



รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
วันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมประกอบ หุตะสิงห์ มธ. ท่าพระจันทร์
และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams)

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล	นิติกรพจน์	นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. ศาสตราจารย์วุฒิสาร	ต้นไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์ ดร.สุภวัศวี อธิการบดี	ชัชวาลย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๔. นายพงศ์เทพ นายกสมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	เทพกาญจนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
๕. ดร.กุลยา	ต้นติเตมิท	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายนนทิกร	กาญจนะจิตรา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์	คู่วัฒนาชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายปสันน์	เทพรักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายพิศิษฐ์	เสรีวิวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายมานิจ	สุขสมจิตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายวินิจ	ศิলামงคล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายวิวัฒน์	เลาหพูนรังษี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๓. ศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์	วรัญญูวัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. นายแพทย์โสภณ	เมฆธน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๕. นางอรวิดี	โพธิสาร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สายฝน คณบดีวิทยาลัยสหวิทยาการ	สุเอียนทรเมธี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี
๑๗. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงอัจฉรา คณบดีคณะแพทยศาสตร์	ตั้งสภาพรพงษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๘. ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	สินเดชารักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน

๑๙. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วีระยุทธ โถวประเสริฐ		กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริยา	ณ นคร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒๑. นายสิทธิชัย	พันธะ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
ประธานสภามหาวิทยาลัย		
๒๒. นางสุกัญญา	คุณกิตติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุนวิชาการ		
๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุพันธ์	วิสุวรรณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย		
ตำแหน่งรองอธิการบดี		
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย		
๒๔. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์พฤษ	ต่ออุดม	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์	เอื้ออมรวิช	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายจักรกฤษณ์	พาราพันธกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๒. ดร.ทวีลาภ	ฤทธาภิรมย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วีริศ	อัมระपाल	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ลาประชุม)
๔. ศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพล	เครือรัฐติกาล	กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ลาประชุม)
ประธานสภาอาจารย์		

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์	อดุลยฤทธิกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยกฤต	อัครวิธานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรพล	สังข์โพธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์และการดิจิทัล
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร	เจียรศิริพงษ์กุล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติวัฒน์	จันทร์แจ่มใส	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการนักศึกษา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย	ศรีสุชาติ	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรียกมล	รัชกุล	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริหารการเปลี่ยนแปลง (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์	ภานุวัฒน์นิชัย	ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
๙. นายจรินทร์	สุนิตย์สกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
๑๐. นายนันทิ	ฤทธิ์ดี	ผู้อำนวยการกองนิติการ
๑๑. นางสาวสุภาณี	แก้วมณี	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์ และการคลัง
๑๒. นางสาวสรินยา	สุวรรณวนิช	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์
๑๓. นางสาววรรณพรพรณ	นาคสังข์	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๑๔. นางสาวรักษิณา	แสงศรี	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย

๑๕. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร
๑๖. นายภูมินาถ	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวมนต์ฤทัย	โต้ตอบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๘. นางสาวพัชรพร	ทองสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๙. นางสาวชนัญชิตา	โชคธนอนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๐. นางสาวชลิตา	ยันตรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง กำหนดการงานวันสถาปนามหาวิทยาลัย ครบรอบ ๙๒ ปี

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยมหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดงานวันสถาปนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ครบรอบปีที่ ๙๒ ในวันเสาร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ มธ. ท่าพระจันทร์ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

พิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ ๒๗ รูป บริเวณลู่วิ่งสนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ด้านฝั่งคณะนิติศาสตร์)

- | | |
|---------------|---|
| เวลา ๐๖.๓๐ น. | - คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ผู้ร่วมทำบุญตักบาตร
พร้อมกันบริเวณพิธี |
| เวลา ๐๖.๕๕ น. | - ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์
นายกสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประธานในพิธี
จุดธูปเทียนบูชาพระพุทธรธรรมทิวาสดา
ณ หอพระพุทธรธรรมทิวาสดา |
| เวลา ๐๗.๐๐ น. | - พิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๒๗ รูป
(จำนวน ๓ กลุ่ม กลุ่มละ ๙ รูป)
- เสริ้จพิธี
- แขกผู้มีเกียรติรับประทานอาหารเช้า ณ โถงหน้าหอประชุมใหญ่
และบริเวณสวนประติมากรรม |

พิธีเจริญพระพุทธมนต์ ณ เวทีหอประชุมมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (หอประชุมใหญ่)

- | | |
|---------------|---|
| เวลา ๐๗.๔๕ น. | - คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ พร้อมกันบริเวณพิธี |
| เวลา ๐๘.๐๐ น. | - ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์
นายกสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป เจริญพระพุทธมนต์
- ถวายเครื่องไทยธรรม และภัตตาหารเพล (ปิ่นโต)
- พระสงฆ์อนุโมทนา
- กรวดน้ำ รับพร
- เสริ้จพิธี |

พิธีมอบเข็มเกียรติยศ โล่เกียรติยศ โล่เกียรติคุณ ณ เวทีหอประชุมมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เวลา ๐๙.๓๐ น.

- บรรเลงเพลงพระราชนิพนธ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ยุงทอง)
- อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กล่าวต้อนรับ
แขกผู้มีเกียรติในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- กล่าวถึงความสำคัญและความหมาย ในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนา
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- โดย - นายกองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 - ประธานสภานักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ นายกสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประธานในพิธีจตุรปูเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กล่าวคำสวดดีเกียรติคุณ
ผู้ได้รับเข็มเกียรติยศและโล่เกียรติยศ ประจำปี ๒๕๖๙ และ
ผู้บริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ
ประจำปี ๒๕๖๙
- ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์
นายกสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประธานในพิธี
มอบเข็มเกียรติยศแก่ผู้ได้รับเข็มเกียรติยศ ประจำปี ๒๕๖๙ (๑ ท่าน)
มอบโล่เกียรติยศแก่ผู้ได้รับโล่เกียรติยศ ประจำปี ๒๕๖๙ (๖๕ ท่าน)
มอบโล่เกียรติคุณแก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ
ประจำปี ๒๕๖๙ (๙ ท่าน)
- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวประกาศเกียรติคุณ
กิตติยาจารย์แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ครูดีเด่นของ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๘ และรางวัล Active Learning
ประจำปี ๒๕๖๘
- ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ นายกสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประธานในพิธีมอบโล่เกียรติคุณ และรางวัลแก่กิตติยาจารย์แห่ง
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๘ (๒ ท่าน)
ครูดีเด่นของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๘ (๓ ท่าน)
และรางวัล Active Learning ประจำปี ๒๕๖๘ (๓ รายวิชา)
- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
กล่าวประกาศเกียรติคุณบุคลากรดีเด่น และบุคลากรที่ได้รับการ
การยกย่องให้เป็นแบบอย่างที่ดี ประจำปี ๒๕๖๘ (๔ ท่าน)
- ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์
นายกสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประธานในพิธี
มอบเข็มโดมทองคำ และโล่เชิดชูเกียรติแก่บุคลากรดีเด่น
ประจำปี ๒๕๖๘ (๓ ท่าน)
มอบโล่เกียรติคุณแก่บุคลากรที่ได้รับการยกย่องให้เป็นแบบอย่างที่ดี
ประจำปี ๒๕๖๘ (๔ ท่าน)
- การขับร้องเพลง โดยชุมนุมขับร้องเพลงประสานเสียงแห่ง
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- ถ่ายภาพหมู่ผู้ได้รับรางวัล
- บรรเลงเพลงพระราชนิพนธ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ยุงทอง)
- เสรีพิธิ

การปาฐกถาทางวิชาการ โดย กิตติยาจารย์แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๘

ปาฐกถาหัวข้อ “โอกาสท่ามกลางวิกฤตเศรษฐกิจรอบใหม่และกับดักความคิดที่ต้องระวัง”

โดย ศาสตราจารย์ ดร.อาชนัน เกาะไพบูลย์ คณะเศรษฐศาสตร์
กิตติยาจารย์ฯ สาขาสังคมศาสตร์

ปาฐกถาหัวข้อ “Building Infection Control Evidence in Resource-Limited Setting
: From Practices to Global Evidence”

โดย ศาสตราจารย์ นายแพทย์อนุชา อภิสารธนรักษ์ คณะแพทยศาสตร์
กิตติยาจารย์ฯ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

รับชมผ่าน Youtube : Thammasat University

มหาวิทยาลัยขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมงานตามกำหนดวัน เวลา
และสถานที่ดังกล่าว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ เรื่อง รายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างหอพัก EnCo

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตได้นำเสนอรายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพักอาศัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยในการประชุมครั้งดังกล่าวได้สรุปผลงานไว้ดังนี้

๑. แผนงานก่อสร้างตามสัญญา (๘๐๐ วัน) = ๒๐.๘๔%

๒. ผลงานก่อสร้างรวมทั้งโครงการที่ทำได้ = ๔๙.๐๔%

เร็วกว่าแผนงานก่อสร้าง = ๒๑.๑๘% (๑๔๕ วัน)

๓. ระยะเวลาก่อสร้าง = ๘๐๐ วัน ดำเนินงานมาแล้ว = ๒๔๙ วัน (๓๑.๑๒%)

๔. ผลงานคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายบริหารศูนย์รังสิตขอรายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคารพักอาศัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต (EnCo) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. แผนงานก่อสร้างตามสัญญา (๘๐๐ วัน) = ๑๐๐%

๒. ผลงานก่อสร้างรวมทั้งโครงการที่ทำได้ = ๑๐๐% เร็วกว่าแผนงานก่อสร้าง = ๑๐๐ วัน

๓. ระยะเวลาก่อสร้าง = ๘๐๐ วัน ดำเนินงานมาแล้ว = ๗๐๐ วัน

๔. ผลงานแล้วเสร็จเร็วกว่าแผน ส่งมอบภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

อาคาร A และ B

สำหรับบุคลากรโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๔๐๖ ห้อง ราคา ๖,๗๕๐ บาท/ห้อง (รวม Vat) โดยยื่นราคาดังกล่าว ๓ ปี (ตามสัญญา มธ.) และผู้เช่าต้องทำสัญญาขั้นต่ำ ๑ ปี กำหนดเข้าพัก วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

อาคาร C

- Early Bird เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙ ชั้น ๒ และ ๓ จำนวน ๔๓ ห้อง ราคา ๕,๙๐๐ บาท (ไม่รวม Vat) ยกเว้นห้องมุม ผู้เช่าต้องทำสัญญาขั้นต่ำ ๑ ปี

- ห้องที่เหลือ และนอกเหนือจาก Early bird จะคิดราคาปกติที่ ๗,๕๐๐ บาท (ไม่รวม Vat) ผู้เช่าต้อง ทำสัญญาขั้นต่ำ ๑ ปี

- กำหนดเข้าพักอาศัย หลังวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

รายงานความก้าวหน้า โครงการพัฒนาพื้นที่ ๕ ไร่ ก่อสร้างอาคารที่พักอาศัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

รายละเอียดโครงการ

เจ้าของโครงการ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ผู้พัฒนาโครงการ: บริษัท เอนเนอร์ยี คอมเพล็กซ์ จำกัด

ผู้รับจ้างก่อสร้าง: บริษัท ดิอาคิเท็คส์ แอนด์ เทิร์นคีย์ จำกัด

ผู้บริหารงานควบคุมก่อสร้าง: KCU

ลักษณะโครงการ: อาคาร ๘ ชั้น จำนวน ๓ หลัง จำนวนห้องพัก: ๖๐๐ ห้อง

ผลงานก่อสร้าง เริ่มโครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

สรุปผลงาน

๑. แผนงานก่อสร้างตามสัญญา (๘๐๐ วัน) = ๑๐๐.๐๐ %

๒. ผลงานก่อสร้างรวมทั้งโครงการที่ทำได้ = ๑๐๐.๐๐ %

เร็วกว่าแผนงานก่อสร้าง = (๑๐๐ วัน)

๓. ระยะเวลาก่อสร้าง = ๘๐๐ วัน

ดำเนินงานมาแล้ว = ๗๐๐ วัน

๔. ผลงานแล้วเสร็จเร็วกว่าแผน ส่งมอบภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

งานเพิ่มเติมเพื่ออำนวยความสะดวก

โซนที่ ๑ การเจาะประตูเข้าออกและลานจอดรถยนต์ ๒๐ คัน รถจักรยานยนต์ ๓๐ คัน (อยู่ระหว่าง บริษัท เอนเนอร์ยี คอมเพล็กซ์ จำกัด (EnCo) พิจารณาเรื่องราคา) ประตูกว้าง ๖ เมตร สูง ๒ เมตร ถนนกว้าง ๔ เมตร

โซนที่ ๒ การเปิดเส้นทางจราจรถนนระหว่างโครงการกับสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา (อยู่ระหว่างการทำแบบส่งให้มหาวิทยาลัยเพื่อขอขออนุญาต)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. ในการจัดทำสัญญาเช่าสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย ควรกำหนดให้สัญญา มีความยืดหยุ่นมากขึ้น เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความคล่องตัว เนื่องจากการกำหนดระยะเวลา สัญญาเช่าเพียง ๑ ปี อาจก่อให้เกิดข้อจำกัดหรือความยุ่งยากในการพิจารณาและตัดสินใจในบางกรณี

๒. เนื่องจากศูนย์รังสิตเป็นศูนย์การศึกษาขนาดใหญ่ของมหาวิทยาลัยและเกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพย์สินจำนวนมาก มหาวิทยาลัยควรพิจารณาจัดทำแผนระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งกำหนด แผนพัฒนาในช่วง ๕ ปี และ ๑๐ ปีข้างหน้า โดยควรนำเรื่องดังกล่าว มาพิจารณาในฝ่ายบริหารระดับสูง

๓. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนเรื่องของ Business Model โดยเฉพาะในกรณีโครงการ ที่ให้บริษัทเอกชนบริหารจัดการเป็นระยะเวลา ๓๐ ปี และเมื่อครบกำหนดตามสัญญาแล้ว อาคารหอพักอาจมี สภาพทรุดโทรมเป็นอย่างมาก มหาวิทยาลัยควรมีการพิจารณาแผนระยะยาวเพื่อรองรับเรื่องดังกล่าวไว้ด้วย

๔. ประธานกล่าวว่า ในการประชุมครั้งต่อไปขอมอบหมายให้อธิการบดีนำเรื่องระบบทะเบียน นักศึกษาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มานำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพราะเป็นเรื่องที่ควรปรับปรุงให้ทันกับ ความเปลี่ยนแปลงของโลก อีกทั้งการมีนักศึกษาเข้าใหม่ปีละประมาณ ๑๐,๐๐๐ คน ก็เป็นเหตุจำเป็นที่จะต้อง บริหารจัดการเรื่องนี้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นการสืบค้นข้อมูลการลงทะเบียนย้อนหลัง การวางระบบ ป้องกันไม่ให้มีผู้เข้ามาเปลี่ยนแปลงผลการเรียนในฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยโดยพลการ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับ บัณฑิตแก่หน่วยงานที่บัณฑิตไปสมัครรับการศึกษา เช่น องค์กรอิสระ รวมทั้งการอำนวยความสะดวก ในการลงทะเบียนแก่นักศึกษา เพราะในอดีตนักศึกษาต้องแย่งโควตาวิชาเรียนและเข้าคิวในบางวิชาที่เรียนยาก และมีจำนวนรับน้อย เช่น ภาษาอังกฤษ

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ และมอบหมายให้อธิการบดีรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

๒. มอบหมายให้อธิการบดีนำเสนอเรื่อง การบริหารจัดการงานทะเบียนนักศึกษาของ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ในการประชุมเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ (วันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘

เมษายน ๒๕๖๙

ประธานแถลงว่า ด้วยคณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้องของรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการตรวจรายงาน การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ (ฉบับพิจารณา) จึงขอเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งรองอธิการบดีและแต่งตั้งรองอธิการบดี (สืบทแทน)

อธิการบดีแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์รณิดา พัชราวณิช ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์พหุวิทยาและวิสาหกิจสัมพันธ์ และรองศาสตราจารย์ นายแพทย์พฤษ ต่ออุดม ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์สุขภาพศาสตร์ นั้น

เนื่องจาก รองศาสตราจารย์รณิดา พัชราวณิช ได้ขอลาออกจากตำแหน่งดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนภารกิจและหน้าที่ของรองอธิการบดี บางตำแหน่ง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งรองอธิการบดี และแต่งตั้ง รองอธิการบดี (สืบทแทน) ดังนี้

๑. เปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งรองอธิการบดี จาก “รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์สุขภาพศาสตร์” เป็น “รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์พหุวิทยาและสุขภาพศาสตร์”

๒. แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพรรณ ยลระบิล ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ฝ่ายความร่วมมือเชิงกลยุทธ์และการสร้างคุณค่าทางวิสาหกิจ สืบทแทน รองศาสตราจารย์รณิดา พัชราวณิช

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งรองอธิการบดี และแต่งตั้งรองอธิการบดี (สืบทแทน) ตามที่เสนอ

๓.๒ เรื่อง ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแถลงว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๕ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเมื่อดำรงตำแหน่งครบหนึ่งปีครึ่ง นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก เมื่อดำรงตำแหน่งครบวาระสามปี โดยให้มีผลใช้บังคับกับคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

ทั้งนี้ โดยที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ มิได้มีข้อกำหนดให้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเมื่อดำรงตำแหน่งครบวาระสามปีไว้ ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวได้ จึงเห็นควรแก้ไขข้อบังคับดังกล่าว โดยจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อความในข้อ ๕ และข้อ ๑๔ ใหม่ ดังนี้

เดิม	ใหม่	เหตุผล
ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเมื่อดำรงตำแหน่งครบหนึ่งปีครึ่ง	ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเมื่อดำรงตำแหน่งครบหนึ่งปีครึ่ง และครบวาระสามปี	เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารได้ครบถ้วนตลอดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของผู้บริหาร
ข้อ ๑๔ เมื่อคณบดี หรือผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือดำรงตำแหน่งครบวาระสามปี ให้จัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ	ข้อ ๑๔ เมื่อคณบดี หรือผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้จัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ	ในกรณีที่ จะทำการประเมินผู้บริหารเมื่อดำรงตำแหน่งครบวาระสามปี จึงต้องตัดในส่วนของการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเมื่อดำรงตำแหน่งครบวาระสามปี

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอขอแก้ไขร่างข้อบังคับฯ คือ ข้อ ๓ และข้อ ๔ ให้ตัดข้อความ “แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘” ออก และแก้ไขข้อความจาก “และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน” เป็น “และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน”

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีการแก้ไขตามที่ประชุมเสนอ

๒. มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนิติการรับไปดำเนินการแก้ไขและนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามต่อไป

๓.๓ เรื่อง ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและระบบตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนิติการแถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้มีการพิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและระบบการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ..) พ.ศ. และได้มีมติเห็นชอบในการทบทวนข้อบังคับฉบับดังกล่าว พร้อมกับมอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนิติการรับข้อสังเกตของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไปปรับแก้ไขและจัดทำร่างข้อบังคับเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา นั้น

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๓ (๒) และมาตรา ๖๐ วรรคสาม กำหนดให้การออกข้อบังคับเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบภายในต้องทำเป็นข้อบังคับมหาวิทยาลัย

กองนิติการได้ดำเนินการปรับแก้ไขข้อบังคับดังกล่าวแล้ว โดยมีสาระสำคัญสรุปดังนี้

๑. ปรับแก้ไขความในข้อ ๑๔ (๓) เดิม “ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก แม้ว่าจะได้รับการรอการลงโทษ เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ” ใหม่ ให้ชัดเจน เป็น

“(๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ได้รับการกำหนดโทษหรือรอการลงโทษในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ”

๒. ปรับแก้ไขในกรณีการกำหนดลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการตรวจสอบก่อนการแต่งตั้ง โดยเพิ่มความใหม่ เป็น (๘) ของข้อ ๑๔ ดังนี้

“(๘) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๒”

๓. ข้อ ๑๘ ยังมีการกำหนดไม่ชัดเจนในลักษณะของกรณีที่หน่วยรับตรวจไม่ปฏิบัติหรือไม่สามารถปฏิบัติได้ และเพื่อความชัดเจนในการดำเนินการ จึงปรับแก้ไขโดยเพิ่มความใหม่ เป็น (๒) และ (๖) ในข้อ ๑๘ และลำดับข้อใหม่ ดังนี้

“ข้อ ๑๘ ในการตรวจสอบภายในให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ ดังนี้

(๑) เชิญผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานหรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุม หรือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถาม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๒) เรียก รับ เอกสารข้อมูลหรือหลักฐานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการตรวจสอบจากส่วนงาน หัวหน้าส่วนงาน หรือหน่วยรับตรวจ

(๓) เสนอให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกหรือผู้ตรวจสอบภายนอกเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการตรวจสอบ ด้านการบริหารความเสี่ยง หรือด้านอื่น ๆ และให้ทำหน้าที่ช่วยเหลือสำนักงานตรวจสอบภายในในการตรวจสอบ

(๔) แต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายให้ผู้หนึ่งผู้ใดปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบเป็นครั้งคราว

(๕) กำหนดแนวทางการตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของสำนักงานตรวจสอบภายในตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๖) กรณีมีเหตุที่หน่วยรับตรวจไม่อาจปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในหรือหัวหน้าหน่วยรับตรวจปฏิบัติบกพร่องที่ส่งไปในทางทุจริต ให้คณะกรรมการตรวจสอบเสนอแนะแนวทางป้องกันแก้ไข หรือให้มีการขอสัตยาบันย้อนหลัง หรือการภาคทัณฑ์ หรือการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามความร้ายแรงและรายงานต่ออธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณีเพื่อพิจารณา”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอขอแก้ไขร่างข้อบังคับฯ ดังนี้

๑. ข้อ ๓ แก้ไขข้อความตรง (๓) จาก “เว้นแต่ได้รับการกำหนดโทษ” เป็น “เว้นแต่ได้รับการรอกการกำหนดโทษ”

๒. ข้อ ๕ แก้ไขข้อความตรง (๒) ให้ตัดคำว่า “รับ” ออก

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและระบบการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีการแก้ไขตามที่ประชุมเสนอ

๒. มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนิติการรับไปดำเนินการแก้ไขและนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามต่อไป

๓.๔ เรื่อง ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษามีมติให้หลักสูตรศิลปศาสตรและวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) วิทยาลัยสหวิทยาการ ผ่านการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ฝ่ายวิชาการจึงยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๓ (๒) บัญญัติไว้ว่า ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย อำนาจหน้าที่เช่นว่านี้ให้รวมถึงการออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศสำหรับส่วนงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไป ก็ได้ และมาตรา ๘๑ วรรค ๒ การกำหนดให้สาขาวิชาใดมีปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรชั้นใด และจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขานั้นอย่างไร ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ฝ่ายวิชาการขอเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา (ฉบับที่ ..) พ.ศ. เพื่อเพิ่มเติมชื่อปริญญาใหม่จำนวน ๑ สาขาวิชา คือ สาขาวิชาศิลปศาสตรและวิทยาศาสตร์ โดยให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๒๑/๑) ของข้อ ๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา พ.ศ. ๒๕๕๘

“(๒๑/๑) สาขาวิชาศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อว่า “ศศ.วท.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อว่า “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อว่า “ศศ.วท.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์บัณฑิต” ใช้อักษรย่อว่า “ศศ.วท.บ.”

ฝ่ายวิชาการได้ส่งร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ให้กองนิติการพิจารณาตรวจสอบและปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายวิชาการจึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนนำไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. ในกรณีที่จะใช้ชื่อปริญญาในลักษณะนี้ มหาวิทยาลัยควรพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสัดส่วนหน่วยกิตของแต่ละสาขาวิชา เนื่องจากหากนักศึกษาจะไปศึกษาต่อต่างประเทศ อาจเกิดปัญหาในเรื่องคุณสมบัติไม่ครบถ้วน

๒. มหาวิทยาลัยควรหารือร่วมกับสำนักงาน ก.พ. ในการพิจารณารับรองคุณวุฒิของหลักสูตรดังกล่าว เพื่อให้เกิดความชัดเจนและป้องกันมิให้เกิดปัญหาในภายหลัง

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ

๒. มอบหมายให้อธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

๓.๕ เรื่อง ขออนุมัติปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีนักศึกษาคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น ส่งผลให้การบันทึกผลการศึกษาของรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จากการไปศึกษาในโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเอง เปลี่ยนแปลงไปจากข้อบังคับฉบับเดิม กล่าวคือ จาก บันทึกผลการศึกษาตามที่ได้ หรือบันทึกอักษร ACC ในรายวิชาระดับปริญญาตรีที่ได้ผลการศึกษ้อักษร C ขึ้นไป หรือในรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้ผลการศึกษ้อักษร B ขึ้นไป เปลี่ยนเป็น ให้บันทึกผลเป็นอักษร ACC ในรายวิชาระดับปริญญาตรีที่ได้ผลการศึกษ้อักษร C ขึ้นไป หรือในรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้ผลการศึกษ้อักษร B ขึ้นไป

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมีบันทึกข้อความ ที่ อว ๖๗.๒๒/๐๘๙๓ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์พิจารณากรณีการเทียบผลการศึกษานักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในข้อบังคับฯ ข้างต้น ส่งผลกระทบกับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑๒ คน ซึ่งคณะฯ ได้ดำเนินการประกาศประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักศึกษาภายใต้ข้อบังคับฉบับเดิม ก่อนที่ข้อบังคับฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะมีผลบังคับใช้ ส่งผลให้นักศึกษาได้รับทราบข้อตกลงการเทียบเกรด และมีความคาดหวังที่จะได้รับเกรดแบบ Letter Grade เพื่อเพิ่มค่าเฉลี่ย GPA สะสมตามข้อบังคับฉบับเดิม โดยคณะกรรมการประจำคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติให้นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑๒ คน ใช้เกณฑ์การเทียบผลการศึกษิตตามข้อบังคับฉบับเดิม

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณากรณีของคณะเศรษฐศาสตร์ มีมติดังนี้

๑. อนุมัติให้คณะเศรษฐศาสตร์ปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๓๔ (๒) โดยให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จากโครงการแลกเปลี่ยนวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเอง เป็นผลการศึกษิตตามที่ได้แทนการบันทึกเป็นอักษร ACC ให้แก่นักศึกษาหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน ๕ คน

๒. อนุมัติในหลักการกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาตามโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเอง ก่อนวันที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้ให้ปฏิบัติดังนี้

๑) กรณีนักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้คณะ/ส่วนงานปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๓๔ (๒) โดยให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จากโครงการแลกเปลี่ยนวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเอง เป็นผลการศึกษิตตามที่ได้แทนการบันทึกเป็นอักษร ACC หรือในรายวิชาที่มีผลการศึกษิตได้อักษร C ขึ้นไปอาจบันทึกเป็นอักษร ACC ก็ได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ

๒) กรณีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้คณะ/ส่วนงานปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๔๒ (๒) โดยให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จากโครงการแลกเปลี่ยนวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเอง เป็นผลการศึกษิตตามที่ได้แทนการบันทึกเป็นอักษร ACC หรือในรายวิชาที่มีผลการศึกษิตได้อักษร B ขึ้นไปอาจบันทึกเป็นอักษร ACC ก็ได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๗๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๐๕ กำหนดไว้ในกรณีการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ทำให้เกิดความเป็นไม่ธรรมแก่นักศึกษาคนหนึ่งคนใด อันเนื่องมาจากเหตุที่มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบ สภามหาวิทยาลัยโดยข้อเสนอของอธิการบดีอาจกำหนดให้ปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมตามสมควรแก่นักศึกษาผู้นั้นเป็นการเฉพาะรายก็ได้

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีได้ขออนุมัติให้นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑๒ คน แบ่งเป็นระดับปริญญาตรี ๑๐๐ คน และระดับบัณฑิตศึกษา ๑๒ คน รายชื่อนักศึกษาและรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการ

แลกเปลี่ยน ยังคงดำเนินการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต และบันทึกผลการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ (ข้อบังคับฉบับเดิม) ที่กำหนดว่าให้บันทึกผลการศึกษาตามที่ได้ หรือบันทึกอักษร ACC ในรายวิชาระดับปริญญาตรีที่ได้ ผลการศึกษาคืออักษร C ขึ้นไป หรือในรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้ผลการศึกษาคืออักษร B ขึ้นไป ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลประกอบการพิจารณา

๑) คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีได้ประกาศรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนสำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามประกาศที่ ๒ ฉบับ ก่อนที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ จะมีผลบังคับใช้

๒) คณะฯ ได้จัดงาน TBS Outgoing Information Session เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเข้าร่วมโครงการ อาทิ ระยะเวลาการเข้าร่วมโครงการ เกณฑ์การเข้าร่วมโครงการ รวมทั้งเกณฑ์การเทียบรายวิชาและผลการศึกษา โดยเกณฑ์การเทียบผลการศึกษาที่แจ้งแก่นักศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งนักศึกษาได้รับทราบข้อตกลงการเทียบเกรด และมีความคาดหวังที่จะได้รับเกรดแบบ Letter Grade เพื่อเพิ่มค่าเฉลี่ย GPA สะสม

๓) คณะฯ ได้จัดทำประกาศเกณฑ์การเทียบเกรดไว้แล้วโดยคณบดีลงนามประกาศ และได้แจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในภาค ๑/๒๕๖๘ และภาค ๒/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

๒. ลำดับเหตุการณ์ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	ช่วงเวลา
๑	TBS Outgoing Information Session	วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๒	ช่วงรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน (สัญญาคณะ)	วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ – ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘
๓	วันสุดท้ายในการรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน	วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘
๔	วันสอบสัมภาษณ์นักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน	วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘
๕	วันประกาศผลให้นักศึกษามีสิทธิเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนและยืนยันเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (แบบไม่เป็นทางการเพื่อขอยืนยันเข้าร่วมการไปแลกเปลี่ยน)	วันที่ ๒๒ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๖	วันที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ไปลงทะเบียน ณ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ภาค ๑/๒๕๖๘	วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
๗	วันที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ไปลงทะเบียน ณ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ภาค ๒/๒๕๖๘	วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ วันที่ ๒ และ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๘	วันที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ไปลงทะเบียน ณ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ภาค ๑ - ๒/๒๕๖๘	วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๓. จำนวนนักศึกษาคณะพาณิชยศาสตร์ฯ ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนกับมหาวิทยาลัยคู่สัญญาในต่างประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑๒ คน ประกอบด้วย สัญญาระดับคณะ ๙๖ คน และสัญญาระดับมหาวิทยาลัย ๑๖ คน แบ่งตามระดับและภาคการศึกษา ดังนี้

ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา	รวม (คน)
ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘	๒๒	๙	๓๑
ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘	๖๘	๑	๖๙
ภาคการศึกษาที่ ๑ - ๒/๒๕๖๘	๑๐	๒	๑๒
รวมทั้งสิ้น	๑๐๐ คน	๑๒ คน	๑๑๒ คน

๔. ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อนักศึกษา

จากข้อมูลข้างต้น คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมีความเห็นว่า การเปลี่ยนแปลงเกณฑ์การเทียบโอนผลการศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสองฉบับ จะส่งผลกระทบกับนักศึกษาจำนวน ๑๑๒ คน ที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) การได้รับเกียรตินิยมของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เนื่องจากข้อบังคับฯ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ หมวด ๑๖ ข้อ ๖๘ (๒) กำหนดว่า “มีรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนมาหรือได้รับการยกเว้นไม่เกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าของจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร” ซึ่งโดยปกตินักศึกษาส่วนใหญ่จะได้รับยกเว้นไม่ต้องเรียนวิชาพื้นฐานบางวิชาประมาณ ๔ - ๕ วิชาอยู่แล้ว ดังนั้น การได้รับผลการศึกษเป็นอักษร ACC ในรายวิชาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ จะส่งผลกระทบต่อสิทธิในการได้รับเกียรตินิยมของนักศึกษาคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

๒) กระบวนการรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเกิดขึ้นก่อนข้อบังคับฉบับใหม่ประกาศใช้ ซึ่งนักศึกษาได้รับทราบข้อตกลงการเทียบเกรดแล้ว และมีความคาดหวังในการได้รับเกรดแบบ Letter Grade เพื่อเพิ่มค่าเฉลี่ย GPA สะสม

๓) นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๙ ต้องดำเนินการปรับแผนการศึกษาของตนเองใหม่ทั้งหมด เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับฉบับใหม่ ซึ่งจะมีผลกระทบกับจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน รวมทั้งหลักสูตรร่วมต่าง ๆ ของคณะ

ฝ่ายวิชาการพิจารณาประเด็นของคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีแล้ว มีความเห็นว่กรณีดังกล่าวเข้าหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๗๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๐๕ ซึ่งกำหนดไว้ว่า ในกรณีการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมแก่นักศึกษาคนหนึ่งคนใด อันเนื่องมาจากเหตุที่มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบ สภามหาวิทยาลัยโดยข้อเสนอของอธิการบดีอาจกำหนดให้ปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมตามสมควรแก่นักศึกษาผู้นั้นเป็นการเฉพาะรายก็ได้ ประกอบกับอาจมีกรณีในลักษณะเดียวกันนี้เกิดขึ้นในหลักสูตรของคณะ/ส่วนงานอื่น ๆ จึงเสนอขออนุมัติปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายวิชาการขอเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา จำนวน ๒ ประเด็น ดังนี้

๑. ขออนุมัติให้คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๓๔ (๒) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๔๒ (๒) โดยให้บันทึก

ผลการศึกษาในรายวิชาที่เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จากโครงการแลกเปลี่ยนวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเอง เป็นผลการศึกษาตามที่ได้ แทนการบันทึกเป็นอักษร ACC ให้แก่นักศึกษาคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑๒ คน โดยให้ใช้เกณฑ์การเทียบโอนผลการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ (ข้อบังคับฉบับเดิม) ทั้งนี้ คณะฯ จะขอเริ่มใช้ข้อกำหนดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ กับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๒. ขออนุมัติในหลักการ กรณีที่คณะ/ส่วนงานได้ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ และได้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามข้อบังคับฉบับเดิม ซึ่งมีผลต่อการวางแผนและตัดสินใจของนักศึกษา ก่อนวันที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้ให้ปฏิบัติดังนี้

๒.๑ กรณีนักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้คณะ/ส่วนงานปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๓๔ (๒) โดยให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จากโครงการแลกเปลี่ยนวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเอง เป็นผลการศึกษาตามที่ได้ แทนการบันทึกเป็นอักษร ACC หรือในรายวิชาที่มีผลการศึกษาได้อักษร C ขึ้นไป อาจบันทึกเป็นอักษร ACC ก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ

๒.๒ กรณีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้คณะ/ส่วนงานปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๔๒ (๒) โดยให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จากโครงการแลกเปลี่ยนวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเอง เป็นผลการศึกษาตามที่ได้ แทนการบันทึกเป็นอักษร ACC หรือในรายวิชาที่มีผลการศึกษาได้อักษร B ขึ้นไป อาจบันทึกเป็นอักษร ACC ก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติให้คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๓๔ (๒) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๔๒ (๒) โดยให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จากโครงการแลกเปลี่ยนวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเอง เป็นผลการศึกษาตามที่ได้ แทนการบันทึกเป็นอักษร ACC ให้แก่นักศึกษาคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑๒ คน โดยให้ใช้เกณฑ์การเทียบโอนผลการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ (ข้อบังคับฉบับเดิม) ทั้งนี้ คณะฯ จะขอเริ่มใช้ข้อกำหนดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ กับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๒. อนุมัติในหลักการกรณีที่คณะ/ส่วนงานได้ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ และได้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามข้อบังคับฉบับเดิม ซึ่งมีผลต่อการวางแผนและตัดสินใจของนักศึกษา ก่อนวันที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้และให้ปฏิบัติดังนี้

๑) กรณีนักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้คณะ/ส่วนงานปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๓๔ (๒) โดยให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จากโครงการแลกเปลี่ยนวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเอง เป็นผลการศึกษาตามที่ได้แนบบันทึกเป็นอักษร ACC หรือในรายวิชาที่มีผลการศึกษาได้อักษร C ขึ้นไป อาจบันทึกเป็นอักษร ACC ก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ

๒. กรณีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้คณะ/ส่วนงานปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๔๒ (๒) โดยให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จากโครงการแลกเปลี่ยนวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเองเป็นผลการศึกษาตามที่ได้แนบบันทึกเป็นอักษร ACC หรือในรายวิชาที่มีผลการศึกษาได้อักษร B ขึ้นไป อาจบันทึกเป็นอักษร ACC ก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ

๓.๖ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรปรับปรุงของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ด้วยประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๖ กำหนดให้ทุกหลักสูตรต้องมีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

คณะกรรมการนโยบายวิชาการมีอำนาจหน้าที่ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๐ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในการเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม และการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓ กำหนดให้ “หลักสูตรการศึกษา” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาและต่ำกว่าปริญญาตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด ซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาได้ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ และพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๓ บัญญัติไว้ว่า “สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย อำนาจหน้าที่ เช่นว่านี้ให้รวมถึง (๑๑) อนุมัติการรับเข้าสมทบ การจัดการศึกษาร่วม หรือการยกเลิกการสมทบ การยกเลิกการจัดการศึกษาร่วมของสถานศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น การอนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม หรือการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา”

ฝ่ายวิชาการขออนุมัติหลักสูตรปรับปรุงของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง จำนวน ๑๑ หลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย หลักสูตรปริญญาตรี ๖ หลักสูตร ปริญญาโท ๔ หลักสูตร และปริญญาเอก ๑ หลักสูตร ดังนี้

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรม การพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)

(๒) หลักสูตรการผังเมืองมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)

(๓) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสภาพแวดล้อมสรรค์สร้าง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)

(๔) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

(๕) หลักสูตรสถาปัตยกรรมภายในบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

(๖) หลักสูตรการผังเมืองบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

(๗) หลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

(๘) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม เพื่อการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

(๙) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการออกแบบ ธุรกิจ และเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

(๑๐) หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

(๑๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการออกแบบ ธุรกิจ และเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

ทุกหลักสูตรเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

(๑) โครงสร้างและองค์ประกอบหลักสูตร

(๒) จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

(๓) ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

(๔) เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา เรื่อง การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญของหลักสูตรปรับปรุง ๑๑ หลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๖ หลักสูตร และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ๒ หลักสูตร เป็นการปรับปรุงก่อนรอบ ๕ ปี ตามเกณฑ์ของ สป.อว. (ปรับปรุงจากหลักสูตรฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเปิดสอนมาแล้ว ๔ ปี) ส่วนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ๓ หลักสูตร เป็นการปรับปรุงตามรอบ ๕ ปี ตามเกณฑ์ของ สป.อว. (ปรับปรุงจากหลักสูตรฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๔) โดยทุกหลักสูตรมีการปรับปรุงรายวิชา และมีการปรับปรุงในประเด็นหลัก ได้แก่ หน่วยกิตรวม แผนรับนักศึกษา คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา และเกณฑ์สำเร็จการศึกษา ตามรายละเอียดดังนี้

๑) จำนวนหน่วยกิตรวม จำนวน ๕ หลักสูตร

๒) แผนรับนักศึกษา จำนวน ๒ หลักสูตร

๓) คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา จำนวน ๓ หลักสูตร

๔) เกณฑ์สำเร็จการศึกษา จำนวน ๓ หลักสูตร

กรณีการปรับแผนรับนักศึกษาตามข้อ ๒) มีรายละเอียด ดังนี้

หลักสูตร	แผนรับ (คน/ปี)		ส่วนต่าง (ร้อยละ)
	เดิม	ใหม่	
เพิ่มแผนรับนักศึกษา ๑ หลักสูตร			
๑. หลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) หมายเหตุ: การเพิ่มแผนรับ ๕ คน เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการเงินและทรัพยากรของหลักสูตร รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของคณะในระยะยาว (จุดคุ้มทุน ๓๖ คน)	๓๕	๔๐	เพิ่ม ๕ (ร้อยละ ๑๔)
ลดแผนรับนักศึกษา ๑ หลักสูตร			
๒. หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) หมายเหตุ: การลดแผนรับ ๕ คน เนื่องจากแนวโน้มการศึกษาต่อปริญญาโท ลดลง จึงขอปรับแผนรับเท่ากับฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๑ คือ ๕๐ คน เพื่อให้สอดคล้องกับทรัพยากรของหลักสูตรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของคณะในระยะยาว (จุดคุ้มทุน ๔๒ คน)	๕๕	๕๐	ลด ๕ (ร้อยละ ๙)

ทั้งนี้ การเพิ่มแผนรับนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ หลักสูตร คณะกรรมการนโยบายวิชาการพิจารณาแล้วเห็นชอบให้เพิ่มจำนวนตามที่คณะเสนอได้ เนื่องจากเป็นหลักสูตรด้าน STEM (Science, Technology, Engineering, Mathematics) ที่กำลังเป็นที่ต้องการของตลาด

คณะกรรมการนโยบายวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ และ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง จำนวน ๑๑ หลักสูตร โดยมีข้อสังเกตให้ทุกหลักสูตรพิจารณาปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ให้มีความเหมาะสมกับผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตร และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองได้ปรับแก้ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการนโยบายวิชาการเรียบร้อยแล้ว

โดยฝ่ายวิชาการขอเสนอประเด็นเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตรปรับปรุงของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง จำนวน ๑๑ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)
๒. หลักสูตรการผังเมืองมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)
๓. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการสภาพแวดล้อมสรรค์สร้าง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)
๔. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
๕. หลักสูตรสถาปัตยกรรมภายในบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
๖. หลักสูตรการผังเมืองบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
๗. หลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

๘. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม เพื่อการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

๙. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการออกแบบ ธุรกิจ และเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

๑๐. หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

๑๑. หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการออกแบบ ธุรกิจ และเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติหลักสูตรปรับปรุงของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง จำนวน ๑๑ หลักสูตร ตามที่ฝ่ายวิชาการเสนอ

๓.๗ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องของคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ด้วยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีเสนอขอแก้ไขผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร คือ

๑. หลักสูตรควบบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีธุรกิจแบบบูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒. หลักสูตรควบบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

ทั้ง ๒ หลักสูตร ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดย กมอ. มีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงรายละเอียดเกี่ยวกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของทั้ง ๒ หลักสูตร และประเด็นอื่น ๆ ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนดให้การแก้ไขผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) เป็นการแก้ไขในสาระสำคัญของหลักสูตรที่ต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีขออนุมัติแก้ไขผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องของทั้ง ๒ หลักสูตร เป็นการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ กมอ. เพื่อให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดการแก้ไขผลลัพธ์การเรียนรู้ของทั้ง ๒ หลักสูตร

นอกจากนี้ องค์ประกอบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ซึ่งแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับข้อกำหนดและประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณลักษณะของบัณฑิต และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล

๔. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

๕. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

คณะกรรมการนโยบายวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบการแก้ไขผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องของคณะ/ส่วนงานต่าง ๆ โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรของทุกหลักสูตรที่ขอแก้ไข มีลักษณะตามที่ สป.อว. กำหนด และมีความสอดคล้องกับเนื้อหาของหลักสูตร ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. ความสอดคล้องกับ Learning Taxonomy

๒. ความสอดคล้องกับข้อกำหนดของ สป.อว. มหาวิทยาลัย ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. ความสอดคล้องกับรายวิชา วิธีการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแก้ไขผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องของคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จำนวน ๒ หลักสูตร ตามที่ฝ่ายวิชาการเสนอ

๓.๘ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐.๓.๕ กำหนดหลักเกณฑ์เรื่องคุณวุฒิการศึกษา และคุณสมบัติอาจารย์พิเศษหลักสูตรระดับปริญญาโทไว้ว่า ต้องมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง นั้น

อาจารย์พิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะเชิญมาทำหน้าที่เป็นครูสอน (รับผิดชอบการสอนร่วมกับอาจารย์ประจำ) ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ สป.อว. กำหนดให้เสนอแต่งตั้งเป็น “ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน” โดยต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการอาจารย์พิเศษของระดับบัณฑิตศึกษาในแนวทางการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน กล่าวคือ หากคณะ/ส่วนงานใดประสงค์จะเสนอชื่ออาจารย์พิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ จะต้องได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้แล้วเสร็จก่อนภาคการศึกษาอย่างน้อย ๓๐ วัน จากนั้นฝ่ายวิชาการจะบันทึกรายชื่อ “ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน” ไว้ในบัญชีรายชื่อเพื่อเผยแพร่ให้ทุกคณะ/ส่วนงานรับทราบต่อไป

คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนได้เสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนเพื่อทำหน้าที่เป็นอาจารย์พิเศษหลักสูตรวารสารศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารสื่อและเนื้อหา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิเป็นไปตามเกณฑ์ แต่ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ของ สป.อว. ดังนี้

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/สถาบัน	ตำแหน่งงานปัจจุบัน	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	รายวิชาที่คาดว่าจะสอน
๑. นายณรงค์ยศ มหิทธิวาณิชชา	- Master of Multimedia, Faculty of Art and Design - Monash University, Austria, ๒๕๔๘ - การจัดการมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยมหิดล, ๒๕๕๗ - Bachelor of Science, Computer Science - มหาวิทยาลัยมหิดล, ๒๕๔๕	Head of Growth, TWF Agency	- การตลาดดิจิทัล - Generative AI	วบ.๖๗๓ การขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสื่อด้วยข้อมูล (๓ หน่วยกิต)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะเสนอมา มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย คือ มีคุณวุฒิหรือได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

รายชื่อ	มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง							
	ข้อ ๑	ข้อ ๒	ข้อ ๓	ข้อ ๔	ข้อ ๕	ข้อ ๖	ข้อ ๗	ข้อ ๘
๑) นายณรงค์ยศ มหิทธิวาณิชชา						✓		

คุณวุฒิหรือได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีดังนี้

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

(๒) มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์

(๓) ดำรงตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๙ หรือเชี่ยวชาญขึ้นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด

(๔) เคยได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือสถาบันการศึกษาอื่น

(๕) เคยได้รับการแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์พิเศษ หรือศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือสถาบันอื่น

(๖) มีประสบการณ์วิชาชีพเชิงประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับในวงการและวงวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น โดยได้รับการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย

(๗) ได้รับวุฒิบัตรหรืออนุมัติบัตรวิชาชีพ จากสมาคมวิชาชีพหรือเทียบเท่าที่เกี่ยวข้องในระดับที่คณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยกำหนด

(๘) ได้รับการยกย่องเป็นศิลปินแห่งชาติ หรือราชบัณฑิต

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้ง นายณรงค์ยศ มหิทธิวาณิชชา ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนของหลักสูตรวารสารศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารสื่อและเนื้อหา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามที่เสนอ

๓.๙ เรื่อง ขออนุมัติปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้มีมติอนุมัติในหลักการกรณีการแบ่งหน่วยงานภายใน สำนักงานเลขาธิการของหน่วยงานที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนงานหรือมีจำนวนงานที่ไม่เกินจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบในกรณีดังกล่าว และรายงาน สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของ หน่วยงาน และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ นั้น

การปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในกองนิติการ เนื่องจากโครงสร้างหน่วยงานภายใน กองนิติการปัจจุบันตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง อำนาจหน้าที่และการแบ่งหน่วยงานภายใน ส่วนงานของสำนักงานบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๔ งานนั้น เน้นการปฏิบัติงานเชิงรับเป็นหลัก ทำให้ไม่สามารถรองรับพลวัตความซับซ้อนของ กฎหมายในระดับสากลและการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้าน Digital Transformation ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ กองนิติการจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานภายในและยกระดับภารกิจใหม่ เพื่อให้เป็นกลไก สำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงและส่งเสริมธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยในยุคดิจิทัล โดยเสนอขอปรับ โครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในกองนิติการจากเดิม ๔ งาน เป็น ๕ งาน

การปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการของหน่วยงานที่มีการปรับ โครงสร้างและจำนวนงานที่ปรับไม่เกินกรอบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ได้แก่ การปรับโครงสร้างการแบ่ง หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการของคณะทันตแพทยศาสตร์ สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง วิทยาลัยสหวิทยาการ สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา คณะนิติศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในกองกิจการนักศึกษา สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง กองบริหารการวิจัย และสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

อธิการบดีเห็นชอบการปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในกองนิติการ โดยกองนิติการ เสนอขอปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในจากเดิม ๔ งาน เป็น ๕ งาน ดังนี้

ชื่องานตามโครงสร้างเดิม	ชื่องานตามโครงสร้างใหม่
กองนิติการ	
๑. งานระเบียบและกฎหมาย	๑. งานกำกับดูแลกฎหมายและธรรมาภิบาล
๒. งานการคดี	๒. งานคดีและระงับข้อพิพาท
๓. งานวินัยและสอบสวน	๓. งานมาตรฐานวินัย จรรยาบรรณ และการสอบสวน
๔. งานนิติกรรมสัญญา	๔. งานบริหารนิติกรรมและสัญญา
	๕. งานบริหารงานทั่วไป (เพิ่มใหม่)

อธิการบดีอาศัยอำนาจตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบการปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายใน สำนักงานเลขาธิการของหน่วยงานที่มีการปรับโครงสร้างและจำนวนงานที่ปรับไม่เกินกรอบที่สภามหาวิทยาลัย กำหนดไว้ จำนวน ๙ หน่วยงาน คือ ๑) คณะทันตแพทยศาสตร์ ๒) สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ๓) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ๔) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง ๕) วิทยาลัยสหวิทยาการ

๖) สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ๗) คณะนิติศาสตร์ ๘) คณะพยาบาลศาสตร์ และ ๙) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้

ชื่องานตามโครงสร้างเดิม	ชื่องานตามโครงสร้างใหม่
๑. คณะทันตแพทยศาสตร์	
๑.๑ งานวิชาการและกิจการนักศึกษา	๑.๑ งานวิชาการและกิจการนักศึกษา
๑.๒ งานบริหารและประกันคุณภาพ	๑.๒ งานบริหารและประกันคุณภาพ
๑.๓ งานบัณฑิตศึกษาและวิจัย	๑.๓ งานบัณฑิตศึกษาและวิจัย
๑.๔ งานคลินิกและบริการ	๑.๔ งานคลินิกและบริการ
๒. สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	
๒.๑ งานวิจัยและวิชาการ	๒.๑ งานวิชาการและสนับสนุนการวิจัย
๒.๒ งานพัฒนาคนและองค์กร	๒.๒ งานพัฒนาคนและองค์กร
๒.๓ งานบริการสังคมและชุมชน	๒.๓ งานบริการสังคมและชุมชน
๒.๔ งานบริหารสำนักงาน	๒.๔ งานบริหารสำนักงาน
๓. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	
๓.๑ งานบริหาร	๓.๑ งานบริหาร
๓.๒ งานบัญชีการเงิน	๓.๒ งานคลัง
๓.๓ งานบริการวิชาการและการนักศึกษา	๓.๓ งานบริการวิชาการและการนักศึกษา
๓.๔ งานวิจัย วิเทศสัมพันธ์และตรวจรับรองคุณภาพ	๓.๔ งานวิจัย ความเป็นนานาชาติและการรับรองคุณภาพการศึกษา
๔. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	
๔.๑ งานวิจัยและนวัตกรรม	๔.๑ งานบริการวิชาการและวิจัย
๔.๒ งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๔.๒ งานบริหารทรัพยากรมนุษย์
๔.๓ งานบริหาร	๔.๓ งานบริหาร
๔.๔ งานพัฒนาวิชาการ	๔.๔ งานพัฒนาวิชาการ
๕. วิทยาลัยสหวิทยาการ	
๕.๑ งานบริหารสำนักงานเลขานุการวิทยาลัยสหวิทยาการ (ท่าพระจันทร์)	๕.๑ งานบริหาร
๕.๒ งานบริการการศึกษา วิทยาลัยสหวิทยาการ (ท่าพระจันทร์)	๕.๒ งานวิชาการ
๕.๓ งานบริหารสำนักงานวิทยาลัยสหวิทยาการ (ศูนย์ลำปาง)	๕.๓ งานคลัง
๕.๔ งานบริการการศึกษา วิทยาลัยสหวิทยาการ (ศูนย์ลำปาง)	๕.๔ งานยุทธศาสตร์
๖. สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา	
๖.๑ งานบริหารและธุรการ	๖.๑ งานบริหารและธุรการ
๖.๒ งานบริการวิชาการ	๖.๒ งานบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ
๖.๓ งานคลังและพัสดุ	๖.๓ งานคลังและพัสดุ

ชื่องานตามโครงสร้างเดิม	ชื่องานตามโครงสร้างใหม่
๗. คณะนิติศาสตร์	
๗.๑ งานท่าพระจันทร์	๗.๑ งานการคลังและพัฒนางองค์กร
๗.๒ งานศูนย์รังสิต	๗.๒ งานบริหารสำนักงานและกายภาพ
๗.๓ งานการเงิน บัญชี และพัสดุ	๗.๓ งานบริการวิชาการและบริการสังคม
๗.๔ งานศูนย์ลำปาง	๗.๔ งานบริหารศูนย์ลำปาง
๘. คณะพยาบาลศาสตร์	
๘.๑ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๘.๑ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
๘.๒ งานวางแผน การคลัง และพัฒนาคุณภาพ	๘.๒ งานวางแผน การคลัง และพัฒนาคุณภาพ
๘.๓ งานวิชาการและพัฒนานักศึกษา	๘.๓ งานวิชาการ พัฒนานักศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสารองค์กร
๘.๔ งานวิจัย วิเทศสัมพันธ์ และสื่อสารองค์กร	๘.๔ งานวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์
๙. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
๙.๑ งานบริการการศึกษา	๙.๑ งานบริการการศึกษา
๙.๒ งานวิจัยและพัฒนา	๙.๒ งานวิจัยและพัฒนา
๙.๓ งานบริหารและทรัพยากรมนุษย์	๙.๓ งานบริหารและทรัพยากรมนุษย์
๙.๔ งานงบประมาณและการคลัง	๙.๔ งานงบประมาณและการคลัง

อธิการบดีอาศัยอำนาจตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของหน่วยงาน จำนวน ๔ หน่วยงาน คือ ๑) กองกิจการนักศึกษา ๒) สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง ๓) กองบริหารการวิจัย และ ๔) สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ดังนี้

ชื่องานตามโครงสร้างเดิม	ชื่องานตามโครงสร้างใหม่
๑. กองกิจการนักศึกษา	
๑.๑ งานกิจการนักศึกษา ท่าพระจันทร์	๑.๑ งานบริการและสร้างเสริมสุขภาพนักศึกษา
๑.๒ งานกิจกรรมและพัฒนานักศึกษา	๑.๒ งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา
๑.๓ งานยุทธศาสตร์กิจการนักศึกษา	๑.๓ งานยุทธศาสตร์กิจการนักศึกษา
๑.๔ งานทุน วินัย และสวัสดิการนักศึกษา	๑.๔ งานทุน วินัย และสวัสดิการนักศึกษา
๒. สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง	
๒.๑ สำนักงานเลขานุการ	๒.๑ สำนักงานเลขานุการ
๒.๑.๑ งานบริหารวิชาการและวิจัย	๒.๑.๑ งานบริหารวิชาการและวิจัย
๒.๑.๒ งานบริหารสำนักงาน	๒.๑.๒ งานบริหารสำนักงาน
๒.๒ ศูนย์วิจัยค้นคว้าและพัฒนา	๒.๒ ศูนย์วิจัยค้นคว้าและพัฒนา
๒.๓ ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยชั้นสูง	๒.๓ ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยชั้นสูง
๒.๔ ศูนย์สัตว์ทดลอง	๒.๔ ศูนย์สัตว์ทดลอง
๒.๕ ศูนย์ทรัพยากรเส้นทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ	๒.๕ ศูนย์ทรัพยากรเส้นทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ
๓. กองบริหารการวิจัย	
๓.๑ งานวางแผนและบริหารการวิจัย	๓.๑ งานบริหารทุนวิจัย
๓.๒ งานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย	๓.๒ งานส่งเสริมการวิจัยและวารสารทางวิชาการ

ชื่องานตามโครงสร้างเดิม	ชื่องานตามโครงสร้างใหม่
๓.๓ งานวารสารทางวิชาการและระบบข้อมูลการวิจัย	๓.๓ งานเผยแพร่การวิจัยและบริการสังคม
๔. สำนักงานทะเบียนนักศึกษา	
๔.๑ สำนักงานเลขานุการ	๔.๑ สำนักงานเลขานุการ
๔.๑.๑ งานรับเข้าและทะเบียนประวัตินักศึกษา	๔.๑.๑ งานทะเบียนนักศึกษา ๑
๔.๑.๒ งานทะเบียนและวัดผล	๔.๑.๒ งานทะเบียนนักศึกษา ๒
๔.๑.๓ งานทะเบียนนักศึกษาศูนย์ทำพระจันทร์ ศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทยา	๔.๑.๓ งานทะเบียนนักศึกษา ๓
๔.๑.๔ งานแผนและบริหารสำนักงานทะเบียน	๔.๑.๔ งานยุทธศาสตร์และบริหารสำนักงานทะเบียน
๔.๑.๕ งานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร	๔.๑.๕ งานเทคโนโลยีและสื่อสารดิจิทัล

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เห็นว่า โครงสร้างใหม่ของสำนักงานเลขานุการคณะทันตแพทยศาสตร์ สำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง ยังคงเป็นไปตามหลักการเดิม เพียงแต่มีการปรับภาระงานใหม่ และมีการปรับอำนาจหน้าที่ของงาน จึงเห็นควรให้ทั้ง ๓ ส่วนงานดังกล่าว ปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงานดังกล่าว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในกองนิติการจากเดิม ๔ งาน เป็น ๕ งาน และรับทราบการปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานเลขานุการของคณะทันตแพทยศาสตร์ สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง วิทยาลัยสหวิทยาการ สถาบันเอเชียตะวันออกศึกษา คณะนิติศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กองกิจการนักศึกษา สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง กองบริหารการวิจัย และสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

๓.๑๐ เรื่อง ขออนุมัติในหลักการให้สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรย้ายการดำเนินงานและ การจัดการเรียนการสอนทั้งหมดจากศูนย์บางกะดีมารวมไว้ ณ ศูนย์รังสิต

ประธานกล่าวว่า ระเบียบวาระนี้เป็นประเด็นนโยบายถือเป็นเรื่องสำคัญเรื่องหนึ่ง ซึ่งเป็นการให้สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรย้ายมาดำเนินงานและจัดการเรียนการสอนทั้งหมดที่ศูนย์รังสิตจากเดิมที่อยู่ในศูนย์บางกะดี

ความเป็นมาในอดีต การจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรนั้นเป็นความร่วมมือระหว่าง ๓ สถาบัน คือ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสมาพันธ์เศรษฐกิจแห่งชาติญี่ปุ่น โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นผู้จัดหลักสูตรและเป็นผู้ดำเนินการ ส่วนอีก ๒ องค์กรให้ความสนับสนุนในเชิงความร่วมมือทางวิชาการ การศึกษาดูงาน และสนับสนุนงบประมาณให้กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นจำนวนเงินประมาณ ๑๐๐ ล้านบาท เมื่อ ๓๐ ปีก่อน ด้านสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยได้เอื้อเฟื้อสถานที่ฝึกงานและพื้นที่ในการฝึกภาคปฏิบัติ ตั้งแต่เริ่มต้น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เคยมีแนวทางจะไปตั้งศูนย์ฝึกงานและศูนย์ฝึกภาคปฏิบัติที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะนครของนายวิกรม กรมดิษฐ์ โดยมีการเจรจาในเบื้องต้น แต่ในเวลาต่อมาข้อตกลงไม่ลงตัว มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จึงย้ายกลับมาด้วยความอนุเคราะห์ของท่านผู้หญิงนิรมล สุริยสัจย์ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบนิคมอุตสาหกรรมบางกะดี ระบุว่าหากไม่สามารถใช้พื้นที่ของนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครได้ ก็ให้มาใช้พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมบางกะดีแทน และ

ให้สิทธิเข้าใช้ประโยชน์โดยไม่มีค่าตอบแทน เพราะสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเป็นผู้เช่า และให้มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ใช้ประโยชน์ในลักษณะของการให้ความช่วยเหลือ

ปัจจุบันผ่านระยะเวลาประมาณ ๒๗ ปีแล้ว การดำเนินงานศูนย์บางกะดีของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (SIIT) เป็นศูนย์ขนาดใหญ่มีนักศึกษามากกว่าร้อยละ ๕๐ ศึกษาอยู่ที่ศูนย์บางกะดี และมีสิ่งอำนวยความสะดวกจำนวนมาก แต่สัญญา ๓๐ ปี กำลังจะสิ้นสุดลงในอีก ๓ ปีข้างหน้า จึงมีประเด็นพิจารณาว่า จะดำเนินการเช่าพื้นที่ต่อหรือไม่ หากจะเช่าพื้นที่ต่อ ระยะเวลา ๓๐ ปีแรกที่ได้รับการยกเว้นหรืออนุเคราะห์ได้ผ่านพ้นไปแล้ว อาจมีความจำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าเพิ่มเติม

ในครั้งนี้นักคณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรมีประเด็นนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยถึงแนวทางในการดำเนินการว่า เมื่อครบกำหนดสัญญา ๓๐ ปี ซึ่งจะครบกำหนดในปี พ.ศ. ๒๕๗๒ จะมีแนวทางดำเนินการอย่างไรต่อไป เนื่องจากนักศึกษาประมาณ ๒,๔๐๐ คน ของสถาบันฯ ศึกษาอยู่ที่ศูนย์บางกะดี ประมาณร้อยละ ๕๐ รวมถึงมีอาคารสถานที่ที่ใช้งานอยู่ ณ ปัจจุบัน ประเด็นเปรียบเทียบ คือ ระหว่างการจ่ายค่าเช่าและดำเนินการต่อในรูปแบบเดิม กับอีกทางเลือกหนึ่ง คือ การย้ายกลับมาอยู่ที่ศูนย์รังสิตทั้งหมด ซึ่งต้องลงทุนสร้างอาคารเพิ่มเติม รวมถึงลงทุนในเรื่องการบริหารจัดการชีวิตของบุคลากรและนักศึกษาที่ต้องย้ายกลับมา ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรจะนำเสนอ ประเด็นนโยบาย ซึ่งคณะกรรมการอำนวยการสถาบันฯ ได้มีมติเพื่อขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยมีมติการปฏิบัติเป็นประธานคณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร

อธิการบดีกล่าวว่า ก่อนที่ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรจะได้นำเสนอ ในรายละเอียด เรื่องนี้ตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยได้กล่าวไว้ในตอนต้น เป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อสถาบัน SIIT เพราะหมายถึงทิศทางในอนาคตของสถาบันฯ ด้วย คณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรได้ให้ความสำคัญกับเรื่องนี้ และในฐานะประธานคณะกรรมการอำนวยการสถาบันฯ ได้มอบหมายให้ ผู้อำนวยการสถาบัน SIIT ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นจากกลุ่มบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน วิชาการ ตลอดจนนักศึกษาของสถาบันฯ ที่ศึกษาอยู่ในทั้ง ๒ ศูนย์ ก่อนที่จะนำเสนอเรื่องนี้เข้าสู่การประชุม คณะกรรมการฯ รวมถึงให้ศึกษาถึงทางเลือกและแนวทางในการปรับปรุงต่าง ๆ ซึ่งทางผู้บริหารและ ผู้อำนวยการสถาบันฯ ได้ศึกษาวิเคราะห์มาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว จนได้ข้อสรุปที่เป็นแนวทางเบื้องต้น ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของสถาบัน SIIT และขอให้ผู้อำนวยการสถาบัน SIIT ได้นำเสนอในรายละเอียดต่อไป

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรแถลงว่า ด้วยสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ในปัจจุบันดำเนินการจัดการเรียนการสอนและภารกิจต่าง ๆ ณ สองศูนย์ ได้แก่ ศูนย์รังสิตและศูนย์บางกะดี โดยศูนย์รังสิตซึ่งตั้งอยู่ภายในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ทำหน้าที่เป็นศูนย์หลักของสถาบัน ขณะที่ศูนย์บางกะดี ซึ่งตั้งอยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมบางกะดี เป็นศูนย์รองที่สนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันฯ ในระยะแรกของการก่อตั้งสถาบันฯ (พ.ศ. ๒๕๓๕ ถึง พ.ศ. ๒๕๔๒) การจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานทั้งหมดจะอยู่ ณ ศูนย์รังสิตเพียงแห่งเดียว อย่างไรก็ตาม ด้วยการเติบโตอย่างรวดเร็วของจำนวนนักศึกษาและการขยายตัวของหลักสูตร สถาบันฯ จึงเล็งเห็นถึงความจำเป็นในการจัดหาพื้นที่เพิ่มเติมเพื่อรองรับการพัฒนา ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๔๒ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างจากบริษัท บี ไอ พี ๑๙๙๐ จำกัด โดยมีสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรลงนามในฐานะ ผู้ใช้ประโยชน์ พื้นที่รวม ๕.๖ ไร่ พร้อมอาคารเดิมภายในสวนอุตสาหกรรมบางกะดี (BIP) จังหวัดปทุมธานี มีกำหนดระยะเวลาเช่า ๓๐ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๒ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๗๒ เพื่อใช้ประโยชน์ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการทางอุตสาหกรรม

ภายหลังจากสถาบันฯ ได้เปิดดำเนินงานศูนย์บางกะดีอย่างเป็นทางการในปี พ.ศ. ๒๕๔๓ สถาบันฯ ได้มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง ทั้งการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารสำนักงาน

เพิ่มเติม ตลอดจนการจัดซื้อที่ดินบริเวณโดยรอบ รวมพื้นที่ทั้งสิ้น ๙.๙๘ ไร่ เพื่อรองรับการก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อันมุ่งยกระดับความพร้อมและความสมบูรณ์ของศูนย์บางกะดี โดยในปัจจุบันศูนย์บางกะดีเปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีจำนวน ๔ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ และวิศวกรรมดิจิทัล และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาการวิเคราะห์ธุรกิจและโซ่อุปทาน นอกจากนี้ ศูนย์บางกะดียังเป็นที่ตั้งของภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์และการสื่อสาร และภาควิชาเทคโนโลยีการจัดการ โดยมีจำนวนนักศึกษาทั้งสิ้น ๑,๓๘๗ คน (คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๔ จากจำนวนนักศึกษารวมทั้งสองศูนย์ ๒,๔๕๘ คน) และมีบุคลากรจำนวน ๔๙ คน (คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๗ จากจำนวนบุคลากรรวมทั้งสองศูนย์ ๒๑๙ คน)

เนื่องจากสัญญาการใช้ประโยชน์ที่ดินของศูนย์บางกะดี ภายใต้อนุญาตเช่าระหว่างสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยกับบริษัท บี ไอ พี ๑๙๙๐ จำกัด ซึ่งเป็นพื้นที่หลักสำหรับอาคารเรียนและอาคารสำนักงาน กำลังจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๗๒ นั้น ทางบริษัท บี ไอ พี ๑๙๙๐ จำกัด ในฐานะเจ้าของที่ดิน ได้แจ้งความประสงค์และความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขสำหรับการทำสัญญาใหม่ หากสถาบันฯ ยังประสงค์จะใช้ประโยชน์พื้นที่ดังกล่าวต่อไป โดยในกรณีของการทำสัญญาฉบับใหม่ สถาบันฯ จะต้องทำสัญญาเช่าที่ดินโดยตรงกับบริษัท บี ไอ พี ๑๙๙๐ จำกัด ในอัตราค่าเช่าที่อ้างอิงตามระดับของภาคเอกชน แทนการขอใช้ประโยชน์ที่ดินผ่านสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งปัจจุบันมีสถานะเป็นผู้เช่าที่ดินดังกล่าว

ด้วยเหตุดังกล่าว สถาบันฯ จึงได้ดำเนินการทบทวนประสิทธิภาพ ความเหมาะสม และความจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงาน ณ ศูนย์บางกะดีอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งสำรวจความคิดเห็นจากประชาคมของสถาบันฯ และศึกษาความเป็นไปได้ในการย้ายการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดจากศูนย์บางกะดีมารวมไว้ ณ ศูนย์รังสิต

การย้ายการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดจากศูนย์บางกะดีมายังศูนย์รังสิต ย่อมก่อให้เกิดผลกระทบในหลายมิติ ทั้งในด้านการลงทุนเพิ่มเติม การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนการปรับโครงสร้างและบทบาทของหน่วยงานภายในสถาบันฯ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๒ ข้อ ๑๑ ได้กำหนดให้ “คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลโดยทั่วไป ซึ่งกิจการของสถาบัน ซึ่งครอบคลุมถึง (๑) พิจารณาวางนโยบายและแผนงานของสถาบันให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของมหาวิทยาลัย และวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสถาบัน (๒) พิจารณาจัดหาเงินทุนและแหล่งเงินทุนเพื่อให้สถาบันดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ (๓) พิจารณากำหนดแนวทางและควบคุมดูแลการบริหารงานของสถาบัน (๔) พิจารณาเสนอการจัดตั้ง รวม และยุบเลิกส่วนงานและการแบ่งหน่วยงานภายในสถาบันเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ... (๘) พิจารณาการจัดทำ ปรับปรุง หรือยกเลิกหลักสูตรของสถาบันเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย”

สถาบันฯ โดยผู้อำนวยการสถาบันฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนระยะยาวสำหรับสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ศูนย์บางกะดี เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อทำการศึกษาและพิจารณาทางเลือก ตลอดจนประเมินความเป็นไปได้ในมิติต่าง ๆ อันสืบเนื่องจากสัญญาเช่าและการใช้ประโยชน์ที่ดินจำนวน ๕.๖ ไร่ กับบริษัท บี ไอ พี ๑๙๙๐ จำกัด ซึ่งจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๗๒ ผลการศึกษาเบื้องต้นชี้ให้เห็นว่า การควบรวมศูนย์การศึกษาทั้งสองศูนย์ โดยย้ายการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดจากศูนย์บางกะดีมารวมไว้ ณ ศูนย์รังสิต ภายหลังจากสิ้นสุดสัญญาเช่าที่ดิน เป็นแนวทางที่มีความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

สถาบันฯ โดยผู้อำนวยการสถาบันฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการบูรณาการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ โดยคณะกรรมการดังกล่าวได้ดำเนินการ

สำรวจความคิดเห็นจากประชาคมของสถาบันฯ ควบคู่กับการศึกษาแนวทางและจัดทำแผนงานสำหรับการย้าย การดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดจากศูนย์บางกะปิมารวมไว้ ณ ศูนย์รังสิต

ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาคมสถาบันฯ ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ ตลอดจนนักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งสิ้น ๔๑๑ คน พบว่า เสียงส่วนใหญ่กว่าร้อยละ ๘๘ เห็นด้วยกับการย้ายการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอนทั้งหมด จากศูนย์บางกะปิมายังศูนย์รังสิต เหตุผลสำคัญสะท้อนว่า ศูนย์บางกะปิยังขาดความพร้อมในด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและบรรยากาศที่เอื้อต่อกิจกรรมนอกห้องเรียน อีกทั้งสภาพแวดล้อมภายในสวนอุตสาหกรรม ไม่เหมาะสมต่อการดำเนินกิจกรรมหลังเวลาเรียน นอกจากนี้ ยังมีข้อจำกัดด้านการเดินทางระหว่างศูนย์สำหรับ นักศึกษาและบุคลากรในกรณีที่มีการเรียนการสอนข้ามศูนย์ ขณะที่การดำเนินงานและการจัดการเรียน การสอนแบบแยกศูนย์ส่งผลให้การใช้ทรัพยากรไม่เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ประชาคมจึงมีความเห็นสอดคล้องกันว่า การย้ายและรวบรวมการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอนมาไว้ ณ ศูนย์รังสิตเพียงแห่งเดียวจะช่วย แก้ไขข้อจำกัดดังกล่าว พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพและเพิ่มประสิทธิภาพของสถาบันในการดำเนินงานและ การจัดการเรียนการสอนในระยะยาวได้อย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ เพื่อรองรับความต้องการด้านพื้นที่ใช้สอยของนักศึกษาและบุคลากรที่จะย้ายมาจาก ศูนย์บางกะปิ สถาบันฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ณ ศูนย์รังสิต โดยมีโครงการก่อสร้างอาคาร เพิ่มเติมจำนวน ๒ หลัง ได้แก่ อาคารเรียนและสำนักงาน และอาคารจอดรถ ควบคู่กับการปรับปรุงพื้นที่ว่าง ภายในอาคารสำนักงานและอาคารปฏิบัติการเดิม เพื่อให้สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างเพียงพอและ เหมาะสมในระยะยาว ทั้งนี้ สถาบันฯ คาดว่าจะสามารถเริ่มดำเนินการย้ายการดำเนินงานและการจัดการเรียน การสอนทั้งหมดจากศูนย์บางกะปิมายังศูนย์รังสิตในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และจะเสร็จสิ้นสมบูรณ์ภายในไม่เกินปี พ.ศ. ๒๕๖๗

สถาบันฯ ได้รวบรวมและนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการอำนวยการสถาบัน เทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

คณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติให้ความเห็นชอบต่อการรวบรวมศูนย์การศึกษาทั้งสองศูนย์ของสถาบันฯ โดยย้ายการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดจากศูนย์บางกะปิมารวมไว้ ณ ศูนย์รังสิต

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอข้อสังเกตโดยสรุป ดังนี้

๑. ควรประสานขอข้อมูลเพิ่มเติมจากนิคมอุตสาหกรรมบางกะปิในประเด็นอัตราค่าเช่าต่อปี หากต่อสัญญา

๒. ควรประสานงานกับคณะกรรมการผังแม่บทของมหาวิทยาลัยเพื่อประเมินความพร้อม ในการรองรับการย้ายกลับมาที่ศูนย์รังสิต และความเป็นไปได้เชิงพื้นที่ รวมทั้งการวิเคราะห์ผลกระทบ ด้านการจราจรและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการที่จะก่อสร้างอาคารเพิ่มเติมเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน ของนักศึกษาที่จะย้ายมาจากศูนย์บางกะปิ

๓. ควรตรวจสอบข้อผูกพันและเงื่อนไขทางสัญญาต่าง ๆ อย่างรอบคอบและถี่ถ้วนอีกครั้ง เพื่อป้องกันปัญหาทางกฎหมายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตก่อนดำเนินการขั้นต่อไป

๔. ควรพิจารณาประเด็นการส่งมอบอาคารที่ลงทุนสร้างด้วยงบประมาณของสถาบันฯ เพื่อคืนให้แก่เจ้าของพื้นที่หลังสิ้นสุดสัญญาเช่า จะมีข้อจำกัดทางกฎหมายหรือมีระเบียบของมหาวิทยาลัย

รองรับการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวหรือไม่ เพื่อป้องกันความเสียหายและข้อผิดพลาดทางกฎหมายก่อนการย้ายศูนย์บางกะดี

๕. ควรจัดทำแบบจำลองทางการเงิน (Financial Model) กรณีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น การรองรับบุคลากรและนักศึกษาจะมีแนวทางในการจัดหาที่พักอย่างไร จำเป็นต้องมีการสร้างหอพักเพิ่มเติมเพื่อรองรับการย้ายเข้ามาทั้งหมดในลักษณะนี้หรือไม่ รวมทั้งควรระบุงบลงทุน (CapEx) และกระแสเงินสด (Cash Flow) ให้ชัดเจน เพื่อนำมาเปรียบเทียบความคุ้มค่าระหว่างการย้ายกลับศูนย์รังสิตกับการอยู่ที่เดิมที่มีค่าเช่าเพิ่มขึ้น แต่ค่าใช้จ่ายคงที่ (Fix Cost) เท่าเดิม เนื่องจากการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพมักมุ่งเน้นไปที่ความพึงพอใจต่อการใช้ชีวิตในสถานศึกษา แต่อาจจะทำให้ละเลยวัตถุประสงค์แรกเริ่มที่เคยตั้งต้นไว้ซึ่งจำเป็นต้องมีการตอบสนองต่อประเด็นนี้ให้ได้

๖. ควรพิจารณาแนวทางจัดการที่ดินกรรมสิทธิ์ของสถาบันฯ ณ ศูนย์บางกะดี พื้นที่ประมาณ ๑๐ ไร่ อาจพิจารณาเป็นการขายคืนสินทรัพย์ดังกล่าว เพื่อนำรายได้กลับมาเป็นทุนหมุนเวียนและสมทบทุนในการลงทุนพัฒนาอาคารสถานที่ใหม่ ณ ศูนย์รังสิต ทั้งนี้ เพื่อให้ภาพรวมการนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยมีความครบถ้วนรอบด้าน ไม่จำกัดเพียงมิติความเหมาะสมเชิงคุณภาพหรือความรู้สึก แต่ต้องจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบเชิงตัวเลขที่สะท้อนถึงประโยชน์ ความคุ้มค่าในระยะยาว และความเหมาะสมสูงสุดในทุกมิติทางด้านการเงิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์อย่างชัดเจน

๗. ควรจัดทำข้อมูลทางการเงินและวิเคราะห์ข้อมูลการวิเคราะห์ข้อดีและข้อเสีย ซึ่งจะต้องมีการระบุให้ชัดเจน จะมีการขดเชยช่องว่างทางกลยุทธ์นี้อย่างไร หากไม่มีศูนย์บางกะดีแล้ว จะมีแนวทางให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ จากภาคอุตสาหกรรมได้อย่างไร สถาบันฯ จะมีมาตรการหรือแนวทางใดรองรับเพื่อให้นักศึกษายังคงสามารถเรียนรู้และฝึกปฏิบัติจากภาคอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ควรพิจารณาด้านการออกแบบแผนผังโครงสร้างองค์กรใหม่ (Organization Chart) และลงรายละเอียดถึงการวางตำแหน่งงานและการบริหารจัดการในการย้ายไปอยู่ที่ศูนย์รังสิต โดยต้องมีความชัดเจนภายในปีนี้ เพื่อป้องกันปัญหาและลดอุปสรรคต่อผู้เกี่ยวข้องก่อนการย้ายพื้นที่ เนื่องจากข้อจำกัดเรื่องบุคลากรไม่สามารถยุบรวมเข้าไปได้โดยปราศจากอุปสรรคอย่างแน่นอน

๙. ควรพิจารณาประเด็นเปรียบเทียบระหว่างข้อได้เปรียบของการอยู่ศูนย์บางกะดีในระยะแรกกับในปัจจุบัน ได้ใช้ประโยชน์จากพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอย่างเต็มที่หรือไม่ หรือมีสิ่งใดที่เปลี่ยนแปลงไป และหากเกิดการเสียโอกาสในส่วนนี้ สถาบันฯ จะมีแนวทางใดมาทดแทนเมื่อย้ายกลับมาที่ศูนย์รังสิต

๑๐. ควรพิจารณาข้อมูลเชิงเปรียบเทียบระหว่างผลประโยชน์จริงที่ได้รับจากนิคมอุตสาหกรรมบางกะดีในปัจจุบัน กับวัตถุประสงค์แรกเริ่มในอดีต โดยเฉพาะประเด็นความคุ้มค่าและโอกาสของนักศึกษาในการเข้าฝึกงาน ตลอดจนการศึกษาดูงานภาคปฏิบัติในอุตสาหกรรมการผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ มีสถานการณ์เปลี่ยนแปลงไปอย่างไร

๑๑. ควรพิจารณาเปลี่ยนกำหนดการย้ายมาที่ศูนย์รังสิต จากเดิมในปี พ.ศ. ๒๕๗๕ เป็นภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓ เนื่องจากแผนการก่อสร้างอาคารและระยะเวลาในการก่อสร้างใช้เวลาเพียง ๒ ปี

๑๒. สถาบันฯ ควรจะต้องดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) จัดทำรายงานทางการเงินและต้นทุนแฝงต่าง ๆ ก่อนที่อธิการบดีในฐานะประธานกรรมการอำนวยการสถาบันฯ จะลงนามในหนังสือแจ้งสิ้นสุดสัญญา และพิจารณาการจะขอต่อสัญญาเพิ่มอีกเป็นระยะเวลา ๒ - ๓ ปี พร้อมทั้งนำข้อมูลในส่วนของที่ดินและสินทรัพย์ที่มีอยู่ ณ ศูนย์บางกะดี รวมถึงต้นทุนการก่อสร้างมาแสดงให้เห็นในภาพรวม

(๒) จัดทำข้อมูลด้านโอกาสและความร่วมมือตามความคาดหวังในระยะแรกเริ่ม หากย้ายมาอยู่ที่ศูนย์รังสิตแล้ว นักศึกษาในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) และนักศึกษาในกลุ่มวิทยาการคอมพิวเตอร์จะมีโอกาสเพิ่มขึ้นอย่างไร

(๓) จัดทำรายละเอียดการดำเนินการเรื่องหอพักเพื่อรองรับบุคลากร และนักศึกษารวมทั้งผลกระทบของเรื่องดังกล่าวที่จะมีต่อสถาบันฯ

(๔) จัดทำแผนการจัดการศึกษา เพื่อแสดงให้เห็นว่าหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนที่ศูนย์บางกะปิจำนวน ๔ หลักสูตร จะมีกำหนดการย้ายในชั้นปีใด และจะเริ่มยุติการรับนักศึกษา ณ ศูนย์บางกะปิในปีใด แผนดังกล่าวจะช่วยให้สามารถชี้แจงแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ชัดเจน

๑๓. ในกรณีการหารือความร่วมมือกับอุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย (Thailand Science Park) ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เรื่องข้อตกลงและสัญญาที่จะให้มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เข้าใช้ประโยชน์ในส่วนต่าง ๆ ตามข้อผูกพันที่เคยทำสัญญาร่วมกันไว้ในอดีต ควรมอบหมายให้อธิการบดีรับไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติในหลักการให้สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรย้ายการดำเนินงานและการเรียนการสอนทั้งหมดออกจากศูนย์บางกะปิมารวมไว้ที่ศูนย์รังสิต

๒. มอบหมายให้อธิการบดีรับข้อสังเกตที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

๓. มอบหมายให้ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรรับข้อสังเกตที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการต่อไป และนำกลับมารายงานต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

๓.๑๑ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรแถลงว่า ตามที่สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เป็นหน่วยงานที่มีการบริหารงานจากเงินรายได้ของหน่วยงาน ที่ผ่านมาจนถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การจัดท่างบประมาณประจำปีเป็นไปตามปีการศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ นั้น

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีนโยบายบูรณาการระบบงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุให้เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย โดยนำระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) มาใช้ ภายใต้ชื่อโครงการ TU ERP for Financial Sustainability Project ซึ่งปัจจุบันสถาบันได้ร่วมใช้ระบบดังกล่าวมาแล้ว ๒ ปี เพื่อให้ปีงบประมาณของสถาบันตรงกับปีงบประมาณของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และการดำเนินงานมีความสอดคล้อง เข้าถึงข้อมูลได้ถูกต้องและรวดเร็ว สถาบันโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงกำหนดกรอบนโยบายการจัดท่างบประมาณประจำปีให้ตรงกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จากเดิม ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เริ่ม ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๗๐ เปลี่ยนเป็น ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ โดยสถาบันจะต้องท่างบประมาณเพิ่มระยะเวลา ๒ เดือน เริ่ม ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เพื่อให้ปีงบประมาณของสถาบันฯ ตรงกับปีงบประมาณของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ทั้งนี้ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๓ (๑๕) กำหนดให้การอนุมัติงบประมาณเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามความในหมวด ๑๑ ข้อ ๔๐ (๓) ซึ่งระบุว่า “ให้คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน งบประมาณ การบัญชีและการพัสดุ ในการพิจารณากำหนด

หลักเกณฑ์ วิธีการและกรอบการจัดทำงบประมาณประจำปี กลั่นกรองและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี รวมทั้งงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปีของสถาบัน เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย”

คณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ ได้ให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ งบประมาณเพิ่มระยะเวลา ๒ เดือน (๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) งบประมาณรายจ่ายจากการดำเนินงาน และงบประมาณงบลงทุน โดยสรุปประกอบด้วย

ประมาณการรายได้ จำนวนเงินรวม	๑๑๐,๐๑๑,๑๐๐.๐๐ บาท
หัก ประมาณการรายจ่ายจากการดำเนินงาน	<u>๘๕,๒๔๙,๖๐๐.๐๐</u> บาท
คงเหลือประมาณการรายได้ก่อนหักงบลงทุน	๒๔,๗๖๑,๕๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณงบลงทุน	<u>๔๕๓,๐๐๐.๐๐</u> บาท
งบประมาณเกินดุล	<u>๒๔,๓๐๘,๕๐๐.๐๐</u> บาท

งบประมาณปี ๒๕๗๐ ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ งบประมาณรายจ่ายจากการดำเนินงาน และงบประมาณงบลงทุน โดยสรุปประกอบด้วย

ประมาณการรายได้ จำนวนเงินรวม	๖๓๑,๖๐๗,๖๐๐.๐๐ บาท
หัก ประมาณการรายจ่ายจากการดำเนินงาน	<u>๕๗๙,๖๖๔,๐๐๐.๐๐</u> บาท
คงเหลือประมาณการรายได้ก่อนหักงบลงทุน	๕๑,๙๔๓,๖๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณงบลงทุน	<u>๒๖๙,๙๒๗,๔๐๐.๐๐</u> บาท
เงินสะสมที่นำมาใช้ในปีงบประมาณ	<u>๒๑๗,๙๘๓,๘๐๐.๐๐</u> บาท

สถาบันฯ จัดทำงบประมาณประจำปี ๒๕๗๐ แบบขาดดุล โดยการนำเงินสะสมมาตั้งเป็น งบประมาณรายจ่ายงบลงทุนทั้งสิ้น จำนวน ๒๑๗,๙๘๓,๘๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๔๐ ของประมาณการ วงเงินสะสมทั้งหมดของสถาบันฯ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑,๔๑๕,๘๘๕,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพัน สี่ร้อยสิบห้าล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเกินเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด จึงขอชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการใช้เงินสะสมเกินกว่าเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ในการจัดทำ งบประมาณประจำปี ๒๕๗๐

คณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ ได้มีมติให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติงบประมาณรายจ่ายของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร งบประมาณเพิ่มระยะเวลา ๒ เดือน (๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) และประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ตามที่เสนอ

๓.๑๒ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเสนอชื่อ ในคณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (สืบทแทน)

ประธานแถลงว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ ๔๑๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ แต่งตั้ง นายเกรียงไกร เอียรานุกุล และนายภุชงค์ อัมแสง (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทยเสนอชื่อ) เป็นกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ไปแล้วนั้น

เนื่องจากสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเสนอชื่อ จาก นายเกรียงไกร เอียรานุกุล เป็น นางพิมพ์ใจ ล้อสสระนุกูล

และจาก นายกฤษณ์ อิ่มแสง เป็น นายปณิธาน ปวโรฬารวิทยา ดังนั้น เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรเป็นไปโดยเรียบร้อย จึงขอเสนอแต่งตั้ง ดังนี้

๑. นางพิมพ์ใจ ลีอัสสรานุกุล เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร สืบแทน นายเกรียงไกร เจริญกุล

๒. นายปณิธาน ปวโรฬารวิทยา เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร สืบแทน นายกฤษณ์ อิ่มแสง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ขอบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติแต่งตั้งกรรมการอำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (สืบแทน) ตามที่เสนอ

๓.๑๓ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ (ฉบับพิจารณาแล้ว)

๓.๑๔ เรื่อง ผลการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ (ลับ)

๓.๑๕ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ได้อยู่ในบัญชีรายชื่อ ก.พ.อ. หรือสภามหาวิทยาลัย กำหนดเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการของผู้ขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

๓.๑๖ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิสาขาวิชาใกล้เคียงเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ ระดับศาสตราจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ลับ)

๓.๑๗ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ (วิธีที่ ๓) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ลับ)

๓.๑๘ เรื่อง การแต่งตั้งตำแหน่งศาสตราจารย์ของคณะนิติศาสตร์ (ลับ)

ระเบียบวาระที่ ๓.๑๓ – ๓.๑๘ รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับพิจารณาแล้ว)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ

๔.๑ เรื่อง เป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานของคณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี และคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพันธ์ ธีรมาภิบาล ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี และรองศาสตราจารย์ ดร.สุเพชร จิรขจรกุล ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากคณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีและคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดทำเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานเสนอมาแล้ว โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

๑. คณะบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีได้จัดทำเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๗๑ โดยมีสาระสำคัญโดยสรุปดังนี้
วิสัยทัศน์ “ยกระดับสมรรถนะผู้นำในเอเชีย” “Empowering Business Leaders in Asia”

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
องค์ประกอบที่ ๑ ผลการปฏิบัติงาน		
(๑) การปฏิบัติตามนโยบาย/แผนการปฏิบัติงาน (๑.๑) รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ถูกประเมินที่ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในเป้าหมายและแผนปฏิบัติงานที่ได้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย รวม ๕ ด้าน ดังนี้		
๑) <u>ด้านการสร้างบัณฑิตที่สอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัย</u>		
๑.๑ ร้อยละหลักสูตรที่มีการบูรณาการข้ามศาสตร์	๐.๐๐	๐.๐๐
๑.๒ ร้อยละหลักสูตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๑.๓ ร้อยละของหลักสูตรปรับปรุงที่สร้างทักษะแห่งอนาคตต่อหลักสูตรทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๑.๔ ร้อยละของหลักสูตรที่มีการทำโครงการ/สารนิพนธ์/การวิจัย ต่อหลักสูตรทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๑.๕ ร้อยละของภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๑.๖ ร้อยละของความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตตามทักษะแห่งอนาคต	ร้อยละ ๙๔.๐๐	ร้อยละ ๙๕.๐๐
๑.๗ รางวัลการแข่งขันทางด้านวิชาการของนักศึกษา/อาจารย์	๒๕ รางวัล	๒๙ รางวัล
๑.๘ ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาเอกต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด	ร้อยละ ๙๔.๔๕	ร้อยละ ๙๙.๑๗
๑.๙ ร้อยละของนักศึกษาปริญญาเอกต่อนักศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ ๐.๒๗	ร้อยละ ๐.๒๙
๒) <u>ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อประชาชน</u>		
๒.๑ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการ	ร้อยละ ๙๑.๙๕	ร้อยละ ๙๖.๕๕
๒.๒ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการสุขภาพ	-	-
๒.๓ จำนวนการรับรองมาตรฐานสากลด้านการให้บริการสุขภาพ	-	-
๒.๔ จำนวนการได้รับรางวัลด้านการให้บริการสังคม	-	-
๒.๕ ร้อยละของโครงการบริการวิชาการที่เกิดผลกระทบสังคมและชุมชนที่บรรลุตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๕๕.๖๐	ร้อยละ ๕๘.๓๙

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๓) <u>ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย</u> ๓.๑ จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์/ งานสร้างสรรค์/ตำราหรือผลงานที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่ยื่นขอ ตำแหน่งทางวิชาการที่นำไปใช้ประโยชน์/เป็นที่พึงของสังคม	๗๒ เรื่อง/ผลงาน	๗๓ เรื่อง/ผลงาน
๓.๒ ร้อยละของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/ตำรา หรือผลงานที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่ยื่นขอตำแหน่งทาง วิชาการ/ที่ตีพิมพ์/เผยแพร่ในฐานะข้อมูลระดับชาติและ นานาชาติ/จัดแสดง ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ ที่ปฏิบัติงานจริง	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓.๓ จำนวนผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดหรือยื่นขอจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร/ ลิขสิทธิ์	๒ เรื่อง/ผลงาน	๓ เรื่อง/ผลงาน
๓.๔ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/งาน สร้างสรรค์/ตำราหรือผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับรางวัล ระดับชาติ/หรือระดับนานาชาติ		
๓.๔.๑ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/ นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์/ตำราหรือผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย ประจำทั้งหมด	ร้อยละ ๒.๘๗	ร้อยละ ๓.๐๑
๓.๔.๒ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/ นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ ต่อนักศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ ๐.๐๘	ร้อยละ ๐.๐๙
๓.๕ ร้อยละจำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่มีความ ร่วมมือกับนานาชาติต่อจำนวนบทความวิจัย (Paper) ทั้งหมด ในฐานะข้อมูลระดับชาติและนานาชาติ	ร้อยละ ๔๒.๗๖	ร้อยละ ๔๔.๙๐
๓.๖ จำนวนเงินทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุน ภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท/คน	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท/คน
๔) <u>ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนานาชาติ</u> ๔.๑ ร้อยละของนักศึกษาเต็มเวลาชาวต่างชาติต่อ นักศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ ๐.๗๐	ร้อยละ ๐.๗๓
๔.๒ ร้อยละของนักศึกษาแลกเปลี่ยนที่รับเข้าและ ส่งออกไปนักศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ ๖.๒๐	ร้อยละ ๖.๕๑
๔.๓ ร้อยละของอาจารย์เต็มเวลาชาวต่างชาติต่อ จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	ร้อยละ ๑๘.๑๘	ร้อยละ ๑๙.๐๙

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๔.๔ ร้อยละของอาจารย์แลกเปลี่ยนที่รับเข้าและ ส่งออกต่ออาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	ร้อยละ ๑๖.๖๓	ร้อยละ ๑๗.๔๖
๔.๕ จำนวนโครงการหรือผลงานทางวิชาการที่มี ความร่วมมือกับนานาชาติ	๑๑ โครงการ/ผลงาน	๑๓ โครงการ/ผลงาน
๕) ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยยั่งยืน ๕.๑ ร้อยละของงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล ระดับชาติ/นานาชาติ และมี Keyword ตรงตาม SDGs ต่อ จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับชาติ/ นานาชาติทั้งหมด	ร้อยละ ๕๕.๙๔	ร้อยละ ๕๘.๗๔
๕.๒ ร้อยละของความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ด้านการเงิน	ร้อยละ ๘๓.๘๑	ร้อยละ ๘๘.๐๐
๕.๓ ร้อยละของความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (บุคลากร นักศึกษา ฯลฯ) ต่อการดำเนินงาน/การบริหารงานที่ เป็นธรรมาภิบาล	ร้อยละ ๘๘.๘๑	ร้อยละ ๙๓.๒๖
๕.๔ ร้อยละของประเภทโครงการเพื่อเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืนที่มีการดำเนินการต่อจำนวนประเภท โครงการเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๕.๕ สัดส่วนของเสียที่ได้รับการรีไซเคิล (recycling rate)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๕.๖ จำนวนการได้รับรางวัล/การรับรองมาตรฐาน ด้านการจัดการระดับองค์กร/ส่วนงาน	๑ รางวัล/รับรอง	๑ รางวัล/รับรอง
๕.๗ จำนวนเงินทุนสนับสนุนการดำเนินงานจาก ภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	๕๐๑,๐๐๐ บาท/คน	๕๓๕,๐๐๐ บาท/คน
๕.๘ การปรับปรุงข้อมูลในระบบประเมินผล การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
องค์ประกอบที่ ๒ ตัวชี้วัดเชิงท้าทาย		
๑) การกำหนดตัวชี้วัดเชิงท้าทาย (ผู้บริหารมีความประสงค์จะ ขับเคลื่อนไปในทิศทางใด และต้องสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย)		
การสร้างสรรค่นวัตกรรมนำไปสู่การพัฒนา โดยตัวชี้วัดเชิง ท้าทายต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทั้ง ๓ ด้าน ของมหาวิทยาลัย โดยจะต้องมีครบทั้ง ๓ ด้าน ในแต่ละด้านจะมีมากกว่าหนึ่ง ตัวชี้วัดก็ได้		
ยุทธศาสตร์ ๑ การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์ แบบ (Comprehensive University) ขั้นนำแห่งอนาคต (๑) ร้อยละของระดับการยอมรับและความเชื่อมั่นต่อ บัณฑิตและคุณภาพทางวิชาการของคณะ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
ยุทธศาสตร์ ๒ การเป็นมหาวิทยาลัยของสังคม (๑) ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจชุมชนที่นักศึกษาของคณะฯ ร่วมพัฒนาสินค้าและบริการในโครงการธรรมศาสตร์โมเดลที่ให้ คะแนนความพึงพอใจโดยรวมระดับมากที่สุดและระดับมาก	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕
ยุทธศาสตร์ ๓ การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับ ประชาคมธรรมศาสตร์ (๑) ร้อยละความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรคณะฯ	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐

๒. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดทำเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงาน
ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๗๑ โดยมีสาระสำคัญโดยสรุปดังนี้

วิสัยทัศน์ “คณะชั้นนำสร้างผู้นำวิจัยและนวัตกรรม ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ก้าวสู่ระดับโลก” “Leading faculty in science and technology research and innovation with
global impact”

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
องค์ประกอบที่ ๑ ผลการปฏิบัติงาน		
(๑) การปฏิบัติตามนโยบาย/แผนการปฏิบัติงาน (๑.๑) รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ถูกประเมิน ที่ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในเป้าหมายและ แผนปฏิบัติงานที่ได้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย รวม ๕ ด้าน ดังนี้ ๑) <u>ด้านการสร้างบัณฑิตที่สอดคล้องกับเป้าหมาย ของมหาวิทยาลัย</u> ๑.๑ ร้อยละหลักสูตรที่มีการบูรณาการข้ามศาสตร์	๒.๖๓	๒.๗๖
๑.๒ ร้อยละหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง มาตรฐานสากล	๑๔.๐๐	๑๖.๐๐
๑.๓ ร้อยละของหลักสูตรปรับปรุงที่สร้างทักษะ แห่งอนาคตต่อหลักสูตรทั้งหมด	๖๘.๒๕	๗๑.๖๖
๑.๔ ร้อยละของหลักสูตรที่มีการทำโครงการงาน/ สารนิพนธ์/การวิจัย ต่อหลักสูตรทั้งหมด	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑.๕ ร้อยละของภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	๙๘	๑๐๐
๑.๖ ร้อยละของความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อ บัณฑิตตามทักษะแห่งอนาคต	๙๔.๐๐	๙๕.๐๐
๑.๗ รางวัลการแข่งขันทางด้านวิชาการของ นักศึกษา/อาจารย์	๑๔	๑๕

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๑.๘ ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาเอกต่อ อาจารย์ประจำทั้งหมด	๙๓.๓๒	๙๗.๙๙
๑.๙ ร้อยละของนักศึกษาปริญญาเอกต่อ นักศึกษาทั้งหมด	๓.๐๙	๓.๒๔
๒) <u>ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อประชาชน</u> ๒.๑ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการ วิชาการ	๘๕.๐๐	๘๘.๒๕
๒.๔ จำนวนการได้รับรางวัลด้านการให้บริการสังคม	-	๑
๒.๕ ร้อยละของโครงการบริการวิชาการที่เกิดผล กระทบสังคมและชุมชนที่บรรลุตามวัตถุประสงค์	๕๐	๕๒.๕๐
๓) <u>ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย</u> ๓.๑ จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์/ งานสร้างสรรค์/ตำราหรือผลงานที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่ยื่นขอ ตำแหน่งทางวิชาการที่นำไปใช้ประโยชน์/เป็นที่พึ่งของสังคม	๓๔	๓๕
๓.๒ ร้อยละของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/ตำรา หรือผลงานที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่ยื่นขอตำแหน่ง ทางวิชาการ/ที่ตีพิมพ์/เผยแพร่ในฐานะข้อมูลระดับชาติและ นานาชาติ/จัดแสดงต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ ที่ปฏิบัติงานจริง	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๓.๓ จำนวนผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดหรือยื่นขอจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร/ ลิขสิทธิ์	๕๔	๕๕
๓.๔ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/ งานสร้างสรรค์/ตำราหรือผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัล ระดับชาติ/หรือระดับนานาชาติ		
๓.๔.๑ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/ นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์/ตำราหรือผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับรางวัลระดับชาติและ/ หรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ทั้งหมด	๑๗.๙๓	๑๘.๘๓
๓.๔.๒ ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/ นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ ต่อนักศึกษาทั้งหมด	๐.๘๗	๐.๙๒

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๓.๕ ร้อยละจำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่มีความร่วมมือกับนานาชาติต่อจำนวนบทความวิจัย (Paper) ทั้งหมด ในฐานข้อมูลระดับชาติและนานาชาติ	๔๐.๑๐	๔๒.๑๑
๓.๖ จำนวนเงินทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุน ภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ประจำ	๖๐๑,๕๐๐	๖๐๒,๕๐๐
๔) <u>ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนานาชาติ</u> ๔.๑ ร้อยละของนักศึกษาเต็มเวลาชาวต่างชาติต่อ นักศึกษาทั้งหมด	๐.๔๔	๐.๔๖
๔.๒ ร้อยละของนักศึกษาแลกเปลี่ยนที่รับเข้าและ ส่งออกไปนักศึกษาทั้งหมด	๑.๐๕	๑.๑๐
๔.๓ ร้อยละของอาจารย์เต็มเวลาชาวต่างชาติต่อ จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	๐.๓๒	๐.๓๓
๔.๔ ร้อยละของอาจารย์แลกเปลี่ยนที่รับเข้าและ ส่งออกไปอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	๕.๕๑	๕.๗๙
๔.๕ จำนวนโครงการหรือผลงานทางวิชาการที่มี ความร่วมมือกับนานาชาติ	๒๘	๓๐
๕) <u>ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยยั่งยืน</u> ๕.๑ ร้อยละของงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล ระดับชาติ/นานาชาติ และมี Keyword ตรงตาม SDGs ต่อ จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับชาติ/ นานาชาติทั้งหมด	๑๗.๖๐	๑๘.๔๘
๕.๒ ร้อยละของความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ด้านการเงิน	๕๒.๖๒	๕๕.๒๕
๕.๓ ร้อยละของความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (บุคลากร นักศึกษา ฯลฯ) ต่อการดำเนินงาน/การบริหารงานที่ เป็นธรรมาภิบาล	๘๘.๔๐	๙๒.๘๒
๕.๔ ร้อยละของประเภทโครงการเพื่อเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืนที่มีการดำเนินการต่อจำนวนประเภท โครงการเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๙๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๕.๕ สัดส่วนของเสียที่ได้รับการรีไซเคิล (recycling rate)	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๕.๖ จำนวนการได้รับรางวัล/การรับรองมาตรฐาน ด้านการจัดการระดับองค์กร/ส่วนงาน	-	๑
๕.๗ จำนวนเงินทุนสนับสนุนการดำเนินงานจาก ภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	๑๕,๗๐๐.๐๐	๑๕,๘๐๐.๐๐

องค์ประกอบ	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (แรก)	เป้าหมาย ๑ ปี ๖ เดือน (หลัง)
๕.๘ การปรับปรุงข้อมูลในระบบประเมินผล การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
องค์ประกอบที่ ๒ ตัวชี้วัดเชิงท้าทาย		
๑) การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา (๑) จำนวนหลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตรที่พัฒนา ร่วมกับภาคี พื้นที่หรือภาคอุตสาหกรรม จัดกิจกรรมวิชาการที่ มธ. ศูนย์พัทยา (Smart farm/Internet of Things/AI and Digital)	๑	๓
(๒) จำนวนโครงการบริการวิชาการหรือ ห้องปฏิบัติการ ภาคสนาม ที่ใช้พื้นที่พัทยาศูนย์	๒	๔
(๓) รายได้จากหลักสูตรระยะสั้นและบริการวิชาการที่พัทย ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์/ตำรา หรือผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด	๒๕๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐
๒) โครงการนักเรียนมัธยม การเรียนล่วงหน้า และการเทียบโอน หน่วยกิต (๑) จำนวนโรงเรียนเครือข่ายที่เข้าร่วมหลักสูตรระยะสั้น หรือสะสมหน่วยกิต และบริการวิชาการที่ มธ. ศูนย์พัทยา	๒	๖
(๒) จำนวนผู้เรียนจากโครงการที่สมัครเข้าศึกษาใน	-	๒๐
(๓) รายได้จากโครงการ pre-university/credit bank หลักสูตรระยะสั้นหรือสะสมหน่วยกิต และบริการวิชาการที่ พัทยา	-	๒๐๐,๐๐๐
๓) วิจัย นวัตกรรม Spin-off และ Commercialization (๑) จำนวนผลงานที่เข้าสู่ การบ่มเพาะ/เร่งรัดธุรกิจ/พัฒนา วิสาหกิจ	๑	๓
(๒) จำนวนโครงการพร้อมจัดตั้งบริษัทที่ผ่านการพิจารณา	-	๑
(๓) รายได้จาก license fee/royalty/technology transfer บริการนวัตกรรม การทดสอบ การฝึกอบรมการใช้งานวิจัย และการให้คำปรึกษาที่ต่อยอดจากงานวิจัย	๒๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม
รับทราบ

**๔.๒ เรื่อง รายงานการประเมินตนเองของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาภรณ์ ติวยานนท์ มงคลวนิช
ที่ดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ครบวาระ ๓ ปี**

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาภรณ์ ติวยานนท์ มงคลวนิช ดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

เนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาภรณ์ ติวยานนท์ มงคลวนิช คณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ได้ดำรงตำแหน่งครบวาระ ๓ ปี และได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๔ กำหนดว่า เมื่อคณบดี หรือผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือดำรงตำแหน่งครบวาระสามปี ให้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๓ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามเกณฑ์สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่ต้องพิจารณาอนุมัติ และแจ้ง สป.อว. เพื่อพิจารณา รับทราบต่อไป โดยคณะ/หน่วยงานในสังกัดสภามหาวิทยาลัยเป็นเอกสารประกอบการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร หากหลักสูตรที่เสนอแก้ไขยังไม่ผ่านการพิจารณารับทราบจาก สป.อว. และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ได้มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณา อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และให้รายงาน สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ฝ่ายวิชาการพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สป.อว. แล้ว สอดคล้องกับเกณฑ์ทุกประการ จึงเสนออธิการบดีพิจารณา อนุมัติ

อธิการบดีได้อนุมัติให้คณะ/หน่วยงาน จำนวน ๒ แห่ง ปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๖ หลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสถานภาพของอาจารย์และ การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	ระดับการศึกษา			รวม
	ตรี	โท	เอก	
๑. คณะศิลปศาสตร์	-	๓	๒	๕
๒. คณะทันตแพทยศาสตร์	๑	-	-	๑
รวม	๑	๓	๒	๖

ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สป.อว. ยกเว้น ๒ หลักสูตร
ที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘ คือ

๑. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)
คณะศิลปศาสตร์

๒. หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรทวิภาษา/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)
คณะทันตแพทยศาสตร์

รายชื่อหลักสูตรและรายละเอียดการแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ
หลักสูตร

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๑. คณะศิลปศาสตร์			
๑) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาญี่ปุ่นศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๘)	๖	-	อ.ดร.ธีระวุฒิ สุนทรา
*๒) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๘)	๓	รศ.ดร.นิภาพร รัชตพัฒนากุล	ผศ.ดร.พนารัตน์ อานามวัฒน์
	๔	อ.ดร.พนารัตน์ อานามวัฒน์	รศ.ดร.วิศรุต พึ่งสุนทร
	๗	-	รศ.ดร.นิภาพร รัชตพัฒนากุล
๓) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๘)	๙	-	ผศ.ดร.สุภาพร พลายเล็ก
	๑๐	-	ผศ.ดร.วันชนะ ทองคำเภา
๔) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาญี่ปุ่นศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๘)	๖	-	อ.ดร.ธีระวุฒิ สุนทรา
*๕) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๘)	๑	รศ.ดร.วิศรุต พึ่งสุนทร	ผศ.ดร.อรอนงค์ ทิพย์พิมล
	๒	รศ.ดร.จุฬาร เอื้อรักสกุล	ผศ.ดร.พิพัฒน์ กระแจะจันทร์
	๓	รศ.ดร.นิภาพร รัชตพัฒนากุล	ผศ.ดร.พนารัตน์ อานามวัฒน์
	๔	ศ.ดร.รท.นภดลชาติประเสริฐ	รศ.ดร.วิศรุต พึ่งสุนทร
	๕	รศ.ดร.กรพนัส ตั้งเชื่อนขันธ	ผศ.ดร.ชนกพร ชูติกมลธรรม
	๖	ผศ.ดร.อรอนงค์ ทิพย์พิมล	อ.ดร.อาสา คำภา
	๗	ผศ.ดร.ชนกพร ชูติกมลธรรม	รศ.ดร.นิภาพร รัชตพัฒนากุล
	๘	อ.ดร.พนารัตน์ อานามวัฒน์	-
	๙	อ.ดร.อาสา คำภา	-

หลักสูตร	อาจารย์ ลำดับที่	เดิม	เปลี่ยนเป็น
๒. คณะทันตแพทยศาสตร์ *๑) หลักสูตรทันตแพทยศาสตร บัณฑิต (หลักสูตรทวิภาษา/หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาค ๒/๒๕๖๘)	๑	รศ.ดร.ปิยะพงษ์ พรหมพิสุทธิ	ผศ.จิรเกษม มาติโลกวิทย์ ลาวเวอร์

* ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบกรณีที่อธิการบดีอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์
ประจำหลักสูตรของคณะ/ส่วนงาน ๒ แห่ง จำนวน ๖ หลักสูตร

๔.๔ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของคณะ/ส่วนงานต่าง ๆ

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะนิติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์
คณะศิลปกรรมศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
รวม ๙ คน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ร่วม) หรือประธานกรรมการสอบ
หรือกรรมการสอบของวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ซึ่งเมื่อพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) แล้ว
มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สป.อว.	
	คุณวุฒิ	ผลงานทางวิชาการ
คณะนิติศาสตร์		
๑. ศาสตราจารย์ ดร.กำชัย จงจักรพันธ์	✓	✗
๒. ศาสตราจารย์ทักษิณ ฤกษ์สุต	✗	✗
๓. นางวรัชญา ศรีมาจันทร์	✗	✗
๔. ศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ ศิริคุณโชติ	✓	✗
คณะศิลปศาสตร์		
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกสุตา สิงห์ลำพอง	✓	✗
๖. ศาสตราจารย์เกียรติคุณชูศักดิ์ ภัทรกุลวณิช	✗	✓
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพร ภู่งศ์พันธุ์	✓	✗
คณะศิลปกรรมศาสตร์		
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาวิตา ดิถียนต์	✓	✗
วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์		
๙. แพทย์หญิงรชพร รุ่งตระกูลชัย	✗	✗

หมายเหตุ สัญลักษณ์ ✓ คือ มีตามเกณฑ์, ✗ คือ ไม่มีตามเกณฑ์

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้ง ๙ คน เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ จึงอยู่ในเกณฑ์ที่จะแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะได้ และอธิการบดีได้อนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกของคณะนิติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแล้ว

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่แต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของคณะ/ส่วนงาน
จำนวน ๙ คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชา ที่เกี่ยวข้อง	รายนามนักศึกษา (เลขทะเบียน/หลักสูตร)	หัวข้อ วิทยานิพนธ์
คณะนิติศาสตร์						
๑.	ศ.ดร.กำชัย จงจักรพันธ์ (อายุ ๖๕ ปี)	- Ph.D. King's College University of London, UK. (๒๕๔๐) - LL.M. in International Business Law (With Merit) University of London, UK. (๒๕๓๗) - ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัย รามคำแหง (๒๕๓๒) - เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมกฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา (๒๕๒๗) - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (๒๕๒๖)	- อาจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (อายุงาน ๕ เดือน) - อดีตอาจารย์ประจำ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (อายุงาน ๔๒ ปี)	- กฎหมายการค้าระหว่าง ประเทศ ซื้อขายขนส่ง ประกันภัย แลเตอร์ออฟ เครดิต - กฎหมายการเงิน การธนาคาร กฎหมายว่าด้วย สินเชื่อและหลักประกัน - กฎหมายธุรกิจ - กฎหมายหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ - กฎหมายลักษณะนิติกรรม และสัญญา กฎหมาย แข่งขันทางการค้า และ การคุ้มครองตลาด - กฎหมายธุรกรรมทาง อิเล็กทรอนิกส์ การขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนตน กับประโยชน์ส่วนรวม หลักนิติธรรม และ Sustainable Development Goal	๑. นายหริพันธุ์ ศุภสุทธิเวช (๖๓๐๑๓๐๐๑๓๐) หลักสูตรนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)	- ปัญหาการ บังคับใช้ พระราชบัญญัติ หลักประกัน ทางธุรกิจ พ.ศ. ๒๕๕๘
๒.	ศ.ทชัมย์ ฤกษ์สุด (อายุ ๖๔ ปี)	- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (๒๕๓๕) - นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (๒๕๒๖)	อาจารย์ประจำ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (อายุงาน ๓๐ ปี)	- กฎหมายเศรษฐกิจ ระหว่างประเทศ - กฎหมายการค้าระหว่าง ประเทศ - กฎหมายสินค้าเกษตร ภายใต้องค์การการค้าโลก - กฎหมายการค้าบริการ ระหว่างประเทศ - กฎหมายอาเซียน - กฎหมายองค์การ การค้าโลก	-	-
๓.	นางวรัญญา ศรีมาจันทร์ (อายุ ๖๐ ปี)	- Master of Management, Kellogg School of Management, Northwestern University, IL, USA (๒๕๓๑) - บัณฑิต (การเงินธนาคาร) (เกียรตินิยมอันดับ ๑) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (๒๕๒๘)	ประธานคณะกรรมการ ด้านธรรมาภิบาลของ กองทุนส่งเสริม ความเสมอภาคทาง การศึกษา (อายุงาน ๑ ปี)	- กฎหมายหลักทรัพย์ - กฎหมายในตลาดทุน	-	-

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชา ที่เชี่ยวชาญ	รายนามนักศึกษา (เลขทะเบียน/หลักสูตร)	หัวข้อ วิทยานิพนธ์
๔.	ศ.ดร.สุเมธ ศิริคุณโชติ (อายุ ๗๑ ปี)	- นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต J.S.D. KEIO UNIVERSITY, JAPAN (๒๕๔๐) - นิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (๒๕๒๙) - เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมกฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา (๒๕๒๖) - นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (๒๕๒๐)	- อาจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (อายุงาน ๕ เดือน) - อดีตอาจารย์ประจำ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (อายุงาน ๔๗ ปี)	- กฎหมายภาษีอากร - กฎหมายการคลังและ การภาษีอากร	-	-
คณะศิลปศาสตร์						
๕.	ผศ.ดร.เอกสุดา สิงห์สำพอง (อายุ ๔๔ ปี)	- Ph.D. (Art of history) University of sussex, UK, ๒๕๕๙ - ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์ ศิลปะ) มหาวิทยาลัย ศิลปากร, ๒๕๕๐ - ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์ ศิลปะ) มหาวิทยาลัย ศิลปากร, ๒๕๔๗	- อาจารย์ภาควิชา ประวัติศาสตร์ศิลปะ คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร (อายุงาน ๙ ปี) - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาประวัติศาสตร์ ศิลปะ คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร (อายุงาน ๘ ปี)	ประวัติศาสตร์ศิลปะ ตะวันตก, วัฒนธรรม ทางสายตาในประเด็น อาณานิคม-หลังอาณานิคม ประเด็นทางเพศ ภาวะในวัฒนธรรมทาง สายตา	๑. น.ส.พัชรพร ศุภผล (๖๔๐๖๐๓๒๖๔๖) หลักสูตรศิลปศาสตรมหา บัณฑิต สาขาวิชาการรวมกรรม และการศึกษาเปรียบเทียบ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)	“ก้น” บนพื้นที่ศักดิ์สิทธิ์ ความคิด ชีวิต และชุมชนเครือข่าย ในสังคมยุคกลาง อังกฤษบน The Rutland Psalter (๑๒๖๐)
๖.	ศาสตราจารย์ เกียรติคุณชูศักดิ์ ภัทรกุลวณิช (อายุ ๖๗ ปี)	- M.A. (English), University of Illinois at Urbana-Champaign, ๒๕๓๒ - ศศ.บ. (ภาษาและ วรรณคดีอังกฤษ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๒๘	- อาจารย์ สาขาวิชา ภาษาและวรรณคดี อังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (อายุงาน ๒๘ ปี) - อาจารย์ประจำตาม สัญญาจ้าง สาขาวิชา ภาษาและวรรณคดี อังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (อายุงาน ๔ ปี) - อาจารย์เกษียณอายุ ราชการ ๔ ปี	ทฤษฎีวิจารณ์ วรรณกรรมไทย, วรรณกรรมอังกฤษ	๑. นายธนวัฒน์ ปัญญานันท์ (๖๓๐๖๐๓๒๖๑) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการรวมกรรมและ การศึกษาเปรียบเทียบ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)	อ่านเกมส์เล่น เรื่องเล่า: การรับรู้ ประสบการณ์ อวตารในเกมส์ สยองขวัญไทย
๗.	ผศ.ดร.วรพร ภู่งศ์พันธ์ (อายุ ๕๗ ปี)	- อ.ด. (ประวัติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๐ - อ.ม. (ประวัติศาสตร์ เอเชียตะวันออกเฉียงใต้) มหาวิทยาลัยศิลปากร, ๒๕๔๓ - ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ ๑ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน, ๒๕๓๓	อาจารย์ประจำภาควิชา ประวัติศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร (อายุงาน ๒๖ ปี)	ประวัติศาสตร์	๑. น.ส.พิมพ์ชนก เดชมณี (๖๖๐๖๐๓๐๐๒๘) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) ๒. นายธนากรรณ์ กลิ่นหอม (๖๗๐๖๐๓๐๐๓๕) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)	ตำรายานับ ตระกูลนาคราช: ความรู้และ การรักษาโรคของ หมอโบราณกลุ่ม น้ำตาปีทศวรรษ ๒๓๙๐ - ๒๔๗๐ พระภิกษุสงฆ์ไทย ในช่วงสงครามโลก ครั้งที่ ๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชา ที่เกี่ยวข้อง	รายนามนักศึกษา (เลขทะเบียน/หลักสูตร)	หัวข้อ วิทยานิพนธ์
คณะศิลปกรรมศาสตร์						
๘.	ผศ.ดร.สาวิตา ดิถียนต์ (อายุ ๔๗ ปี)	- Ph.D. in Performance Practice (Writing for Performance) University of Exeter UK, ๒๕๕๕ - M.A. in Theatre Practice (Playwriting) University of Exeter UK, ๒๕๕๕ - อ.บ. (ศิลปการละคร) (เกียรตินิยมอันดับ ๒) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๒	- อาจารย์ประจำ ภาควิชาศิลปการละคร คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (๒๕๕๘ - ปัจจุบัน) (อายุงาน ๑๑ ปี) - ประธานหลักสูตร อักษรศาสตรมหาบัณฑิต และดุขฎิบัณฑิตสาขา ศิลปะการละคร คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (๒๕๕๘ - ปัจจุบัน) (อายุงาน ๑๑ ปี)	กำกับการแสดง, เขียนบทการแสดง	นายกิตติ ศรีสัญญา (๖๘๑๕๐๓๐๐๔๑) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะ การออกแบบ และเศรษฐกิจ สร้างสรรค์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)	โครงการศึกษา ทุนวัฒนธรรมใน จังหวัดราชบุรี สู่การสร้างสรรค์ ละครเวที
วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์						
๙.	พญ.รชพร รุ่งตระกูลชัย (อายุ ๔๑ ปี)	- แพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต (๒๕๕๐) - Diploma in dermatology, Conducted Jointly by The Royal Thai government and The government of Japan (JICA), Institute of dermatology Department of Medical Service Ministry of Public Health (๒๕๕๒) - Certificate of completion fellowship in Dermatologic Laser Surgery, Ramathibodi (๒๕๕๒) - Visiting Scholar: Molecular in dermatology and Cutaneous allergy clinics, St John's Institute of Dermatology, Guy's and St Thomas' Hospital, King's College London, United Kingdom (๒๕๕๖) - วุฒิปัตถดจวิทยา (ผิวหนัง)	- แพทย์ชำนาญการ สถาบันราชประชาสมาสัย (๒๕๕๗ - ๒๕๖๙) (อายุงาน ๑๒ ปี)	- ตจคัลยศาสตร์ - เลเซอร์และหัตถการ ทางผิวหนัง	นายราชันย์ วงศ์สาขา (๖๗๒๙๐๔๐๔๙๐) หลักสูตรวิทยาศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชา ตจวิทยา (หลักสูตรนานาชาติ/ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)	Efficacy and Safety of Continuous Water-Cooling Monopolar Radiofrequency (RF) for Dilated Pores and Sebum Excretion: Prospective Cohort Studies

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ตำแหน่งงาน/ อายุงานปัจจุบัน	สาขาวิชา ที่เกี่ยวข้อง	รายนามนักศึกษา (เลขทะเบียน/หลักสูตร)	หัวข้อ วิทยานิพนธ์
		จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (Board of dermatology) (๒๕๕๗) - Certificate of Clinical Fellow in Dermatosurgery, Institute of Dermatology Department of Medical Service Ministry of Public Health, ๓ July ๒๐๑๗ - ๒๙ June ๒๐๑๘ (๒๕๖๑) - Certificate of Fellowship training in Contact and Occupational Dermatology, Institute of Dermatology Department of Medical Service Ministry of Public Health, March ๒๐๒๓, (๒๕๖๖) - ประกาศนียบัตรเลเซอร์และหัตถการทางผิวหนัง (แพทยสภา) (๒๕๖๗)				

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบกรณีท่ื่อธิการบดือนุมัติแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกของคณะ/ส่วนงานจำนวน ๙ คน จากคณะนิติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ร่วม) หรือประธานกรรมการสอบ หรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

๔.๕ เรื่อง รายงานความตกลงร่วมมือท่ื่อธิการบดีหรือคณะกรรมการประจำคณะ

ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้ลงนามในความตกลงร่วมมือทางวิชาการฯ (MOU) และให้อธิการบดีรายงานการดำเนินงานดังกล่าวเสนอ สภามหาวิทยาลัย นั้น

ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ขอรายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ อธิการบดีหรือคณะกรรมการประจำคณะได้ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติการทำความตกลงร่วมมือทางวิชาการ จำนวน ๘๕ ฉบับ กับหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน ๗๖ แห่ง ดังนี้

ระดับของความตกลงร่วมมือ	ความตกลงร่วมมือ (ฉบับ)						จำนวนคู่ตกลงตามประเภทหน่วยงาน (แห่ง)					
	เอเชีย	ยุโรป	ลาตินอเมริกา	อเมริกาเหนือ	แอฟริกา	รวม	สถาบันการศึกษา	หน่วยงานของรัฐ	บริษัท	สมาคม/มูลนิธิ	อื่น ๆ *	รวม
(๑) มหาวิทยาลัย	๒๕	๕	-	๑	-	๓๑	๑๘	๕	๑	๑	-	๒๕
(๒) คณะ/สถาบัน	๒๖	๑๘	๒	๗	๑	๕๔	๕๐	๑	-	-	-	๕๑
คณะรัฐศาสตร์	๑	๑	-	-	-	๒	๒	-	-	-	-	๒
คณะทันตแพทยศาสตร์	๑	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	๑
คณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์	๑	-	-	-	-	๑	-	๑	-	-	-	๑
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	๑๘	๑๖	๒	๗	๑	๔๔	๔๔*	-	-	-	-	๔๔
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	๑
สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสรินธร	๔	๑	-	-	-	๕	๓*	-	-	-	-	๓
รวมทั้งหมด (๑)+(๒)	๕๑	๒๓	๒	๘	๑	๘๕	๖๘	๖	๑	๑	-	๗๖

หมายเหตุ * เป็นคู่ตกลงมหาวิทยาลัยเดียวกัน ๑ แห่ง (Kyoto Tachibana University)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๖ เรื่อง รายงานมติคณะกรรมการการเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจจากสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติมอบอำนาจของสภามหาวิทยาลัยให้แก่คณะกรรมการการเงินในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การพิจารณาและอนุมัติที่มีการบริหารการเงินในลักษณะโครงการบริการสังคม

๒. การพิจารณาและอนุมัติการขอปรับอัตราค่าหน่วยกิต/ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ของโครงการบริการสังคม

๓. การพิจารณากลับกรองและแก้ไข/ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเงิน
ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ นั้น

หน่วยงานได้เสนอให้คณะกรรมการการเงินพิจารณาอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

วิทยาลัยนวัตกรรมการเรียนรู้ขอเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของโครงการบริการการศึกษา (เพื่อรับปริญญา) ในระดับปริญญาตรี จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑. โครงการปริญญาตรีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกวัฒนธรรมและอุตสาหกรรมสร้างสรรค์

๑.๑ ค่าหน่วยกิต **จากเดิม** หน่วยกิตละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษาปกติ **เป็น**

- ปีการศึกษา ๒๕๗๐ - ๒๕๗๑ หน่วยกิตละ ๑,๕๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

- ปีการศึกษา ๒๕๗๑ - ๒๕๗๒ หน่วยกิตละ ๑,๖๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

๑.๒ ค่าธรรมเนียมพิเศษ **จากเดิม** ภาคการศึกษาปกติภาคละ ๑๐,๐๐๐ บาท

เป็น ภาคการศึกษาละ ๒๐,๐๐๐ บาท ยกเว้นภาคฤดูร้อนไม่จัดเก็บ

๒. โครงการปริญญาตรีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) ปรับเพิ่มอัตราค่าหน่วยกิต และค่าธรรมเนียมพิเศษ ดังนี้

๒.๑ ค่าหน่วยกิต **จากเดิม** หน่วยกิตละ ๒,๕๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษาปกติ **เป็น**

- ปีการศึกษา ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ หน่วยกิตละ ๒,๖๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

- ปีการศึกษา ๒๕๗๓ - ๒๕๗๔ หน่วยกิตละ ๒,๗๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

๒.๒ ค่าธรรมเนียมพิเศษ **จากเดิม** ภาคการศึกษาปกติภาคละ ๑๐,๐๐๐ บาท

เป็น ภาคการศึกษาละ ๒๐,๐๐๐ บาท ยกเว้นภาคฤดูร้อนไม่จัดเก็บ

๓. โครงการปริญญาตรีหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและการแปรรูปทางดิจิทัลปรับเพิ่มอัตราค่าหน่วยกิต และค่าธรรมเนียมพิเศษ ดังนี้

๓.๑ ค่าหน่วยกิต **จากเดิม** หน่วยกิตละ ๑,๘๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษาปกติ **เป็น**

- ปีการศึกษา ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ หน่วยกิตละ ๒,๒๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

- ปีการศึกษา ๒๕๗๓ - ๒๕๗๔ หน่วยกิตละ ๒,๓๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

๓.๒ ค่าธรรมเนียมพิเศษ **จากเดิม** ภาคการศึกษาปกติภาคละ ๒๐,๐๐๐ บาท

เป็น ภาคการศึกษาละ ๒๕,๐๐๐ บาท ภาคการศึกษาฤดูร้อนจัดเก็บในอัตราเดิม
ภาคละ ๓,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ มีมติอนุมัติให้วิทยาลัยนวัตกรรมการปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของโครงการบริการการศึกษา (เพื่อรับปริญญา) ในระดับปริญญาตรี จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑. โครงการปริญญาตรีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกวัฒนธรรมและอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ ปรับเพิ่มอัตราค่าหน่วยกิต และค่าธรรมเนียมพิเศษ ดังนี้

๑.๑ ค่าหน่วยกิต **จากเดิม** หน่วยกิตละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษาปกติ **เป็น**

- ปีการศึกษา ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ หน่วยกิตละ ๑,๕๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

- ปีการศึกษา ๒๕๗๓ - ๒๕๗๔ หน่วยกิตละ ๑,๖๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

๑.๒ ค่าธรรมเนียมพิเศษ **จากเดิม** ภาคการศึกษาปกติภาคละ ๑๐,๐๐๐ บาท

เป็น ภาคการศึกษาปกติภาคละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปริญญาตรีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) ปรับเพิ่มอัตราค่าหน่วยกิต และค่าธรรมเนียมพิเศษ ดังนี้

๒.๑ ค่าหน่วยกิต **จากเดิม** หน่วยกิตละ ๒,๕๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษาปกติ **เป็น**

- ปีการศึกษา ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ หน่วยกิตละ ๒,๖๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

- ปีการศึกษา ๒๕๗๓ - ๒๕๗๔ หน่วยกิตละ ๒,๗๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

๒.๒ ค่าธรรมเนียมพิเศษ **จากเดิม** ภาคการศึกษาปกติภาคละ ๑๐,๐๐๐ บาท

เป็น ภาคการศึกษาปกติภาคละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการปริญญาตรีหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและการแปรรูปทางดิจิทัล ปรับเพิ่มอัตราค่าหน่วยกิต และค่าธรรมเนียมพิเศษ ดังนี้

๓.๑ ค่าหน่วยกิต **จากเดิม** หน่วยกิตละ ๑,๘๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษาปกติ **เป็น**

- ปีการศึกษา ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ หน่วยกิตละ ๒,๒๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

- ปีการศึกษา ๒๕๗๓ - ๒๕๗๔ หน่วยกิตละ ๒,๓๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

๓.๒ ค่าธรรมเนียมพิเศษ จากเดิม ภาคการศึกษาปกติภาคละ ๒๐,๐๐๐ บาท

เป็น ภาคการศึกษาปกติภาคละ ๒๕,๐๐๐ บาท

การปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้ง ๓ หลักสูตรดังกล่าวข้างต้น ให้มีผลบังคับใช้
กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๗๐ เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๗ เรื่อง การขยายระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่กองบริหารการคลังกลุ่มภารกิจ
ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
แผนงานบริหาร งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการระบบงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ (ERP)
ระยะที่ ๖ จำนวน ๑ ระบบ วงเงิน ๕,๔๗๘,๔๐๐ บาท ซึ่งต่อมาได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
รายการดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ ออกไป ๑๘๐ วัน ทั้งนี้ เมื่อจัดซื้อจัดจ้างวงเงินตามสัญญา คือ
๕,๔๕๐,๐๐๐ บาท และต่อมาเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินออกไปอีก
๑๘๐ วัน จำนวนเงิน ๔,๓๖๐,๐๐๐ บาท (มีการเบิกจ่ายเงินงวดงานที่ ๑ ไปแล้ว จำนวน ๑,๐๙๐,๐๐๐ บาท)
ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี
พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ ข้อ ๒๐ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่าย
จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ นั้น

ในปัจจุบันรายการดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการตามสัญญาเลขที่ พ.๒๒/๖๙ ระยะเวลา
ตามสัญญา ตั้งแต่วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๗๐ กับบริษัท เคอร์เนล คอนซัลตัง จำกัด
ซึ่งบริษัทฯ ได้ส่งมอบงานงวดงานที่ ๑ ไปแล้ว เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๙๐,๐๐๐ บาท ยังคงเหลือการส่งมอบงาน
อีก ๕ งวดงาน จำนวนเงิน ๔,๓๖๐,๐๐๐ บาท และเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ อธิการบดีอนุมัติให้ขยาย
ระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินรายการ ระบบงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ (ERP) ระยะที่ ๖ จำนวน ๑ ระบบ
ออกไปอีก ๑๘๐ วัน

ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายจาก
เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายรายการที่กันเงิน
ไว้เบิกเหลือปีได้ทันในหนึ่งปีงบประมาณ ให้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ขอเกินไว้ออกไปได้อีกหนึ่ง
ปีงบประมาณ โดยการยื่นคำร้องการกันเงินไว้เบิกเหลือปี และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน สำหรับงบประมาณ
รายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยให้ขออนุมัติต่ออธิการบดี และงบประมาณรายจ่ายจากเงิน
รายได้ของส่วนงานให้ขออนุมัติต่อหัวหน้าส่วนงาน

ในกรณีที่ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินออกไปได้อีกหนึ่งปีงบประมาณตามวรรคหนึ่งแล้ว
แต่ยังไม่สามารถเบิกจ่ายเงินรายการที่ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จ ให้ยื่นคำร้องพร้อมเหตุผล
ความจำเป็นต่ออธิการบดีเพื่อขออนุมัติทั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยและ
งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของส่วนงาน โดยให้ขออนุมัติได้คราวละหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และให้รายงาน
ให้สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๘ เรื่อง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองรายงานการได้รับอนุมัติก่อหนี้ผูกพัน ข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๔ รายการงบประมาณเช่ารถเพื่อใช้ในการ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองได้รับอนุมัติจากอธิการบดี เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ตามบันทึก ที่ อว. ๖๗.๓๕/๔๕๙ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติเช่ารถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) (ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี) จำนวน ๑ คัน นั้น

เนื่องด้วยการผูกพันงบประมาณข้ามปีงบประมาณ สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติตามมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๙ ข้อ ๓๖ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๗ โดยให้หน่วยงานนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองมีความจำเป็นต้องดำเนินการเช่ารถตู้โดยสาร จำนวน ๑๒ ที่นั่ง (เครื่องยนต์ดีเซล) (ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี) สำหรับกิจกรรมและงานของคณะฯ ทดแทนการเช่ารถตู้โดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) เดิม ซึ่งกำลังจะหมดสัญญาในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ โดยจัดหาผู้ประกอบการเอกชน จำนวน ๑ คัน (ไม่รวมพนักงานขับรถ) ระยะเวลาการเช่า จำนวน ๕ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๔ กำหนดวงเงินค่าเช่ารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เดือนละ ๒๔,๗๕๐ บาท รวมงบประมาณ ๑,๔๘๕,๐๐๐ บาท รายการงบประมาณดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ และได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๙ เรื่อง กองบริหารศูนย์ลำปางรายงานการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินรายการค่าก่อสร้าง อาคารเรียนรวมความสูง ๕ ชั้น ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้ตกลงจ้าง บริษัท เอ็ม.วี.เอส.ดีเวลลอปเม้นท์ ๑๖๘๘ จำกัด ก่อสร้างอาคารเรียนรวมความสูง ๕ ชั้น ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ตามสัญญาจ้างเลขที่ พ.๑๕๓ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยบริษัท เอ็ม.วี.เอส.ดีเวลลอปเม้นท์ ๑๖๘๘ จำกัด ดำเนินงานก่อสร้างล่าช้าเกินสมควร ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามสัญญา และนำงานตามสัญญาไปจ้างช่างบุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับความยินยอมจากมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ซึ่งมูลค่างานที่มหาวิทยาลัยจะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง คิดเป็นเงินจำนวน ๓,๙๗๙,๓๙๘.๗๔ บาท นั้น

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้อุทธรณ์คำพิพากษาต่อศาลปกครองสูงสุด เหตุไม่เห็นด้วยในประเด็นค่าเสียหายที่ศาลปกครองกลางกำหนดให้มหาวิทยาลัยได้น้อยกว่าที่มหาวิทยาลัยมีสิทธิจะได้รับ จึงอยู่ระหว่างดำเนินคดีกับบริษัท จึงไม่สามารถเบิกจ่ายเงินตามมูลค่างานที่บริษัทดำเนินการแล้วเสร็จได้

กองบริหารศูนย์ลำปางได้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมมติรับทราบแล้ว ซึ่งจะครบกำหนดในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙

กองบริหารศูนย์ลำปางได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๗ แผนงานจัดการศึกษา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สำนักงานอธิการบดี รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนรวมความสูง ๕ ชั้น มธ. ศูนย์ลำปาง จำนวน ๓,๙๗๙,๓๙๘.๗๔ บาท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายตามกฎหมาย เนื่องจากอยู่ระหว่างกระบวนการบอกเลิกสัญญาและดำเนินคดีกับบริษัท จึงไม่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒๐ กำหนดให้งบประมาณรายจ่ายของปีใด ให้ใช้จ่ายได้เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และต้องได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีจากอธิการบดีตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการการเงินกำหนด ประกอบกับ ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง (๑) กำหนดให้ การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีให้กระทำได้ ต้องมีเหตุความจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณนั้น โดยต้องมีหนี้ผูกพันหรืออยู่ระหว่างดำเนินการตามกระบวนการหรือขั้นตอนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จะต้องเป็นรายการงบประมาณที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ภายในปีงบประมาณโดยมีหนี้ผูกพันตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไป และข้อ ๑๒ วรรคสอง กำหนดให้ ในกรณีที่ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินออกไปอีกหนึ่งปีงบประมาณแล้ว แต่ยังไม่สามารถเบิกจ่ายเงินรายการที่ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จ ให้ยื่นคำร้องพร้อมเหตุผลความจำเป็นต่ออธิการบดีเพื่อขออนุมัติทั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยและงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของส่วนงาน โดยให้ขออนุมัติได้คราวละหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ เรื่อง การประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแถลงว่า เนื่องจากถึงกำหนดรอบการประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัยแล้ว สำนักงานสภามหาวิทยาลัยขอความร่วมมือจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมประชุมให้กรอกแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการสภามหาวิทยาลัยในส่วนของการประเมินตนเอง ซึ่งเป็นแบบประเมินจำนวน ๑ หน้า ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ส่วนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams) หรือผู้ที่ลาประชุม ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยจะดำเนินการประสานงานเพื่อให้ประเมินตนเองในภายหลัง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๒ เรื่อง การฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดแก่กรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแถลงว่า การประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งถัดไป ซึ่งจะจัดขึ้นในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ มธ. ศูนย์รังสิต มหาวิทยาลัยจะประสานงานร่วมกับโรงพยาบาล ธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ในการจัดบริการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ และวัคซีนป้องกันโรคโควิด ให้แก่กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะรับวัคซีน เนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวเป็นฤดูกาลฉีดวัคซีนประจำปี โดยจะอำนวยความสะดวกให้สามารถรับวัคซีนได้ก่อนหรือระหว่างการประชุม ทั้งนี้ เนื่องจากการประชุมครั้งนี้ จัดขึ้นที่ท่าพระจันทร์ ซึ่งอาจไม่สะดวกต่อการขนส่งวัคซีน จึงกำหนดให้มีการฉีดวัคซีนในการประชุมครั้งถัดไปแทน กรรมการสามารถเลือกฉีดเฉพาะวัคซีนที่ประสงค์จะรับได้ และให้แจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการประสานงานต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๓ เรื่อง การหารือเกี่ยวกับแนวทางการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) การกำกับดูแล AI ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และผลกระทบต่อการบริหารมหาวิทยาลัย

นายวินิจ ศิลามงคล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แถลงว่า ขอเสนอประเด็นใน ลักษณะแสดงความห่วงใยเกี่ยวกับการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งก่อนหน้านี้อธิการบดี เคยเสนอแผนการดำเนินงานระยะยาวด้าน AI ไว้แล้ว แต่ในช่วงระยะเวลา ๕ – ๖ เดือนที่ผ่านมา เทคโนโลยี AI มีพัฒนาการอย่างรวดเร็วและก้าวไกลมาก จนกลายเป็นประเด็นที่หลายหน่วยงานและหลายวงการให้ความสนใจ ทั้งในด้านการนำไปใช้ประโยชน์และด้านความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ในกรณีนี้จะมีการนำเรื่องนี้มาเสนอ สภามหาวิทยาลัยทราบหรือไม่ว่า AI Roadmap ของ มธ. เป็นอย่างไร หรือมีการนำ AI มาใช้อย่างไร ปัจจุบันมีการกล่าวถึงระบบ AI Agent (ระบบปัญญาประดิษฐ์ที่สามารถดำเนินงานบางอย่างแทนมนุษย์ ได้อัตโนมัติ) อย่างแพร่หลาย โดยเฉพาะภายหลังจากระบบ Claude เปิดตัวฟังก์ชันใหม่ ๆ ส่งผลให้ หลายหน่วยงานเริ่มนำเทคโนโลยีดังกล่าวไปใช้งานโดยผลการหลายแห่ง ทั้งในลักษณะที่บุคลากรซื้อมาใช้งานเอง หรือบางองค์กรมีการบริหารจัดการแบบรวมศูนย์เพื่อใช้ประโยชน์จาก AI หากมหาวิทยาลัยไม่มีแนวทางหรือ Roadmap ด้าน AI ที่ชัดเจน อาจทำให้เกิดปัญหาการใช้งานที่ไม่ถูกต้อง ขาดมาตรฐาน และอาจนำไปสู่ปัญหา ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยเฉพาะในกรณีที่บุคลากรนำข้อมูลของหน่วยงานไปใช้งานร่วมกับระบบ AI โดยขาดความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งหลายหน่วยงานปล่อยให้บุคลากรศึกษาและใช้งาน ระบบ Claude เองเป็นจำนวนมากและซื้อใช้เอง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงในการนำข้อมูลของหน่วยงาน ไปใช้ประโยชน์และอาจมองข้ามเรื่องความปลอดภัยของข้อมูลไป และจะทำให้เกิดปัญหาในอนาคตได้

ในส่วนของมหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญกับการจัดทำระบบกำกับดูแลด้าน AI Governance ไม่แน่ว่า มีการ ทำโครงสร้างของ AI Governance ในเชิงของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการใช้ AI ในการให้บริการ นักศึกษา บุคลากร และเจ้าหน้าที่ รวมถึงการสร้างความรู้เกี่ยวกับ AI Governance ในระดับคณะต่าง ๆ อยู่ในระดับใด ตลอดจนการพัฒนากระบวนการฝึกอบรม การให้คำแนะนำ และการเตรียมความพร้อมแก่บุคลากร ในการใช้ AI อย่างเหมาะสมและปลอดภัย ซึ่งควรจะต้องมีการพิจารณาแผนงานทั้งหมดว่า มีจุดใดต้องปรับปรุง แม้คนบางส่วนอาจยังไม่เห็นด้วยกับการนำ AI มาใช้ แต่เทคโนโลยีดังกล่าวเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงได้ยาก ทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการปฏิบัติงานภายในองค์กร ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงควรเตรียม ความพร้อมและวางแนวทางรองรับอย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดังกล่าว ได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะ AI Agent มีพัฒนาการอย่างรวดเร็วและมีศักยภาพสูงมาก ในการนำมาใช้ภายในองค์กร จึงต้องการทราบข้อมูลว่า มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการในเรื่องนี้อย่างไร ตามที่อธิการบดีได้เคยแถลงแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยไว้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ขอให้อธิการบดีนำเสนอข้อมูลเรื่อง AI กับการจัดการเรียนการสอน โดยข้อเท็จจริงแล้ว สภามหาวิทยาลัยเคยให้ความเห็นชอบในหลักการกว้าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไปแล้ว แต่อาจยังไม่ได้ครอบคลุมถึง AI Agent ที่จะนำมาประยุกต์ใช้ในวิธีการทำงานของมหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงขอให้นำเสนอแนวทางการรับมือและการเตรียมความพร้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นความเชื่อมโยงและความสัมพันธ์ของ AI Agent ต่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารงานของมหาวิทยาลัยในอนาคต ซึ่งท้ายที่สุดแล้วเทคโนโลยีดังกล่าวจะส่งผลให้มีความจำเป็นต้องปรับลดจำนวนบุคลากรลง

มติที่ประชุม

มอบหมายให้อธิการบดีนำเสนอเรื่อง ระบบ AI กับการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโดมบริหาร ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

นางสาวพัชรพร ทองสุข

นายภูมินาถ สวัสดิ์

นายอดิสร เพชรคุ้ม

นางสาวรักษิณา แสงศรี

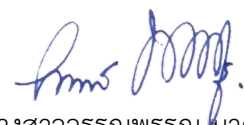
นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์

คณะกรรมการตรวจพิจารณาความถูกต้อง

ของรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙