว ปรากฏผลการประเมิน ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานที่เสนอสภามหาวิทยาลัย ซึ่ง
ได้มีการปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานดังกล่าว เมื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานแล้ว
คณะกรรมการประเมินฯ เห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ดี

๒. ผลการประเมินคุณภาพภายในของคณะแพทยศาสตร์ ปรากฏผลดังนี้

วัตถุประสงค์ของการตรวจประเมิน เพื่อประเมินระดับการพัฒนาของคณะ/
หน่วยงานที่นำเกณฑ์ EdPEx มาใช้พัฒนาหน่วยงานของตนเองมุ่งสู่ความเป็นเลิศ และเพื่อให้หน่วยงาน
ได้รับข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการบริหารของ
หน่วยงานในภาพรวม

ผลสรุป

๑. จุดเด่นหรือแนวปฏิบัติที่ดีในส่วนกระบวนการดำเนินงานขององค์กร

- คณะฯ มีการดำเนินการหลายเรื่อง que เริ่มเป็นระบบ ได้แก่ การกำกับดูแลการะ รับผิดชอบด้านการเงิน และความโปร่งใสในการดำเนินการการจัดทำแผนกลยุทธ์ การจัดทำแผนปฏิบัติการ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว และการนำแผนสู่การปฏิบัติ การรับฟังเสียงผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น การ กำหนดปัจจัยผลักดันที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร การระบุข้อกำหนดของหลักสูตรและบริการ และการออกแบบหลักสูตรและบริการให้เป็นไปตามข้อกำหนด รวมทั้งเริ่มมีกระบวนการในการดูแล กำกับ การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่สำคัญ การมีการดำเนินการที่เป็นระบบ จะช่วยให้คณะฯ สามารถถ่ายทอดกระบวนการไปสู่การปฏิบัติและทบทวนปรับปรุงกระบวนการไปสู่การบรรลุเป้าหมาย ของคณะฯ ได้

๒. จุดเด่นในหมวดผลลัพธ์ที่มีความสอดคล้องและมีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจ

- ผลลัพธ์ความสนใจในการสมัครเข้าศึกษาหลักสูตรแพทยแผนไทยประยุกต์ มีผู้สนใจเลือก มธ. เป็นอันดับแรกอยู่ในระดับที่ ๒ ของประเทศ การแสดงผลลัพธ์ดังกล่าวจะช่วย สนับสนุนการบรรลุพันธกิจในการผลิตแพทย์ แพทย์แผนไทยประยุกต์และบุคลากรทางการแพทย์ที่มี คุณภาพและคุณธรรม

- คณะฯ มีผลการดำเนินการที่บรรลุเป้าหมายหลายเรื่อง ได้แก่ ผลลัพธ์ในเรื่อง การสำเร็จการศึกษาตามกำหนดของบัณฑิต (ปริญญาตรี) หลักสูตรแพทยศาสตร์ ผลลัพธ์ด้านการ ดำเนินการของหลักสูตรทุกหลักสูตรได้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลลัพธ์ด้านการ สอบผ่านหลักสูตรวุฒิบัตรผู้เชี่ยวชาญของแพทย์ประจำบ้าน ผลลัพธ์เรื่องความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต โดยเฉพาะด้านคุณธรรมจริยธรรม ผลลัพธ์ด้านบทความวิจัยได้รับอ้างอิง ในวารสารวิชาการ หรือในฐานะข้อมูลระดับชาติ ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจด้านบริการสุขภาพที่คูคต ผลลัพธ์ด้านคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ ผลลัพธ์ด้านการมี คู่ความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ และจำนวนนักศึกษาต่างชาติแลกเปลี่ยน ผลลัพธ์ที่บรรลุ เป้าหมายจะช่วยสนับสนุนความสำเร็จของการบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะฯ

- คณะฯ มีแนวโน้มผลการดำเนินการที่ดีบางเรื่อง เช่น ผลลัพธ์ด้านความพึง พพอใจด้านบริการสุขภาพที่คูคต ผลลัพธ์ด้านการได้รับเชิญเป็นวิทยากรจากภายนอกทั้งในและ ต่างประเทศ การแสดงผลลัพธ์ที่มีแนวโน้มที่ดีอย่างต่อเนื่องจะช่วยสนับสนุนความสำเร็จของการทบทวน ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของคณะฯ

๓. ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน และกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๒

สรุปผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประเด็นยุทธศาสตร์	คะแนน			
	ตัวชี้วัด		โครงการ	
	เป้าหมาย	ผลคะแนน	เป้าหมาย	ผลคะแนน
๑ สร้างบัณฑิต GREATS	๓๐	๒๔.๘๐	๔	๔
๒ สร้างงานวิจัย	๓๐	๒๑.๕๐	๔	๔

ประเด็นยุทธศาสตร์	คะแนน			
	ตัวชี้วัด		โครงการ	
	เป้าหมาย	ผลคะแนน	เป้าหมาย	ผลคะแนน
๓ สร้างเครือข่าย	๑๕	๑๐.๒๘	๔	-
๔ มุ่งเน้นคุณภาพบริการ	๑๕	๑๕.๐๐	๔	๔
๕ มุ่งสู่ความมั่นคง และยั่งยืน				
รวม				
คะแนนถ่วงน้ำหนัก	๑๐	๙.๖๔	๔	๔
คะแนน (๑๐๐)	๑๐๐	๘๑.๒๑	-	-
	๘๐	๖๔.๙๗	๒๐	๑๖.๐๐
	๘๐.๙๗			

สรุปผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นยุทธศาสตร์	คะแนน			
	ตัวชี้วัด		โครงการ	
	เป้าหมาย	ผลคะแนน	เป้าหมาย	ผลคะแนน
๑ สร้างบัณฑิต GREATS	๒๑.๔๓	๒๐.๑๘	๔	๔.๐๐
๒ สร้างงานวิจัย	๓๐	๒๘.๕๔	๔	๔.๐๐
๓ สร้างเครือข่าย	๑๕	๖.๖๙	๔	๒.๐๐
๔ มุ่งเน้นคุณภาพบริการ	๑๕	๑๕.๐๐	๔	๔.๐๐
๕ มุ่งสู่ความมั่นคง และยั่งยืน	๑๐	๙.๘๕	๔	๔.๐๐
รวม	๙๑.๔๓	๘๐.๒๖	-	-
คะแนนถ่วงน้ำหนัก	๘๐	๗๐.๒๓	๒๐	๑๘.๐๐
คะแนน (๑๐๐)	๘๘.๒๓			

๔. รายงานผลการจัดส่งงบการเงินและการควบคุมภายในประจำปี ซึ่งตามระเบียบฯ จะต้องจัดส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณของทุกปีงบประมาณ พบว่า ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มีการจัดส่งงบการเงินล่าช้ากว่ากำหนดตามระเบียบฯ และปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีการจัดส่งงบการเงินส่งภายในกำหนดตามระเบียบฯ

๕. รายงานผลการร้องเรียน ปรากฏว่า ไม่มี

๖. ผลจากแบบสอบถามอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาของคณะแพทยศาสตร์ ปรากฏผลดังนี้

- (๑) อาจารย์ ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๓ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
- (๒) บุคลากร ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๔ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
- (๓) นักศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๑ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

๗. ผลประเมินจากการแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นกับคณะบดีคณะแพทยศาสตร์ คณะกรรมการประเมินฯ ให้คะแนนใน**เกณฑ์ดีมาก** โดยในการบริหารงานในรอบปีที่ผ่านมาของ รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดิลก ภิกขุโยทัย ได้ประสบปัญหาอุปสรรคในหลายด้าน และในช่วงระยะเวลาที่เหลือมีสิ่งที่จะต้องดำเนินการดังนี้

ก. ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานคณะฯ คือ

๑. ด้านการเงิน คณะฯ มีรายได้ค่อนข้างจำกัด โดยส่วนใหญ่มาจากด้านการศึกษา และกว่าครึ่งหนึ่งเป็นงบประมาณการผลิตแพทย์ซึ่งเป็นโครงการที่ไม่ถาวร ในขณะที่รายจ่ายที่รับภาระมีค่อนข้างมาก โดยเฉพาะการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) และลูกจ้างชั่วคราวของคณะฯ

๒. ด้านความสามารถและการพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะสายสนับสนุน ซึ่งจากจำนวนทั้งหมดประมาณ ๒๕๐ คน ได้รับการสนับสนุนตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัย จากมหาวิทยาลัยเพียงประมาณ ๘๐ กว่าอัตรา ทำให้ส่วนมากต้องถูกจ้างในตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว จึงทำให้มีการลาออกในแต่ละปีจากความไม่มั่นคงจำนวนมาก จึงขาดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในบางตำแหน่งงาน

ข. สิ่งที่จะต้องดำเนินการในช่วงระยะเวลาที่เหลืออยู่ คือ

๑. ด้านการศึกษา จะผลักดันให้มีการรับรองมาตรฐานการศึกษาในระดับสากลมากขึ้น

๒. ด้านการวิจัย คณะฯ วางแผนที่จะร่วมมือกับโรงเรียนแพทย์ชั้นนำของประเทศแห่งอื่น ๆ ในการก่อตั้งองค์กรในลักษณะบริษัทเอกชนในการที่จะแสวงหาโครงการวิจัยและเงินทุน โดยเฉพาะจากต่างประเทศ

๓. ด้านบุคลากร จะปรับตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนจากลูกจ้างชั่วคราวไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) ให้มากขึ้น

๔. ด้านการเงิน จะดำเนินการต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความมั่นคงในระยะยาว โดยวางแผนให้มีการเพิ่มสัดส่วนเงินรายได้ต่อเงินสนับสนุนจากรัฐบาล

๕. ด้าน IT จะปรับปรุง Infrastructure ด้าน IT ให้รองรับทั้งการเรียนการสอนและงานด้านอื่น ๆ และนำมาประยุกต์กับการเรียนการสอนให้เป็นรูปธรรม

๖. ด้านกายภาพ เพื่อให้มีการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในการทำงานและ การเรียนการสอน

สรุปผลการประเมิน คณะแพทยศาสตร์ภายใต้การบริหารงานของ รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดิลก ภิกขุโยทัย เมื่อพิจารณาจากด้านอื่น ๆ ทั้งหมด รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นกับคณะกรรมการประเมินฯ ซึ่งได้ผลการประเมินอยู่ใน **ระดับดีมาก** คณะกรรมการประเมินฯ จึงมีความเห็นว่า เมื่อรวมทุกด้านแล้ว ผลการปฏิบัติงานของ รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดิลก ภิกขุโยทัย ในฐานะคณะบดีคณะแพทยศาสตร์ **อยู่ในเกณฑ์ดีมากถึงดีเด่น**

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหาร ๒ ราย และมอบหมายให้ผู้บริหารทั้ง ๒ ราย รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

๔.๒ เรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารหน่วยงาน ๒ หน่วยงาน

นายมานิจ สุขสมจิตร ประธานกรรมการฯ แถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวิดา กมลเวชช ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะรัฐศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ และรองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพล เครือรัฐติกาล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ นั้น

ผู้บริหารทั้ง ๒ หน่วยงานข้างต้น ดำรงตำแหน่งครบหนึ่งปีครึ่งแล้ว มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารดังกล่าว โดยมี นายมานิจ สุขสมจิตร กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารทั้ง ๒ หน่วยงาน โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานดังนี้

(๑) คณบดีคณะรัฐศาสตร์

คณะกรรมการประเมินฯ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวิดา กมลเวชช คณบดีคณะรัฐศาสตร์ เสร็จแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินการโดยสรุป ดังนี้

๑. คณะกรรมการประเมินฯ ได้ใช้รายงานผลการปฏิบัติงานที่คณบดีคณะรัฐศาสตร์เสนอเมื่อครบหนึ่งปีครึ่ง และข้อมูลเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาประเมินผลว่า บรรลุผลตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยมากน้อยเพียงใด

๒. เพื่อเป็นการประเมินผลจากประชาคมคณะ คณะกรรมการประเมินฯ ได้ใช้แบบสอบถามความคิดเห็นจากอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาของคณะรัฐศาสตร์

๓. เพื่อเป็นการรับฟังข้อมูลและตอบข้อสงสัย โดยคณะกรรมการประเมินฯ ได้เชิญคณบดีคณะรัฐศาสตร์มาแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็น

จากการดำเนินการทั้ง ๓ ด้านดังกล่าว ปรากฏผลการประเมิน ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานที่เสนอสภามหาวิทยาลัยซึ่งได้มีการปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานดังกล่าว เมื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานแล้ว คณะกรรมการประเมินฯ เห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ดี

๒. ผลการประเมินคุณภาพภายในของคณะรัฐศาสตร์ ปรากฏผลดังนี้

วัตถุประสงค์ของการตรวจประเมิน เพื่อประเมินระดับการพัฒนาของคณะ/หน่วยงานที่นำเกณฑ์ EdPEx มาใช้พัฒนาหน่วยงานของตนเองมุ่งสู่ความเป็นเลิศ และเพื่อให้หน่วยงานได้รับข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการบริหารของหน่วยงานในภาพรวม

ผลสรุป

๑. จุดเด่นหรือแนวปฏิบัติที่ดีของคณะรัฐศาสตร์ในส่วนกระบวนการดำเนินงานขององค์กร

คณะมีความมุ่งมั่นในการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยการนำเกณฑ์ EdPEX มาใช้โดย การนำของท่านคณบดีและคณะผู้บริหาร มีการศึกษาแนวทางการพัฒนาตามเกณฑ์ดังกล่าว และนำเกณฑ์มาปรับใช้กับการบริหารคณะ การดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่องดังกล่าว ย่อมช่วยให้องค์กรมีความก้าวหน้าและเกิดความยั่งยืนต่อไป

๒. จุดเด่นในหมวดผลลัพธ์ที่มีความสอดคล้องและมีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจของคณะรัฐศาสตร์

คณะเริ่มมีแนวทางการรายงานผลการดำเนินการของคณะตามที่ระบุไว้เพียงบางเรื่องที่สำคัญต่อคณะ

๓. ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน และกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นยุทธศาสตร์	คะแนน			
	ตัวชี้วัด		โครงการ	
	เป้าหมาย	ผลคะแนน	เป้าหมาย	ผลคะแนน
๑ สร้างบัณฑิต GREATS	๒๑.๔๓	๑๗.๒๐	๔.๐๐	๒.๒๙
๒ สร้างงานวิจัย	๓๐	๘.๙๑	๔.๐๐	๒.๗๗
๓ สร้างเครือข่าย	๑๕	๑๐.๗๙	๔.๐๐	๔.๐๐
๔ มุ่งเนนคุณภาพบริการ	๑๕	๑๔.๔๓	๔.๐๐	๓.๘๘
๕ มุ่งสู่ความมั่นคง และยั่งยืน	๑๐	๔.๔๙	๔.๐๐	๔.๐๐
รวม	๙๑.๔๓	๕๕.๘๑	-	-
คะแนนถ่วงน้ำหนัก	๘๐	๔๘.๘๓	๒๐	๑๖.๙๔
คะแนน (๑๐๐)	๖๕.๗๗			

คะแนนจากการดำเนินงาน พบว่า ได้คะแนนรวม ๖๕.๗๗ คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยเป็นคะแนนในส่วนที่เป็นตัวชี้วัด ๔๘.๘๓ คะแนน (คะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน) และคะแนนในส่วนที่เป็นโครงการ ๑๖.๙๔ คะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๔. รายงานผลการจัดส่งงบการเงินและการควบคุมภายในประจำปี ซึ่งตามระเบียบฯ จะต้องจัดส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓ ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณของทุกปีงบประมาณ พบว่า ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีการจัดส่งงบการเงินล่าช้ากว่ากำหนดตามระเบียบฯ และปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ยังไม่ครบกำหนดการจัดส่ง

๕. รายงานผลการร้องเรียน ปรากฏว่า ไม่มี

๖. ผลจากแบบสอบถามอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาของคณะรัฐศาสตร์ ปรากฏผลดังนี้

(๑) อาจารย์ ได้คะแนนเฉลี่ย ๓.๖๒ อยู่ในเกณฑ์ดี

(๒) บุคลากร ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๒ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

(๓) นักศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๑๐ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

๗. ผลประเมินจากการแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นกับคณบดีคณะรัฐศาสตร์ คณะกรรมการประเมินฯ ให้คะแนนในเกณฑ์ดีมาก ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวิดา กมลเวชช ยังคงประสบปัญหาอุปสรรคในหลายด้าน ซึ่งในช่วงระยะเวลาที่เหลือยังอาจต้องดำเนินการเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน

ก. ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานคณะ โดยสรุปได้แก่

๑. ปัญหาและอุปสรรคจากภายนอก

๑.๑ ปัญหาการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา และความซับซ้อนของขั้นตอนการดำเนินการพันธสัญญาร่วมกัน ตลอดจนความจำกัดของทรัพยากร ทำให้การดำเนินการในการเริ่มความร่วมมือล่าช้าออกไป

๑.๒ ปัญหาการที่มีผู้สนใจเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา (เน้นวิชาการ) ลดลงทั้งจากในประเทศ และจากมหาวิทยาลัยต่างประเทศ และจำนวนหลักสูตรบัณฑิตศึกษาทางรัฐศาสตร์มีจำนวนมาก ทำให้ทางเลือกมีมากในขณะที่ผู้เรียนมีน้อยลง

๑.๓ คู่ความร่วมมือในการบริหารงานวิจัยในลักษณะการให้คำปรึกษา การฝึกอบรม การบริการวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ส่วนใหญ่ต้องการดำเนินการด้วยลักษณะสัญญาที่ผ่านมหาวิทยาลัย ทำให้คณะไม่สามารถดำเนินการได้เองอย่างรวดเร็ว และการแข่งขันที่มีสูงขึ้นในการจัดฝึกอบรมและบริการวิชาการด้วยหน่วยงานข้างนอกเอง หรือการบริหารงานซ้ำซ้อนกับมหาวิทยาลัย ทำให้แข่งขันกันเอง และงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐโดยส่วนใหญ่ถูกตัดในหมวดฝึกอบรมไปจำนวนมาก

๑.๔ การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ทำให้ต้องมีการใช้งบประมาณในการบริหารความต่อเนื่องของการดำเนินการเรียนการสอนมากพอสมควร งานวิจัยหลายงานหยุดชะงักและล่าช้า การจัดฝึกอบรมไม่สามารถทำได้ การจัดเสวนาสามารถดำเนินการได้น้อยลง การบริหารการกำกับดูแลการจบการศึกษาของบัณฑิตศึกษาล่าช้าออกไป รวมทั้งการริเริ่มเครือข่ายความร่วมมือการประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาหลักสูตรผู้บริหาร

๒. จุดบกพร่องและข้อจำกัดภายในของหน่วยงาน

๒.๑ นักศึกษาในยุคปัจจุบัน มีความหลากหลายในความต้องการมากขึ้น รวมทั้งมีความเปราะบาง ในการร่วมกิจกรรมของนักศึกษา คณะพยายามทุกช่องทางในการเข้าถึงนักศึกษา ซึ่งในสองปีที่ผ่านมา คณะได้พยายามพัฒนาระบบ/กลไกในการดูแล แต่ก็ยังมีนักศึกษาบางส่วนที่คณะยังไม่สามารถเข้าถึงได้อย่างเต็มที่

๒.๒ จำนวนอาจารย์ในคณะยังมีสัดส่วนต่อนักศึกษาที่ไม่เหมาะสม คณะยัง

ไม่สามารถสรรหาอาจารย์มาเพิ่มเติมได้ ส่วนหนึ่งเกิดจากคณะยังไม่มีกลไกในการจูงใจอาจารย์ในระดับปริญญาเอก เพื่อให้เข้ามาเป็นอาจารย์ในคณะได้ตรงตามความต้องการของคณะ อาจารย์จำนวนหนึ่งยังศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกอยู่ จึงทำให้การดูแลงานนิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษามีข้อจำกัด

๒.๓ ระบบโควตาในรายวิชาบังคับที่มีผู้สอนได้ไม่กี่คนนั้น เป็นปัญหาในทุกภาคการศึกษา ทำให้นักศึกษาเกิดความเครียด เกิดความไม่พอใจ และไม่เข้าใจต่อระบบของการบริหารงานวิชาการของคณะมากเท่าที่ควร

๒.๔ ในส่วนของบุคลากร คณะได้ปรับระบบความก้าวหน้า และการเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้างาน และหัวหน้างานใหม่ เพื่อส่งเสริมความผูกพันและความอดุสาหะในการทำงาน รวมทั้งเพื่อนำไปสู่การจัดระบบงานใหม่ หากแต่พบว่า งานในตำแหน่งความก้าวหน้าเหล่านั้น หรือแม้แต่งานที่เจ้าหน้าที่ใหม่เข้าทำงาน เป็นงานที่ไม่น่าสนใจ มีแต่ภาระการกำกับที่เพิ่มขึ้น และลักษณะงานในคณะไม่จูงใจเจ้าหน้าที่ใหม่ ๆ ให้อยู่สะสมความเชี่ยวชาญต่อเนื่อง คณะยังจัดระบบส่งมอบงานที่รองรับการหมุนเวียนคนไม่เสร็จสมบูรณ์

ข. สิ่งที่จะต้องดำเนินการในช่วงระยะเวลาที่เหลือ คือ

การดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ในสองปีที่ผ่านมา นั้น จะดำเนินการต่อในทุกด้าน เพื่อให้บรรลุหรือใกล้เคียงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้มากที่สุดโดยจะเป็นด้านการวิจัยและบริหารวิชาการแบบใหม่ โครงสร้างและระบบการเงิน และการปรับปรุงหลักสูตรสองปริญญากับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ และหลักสูตรข้ามสาขากับคณะวิชาในมหาวิทยาลัย โดยแผนกลยุทธ์ที่ต้องดำเนินการต่อคือ

๑. การจัดทำหลักสูตรสองปริญญากับมหาวิทยาลัยในประเทศอังกฤษและแคนาดาหรืออเมริกาให้เสร็จ จนสามารถที่จะเปิดรับนักศึกษาได้ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๕ รวมทั้งการเพิ่มหลักสูตรข้ามสาขากับคณะที่อยู่ในความสนใจของผู้จ้างงานบัณฑิตและนักศึกษาอีกหนึ่งหลักสูตร

๒. เร่งการสร้างหลักสูตรการฝึกอบรมในสองลักษณะ คือ โครงการฝึกอบรมที่เป็นการทำข้อตกลงผูกพันกับหน่วยงานราชการในลักษณะจัดในหน่วยงาน และโครงการฝึกอบรมเฉพาะกลุ่มที่ตรงกับจุดแข็งของคณะ คือ โครงการครูวิชาชีพไทย และโครงการฟรีเมียนักการทูต

๓. การผลักดันให้เกิดการสร้างกลุ่มงานวิจัยวิจัยนโยบายสาธารณะแบบสหวิทยาการ ทั้งในลักษณะการบริหารงานวิจัยโดยทุนนำร่องของคณะ และทุนความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อส่งเสริมให้เกิดเป็นศูนย์ย่อยประสานงานวิจัยนโยบายสาธารณะ ในลักษณะการตอบโจทย์ต่าง ๆ ของสังคม ทั้งโจทย์ที่มีความต่อเนื่องยาวนาน และโจทย์ที่ต้องการชุดทางเลือกแบบสนองตอบสถานการณ์เร่งด่วน

๔. ส่งเสริมทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในภาวะความผันผวน ความเสี่ยง สามารถเข้าสู่ความเป็นนานาชาติและใช้นวัตกรรมการปฏิบัติงาน ให้กับทั้งคณาจารย์ เจ้าหน้าที่คณะ และนักศึกษา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันในลักษณะที่คณะเป็นหน่วยงานที่มีความกระชับ คล่องตัว และมีคุณภาพทั้งการศึกษาและการให้บริการ

๕. ใช้ระบบคณาจารย์แนะแนวและให้คำปรึกษาผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มจากออฟไลน์ เพื่อช่วยนักศึกษาในเรื่องเรียนและการใช้ชีวิต รวมทั้งการทำกิจกรรมนักศึกษา ตลอดจน

แก้ปัญหาเรื่องโควตาวิชาหลักอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้หมายความว่ามีการปรับโครงสร้างวิชาและการจัดระบบทีมผู้สอนใหม่ เพื่อทดแทนปัญหาการขาดอัตรากำลัง

สรุปผลการประเมิน คณะรัฐศาสตร์ภายใต้การบริหารงานของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทวีดา กมลเวช เมื่อพิจารณาจากด้านอื่น ๆ ทั้งหมด รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นกับ คณะกรรมการประเมินฯ ซึ่งได้ผลการประเมินอยู่ในระดับดี คณะกรรมการประเมินฯ จึงมีความเห็นว่า เมื่อรวมทุกด้านแล้ว ผลการปฏิบัติงานของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวีดา กมลเวช ในฐานะคณบดี คณะรัฐศาสตร์ อยู่ในเกณฑ์ดีถึงดีมาก

(๒) ผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา

คณะกรรมการประเมินฯ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพล เครือรัฐติกาล ผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา เสร็จแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินการโดยสรุป ดังนี้

๑. คณะกรรมการประเมินฯ ได้ใช้รายงานผลการปฏิบัติงานที่ผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษาเสนอเมื่อครบหนึ่งปีครั้ง และข้อมูลเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาประเมินผลว่า บรรลุผลตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยมากน้อยเพียงใด

๒. เพื่อเป็นการประเมินผลจากประชาคมสถาบันฯ คณะกรรมการประเมินฯ ได้ใช้แบบสอบถามความคิดเห็นจากบุคลากรของสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา

๓. เพื่อเป็นการรับฟังข้อมูลและตอบข้อสงสัย โดยคณะกรรมการประเมินฯ ได้เชิญ ผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษามาแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็น

จากการดำเนินการทั้ง ๓ ด้านดังกล่าว ปรากฏผลการประเมิน ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานที่เสนอสภามหาวิทยาลัยซึ่ง ได้มีการปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานดังกล่าว เมื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานแล้ว คณะกรรมการประเมินฯ เห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ดี

๒. ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ปรากฏผลดังนี้

วัตถุประสงค์ของการตรวจประเมิน เพื่อประเมินระดับการพัฒนาของคณะ/ หน่วยงานที่น่าเกณฑ์ EdPEx มาใช้พัฒนาหน่วยงานของตนเอง มุ่งสู่ความเป็นเลิศ และเพื่อให้ หน่วยงานได้รับข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการบริหารของหน่วยงานในภาพรวม

ผลสรุป

๑. จุดเด่นหรือแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานในสวนกระบวนการดำเนินงานของสถาบันฯ

ผู้นำระดับสูงมีแนวทางในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม แผนกลยุทธ์ที่ สอดคล้องตามแผนพัฒนาประเทศและมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนดตัวชี้วัดและคู่เทียบด้วยการนำ ข้อมูลการดำเนินการย้อนหลังของสถาบันร่วมกับการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ มีช่องทางการ สื่อสารกับบุคลากรในช่องทางที่หลากหลาย มีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้สู่การปฏิบัติ สำหรับบุคลากรในแต่ละระดับ

๒. จุดเด่นในหมวดผลลัพธ์ที่มีความสอดคล้องและมีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน

สถาบันแสดงผลลัพธ์ที่ดีในด้านผู้รับบริการและขีดความสามารถของบุคลากรในบางด้าน ได้แก่ ความพึงพอใจของผู้เรียนในโครงการสอนภาษาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่ทุนวิจัยจากภายนอกและการบริการวิชาการต่อจำนวนนักวิจัยประจำมีผลลัพธ์ที่ดี แนวโน้มที่ดีต่อเนื่องและดีกว่าคู่เทียบ แสดงถึงการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขันทั้งด้าน “มีการแข่งขันเพื่อของบประมาณวิจัยจากแหล่งทุนภายในประเทศเพิ่ม” และ “การเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัยที่ออกนอกระบบอยู่ภายใต้กำกับของรัฐบาล”

๓. ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน และกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นยุทธศาสตร์	คะแนน			
	ตัวชี้วัด		โครงการ	
	เป้าหมาย	ผลคะแนน	เป้าหมาย	ผลคะแนน
๑ สร้างบัณฑิต GREATS	-	-	-	-
๒ สร้างงานวิจัย	๔๐	๒๐.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐
๓ สร้างเครือข่าย	๒๐	๒๐.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐
๔ มุ่งเน้นคุณภาพบริการ	๓๐	๓๐.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐
๕ มุ่งสู่ความมั่นคง และยั่งยืน	๑๐	๙.๐๐	๕.๐๐	-
รวม	๑๐๐	๗๙.๐๐	-	-
คะแนนถ่วงน้ำหนัก	๘๐	๖๓.๒๐	๒๐.๐๐	๑๕.๐๐
คะแนน (๑๐๐)	๗๘.๒๐			

คะแนนจากการดำเนินงาน พบว่า ได้คะแนนรวม ๗๘.๒๐ คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยเป็นคะแนนในส่วนที่เป็นตัวชี้วัด ๖๓.๒๐ คะแนน (คะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน) และคะแนนในส่วนที่เป็นโครงการ ๑๕.๐๐ คะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๔. รายงานผลการจัดส่งงบการเงินและการควบคุมภายในประจำปี ซึ่งตามระเบียบฯ จะต้องจัดส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓ ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณของทุกปีงบประมาณ พบว่า ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีการจัดส่งงบการเงินล่าช้ากว่ากำหนดตามระเบียบฯ และปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ยังไม่ครบกำหนดการจัดส่ง

๕. รายงานผลการร้องเรียน ปรากฏว่า ไม่มี

๖. ผลจากแบบสอบถามบุคลากร ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๖๙ อยู่ในเกณฑ์ดีเด่น

๗. ผลประเมินจากการแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นกับผู้อำนวยการสถาบันเอเชีย

ตะวันออกศึกษา คณะกรรมการประเมินฯ ให้คะแนนในเกณฑ์ ดีมาก โดยรองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพล เครือรัฐติกาล ยังประสบปัญหาอุปสรรคในหลายด้าน และในช่วงระยะเวลาที่เหลือมีสิ่งที่จะต้องดำเนินการดังนี้

ก. ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานสถาบันฯ คือ

๑. สถาบันมีภารกิจหลักตามจุดประสงค์ในการก่อตั้ง คือ การวิจัยเกี่ยวกับประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ แต่นักวิจัยมีเพียง ๗ คน ซึ่งนับว่าน้อยเมื่อเทียบกับคู่แข่งในประเทศ (เช่น สถาบันเอเชียศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งมีนักวิจัยกว่า ๒๐ คน) ทั้งนี้ในปี ๒๕๖๐ และ ๒๕๖๑ มีนักวิจัยเกษียณอายุราชการรวม ๒ คน ซึ่งมหาวิทยาลัยก็ไม่มีนโยบายจัดสรรอัตราคืนให้ แต่มหาวิทยาลัยก็เรียกร้องให้สถาบันผลิตงานวิจัยและงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติเพื่อตอบสนองเป้าหมายของมหาวิทยาลัย การเพิ่มอัตรานักวิจัยและการมีหลักเกณฑ์ใหม่เกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าของนักวิจัย (เช่น การย้ายจากสายสนับสนุนมาเป็นสายวิชาการและมีตำแหน่งทางวิชาการเหมือนอาจารย์) น่าจะช่วยดึงดูดบุคคลภายนอกที่มีศักยภาพสูงให้มาเป็นนักวิจัยได้

๒. รายได้หลักของสถาบันในปัจจุบันมาจากโครงการบริการสังคม ทั้งการอบรมภาษาจีน ญี่ปุ่น และเกาหลีให้แก่บุคคลภายนอก และการอบรมภาษาและวัฒนธรรมไทยให้แก่ชาวต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม สถานการณ์โรคระบาดโควิด-๑๙ ตั้งแต่ต้นปี ๒๕๖๓ ทำให้รายได้ของสถาบันลดลงไปมาก บางโครงการได้ดำเนินการแบบออนไลน์ทดแทนไปแล้ว แต่บางโครงการก็จำเป็นต้องให้ผู้สอนและผู้เรียนได้พบปะกันจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอบรมภาษาและวัฒนธรรมไทยแก่อาสาสมัครเกาหลี ซึ่งเดิมเคยจัดได้ปีงบประมาณละ ๕ รุ่น แต่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จัดได้เพียง ๒ รุ่น และยังไม่ทราบว่าสถานการณ์จะกลับมาเป็นปกติเมื่อใด

ข. สิ่งที่จะต้องดำเนินการในช่วงระยะเวลาที่เหลือ คือ

๑. การนำวารสาร Thai Journal of East Asian Studies เข้ารับการประเมินเพื่อปรับฐานจาก TCI กลุ่มที่ ๒ สู่ TCI กลุ่มที่ ๑ ในต้นปี ๒๕๖๔

๒. การประสานงานกับ Korea Education Center เพื่อให้สถาบันเป็นศูนย์สอบวัดระดับความถนัดภาษาเกาหลี (TOPIK) ประจำประเทศไทย (โดยวางแผนจะประสานงานร่วมกับคณะศิลปศาสตร์) ซึ่งจะช่วยยกสถานะของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ในด้านเกาหลีศึกษา และช่วยเพิ่มจำนวนผู้เรียนภาษาเกาหลีในโครงการบริการสังคมของสถาบัน อีกทั้งจะทำให้สถาบันมีช่องทางการหารายได้เพิ่มขึ้นด้วย

สรุปผลการประเมิน สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษาภายใต้การบริหารงานของรองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพล เครือรัฐติกาล เมื่อพิจารณาจากด้านอื่น ๆ ทั้งหมด รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นกับคณะกรรมการประเมินฯ ซึ่งได้ผลการประเมินอยู่ใน **ระดับดีเด่น** คณะกรรมการประเมินฯ จึงมีความเห็นว่า เมื่อรวมทุกด้านแล้ว ผลการปฏิบัติงานของ รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพล เครือรัฐติกาล ในฐานะผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา **อยู่ในเกณฑ์ดีเด่น**

มติที่ประชุม

เห็นชอบรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหาร ๒ ราย และมอบหมายให้ผู้บริหารทั้ง ๒ ราย รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารไป

พิจารณาดำเนินการต่อไป

๔.๓ เรื่อง การเร่งรัดให้มีประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย

ประธานแถลงว่า ระเบียบวาระนี้เป็นเรื่องที่สำคัญ เมื่อกฎหมายออกแล้วเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยไม่ได้ตรวจสอบให้ดี จนกระทั่งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ทำเรื่องขอให้มหาวิทยาลัยเร่งรัดให้มีประมวลจริยธรรม ซึ่งมหาวิทยาลัยยังไม่ได้จัดทำประมวลจริยธรรมในรายละเอียดจะมีฉบับเดียว กล่าวคือ ทั้งมหาวิทยาลัยมีฉบับเดียวรวมกันทั้งหมดหรือไม่

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป คือ

๑. เห็นควรที่จะได้จัดทำเป็น ๒ ฉบับ คือ (๑) ส่วนของพนักงานประจำ (๒) ส่วนระดับ

นโยบาย

๒. เพื่อให้การจัดทำประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรที่จะได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) นายนนทิกร กาญจนะจิตรา ประธานกรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(๒) นางเกศรา มัญชุศรี กรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(๓) ประธานสภาอาจารย์ กรรมการ

(๔) ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย กรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์ เลขาธิการ

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ เดือน

๓. เห็นควรที่จะนำเรื่องจรรยาบรรณที่สภาอาจารย์เป็นผู้ดูแล มาประกอบการพิจารณา รวมทั้งในส่วนหน่วยงานอื่น ๆ ด้วย

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำประมวลจริยธรรม ประกอบด้วย

(๑) นายนนทิกร กาญจนะจิตรา ประธานกรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(๒) นางเกศรา มัญชุศรี กรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(๓) ประธานสภาอาจารย์ กรรมการ

(๔) ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย กรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์ เลขาธิการ

๒. ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ เดือน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

**๔.๔ เรื่อง ขออนุมัติรายวิชาที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐
ของคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ**

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีมติรับทราบเรื่องการชี้แจงแนวปฏิบัติเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ในกรณีของอาจารย์พิเศษ โดยกำหนดว่า สามารถกำหนดภาระงานสอนของอาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ในกรณีที่รายวิชานั้นจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอก เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุด แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ๆ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และเห็นชอบแนวปฏิบัติการขออนุมัติรายวิชาที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของ มธ. โดยมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการเสนอรายชื่อวิชาให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ก่อนวันสอน ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นและกรณีเร่งด่วน และสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ได้พิจารณาเรื่องขออนุมัติรายวิชาที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ ในภาค ๒/๒๕๖๒ ของ คณะ/หน่วยงานต่าง ๆ โดยมีมติให้ถอนเรื่องดังกล่าว และมีข้อสังเกตว่าควรพิจารณาข้อมูลภาระงานสอนรายวิชาของอาจารย์ประจำของคณะ/หน่วยงานประกอบด้วย เนื่องจากอาจมีบางคณะที่มีอาจารย์ประจำไม่เพียงพอและเป็นเหตุให้ต้องใช้อาจารย์พิเศษในจำนวนที่มากกว่าการใช้อาจารย์ประจำของคณะ/หน่วยงาน นั้น

เนื่องจากมีคณะ/หน่วยงาน จำนวน ๒๑ คณะ/หน่วยงาน ที่มีรายวิชาที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ และมีเหตุผลและความจำเป็นอย่างเร่งด่วน จำนวน ๒๘๔ วิชา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาค ๒/๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์เสนอขออนุมัติรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๑ วิชา คือ วิชา ร. ๖๘๐ รัฐ ตลาดและโลกาภิวัตน์ ของหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (ภาคภาษาอังกฤษ) เนื่องจากคณะตรวจสอบแล้ว พบว่าวิชาดังกล่าว จำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ไม่ได้เสนอให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติรายวิชาที่มีความ จำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ ในภาค ๒/๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว

๒. ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๒ ภาค ๑/๒๕๖๓ และภาค ๒/๒๕๖๓ (ระบบไตรภาค) คณะ/ หน่วยงาน เสนอขออนุมัติรายวิชา จำนวน ๒๘๓ วิชา

ทุกคณะ/หน่วยงาน มีสัดส่วนอาจารย์ประจำมากกว่าร้อยละ ๕๐
สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. บางคณะจะเชิญอาจารย์พิเศษเป็นจำนวนมาก ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีไม่มาก จะมีลักษณะที่คณะจะทำหน้าที่ประสานงานในการเชิญอาจารย์พิเศษมาสอนเท่านั้น

๒. เนื่องจากอาจารย์พิเศษบางคนได้สอนมาเป็นเวลานานมากแล้ว มหาวิทยาลัยและคณะต่าง ๆ ควรจะต้องจัดเตรียมอาจารย์ประจำเพื่อรองรับการเรียนการสอนในหลักสูตรต่าง ๆ

๓. จากกรณีที่น่าเสนอในครั้งนี้ คณะที่จัดตั้งใหม่จะเชิญอาจารย์พิเศษไม่มาก แต่คณะที่จัดตั้งเป็นเวลานานแล้ว จะเชิญอาจารย์พิเศษเป็นจำนวนมาก ฉะนั้น ในกรณีที่มีการอ้างเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้เชี่ยวชาญนั้น จะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญอย่างแท้จริง

๔. ในกรณีที่บางหลักสูตรยังไม่มีความพร้อม หรือมีอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่มาก ไม่ควรที่จะเปิดสอนหลักสูตรนั้น ๆ

๕. กรณีอาจารย์ไปสอนต่างคณะในเวลาราชการ มหาวิทยาลัยควรจะได้จ่ายค่าตอบแทนเพิ่มเติมให้แก่อาจารย์เหล่านั้น เพราะมีเช่นนั้น อาจารย์ดังกล่าวจะไม่สอนข้ามคณะ และคณะจะต้องไปเชิญอาจารย์จากต่างมหาวิทยาลัย/สถาบัน มาสอน ซึ่งเป็นสิ่งที่ไม่เหมาะสม

๖. เห็นควรที่จะนำเสนอคณะกรรมการนโยบายวิชาการได้พิจารณา เพราะจะมีผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ ได้ช่วยพิจารณาถึงความเหมาะสมตามกรณีดังกล่าวได้

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้คณะรัฐศาสตร์กำหนดภาระงานสอนของอาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ ในภาค ๒/๒๕๖๒ จำนวน ๑ วิชา เป็นกรณีพิเศษ

๒. เห็นชอบให้คณะ/หน่วยงาน จำนวน ๒๑ คณะ/หน่วยงาน กำหนดภาระงานสอนของอาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ ในภาคฤดูร้อน/๒๕๖๒ ภาค ๑/๒๕๖๓ และ ภาค ๒/๒๕๖๓ (กรณีไตรภาค) จำนวน ๒๘๓ วิชา

๓. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาต่อไป

๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนของคณะนิติศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดหลักเกณฑ์เรื่องคุณวุฒิการศึกษา คุณสมบัติ และภาระงานสอนของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรระดับต่าง ๆ กรณีที่เป็นอาจารย์พิเศษไว้ว่า “ต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา” และอาจารย์พิเศษต้องมีคุณวุฒิการศึกษาและคุณสมบัติตามข้อกำหนดของเกณฑ์ฯ กล่าวคือ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า (ในระดับปริญญาโท) และต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า (ในระดับปริญญาเอก) ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการอาจารย์พิเศษของระดับบัณฑิตศึกษาในแนวทางแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน กล่าวคือ

๑. อาจารย์พิเศษที่ร่วมสอนต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา กรณีอาจารย์พิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะเชิญมาทำ

หน้าที่เป็นผู้สอน (รับผิดชอบการสอนร่วมกับอาจารย์ประจำ) ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาแต่ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ สป.อว. กำหนดให้เสนอแต่งตั้งเป็น “ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน” โดยต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. หากคณะ/ส่วนงานใดประสงค์จะเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ จะต้องได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้แล้วเสร็จก่อนภาคการศึกษาอย่างน้อย ๓๐ วัน จากนั้นฝ่ายวิชาการจะบันทึกรายชื่อ “ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน” ไว้ในบัญชีรายชื่อเพื่อเผยแพร่ให้ทุกคณะ/ส่วนงานรับทราบต่อไป

คณะนิติศาสตร์ขอเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก/อาจารย์พิเศษที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญให้เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับมติสภามหาวิทยาลัยข้างต้น รวม ๕ คน ในภาค ๑ และภาค ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

รายชื่อ	มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง*								มีผลประเมินการสอน ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ กรณีย เคยเป็นอ.พิเศษในมธ.
	ข้อ ๑	ข้อ ๒	ข้อ ๓	ข้อ ๔	ข้อ ๕	ข้อ ๖	ข้อ ๗	ข้อ ๘	
๑. ศ.พิเศษ จรรย์ ภักดีธนากุล					✓	✓			
๒. น.ส.ธีรภา กลิ่นสุคนธ์						✓	✓		
๓. นายณพพร โพธิ์รังสิยากร						✓			
๔. นายปิยะวัฒน์ ปิยะไพชนันต์						✓			
๕. นายสุชเปรม สัจจะเดชะ						✓			

คุณวุฒิหรือได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

๒) มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์

๓) ดำรงตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๙ หรือเชี่ยวชาญขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด

๔) เคยได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือสถาบันการศึกษาอื่น

๕) เคยได้รับการแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์พิเศษ หรือศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือสถาบันอื่น

๖) มีประสบการณ์วิชาชีพเชิงประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับในวงการและวงวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น โดยได้รับการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย

๗) ได้รับวุฒิบัตรหรืออนุมัติบัตรวิชาชีพ จากสมาคมวิชาชีพหรือเทียบเท่าที่เกี่ยวข้องในระดับที่คณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยกำหนด

๘) ได้รับการยกย่องเป็นศิลปินแห่งชาติ หรือราชบัณฑิต

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติให้คณะนิติศาสตร์แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๕ คน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับพิจารณา)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๖.๑ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ดังนี้

๑. นายมานิจ สุขสมจิตร ประธานกรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล กรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. ศาสตราจารย์ วุฒิสาร ตันไชย กรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีตามองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประธานสภาอาจารย์ ประธานสภานักงานมหาวิทยาลัย และนายกองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นกรรมการ

(๔) กรรมการจำนวน ๒ คน จากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีที่ได้รับการเลือกตั้งโดยที่ประชุมคณบดี

(๕) กรรมการจำนวน ๑ คน จากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักงานที่มีหน้าที่หลักด้านการให้บริการและสนับสนุนการศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงานที่มีหน้าที่สนับสนุนมหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศ ที่ได้รับการเลือกตั้งโดยที่ประชุมของผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

(๖) กรรมการจำนวน ๒ คน จากคณาจารย์ประจำซึ่งได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี และได้รับการเลือกตั้งโดยพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และข้าราชการที่เป็นคณาจารย์ประจำ

(๗) กรรมการจำนวน ๑ คน ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ผู้ซึ่งได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และได้รับการเลือกตั้งโดยพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ และข้าราชการที่มีใช้คณาจารย์ประจำ

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเลือกกรรมการสรรหาอธิการบดีตามข้อ ๔ (๔) และ (๕) แล้ว ปรากฏว่าผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการสรรหาอธิการบดี ดังนี้

๑. จากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี จำนวน ๒ คน ดังนี้

(๑) รองศาสตราจารย์ ดร.อนุชาติ พวงสำลี

คณบดีคณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์

ผู้แทนจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีสายสังคมศาสตร์

(๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาสาฬห์ สุวรรณฤทธิ์

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง

ผู้แทนจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. จากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักงานที่มีหน้าที่หลักด้านการให้บริการและสนับสนุนการศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงานที่มีหน้าที่สนับสนุนมหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศ จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เอกรินทร์ ยลระบิล ผู้อำนวยการหอสมุดแห่ง มธ.

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสรรหาอธิการบดีจากคณาจารย์ประจำ และพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ แล้ว ปรากฏผลการเลือกตั้ง ดังนี้

๑. จากคณาจารย์ประจำ จำนวน ๒ คน ดังนี้

(๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ ธงชัย สุนทรภา

(๒) รองศาสตราจารย์ ดร.กมล บุชญา

๒. จากพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑ คน คือ นางสาวกัญญา

คุณกิตติ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ดังนี้

(๑) นายมานิจ สุขสมจิตร	ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
(๒) นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล	กรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
(๓) ศาสตราจารย์ วุฒิสาร ตันไชย	กรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
(๔) นายกสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์	กรรมการ
(๕) ประธานสภาอาจารย์	กรรมการ
(๖) ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย	กรรมการ
(๗) รองศาสตราจารย์ ดร.อนุชาติ พวงสำลี	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์	
ผู้แทนจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีสายสังคมศาสตร์	

- (๘) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาสาฬห์ สุวรรณฤทธิ์ กรรมการ
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง
ผู้แทนจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (๙) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เอกรินทร์ ยละบิล กรรมการ
ผู้อำนวยการหอสมุดแห่ง มธ.
ผู้แทนจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน/สำนักงาน
- (๑๐) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ ธงชัย สุนทราภา กรรมการ
ผู้แทนจากคณาจารย์ประจำ
- (๑๑) รองศาสตราจารย์ ดร.กมล บุชบา กรรมการ
ผู้แทนจากคณาจารย์ประจำ
- (๑๒) นางสุกัญญา คุณกิตติ กรรมการ
ผู้แทนจากพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ
- (๑๓) นายกองศ์การนักศึกษาามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กรรมการ
- (๑๔) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ผู้ช่วยเลขานุการ
ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

**๖.๒ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย
จากคณาจารย์ประจำ และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ**

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.วีระยุทธ โถวประเสริฐ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประชา คุณธรรมดี เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ และนายเสริม กัลยารัตน์ เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ ไปแล้ว นั้น

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม มาตรา ๒๐ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๖ กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ ประกอบด้วย

- (๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ประธานกรรมการ
- (๒) ประธานสภาอาจารย์ กรรมการ
- (๓) ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย กรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์ กรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการกองนิติการ กรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการกองบริหารศูนย์ท่าพระจันทร์ กรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการกองบริหารศูนย์รังสิต กรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการกองบริหารศูนย์ลำปาง กรรมการ
- (๙) ผู้อำนวยการกองบริหารศูนย์พัทยา กรรมการ
- (๑๐) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการ

และอาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยอีกไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

เนื่องจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว จะดำรงตำแหน่งครบวาระในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ และจากพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการชุดใหม่ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๒๐ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ และพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตามองค์ประกอบดังกล่าว สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน มหาวิทยาลัยขอเสนอแต่งตั้งหัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหารและประชุมผู้บริหาร และหัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ และพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตามที่เสนอ

๖.๓ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร เจียศิริพงษ์กุล ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร เจียศิริพงษ์กุล จะดำรงตำแหน่งดังกล่าวครบวาระ ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และการสรรหาคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์คนใหม่ยังไม่แล้วเสร็จตามกระบวนการที่กำหนด ฉะนั้น เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นไปโดยเรียบร้อย มหาวิทยาลัยขอเสนอแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร เจียศิริพงษ์กุล เป็นผู้รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์คนใหม่

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้งผู้รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ

๖.๔ เรื่อง งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายรับ งบแผ่นดิน ๔,๘๔๖ ล้านบาท งบ มธ. ๑๑,๙๘๘ ล้านบาท รวมรายรับ ๑๖,๘๓๔ ล้านบาท รายจ่าย งบแผ่นดิน ๔,๘๔๖ ล้านบาท งบ มธ. ๑๒,๕๖๓ ล้านบาท รวมรายจ่าย ๑๗,๔๐๙ ล้านบาท นั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้รับจัดสรร งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. จำแนกตามประเภทรายรับ-รายจ่าย

(๑) รายรับ จำนวน ๔,๘๔๖ ล้านบาท

(๒) รายจ่าย จำนวน ๔,๘๔๖ ล้านบาท

๒. งบลงทุนที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงินรวม ๑,๖๕๔.๕๒๒๐ ล้านบาท

(๑) ครุภัณฑ์ จำนวน ๒๙๖ รายการ วงเงิน ๙๒๘.๔๖๐๗ ล้านบาท

- ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๓๗ รายการ วงเงิน ๑๗๑.๖๗๐๖ ล้านบาท

- ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ๙๓ รายการ วงเงิน ๑๕๑.๐๖๖๙ ล้านบาท

- ผลิตภัณฑ์สาขาวิชาที่ขาดแคลน ๗๓ รายการ วงเงิน ๑๔๕.๖๒๘๐ ล้านบาท

- โรงพยาบาล มธ. ๙๓ รายการ วงเงิน ๔๖๐.๐๙๕๒ ล้านบาท

(๒) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒๕ รายการ วงเงิน ๗๒๖.๐๖๑๓ ล้านบาท

- ผูกพันเดิม ๓ รายการ วงเงิน ๓๐๔.๐๑๗๕ ล้านบาท

- ผูกพันใหม่ ๑ รายการ วงเงิน ๑๒๗.๔๐๐๐ ล้านบาท

- ปรับปรุงปีเดียว ๒๑ รายการ วงเงิน ๒๙๔.๖๔๓๘ ล้านบาท

๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๕ รายการ วงเงิน ๗๒๖.๐๖๑๓ ล้านบาท

- ผูกพันเดิม ๓ รายการ วงเงิน ๓๐๔.๐๑๗๕ ล้านบาท

(๑) ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการสอนและการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมครุภัณฑ์ วงเงิน ๗๗.๐๒๒๔ ล้านบาท

(๒) ก่อสร้างอาคารศูนย์กายวิภาคและฝึกทักษะคลินิกแห่งมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ วงเงิน ๔๒.๙๐๐๐ ล้านบาท

(๓) ก่อสร้างอาคารศูนย์การแพทยศาสตร ์ วงเงิน ๑๘๔.๐๙๕๑ ล้านบาท

- ผูกพันใหม่ ๑ รายการ วงเงิน ๑๒๗.๔๐๐๐ ล้านบาท (เงินนอกงบประมาณ ๖๘.๖๐๐๐ ล้านบาท)

(๑) โครงการก่อสร้างโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา : ๓ ปี (ปี ๒๕๖๔ - ปี ๒๕๖๖) วงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างทั้งสิ้น ๙๘๐.๐๐๐๐ ล้านบาท

- เงินงบประมาณ ๖๓๗.๐๐๐๐ ล้านบาท

- เงินนอกงบประมาณ ๓๔๓.๐๐๐๐ ล้านบาท

๔. งบปีเดียว ๒๑ รายการ วงเงิน ๒๙๔.๖๔๓๘ ล้านบาท

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
๑.	ปรับปรุงงานการพยาบาลผู้ป่วยศัลยกรรมเฉพาะทาง โรงพยาบาล ธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	๔๖.๕๕๐๐
๒.	ปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์วิจัยขั้นสูง สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (อาคารทดสอบยา สารเคมี และผลิตภัณฑ์	๔๐.๑๐๐๐

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
	ในสัตว์ทดลอง และห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยาทางสัตวแพทย์)	
๓.	ปรับปรุงงานการพยาบาลผู้ป่วยระยะสั้นและพิเศษเคมีบำบัด โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	๒๙.๔๕๐๐
๔.	ปรับปรุงงานการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤตทารกแรกเกิดและกึ่งวิกฤตทารกแรก เกิด (NICU+High Risk) โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	๒๘.๕๐๐๐
๕.	ปรับปรุงห้องเรียนอาคารเรียนรวมด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ (อาคารปิยชาติ)	๒๔.๐๐๐๐
๖.	ปรับปรุงงานการพยาบาลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง (Stroke Unit) โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	๒๑.๘๕๐๐
๗.	ปรับปรุงพื้นที่เพื่อการเรียนรู้ ชั้น ๒ หอสมุดป๋วย อึ๊งภากรณ์	๑๔.๕๕๐๐
๘.	ปรับปรุงทางลาดสำหรับนักศึกษาผู้พิการ	๑๒.๕๐๐๐
๙.	ปรับปรุงพื้นที่ ชั้น ๑๐ อาคารเรียนและปฏิบัติการรวม เป็นศูนย์บริการ เภสัชกรรมอุตสาหกรรม คณะเภสัชศาสตร์	๑๒.๐๐๐๐
๑๐.	ปรับปรุงห้องเรียนอาคารเรียนรวมกลุ่มสังคมศาสตร์	๑๐.๓๑๐๓
๑๑.	ปรับปรุงงานการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤตไฟไหม้ น้ำร้อนลวก (Burn Unit) โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	๘.๕๕๐๐
๑๒.	ปรับปรุงคลินิกแพทย์แผนไทยประยุกต์	๘.๑๘๓๕
๑๓.	ปรับปรุงพื้นที่เป็นศูนย์การเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๘.๐๐๐๐
๑๔.	ปรับปรุงศูนย์ปฏิบัติการด้านจีโนมิกส์ทางการแพทย์ (Medical Genomics Center) โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	๗.๖๐๐๐
๑๕.	ปรับปรุงห้องฝึกปฏิบัติการและคลินิกพันธุกรรมนักศึกษา ชั้น ๓-๘ อาคารราชสุดา	๗.๐๐๐๐
๑๖.	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการด้านวิจัย ชั้น ๕	๔.๔๘๐๐
๑๗.	ปรับปรุงห้องเรียนแพทย์โคม ๑ และแพทย์โคม ๓	๓.๕๐๐๐
๑๘.	ปรับปรุงห้องสถานการณ์แพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะแพทยศาสตร์	๓.๓๕๐๐
๑๙.	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการทันตศึกษา ชั้น ๘ อาคารราชสุดา	๓.๐๐๐๐
๒๐.	ปรับปรุงห้องเรียนการวิจัย ชั้น ๔ อาคารราชสุดา	๐.๘๐๐๐
๒๑.	ปรับปรุงห้องสนับสนุนการเรียนการสอนและอเนกประสงค์ คณะพยาบาลศาสตร์	๐.๓๗๐๐

การจัดจ้างงบประมาณใหม่

รายการโครงการก่อสร้างโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา ตำบลโป่ง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี งบประมาณค่าก่อสร้าง ๙๘๐ ล้านบาท ด้วยวงเงินดังกล่าวเกินกว่าอำนาจ

ของอธิการบดีตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๔ (๑) กำหนดให้อธิการบดีมีอำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) วงเงินไม่เกิน ๒๐๐ ล้านบาท ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินการสั่งซื้อหรือสิ่งจ้างตามผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น ได้แก่ สภามหาวิทยาลัย (อ้างอิงตามบัญชีแนบท้ายกำหนดประเภทของผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น) และเพื่อให้การการจัดซื้อจัดจ้างสามารถดำเนินการด้วยความคล่องตัวและทันเวลา จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างตามวงเงินอำนาจของสภามหาวิทยาลัยให้อธิการบดีในการสั่งซื้อสิ่งจ้างโครงการก่อสร้างโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา ตำบลโป่ง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๑ รายการ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า เรื่องการมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างกรณีรายการโครงการก่อสร้างโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยจะต้องพิจารณาโดยละเอียด และยังมีระยะเวลาในการดำเนินงาน ขอเสนอให้เลื่อนไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม

๑. รับทราบการอนุมัติงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

(๑) รายรับ จำนวน ๔,๘๔๖ ล้านบาท

(๒) รายจ่าย จำนวน ๔,๘๔๖ ล้านบาท

๒. กรณีเรื่องมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างตามวงเงินอำนาจของสภามหาวิทยาลัยให้อธิการบดีในการสั่งซื้อสิ่งจ้าง รายการโครงการก่อสร้างโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา ให้เลื่อนไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๖.๕ เรื่อง ขออนุมัติในหลักการและเห็นชอบให้คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ ดำเนินโครงการพัฒนาโรงผลิตกระแสไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) และระบบอาคารอัจฉริยะ (Smart Building) อาคารปฏิบัติการสอนและการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (อาคาร ๓)

๖.๖ เรื่อง การแก้ไขเกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษของหลักสูตรนานาชาติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๖.๗ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรปรับปรุงของคณะ/สถาบันต่าง ๆ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ระเบียบวาระที่ ๖.๕ – ๖.๗ ให้เลื่อนไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ให้เลื่อนไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๖.๘ เรื่อง ขออนุมัติต่อสัญญาเช่าพื้นที่สำหรับสถานีบริการน้ำมัน ปตท.

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มีมติมอบหมายฝ่ายการคลังรับไปเจรจากับบริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ในข้อสังเกตและความเห็นเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย นั้น

ฝ่ายการคลังได้เจรจากับบริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (“OR”) แล้ว และบริษัทฯ ได้ตอบรับเงื่อนไขสัญญาตามมติของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยสรุปได้ ดังนี้

เงื่อนไขตามมติรับเจรจา	เงื่อนไขที่ OR ตอบรับ
๑. สัญญา ๒๐ ปี	๑. สัญญา ๒๐ ปี
๒. เนื้อที่ ๖๓๘ ตารางวา (เพิ่มขึ้น ๑๘๘ ตารางวา)	๒. เนื้อที่ ๕๘๗.๕ ตารางวา (เพิ่มขึ้น ๑๓๗.๕ ตารางวา)
๓. เงินบริจาค ๒๐ ล้านบาท โดยส่งมอบครั้งเดียววันทำสัญญา เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา	๓. เงินบริจาค ๒๐ ล้านบาท โดยส่งมอบครั้งเดียววันทำสัญญา ซึ่งไม่รวมเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา
๔. ค่าบำรุงรายปี ๕๖๐,๐๐๐ บาท/ปี ปรับเพิ่มร้อยละ ๑๕ ทุก ๓ ปี	๔. ค่าบำรุงรายปี ๖๔๔,๐๐๐ บาท/ปี (เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๕) และปรับขึ้นร้อยละ ๑๕ ทุกรอบ สัญญาระยะเวลา ๓ ปี
๕. วางเงินประกันเพื่อทำสัญญา จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท ต่อสัญญา	๕. วางเงินประกันเพื่อทำสัญญา จำนวนเงิน ๑,๓๕๐,๐๐๐ บาท คำนวณ จากร้อยละ ๕ ของมูลค่าของ เงินลงทุนปรับปรุงก่อสร้างทั้งหมด ๒๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๖. ผลตอบแทนการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงในอัตรา ลิตรละ ๐.๒๐ บาท (ตั้งแต่ลิตรแรก)	๖. ผลตอบแทนการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงในอัตราลิตร ละ ๐.๒๐ บาท (ตั้งแต่ลิตรแรก)
๗. ผลตอบแทนการจำหน่ายน้ำมันหล่อลื่นในอัตรา ลิตรละ ๑ บาท (ตั้งแต่ลิตรแรก)	๗. ผลตอบแทนการจำหน่ายน้ำมันหล่อลื่นในอัตราลิตรละ ๑ บาท (ตั้งแต่ลิตรแรก)
๘. ผลตอบแทนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากธุรกิจ Texas Chicken และ Café Amazon หรือธุรกิจ ร้านค้าอื่น ๆ ในสถานีบริการฯ ในอัตราร้อยละ ๑ จาก ยอดขายที่ยังไม่หักภาษีเงินได้และค่าใช้จ่าย (ยกเว้น ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	๘. ผลตอบแทนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากธุรกิจ Texas Chicken และ Café Amazon หรือธุรกิจร้านค้าอื่น ๆ ในสถานีบริการฯ ในอัตรา ร้อยละ ๑ จากยอดขายที่ยัง ไม่หักภาษีเงินได้และค่าใช้จ่าย (ยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม)
๙. บริษัทฯ จะจัดทำบัตรส่วนลดน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ บุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อรับส่วนลดน้ำมัน เชื้อเพลิง ณ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงสวัสดิการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในอัตราลิตรละ ๑๐ สตางค์ (สงวนสิทธิ์สำหรับพนักงาน และบุคลากรของ	๙. บริษัทฯ จะจัดทำบัตรส่วนลดน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ บุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อรับส่วนลดน้ำมันเชื้อเพลิง ณ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงสวัสดิการมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ ในอัตราลิตรละ ๑๐ สตางค์ (สงวนสิทธิ์ สำหรับพนักงาน และบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่แสดง

เงื่อนไขตามมติรับเจรจา	เงื่อนไขที่ OR ตอบรับ
มหาวิทยาลัยที่แสดงบัตรประจำตัวเท่านั้น)	บัตรประจำตัวเท่านั้น)
๑๐. บริษัทฯ จะมอบส่วนลดสำหรับเครื่องดื่ม Café Amazon สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ในอัตรา ๕ บาท/แก้ว (สงวนสิทธิ์สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่แสดงบัตรประจำตัวเท่านั้น)	๑๐. บริษัทฯ จะมอบส่วนลดสำหรับเครื่องดื่ม Café Amazon สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ในอัตรา ๕ บาท/แก้ว ณ สถานีบริการฯ(สงวนสิทธิ์สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่แสดงบัตรประจำตัวเท่านั้น)
๑๑. บริษัทฯ จะต้องทำสัญญาประกันภัยกับบริษัทประกันวินาศภัยโดยปรากฏรายละเอียดตามกรมธรรม์ประกันภัยกำหนดให้ธรรมศาสตร์เป็นผู้รับประกันภัยตามสัญญา ทั้งนี้ ในวงเงินเอาประกันไม่ต่ำกว่าค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานหรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ของปตท. บนที่ดิน ของธรรมศาสตร์	๑๑. บริษัทฯ ต้องทำสัญญาประกันภัยคุ้มครองบุคคลที่สามและทำสัญญาประกันภัยทรัพย์สิน โดย OR เป็นผู้ได้รับประโยชน์ตามสัญญาในวงเงินไม่ต่ำกว่าค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานหรือสิ่งปลูกสร้างเหนือพื้นที่เช่า ทั้งนี้มูลค่าตามวงเงินที่เอาประกันควรพิจารณาจากมูลค่าของราคากลางหรือราคากลางของที่ดินที่ปัจจุบัน เมื่อ OR ได้รับประโยชน์จากสัญญาประกันภัยใด ๆ แล้ว OR ให้คำมั่นจะปรับปรุงทรัพย์สินในส่วนที่เสียหายให้มีสภาพดี เสมือนก่อนเกิดเหตุใด ๆ ที่ส่งผลให้ OR ได้รับประโยชน์จากสัญญาประกันภัย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้เป็นการเสนอขออนุมัติเช่าที่ดินมีกำหนดระยะเวลา ๒๐ ปี ซึ่งเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ส่วนกรณีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม

อนุมัติให้มหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลา ๒๐ ปี ตามที่เสนอให้เช่าที่ดิน เพื่อดำเนินการสถานีบริการน้ำมันเพื่อสวัสดิการที่ มธ. ศูนย์รังสิตได้ โดยดำเนินการตามกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อเห็นชอบหรือทักท้วง (ค้างจากการประชุมครั้งที่แล้ว)

๗.๑ เรื่อง รายงานผลการอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา

๒๕๖๒

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๕ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบในหลักการขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาโดยหนังสือเวียน และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อเห็นชอบหรือทักท้วง นั้น ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอรายงานผลการอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยหนังสือเวียน (รุ่นที่ ๑๒ รุ่นที่ ๑๓ และรุ่นที่ ๑๕) ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งได้พ้นกำหนดเวลาทักท้วงแล้ว ปรากฏว่าไม่มีกรรมการท่านใดทักท้วง จึงถือว่าสภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๓,๖๘๙ คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	เลขที่หนังสือเวียน	กำหนด หักทวง	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา					รวม
			ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	ป.บัณฑิต	อนุ ป.	
๑	อว ๖๗.๐๑/ว ๘๖๔ ลว. ๑๗ ส.ค. ๖๓	๑๙ ส.ค. ๖๓	๑๓	๔๑	๓,๓๕๗	-	๑	๓,๔๑๒
๒	อว ๖๗.๐๑/ว ๙๐๒ ลว. ๑๗ ส.ค. ๖๓	๒๖ ส.ค. ๖๓	๓	๑๔๑	๑๐๗	๒๖	-	๒๗๗
รวม			๑๖	๑๘๒	๓,๔๖๔	๒๖	๑	๓,๖๘๙

การขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา รุ่นที่ ๑๒ รุ่นที่ ๑๓ และรุ่นที่ ๑๕ ได้ผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการกลั่นกรองตรวจสอบการขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

กรณีผู้ขออนุมัติปริญญา จำนวน ๑ คน เป็นนักศึกษาคณะนิติศาสตร์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการสมัครสอบใบประกอบวิชาชีพทนายความ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบผลการอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๑๒ รุ่นที่ ๑๓ และรุ่นที่ ๑๕ จำนวน ๓,๖๘๙ คน ตามที่เสนอ

๗.๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๗.๓ เรื่อง รายงานความตกลงร่วมมือที่อธิการบดีให้ความเห็นชอบ ระหว่างเดือน

เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๓

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ระเบียบวาระที่ ๗.๒ - ๗.๓ ให้เลื่อนไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ให้เลื่อนไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๘.๑ เรื่อง รายงานการขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยโดยหนังสือเวียนกรณีข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ตามมาตรา ๒๐ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการแก้ไขข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๒๐ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๖ วรรคสอง ในส่วนที่เกี่ยวกับองค์ประกอบของคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ โดยให้ปรับปรุงชื่อตำแหน่งผู้อำนวยการกองต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน และเพิ่มเติมผู้อำนวยการกองบริหารศูนย์พหุวิทยาเป็นกรรมการ โดยมอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายไปดำเนินการแก้ไขข้อบังคับดังกล่าว และให้ดำเนินการขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยโดยหนังสือเวียน นั้น

เนื่องจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายได้ดำเนินการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๒๐ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยแก้ไขความในข้อ ๑๖ วรรคสอง ตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวแล้ว และสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเสนอขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยโดยหนังสือเวียน ตามบันทึกที่ อว ๖๗.๐๑/ว ๙๓๕ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ (ผ่านทางไลน์กรรมการสภามหาวิทยาลัย) โดยกำหนดให้หักทวงภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดเวลาดังกล่าวได้ผ่านพ้นไปโดยไม่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยท่านใดหักทวง จึงถือว่าสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๒๐ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ทั้งนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้นำเสนอข้อบังคับดังกล่าวให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๒ เรื่อง รายงานการแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ปัทมา สุวรรณภักดี เป็นผู้รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ นั้น เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ปัทมา สุวรรณภักดี ได้ขอลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ ฉะนั้น เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานของคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน เป็นไปโดยเรียบร้อย มหาวิทยาลัยขอเสนอแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ประไพพิศ มุกิตาเจริญ เป็นผู้รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนคนใหม่

โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้มีมติมอบอำนาจให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีในกรณีที่คณบดีขอลาออกจากตำแหน่ง และรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

มหาวิทยาลัยได้นำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณา และนายกสภามหาวิทยาลัยได้

พิจารณาแล้ว อนุมัติแต่งตั้งผู้รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ตามที่เสนอ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๓ เรื่อง รายงานการขอขยายเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่รอการ ตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามสำนักงานปลัดกระทรวงการ
อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) มีหนังสือที่ อว ๐๒๒๔.๒/ว๖๔๗ ลงวันที่ ๔
ตุลาคม ๒๕๖๒ แจ้งมหาวิทยาลัยเรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุโลมการขยายเวลา
การศึกษาให้กับนักศึกษา โดยให้พิจารณาตามแนวทาง ดังนี้

(๑) วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์รอตีพิมพ์หรือรอหนังสือตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

(๒) นักศึกษาประสบปัญหาสุขภาพ

(๓) มีเหตุอันสุดวิสัย เช่น น้ำท่วมในพื้นที่ ประสบอุบัติเหตุ

ทั้งนี้ ให้เสนอหลักฐานมาประกอบการพิจารณาด้วย โดยการเสนอเรื่องข้างต้นให้
คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณานั้น ต้องได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อน
ส่งเรื่องให้แก่ สป.อว.

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ มีมติ
อนุมัติการขออนุโลมขยายเวลาการศึกษาตามแนวทางการปฏิบัติของ สป.อว. ที่กำหนดให้การขยายเวลา
การศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่ศึกษาครบตามโครงสร้างหลักสูตรและสอบผ่านวิทยานิพนธ์
เรียบร้อยแล้ว จำเป็นต้องรอการตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ โดยการ
เสนอขออนุมัติขยายเวลาการศึกษากฎตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๙ นักศึกษาต้องยื่นเรื่องต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติมหาวิทยาลัย ล่วงหน้า
๑ ภาคการศึกษา ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษา โดยเสนออนุมัติขอขยายเวลาได้ครั้งละไม่เกิน
๒ ภาคการศึกษา และขยายเวลาศึกษาโดยรวมแล้วได้ไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษา พร้อมส่งหลักฐานการส่งผล
งานวิจัยเพื่อตีพิมพ์หรือหนังสือตอบรับการตีพิมพ์เพื่อประกอบการพิจารณา

คณะ/หน่วยงาน จำนวน ๖ คณะ/หน่วยงาน ได้เสนอขอขยายเวลาการศึกษาให้กับ
นักศึกษาระดับปริญญาเอกที่รอการตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน จำนวน ๑๑ ราย แบ่งเป็นกรณี
ดังนี้

๑. นักศึกษารุ่นปีการศึกษา ๒๕๕๗ ที่จะครบระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรในภาค
การศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ จำนวน ๓ ราย และภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย รวมจำนวนทั้งสิ้น
๕ ราย โดยเป็นการขออนุมัติขยายเวลาการศึกษาครั้งแรก

ชื่อนักศึกษา	เหตุผลในการขยายระยะเวลาการศึกษา	วันที่อธิการบดีอนุมัติ
➤ <u>ครบระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒</u>		
๑. คณะแพทยศาสตร์ ๑) นายธรรมรัตน์ พุ้ยอัน เลขทะเบียน ๕๗๑๑๓๐๑๕๒๒ (มีผลขยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ – ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓)	รอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Cytotoxic, Antioxidant and Antimicrobial Activities of Thai Herbs for Cancer Treatment” โดยวารสาร Hindawi ตอบรับการได้รับบทความเมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓	๓ ก.ย. ๖๓
๒) นายณรินทร์ กากะทุม เลขทะเบียน ๕๗๑๑๓๐๑๕๓๐ (มีผลขยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ – ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓)	รอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๒ บทความ ดังนี้ ๑. เรื่อง “Validation of HPLC method for the determination of markers in Sahastara remedy” โดยวารสาร Science & Technology Asia ตอบรับการได้รับบทความ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ ๒. เรื่อง “Efficacy and safety of sahasara remedy extract capsule in treating primary knee osteoarthritis” โดยวารสาร Journal of the medical association of Thailand ตอบรับการได้รับบทความ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓	๓ ก.ย. ๖๓
๒. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ๑) นายโชะเพีย โสง เลขทะเบียน ๕๗๒๒๓๐๐๑๖๖ (มีผลขยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ – ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓)	รอผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๓ บทความ ดังนี้ ๑. เรื่อง “Efficiency and accuracy of delivery route and arrival time planning for trucks using Google Maps and driver behavior” ที่เสนอให้วารสาร Computers & Industrial Engineering เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ๒. เรื่อง “LP-based cluster-first route-second heuristic for multi-objective capacitated vehicle routing problem” ที่เสนอให้วารสาร International Journal of Industrial Engineering: Theory Applications and Practice เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ๓. เรื่อง “Performance comparison of two-phase LP-based heuristic methods for capacitated vehicle routing problem with three objectives” ที่เสนอให้วารสาร Engineering Journal เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒	๓ ก.ย. ๖๓

ชื่อนักศึกษา	เหตุผลในการขอยายระยะเวลาการศึกษา	วันที่อธิการบดีอนุมัติ
➤ <u>ครบระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓</u>		
๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๑) น.ส.นิตยา คลังพรวงศ์ เลขทะเบียน ๕๗๑๐๓๐๐๑๖๐ (มีผลขอยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ - ภาค การศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔)	รอฟผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความ วิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Adaptive Hearing Screening Test of Thai Consonants with Differing Techniques: Fixed Middle Ability, Audiogram Superimposition, and Articulation Index” เสนอให้วารสาร IEEE Access เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๒๔ ส.ค. ๖๓
๒) น.ส.คาร์ตัน เดชอำไพ เลขทะเบียน ๕๗๑๐๓๐๐๑๔๕ (มีผลขอยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ - ภาค การศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔)	รอฟผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความ วิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Applying Material Flow Cost Accounting in the Garment Industry for Solving Two- Dimensional, Irregularly Shaped Cutting Stock Problems” เสนอให้วารสาร Journal of Cleaner Production เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓	๒๔ ส.ค. ๖๓

๒. นักศึกษารุ่นปีการศึกษา ๒๕๕๖ ที่ครบระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรใน
ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ จำนวน ๑ ราย โดยเป็นการขออนุมัติขอยายระยะเวลาการศึกษาครั้งแรก

ชื่อนักศึกษา	เหตุผลในการขอยายระยะเวลาการศึกษา	วันที่อธิการบดี อนุมัติ
๑. คณะทันตแพทยศาสตร์ ๑) น.ส.เพ็ญภา กิจอาทร เลขทะเบียน ๕๖๑๓๓๒๐๐๒๖ (มีผลขอยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ - ภาค การศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔)	รอฟผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยใน วารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Clinical Evaluation of ๓D Printed Nano-bioengineered Bone Graft for Alveolar Ridge Preservation: A Randomized Controlled Trial” โดยวารสาร Clinical Implant Dentistry and Related Research ตอบรับการ ได้รับบทความ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๒๔ ก.ค. ๖๓

๓. นักศึกษารุ่นปีการศึกษา ๒๕๕๖ ที่เคยได้รับอนุมัติขอยายระยะเวลาการศึกษาเพื่อรอ
ตีพิมพ์หรือรอหนังสือตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน มาแล้ว ๒ ภาคการศึกษา แต่ยังไม่ครบ ๔ ภาค
การศึกษา โดยจะครบระยะเวลาที่ได้รับการขอยายในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย

ชื่อนักศึกษา	เหตุผลในการขอยายระยะเวลาการศึกษา	วันที่อธิการบดีอนุมัติ
๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๑) นายจิโรภาส เสือแก้ว เลขทะเบียน ๕๖๑๐๓๐๐๑๘๗ (มีผลขอยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ - ภาค การศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔)	รอฟผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยใน วารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “A Dynamic Wireless Power Transfer Using Metamaterial-Based Transmitter” เสนอให้วารสาร IEEE Transactions on Microwave Theory and Techniques เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๒๔ ส.ค. ๖๓

๔. นักศึกษารุ่นปีการศึกษา ๒๕๕๒-๒๕๕๕ ที่เคยได้รับอนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาครบ ๔ ภาคการศึกษาแล้ว และได้รับอนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาโดยไม่จำกัดระยะเวลาจนกว่าได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน ๔ ราย

ชื่อนักศึกษา	เหตุผลในการขยายระยะเวลาการศึกษา	วันที่อธิการบดีอนุมัติ
๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๑) น.ส.สุนทรี ชาวเวียง เลขทะเบียน ๕๒๑๐๓๐๐๐๙๐ (มีผลขยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ - ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓)	รอมผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Proposed Methodology for Demand Renewable Portfolio Standard (DRPS): A Case of Thailand” เสนอให้วารสาร International Transaction Journal of Engineering, Management, & Applied Sciences & Technologies เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓	๒๔ ส.ค. ๖๓
๒) นายภาชิต พันลำ เลขทะเบียน ๕๔๑๐๓๐๐๑๕๕ (มีผลขยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ - ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓)	รอมผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติจำนวน ๑ บทความ เรื่อง “A Flexible Scaling-GEV Procedure of Extreme Rainfall Process for IDF Development in Thailand” เสนอให้วารสาร Journal of Hydrologic Engineering เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐	๒๔ ส.ค. ๖๓
๒. คณะสหเวชศาสตร์ ๑) นายพิรภัทร์ กฤตนันท์ เลขทะเบียน ๕๒๑๒๓๓๐๐๓๘ (มีผลขยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ - ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓)	รอมผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Spoligotype-based population structure and isoniazid-resistance gene mutation of Mycobacterium tuberculosis isolates from Thailand” โดยวารสาร Journal of Global Antimicrobial Resistance ตอบรับการได้รับบทความ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๘ ก.ย. ๖๓
๓. สถาบันภาษา ๑) นายธีรวัฒน์ พงษ์อยู่ เลขทะเบียน ๕๕๒๑๓๒๐๐๘๔ (มีผลขยายระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ - ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓)	รอมผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์ผลงานบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ เรื่อง “Thai Learners’ Acquisition of English Prepositional Dative and Double Object Constructions” โดยวารสาร Dutch Journal of Applied Linguistics ตอบรับการได้รับบทความ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑	๖ ส.ค. ๖๓

ฝ่ายวิชาการพิจารณาตามแนวทางการปฏิบัติของ สป.อว. แล้ว พบว่าสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ สป.อว. ในเรื่องรอตีพิมพ์หรือรอหนังสือตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน จึงเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับปริญญาเอกซึ่งได้ศึกษาครบโครงสร้างหลักสูตรและสอบวิทยานิพนธ์ผ่านเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากรอมผลการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ต่อไปอีก ๒ ภาคการศึกษา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๔ เรื่อง รายงานแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของคณะ /หน่วยงานต่าง ๆ

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนดให้ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ที่จะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ร่วม) และอาจารย์ผู้สอบ ของวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่กำหนด กล่าวคือ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง กรณีหลักสูตรระดับปริญญาโท และมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ทั้งนี้ หากไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการดังกล่าวข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๑. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว.กำหนดให้ในการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ซึ่งไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการดังกล่าวข้างต้น แต่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้ง สป.อว. รับทราบต่อไป

๒. การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐ ได้มอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ร่วม) หรือ กรรมการสอบ ของวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อเห็นชอบหรือทักท้วงต่อไป

คณะสหเวชศาสตร์เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวม ๒ คน ประกอบด้วย พันตำรวจเอกหญิง แววกาญจน์ ดวงชาตม และ พันตำรวจโทหญิง เกวลี จันทรพันธ์ เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ร่วม) หรือกรรมการสอบของวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ เมื่อพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สป.อว. แล้ว พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง ๒ คนดังกล่าว เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ แต่เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ และอธิการบดีได้อนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกของหน่วยงานดังกล่าวเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๕ เรื่อง คณะเศรษฐศาสตร์รายงานการออกระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของคณะเศรษฐศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์ได้รายงานการออกระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของคณะเศรษฐศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ เป็นตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๔ ข้อ ๒๐ การกำหนดอัตราการจ่ายเงินที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๙ วรรคสอง ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีระเบียบการจ่ายเงิน หรือกำหนดผู้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน หรือกำหนดผู้กำหนดไว้แล้ว ตามข้อ ๑๙ หากหน่วยงานในมหาวิทยาลัยใด จะกำหนดอัตราการจ่ายเงินที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบดังกล่าว ให้คณะกรรมการประจำหน่วยงานนั้น มีอำนาจกำหนดอัตราที่แตกต่างไปจากระเบียบที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๙ ได้ โดยทำเป็นประกาศของหน่วยงาน แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๖ เรื่อง สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรรายงานการเงินงบประมาณประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ ไว้เบิกเหลื่อมปี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรรายงานการเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสถาบันฯ ซึ่งได้สิ้นสุดปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และสถาบันฯ ได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของสถาบันฯ ไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๘๑๔,๕๙๖.๐๕ บาท โดยจำแนกตามหมวดรายจ่ายดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

กันเงินงบประมาณสถาบันฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๘๑๔,๕๙๖.๐๕ บาท

<u>รายจ่ายค่าวัสดุ</u>	รวมเป็นเงิน	๓๗๖,๕๕๐.๑๒ บาท
ค่าวัสดุอาคารและอุปกรณ์	เป็นเงิน	๓๗๖,๕๕๐.๑๒ บาท
<u>รายจ่ายครุภัณฑ์</u>	รวมเป็นเงิน	๕,๗๓๒,๙๓๒.๔๘ บาท
ครุภัณฑ์การศึกษา	เป็นเงิน	๘๙,๘๘๐.๐๐ บาท
ครุภัณฑ์ห้องเรียน	เป็นเงิน	๓,๘๐๒,๕๘๒.๔๘ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	เป็นเงิน	๑,๒๔๖,๖๒๐.๐๐ บาท
ครุภัณฑ์ห้องสมุด	เป็นเงิน	๕๙๓,๘๕๐.๐๐ บาท

รายจ่ายอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารสถานที่ ส่วนปรับปรุงที่ดิน

<u>และพัฒนาระบบซอฟต์แวร์หน่วยงาน</u>	รวมเป็นเงิน	๙,๑๑๙,๕๒๓.๒๘ บาท
ปรับปรุงภูมิทัศน์และลานจอดรถ	เป็นเงิน	๓,๓๗๑,๘๙๒.๘๐ บาท
ปรับปรุงอาคารและห้องเรียน	เป็นเงิน	๕,๗๔๗,๖๓๐.๔๘ บาท
<u>รายจ่ายส่วนปรับปรุงห้องสมุด</u>	รวมเป็นเงิน	๑,๕๘๕,๕๙๐.๑๗ บาท
ปรับปรุงห้องสมุด	เป็นเงิน	๑,๕๘๕,๕๙๐.๑๗ บาท

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๗ เรื่อง รายงานรายรับจริงและรายจ่ายจริงจากงบประมาณรายจ่ายจากเงิน

รายได้ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม ๒๕๖๒ – มิถุนายน ๒๕๖๓)

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มี
หน่วยงานในสังกัดทั้งสิ้น ๔๖ หน่วยงาน มีการจัดกลุ่มหน่วยงานตามพันธกิจหลักของหน่วยงานเป็น
๔ กลุ่ม ดังนี้

๑) กลุ่มหน่วยงานที่ให้บริการการศึกษาและวิชาการ ได้แก่ คณะ/สำนัก/สถาบัน
จำนวน ๓๖ หน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานที่มีภารกิจด้านจัดการเรียนการสอน ๒๘ หน่วยงาน
หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการให้บริการวิชาการ ๕ หน่วยงาน และหน่วยงานที่มีภารกิจด้านให้บริการ
๓ หน่วยงาน

๒) กลุ่มวิสาหกิจ จำนวน ๘ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานที่มีภารกิจเฉพาะ มีหน้าที่หลัก
ด้านการให้บริการหรือจัดหารายได้ซึ่งมีการบริหารงานแบบวิสาหกิจ เช่น สำนักงานวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีขั้นสูง สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา สำนักพิมพ์ โรงพิมพ์ และศูนย์หนังสือ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นต้น

๓) กลุ่มหน่วยงานให้บริการด้านการรักษาพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์
เฉลิมพระเกียรติ

๔) กลุ่มหน่วยงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม)
(ประกอบด้วย ๒ สำนักงาน และ ๑๔ กอง)

มหาวิทยาลัยมีงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยจากทั้ง ๔๖ หน่วยงาน โดย
งบประมาณดังกล่าว ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของหน่วยงาน และ
งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ มหาวิทยาลัยมีประมาณการรายรับ
และรายจ่าย เมื่อเปรียบเทียบกับรายรับจริงและรายจ่ายจริง ดังนี้

๑) ประมาณการรายรับ ๙,๐๕๓.๑๐ ล้านบาท โดยมีรายรับจริง ๘,๐๔๑.๒๗ ล้านบาท
คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๒ เมื่อพิจารณารายรับจริงตามกลุ่มหน่วยงาน พบว่า กลุ่มหน่วยงานที่มีรายรับจริง

มากที่สุดคือ โรงพยาบาลฯ ๒,๙๘๗.๓๓ ล้านบาท (ร้อยละ ๓๗.๑๕) รองลงมาคือ กลุ่มคณะ/สำนัก/สถาบัน ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคพิเศษและเงินอุดหนุนทั่วไปจากมหาวิทยาลัย ๒,๔๑๙.๗๐ ล้านบาท (ร้อยละ ๓๐.๑๐) และกลุ่มวิสาหกิจ เป็นรายได้จากการวิจัยและวิสาหกิจ ๑,๗๐๑.๒๘ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๑.๑๕) และกลุ่มหน่วยงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม) มีรายรับจริงน้อยที่สุด ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติและโครงการบริการสังคม ๙๓๒.๙๖ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๑.๖๐)

๒) ประมาณการรายจ่าย ๘,๖๘๘.๗๔ ล้านบาท โดยมีรายจ่ายจริง ๖,๖๘๒.๓๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๙๐ เมื่อพิจารณารายจ่ายจริงตามกลุ่มหน่วยงาน พบว่า กลุ่มหน่วยงานที่มีรายจ่ายจริงมากที่สุดคือกลุ่มโรงพยาบาลฯ ๒,๔๕๑.๓๑ ล้านบาท (ร้อยละ ๓๖.๖๘) รองลงมาคือ กลุ่มคณะ/สำนัก/สถาบัน ๑,๘๗๘.๐๐ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๘.๑๐) กลุ่มวิสาหกิจ ๑,๔๙๕.๒๕ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๒.๓๘) และกลุ่มหน่วยงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดีเดิม) มีรายจ่ายจริงน้อยที่สุด ๘๕๗.๘๐ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๒.๘๔)

ทั้งนี้หากพิจารณารายหน่วยงาน พบว่ามี ๑๓ หน่วยงานที่มีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง และจัดทำงบประมาณขาดดุลโดยนำเงินสะสมมาตั้งเป็นงบประมาณ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ และโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หน่วยงานที่ไม่ได้ขออนุมัติใช้เงินสะสมจากสภามหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะศิลปศาสตร์ คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา วิทยาลัยสหวิทยาการ สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ศูนย์หนังสือ มธ. และสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ใช้เงินสะสมเกินกว่าที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นหน่วยงานต้องควบคุมและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณในไตรมาสต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๙ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ในวันเสาร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้อง D๓ - ๒๐๑ อาคารศูนย์นวัตกรรมธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา จังหวัดชลบุรี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

นางสาวพรอำนวย บำรุงศิลป์

นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓